Kallelse

2026-10-15, dnr 2026/0002

Fyrbodals kommunalförbund
Förbundsdirektionens arbetsutskott

Datum: Torsdag den 15 oktober 2026 kl. 13.30 – 16.30

Plats: Kaserngården 3 B plan 3 i Uddevalla, konferensrum Majoren

Vid frånvaro meddelas detta till kommunalförbundets kansli, telefon 0522-44 08 20, alternativt e-post: kansli@fyrbodal.se

---

OBS! Möte genomförs fysiskt men vid behov går det att delta på distans via Microsoft Team. Detta behöver anmälas tre dagar före mötet till carina.wiberg-borgh@fyrbodal.se

Ledamöter
Peter Eriksson, ordförande (M)
Liselotte Fröjd, 1:e vice ordförande (M)
Benny Augustsson 2:e vice ordförande (S)
Per Eriksson (S)
Martin Pettersson (SD)
Andreas Nilsson (M), ersättare
Kent Hansson (S), ersättare

Tjänstepersoner

Anna Lärk Ståhlberg	Förbundsdirektör
Carina Wiberg Borgh	Chef verksamhetsstöd/ sekreterare
Karin Engström	Chef för välfärdsutveckling
Andreas Albertsson Sulau	Chef för kompetensförsörjning
Michael Johansson	Chef för Regional utveckling
Titti Andersson	Bitr. Förbundsdirektör
Anton Snibb	Ekonomiansvarig
Morgan Ahlberg	Infrastrukturstrateg
Christel Thuresson	Energi- och näringslivsstrateg
Tobias Källqvist	Miljö- och klimatstrateg
Robin Mashallah	Investment Advisor
Siren Linde	Projektledare våldsprevention
Elisabeth Hansson	Strateg Barn och Unga
Andreas Borg	Kommunikationsansvarig
Björn Ohlén	Kulturstrateg

DAGORDNING

ÄRENDE 1 - Upprop och val av justerare 3
ÄRENDE 2 - Fastställande av dagordningen 4
ÄRENDE 3 – Ordförande och förbundsdirektör informerar 5
ÄRENDE 4 – Val av ny ordinarie ledamot av Mediapoolen AB:s styrelse 6
ÄRENDE 5 – Arvodesreglemente 2027-2030 7
ÄRENDE 6 – Kommunikationsstrategi 2026-2030 8
ÄRENDE 7 – Delårsbokslut 9
ÄRENDE 8 – Verksamhetsplan 2027–2029 och budget 2027 10
ÄRENDE 9 – Överenskommelse för en sammanhållen strategisk utveckling av Västra Götaland 11
ÄRENDE 10 – Förberedande möte med anledning av revisorernas granskning av förbundets arbete med Styrning och kontroll 13
ÄRENDE 11 – Skrivelse från Uddevalla kommun rörande väg 678 14
ÄRENDE 12 – Aktuella infrastrukturärenden 15
ÄRENDE 13 – Handlingsplan energiomställning Fyrbodalsregionen 16
ÄRENDE 14 – En ledande AM-nod i Europa 17
ÄRENDE 15 – Projektansökan GreenFleets Next 18
ÄRENDE 16 – Ansökan om utvecklingsmedel hos JÄMY för visst våldsförebyggande arbete 2027-2028 19
ÄRENDE 17 – Kunskapsnod barn och unga 2027-2028 20
ÄRENDE 18 – Ansökan Formas – Framtidssäkrade samhällslokaler. 21
ÄRENDE 19 – Övrigt 23
ÄRENDE 20 – Nästa möte 24

ÄRENDE 1 - Upprop och val av justerare

Förslag till beslut
Arbetsutskottet väljer xx (X) till justerare. Justering äger rum 2026-10-19, digitalt

Sammanfattning
Till justerare föreslås NN (x). Justeringen föreslås äga rum 2026-10-19, digitalt

ÄRENDE 2 - Fastställande av dagordningen

Förslag till beslut
Arbetsutskottet fastställer dagordningen.

ÄRENDE 3 – Ordförande och förbundsdirektör informerar

Förslag till beslut
Arbetsutskottet har tagit del av informationen

Sammanfattning
Omvärldsspaning

Regional kontext
- BHU, SRO och VästKom
- Västgruppen
- Västsvensk samling
- Kommundirektörer

Aktuellt i Fyrbodalsregionen & på kommunalförbundet

Information aktuellt läge för Gryning vård

ÄRENDE 4 – Val av ny ordinarie ledamot av Mediapoolen AB:s styrelse

Förslag till beslut
Arbetsutskottet föreslår direktionen besluta att välja Benny Augustsson (S) som Fyrbodals kommunalförbunds ordinarie representant i Mediapoolen AB:s styrelse.

Sammanfattning
I samband med mandatperioden 2023-2026 års början valdes Ingemar Samuelsson (S) till ordinarie ledamot och Benny Augustsson (S) till ersättare i Mediapoolen AB:s styrelse. Ingemar Samuelsson har avsagt sig uppdraget i samband med att Mediapoolens bolagsstämman genomfördes i maj 2026.

Mediapoolens styrelse har framfört att de gärna ser att Fyrbodals kommunalförbund tillsätter den vakanta platsen och att det inte är helt nödvändigt att förbundet utser en ersättare. Sittande styrelse kommer att avgå först i samband med 2027 års bolagsstämma.

Förslaget är att Benny Augustsson ersätter Ingemar Samuelsson som ordinarie styrelserepresentant och att rollen som ersättare är vakant till nästa års bolagsstämma. Benny Augustsson är tillfrågad.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2026-10-06

Beslutet skickas till (efter direktionens beslut)
Mediapoolen AB att. mattias@mediapoolen.se

Val av ny ordinarie ledamot av Mediapoolen AB:s styrelse

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att välja Benny Augustsson (S) som Fyrbodals kommunalförbunds ordinarie representant i Mediapoolen AB:s styrelse.

Sammanfattning

I samband med mandatperioden 2023-2026 års början valdes Ingemar Samuelsson (S) till ordinarie ledamot och Benny Augustsson (S) till ersättare i Mediapoolen AB:s styrelse. Ingemar Samuelsson har avsagt sig uppdraget i samband med att Mediapoolens bolagsstämman genomfördes i maj 2026.

Mediapoolens styrelse har framfört att de gärna ser att Fyrbodals kommunalförbund tillsätter den vakanta platsen och att det inte är helt nödvändigt att förbundet utser en ersättare. Sittande styrelse kommer att avgå först i samband med 2027 års bolagsstämma.

Förslaget är att Benny Augustsson ersätter Ingemar Samuelsson som ordinarie styrelserepresentant och att rollen som ersättare är vakant till nästa års bolagsstämma. Benny Augustsson är tillfrågad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-06

Beslutet skickas till

Mediapoolen AB att. mattias@mediapoolen.se

Handläggare av ärendet

Carina Wiberg Borgh
Chef Verksamhetsstöd

ÄRENDE 5 – Arvodesreglemente 2027-2030

Förslag till beslut
Arbetsutskottet föreslår direktionen besluta att anta förslag till arvodesreglemente 2027-2030.

Arbetsutskottet föreslår direktionen besluta att arvoden och ersättningar för förtroendevalda 2024 upphör att gälla.

Sammanfattning
I samband med mandatperioden 2023-2026 gjordes den senaste översynen av arvodesreglementet. 2024 gjordes en ny prövning som fastställde resultatet av 2023 års översyn. Inför den nya mandatperioden 2027-2030 har en ny översyn genomförts som tagit sin utgångspunkt i förbundets nya förbundsordning som beslutades av direktionen 2026-05-28 § 60 och som under hösten är hos medlemskommunerna för fastställande.

I förbundsordningens § 8,4 regleras ersättningen till förtroendevalda och denna paragraf har lyfts in i arvodesreglementet och kompletterats med en text som beskriver hur ersättningen ska fastställas.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2026-09-24
Arvodesreglemente 2027-2030
Protokoll 2024-02-29 § 4 Årlig revidering av arvodesreglemente
Arvoden och ersättningar för förtroendevalda 2024

Beslutet skickas till (efter direktionens beslut)
Valberedningen

Arvodesreglemente 2027-2030

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att anta förslag till arvodesreglemente 2027-2030

Direktionen beslutar att arvoden och ersättningar för förtroendevalda 2024 upphör att gälla.

Sammanfattning

I samband med mandatperioden 2023-2026 gjordes den senaste översynen av arvodesreglementet. 2024 gjordes en ny prövning som fastställde resultatet av 2023 års översyn. Inför den nya mandatperioden 2027-2030 har en ny översyn genomförts som tagit sin utgångspunkt i förbundets nya förbundsordning som beslutades av direktionen 2026-05-28 § 60 och som under hösten är hos medlemskommunerna för fastställande.

I förbundsordningens § 8,4 regleras ersättningen till förtroendevalda och denna paragraf har lyfts in i arvodesreglementet och kompletterats med en text som beskriver hur ersättningen ska fastställas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-24
Arvodesreglemente 2027-2030
Protokoll 2024-02-29 § 4 Årlig revidering av arvodesreglemente
Arvoden och ersättningar för förtroendevalda 2024

Beslutet skickas till

Valberedningen

Handläggare av ärendet

Carina Wiberg Borgh
Chef verksamhetsstöd

Kaserngården 3B (3 vån) • Box 305 • 451 18 Uddevalla • Vxl 0522 – 44 08 20 • kansli@fyrbodal.se • fyrbodal.se

Arvodesreglemente 2027-2030

Fyrbodals kommunalförbunds förbundsordningen, beslutad av direktionen 2026-05-28 § 60, reglerar hur ersättning för förtroendeuppdrag ska hanteras. Nedan återfinns utdrag från förbundsordningens § 8.4.

”§ 8.4 Ersättning för förtroendeuppdrag

Varje medlemskommun står för sina kostnader avseende arvoden och andra ersättningar för uppdrag i direktionen. Förbundet ska dock svara för ersättningar till direktionens ordförande samt revisorer.

Förbundets valberedning arbetar fram förslag på ersättningsnivå till direktionens ordförande inför varje ny mandatperiod. Under mandatperioden räknas ersättningen upp varje år med KPI (konsumentprisindex) från oktober året före.

Revisorernas ersättning ska följa Vänersborgs kommuns ”Bestämmelser om arvoden och andra ersättningar till förtroendevalda”. Arvodets storlek följer de belopp Vänersborgs kommun har satt för sammanträdesarvode – första timman samt påbörjad halvtimma efter första timman. ”

Fastställande av ersättning

Underlaget till ersättning ska presenteras till den avgående direktionen som sedan fastställer ersättningar för den kommande mandatperioden. Ersättningens storlek måste ta hänsyn till beslutad budget.

Kaserngården 3B (3 vån) • Box 305 • 451 18 Uddevalla • Vxl 0522 – 44 08 20 • kansli@fyrbodal.se • fyrbodal.se

§ 4 Årlig revidering av arvodesreglemente

Förbundsdirektionens beslut:
Direktionen beslutar att godkänna förslaget på arvodesreglemente för 2024.

Sammanfattning av ärendet
Ordförande i Fyrbodals kommunalförbund erhåller årlig ersättning med 1,2 prisbasbelopp enligt fastställt arvodesreglemente, detta uppdateras årligen med aktuella prisbasbelopp.

Förtroendevalda revisorer erhåller timarvode och reseersättning som följer Uddevalla kommuns "Riktlinjer för ekonomisk ersättning till förtroendevalda".

Ärendet föredrogs av Yvonne Wernebjer, Tf. chef för verksamhetsstöd.

Förslag till beslut på sammanträdet
Ordförande, Peter Eriksson (M): Förbundsdirektionen beslutar att
Samma beslut som ovan

Beslutsgång

Ordförande frågar på förslaget och finner att Förbundsdirektionen bifaller detta.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Förslag arvodesreglemente 2024

Signature reference: 77ed6b1a-6dbb-47de-8a1e-28f0875d72b2

Fyrbodal

Uddevalla 2024-02-29

Arvoden och ersättningar för förtroendevalda 2024

1. För ledamöter i direktionen samt för övriga uppdrag utgår ingen ersättning.
2. Direktionens ordförande erhåller för 2024 ett årsarvode på 1,2 prisbasbelopp*
3. Förtroendevalda revisorer erhåller timarvode och reseersättningar
4. Direktionen och arbetsutskottet kan ge uppdrag utöver ovan nämnda. För sådana uppdrag kan utgå ersättning. Beslut om ersättning för uppdrag föreslås av arbetsutskottet och beslutas av direktionen.
5. Nivå på beslutad ersättning enligt punkt tre och fyra ovan följer Uddevalla kommuns ”Riktlinjer för ekonomisk ersättning till förtroendevalda”.

*Prisbasbeloppet för år 2024 uppgår till 57 300 kr.

Museigatan 2 • Box 305 • 451 18 Uddevalla • Vxl 0522-44 08 20 • kansli@fyrbodal.se • www.fyrbodal.se

ÄRENDE 6 – Kommunikationsstrategi 2026-2030

Förslag till beslut
Arbetsutskottet föreslår direktionen besluta att anta Kommunikationsstrategi 2026-2030 för Fyrbodals kommunalförbund.

Sammanfattning
Kommunikationsstrategin är Fyrbodals kommunalförbunds samlade dokument kring externa kommunikationsfrågor. Den utgör även förbundets kommunikationspolicy.

Den gamla kommunikationsstrategin behöver nu uppdateras, bland annat när det gäller tydlighet kring vår logotyp och varumärke, publiceringsregler i sociala medier, påverkanskommunikation och ett nytt förhållningssätt i vår kommunikation.

Kommunikationsstrategin ska skapa en samordnad, enhetlig och professionell kommunikation för hela förbundet. Syftet är att stärka bilden av förbundet som kommunernas gemensamma resurs.

Kommunikationens övergripande mål är att stödja förbundets vision och stärka medlemskommunerna. Arbetet ska bidra till självstyre, ökad attraktionskraft och en starkare gemensam identitet i Fyrbodalsregionen – både internt och externt.

I dokumentet beskrivs förbundets kommunikationsmål samt de medel som ska användas för att uppnå dem. Här beskrivs också de målgrupper som är prioriterade och vilka kanaler som främst ska användas för att nå dem.

Kommunikationsstrategin utgör en långsiktig plan för förbundets arbete och revideras vart fjärde år eller vid behov.

Beslutsunderlag
Kommunikationsstrategi 2026-2030.

Beslutet skickas till (efter direktionens beslut)
diariet@fyrbodal.se
andreas.borg@fyrbodal.se

Kommunikationsstrategi 2026-2030

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att anta Kommunikationsstrategi 2026-2030 för Fyrbodals kommunalförbund.

Sammanfattning

Kommunikationsstrategin är Fyrbodals kommunalförbunds samlade dokument kring externa kommunikationsfrågor. Den utgör även förbundets kommunikationspolicy.

Den gamla kommunikationsstrategin behöver nu uppdateras, bland annat när det gäller tydlighet kring vår logotyp och varumärke, publiceringsregler i sociala medier, påverkanskommunikation och ett nytt förhållningssätt i vår kommunikation.

Kommunikationsstrategin ska skapa en samordnad, enhetlig och professionell kommunikation för hela förbundet. Syftet är att stärka bilden av förbundet som kommunernas gemensamma resurs.

Kommunikationens övergripande mål är att stödja förbundets vision och stärka medlemskommunerna. Arbetet ska bidra till självstyre, ökad attraktionskraft och en starkare gemensam identitet i Fyrbodalsregionen – både internt och externt.

I dokumentet beskrivs förbundets kommunikationsmål samt de medel som ska användas för att uppnå dem. Här beskrivs också de målgrupper som är prioriterade och vilka kanaler som främst ska användas för att nå dem.

Kommunikationsstrategin utgör en långsiktig plan för förbundets arbete och revideras vart fjärde år eller vid behov.

Beslutsunderlag

Kommunikationsstrategi 2026-2030.

Beslutet skickas till

diariet@fyrbodal.se

andreas.borg@fyrbodal.se

Handläggare av ärendet

Andreas Borg, kommunikationsansvarig.



KOMMUNIKATIONS-STRATEGI 2026-2030

Version 2.0
Beslutad XXX
Ansvarig: Andreas Borg

Fyrbodals kommunalförbund

Innehåll

Om kommunikationsstrategin 3
Mål och syfte 3
Målgrupper 3
Förhållningssätt 4
Varumärke och logotyp 4
Varumärket Fyrbodals kommunalförbund 4
Egna verksamheters varumärken 5
Tillfälliga varumärken 5
Det geografiska varumärket 6
Devis och kort beskrivning 6
Mediekanaler 6
Webbplats och nyhetsbrev 7
Sociala medier 7
Ansvar i sociala medier 8
Övriga kanaler 8
Press och media 8
Ansvar och roller 9
Debatt och opinion 9
Projektkommunikation 10
Projekt och logotyper 10
Projektstart 10
Mål och uppföljning 10
Utvärdering 11
Dokument 11

Om kommunikationsstrategin

Kommunikationsstrategin är Fyrbodals kommunalförbunds samlade dokument kring externa kommunikationsfrågor. Den utgör även förbundets kommunikationspolicy.

I dokumentet beskrivs förbundets kommunikationsmål samt de medel som ska användas för att uppnå dem. Här beskrivs också de målgrupper som är prioriterade och vilka kanaler som främst ska användas för att nå dem.

Strategin kompletteras med årliga handlingsplaner och mål- och uppföljningsplan. Till dessa planer finns också ett årshjul som ständigt ska uppdateras. Kopplade till strategin är också andra styrdokument såsom exempelvis Verksamhetsplan, Varumärkeplattform och Rutiner för kommunikation.

Andra dokument som berör kommunikationen är Business Region Västs brandbook och andra strategidokument som rör deras kommunikation.

Kommunikationsstrategin utgör en långsiktig plan för förbundets arbete och revideras vart fjärde år eller vid behov.

Mål och syfte

Målet med kommunikationsarbetet är att bidra till att förbundet når sina övergripande mål samt visionen om Det goda livet. De övergripande målen är att stärka medlemskommunernas självstyre och att öka attraktionskraften i Fyrbodalsregionen.

Syftet med kommunikationsstrategin är att förbundets kommunikation ska ske på ett samordnat, enhetligt och professionellt sätt. Kommunikationsarbetet ska bidra till att skapa en tydlig bild av Fyrbodals kommunalförbund som kommunernas organisation och deras gemensamma resurs.

Kommunikationen ska även ha som mål att stärka såväl de enskilda kommunernas varumärken som Fyrbodalsregionen i sin helhet, både som geografiskt område och som platsvarumärke. Detta ska uppnås genom att främja stolthet och samhörighet hos regionens invånare, vilket därigenom bidrar till utvecklingen av en gemensam identitet.

Kommunikationsarbetet ska utföras på ett sätt som ligger i linje med förbundets uppdrag, det vill säga att stärka medlemskommunernas intressen och att bidra till regional utveckling av Fyrbodalsregionen och dessutom stärka samarbetet med näringslivet. Liksom all verksamhet inom förbundet ska kommunikationsarbetet präglas av samverkan och effektivt resursutnyttjande.

Kommunikationen ska dessutom bidra till att öka stoltheten av att tillhöra kommunalförbundet hos personalen, och att lyfta samhällsnyttan som kommunalförbundets verksamhet bidrar till ute i kommunerna.

Målgrupper

All kommunikation ska vara målgruppsanpassad.

Våra primära målgrupper är:

- Förtroendevalda i våra 14 medlemskommuner
- Anställda i våra 14 medlemskommuner

Vår sekundära målgrupp är:

- Politiker och tjänstemän inom andra offentliga organisationer som vi samarbetar med.

Andra målgrupper kan förekomma för specifika verksamheter eller projekt, exempelvis inom näringsliv och utbildning.

Förhållningssätt

Även om det finns olika roller är kommunikation i grunden allas ansvar. Alla anställda och förtroendevalda är ambassadörer för kommunalförbundet och bärare av vårt varumärke.

- Vår kommunikation ska vara sann, saklig och relevant.
- Vårt budskap ska vara tydligt och lätt att ta till sig.
- Vårt kommunikationsarbete ska präglas av öppenhet och tillit.

Möjlighetsinriktat förhållningssätt

Vi ska i vår kommunikation alltid utgå från ett möjlighetsinriktat förhållningssätt när det är möjligt. Det innebär att vi på ett positivt och framåtblickande sätt lyfter fram de styrkor och den potential som finns i Fyrbodalsregionen – alltifrån våra styrkeområden och de fyra hörnstenarna till våra olika insatsområden och verksamheter. Genom att synliggöra möjligheterna skapar vi engagemang, stärker attraktiviteten och bidrar till en hållbar utveckling för hela regionen.

Varumärke och logotyp

En organisations varumärke kan uttryckas som summan av de uppfattningar som omgivningen har av organisationen och dess verksamhet. Varumärken bygger ofta på känslor och associationer. Konkret uttrycks varumärket vanligtvis genom ett namn och en logotyp.

När vår kommunikation har en tydlig avsändare stärker vi vårt varumärke och ökar kunskapen om förbundets mål, uppdrag och verksamhet. Ett starkt varumärke gör att fler förknippar Fyrbodals kommunalförbund med vår vision och vår värdegrund, som bland annat uttrycks i våra ledord: Framåt, Forum, Flerstämmighet och Förtroende.

Varumärket Fyrbodals kommunalförbund

Vårt huvudsakliga varumärke är ”Fyrbodals kommunalförbund” med tillhörande logotyp.

Utseende och användning av kommunalförbundets logotyp regleras i dokumentet Varumärke och visuell identitet.

Vår logotyp ska finnas med i all extern kommunikation. Undantag kan göras för

verksamheter och projekt som har egna logotyper, men då ska kopplingen till Fyrbodals kommunalförbund alltid framgå på annat sätt.

Förutom logotypen är det viktigt att all extern kommunikation även i övrigt följer den grafiska profilen, när det gäller exempelvis val av färger och typsnitt. Syftet med den grafiska profilen är att det ska vara enkelt att känna igen kommunikation där Fyrbodals kommunalförbund är avsändare.

Varumärket Fyrbodalsregionen – en visuell ansats

Begreppet ”Fyrbodalsregionen” innefattar det geografiska territoriet som består av kommunalförbundets 14 medlemskommuner. En ”Fyrbodalsregion-stämpel” har tagits fram då det i vissa fall kan vara viktigt att visuellt förtydliga att den enskilda kommunen är en del av detta territorium. Medlemskommunerna, samarbetspartners och övriga organisationer och företag som finns inom Fyrbodalsregionen kan använda stämpeln i de sammanhang då de vill visa att de är en del av Fyrbodalsregionen (se vidare Varumärkesplattformen).

Egna verksamheters varumärken

Det finns endast en verksamhet inom förbundet som har ett eget undervarumärke och logotyp. Det är Business Region Väst (BRV). Detta på grund av att verksamheten vänder sig till en annan målgrupp (näringslivet) och med en annan typ av budskap och tonalitet än övriga förbundet. BRV har därför annan logotyp, delvis andra färger och grafisk profil. Vissa av färgerna är dock identiska med förbundets.

BRV:s logotyp kan användas enskilt i daglig kommunikation utan kommunalförbundets logotyp. Däremot ska det kommuniceras att BRV är en del av Fyrbodals kommunalförbund i press- och mediesammanhang, exempelvis i pressmeddelanden. Också i tidlös kommunikation, som till exempel rollups, webb och andra produktioner som lever över tid ska kopplingen till förbundet betonas, antingen visuellt (logotyp) eller genom text. Läs mer om riktlinjer kring användningen i Rutiner för kommunikation.

Vissa verksamheter/projekt är inte bara en del av kommunalförbundet utan också av en nationell organisation, till exempel Vård- och omsorgscollege och Teknikcollege. I dessa fall, när det också finns en nationell logotyp, ska båda logotyperna användas.

Ett annat undantag är också nätverket Fiskekommunerna som har en egen logotyp och hemsida. Nätverket består av nio kommuner och processleds av kommunalförbundet. Här ska också båda logotyperna användas.

Även andra verksamheter/projekt inom förbundet kan behöva lyftas visuellt utan att vara ett eget varumärke. I dessa fall kan man använda en så kallad startbild, en visuellt utformad bild just för verksamheten/projektet men med kommunalförbundets logotyp. En sådan bild får inte användas som en logotyp utan enbart som en inledande bild i kommunikationen (exempelvis som första sliden i en PP-presentation, omslag i en folder, huvudbild på hemsidan etc). Riktlinjer för startbilder finns i dokumentet Grafisk manual.

Tillfälliga varumärken

Ibland finns det en fördel i att låta även tidsbegränsade verksamheter ha egna varumärken eller logotyper. Det kan till exempel handla om projekt som stöds av förbundet, större evenemang eller kampanjer.

Mer om användningen av sådana varumärken finns i kapitlet om projektkommunikation.

Det geografiska varumärket

En särskild utmaning som kommunalförbundet delar med de ingående kommunerna är att huvudordet i varumärket även betecknar en geografisk plats.

Vi behöver vara tydliga när vi kommunicerar om vi avser organisationen ”Fyrbodals kommunalförbund” eller området ”Fyrbodalregionen”. Därför ska vi använda Fyrbodals kommunalförbund när vi menar arbetsplatsen/organisationen och Fyrbodalsregionen när vi syftar på geografin.

Undvik att använda enbart ordet ”Fyrbodal” då det blir otydligt om det är organisationen eller geografin som avses.

Devis och kort beskrivning

Som stöd i kommunikationen finns en devis som kan användas ensamt eller tillsammans med vår logotyp:

”Fyrbodals kommunalförbund – 14 kommuner samarbetar för hållbar utveckling”

När det finns lite mer plats att beskriva oss används nedanstående beskrivning. Den används exempelvis på hemsidan och i rekryteringsannonser:

”Fyrbodals kommunalförbund är ett av fyra regionala kommunalförbund i Västra Götaland. Genom oss samarbetar våra 14 medlemskommuner för en hållbar utveckling av vår delregion samt en enkel och rationell hantering av de mellankommunala frågorna. Genom samverkan blir Fyrbodalsregionen starkare och kan möta framtiden på ett bättre sätt.”

Nätverk och samverkan

Fyrbodals kommunalförbund driver och ansvarar för ett kommunikatörsnätverk där alla medlemskommuners kommunikatörer, kommunikationsansvariga och liknande roller har möjlighet att delta. Syftet med nätverket är

- att vara ett forum för dialog och informationsutbyte inom kommunikationsområdet.
- att sprida kunskap och dela erfarenheter.
- att bidra till att bygga gemensamma kommunikativa strategier och arbetssätt för att stärka Fyrbodalsregionens attraktionskraft, de lokala varumärkena och den gemensamma identiteten.
- att samverka med olika kommunikativa insatser som är till nytta för hela Fyrbodalsregionen.

Mediekanaler

Fyrbodals kommunalförbund kommunicerar genom ett stort antal kanaler. Olika mediekanaler har olika styrkor och är olika bra på att nå våra målgrupper.

Inför varje kommunikationstillfälle bör man ställa sig frågan vilket syfte kommunikationen har och vilken målgrupp man vill nå. Andra faktorer som spelar in är budskapets innehåll samt tidpunkt och frekvens för kommunikationen.

Webbplats och nyhetsbrev

Fyrbodals kommunalförbunds webbplats, fyrbodal.se, är förbundets primära kanal för extern information. Här finns bland annat information om förbundet, dess verksamhet samt kontaktvägar till politiker och anställda. Här finns även kommunalförbundets digitala anslagstavla. På startsidan publiceras kontinuerligt nyheter om förbundet och Fyrbodalsregionen. Vissa undersidor för verksamheter/projekt har också sitt eget nyhetsflöde (OBS! alla nyheter som publiceras på undersidorna publiceras inte nödvändigtvis på startsidan).

Alla sidor har en ansvarig tjänsteperson som ansvarar för att innehållet hålls uppdaterat och att inaktuell information tas bort. För innehåll på förstasidan samt webbplatsens struktur ansvarar kommunikationsansvarig.

Det utges också ett nyhetsbrev, 7-8 ggr per år. Utöver nyhetsbrevet skickas också andra liknande brev ut från olika verksamheter och projekt inom förbundet. Dessa brev får inte benämnas nyhetsbrev eftersom det då finns en risk att det förväxlas med förbundets övergripande nyhetsbrev. Istället rekommenderas benämningen *informationsbrev*.

Sociala medier

Sociala medier ger en möjlighet till dialog med våra målgrupper, och till marknadsföring av förbundet.

Rätt använda kan sociala medier ge ett stort genomslag för enskilda nyheter och budskap. De ger även möjlighet till riktad kommunikation till specifika målgrupper.

Som namnet antyder är sociala medier till sin natur sociala, det vill säga kommunikation sker åt flera håll, mellan kommunalförbundet och våra följare, men även mellan olika följare.

Även i sociala medier ska det vara tydligt vem som är avsändare. I första hand ska Fyrbodals kommunalförbunds logotyp användas. -

Förbundet är restriktiv med nya konton för verksamheter/projekt inom förbundet. Oftast sker bäst spridning av verksamheten/projektet genom förbundets huvudkonto för de olika sociala medierna. Konton som inte används på flera månader ska tas bort. Kommunikationsansvarig ska då kontaktas.

Följande sociala medier används i kommunikation hos Fyrbodals kommunalförbund:

- Facebook
- LinkedIn
- X (sparsamt)
- Instagram

- Youtube

Av dessa betraktas Facebook och Linkedin som de primära kanalerna och ska prioriteras vid publicering.

Ansvar i sociala medier

Att vara aktiv på sociala medier kräver att tid avsätts för att följa upp inlägg, svara på kommentarer och vid behov ta bort olämpliga eller olagliga kommentarer.

Utgångspunkten är att kommunikationsansvarig/kommunikatör ska publicera inlägg på sociala medier. I undantagsfall kan andra medarbetare få möjlighet till detta men då ska det förankras med kommunikationsansvarig.

Var och en som publicerar material på sociala medier är ansvarig för sin publicering. Därutöver ska alla konton ha en ansvarig tjänsteperson, som ansvarar för att hantera kommentarer och frågor, samt för att kanalen hålls aktiv och uppdaterad. Vid frånvaro ska en ersättare utses.

I ansvaret för ett konto ingår att ta bort kommentarer som strider mot publiceringsregler eller gällande lagstiftning, exempelvis förtal, hets mot folkgrupp, pornografi eller upphovsrättsskyddat material (se vidare under rubriken Regler och förhållningssätt kring kommentarer nedan).

Alla nya konton måste godkännas av kommunikationsansvarig och det måste alltid finnas fler än en person som har tillgång till inloggningsuppgifter till kontot. Mediekonton som är inaktiva eller saknar ansvarig ska stängas ner.

Läs mer om riktlinjer och regler kring sociala medier i Rutiner för kommunikation.

Övriga kanaler

I stort sett allt vi gör innehåller någon form av kommunikation, och alla tillfällen till kommunikation kan tas till vara. Det handlar till exempel om:

- Medlemskommunernas intranät och externa webbplatser.
- Fysiska möten i form av event, mässor, nätverk, konferenser med mera.
- E-postutskick, som till exempel inbjudningar till kurser, konferenser, nätverksmöten, men även utformning av signaturer.
- Marknadsföringsmaterial, pennor med mera.
- Trycksaker, som anteckningsblock, kuvert, skyltar med mera.
- Annonsering

I allt vi gör gäller förhållningssättet att vi alla är ambassadörer för kommunalförbundet och att vi bygger vårt varumärke tillsammans.

Press och media

Massmedia har en viktig roll i att granska offentliga myndigheter. Media har även en viktig roll som opinionsbildare och i att sprida samhällsinformation.

Genom att vara tillgängliga och ha en hög servicenivå gentemot journalister bidrar vi till att föra ut korrekt och intressant information om vår verksamhet och vår delregion.

Genom att vara proaktiva och ta initiativ till mediekontakter har vi större möjligheter att sätta agendan och få ut vårt budskap.

Ansvar och roller

Grundregeln är att alla får prata om allt, så länge det inte råder sekretess. Generellt sett ska den som ansvarar för ett ärende anses vara den som är lämpligast att uttala sig. Det innebär dock inte någon skyldighet att uttala sig. Det går alltid att ta stöd av närmaste chef eller kommunikationsansvarig.

Viktigt är att tänka på i vilken roll man uttalar sig. Är det som företrädare för verksamheten, som expert, eller som privatperson?

Förbundsdirektionens ordförande har det yttersta kommunikationsansvaret samt ansvarar för kommunikation kring politiska frågor och direktionsbeslut.

Förbundsdirektören har det övergripande ansvaret för kommunikation kring förbundets verksamhet och organisation.

Chefer ansvarar för kommunikation inom den egna avdelningen/insatsområdet.

Kommunikationsansvarig ansvarar för den kontinuerliga och övergripande kommunikationen kring förbundet samt utgör ett stöd till förtroendevalda och anställda. Pressmeddelanden och pressinbjudningar skickas alltid ut av kommunikationsansvarig.

Debatt och opinion

I förbundets uppdrag ligger också att kommunicera Fyrbodalskommunernas gemensamma ståndpunkter och ställningstagande i vissa frågor. Detta kan ske på olika sätt. Två exempel är *Positionspapper* och *Supportpapper*.

Ett *positionspapper* är ett dokument som tydligt klargör Fyrbodalskommunernas ståndpunkt i en specifik fråga och där förbundet aktivt driver frågan i olika kanaler, exempelvis via debattartiklar och pressmeddelande. Varje positionspapper måste beslutas av förbundsdirektionen.

Ett *supportpapper* är ett dokument där förbundet tydligt visar sitt stöd i en specifik fråga som drivs av en eller flera kommuner, men där förbundet inte självt är drivande. Däremot visar förbundet sitt stöd genom supportpappret. Ett supportpapper ska beslutas av förbundsdirektionen.

Debattartiklar där förbundet är avsändare och representant för Fyrbodals medlemskommuner ska i första hand skrivas under av förbundsordförande. I vissa fall kan även första och andra vice ordförande eller förbundsdirektör skriva under. I vissa specifika frågor kan också andra förbundspolitiker ge sin underskrift om dessa på något sätt har en speciell roll i det ställningstagandet som debattartikeln belyser.

Projektkommunikation

Projekt och logotyper

En stor del av kommunalförbundets verksamhet bedrivs i projektform. Projekt *som drivs av förbundet* ska inte ha egna logotyper, däremot kan man använda en startbild i kommunikationen (se ovan under Varumärkes-avsnittet).

Projekt som *stöds av förbundet* kan ibland ha egna varumärken, logotyper och mediekanaler. Även om sådana varumärken tas fram måste det alltid framgå att Fyrbodals kommunalförbund medverkar i eller medfinansierar projektet. Detta ska främst anges genom användandet av kommunalförbundets logotyp.

För varje projekt som påbörjas ska det tas fram riktlinjer om hur projektets kommunikation ska samspela med kommunalförbundets. Om nya varumärken och mediekanaler ska byggas upp ska det vara tydligt vilka behov dessa ska uppfylla och varför det inte räcker med kommunalförbundets varumärke och mediekanaler.

Projektstart

Vid starten av ett projekt som kommunalförbundet driver ska kommunikatör och projektledare (eller annan projektansvarig person) tillsammans göra följande:

1. Skapa en undersida på fyrbodal.se som ska vara publicerad så snart projektet är igång och samtidigt utse en ansvarig webbredaktör för sidan.

2. Kommunikatör skriver en nyhet till startsida och publicerar i förbundets kanaler om projektet med citat från ansvarig.

3. Sätta upp ett grovt årshjul och samtidigt bestämma om projektet behöver en detaljerad kommunikationsplan eller inte.

Allt framtagande av nya logotyper och mediekanaler, inklusive sociala medie-konton, domännamn och webbplatser, måste godkännas av kommunikationsansvarig.

Mål- och uppföljning

En mål- och uppföljning för den externa kommunikationen ska tas fram inför varje år av kommunikationsansvarig. Denna ska innehålla:

- Kommunikativa mål för:

1. Webb
2. Sociala medier
3. Nyheter
4. Nyhetsbrev
5. Pressmeddelande

Utvärdering

Utvärdering av förbundets kommunikation ska ske årsvis genom främst tillgänglig statistik och utskick av enkäter till relevant målgrupp om så är möjligt.

Utvärderingen syftar till att dels bedöma effektiviteten och räckvidden av kommunikationen, dels utgöra en kvalitativ analys av kommunikationen utifrån både statistik och enkätsvar. Analysen ska sedan ligga till grund för hur det framtida kommunikationsarbetet ska se ut. Utvärderingen ska också ligga till grund för att sätta upp nya mål inför kommande år.

Dokument

Följande dokument är kopplad till kommunikationsarbetet på förbundet:

- Kommunikationsstrategi
- Rutiner för kommunikation
- Varumärkesplattform och visuell identitet
- Grafisk manual
- Business Region Väst Brandbook
- Business Region Väst Kanalstrategier
- Policy för intern kommunikation (2020)


Fyrbodals
kommunalförbund

ÄRENDE 7 – Delårsbokslut

Förslag till beslut
Arbetsutskottet beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning
Arbetet med att sammanställa delårsrapporten för januari – augusti pågår. Arbetsutskottet kommer att få en muntlig föredragning av det ekonomiska resultatet. I kallelsen till direktionens möte kommer fullständiga handlingar att skickas med.

Föredragande Anton Snibb, ekonomiansvarig

ÄRENDE 8 – Verksamhetsplan 2027–2029 och budget 2027

Förslag till beslut
Arbetsutskottet föreslår direktionen att godkänna informationen.

Sammanfattning
Enligt förbundsordningens § 6 ska förbundsdirektionen årligen fastställa en verksamhetsplan med budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt förbundsavgift. Budgeten ska dessutom innehålla en plan för ekonomin under den kommande treårsperioden. Direktionen ska fastställa förbundets budget och verksamhetsplan och för nästföljande år senast den 30 september. Ärendet har varit på remiss hos medlemskommunerna.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2026-09-30

Protokollsutdrag från direktionen 2026-05-28 § 62

Verksamhetsplan 2027–2029 och budget 2027

Beslutet skickas till (efter direktionens beslut)
Medlemskommunerna

Verksamhetsplan 2027–2029 och budget 2027

Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår direktionen att godkänna informationen.

Sammanfattning

Enligt förbundsordningens § 6 ska förbundsdirektionen årligen fastställa en verksamhetsplan med budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt förbundsavgift. Budgeten ska dessutom innehålla en plan för ekonomin under den kommande treårsperioden. Direktionen ska fastställa förbundets budget och verksamhetsplan och för nästföljande år senast den 30 september. Ärendet har varit på remiss hos medlemskommunerna.

Remissvar

Bengtsfors, Lysekil, Mellerud, Munkedal, Strömstad, Sotenäs och Tanum ställer sig bakom förslaget till Verksamhetsplan 2027–2029 och budget 2027. Vänersborg ställer sig bakom förslaget under förutsättning att övriga kommuner fattar likalydande beslut om finansieringsandelen. Åmål tillstyrker förslaget, men lämnar samtidigt synpunkter på styrning och uppföljning. Uddevalla lämnar inga synpunkter på verksamhetsplanen, och tillstyrker uppräkningen av medlemsavgiften för 2027, men tar inte ställning till det som omfattas av de delregionala utvecklingsmedlen.

Kommunalförbundet saknar inkomna synpunkter från Dals-Ed, Färgelanda, Orust och Trollhättan och återkommer med en uppdaterad tjänsteskrivelse till direktionen.

Inkomna synpunkter och förslag till förbättringar i verksamhetsplanering och budgetprocess

Åmål ser positivt på verksamhetsplanens inriktning och ambitioner, men bedömer att den omfattande målstrukturen kan försvåra prioritering och uppföljning. Kommunen rekommenderar en mer koncentrerad och styrbar målstruktur, med tydligare prioritering av de mest strategiskt betydelsefulla målen och resultaten under planperioden.

Åmål föreslår även ett begränsat antal strategiska indikatorer för systematisk uppföljning av resultat och effekter över tid. Sambandet mellan tilldelade resurser, genomförda insatser och förväntade resultat bör tydliggöras, särskilt för de delregionala utvecklingsmedlen. Kommunen efterfrågar fortsatt utveckling av återrapporteringen av medlemsnytta och betonar förbundets betydelse som samordnande, kapacitetsstärkande och intressebevakande aktör för mindre kommuner.

Uddevalla framför att förbundet bör arbeta för att anpassa sina kostnader till de ekonomiska förutsättningarna i kommunsektorn.

Fyrbodals kommunalförbund beaktar inkomna synpunkter och förslag till förbättringar i det fortsatta arbetet med verksamhetsplanering, uppföljning och budgetprocess.

Kaserngården 3B (3 vån) • Box 305 • 451 18 Uddevalla • Vxl 0522 – 44 08 20 • kansli@fyrbodal.se • fyrbodal.se

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2026-09-30
Protokollsutdrag från direktionen 2026-05-28 § 62
Verksamhetsplan 2027–2029 och budget 2027

Beslutet skickas till
Medlemskommunerna



VERKSAMHETSPLAN & BUDGET 2027-2029

Fyrbodals kommunalförbund

Förord



En plan för hållbar utveckling

Verksamhetsplanen är vår gemensamma plan för att Fyrbodalsregionen ska utvecklas hållbart. Då är det viktigt att de tre dimensionerna – social, ekonomisk och ekologisk hållbarhet – samspelar med varandra.

För att lyckas behöver alla aktörer i Fyrbodalsregionen, se möjligheter och hitta nya vägar för att möta samhällets komplexa utmaningar och kunna ställa om. Genom att tillsammans sträva mot målen i planen skapar vi förutsättningar för en konkurrenskraftig och attraktiv delregion där människor mår bra och utvecklas.

Tillsammans har vi kraften för att göra skillnad – här och nu och för kommande generationer.

Uppdrag och verksamhet

Vision, mål och nytta

Övergripande mål

Förbundets ändamål är att stärka medlemskommunernas gemensamma intressen och samverkan för en hållbar utveckling av Fyrbodalsregionen. Övergripande mål för verksamheten är att öka attraktionskraften för Fyrbodalsregionen och att stödja och utveckla det kommunala självstyret.

Vision

Visionen ”Det goda livet” pekar ut riktningen vart vi vill med vårt arbete. Den handlar om att skapa ett gott liv för alla som lever och arbetar i Fyrbodals kommuner.

Länets gemensamma vision om det goda livet står för en god hälsa, arbete och utbildning, trygghet, gemenskap och delaktighet i samhällslivet, en god miljö där vi värnar om de förnybara systemen, möter behoven hos barn och ungdomar, en uthållig tillväxt och ett rikt kulturliv i linje med FN:s globala utvecklingsmål.

Syfte

Fyrbodals kommunalförbund är ett av fyra regionala kommunalförbund i Västra Götaland. Vi arbetar på uppdrag av våra 14 medlemskommuner: Bengtsfors, Dals Ed, Färgelanda, Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum, Trollhättan, Uddevalla, Vänersborg och Åmål.

Kommunalförbundet ska fungera som en länk mellan medlemskommunerna och Västra Götalandsregionen. Verksamheten ska bidra till lokalt och delregionalt inflytande i det regionala utvecklingsarbetet genom att kommunernas möjligheter tas tillvara i de satsningar som görs. Förbundet ska även stimulera till samverkan mellan kommunerna, näringslivet

Medlemsnytta

Fyrbodals kommunalförbund skapar värde för sina 14 medlemskommuner genom att stärka samverkan, effektivisera resurser och driva gemensamma utvecklingsfrågor.

1. **Samverkan och påverkansarbete**
   Stärker kommunernas inflytande i regionala och nationella frågor.
2. **Effektivt resursutnyttjande och finansiering**
   Samordnar kompetens och finansiering för att maximera utvecklingsmöjligheter.
3. **Kompetensförsörjning och näringslivsutveckling**
   Stödjer kompetensförsörjning och företagsutveckling.
4. **Regional utveckling och hållbar tillväxt**
   Driver satsningar inom infrastruktur, hållbar energi och attraktiva livsmiljöer.
5. **Stöd för välfärdsutveckling och social hållbarhet**
   Processtöd inom hälso- och sjukvård, socialtjänst, våldsprevention och fullföljda studier
6. **Nätverk och erfarenhetsutbyte**
   Plattform för kunskapsdelning och strategisk samverkan.

Uppdrag och verksamhet

och andra aktörer inom olika prioriterade områden. Förbundet ska också vara en mötesplats, ett forum, för innovationer, idéer och utveckling.

Förbundet ska särskilt verka inom följande områden:

- Hållbar tillväxt och utveckling.
- Verksamhetsstöd och intressebevakning.
- Projekt som har till syfte att främja samordning och/eller samverkan inom områdena tillväxt och utveckling samt verksamhetsstöd.
- Ägaransvar för gemensamt ägda bolag och verksamheter.

Värdeord

Våra kärnvärden sammanfattar vad vi står för och hur vi vill att omgivningen ska uppfatta oss. De är en vägledning i form av fyra värdeord som ligger till grund för allt vi arbetar för. Förbundet har fyra värdeord: *Framåt, Forum, Förtroende* och *Flerstämmighet*.

Styrdokument

Förbundets verksamhet utgår från ändamålet i förbundsordningen. Andra dokument som är vägledande i arbetet är *Västra Götalandsregionens Regionala utvecklingsstrategi, Regionalt trafikförsörjningsprogram, Kulturstrategi* och *Strategi för omställning av hälso- och sjukvården.*

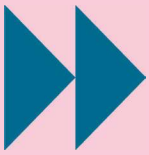
Organisation

Förbundsdirektionen är kommunalförbundets högsta beslutande organ och består av ledande politiker från förbundets 14 medlemskommuner. Trollhättans, Uddevallas och Vänersborgs kommuner har två ordinarie ledamöter och två ersättare vardera, övriga kommuner har en ordinarie ledamot och en ersättare vardera.

Förbundsdirektionen leds av en ordförande samt två vice ordförande. Tillsammans med ytterligare två

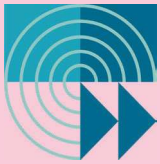
Värdeord

Framåt



Fyrbodals kommunalförbund visar tydligt att vi är ett forum för utveckling, intressebevakning, värdeskapande och ett forum för hållbar utveckling- och tillväxt. Förbundet ligger i framkant och driver framåt på uppdrag av, med och för våra medlemskommuner.

Forum



Fyrbodals kommunalförbund är en självklar mötesplats och forum för samtal, samsyn, samarbete och samhandling genom möten som är med och skapar till nytta.

Förtroende



Fyrbodals kommunalförbund har tillsammans med medlemskommunerna utvecklat en relation som bygger på förtroende och tillit där delregionala frågor hanteras som gagnar både delregionen och den enskilda kommunen.

Flerstämmigt



Fyrbodals kommunalförbund är lyhörd i relation till alla sina medlemskommuner och har en god förmåga att låta flera stämmor höras. Flerstämmighet är en självklar del av kulturen.

Uppdrag och verksamhet

ledamöter och två ersättare utgör de förbundsdirektionens arbetsutskott.

Direktionen utser en förbundsdirektör som ansvarar för att verkställa direktionens beslut och leda förbundets arbete. Förbundets anställda arbetar inom fyra avdelningar: kompetensförsörjning, verksamhetsstöd, regional utveckling, och välfärdsutveckling. Till respektive avdelning knyts ett antal nätverk bestående av representanter från kommunerna, näringslivet, akademin, myndigheter och andra aktörer.

Verksamhet

Samverkan och nätverk

Samverkan är en integrerad del i verksamheten. Förbundet arbetar bara med frågor som rör flera kommuner och ofta tillsammans med andra organisationer.

Vi erbjuder våra medlemskommuner möjligheten att delta i nätverk som förbundet har i uppdrag att driva. Genom dessa nätverk träffas tjänstepersoner och politiker från alla våra medlemskommuner. Genom att arbeta tillsammans blir vi en stark röst och en stark partner till Västra Götalandsregionen och andra offentliga aktörer. I alla samarbeten bidrar Fyrbodals kommunalförbund med kunskap och kompetens.

Nätverken finansieras på olika sätt beroende på roll och uppdrag. Finansieringen är antingen medlems-, avtals- eller genom de delregionala utvecklingsmedlen (DRUM).

Identitet och stolthet

Genom att öka kommunikationen och tydligheten kring Fyrbodals kommunalförbunds uppdrag och verksamhet stärker vi förbundets legitimitet, identitet och varumärke. Kommunalförbundets verk-

Fyrbodals fyra hörnstenar

1. **Gränsland** – historiska och nutida gränser präglar struktur och utveckling i vår delregion.
2. **Landsbygder** – våra naturtillgångar är resursbaser och utgör grunden i våra styrkeområden.
3. **Vattenrike** – salt och sött vatten är grunden till allt liv och skapar möjligheter.
4. **Trekärnigt centrum** – tillsammans utgör våra största tätorter sjunde största befolkningscentra i landet



Regionsmärket kan fritt användas i de fall när man vill betona att man är en del av det geografiska territoriet Fyrbodalsregionen.

Uppdrag och verksamhet

samhet ska skapa stolthet och framåtanda bland medlemskommunerna i enlighet med vår vision och våra fyra värdeord.

Fyrbodalsregionen ska förknippas med innovationer och industriell utveckling och att vi ligger i framkant när det kommer till blå och gröna näringar. Delregionen ska vara attraktiv och locka invånare, besökare och näringsliv. Varumärkena Bohuslän, Dalsland, Trollhättan, Uddevalla och Vänersborg ska stärkas.

Medarbetare och arbetssätt

Det är medarbetarnas kompetens och driv som är avgörande för att förbundet ska ligga i framkant och göra skillnad inom verksamhetsplanens insatsområden.

Förbundets medarbetare är nyckeln till genomförandet av det delregionala utvecklingsarbetet. De skapar förutsättningar och möjligheter till samverkan mellan medlemskommunerna och andra aktörer. Förbundet tillämpar olika anställningsformer eftersom genomförandet sker i form av verksamheter, projekt eller uppdrag.

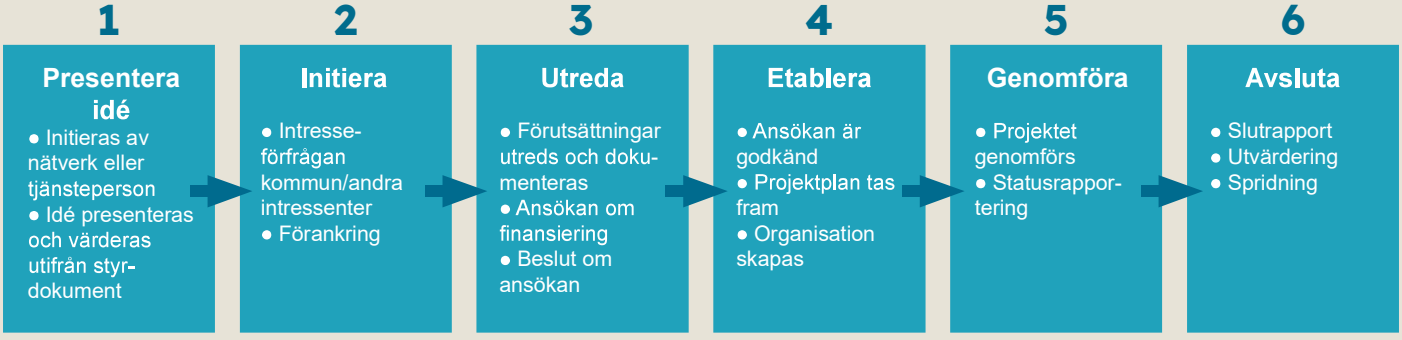
Förbundet arbetar agilt och tillitsbaserat och är till sin karaktär en flexibel och dynamisk organisation vilket skapar förutsättningar för att kunna möta samhällets utmaningar och behov.

Projektarenan

Projektarenan Fyrbodal är en tvärsektoriell plattform för allt projektrelaterat arbete som kommunalförbundet driver, medverkar i eller finansierar. Syftet med arenan är att skapa en tydlig överblick över projekten för att åstadkomma effektiv styrning och ledning av projektportföljen och att tydliggöra det utvecklingsarbete som medlemskommunerna bedriver tillsammans och med andra parter.

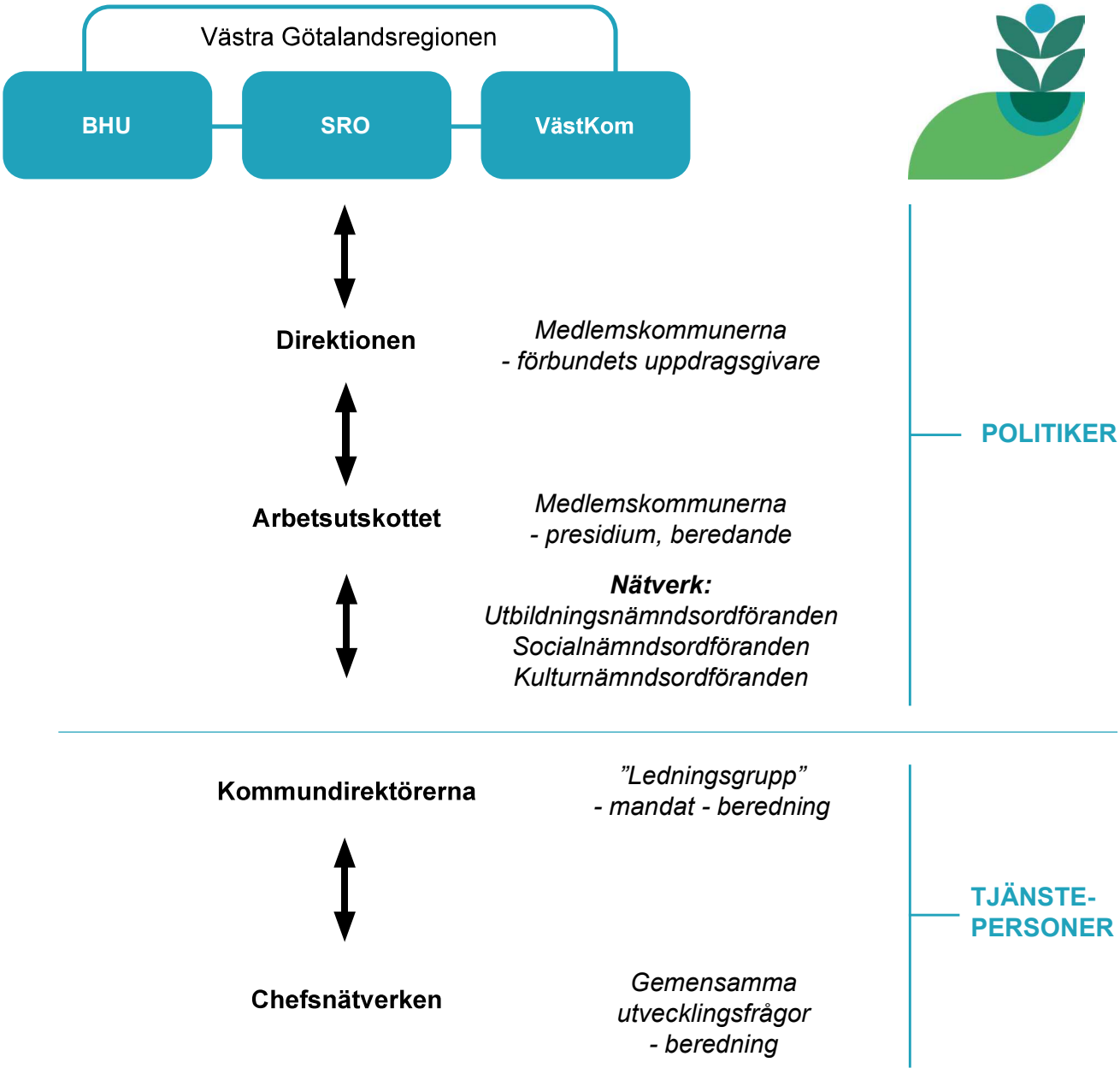
En viktig del i Projektarenans uppdrag är att säkerställa att varje projekt följer en likvärdig process med tydligt definierade avstämningspunkter. Vid dessa bedöms om projektet uppfyller krav, tillgodoser behov, har förutsättningar att generera nytta, har ekonomiska förutsättningar och bidrar till genomförande av verksamhetsplanen.

Det krävs beslut i Projektarenan för att projektet ska gå vidare till nästa steg. Det är Arbetsutskottet som ska fatta beslut om ett projekt ska starta. Processen gäller samtliga projekt kommunalförbundet är involverat i – som ägare, som part eller som finansiär i form av delregionala utvecklingsmedel.

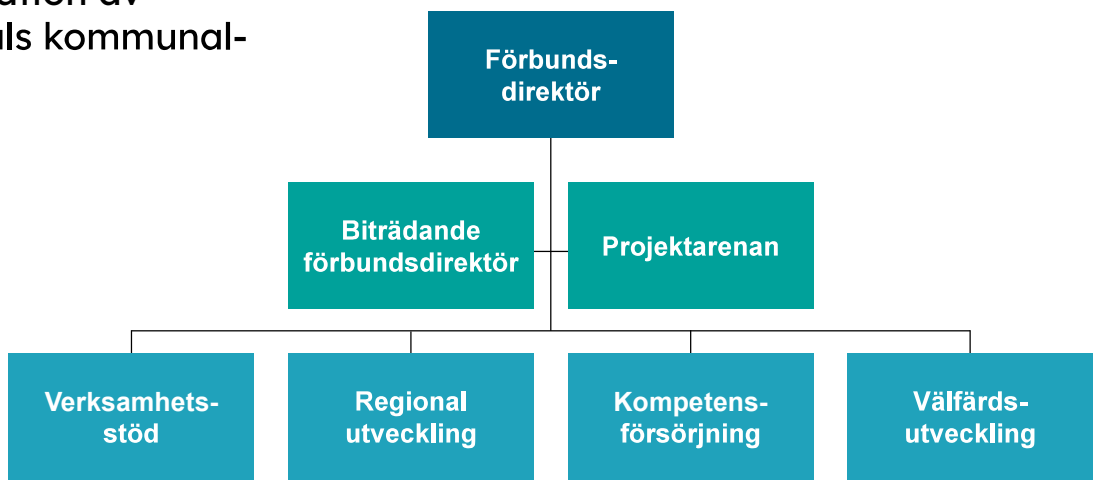


Uppdrag och verksamhet

Styrning och organisation

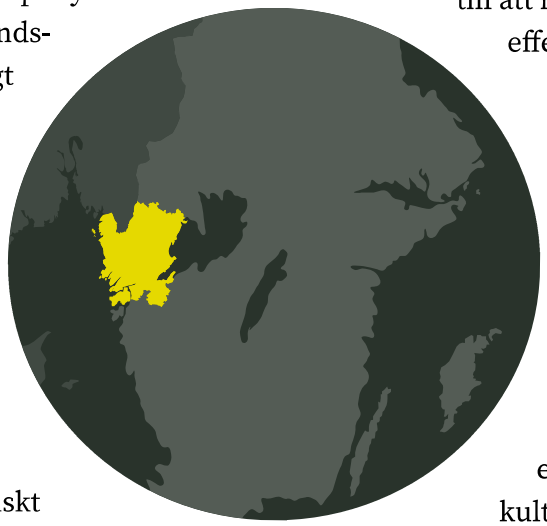


Organisation av Fyrbodals kommunalförbund



Utmaningar och styrkor

Fyrbodalsregionen har ett strategiskt läge mellan Oslo och Göteborg med stora möjligheter till expansiv tillväxt. Här lever och arbetar drygt 270 000 människor. För att driva på utvecklingen behövs investeringar i vägar, järnvägar, flygplatser och sjöfart. Vi behöver bygga en kollektivtrafik som är ett föredöme när det gäller hållbarhet och tillgänglighet. Vi behöver ställa om till en fossilfri delregion och öka vår självförsörjning när det gäller energi och då framför allt el. Vår geografi bygger på fyra starka hörnstenar. Gränsland, Landsbygder, Vattenrike och Trekärnigt centrum. Vi har starka och stolta varumärken i form av Dalsland, Bohuslän, Trollhättan, Uddevalla och Vänersborg. Dessa skapar förutsättningar att öka attraktionskraften för Fyrbodalsregionen.



Kompetensförsörjning

Fyrbodalsregionen är ett akademiskt centrum med god tillgång till högre studier och forskningsmiljöer. Tillsammans med aktörer inom utbildningssystemet och arbetslivet skapar vi en hållbar kompetensförsörjning, ökar utbildningsnivån och framtidsrustar barn och ungdomar. Vi verkar för att möjliggöra ett livslångt lärande genom att bidra till utveckling av utbildningssektorn.

Vi ser ökade skillnader i sysselsättning och tillgång till service och sociala sammanhang varför vi hittar nya sätt att utforma våra offentliga rum.

Demografiska utmaningar

Den åldrande och i vissa fall minskande befolkningen, ger ökade behov av vård och omsorg och utmanar vår välfärd. Förebyggande och hälsofrämjande arbetssätt och utveckling av nära vård och omsorg som utförs i samverkan med invånarna, optimerar resursanvändningen. Digitalisering och välfärdsteknik är områden som möjliggör ökad delaktighet i samhället, ger god livskvalitet samt bidrar till att resurser används mer kostnadseffektivt.

Näringsliv

Fyrbodals näringsliv, bestående av drygt 31 000 företag, tar avstamp i de resursbaser som geografin erbjuder. Här är företagen verksamma inom industrin, den skogliga bioekonomin, den blå näringen, besöksnäringen inklusive kulturella och kreativa branscher samt handel.

Globala utmaningar

Klimatförändringar med extremt väder utmanar vårt skogs- och jordbruk, system och samhällen. Snabba svängningar i den globala ekonomin, med bland annat nya handelstullar, och globala kriser som krig och pandemier påverkar oss alltjämt. Genom att vara ett forum för våra medlemskommuner kan de dela med sig av arbetssätt och erfarenheter som skapar en robust samhällsplanering och förutsättningar för den gröna omställningen.

Förbunds-övergripande mål

Mål 1: Ökad attraktionskraft för Fyrbodalsregionen

Mål 2: Stödja och utveckla det kommunala självstyret

Attraktionskraft och kommunalt självstyre

All verksamhet som förbundet bedriver ska bidra till ökad attraktionskraft för Fyrbodalsregionen och utveckla det kommunala självstyret. Genom att möjliggöra strategiska insatser skapas hållbar utveckling och livskvalitet.

Tillsammans arbetar kommunerna och förbundet för en stark kompetensförsörjning och är ett föredöme i grön omställning för att öka delregionens konkurrenskraft.

Satsningar genomförs på utbildning, arbetsliv och näringsliv, samtidigt som utvecklingen av vård och omsorg prioriteras för att möta framtidens behov.

Genom att utveckla infrastrukturen och kollektivtrafiken, främja innovation och samarbete mellan kommunerna bygger vi en delregion där där företag vill etablera sig och människor vill bo – nu och i framtiden.

Vi kommunicerar den goda utveckling som sker för att öka stoltheten och Fyrbodalsregionens identitet genom effektiv och meningsfull kommunikation. Varumärkena Bohuslän, Dalsland, Trollhättan, Vänersborg och Uddevalla ska lyftas fram.

Det kommunala självstyret utvecklas genom förbundets samverkansstrukturer som leder till gemensamma lösningar inom regional utveckling, kompetensförsörjning och välfärd. Kommunerna är med och påverkar regionala och nationella beslut genom förbundets samlade remissvar. Förbundet företräder även medlemskommunerna i flera sammanhang för att göra den kommunala rösten hörd.

Våra delmål och finansiella mål

Delmål 1: En god och hållbar arbetsmiljö
Delmål 2: En god och meningsfull kommunikation
Delmål 3: Konkurrenskraftigt och innovativt näringsliv
Delmål 4: Attraktiva livsmiljöer
Delmål 5: Robust och sammanhållen samhälls planering
Delmål 6: Stark samverkan mellan utbildning och arbetsliv
Delmål 7: Livslångt lärande
Delmål 8: Verksamhetsutveckling och utvecklande samverkan
Delmål 9: Forskning, kunskapsutveckling och kvalitet
Delmål 10: Utvecklande, hälsofrämjande och tidiga insatser
Delmål 11: En god ekonomisk hushållning

Finansiella mål:

- Att ha en långsiktig stabil soliditetsnivå om 10 procent, nivån kan dock variera över tid beroende av åtaganden som direktionen finner angelägna.
- Att ha en budget i balans, intäkterna ska överstiga kostnaderna.
- Att ha en god likviditet så att det är möjligt att både täcka kostnader för de fasta åtaganden och att förskottera medel i projekt där förbundet är projektägare.

Förbunds-gemensamma mål

Delmål 1: En god och hållbar arbetsmiljö

Prioriterade insatser	Effekt
1. God balans mellan arbete och privatliv.	*Minskad stress och bättre hälsa leder till minskad sjukfrånvaro och ökad produktivitet.*
2. En positiv och stödjande arbetskultur.	*Ökad trivsel, ett större engagemang och goda utvecklingsmöjligheter för både medarbetarna och arbetsplatsen.*
3. Hållbara och ändamålsenliga arbets-lokaler.	*En trygg och trivsam arbetsmiljö som främjar välmående, effektivitet och samverkan. Det leder till ökad produktivitet och minskad sjukfrånvaro.*

Delmål 2: En god och meningsfull kommunikation

Prioriterade insatser	Effekt
1. Paketera och kommunicera den positiva utveckling som sker i delregionen.	*Fler människor i arbetsför ålder väljer att bosätta sig i Fyrbodalsregionen.* *Fler företag och besökare attraheras hit.* *De som bor och verkar här känner stolthet över området.*
2. Paketera och kommunicera den nytta som förbundets verksamhet skapar.	*Medlemskommunerna ser nyttan med den samverkan och de insatser som skapas genom förbundet.*

Delmål
Regional utveckling

Insatsområde 1: Regional utveckling

Genom samverkan mellan kommuner, näringsliv, akademi och externa aktörer utvecklas lösningar som kombinerar ekonomisk, social och miljömässig hållbarhet.

De viktigaste resurserna för genomförandet är medlemskommunerna, Västra Götalandsregionen och medarbetarna. Strateger och projektledare vid Fyrbodals kommunalförbund, utvecklingsnoderna och akademin bidrar aktivt till att möta näringslivets och invånarnas behov, bland annat genom projekt som främjar cirkulär ekonomi, industriell symbios och gestaltade livsmiljöer. Kommunalförbundets samordning av samhällsplanering och energiförsörjning fokuserar på att möta dagens och framtidens energiutmaningar och stödja elektrifieringen.

Verksamheterna inom regional utveckling finansieras genom delregionala utvecklingsmedel, medlemsfinansiering, Västra Götalandsregionen, EU-medel, statliga myndigheter såsom Jordbruksverket, Energimyndigheten och Tillväxtverket.

Mål för regional utveckling:

En god och hållbar regional utveckling som bidrar till det goda livet



Delmål
Regional utveckling

Delmål 3: Konkurrenskraftigt och innovativt näringsliv

Prioriterade insatser	Effekt
1. Förenkla för företag att etablera sig här och/eller att ställa om.	*Ökad sysselsättning till följd av att fler företag väljer att etablera sig eller expandera i Fyrbodal. Fyrbodals och kommunernas varumärken stärks tack vare att företagen upplever en god service från Business Region Väst.*
2. Förstärka stöd till både befintliga och nya företag genom en god samverkan med olika aktörer för en utveckling mot en cirkulär och hållbar ekonomi.	*Stärkt konkurrenskraft och därmed en ökad överlevnadsgrad hos befintliga företag. Fyrbodals attraktivitet och arbetsmarknad stärks genom att fler hållbara företag etablerar sig eller ställer om.*

Delmål 4: Attraktiva livsmiljöer

Prioriterade insatser	Effekt
1. Ta vara på och bidra till våra starka varumärken Bohuslän, Dalsland, Trollhättan, Uddevalla och Vänersborg samt stärka begreppet Trestad.	*Attraktiviteten i och kunskapen om Fyrbodal och dess medlemskommuner ökar så fler väljer att bo, leva och arbeta i någon av Fyrbodals kommuner.*
2. Verka för en hållbar livskvalitet.	*Fler upplever att man bor och lever på en plats där man får livskvalitet. Ett positivt flyttnetto som bidrar till goda möjligheter att erbjuda en god välfärd.*
3. Verka för attraktiva miljöer genom samverkan mellan det offentliga, näringslivet, akademin och civilsamhället.	*Medborgare som känner sig trygga och vill engagera sig lokalt i samhällsutvecklingen.*

Delmål 5: Robust och sammanhållen samhällsplanering

Prioriterade insatser	Effekt
1. Robust och fossilfri energiförsörjning	*Tillgång till effekt (el) i en omfattning som innebär att inga företag ska hindras i sina expansionsplaner eller omöjliggöra etablering i Fyrbodal.*
2. Knyta samman Fyrbodal genom att ena kommunerna i infrastruktursatsningar.	*Trafiksäkra vägar som medger goda studie- och arbetspendlingsmöjligheter. Goda möjligheter till ett hållbart resande (kollektiv, gång, cykel).*
3. Ökad resiliens och hållbarhet.	*Minska det fossila beroendet. Ökad självförsörjningsgrad vad avser bland annat livsmedels- och energiproduktion. Robust och redundant digital fiberinfrastruktur.*

Delmål Kompetens-försörjning

Insatsområde 2: Kompetensförsörjning

Fyrbodals kommunalförbund fokuserar på att skapa stark samverkan mellan utbildning och arbetsliv samt främja livslångt lärande. Förbundet är en del av det regionala uppdraget om kompetensförsörjning och processleder kompetensråd, både delregionalt och branschspecifika. Inom collegeverksamhet för Vård och omsorg och Teknik sker en kvalitetssäkrad flernivåsamverkan. Nätverk inom utbildning och arbetsmarknad är centrala i verksamheten.

Utbildning ska leda till arbete och arbetslivets attraktivitet behöver öka. Matchningen mellan arbetskraftens kompetens och behov i näringsliv och offentlig verksamhet ska bli bättre, trots utmaningar med demografi och utanförskap. Elever behöver få stöd i att fullfölja sin utbildning inom alla skolformer. Personal behöver kompetensutveckling för att stärkas i sina nuvarande och framtida yrken.

Verksamheterna inom Kompetensförsörjning finansieras genom särskilda avtal med medlemskommunerna, delregionala utvecklingsmedel, Europeiska socialfonden och Västra Götalandsregionen.

Mål för kompetensförsörjning:

En god och hållbar kompetensförsörjning som bidrar till det goda livet



Delmål Kompetens-försörjning

Delmål 6: Stark samverkan mellan utbildning och arbetsliv

Prioriterade insatser	Effekt
1. Utveckla forum för att möta kommande kompetensbehov.	*Arbetsmarknadens behov av kompetens är tillgodosett och Fyrbodals kommuner har en hög förvärvsgrad.*
2. Identifiera efterfrågade kompetenser för att möta arbetsmarknadens behov.	*Stor delaktighet från flera branscher kring behovet av efterfrågade kompetenser vilket leder till ett matchande utbildningsutbud.*

Delmål 7: Livslångt lärande

Prioriterade insatser	Effekt
1. Verka för en kultur av livslångt lärande.	*Med goda möjligheter till kompetensutveckling under livet skapas ett samhälle med god förmåga till omställning och att möta kompetensförsörjningsutmaningen.*
2. Utveckla digital kompetens och flexibla arbetsformer för att möta kompetensförsörjningsbehov.	*Underlätta individens möjlighet till utbildning för att möta kommande kompetensförsörjningsbehov.*

Delmål Välfärds-utveckling

Insatsområde 3: Välfärdsutveckling

Välfärdsutveckling verkar brett för att främja kommunernas förutsättningar att stå rustade inför välfärdens utmaningar och förändringar.

Fyrbodals kommunalförbund ger processtöd och kunskapsspridning för välfärdens omställningar. Genom avtal finansierar kommunerna FoU, där kunskapsbaserade insatser ges för att systematiskt stärka kommunernas kunskapsutveckling, stöd till strategiska insatser inom områdena kunskap, kvalitet och kompetensförsörjning. Genom medlemsfinansieringen basfinansieras en socialstrateg som stödjer samverkan och nätverkande, och utför arbete i länssamverkanstrukturen till gagn för kommunernas omställning i enlighet med färdplan för god och nära vård. Verksamheten utgör regional stöd- och samverkansstruktur i den nationella kontexten där man utgör länk mellan kommunerna och nationella sakområdesnätverk. Bemanning sker av vårdsamverkan Fyrbodal, för att säkerställa att kommunala perspektiv omhändertas och får gehör i samverkan med Västra Götalandsregionens olika verksamheter. Avdelningen utför och utvecklar länssamordningsuppdrag utefter nationell strategi för psykisk hälsa och suicidprevention. För kommunerna räkning genomförs omvärldsbevakning kring samsjuklighetsreformen, och stöd för omställningsarbete ges utifrån kommunernas behov.

För främjande av barn och ungas utveckling och hälsa genomförs insatser inom Hälsokällan och kunskapsnod framtidsrusta barn och unga, där verksamheten samfinansieras av kommunerna gemensamt med Västra Götalandsregionen.

Verksamheterna inom Välfärdsutveckling finansieras genom Västra Götalandsregionen, Överenskommelse utefter nationell strategi för psykisk hälsa och suicidprevention, statsbidrag till RSS, särskilda avtal med medlemskommunerna och projektmedel från Jämställdhetsmyndigheten.

Mål för välfärdsutveckling:

En god och hållbar välfärdsutveckling som bidrar till det goda livet



Delmål Välfärds-utveckling

Delmål 8: Verksamhetsutveckling och utvecklande samverkan

Prioriterade insatser	Effekt
1. Effektivisera, främja verksamhetsutveckling och öka kommunernas kapacitet att möta invånarnas behov – idag och imorgon genom samverkan, omvärldsbevakning och erfarenhetsutbyte mellan kommunerna och med samverkanspartners.	*Kommunerna samverkar och utvecklas så att verksamheterna bedrivs kunskapsbaserat och effektivt och med goda förutsättningar för ändamålsenlig samverkan med Västra Götalandsregionens vårdutförande verksamheter.*
2. Fortsatt förflyttning mot god och nära vård, den nya socialtjänstlagens krav och möjligheter samt samsjuklighetsreform	*Främjande av proaktiva och personcentrerade arbetssätt samt utveckling av arbetssätt som stödjer omställningen till framtidens vård och omsorg.* *Digitaliseringens utvecklingsstödjande möjligheter samordnas och befrämjar kommunernas kapacitet.*

Delmål 9: Forskning, kunskapsutveckling och kvalitet

Prioriterade insatser	Effekt
1. Ge kommunerna en hög kompetens inom socialtjänst och hälso- och sjukvård genom gemensamt arbete med forskning och utveckling via FoU.	*Kommunerna får stöd i att utveckla, generera och systematisera kunskap och erfarenhetsbaserad praktik vilket ger ökad kvalitet*
2. Skapa förutsättningar för kommunerna att ge insatser som baseras på forsknings-, erfarenhets- och brukarbaserad kunskap genom stöd till kunskapsutveckling.	*Kommunerna får stöd att arbeta kunskapsbaserat och i enlighet med evidens och beprövad erfarenhet vilket ger ökad kvalitet.*

Delmål 10: Utvecklande, hälsofrämjande och tidiga insatser

Prioriterade insatser	Effekt
1. Öka individers självständighet, välbefinnande och minska behov av åtgärdande insatser, med särskilt fokus på barn och unga genom att stärka kommunernas hälsofrämjande och förebyggande arbete.	*Kommunerna har fått stöd att arbeta kunskapsbaserat med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser där förskola, skola, barn- och elevhälsa, socialtjänst, fritid, vård och omsorg bedrivs nära och i samverkan med invånarna för att öka deras välmående och minska kostnader för åtgärdande insatser.*
2. Stärka barn och ungas förutsättningar att utvecklas till delaktiga samhällsmedborgare med god hälsa och framtidstro genom brett arbete med fullföljda studier och kraftsamling Framtidsrusta barn och unga.	*Tvärsektoriellt samarbete (kommuner, region och civilsamhälle) och etablering av långsiktigt hållbara arbetssätt som möter dagens samhällsutmaningar samt tidiga insatser som stärker barn och ungas förutsättningar för utveckling och ett gott liv.*

BUDGET OCH FINANSIERING

Budget och finansiering

Finansiering

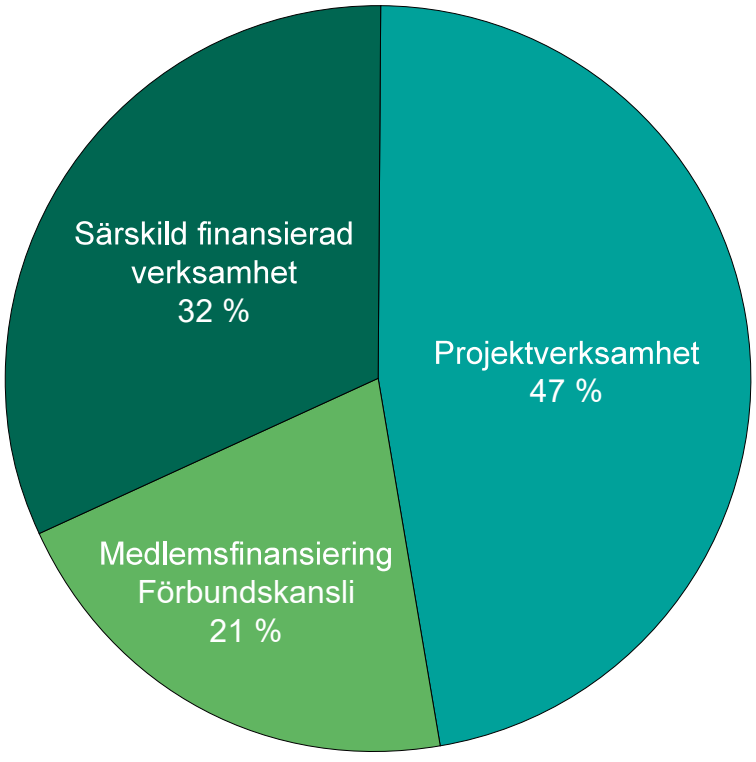
Förbundets kansli finansieras huvudsakligen genom en indexreglerad medlemsavgift från medlemskommunerna. Denna finansiering utgör en stabil grund för att genomföra uppdraget och skapa nytta för medlemskommunerna.

Utöver medlemsfinansieringen tillkommer intäkter från avtal med kommuner, medel från Västra Götalandsregionen, statsbidrag samt projektmedel från EU. En betydande del av finansieringen är därmed projektbaserad och kan variera över tid.

Förbundet erhåller årligen delregionala utvecklingsmedel från Västra Götalandsregionen. Medlen förutsätter medfinansiering från medlemskommunerna med motsvarande belopp. De delregionala utvecklingsmedlen används för att medfinansiera interna och externa utvecklingsprojekt samt verksamheter inom Fyrbodalsregionen. De finansierar även funktioner inom förbundet som regleras i överenskommelsen mellan Västra Götalandsregionen och de fyra kommunalförbunden. Dessa funktioner ansvarar för olika nätverk inom sina respektive professionsområden, vilket innebär att vissa nätverk indirekt finansieras genom de delregionala utvecklingsmedlen. En del av de delregionala utvecklingsmedlen från Västra Götalandsregionen avsätts för att finansiera förstudier hos externa aktörer.

Förbundet årliga omsättning uppgår till cirka 55 miljoner kronor.

Omsättning:
cirka 55 miljoner kronor



Budget och finansiering

Delmål 11: En god ekonomisk hushållning

Enligt 11 kap §1 i kommunallagen ska kommuner, kommunalförbund och regioner säkerställa en god ekonomisk hushållning. Förbundet ska bedriva sin verksamhet på ett kostnadseffektivt och ändamålsenligt sätt för att skapa förutsättningar för god ekonomisk hushållning enligt följande riktlinjer:

- Förbundet ska förvalta beslutade budgetmedel på ett rationellt och effektivt sätt för att maximera nyttan för medlemskommunerna och Fyrbodalsregionen.
- Förbundets verksamheter, insatser och kostnader ska kontinuerligt utvärderas och omprövas.
- Förbundet ansvarar för att en god intern kontroll upprätthålls utifrån Direktionens riktlinjer och beslut.
- Förbundets tillgångar och skulder ska förvaltas på ett tryggt och ansvarsfullt sätt.
- Direktionens budgetbeslut är överordnad verksamheten och vid eventuella målkonflikter är det ekonomin som ytterst sätter gränsen för det totala verksamhetsutrymmet.

Finansiella mål 2027

Kommunallagen anger att ekonomin ska vara i balans. Intäkterna ska överstiga kostnaderna och det så kallade balanskravet utgör en miniminivå för det ekonomiska resultatet.

Förbundets finansiella mål 2027 är:

- Att ha en långsiktig stabil soliditetsnivå om tio procent, nivån kan dock variera över tid beroende av åtaganden som direktionen finner angelägna.
- Att ha en budget i balans, intäkterna ska överstiga kostnaderna.
- Att ha en god likviditet så att det är möjligt att både täcka kostnader för de fasta åtaganden och att förskottera medel i projekt där förbundet är projektägare.

Budget och finansiering

Förbundets samlade verksamhet

Förbundet bedriver basverksamhet, projekt som bidrar till utveckling av delregionen, samt fördelar delregionala utvecklingsmedel (DRUM) enligt överenskommelsen med Västra Götalandsregionen.

Medlemsavgiften för 2027 är 79,94 kronor per invånare. Av detta fördelas 40,59 kronor till att finansiera förbundskansliet och 39,35 kronor till delregionala utvecklingsmedel.

Anslag för tilldelning av utvecklingsmedel är cirka 17 400 tkr, varav medlemskommunerna bidrar med cirka 8 450 tkr och Västra Götalandsregionen med resterande del.

Inom förbundet bedrivs driftverksamheter som finansieras och nyttjas i olika omfattning av medlemskommunerna. Driftverksamheter 2027 är Antagningskansliet, Kompetensplattform Fyrbodal, Praktikanskaffning, Praktiksamordning, Teknikcollege Fyrbodal, Vuxenutbildning, Vård- & omsorgscollege Fyrbodal, Forskning och Utveckling, Hälsokällan, Samverkanskontoret, Verksamhetsförlagd utbildning och Business Region Väst. Dessutom beslutas löpande om nya projekt och uppdrag som pågår parallellt.

Förbundets minskning av intäkter beror främst på att projekt avslutas under 2026 där nya projektbeslut saknas. Välfärdsutveckling finansieras till stor del av statliga bidrag som är ettåriga och beslutas löpande under året, samt av medlemskommunerna. Regional utveckling finansieras delvis av delregionala utvecklingsmedel, medlemsfinansiering, Västra Götalandsregionen, EU-medel samt statliga medel. Inom avdelningen Kompetensförsörjning finansieras verksamheten av medlemskommunerna, delregionala utvecklingsmedel, EU-medel samt Västra Götalandsregionen.

Omsättningen 2027 består av projektintäkter under 2026 som överförs till 2027, nya projektmedel 2027 och medlemsavgifter. Kostnaderna minskar i motsvarande omfattning.

I beräkningen för budget 2027 så har en treprocentig uppräkning skett, dock så är det respektive avtal som reglerar hur uppräkning och debitering sker och detta regleras inför nytt verksamhetsår, se intäktsmodell på sidan 28.

Förbundets samlade verksamhet		
	2027	**2026**
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	26 869 128	28 605 388
Övriga intäkter	28 138 808	46 442 766
SUMMA INTÄKTER	**55 007 936**	**75 048 154**
KOSTNADER		
Personal	37 757 537	48 693 397
Övriga kostnader	17 250 399	26 354 757
SUMMA KOSTNADER	**55 007 936**	**75 048 154**
RESULTAT	**0**	**0**

Budget och finansiering

Förbundskansli

Intäkterna består av förbundsmedel och ränteintäkter. Kostnaderna utgörs främst av personalkostnader, som ökar till följd av den årliga lönerevisionen, samt av overheadkostnader såsom administration, revision, politiska arvoden, möteskostnader för direktionen och medlemsavgift till VästKom.

Verksamhetsstöd

Intäkterna för avdelningen utgörs av projektmedel samt delregionala utvecklingsmedel. Förväntat minskade intäkter beror på att pågående projekt avslutas under 2026. Avdelningens stödfunktioner, ekonomer och kommunikatörer finansieras genom att de är budgeterade i förbundets projekt och verksamheter.

Projekt

Avdelningens projektfinansiering beräknas uppgå till 880 tkr, och intäkterna består av delregionala utvecklingsmedel samt kommunala projektmedel.

Förbundskansli	2027	2026
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	11 021 687	10 701 272
Övriga intäkter	400 000	486 000
SUMMA INTÄKTER	**11 421 687**	**11 187 272**
KOSTNADER		
Personal	9 123 334	8 857 606
Övriga kostnader	2 298 353	2 329 666
SUMMA KOSTNADER	**11 421 687**	**11 187 272**
RESULTAT	**0**	**0**

Verksamhetsstöd	2027	2026
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	440 000	492 093
Övriga intäkter	440 000	1 839 863
SUMMA INTÄKTER	**880 000**	**2 331 956**
KOSTNADER		
Personal	772 500	1 884 490
Övriga kostnader	107 500	447 466
SUMMA KOSTNADER	**880 000**	**2 331 956**
RESULTAT	**0**	**0**

Projekt Verksamhetsstöd	2027	2026
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	440 000	492 093
Övriga intäkter	440 000	1 839 863
SUMMA INTÄKTER	**880 000**	**2 331 956**
KOSTNADER		
Personal	772 500	1 884 490
Övriga kostnader	107 500	447 466
SUMMA KOSTNADER	**880 000**	**2 331 956**
RESULTAT	**0**	**0**



Budget och finansiering

Kompetensförsörjning

Intäkterna för avdelningen består av förbundsmedel från verksamheter, delregionala utvecklingsmedel och projektmedel. Minskade intäkter beror på att pågående projekt avslutas under 2026. Nya projekt kan dock påverka omsättningen för 2027.

Kompetensförsörjning		
	2027	**2026**
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	5 663 348	6 328 289
Övriga intäkter	4 878 284	5 476 067
SUMMA INTÄKTER	**10 541 631**	**11 804 356**
KOSTNADER		
Personal	7 747 364	8 345 243
Övriga kostnader	2 794 267	3 459 113
SUMMA KOSTNADER	**10 541 631**	**11 804 356**
RESULTAT	**0**	**0**

Antagningskansliet

Verksamheten finansieras av medlemskommunerna, med undantag för Åmåls kommun, verksamheten samarbetar och finansieras även av ett antal fristående skolor inom delregionen. Finansieringens storlek baseras på faktiskt upparbetade kostnader för perioden. Kostnadsfördelning sker enligt en genom avtal förutbestämd finansieringsmodell.

Antagningskansliet		
	2027	**2026**
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	0	0
Övriga intäkter	2 536 726	2 486 986
SUMMA INTÄKTER	**2 536 726**	**2 486 986**
KOSTNADER		
Personal	1 694 045	1 644 704
Övriga kostnader	842 681	842 282
SUMMA KOSTNADER	**2 536 726**	**2 486 986**
RESULTAT	**0**	**0**

Kompetensplattform Fyrbodal

Verksamheten finansieras av delregionala utvecklingsmedel och baseras på invånarantal.

Kompetensplattform Fyrbodal		
	2027	**2026**
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	1 000 000	1 000 000
Övriga intäkter	1 000 000	1 000 000
SUMMA INTÄKTER	**2 000 000**	**2 000 000**
KOSTNADER		
Personal	1 724 105	1 673 888
Övriga kostnader	275 895	326 112
SUMMA KOSTNADER	**2 000 000**	**2 000 000**
RESULTAT	**0**	**0**

Praktikanskaffning

Verksamheten finansieras av sju medlemskommuner (Färgelanda, Lysekil, Munkedal, Orust, Tanum, Uddevalla och Vänersborg), och fördelning av kostnad sker utifrån antalet grundskoleelever i årskurs 8 enligt avtalad modell. Avtalet omfattar också en årlig uppräkning av kostnaden per elev med KPI per oktober månad föregående år. Verksamhetens kostnad för helåret 2026 uppgick till 4,87 kr per invånare i de deltagande medlemskommunerna.

Praktikanskaffning		
	2027	**2026**
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	772 140	757 000
Övriga intäkter	0	0
SUMMA INTÄKTER	**772 140**	**757 000**
KOSTNADER		
Personal	648 312	629 429
Övriga kostnader	123 828	127 571
SUMMA KOSTNADER	**772 140**	**757 000**
RESULTAT	**0**	**0**

Budget och finansiering

Praktiksamordning
Verksamheten finansieras av medlemskommunerna, bortsett från Trollhättan Stad och Sotenäs kommun, samt ett antal fristående utbildningsaktörer. Fördelning av kostnad sker per invånarantal hos medlemskommunerna, samt utifrån avtal med de fristående aktörerna. Finansieringen för verksamheten som helhet räknas upp årligen med KPI per oktober månad föregående år. För verksamhetsåret 2026 uppgick kostnaden till 7,37 kr per invånare i de deltagande medlemskommunerna.

Vuxenutbildningen
Verksamheten finansieras av medlemskommunerna, samt Dalslands folkhögskola, där en fördelning av kostnad sker per invånarantal för respektive kommun och utifrån avtalat belopp med Dalslands folkhögskola. Kostnaden uppgick till 1,64 kr/invånare för verksamhetsåret 2026. Finansieringen räknas upp årligen med KPI per oktober månad.

Praktiksamordning

	2027	2026
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	1 507 292	1 477 737
Övriga intäkter	0	0
SUMMA INTÄKTER	**1 507 292**	**1 477 737**
KOSTNADER		
Personal	903 778	877 454
Övriga kostnader	603 514	600 283
SUMMA KOSTNADER	**1 507 292**	**1 477 737**
RESULTAT	**0**	**0**

Vuxenutbildningen

	2027	2026
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	480 449	471 028
Övriga intäkter	0	0
SUMMA INTÄKTER	**480 449**	**471 028**
KOSTNADER		
Personal	355 046	344 705
Övriga kostnader	125 402	126 323
SUMMA KOSTNADER	**480 449**	**471 028**
RESULTAT	**0**	**0**

Teknikcollege Fyrbodal
Verksamheten finansieras av de deltagande medlemskommunerna, nämligen Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Vänersborg och Trollhättan där kostnadsfördelning sker per invånarantal i de deltagande medlemskommunerna För verksamhetsåret 2026 uppgick kostnaden till 5,29 kr per invånare i de deltagande medlemskommunerna. Finansieringen räknas upp årligen med oktober månads KPI.

Vård- och omsorgscollege Fyrbodal
Verksamheten finansieras 2027 av medlemskommunerna och NU-sjukvården (VGR) enligt överenskommen fördelningsmodell. Kommunernas kostnad fördelas utifrån invånarantal och kostnaden uppgår till 2,43 kronor per invånare 2026. Finansieringen räknas upp årligen med oktober månads KPI.

Teknikcollege Fyrbodal

	2027	2026
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	779 370	764 088
Övriga intäkter	0	0
SUMMA INTÄKTER	**779 370**	**764 088**
KOSTNADER		
Personal	550 907	534 862
Övriga kostnader	228 462	229 226
SUMMA KOSTNADER	**779 370**	**764 088**
RESULTAT	**0**	**0**

Vård- och omsorgscollege

	2027	2026
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	674 098	660 880
Övriga intäkter	100 727	98 752
SUMMA INTÄKTER	**774 825**	**759 632**
KOSTNADER		
Personal	571 345	554 704
Övriga kostnader	203 480	204 928
SUMMA KOSTNADER	**774 825**	**759 632**
RESULTAT	**0**	**0**

Budget och finansiering

Projekt

Avdelningens projektfinansiering beräknas uppgå till cirka 1 700 tkr, och intäkterna består av delregionala utvecklingsmedel, samt kommunala och regionala projektmedel.

Projekt Kompetensförsörjning		
	2027	**2026**
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	450 000	1 197 556
Övriga intäkter	1 240 831	1 890 329
SUMMA INTÄKTER	**1 690 831**	**3 087 885**
KOSTNADER		
Personal	1 299 826	2 085 497
Övriga kostnader	391 005	1 002 388
SUMMA KOSTNADER	**1 690 831**	**3 087 885**
RESULTAT	**0**	**0**

Budget och finansiering

Regional utveckling

Intäkterna för avdelningen utgörs av projektmedel, delregionala utvecklingsmedel och externa finansiärer. Pågående projekt under 2027 beräknas omsätta cirka 11 000 tkr. Minskade intäkter beror på att pågående projekt avslutas under 2026. Nya projekt kan dock påverka omsättningen för 2027.

Business Region Väst

Verksamheten finansieras av delregionala utvecklingsmedel där medlemskommunerna finansierar med 6,99 kronor/invånare, Västra Götalandsregionen finansierar 1 500 tkr. Den totala budgeten för 2027 uppgår till 3 000 tkr.

Projekt

Avdelningens projektfinansiering beräknas uppgå till cirka 11 000 tkr, och intäkterna består av delregionala utvecklingsmedel, samt kommunala, regionala, statliga eller europeiska projektmedel.

Regional utveckling

	2027	2026
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	4 310 222	5 082 815
Övriga intäkter	9 580 487	20 740 415
SUMMA INTÄKTER	**13 890 709**	**25 823 229**
KOSTNADER		
Personal	7 134 832	13 951 055
Övriga kostnader	6 755 878	11 872 174
SUMMA KOSTNADER	**13 890 709**	**25 823 229**
RESULTAT	**0**	**0**

Business Region Väst

	2027	2026
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	1 500 000	1 500 000
Övriga intäkter	1 500 000	1 500 000
SUMMA INTÄKTER	**3 000 000**	**3 000 000**
KOSTNADER		
Personal	2 068 011	2 007 778
Övriga kostnader	931 989	992 222
SUMMA KOSTNADER	**3 000 000**	**3 000 000**
RESULTAT	**0**	**0**



Projekt Regional utveckling

	2027	2026
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	2 810 222	3 582 815
Övriga intäkter	8 080 487	19 240 415
SUMMA INTÄKTER	**10 890 709**	**22 823 229**
KOSTNADER		
Personal	5 066 820	11 943 277
Övriga kostnader	5 823 889	10 879 952
SUMMA KOSTNADER	**10 890 709**	**22 823 229**
RESULTAT	**0**	**0**

Budget och finansiering

Välfärdsutveckling

Intäkterna består av förbundsmedel från verksamheter och projektmedel inom Välfärdsutveckling där statliga bidrag utgör en viktig del av finansieringen. Under 2027 beräknas pågående projekt omsätta 1 058 tkr. Minskade intäkter beror på att pågående projekt avslutas under 2026 och nya projekt kan komma att påverka omsättningen för 2027. Det finns pågående projekt där beslut om finansiering för 2027 ännu inte har fattats. Om projektmedel beviljas kan det få en betydande positiv påverkan på intäkterna.

Välfärdsutveckling		
	2027	**2026**
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	5 433 871	6 000 919
Övriga intäkter	12 840 038	17 900 422
SUMMA INTÄKTER	**18 273 909**	**23 901 341**
KOSTNADER		
Personal	12 979 508	15 655 004
Övriga kostnader	5 294 400	8 246 338
SUMMA KOSTNADER	**18 273 909**	**23 901 341**
RESULTAT	**0**	**0**

Hälsokällan

Verksamheten finansieras av medlemskommunerna samt av Västra Götalandsregionen. Kostnadsfördelningen mellan medlemskommunerna baseras på antalet invånare under 18 år i respektive kommun, enligt avtalad fördelningsmodell, och uppgick för verksamhetsåret 2026 till 11,59 kronor per invånare. Uppräkning av finansieringen sker årligen med regionindex.

Hälsokällan		
	2027	**2026**
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	616 961	604 864
Övriga intäkter	1 218 905	1 195 005
SUMMA INTÄKTER	**1 835 866**	**1 799 869**
KOSTNADER		
Personal	1 668 335	1 619 743
Övriga kostnader	167 531	180 126
SUMMA KOSTNADER	**1 835 866**	**1 799 869**
RESULTAT	**0**	**0**

Forskning och Utveckling (FoU)

Verksamheten finansieras av medlemskommunerna samt Lilla Edets kommun. Kostnadsfördelning baseras på respektive kommuns invånarantal och uppgår för verksamhetsåret 2026 till 6,55 kronor per invånare. Finansieringen räknas upp årligen baserat på KPI för oktober månad.

Forskning och utveckling (FoU)		
	2027	**2026**
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	1 846 424	1 810 220
Övriga intäkter	0	0
SUMMA INTÄKTER	**1 846 424**	**1 810 220**
KOSTNADER		
Personal	1 580 202	1 534 177
Övriga kostnader	266 222	276 043
SUMMA KOSTNADER	**1 846 424**	**1 810 220**
RESULTAT	**0**	**0**

Samverkanskontoret

Verksamheten finansieras av Närhälsan i enlighet med tecknat avtal. Avtalet baseras på faktiskt upparbetade personalkostnader inklusive overheadkostnader.

Samverkanskontoret		
	2027	**2026**
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	0	0
Övriga intäkter	1 943 886	1 887 268
SUMMA INTÄKTER	**1 943 886**	**1 887 268**
KOSTNADER		
Personal	1 799 894	1 747 470
Övriga kostnader	143 992	139 798
SUMMA KOSTNADER	**1 943 886**	**1 887 268**
RESULTAT	**0**	**0**

Budget och finansiering

Verksamhetsförlagd utbildning (VFU)
Verksamheten finansieras av samtliga medlemskommuner och kostnadsfördelning sker per invånarantal och grundar sig i faktiskt upparbetade kostnader under verksamhetsåret.

Projekt
Avdelningens projektfinansiering beräknas uppgå till cirka 12 260 tkr, och intäkterna består av kommunala, regionala och statliga projektmedel.

Verksamhetsförlagd utbildning (VFU)

	2027	2026
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	388 346	380 731
Övriga intäkter	0	0
SUMMA INTÄKTER	**388 346**	**380 731**
KOSTNADER		
Personal	281 557	273 356
Övriga kostnader	106 789	107 375
SUMMA KOSTNADER	**388 346**	**380 731**
RESULTAT	**0**	**0**

Projekt Välfärdsutveckling

	2027	2027
INTÄKTER		
Förbundsmedel/ medlemsavgifter	2 582 140	3 205 104
Övriga intäkter	9 677 247	14 818 149
SUMMA INTÄKTER	**12 259 387**	**18 023 253**
KOSTNADER		
Personal	7 649 520	10 480 258
Övriga kostnader	4 609 867	7 542 996
SUMMA KOSTNADER	**12 259 387**	**18 023 253**
RESULTAT	**0**	**0**

Budget och finansiering

Treårsplan

Treårsplan för förbundets förbundskansli och medlemsavgiften. Intäktsmodeller för förbundsmedel samt driftverksamheter redovisas nedan.

Treårsplan	2027	2028	2029
INTÄKTER			
Förbundsmedel/medlemsavgifter	11 021 687	11 352 338	11 692 908
Övriga intäkter	400 000	400 000	400 000
SUMMA INTÄKTER	**11 421 687**	**11 752 338**	**12 092 908**
KOSTNADER			
Personal	9 123 334	9 397 034	9 678 945
Övriga kostnader	2 298 353	2 355 304	2 413 963
SUMMA KOSTNADER	**11 421 687**	**11 752 338**	**12 092 908**
RESULTAT	**0**	**0**	**0**

Intäktsmodell	
Förbundsmedel	Utifrån invånarantal, 3% uppräkning
Business Region Väst	Utifrån invånarantal
Kompetensplattform	Utifrån invånarantal
Vård- & omsorgscollege	KPI okt
Teknikcollege	KPI okt
VUX	KPI okt
Praktiksamordning	KPI okt
Praktikanskaffning	Antal grundskoleelever åk 8*2 och KPI okt
Häsokällan	KPI okt
F&U	KPI okt
Antagningskansliet	Utifrån faktiska kostnader elevantal åk 9
VFU	Utifrån faktiska kostnader


Fyrbodals
kommunalförbund

§ 62 – Verksamhetsplan 2027–2029 och budget 2027

Förbundsdirektionens beslut
Förbundsdirektionen beslutar att översända Verksamhetsplan 2027–2029 och budget 2027 på remiss till medlemskommunerna med sista svarsdatum 2026-09-30.

Sammanfattning
Enligt förbundsordningens §15 ska förbundsdirektionen årligen fastställa en verksamhetsplan med budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt förbundsavgift, och även omfatta en plan för ekonomin under den kommande treårsperioden. Direktionens budget ska delges förbundets medlemmar senast under oktober månad året före verksamhetsåret.

Verksamhetsplan 2027–2029 och budget 2027 utgår från en uppräkning om 3 procent av den medlemsfinansierade basverksamheten för förbundskansliet, med en föreslagen avgift på 40,59 kronor per invånare. Därav föreslås 0,66 kronor att budgeteras till arbetet med förbundets revision avseende de fullmäktige utsedda revisorerna.

Under våren 2026 har förbundet processat fram ett förslag till rambudget för de delregionala utvecklingsmedlen avseende 2027. Föreslagen avgift är 39,35 kr per invånare, motsvarande ett totalbelopp på 8 450 000 kr. Den kommunala medfinansieringen per invånare fastställs slutgiltigt per den 1 november 2026 baserat på befolkningsmängd i Fyrbodal enligt följande beräkning:

Regionalt stöd (8 450 000 kr) dividerat med befolkningsmängd i Fyrbodal.

Budgeten visar hur kommunalförbundet prioriterar sina insatser för att genomföra förbundets Verksamhetsplan 2027–2029, samt bidra till genomförandet av Regionala utvecklingsstrategi (RUS 2030), Regional kulturplan, Klimat 2030 och Näringslivsstrategin Business Region Väst 2030.

För 2027 avsätter Västra Götalandsregionen 8 950 000 kronor, fördelat på Miljö- och regionutvecklingsnämnden (MRU) 7 278 000 kr och Kulturnämnden (KUN) 1 672 000 kr). Av dessa medel utgör 500 000 kronor förstudiemedel, vilka inte kräver kommunal medfinansiering. MRU och KUN avsätter delregionala utvecklingsmedel under förutsättning att de motfinansieras med motsvarande andel kommunala medel eller kommunalförbundets egna medel enligt finansieringsprincipen 50/50 på totalen.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2026-04-20
Verksamhetsplan 2027-2029 och budget 2027

Arbetsutskottets beslut
Arbetsutskottet beslutar föreslå direktionen att besluta översända Verksamhetsplan 2027–2029 och budget 2027 på remiss till medlemskommunerna med sista svarsdatum 2026-09-30.

Signature reference: 94299949-2270-4088-a57c-96436e637dff

Beslutet skickas till
Medlemskommunerna
Förbundets revisorer
diarium@fyrbodal.se
Ekonomiansvarig

Signature reference: 94299949-2270-4088-a57c-96436e637dff

ÄRENDE 9 – Överenskommelse för en sammanhållen strategisk utveckling av Västra Götaland

Förslag till beslut
Arbetsutskottet föreslår direktionen besluta att anta Överenskommelsen för en sammanhållen strategisk utveckling av Västra Götaland.

Sammanfattning
Nuvarande överenskommelse, tecknad för åren 2021-2026, mellan Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen (VGR) om samverkan och delregionala utvecklingsmedel, löper ut vid årsskiftet.

Förslaget är att ersätta den nuvarande överenskommelsen med en ny som beskriver former för strategisk samverkan och principer för gemensamma prioriteringar och finansiering. Syftet är att fördjupa samverkan och skapa bra förutsättningar för att leda med gemensam riktning mot en sammanhållen utveckling av hela Västra Götaland.

Nuvarande överenskommelse föreslås ersättas av två delar:

1. En överenskommelse om samverkan mellan kommunalförbunden, Business Region Göteborg (BRG) och Västra Götalandsregionen (VGR), där det är Miljö och regionutvecklingsnämnden (MRU), Infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden (IKN) och Kulturnämnden (KUN) från VGR som omfattas.

2. Beslut om finansiering i form av delregionala utvecklingsmedel från VGR och från kommunerna, till kommunalförbunden och BRG. Inom VGR tas besluten årligen i MRU, KUN och IKN i samband med detaljbudget, där inriktningen för respektive nämnds finansiering pekas ut. Förbundsdirektionen fattar på motsvarande sätt beslut om motfinansieringen i samband med att förbundets verksamhetsplan och budget beslutas.

På regional politisk nivå bereds överenskommelsen via beredningen för hållbar utveckling (BHU) med målsättningen att antas av alla parter inför BHU-dagen den 25 februari 2027.

Utgångspunkt för överenskommelsen är länets vision Det goda livet samt mål, prioriteringar och vägledande principer i de två länsövergripande strategierna:
- Regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland och
- Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan

De parter som ingår i den nya överenskommelsen är fortsatt Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund, Fyrbodals kommunalförbund, Skaraborgs kommunalförbund, Göteborgsregionen, Business Region Göteborg och Västra Götalandsregionen (VGR). Inom VGR omfattas miljö- och regionutvecklingsnämnden, infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden samt kulturnämnden.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelsen ”Överenskommelse för en sammanhållen strategisk utveckling av Västra Götaland” 2026-09-30 och dokumentet ”Överenskommelsen för en sammanhållen strategisk utveckling av Västra Götaland”.

Beslutet skickas till (efter direktionens beslut)
Medlemskommunerna
Västra Götalandsregionen,
Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund,
Skaraborgs kommunalförbund,
Göteborgsregionen,
Business Region Göteborg.

Överenskommelse för en sammanhållen strategisk utveckling av Västra Götaland

Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår direktionen besluta att anta Överenskommelsen för en sammanhållen strategisk utveckling av Västra Götaland.

Sammanfattning

Nuvarande överenskommelse, tecknad för åren 2021-2026, mellan Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen (VGR) om samverkan och delregionala utvecklingsmedel, löper ut vid årsskiftet.

Förslaget är att ersätta den nuvarande överenskommelsen med en ny som beskriver former för strategisk samverkan och principer för gemensamma prioriteringar och finansiering. Syftet är att fördjupa samverkan och skapa bra förutsättningar för att leda med gemensam riktning mot en sammanhållen utveckling av hela Västra Götaland.

Nuvarande överenskommelse föreslås ersättas av två delar:

1. En överenskommelse om samverkan mellan kommunalförbunden, Business Region Göteborg (BRG) och Västra Götalandsregionen (VGR), där det är Miljö och regionutvecklingsnämnden (MRU), Infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden (IKN) och Kulturnämnden (KUN) från VGR som omfattas.

2. Beslut om finansiering i form av delregionala utvecklingsmedel från VGR och från kommunerna, till kommunalförbunden och BRG. Inom VGR tas besluten årligen i MRU, KUN och IKN i samband med detaljbudget, där inriktningen för respektive nämnds finansiering pekas ut. Förbundsdirektionen fattar på motsvarande sätt beslut om motfinansieringen i samband med att förbundets verksamhetsplan och budget beslutas.

På regional politisk nivå bereds överenskommelsen via beredningen för hållbar utveckling (BHU) med målsättningen att antas av alla parter inför BHU-dagen den 25 februari 2027.

Kaserngården 3B (3 vån) • Box 305 • 451 18 Uddevalla • Vxl 0522 – 44 08 20 • kansli@fyrbodal.se • fyrbodal.se

Utgångspunkt för överenskommelsen är länets vision *Det goda livet* samt mål, prioriteringar och vägledande principer i de två länsövergripande strategierna:

- Regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland och
- Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan

De parter som ingår i den nya överenskommelsen är fortsatt Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund, Fyrbodals kommunalförbund, Skaraborgs kommunalförbund, Göteborgsregionen, Business Region Göteborg och Västra Götalandsregionen (VGR). Inom VGR omfattas miljö- och regionutvecklingsnämnden, infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden samt kulturnämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen ”Överenskommelse för en sammanhållen strategisk utveckling av Västra Götaland” 2026-09-30 och dokumentet ”Överenskommelsen för en sammanhållen strategisk utveckling av Västra Götaland”.

Beslutet skickas till

Medlemskommunerna
Västra Götalandsregionen,
Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund,
Skaraborgs kommunalförbund,
Göteborgsregionen,
Business Region Göteborg.

Ärendebeskrivning

En fördjupad strategisk samverkan mellan parterna enligt överenskommelsen ska leda till ökad genomförandekraft genom att:

- stärka parternas gemensamma förmåga att bidra till systemledarskap för den sammanhållna strategiska utvecklingen av Västra Götaland. På så sätt stärks också parternas roll som tydlig samverkanspart gentemot staten, akademin, näringslivet och civilsamhällets organisationer.

- förbättra förutsättningarna för långsiktig finansiering av prioriterade utvecklingsområden och öka möjligheterna att attrahera nationell och europeisk finansiering.
- stärka den västsvenska rösten i strategiskt viktiga frågor där gemensamt agerande bidrar till utvecklingen av Västra Götaland, Sverige och Europa.
- främja samarbete över geografiska gränser med grannregioner, övriga Sverige och internationellt, samt
- tydliggöra resultaten av det gemensamma utvecklingsarbetet genom samverkan i uppföljning, lärande och kommunikation.

Modellen med denna typ av överenskommelse om samverkan är unik i Sverige och ger parterna en möjlighet att satsa på långsiktiga regionala utvecklingsinsatser inom länets samtliga 49 kommuner. Modellen har sitt ursprung från en överenskommelse i samband med att regionen bildades.

För att skapa förutsättningar för att leda med gemensam riktning sker strategisk samverkan och dialog mellan kommun och region på både politisk och tjänstepersonsnivå. Parterna inom överenskommelsen ska ha ett aktivt deltagande i befintliga samverkansformer och vid behov gemensamt utveckla nya inom gemensamt prioriterade utvecklingsområden.

Strategiskt viktiga samverkansforum för överenskommelsen är:

- Beredningen för hållbar utveckling (BHU)
- Västgruppen
- De årliga politiska dialogerna som äger rum på delregional nivå i samband med ett av direktionssammanträdena.
- Årlig delregional dialog på ledande tjänstepersonsnivå.

Förslag på process och tidsplan:

10 september – Västgruppen diskuterar förslag till ny överenskommelse

11 september – Kommundirektörerna i Fyrbodal får en dragning av förslaget

17 september – Information om överenskommelse och tidsplan på direktionsmötet

2 oktober – Förslaget diskuteras i kommundirektörsnätverket för förankring och beredning

8 oktober - BHU får information om förslaget på överenskommelse och processen för beredning.

15 oktober – Ärendet tas upp på Arbetsutskottet.

22 oktober – Diskussion om eventuella inspel som gjorts på BHU och i förbunden på Västgruppen

5 november – Beslut om Överenskommelsen och DRUM-budgeten på Direktionsmötet

4 december - BHU föreslår att regionstyrelsen antar överenskommelsen baserat på ställningstaganden hos respektive part.

Dec/jan – Regionstyrelsen antar överenskommelsen.

25 februari 2027 - BHU-dagen. Överenskommelsen tecknas av samtliga parter.

Förslag på ny överenskommelse bifogas. Överenskommelsen beskriver former för strategisk samverkan mellan parterna och principer för gemensamma prioriteringar och finansiering.

Bedömning
Kommunalförbundet är av åsikten att samverkan i länet är viktigt för både delarna och helheten i Västra Götaland. Bedömningen är att det förslag till överenskommelse som föreligger kommer att utgöra en bra grund för och öka tydligheten i hur utvecklingsarbetet ska genomföras i samverkan. Förslaget är väl genomarbetat och parterna har varit delaktiga i framtagandet av det.

Handläggare av ärendet

Anna Lärk Ståhlberg

Förbundsdirektör

Kaserngården 3B (3 vån) • Box 305 • 451 18 Uddevalla • Vxl 0522 – 44 08 20 • kansli@fyrbodal.se • fyrbodal.se

BILAGA – Förslag på överenskommelse, version 260924

Överenskommelse för en sammanhållen strategisk utveckling av Västra Götaland

Detta är en överenskommelse mellan Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund, Fyrbodals kommunalförbund, Skaraborgs kommunalförbund, Göteborgsregionens kommunalförbund (GR), Business Region Göteborg AB (BRG) och Västra Götalandsregionen (VGR), här kallat parterna. Inom VGR omfattas miljö- och regionutvecklingsnämnden, infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden samt kulturnämnden.

Överenskommelsen beskriver former för strategisk samverkan och principer för gemensamma prioriteringar och finansiering. Syftet är att skapa bra förutsättningar för att leda med gemensam riktning mot en sammanhållen utveckling av hela Västra Götaland.

Utgångspunkt är visionen *Det goda livet* samt mål, prioriteringar och vägledande principer i:

- Regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland och
- Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan

Parterna bidrar utifrån sina uppdrag och förutsättningar. Tillsammans förfogar vi över viktiga verktyg och resurser som bidrar till helheten, såsom personresurser, finansiering, kunskap och analys, nätverk samt strukturer för påverkansarbete.

Överenskommelsen är långsiktig, den gäller tills vidare och ses över vid behov.

Former för strategisk samverkan

För att skapa förutsättningar för att leda med gemensam riktning sker strategisk samverkan och dialog på både politisk och tjänstepersonsnivå. Parterna ska ha ett aktivt deltagande i befintliga samverkansformer och vid behov gemensamt utveckla nya inom gemensamt prioriterade utvecklingsområden. Dialog och samverkan ska präglas av öppenhet, transparens och tydliga förväntningar på varandras roller.

Strategiskt viktiga samverkansforum är:

- ***Beredningen för hållbar utveckling (BHU)***
    - Politiskt samverkansorgan mellan VGR och kommunalförbunden. BHU är beredande inför regionstyrelsen och regionfullmäktige.
- ***Västgruppen***
    - Ledande tjänstepersonforumet mellan VGR och kommunalförbunden/BRG med uppdrag att bereda ärenden till BHU och hantera gemensamma frågor för länets utveckling.
- ***Årliga politiska dialoger på delregional nivå***
    - Fokus på gemensamma prioriteringar och förutsättningar framåt, samt på att följa upp året som varit. Respektive förbundsdirektion/styrelse medverkar tillsammans med politisk ledning från alla tre berörda nämnder inom VGR.
- ***Årliga delregionala dialoger på ledande tjänstepersonsnivå***
    - Fokus på gemensamma prioriteringar och förutsättningar framåt, samt att följa upp året som varit. För Göteborgsregionen sker gemensam dialog mellan

UTKAST

VGR, GR och BRG. Från VGR medverkar ledande tjänstepersoner från alla tre berörda nämnder och möter förbundsledning/bolagsledning.

Principer för gemensamma prioriteringar och finansiering

Gemensamma prioriteringar ska stärka Västra Götaland som helhet genom att främja lokalt och delregionalt inflytande och engagemang i det regionala utvecklingsarbetet.

Överenskommelsen omfattar en ambition att avsätta utvecklingsmedel från VGR och från kommunerna, via kommunalförbunden och BRG, till gemensam finansiering av strategiska funktioner på kommunalförbunden och BRG samt till andra initiativ. Från VGR sker finansieringen från miljö- och regionutvecklingsnämnden, kulturnämnden samt infrastruktur och kollektivtrafiknämnden utifrån respektive nämnds ansvarsområden.

Principer för gemensam finansiering:

- Som utgångspunkt gäller att VGR respektive kommunerna, via kommunalförbunden/BRG, finansierar enligt en 50/50-princip.
- Inriktning för finansieringen grundas på årlig dialog mellan berörda parter om identifierade utvecklingsbehov, med långsiktigt perspektiv.
- Gemensamt finansierade strategiska funktioner hos kommunalförbunden och BRG skall delta aktivt tillsammans med övriga parter i strategisk utveckling som är bra för hela Västra Götaland.
- Det är en gemensam ambition att de kommunala och regionala medlen ska växlas upp med nationella och internationella medel i så stor grad som möjligt.

Beskrivning av respektive roller

Kommunalförbunden och Business Region Göteborg ska främja samverkan och gemensamt utvecklingsarbete i varje delregion.

Kommunalförbunden möjliggör för varje kommun att aktivt delta i och dra nytta av det regionala utvecklingsarbetet utifrån sina respektive behov och möjligheter.

Respektive kommunalförbund har delvis olika uppdrag från sina kommuner och samverkan mellan parterna behöver utgå från dessa förutsättningar. I Göteborgsregionen är det Business Region Göteborg AB som har uppdraget inom näringslivsutveckling.

Västra Götalandsregionen

Miljö- och regionutvecklingsnämnden, kulturnämnden samt infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden har ansvar att gemensamt arbeta för att stärka hela Västra Götalands utvecklingskraft och attraktivitet. Västra Götalandsregionen:

- leder, utvecklar och samordnar det regionala utvecklingsarbetet.
- finansierar insatser som skapa förutsättningar för samverkan mellan offentlig sektor, akademi, näringsliv och civilsamhälle på lokal, regional, nationell och internationell nivå.
- samordnar arbetet med att stärka den västsvenska rösten i strategiskt viktiga frågor där gemensamt agerande bidrar till utvecklingen av Västra Götaland, Sverige och Europa.
- ansvarar för att kontinuerligt följa upp och utvärdera det regionala utvecklingsarbetet samt möjliggöra ett gemensamt lärande genom att tillhandahålla kunskap som är bra för länets utveckling.

UTKAST

ÄRENDE 10 – Förberedande möte med anledning av revisorernas granskning av förbundets arbete med Styrning och kontroll

Förslag till beslut
Arbetsutskottet har tagit del av informationen

Sammanfattning
Revisionen har genomfört sin granskning av förbundets styrning och kontroll. Ett dialogmöte med arbetsutskott och förbundsledning om resultatet av granskningen är bokat till den 9 november 2026 kl. 14,00-15,00. Nedan ser ni frågor som revisorerna vill ha som utgångspunkt för dialogen. Bifogat hittar ni också rapporten.

1. Hur står sig förbundet idag jämfört med tidigare år i relation till medlemskommunernas behov och förbundets uppdrag?
2. Hur går samtalen med Uddevalla?
3. Vad är ledningens uppfattning om konsekvenserna av medlemsavgifternas utveckling under de senast åren?
4. Hur har konsekvenserna hanterats?
5. Vilka stora projekt är på gång?
6. Granskningen av styrning och ledningen är avslutad. Vad anser ni om det som framkom i granskningen samt hur går arbetet med uppdaterad/förnyad förbundsordning?

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2026-10-08
Granskning av styrning och kontroll Fyrbodals kommunalförbund April 2026

Förberedande möte med anledning av revisorernas granskning av förbundets arbete med Styrning och kontroll

Förslag till beslut

Arbetsutskottet har tagit del av informationen

Sammanfattning

Revisionen har genomfört sin granskning av förbundets styrning och kontroll. Ett dialogmöte med arbetsutskott och förbundsledning om resultatet av granskningen är bokat till den 9 november 2026 kl. 14,00-15,00. Nedan ser ni frågor som revisorerna vill ha som utgångspunkt för dialogen. Bifogat hittar ni också rapporten.

1. Hur står sig förbundet idag jämfört med tidigare år i relation till medlemskommunernas behov och förbundets uppdrag?
2. Hur går samtalen med Uddevalla?
3. Vad är ledningens uppfattning om konsekvenserna av medlemsavgifternas utveckling under de senast åren?
4. Hur har konsekvenserna hanterats?
5. Vilka stora projekt är på gång?
6. Granskningen av styrning och ledningen är avslutad. Vad anser ni om det som framkom i granskningen samt hur går arbetet med uppdaterad/förnyad förbundsordning?

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-08
Granskning av styrning och kontroll Fyrbodals kommunalförbund April 2026

Handläggare av ärendet

Carina Wiberg Borgh
Chef verksamhetsstöd

Kaserngården 3B (3 vån) • Box 305 • 451 18 Uddevalla • Vxl 0522 – 44 08 20 • kansli@fyrbodal.se • fyrbodal.se

Granskning av styrning och kontroll

Fyrbodals kommunalförbund

April 2026

Sammanfattning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Fyrbodals kommunalförbund genomfört en granskning av styrning och ledning. Granskningens syfte är att bedöma om förbundsdirektionen säkerställer ändamålsenlig styrning och ledning av verksamheten.

Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att förbundsdirektionen inte helt säkerställer ändamålsenlig styrning och ledning av verksamheten.

Nedan ses bedömning för varje revisionsfråga. För fullständiga bedömningar se respektive revisionsfråga i rapporten eller det avslutande avsnittet "Sammanfattande bedömningar utifrån revisionsfrågor".

Revisionsfrågor	**Bedömning**
1. Är direktionens övergripande styrning och kontroll över förbundets verksamhet förenlig med vad som anges i kommunallag och förbundsinterna styrdokument kopplat till målstyrning?	Ja
2. Är ansvars- och arbetsfördelning tydlig inom förbundets organisation avseende målstyrningen?	Delvis
3. Har direktionen gjort riskbedömning med avseende på vilka mål och uppdrag som kan vara svåra att uppnå och genomföra?	Delvis
4. Bedriver direktionen tillräcklig uppföljning, utvärdering och rapportering av verksamhetens måluppfyllelse?	Ja
5. Fattar direktionen beslut om åtgärder vid avvikelser?	Ja

Rekommendationer

Med utgångspunkt från de iakttagelser och bedömningar som har framkommit i granskningen lämnar vi rekommendationer.

- Att arbetet med att revidera styrdokumenten fortskrider och prioriteras. Det är avgörande att dessa revideras i samarbete med samtliga medlemskommuner.

- Förbundets processer och rutiner för ekonomi- och verksamhetsstyrning kan förtydligas och sammanställas i ett övergripande styrdokument. I ett sådant styrdokument kan relationen mellan förbundets olika organ och styrdokument samt ansvaret mellan politiker och tjänstepersoner förtydligas.

Innehållsförteckning

Sammanfattning 2

Rekommendationer 2

Inledning 5

Granskningsresultat 8

Lagar och regler 8

Ansvarsfördelning 12

Riskbedömning 15

Uppföljning, utvärdering och rapportering 17

Beslut vid avvikelser 19

Samlad bedömning 23

Rekommendationer 23

Sammanfattande bedömningar utifrån revisionsfrågor 24

Kartläggning 26

Bilaga 1 29

Inledning

Bakgrund

Fyrbodals kommunalförbund är ett av fyra kommunalförbund i Västra Götalands län. Förbundets uppgift är att arbeta för en mer rationell hantering av mellankommunala frågor, med fokus på samhällsutveckling, utbildning och välfärd. Ytterligare en uppgift är att på uppdrag arrangera kompetensutveckling för medlemskommunerna. Fyrbodals kommunalförbund bildades år 1999. Förbundet har till ändamål att stärka medlemskommunernas intressen och att bidra till regional utveckling av Fyrbodalsregionen. Syftet ska vara att stärka Fyrbodal och samverka för utveckling och effektivt resursutnyttjande. Dessutom ska kommunalförbundet vara kommunernas part i samverkan och dialog med Västra Götalandsregionen kring tillväxtfrågor. Ett övergripande mål för verksamheten är att stödja och utveckla det kommunala självstyret. Förbundet ska särskilt verka inom följande fokusområden:

- Hållbar tillväxt och utveckling.
- Verksamhetsstöd och intressebevakning.
- Projekt som har till syfte att främja samordning och/eller samverkan inom områdena tillväxt och utveckling samt verksamhetsstöd.
- Ägaransvar för gemensamt ägda bolag och verksamheter

Kommunalförbundet styrs av en direktion, som består av 17 ordinarie ledamöter och 17 ersättare. För direktionen finns en arbetsordning och direktionen fastställer sin egen delegationsordning. Enligt stadgarna ska förbundet precisera sin verksamhet i en treårig verksamhetsplan som årligen revideras. Nu gällande verksamhetsplan är för 2025-2027. I planen anges två förbundsövergripande mål med tillhörande delmål:

1. Ökad attraktionskraft för Fyrbodalsregionen
2. Stödja och utveckla kommunala självstyret

Förbundet har enligt verksamhetsplanen tre insatsområden:

- Regional utveckling
- Kompetensförsörjning
- Välfärdsutveckling

Dessa pekar ut inriktningen av förbundets insatser. Inom dem formuleras delmål med prioriterade insatser Revisorerna har beslutat att genomföra en granskning med fokus på styrning och ledning av förbundets verksamheter utifrån förbundsordningens målsättning och fokusområden.

Syfte och revisionsfrågor

Syftet är att bedöma om förbundsdirektionen säkerställer ändamålsenlig styrning och ledning av verksamheten. Följande revisionsfrågor används för att svara mot syftet:

1. Är direktionens övergripande styrning och kontroll över förbundets verksamhet förenlig med vad som anges i kommunallag och förbundsinterna styrdokument kopplat till målstyrning?
2. Är ansvars- och arbetsfördelning tydlig inom förbundets organisation avseende målstyrningen?
3. Har direktionen gjort riskbedömning med avseende på vilka mål och uppdrag som kan vara svåra att uppnå och genomföra?
4. Bedriver direktionen tillräcklig uppföljning, utvärdering och rapportering av verksamhetens måluppfyllelse?
5. Fattar direktionen beslut om åtgärder vid avvikelser?

Kartläggning

Inom granskningen har vi även kartlagt hur förbundet och projekt har påverkats av förändringen i kommunernas bidrag till de så kallade delregionala utvecklingsmedel (DRUM) som delfinansieras av Västra Götalandsregionen. Det har i detta sammanhang även varit relevant att belysa sammanhållningen mellan kommunerna i förbundet samt vilka risker som föreligger inom detta område.

Revisionskriterier

Med revisionskriterier avses de bedömningsgrunder som bildar underlag för revisionens analyser och bedömningar.

- Förbundsordning för Fyrbodals kommunalförbund
- Arbetsordning för Fyrbodals Kommunalförbund

Avgränsning

Granskningen avgränsas till förbundsdirektionen och år 2025. Vidare avgränsas granskningen till att omfatta styrning och ledning i form av arbetet med förbundsordningens målsättningar och fokusområden samt ansvarsfördelningar och riktlinjer för målarbete och uppföljning.

Metod

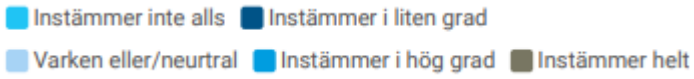
Inledningsvis har vi gått igenom och analyserat interna styrdokument som är relevanta för granskningens syfte och revisionsfrågorna. Insamlat underlag har kompletterats genom intervjuer med:

- Delar av förbundsdirektionens arbetsutskott
- Ledningen för förbundet
- Cheferna för respektive verksamhet

Vidare har vi genomfört en enkät med direktionens ersättare och ordinarie ledamöter. Totalt skickades 34 enkäter samt två påminnelser. Vi har fått 24 svar vilket innebär en svarsfrekvens på 71%. Vi har fått svar från samtliga kommuner förutom Melleruds kommun. I bilaga 1 presenteras en översikt av samtliga frågor och svar. De svarande har tagit ställning till påstående rörande revisionsfrågorna. Ställningstagandet har skett i en skala:

- Instämmer inte alls
- Instämmer i liten grad
- Varken eller/neutral
- Instämmer i hög grad
- Instämmer helt

Enkätresultaten presenteras i ett diagram som omfattar de 24 svar som har kommit samt den procentuella fördelningen på de olika svarsalternativen.



Rapporten har kvalitetssäkrats i enlighet med PwC:s interna rutiner och checklistor för kvalitetssäkring

De intervjuade har beretts möjlighet att sakgranska rapporten.

Granskningsresultat

Lagar och regler

Revisionsfråga 1: Är direktionens övergripande styrning och kontroll över förbundets verksamhet förenlig med vad som anges i kommunallag och förbundsinterna styrdokument kopplat till målstyrning?

Iakttagelser

I Fyrbodals förbundsordning, senast reviderad 2017-03-01, fastställs förbundets syfte, medlemsstruktur, styrning och ekonomiska villkor och listar medlemskommunerna med Uddevalla som säte. Syftet anges vara att stärka medlemskommunernas intressen, främja regional utveckling och fungera som kommunernas gemensamma part i samverkan med Västra Götalandsregionen, med särskilt fokus på hållbar tillväxt, verksamhetsstöd, samordningsprojekt och ägaransvar för gemensamt ägda bolag.

I förbundsordningen anges vidare att förbundsdirektionen årligen ska fastställa en budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt förbundsavgift. Budgeten ska dessutom innehålla en plan för ekonomin under den kommande treårsperioden. Direktionens budget ska delges förbundets medlemmar senast under oktober månad året före verksamhetsåret.

Senast den 1 april varje år ska förbundsdirektionen ha upprättat förslag till årsredovisning för det gångna verksamhetsåret. Vidare ska direktionen översända delårsrapporten till respektive medlemskommun för behandling i fullmäktige. Direktionen ska fastställa en arbetsordning som reglerar löpande uppföljning av verksamhet, projekt och genomförande av internkontroll.

I arbetsordning, antagen av direktionen 2005-04-01 och senast reviderad 2011-03-24, framgår att det till grund för Fyrbodals Kommunalförbunds åliggande och befogenheter ligger de stadgar som antogs vid bildandet den 1 april 2005. Även det utredningsmaterial som låg till grund för bildandet ”Fyrbodals Kommunalförbund – Bakgrund och förslag” ska vara vägledande för förbundet och dess verksamhet.

I de övergripande styrdokumenten finns ingen tydlig anvisning för internkontroll och endast en begränsad punkt avseende uppföljning. Punkten anger att förbundsdirektören ansvarar för att till direktionen regelbundet redovisa förbundets pågående verksamhet enligt förbundsordningen.

I verksamhetsplan och budget för 2025–2027, beslutad av direktionen 2025-03-28 § 29, anges prioriterade mål, strategier, ekonomiska ramar med inriktning mot hållbar utveckling och ökad attraktivitet i regionen. Verksamhetsplanen baseras på förbundet visionen ”Det goda livet” som omfattar hälsa, arbete, utbildning, trygghet, gemenskap, miljöskydd och uthållig tillväxt. Förbundet ska enligt planen vara en aktör för att stärka regionens attraktionskraft och det kommunala självstyret genom samverkan, effektiv resursanvändning och gemensamma utvecklingsinsatser, organiserade runt fyra geografiska och tematiska hörnstenar: Gränsland, Landsbygder, Vattenrike och ett trekärnigt centrum.

De prioriterade verksamhetsområdena omfattar bland annat regional utveckling med inriktning på hållbar tillväxt, klimat/miljö, infrastruktur, energiomställning samt utveckling av attraktiva livsmiljöer. Vidare betonas kompetensförsörjning genom samverkan mellan utbildningssektorn och arbetslivet, inklusive satsningar på livslångt lärande. Välfärdsutveckling främjas genom forskning, kunskapsutveckling och tidiga insatser för att stärka kommunernas kapacitet att möta framtida behov. Projektarenan syftar till att effektivisera projektledning och säkerställa enhetliga processer. Finansieringen baseras på medlemsavgifter, avtal, projektmedel från EU, statliga bidrag samt resurser från Västra Götalandsregionen.

Beskrivning av projektprocess - Fyrbodals kommunalförbund
Inom förbundet finns ett övergripande styrdokument med beskrivning av projektprocess. I styrdokumentet definieras en standardiserad sex-stegsprocess för projektledning inom Fyrbodals kommunalförbund. Processen omfattar tydliga beslutspunkter, fastställda roller och rutiner för samtliga faser. Faser som utgör processen omfattas av:

1. Fas 1, Projektidé, innebär att en behovsanalys genomförs och en inledande mall fylls i för att säkerställa ett tillräckligt beslutsunderlag för Projektarenagruppen. Gruppen, bestående av representanter från olika avdelningar, har därefter möjlighet att godkänna, avslå eller återremittera den aktuella idén.

2. Fas 2, projektinitiering, innebär att idén utvecklas genom att man undersöker finansieringsmöjligheter, gör en preliminär budget samt tar fram en tydligare beskrivning av projektets mål och förväntade resultat. Därefter beslutar Projektarenagruppen om det ska arbetas vidare med ansökan, genomföra en förstudie eller avsluta projektet.

3. Fas 3, Utredning, genomförs en fördjupad analys eller förstudie där en komplett projektansökan tillsammans med en detaljerad budget upprättas. Projektarenagruppen utvärderar därefter ansökan och kan välja att föreslå att den går vidare till beslut i Arbetsutskottet, begära kompletterande uppgifter eller avslå projektet.

4. Fas 4, etablering av projekt, inleds efter att finansiering har beviljats. Denna fas inkluderar rekrytering av projektledare och medarbetare, integration i relevanta stödsystem, upprättande av både projektplan och projektsida, samt Projektarenagruppens godkännande av projektplanen innan projektet kan påbörjas.

5. Fas 5, Projektgenomförande, ansvarar projektledaren för att planera, genomföra och kontinuerligt följa upp projektet. Eventuella avvikelser hanteras genom nödvändiga justeringar samt regelbunden rapportering till Projektarenagruppen.

6. Fas 6, Projektavslut, innebär framtagande av slutrapport, utvärdering av resultat samt systematisk spridning av lärdomar. Projektarenagruppen granskar slutrapporten och fattar beslut om hur resultaten ska tas till vara, därefter avslutas projektet formellt och dokumentation arkiveras enligt gällande rutiner.

Iakttagelser från intervju

Den årliga processen med verksamhetsplan och budget inleds med en analysvecka i början av året. Strateger tillsammans med chefer analyserar resultat och avvikelser från föregående år. Därifrån arbetas nya eller reviderade mål fram. När bokslutsarbetet för föregående år pågår tas även lärdomar med in i målsättningar och ny verksamhetsplan. De intervjuade anser att det tidigare har varit svårt att klara av dessa två processer samtidigt. Inför 2025 har detta fungerat bättre. Arbetet utgår vidare från en omvärldsanalys och lyfter in aktuella områden i verksamhetsplanen. Inom avdelningarna samlar de in aktuella frågor från strategerna och lyfter i detta i ledningsgruppen. Arbetsplatsen är relativt liten och verksamhetsplanen är närvarande och viktig på arbetsplatsen. I det interna arbetet med verksamhetsplan och budget ingår att involvera chefsnätverk (representanter för olika chefer hos medlemskommunerna) och kommundirektörer samt direktionen. I maj presenteras verksamhetsplan och budget som även skickas på remiss till medlemskommunerna. Verksamhetsplan och budget fastställs av direktionen i oktober.

Under granskningsperioden har arbetet med nästkommande verksamhetsplan och budget för 2027 påbörjats. I intervjuerna uttrycks att det finns en vilja att medlemskommunerna ska vara mer engagerade i detta arbete. Nätverket för ekonomichefer har utvecklat ett årshjul som ska visa just denna involvering. De intervjuade anser att det är viktigt att knyta an mot kommunernas behov i relation till förbundets uppdrag.

Utifrån verksamhetsplanen tar tjänstepersonerna fram handlingsplaner som svarar mot verksamhetsplanen. Varje avdelning tar fram en handlingsplan som stäms av med nätverken med representanter från kommunerna. De knyter an till lokala förutsättningar och behov samt får

inspel och åsikter från medlemskommunerna genom nätverken. Handlingsplanen är inte politiskt beslutad utan endast informerade till direktionen.

För projekten finns projektdirektiv och målsättningar/avsikter som nästa steg för att förtydliga handlingsplanen. Avtal och uppdrag som bedrivs genom avtalssamverkan mellan förbundet och kommuner.

Det finns även så kallade positionspapper som utgör ställningstagande som direktionen beslutar om. Dessa berör viktiga område som förbundet avser att driva. Det har bland annat varit att E45 ska byggas ut. Ytterligare ett inriktningsbeslut är så kallade supportpapper som beslutas av direktionen. Det innebär att en medlemskommun tar ledningen i frågan och förbundet stöttar. Det har till exempel handlat om utveckling och utbyggnad av Uddevalla hamn samt etableringen av en kriminalvårdsanstalt i Åmål. De intervjuade anser att detta är viktiga dokument som ger kommunalförbundet en röst eller en åsikt en specifik fråga.

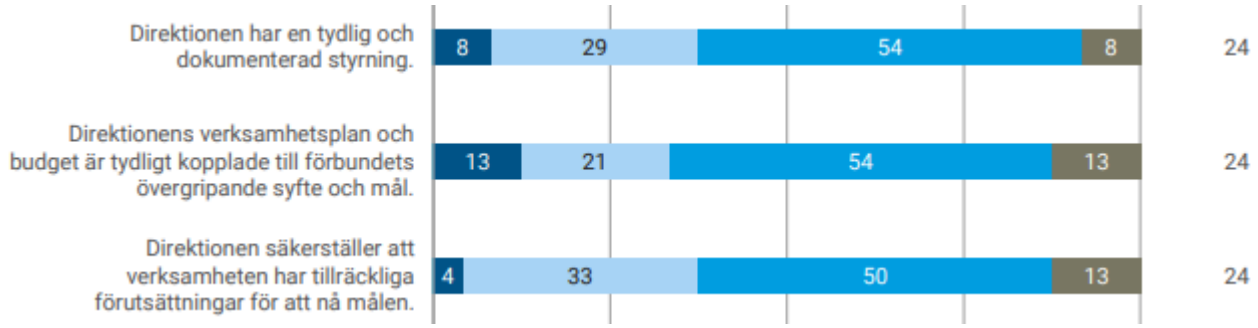
I intervjuer framförs att styrdokumenten håller på att ses över uppdateras eller revideras så att de i större utsträckning är anpassade till dagens omvärld och förbundets verksamhet.

Protokoll

I direktionens protokoll för 2024 och 2025 framgår bland annat följande:

- Direktionen fattar beslut om budget och verksamhetsplan som inkluderar målsättningar, enligt de tidsramar som gäller.
- Direktionen har fattat beslut om internkontroll plan samt följer årligen upp den
- Direktionen får uppföljning och rapportering av ekonomin inom ramen för tertialrapporter, delårsrapporter och årsredovisningen.
- Uppföljning av verksamhetens genomförande och resultat förekommer i protokollen, men den är i huvudsak informations- och rapporteringsorienterad. Den är ofta kopplad till enskilda projekt eller verksamheter. Det förekommer i begränsad utsträckning rapportering kopplad till systematisk måluppfyllelse eller effektbedömning.

Enkätresultat



Det en majoritet som Instämmer eller Instämmer i hög grad i påståendena:

- Direktionen har en tydlig och dokumenterad styrning.
- Direktionens verksamhetsplan och budget är tydligt kopplad till förbundets övergripande syfte och mål.
- Direktionen säkerställer att verksamheten har tillräckliga förutsättningar för att nå målen.

Därefter är fåtal svarande som Instämmer i liten grad. Det är några svarande som Instämmer i liten grad på dessa frågor. Framför allt är det påståendet om att Direktionens verksamhetsplan och budget är tydligt kopplad till förbundets övergripande syfte och mål, som de instämmer i liten grad för.

Bedömning

Är direktionens övergripande styrning och kontroll över förbundets verksamhet förenlig med vad som anges i kommunallag och förbundsinterna styrdokument kopplat till målstyrning?

Ja

Förbundsordningens innehåll uppfyller de krav som framgår av 9 kap § 6 i kommunallagen. Verksamhetens övergripande styrning genom förbundsordning och arbetsordningen efterföljs. Vidare kan vi konstatera att direktionen fattar beslut om budget, verksamhetsplan och internkontroll samt att dessa delar följs upp. I intervjuer framkommer hur arbetsprocessen med mål och budget bedrivs samt att det sker avstämningar med medlemskommunerna.

Ansvarsfördelning

Revisionsfråga 2: Är ansvars- och arbetsfördelning tydlig inom förbundets organisation avseende målstyrningen?

Iakttagelser

I förbundsordning anges att direktionen utgörs av ledamöter utsedda av medlemskommunerna och ansvarar för att utse ordförande, vice ordförande samt ett arbetsutskott för beredning av ärenden. I förbundets arbetsordning anges vidare hur organisationen är uppbyggd, hur beslut fattas och ansvar fördelas mellan direktions presidium, arbetsutskott och förbundsdirektör. I dokumentet klargörs bland annat direktionens ledande roll, att en årlig mötestidplan krävs och att ordföranden ansvarar för valet av sammanträdesplats. Det beskriver också presidiets sammansättning och ansvar vid extern representation.

Arbetsutskottet har till uppgift att förbereda ärenden och fatta vissa beslut på delegation. Rutiner för kallelser, dagordningar och protokoll regleras, där justering av protokoll görs gemensamt av ordförande och en ledamot. Ekonomiska förhållanden behandlas i form av eget kostnadsansvar för ledamöters arvoden och ersättningar samt hänvisning till ett särskilt reglemente över vissa kostnader beslutad av direktionen. Det är direktionen som fattar beslut om de övergripande målsättningarna genom verksamhetsplan och budget.

Förbundsdirektionen har beslutat om en delegationsordning som senaste uppdaterades § 66, 2024-09-26. I delegationsordningen framgår de ärendetyper för vilka direktionen har överfört beslutanderätt. Direktionen har beslutat att delegera olika beslutanderätter till bland annat arbetsutskottet, förbundsdirektören, ekonomiansvarig samt verksamhetschefer.

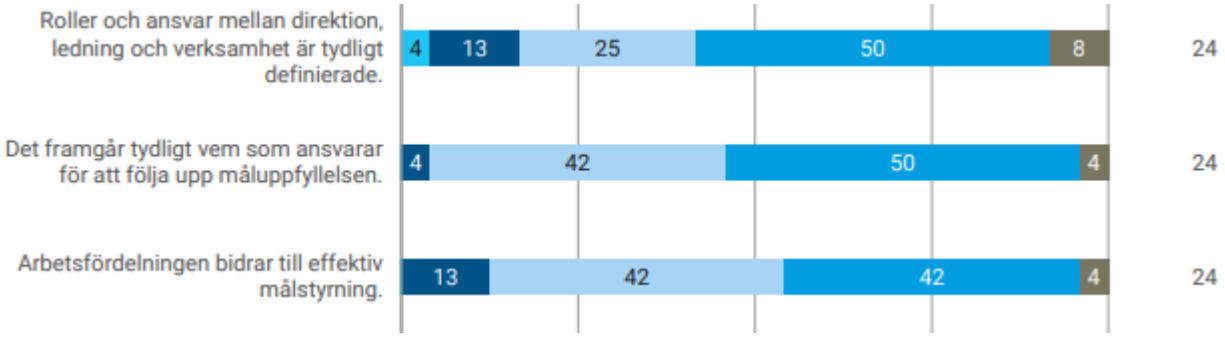
I arbetsordningen anges att förbundet har ett kansli som leds av en förbundsdirektör som inför direktionen svarar för förbundets löpande förvaltning. Det är direktionen som tillsätter förbundsdirektör för att leda kansliets arbete. Vidare anges att direktören ska:

- biträda direktionen i arbetet med övergripande policyinriktning och strategiska frågor
- regelbundet till direktionen redovisa förbundets pågående verksamhet enligt förbundsordningen.
- ansvara för att förbereda, vara föredragande samt följa upp direktionssammanträdena
- verkställa direktionens beslut
- svara för att verksamheten bedrivs enligt lag, avtal, stadgar och arbetsordning för förbundet.
- ansvara för sekreterarfunktionen på direktionen och arbetsutskottet.
- ansvara för att förbundets kungörelser och tillkännagivanden genomförs enligt förbundsordningen.
- enligt särskild delegationsordning besluta i ärenden för direktionen.

Iakttagelser från intervju

Intervjuuppgifter visar att förbundsdirektören har ett centralt operativt ansvar för verksamhet, ekonomi och personal. En översyn av förbundsordningen pågår för att tydliggöra ansvarsfördelningen mellan medlemmar, politiker och tjänstemän samt klargöra processer för styrning och uppföljning. Förbundsdirektörens arbetsuppgifter är definierade och inkluderar strategiskt stöd till direktionen, redovisning av verksamheten, beredning och uppföljning av möten, verkställighet av beslut samt säkerställande av lag- och avtalsenlig verksamhet. Ekonomiansvaret är organiserat med förbundsdirektören som ytterst ansvarig och ekonomiansvarig som operativt stöd. Avdelningschefer och särskilda ekonomiresurser ansvarar för avdelningsspecifik ekonomistyrning och löpande dialog.

Enkätresultat



När det gäller roller och ansvar är det en majoritet som anser att roller och ansvar mellan direktion, ledning och verksamhet är tydligt definierad. Det finns även svarande som Instämmer i liten grad samt Inte alls instämmer i det påståendet.

Bedömning

Är ansvars- och arbetsfördelning tydlig inom förbundets organisation avseende målstyrningen?

Delvis

I styrdokumenten framgår tydligt att direktionen beslutar om budget och verksamhetsplan. Det är vidare tydligt vilket ansvar direktören har. Vi kan samtidigt konstatera att handlingsplanerna är ett viktigt dokument för att omvandla övergripande målsättningar till delmål och aktiviteter. Förfarandet med handlingsplanen framgår inte i något styrdokument som beskriver hur styrning och ledning ska fungera i förbundet. Förfarandet är nödvändigt för att skapa en tydlig styrning och ledning samt för att omvandla övergripande målsättning till konkret verksamhet. För att tydliggöra denna funktion samt ansvaret för den kan styrdokumenten utvecklas eller kompletteras.

Arbetsordningen är senast uppdaterad i mars 2011. Förbundet har utvecklats under de senaste 15 åren och det kan vara aktuellt att se över arbetsordningen.

Riskbedömning

Revisionsfråga 3: Har direktionen gjort riskbedömning med avseende på vilka mål och uppdrag som kan vara svåra att uppnå och genomföra?

Iakttagelser

I internkontrollplanen för 2025, inklusive analys av perioden 2022–2024, redogörs för hur internkontrollarbetet ska organiseras och rapporteras till direktionen, som innehar det övergripande ansvaret. Förbundet upprättar årligen en internkontrollplan. Planen är ett verktyg för verksamheten, syftande till att förebygga, identifiera och åtgärda fel eller brister som kan hindra organisationen från att nå sina mål på ett säkert och effektivt sätt. Den ska säkerställa att:

1. Verksamheten är ändamålsenlig och resurseffektiv
2. Information och rapportering om verksamheten och ekonomin är pålitlig och korrekt
3. Verksamheten följer gällande lagar, regler och avtal.

Planen omfattar åtta obligatoriska kontrollmoment som har identifierats genom riskanalysarbetet. Samtliga kontrollmoment inom internkontrollplanen ska följas upp enligt angiven frekvens och metodik, och resultatet av dessa uppföljningar ska rapporteras till direktionen på årsbasis.

Under hösten 2024 har förbundet arbetat systematiskt med uppföljning och korrigering av eventuella avvikelser som identifierats vid internkontroll under perioden 2022–2024. Riskanalysen har genomförts i två steg: först en övergripande analys utifrån de 21 granskningsområden som tidigare ingått i den interna kontrollen, därefter en detaljerad analys av de granskningsresultat som framkommit. Varje kontrollmoment har bedömts avseende risken för påverkan på verksamhetens kapacitet att uppfylla förbundets mål och uppdrag. Resultatet från riskbedömningen har därefter använts för att uppdatera förbundets granskningsområden och kontrollmoment i den nya internkontrollplanen. Detta för att prioritera de största riskerna.

Kommunalförbundet ser behov av att under 2025 öka medvetenheten ytterligare bland förbundets chefer om den interna kontrollens roll som ett verktyg för ledning, styrning och utveckling av verksamheten. Målet är att den interna kontrollen ska integreras i organisationens löpande arbete för att uppnå mål samt för att säkerställa kvalitet och effektivitet – inte en separat aktivitet. Vidare är det även fortsatt viktigt att stärka medarbetarnas förståelse för internkontrollens syfte och deras ansvar för att bidra till en väl fungerande internkontroll på förbundet.

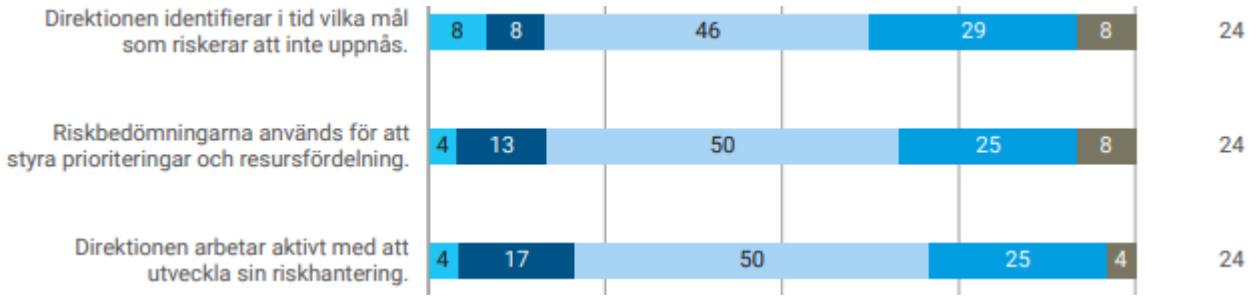
Utöver den interna kontrollen sker uppföljning av mål och verksamhet som rapporteras till direktionen genom två tertialrapporter samt delårs- och årsredovisning. I delårsrapporten presenteras en uppskattning av hur insatsmål och delmål har utvecklats under första halvan av året i relation till planen för året.

Iakttagelser från intervju

I intervjuerna anges att målsättningar och ambitioner de senaste åren har varit realistiska och riktade på områden som förbundet kan agera inom. De intervjuade anser att det har blivit tydligare vad förbundets ansvar och mandat är. Därmed kan målsättningar, budget och handlingsplan bygga på realistiska grunder och ramar. Därmed har det även blivit tydligare att förbundet behöver långsiktiga perspektiv och riktningar. De intervjuade beskriver att flertalet processer och projekt inom förbundets verksamhet är långa. Det innebär att det kan vara svårt att definiera mål på 1-2 års sikt när ledtiderna för exempelvis infrastrukturfrågor kan vara 15-20 år eller mer. Det finns även kortare ledtider i verksamhet och verkställighet genom avtal och praktiskt utförande till exempel gymnasieintag, praktiksamordning. Det handlar även om löpande arbete i näringslivsverksamhet med utveckling av näringslivsklimat och etableringar i kommunerna. Utifrån dessa perspektiv menar förbundsledningen att det är viktigt med indikatorer och uppföljning för att visa aktiviteter och förflyttningar. I detta sammanhang har ledningsgruppen en viktig roll att signalera om aktiviteter och verksamhet inte kommer att vara framgångsrika eller riskerar att inte nå målen.

I intervjuerna beskrivs även att förändringar under de senaste åren har kompletterat förbundets uppdrag utöver det som står i de grundläggande styrdokumenten. Det har tillkommit ytterligare uppdrag från regeringen, myndigheter och regionen som kan vara svåra att hantera utifrån den övergripande reglementet. Det berör bland annat områden som krisberedskap och infrastrukturfrågor. I dessa sammanhang är det inte helt tydligt vad förbundet har för roll och ansvar i relation till länsstyrelsen och kommunerna. Detta påverkar hur förbundet ska prioritera och formulera målsättningar.

Enkätresultat



Inom detta område visar enkätresultaten en spridning i ställningstagandet jämfört med övriga frågor. Det är samlad grupp om ca 50 % som anger varken eller/neutrala till de tre påståendena. Vidare förekommer flera som Instämmer i liten grad eller Instämmer inte alls.

Bedömning

Har direktionen gjort riskbedömning med avseende på vilka mål och uppdrag som kan vara svåra att uppnå och genomföra?

Delvis

Vi kan konstatera att det sker ett systematiskt arbete med att formulera målsättningar och aktiviteter utifrån bland annat tidigare verksamhet, resultat samt omvärldsanalyser. Vidare finns en internkontrollplan som värderar risker och sätter fokus på områden som kan innebära en risk för förbundet. I den regelbundna uppföljningen under året presenteras bedömningar av hur verksamheten presterar i relation till målsättningarna. Samtidigt framkommer i enkäten att delar av direktionens ledamöter och ersätter anser att riskbedömningar och målbedömning är områden som inte fungerar fullt ut tillräckligt.

Uppföljning, utvärdering och rapportering

Revisionsfråga 4: Bedriver direktionen tillräcklig uppföljning, utvärdering och rapportering av verksamhetens måluppfyllelse?

Iakttagelser

I protokollsgranskningen framgår att direktionen regelbundet erhåller uppdaterad information från ordförande gällande pågående händelser och förändringar inom verksamheten. Under sammanträdet 2025-03-28 § 30 fick direktionen information om den årliga handlingsplanen, som detaljerar resursfördelning och aktiviteter kopplat till angivna mål. Utöver tertialrapporteringen får direktionen förbundsövergripande ekonomisk information via muntlig presentation av ekonomiansvarig vid fyra tillfällen under år 2025.

Vid den första tertialrapporteringen, 2025-06-12 § 75, konstaterades att förbundets verksamhet under årets första tertial har bedrivits i enlighet med den fastställda verksamhetsplanen för 2025–2027. Verksamhetsplanen omfattar två huvudmål: ”Ökad attraktionskraft för Fyrbodalsregionen” samt ”Att stödja och utveckla det kommunala självstyret”. Bedömningen av måluppfyllelsen är över lag positiv. Rapporten visar att särskilt fokus har legat på att tydliggöra medlemsnyttan i kommunalförbundet. För att stärka detta har flera kunskapshöjande aktiviteter genomförts för

förbundsdirektionen gällande verksamhet, uppdrag och ekonomi. Projektverksamheten har fått ökat utrymme i de politiska rummen och utvecklingsprocesserna inom förbundets projekt-arena har enligt rapporten vidareutvecklats och förbättrats. Förbundet gör bedömningen att god ekonomisk hushållning beräknas uppnås under 2025, baserat på verksamheternas utveckling. Sex delmål följer planen, medan två delmål följer planen delvis. Prognosen för helåret indikerar att förbundets tre finansiella mål förväntas att uppnås.

Delårsrapporten och den andra tertialrapporteringen per augusti bedömer direktionen under sammanträdet §118 2025-10-30 att måluppfyllelsen sammantaget är god.

Delårsrapporten presenterar Projektarenan Fyrbodal som en gemensam plattform där kommunalförbundet samlar allt sitt projektrelaterade arbete, oavsett om det drivs, stöds eller finansieras av förbundet. Målet med arenan är att strukturera samtliga projekt för att skapa en klar överblick, underlätta effektiv styrning av projektportföljen samt synliggöra hur medlemskommunerna samarbetar kring utvecklingsfrågor, både internt och med externa aktörer. Rapporten pekar på att den framtida utvecklingen kan påverkas av medlemskommunernas ekonomiska situation och de ökade kostnaderna som följer av hög inflation.

I rapporteringen framgår att medlemsfinansieringen inte kommer att indexjusteras för 2024 och 2025. I rapporten anges att detta är ett beslut som grundar sig i kommunernas ekonomiska status, vilket i sin tur bedöms få allvarliga konsekvenser för förbundet på lång sikt. Enligt rapporten arbetar kommunalförbundet kontinuerligt med att hålla nere kostnader och att på ett effektivt sätt använda de resurser som finns. Projektverksamheten och den särskilt finansierade verksamheten, som sker genom avtal med bland andra medlemskommunerna, följs noga genom regelbundna avstämningar enligt projektbeslut med ekonom och projekt/verksamhetsansvarig. Förbundet utreder möjligheten till att hyra ut konferenslokaler till externa aktörer för att täcka kostnader förenade med kurs- och konferensdelen av verksamheten för att den inte ska belasta basen.

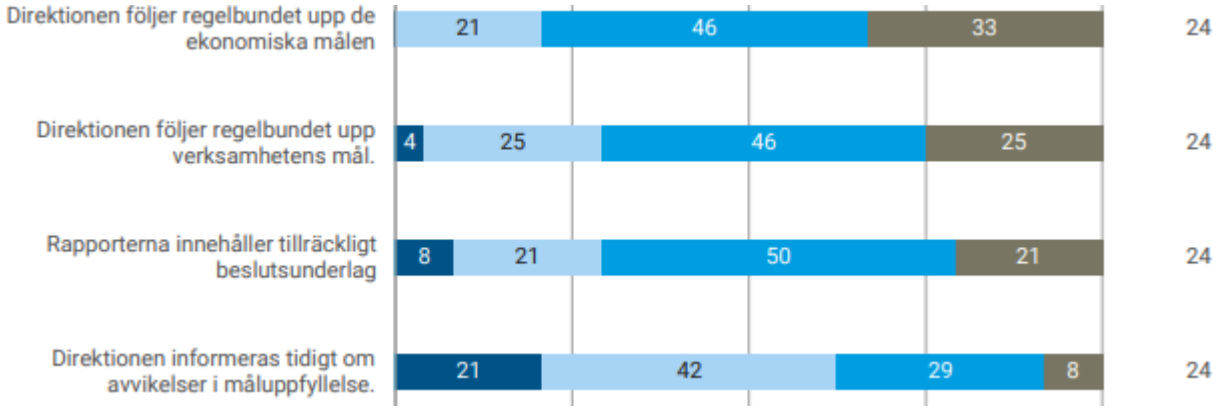
Iakttagelser från intervju

Enligt de intervjuade sker uppföljning genom tertialrapporter som redovisar både ekonomiska och verksamhetsmässiga mål för direktionen. Dessa rapporter används för att identifiera avvikelser samt diskutera relevanta åtgärder. Handlingsplaner uppdateras på årsbasis och specificerar resursfördelningen i relation till treåriga målsättningar. Tidigare har rapporteringen varit omfattande och ibland repetitiv, med information från flera olika nätverk, vilket har försvårat överskådligheten och förståelsen av materialet. Under senare tid har rapporteringsprocessen förbättrats då nätverksrapporteringen anges ha blivit mer strukturerad och direktionsmötena upplevs nu som mer informativa, även om det finns ytterligare potential för effektivisering.

Uppgifterna visar att det finns brister i uppföljningsprocessen gällande uppföljning av medarbetarnas aktivitetsplaner.

I intervjuerna beskrivs vidare att ekonomiansvarig har stående rapportering till arbetsutskottet och direktionen vad gäller ekonomi och verksamhet (verksamhetsplanen). Vidare ange att tertialuppföljning, delårsbokslut och helårsbokslut sker enligt lag och interna rutiner. Däremellan sker rapportering med indikatorer för uppföljningen och bedömning.

Enkätresultat



Enkätresultatet visar att de svarande uppfattar att direktionen regelbundet följer upp de ekonomiska målen. Vad gäller uppföljningen av verksamhetens mål är ställningstagandena inte lika starkt positiva men det är en övervägande majoritet som väljer Instämmer i hög grad eller Instämmer helt. Vad gäller påståendet om att direktionen informeras tidigt om avvikelser i måluppfyllelse är svaren mer spridda där en majoritet har valt Varken eller/neutralt eller Instämmer i liten grad.

Bedömning

Bedriver direktionen tillräcklig uppföljning, utvärdering och rapportering av verksamhetens måluppfyllelse?

Ja

Uppföljning, utvärdering och rapportering sker enligt förbundets rutiner och riktlinjer och omfattar både ekonomi och verksamhet.

Beslut vid avvikelser

Revisionsfråga 5: Fattar direktionen beslut om åtgärder vid avvikelser?

Iakttagelser

Av vår protokollsgenomgång framgår att direktionen under sammanträdet 2024-10-31 § 106 gav förbundsdirektören i uppgift att upprätta en konsekvensanalys över förbundets förändrade budgetförutsättningar till följd av Uddevalla kommuns utträde från deltagandet av DRUM, som står för delregionala utvecklingsmedel. Konsekvensanalysen tilldelas direktionen under sammanträdet 2024-12-05 § 129 genom en muntlig föredragning om det aktuella läget av förbundsdirektören. Av analysen framgår att förbundet inte kan fullfölja överenskommelser som tidigare beslutats, vilket skapar ekonomisk osäkerhet. Under sammanträdet 2025-03-28 § 37 undertecknar direktionen därför en ny version av överenskommelse om DRUM år 2025. Av överenskommelsen framgår information gällande, syfte, inriktningar, administrativa rutiner samt redovisning och återbetalning. Av konsekvensanalysen framgår att förbundets budget kommer att påverkas genom en minskning med -20%, vilket omfattar totalt 4,2 mnkr.

I syfte att hantera konsekvenserna som uppstått, framför allt det ekonomiska underskottet, beslutade direktionens arbetsutskott 2024-12-20 om att finansiera underskottet genom att ta anspråk av icke intecknade medel från tidigare års DRUM-budgetar om totalt 6,5 mnkr. Vidare beslutade arbetsutskottet om att Uddevalla kommun inte kan delta i nätverk, projekt eller verksamheter som helt eller delvis finansieras genom DRUM under 2025.

Enligt förbundets uppföljning av internkontroll för år 2025 har det gjorts kontroller inom 8 kontrollområden med följande resultat:

1. Leverantörsfakturor: Stickprov har gjorts vid två tillfällen under året, och resultatet visar att utförandet följer både rutinbeskrivning och styrdokument.

2. Kundfakturering: Samtliga stickprovsgranskningar bedömdes vara korrekta, men det konstaterades att en dokumenterad rutinbeskrivning saknas och därför bör upprättas.

3. Löner: Bedömningen visar att utförande följer både rutinbeskrivningen och styrdokumenten.

4. Slutredovisning av projekt: Resultatet visar att flera slutrapporter antingen saknas i diariet eller inte godkännande från finansiären. Bedömningen är därför att rutinen fungerar men behöver vidareutvecklas.

5. Representation: Resultaten visar att det i flera fall saknas både deltagarlistor och angivet syfte, eller något utav dem. Sammanfattningsvis bedöms rutinen fungera men att den behöver utvecklas.

6. Avtalshantering: Kontroll av rutiner för direktupphandling har genomförts genom stickprov två gånger under året, och kontroll av undertecknande av avtal enligt delegation har genomförts en gång under året. Rutiner finns och avtal tecknas enligt gällande delegation, men dokumenterade rutiner behöver uppdateras och revideras under 2026.

7. Företagskort: Bedömningen visar att processen fungerar som beskrivet i rutinen och enligt styrdokumenten, eftersom det finns dokumenterade arbetsrutiner och att kontroll sker när leverantörsfakturor hanteras i fakturasystemet.

8. Uppföljning av projektredovisning DRUM-medel: Kontrollen visar att det finns en dokumenterad rutin, och samtliga stickprov visar att rekvisitioner granskas och följs upp löpande. Bedömningen är därför att rutinen fungerar enligt gällande rutinbeskrivning och styrdokument.

Enligt tjänsteskrivelsen, som hanterades av direktionen under sammanträdet 2026-02-12 § 9, har de identifierade bristerna antingen åtgärdats eller planeras åtgärdas under 2026. Vidare lämnas fyra åtgärdsförslag i tjänsteskrivelsen:

- Upprätta dokumenterad rutin för kundfakturering
- Utveckla rutiner för diarieföring och dokumentation av slutredovisning av projekt
- Revidera och uppdatera dokumenterade rutiner för avtalshantering
- Fortsatt uppföljning av representation för att säkerställa fullständig dokumentation

Uppföljningen visar att rutinen för direktupphandling behöver uppdateras. Direktionen har 2026-02-12 beslutat att revidera och uppdatera dokumenterade rutiner för avtalshantering enligt identifierad brist i internkontroll 2025.

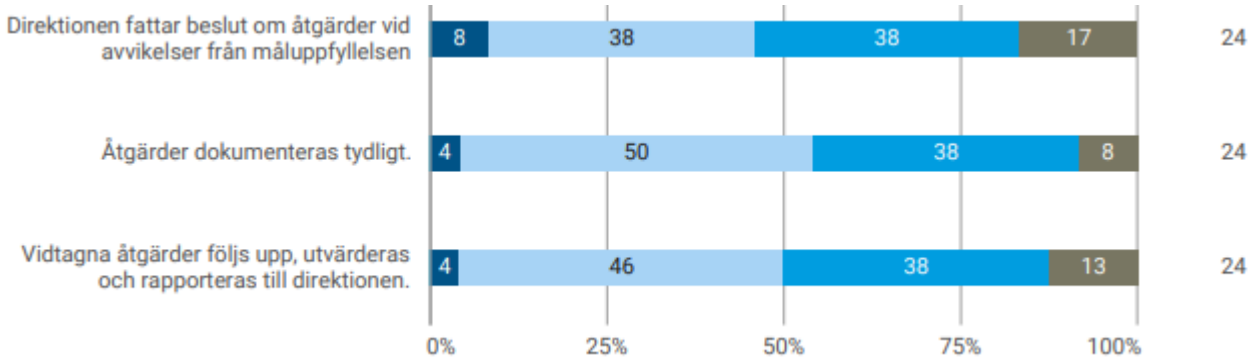
Iakttagelser från intervju

Enligt uppgifter från intervju genomförs uppföljningen via tertialrapporterna tre gånger per år som innefattar ekonomisk analys som potentiellt resulterar i beslut om eventuella åtgärder vid avvikelser, särskilt gällande hanteringen av DRUM-medel.

De intervjuade menar vidare att det förekommer att direktionen efterfrågar mer underlag inom ärenden eller när information lämnas på möten. Det förekommer även att direktionen ger förbundet i uppdrag att genomlysa eller utreda specifika frågor och områden.

Flera intervjuade menar att direktionens tydligaste agerande var vid hanteringen av Uddevallas beslut att inte bidra till DRUM-medlen.

Enkätresultat



Svaren på dessa påståenden är framför allt neutrala med en övervikt åt instämmer i hög grad och Instämmer helt.

Bedömning

Fattar direktionen beslut om åtgärder vid avvikelser?

Ja

Vi kan konstatera att direktionen i stort agerar när det identifieras avvikelser från målsättningarna eller vid uppföljning av internkontroll. Det tydligaste exemplet under år 2025 var hanteringen av konsekvenserna av Uddevalla kommuns beslut i anslutning till DRUM-medel. De ekonomiska effekterna identifierades och direktionen vidtog åtgärder.

Samlad bedömning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Fyrbodals kommunalförbund genomfört en granskning av styrning och ledning. Granskningens syfte är att bedöma om förbundsdirektionen säkerställer ändamålsenlig styrning och ledning av verksamheten.

Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att förbundsdirektionen inte helt säkerställer ändamålsenlig styrning och ledning av verksamheten.

Rekommendationer

Med utgångspunkt från de iakttagelser och bedömningar som har framkommit i granskningen lämnar vi rekommendationer.

- Det kan finnas en diskrepans mellan gällande förbundsordning och arbetsordning i relation till den verksamhet som förbundet idag leder och driver. Styrdokumenten är utformade i en kontext och omvärld som till viss del har förändrats. Vidare har förbundet som organisation fått uppdrag och uppgifter som i de grundläggande styrdokumenten inte tagit fullt ut hänsyn till. Därmed rekommenderar vi att arbetet med att revidera styrdokumenten fortskrider och prioriteras. Det är vidare avgörande att dessa revideras i samarbete med samtliga medlemskommuner.

- Förbundets processer och rutiner för ekonomi- och verksamhetsstyrning kan förtydligas och sammanställas i ett övergripande styrdokument. I ett sådant styrdokument kan relationen mellan förbundets olika organ och styrdokument förtydligas. Vidare kan ansvaret mellan politiker och tjänstepersoner förtydligas.

Sammanfattande bedömningar utifrån revisionsfrågor

Revisionsfråga	Bedömning	
1. Är direktionens övergripande styrning och kontroll över förbundets verksamhet förenlig med vad som anges i kommunallag och förbundsinterna styrdokument kopplat till målstyrning?	**Ja** Förbundsordningens innehåll uppfyller de krav som framgår av 9 kap § 6 i kommunallagen. Verksamhetens övergripande styrning genom förbundsordning och arbetsordningen efterföljs. Vidare kan vi konstatera att direktionen fattar beslut om budget, verksamhetsplan och internkontroll samt att dessa delar följs upp. I intervjuer framkommer hur arbetsprocessen med mål och budget bedrivs samt att det sker avstämningar med medlemskommunerna.	
2. Är ansvars- och arbetsfördelning tydlig inom förbundets organisation avseende målstyrningen?	**Delvis** I styrdokumenten framgår tydligt att direktionen beslutar om budget och verksamhetsplan. Det är vidare tydligt vilket ansvar direktören har. Vi kan samtidigt konstatera att handlingsplanerna är ett viktigt dokument för att omvandla övergripande målsättningar till delmål och aktiviteter. Förfarandet med handlingsplanen framgår inte i något styrdokument som beskriver hur styrning och ledning ska fungera i förbundet. Förfarandet är nödvändigt för att skapa en tydlig styrning och ledning samt för att omvandla övergripande målsättning till konkret verksamhet. För att tydliggöra denna funktion samt ansvaret för den kan styrdokumenten utvecklas eller kompletteras.	
3. Har direktionen gjort riskbedömning med avseende på vilka mål och uppdrag som kan vara svåra att uppnå och genomföra?	**Delvis** Vi kan konstatera att det sker ett systematiskt arbete med att formulera målsättningar och aktiviteter utifrån bland annat tidigare verksamhet, resultat samt omvärldsanalyser. Vidare finns en internkontrollplan som värderar risker och sätter fokus på områden	

	som kan innebära en risk för förbundet. I den regelbundna uppföljningen under året presenteras bedömningar av hur verksamheten presterar i relation till målsättningarna. Samtidigt framkommer i enkäten att delar av direktionens ledamöter och ersätter anser att riskbedömningar och målbedömning är områden som inte fungerar fullt ut tillräckligt.	
4. Bedriver direktionen tillräcklig uppföljning, utvärdering och rapportering av verksamhetens måluppfyllelse?	**Ja** Uppföljning, utvärdering och rapportering sker enligt förbundets rutiner och riktlinjer och omfattar både ekonomi och verksamhet.	
5. Fattar direktionen beslut om åtgärder vid avvikelser?	**Ja** Vi kan konstatera att direktionen i stort agerar när det identifieras avvikelser från målsättningarna eller vid uppföljning av internkontroll. Det tydligaste exemplet under år 2025 var hanteringen av konsekvenserna av Uddevalla kommuns beslut i anslutning till DRUM-medel. De ekonomiska effekterna identifierades och direktionen vidtog åtgärder.	

Kartläggning

Effekterna av förändringen i kommunernas bidrag till projektmedel som delfinansieras av Västra Götalandsregionen samt relationen till medlemskommunerna

Kartläggningen baseras på genomförda intervjuer med representanter för förbundsledningen, direktionen och Uddevalla kommun.

Uddevalla kommunen anser att DRUM-medel i ökande utsträckning har knutits till fasta kostnader, andra projekt samt till vissa kommuner eller verksamheter, exempelvis Innovatum i Trollhättan. DRUM-medel har även använts till nätverk som är en del av förbundets ordinarie verksamhet. Uddevalla har reagerat på denna utveckling och med bland annat detta som grund beslutade kommunen att inte bidra till DRUM-medel.

Kommunen har inte lämnat kommunalförbundet, men har internt signalerat till sina tjänstepersoner att engagemanget i förbundet ska balanseras utifrån nytta och tidsåtgång. Representanter för kommunen uppfattar att förbundets internbudget med ordinarie verksamhet riktad till kommunerna och DRUM-medel är för sammanflätade. Det innebär att Uddevalla kommun som medlem inte får del av ordinarie verksamhet när de inte betalar till DRUM (se direktionens beslut längre fram). Vidare framför beskrivs ett fokus på förstudier snarare än genomförande och överföring till ordinarie verksamhet.

I intervjuer anges att medlemsavgiften till förbundet har varit oförändrad under hela mandatperioden. Samtidig finns en uppfattning att förbundet inte har anpassat sin verksamhet och organisation efter detta, vilket har inneburit ett successivt mer ansträngt ekonomiskt läge. I intervjuer framkommer att det finns en uppfattning om att det finns uppbyggt överskott/buffert inom förbundet till följd av DRUM-medel som inte är förbrukade. Förbundsledningen delar inte denna uppfattning utan anger att dessa medel är korrekt redovisade.

När Uddevalla kommun beslutade att inte bidra ekonomiskt till DRUM beslutade direktions arbetsutskott att inte rikta DRUM-finansierade satsningar till Uddevalla. Förbundet har kartlagt vilka tjänster och insatser som finansieras av DRUM, och beslutat att dessa inte ska vara tillgängliga för Uddevalla kommun. De insatser som inte finansieras av DRUM ska fortsatt riktas även till Uddevalla. Kommunen har begärt ett beslut om att samtliga medlemmar ska ha rätt till ordinarie stöd och nytta från förbundet, oberoende av deltagande i DRUM. Direktionen avslog denna begäran. Beslutet har överklagats till förvaltningsrätten med hänvisning till att Uddevalla inte får del av ordinarie medlemsnytta. Överklagandet gjordes under hösten 2025.

Arbetsutskottets beslut, i relation till Uddevalla, har medfört att anställda inom förbundet behöver analysera olika situationer och insatser utifrån om de finansieras av DRUM eller inte, och agera samt kommunicera i enlighet med detta. Detta beskrivs som en utsatt situation för medarbetarna. Beslutet påverkar även övriga medlemskommuner, som i vissa delar behöver agera utan Uddevallas medverkan, trots att Uddevalla är en av de större kommunerna i delregionen. De intervjuade beskriver att tjänstepersoner regelbundet behöver förklara sitt agerande genom att återkoppla till det politiska beslutet samt anpassa sitt arbete därefter.

Under hösten 2024 fick direktionen i uppdrag att utreda konsekvenserna av Uddevallas beslut att inte betala DRUM-avgift. Utredningen visade bland annat ekonomiska konsekvenser i form av minskade medel och därmed minskad verksamhet. Totalt innebar Uddevallas beslut, tillsammans med bortfall av motprestation från VGR, ett bortfall om cirka 4,2 miljoner kronor.

DRUM-finansieringen består av årliga inbetalningar från kommunerna och regionen, där hälften av medlen ska användas internt och hälften finansiera externa projekt genom utlysningar. Under 2025 minskade den totala DRUM-nivån. Direktionen beslutade att förändringen inte skulle påverka DRUM-verksamheten under 2025, och därför användes överskott från DRUM 2024 för att finansiera DRUM 2025. På så sätt kunde pågående projekt fortsätta enligt plan. Konsekvensen blev att en planerad utlysning för externa projekt inte genomfördes. Flera projekt som var i startfasen kom därför inte i gång, vilket påverkade både dessa projekt och deras övriga finansiärer.

Budgeten för 2025 behövde justeras med kort varsel. Förbundet fick dra ner på funktioner som finansierades av DRUM, och strategfunktioner fick i högre grad arbeta operativt i projekt för att säkerställa finansiering av tjänsterna. Innovatum påverkades också av Uddevallas beslut; de kunde inte längre arbeta med Uddevalla inom DRUM-relaterade insatser, vilket förändrade deras fokus. Eftersom Uddevalla står för cirka 20 procent av befolkningen i Fyrbodal minskade förbundets bidrag till Innovatum med motsvarande andel.

Två avdelningar inom förbundet bedöms vara mer påverkade av DRUM-frågan än övriga avdelningar, vilket har försvårat deras möjligheter att fullgöra sitt uppdrag. I överenskommelserna med VGR ingår att arbeta med hela delregionen, vilket i praktiken innebär att Uddevalla inte omfattas fullt ut i vissa delar. Förbundet har inte fått några tydliga signaler från VGR om att detta utgör ett problem, men frågan är särskilt påtaglig inom kompetensförsörjningsområdet, där regionen har ett uppdrag från regeringen som delegerats till delregionen. Här pågår en dialog mellan förbundet och VGR för att hantera situationen, och denna dialog beskrivs som förenad med viss oro.

Enligt förbundets representanter har förbundsledningen under 2025, på uppdrag av direktionen, fört samtal med Uddevalla kommun i syfte att hitta lösningar framåt. Samtal har förts av bland andra förbundsledning och kompetensförsörjningsstrateg med flera olika parter inom Uddevalla. Utfallet av dessa samtal har varit varierande. Vid sakavstämningen anges att denna bild inte stämmer med den uppfattning som kommunledningen i Uddevalla har om skedet under år 2025. De menar att samtalen framför allt har förts under år 2026.

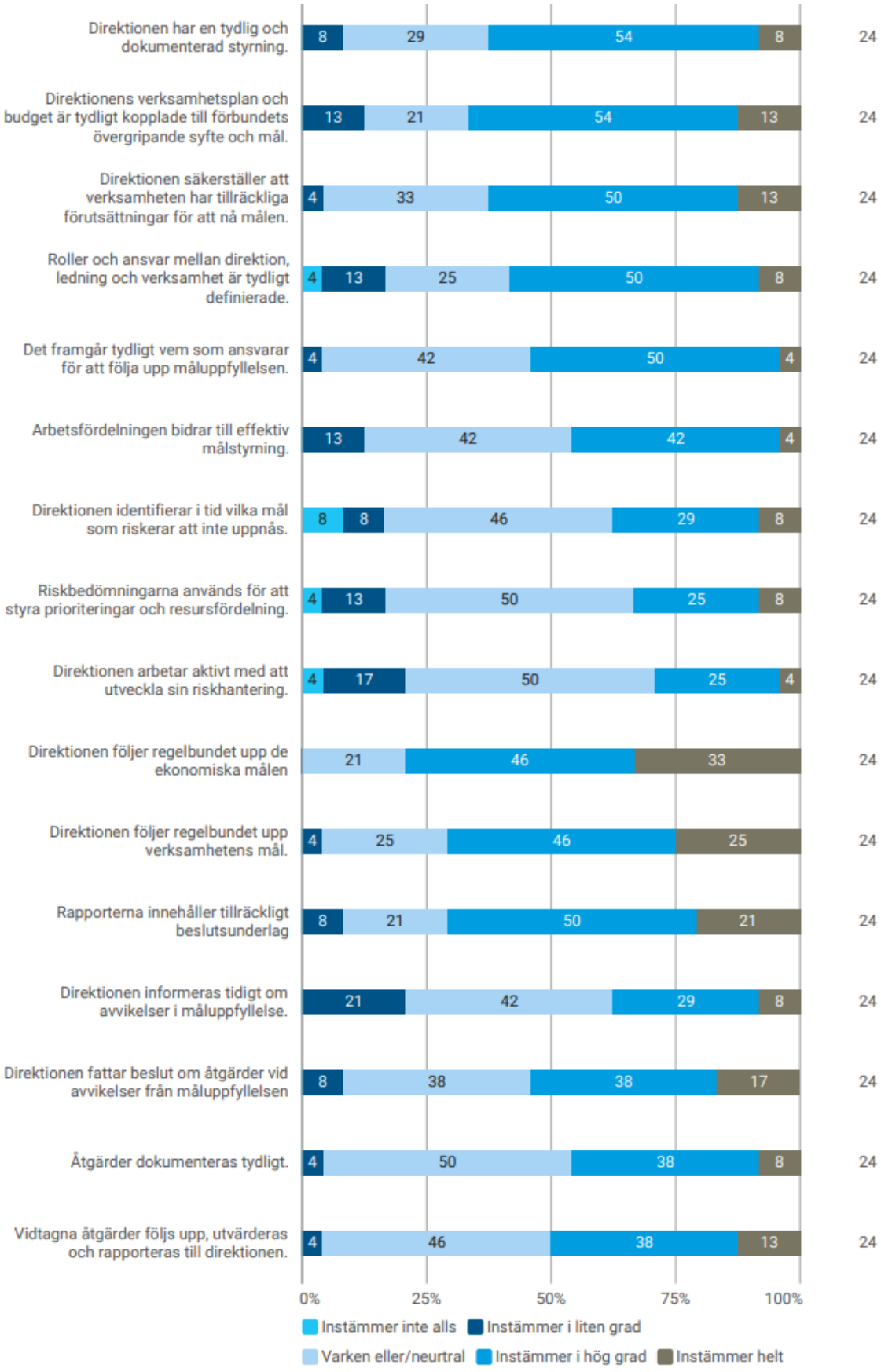
Andra kommuner i förbundet har, enligt de intervjuade, vid vissa tillfällen övervägt liknande ställningstaganden som Uddevalla men har inte agerat. Förbundet har i dialoger framhållit att DRUM är delregionala medel som inte är riktade till enskilda kommuner. Övriga kommuner har inte velat höja sina bidrag för att kompensera för Uddevallas uteblivna DRUM-finansiering eller bortfallet från VGR.

Framåt bedöms DRUM vara under förändring, bland annat genom att överenskommelseperioden föreslås förlängas från ett år till fem år. Detta skulle innebära att ett eventuellt fortsatt utanförskap för Uddevalla får mer långvariga konsekvenser, då kommunen under en längre period skulle stå utan DRUM-finansierade projekt och insatser. Det finns politiska viljor som pekar mot att Uddevalla åter ska delta i DRUM, samtidigt som Uddevalla framhåller att kriterier, uppföljning och rapportering behöver tydliggöras och förbättras.

Uddevallas beslut har väckt frågor bland övriga medlemskommuner om bakgrunden till situationen. Enligt de intervjuade upplevs detta som komplext och har väckt viss oro. Med tiden har ansvaret för situationen i hög grad kommit att kopplas till Uddevalla, samtidigt som kraven på att förbundet ska hitta en lösning tillsammans med Uddevalla har ökat. Det har även uppmärksammats att en enskild kommuns agerande inom DRUM-överenskommelsen kan få konsekvenser för övriga 13 medlemskommuner, medan andra delar av förbundets verksamhet inte är lika starkt påverkade.

Förbundet bedömer att en längre DRUM-överenskommelse om fem år är viktig för att skapa långsiktig stabilitet i verksamheten. Samtidigt konstateras att frånvaron av Uddevalla i vissa delar gör den delregionala samverkan mindre heltäckande. Detta behöver återkommande förklaras för andra kommuner och för näringslivet, vilket medför merarbete och försvårar kommunikationen.

Bilaga 1


Direktionen har en tydlig och dokumenterad styrning.
8 29 54 8 24
Direktionens verksamhetsplan och budget är tydligt kopplade till förbundets övergripande syfte och mål.
13 21 54 13 24
Direktionen säkerställer att verksamheten har tillräckliga förutsättningar för att nå målen.
4 33 50 13 24
Roller och ansvar mellan direktion, ledning och verksamhet är tydligt definierade.
4 13 25 50 8 24
Det framgår tydligt vem som ansvarar för att följa upp måluppfyllelsen.
4 42 50 4 24
Arbetsfördelningen bidrar till effektiv målstyrning.
13 42 42 4 24
Direktionen identifierar i tid vilka mål som riskerar att inte uppnås.
8 8 46 29 8 24
Riskbedömningarna används för att styra prioriteringar och resursfördelning.
4 13 50 25 8 24
Direktionen arbetar aktivt med att utveckla sin riskhantering.
4 17 50 25 4 24
Direktionen följer regelbundet upp de ekonomiska målen
21 46 33 24
Direktionen följer regelbundet upp verksamhetens mål.
4 25 46 25 24
Rapporterna innehåller tillräckligt beslutsunderlag
8 21 50 21 24
Direktionen informeras tidigt om avvikelser i måluppfyllelse.
21 42 29 8 24
Direktionen fattar beslut om åtgärder vid avvikelser från måluppfyllelsen
8 38 38 17 24
Åtgärder dokumenteras tydligt.
4 50 38 8 24
Vidtagna åtgärder följs upp, utvärderas och rapporteras till direktionen.
4 46 38 13 24
0% 25% 50% 75% 100%
Instämmer inte alls
Instämmer i liten grad
Varken eller/neurtral
Instämmer i hög grad
Instämmer helt

2026-04-07

Viktor Prytz

_____

Uppdragsledare

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Fyrbodals kommunalförbund enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan från 5 november 2026. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

ÄRENDE 11 – Skrivelse från Uddevalla kommun rörande väg 678

Förslag till beslut
Arbetsutskottet föreslår direktionen besluta att utöka objekt 4 i bristlistan för namngivna vägobjekt till att omfatta ”Väg 44 Uddevalla-Grästorp samt väg 678 Lerbo-Grohed”.

Sammanfattning
Uddevalla kommun har inkommit med en skrivelse rörande väg 678 Lerbo-Grohed. I skrivelsen föreslår kommunen att kommunalförbundet tar med väg 678 på listan över kandidater till namngivna vägåtgärder i regional infrastrukturplan samt att nämnda objekt prioriteras som kandidat för finansiering.

Väg 678 är en regional väg som knyter samman E6 och väg 44. Vägen utgör även omledningsväg för E6. Delar av vägen är utformad som en mötesfri 2+1-väg. På en annan del av sträckan pågår ombyggnation till 2+1-väg. Sträckan mellan Lerbomotet och Grohed ingår inte och kommer att kvarstå som brist.

Uddevalla kommun anser att det finns skäl att genomföra åtgärder på kvarstående sträcka. Då väg 678 är en statligt regional väg behöver åtgärder ingå i den regionala infrastrukturplanen. Väg 678 Lerbo-Grohed finns i nuläget inte med på förbundets bristlista över kandidater till namngivna objekt.

Väg 44 mellan Uddevalla och Grästorp är med i regional infrastrukturplan på listan över högst prioriterade brister och Trafikverket planerar att genomföra en åtgärdsvalsstudie för väg 44 under 2027. Uddevalla kommun anser att väg 678 bör beaktas inom ramen för denna åtgärdsvalsstudie med anledning av vägarnas trafikala samband. Trafikverket har ställt sig positiva till förslaget under förutsättning att vägsträckan prioriteras av Fyrbodals kommunalförbund.

Skrivelsen från Uddevalla kommun har beretts av tjänstepersonsnätverket för infrastruktur och kollektivtrafik som föreslår att objektet ”väg 44 Uddevalla-Grästorp” i utökas till att omfatta återstående delar av väg 678.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse ”Skrivelse från Uddevalla kommun rörande väg 678”, 2026-08-03
Skrivelse från Uddevalla kommun rörande väg 678, 2026-08-03
Bristbeskrivning av väg 678 Lerbo-Grohed, 2026-06-18

Beslutet skickas till (efter direktionens beslut)
Uddevalla kommun: kommunen@uddevalla.se, emelie.soderberg@uddevalla.se
Trafikverket: erica.kvist@trafikverket.se
Västra Götalandsregionen: infrastruktur-och.kollektivtrafiknamnd@vgregion.se, anna.kronvall@vgregion.se

Skrivelse från Uddevalla kommun rörande väg 678

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att utöka objekt 4 i bristlistan för namngivna vägobjekt till att omfatta ”Väg 44 Uddevalla-Grästorp samt väg 678 Lerbo-Grohed”.

Sammanfattning

Uddevalla kommun har inkommit med en skrivelse rörande väg 678 Lerbo-Grohed. I skrivelsen föreslår kommunen att kommunalförbundet tar med väg 678 på listan över kandidater till namngivna vägåtgärder i regional infrastrukturplan samt att nämnda objekt prioriteras som kandidat för finansiering.

Väg 678 är en regional väg som knyter samman E6 och väg 44. Vägen utgör även omledningsväg för E6. Delar av vägen är utformad som en mötesfri 2+1-väg. På en annan del av sträckan pågår ombyggnation till 2+1-väg. Sträckan mellan Lerbomotet och Grohed ingår inte och kommer att kvarstå som brist.

Uddevalla kommun anser att det finns skäl att genomföra åtgärder på kvarstående sträcka. Då väg 678 är en statligt regional väg behöver åtgärder ingå i den regionala infrastrukturplanen. Väg 678 Lerbo-Grohed finns i nuläget inte med på förbundets bristlista över kandidater till namngivna objekt.

Väg 44 mellan Uddevalla och Grästorp är med i regional infrastrukturplan på listan över högst prioriterade brister och Trafikverket planerar att genomföra en åtgärdsvalsstudie för väg 44 under 2027. Uddevalla kommun anser att väg 678 bör beaktas inom ramen för denna åtgärdsvalsstudie med anledning av vägarnas trafikala samband. Trafikverket har ställt sig positiva till förslaget under förutsättning att vägsträckan prioriteras av Fyrbodals kommunalförbund.

Skrivelsen från Uddevalla kommun har beretts av tjänstepersonsnätverket för infrastruktur och kollektivtrafik som föreslår att objektet ”väg 44 Uddevalla-Grästorp” i utökas till att omfatta återstående delar av väg 678.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Skrivelse från Uddevalla kommun rörande väg 678”, 2026-08-03

Skrivelse från Uddevalla kommun rörande väg 678, 2026-08-03
Bristbeskrivning av väg 678 Lerbo-Grohed, 2026-06-18

Beslutet skickas till

Uddevalla kommun: kommunen@uddevalla.se, emelie.soderberg@uddevalla.se
Trafikverket: erica.kvist@trafikverket.se
Västra Götalandsregionen: infrastruktur-och.kollektivtrafiknamnd@vgregion.se, anna.kronvall@vgregion.se

Ärendebeskrivning

Uddevalla kommun har inkommit med en skrivelse rörande prioritering av åtgärder på väg 678 Lerbo-Grohed. I skrivelsen föreslår Uddevalla kommun att Fyrbodals kommunalförbund tar med objektet väg 678 Lerbo-Grohed på listan över kandidater till namngivna vägåtgärder i regional infrastrukturplan samt att nämnda objekt prioriteras som kandidat för finansiering av regional transportinfrastrukturplan.

Väg 678 är en regional väg som knyter samman E6 och väg 44. Vägen utgör även omledningsväg för E6 exempelvis vid tillfällen då Uddevallabron behöver stängas.

Mellan Bratterödsmotet och Råsserödsmotet är vägen utformad som en mötesfri 2+1-väg med hastighetsbegränsning 100 km/tim. Väster om Bratterödsmotet pågår för närvarande ombyggnation till 2+1-väg med mitträcke på sträckan mellan Grohed och Bratteröd. Sträckan mellan Lerbomotet och Grohed (korsningen med väg 679) ingår inte i åtgärden och kvarstår därmed som brist med avseende på trafiksäkerhet och framkomlighet. Det handlar om en vägsträcka på cirka två kilometer.

Uddevalla kommun anser att det finns starka skäl att genomföra åtgärder även på kvarstående sträcka för att förbättra trafiksäkerhet och framkomlighet. Åtgärden bör omfatta sträckan mellan Lerbomotet och Grohed samt inkludera korsningarna med väg 679 och 680 (inklusive plankorsningen med södra Bohusbanan) samt del av Lerbomotet.

Då väg 678 är en statligt regional väg behöver eventuella åtgärder ingå i den regionala infrastrukturplanen. Väg 678 Lerbo-Grohed finns i nuläget inte med på Fyrbodals kommunalförbunds bristlista över kandidater till namngivna objekt i regional infrastrukturplan. Av den anledningen föreslår Uddevalla kommun att kommunalförbundet tar in objektet på bristlistan samt att den prioriteras av förbundet för att bli en kandidat för finansiering vid nästa planrevidering.

Väg 44 mellan Uddevalla och Grästorp (Lidköping) är med i regional infrastrukturplan på listan över högst prioriterade brister och kandidater till namngivna vägåtgärder där Trafikverket planerar att genomföra en åtgärdsvalsstudie under 2027. Uddevalla kommun anser att även väg 678 bör beaktas inom ramen för åtgärdsvalsstudien med anledning av vägarnas trafikala samband. Båda vägarna är statligt regionala vägar i öst-västlig riktning som binder samman E6 med E45.

Under planeringen av åtgärdsvalsstudien för väg 44 har Trafikverket öppnat för att inkludera återstående delar av väg 678 i utredningen då vägarna har ett funktionellt samband. Trafikverket har även utryckt en önskan att återstående delar av väg 678 utreds och åtgärdas, men att vägsträckan först måste prioriteras av Fyrbodals kommunalförbund som en kandidat till regional plan.

Skrivelsen från Uddevalla kommun har beretts på tjänstemannanivå inom nätverket för infrastruktur och kollektivtrafik. Nätverket delar synen att väg 678 kan ses i sammanhang med väg 44 samt att vägen har en stor betydelse för de öst-västliga förbindelserna i delregionen. Nätverket anser även att nuvarande situation är olycklig där Trafikverkets pågående utbyggnad av väg 678 inte omfattar hela sträckan och där återstående etapp riskerar att förbli en brist vad gäller trafiksäkerhet och framkomlighet under lång tid framöver.

Nätverket föreslår därför att objektet ”väg 44 Uddevalla-Grästorp (Lidköping)” i den delregionala bristlistan utökas till att även omfatta återstående delar av väg 678 Lerbo-Grohed.

Handläggare av ärendet

Morgan Ahlberg
infrastrukturstrateg

Dnr: KS/2026:376

Bristbeskrivning väg 678 Lerbo-Grohed

Väg 678 är en regional väg som knyter samman E6, via Lerbomotet i väster, med väg 44 via Råsserödsmotet i öster (se Figur 1). Vägsträckan är cirka 9 kilometer. Mellan Bratterödsmotet och Råsserödsmotet är vägen utformad som en mötesfri 2+1-väg. Här är hastighetsbegränsningen 100 km/tim. Öster om korsningen med väg 679 pågår ombyggnation av väg 678 till 2+1-väg med mitträcke på sträckan mellan Grohed och Bratteröd. Ombyggnationen genomförs av Trafikverket och planeras vara klar under 2027. Sträckan mellan Lerbomotet och Grohed (väg 679) ingår inte i åtgärden och kvarstår därmed som brist med avseende på trafiksäkerhet och framkomlighet. Det handlar om en vägsträcka på cirka två kilometer.

Uddevalla kommun anser att det finns starka skäl att genomföra åtgärder på väg 678 mellan Lerbomotet och Grohed i syfte att förbättra trafiksäkerhet och framkomlighet för samtliga trafikslag. Det skulle även stärka vägens funktion som omledningsväg. Åtgärden bör omfatta vägsträckan mellan Lerbomotet och Grohed samt inkludera korsningarna med väg 679 och 680 (inklusive plankorsningen med södra Bohusbanan) samt del av Lerbomotet.

Väg 678 ingår i det funktionellt prioriterade vägnätet med avseende på funktionerna godstransporter, kollektivtrafik och långväga persontransporter. Rekommenderad väg för farligt gods förbi Uddevalla är via väg 678.

Kommunen vill framhålla att en 2+2-väg på sträckan mellan Lerbomotet och Råsserödsmotet hade gjort väg 678 än mer trafiksäker och robust som helhet. Sett till såväl framkomlighet som trafiksäkerhet är en enhetlig vägstandard på sträckan att föredra.



Figur 1. Den blå streckade linjen visar väg 678 mellan Lerbomotet och Råsserödsmotet. Trafikplatserna i området är markerade med namn och nummer. Källa bakgrundsbild: NVDB, lager Trafikplats Väg och väg 678 (maj 2026).

Av den regionala infrastrukturplanen 2026–2037 för Västra Götalands län framgår att Trafikverket ser behov av att utreda återstående del av väg 678, Lerbo–Grohed. Trafikverket har förmedlat till kommunen att nästa steg sannolikt är en fördjupad utredning med fokus på korsningspunkterna vid Grohed. För att Trafikverket ska kunna påbörja ett sådant arbete behöver de få i uppdrag av Västra Götalandsregionen (VGR) att utreda bristen. I det här fallet handlar det sannolikt om en namngiven åtgärd (investeringskostnad över 75 miljoner kronor). Brister i vägsystemet prioriteras politiskt i respektive kommunalförbund och sedan i beredningen för hållbar utveckling, BHU, i samband med den regionala planens framtagande.

Väg 678 Lerbo–Grohed finns i nuläget inte med på Fyrbodals kommunalförbunds bristlista över kandidater till namngivna objekt i regional infrastrukturplan. Av den anledningen är nästa steg för kommunen att föreslå för kommunalförbundet att ta in objektet på bristlistan samt att det prioriteras som kandidat för finansiering vid nästa planrevidering. När det gäller finansiering är kommunen angelägen om att poängtera att bristen är regional och bör ses i ett större sammanhang än den egna kommunen och delregionen.

Uddevalla kommun har under en längre tid haft dialog på tjänstemannanivå med Trafikverket, VGR och Fyrbodals kommunalförbund om hur denna brist kan hanteras. I den dialogen har ovanstående resonemang diskuterats och förankrats.

En av de högst prioriterade brister och kandidater till namngivna vägåtgärder som framgår av regional infrastrukturplan och där Trafikverket planerar att genomföra åtgärdsvalsstudie är väg 44 mellan Uddevalla och Grästorp. Uddevalla kommun anser att även väg 678 som helhet bör beaktas inom ramen för åtgärdsvalsstudien med anledning av vägarnas trafikala samband. Båda vägarna är statligt regionala vägar i öst-västlig riktning som binder samman E6 med E45. Då bristen väg 678 Lerbo-Grohed är utredd sedan tidigare genom åtgärdsvalsstudie och till del även vägplan kan briststräckan planläggas och åtgärdas oberoende av utfall av en åtgärdsvalsstudie för väg 44 mellan Uddevalla och Grästorp.

Ombyggnation mellan Grohed och Bratteröd

För delen Grohed och Bratterödsmotet har vägplan tagits fram (TRV 2018/110584) för en 2+1-väg och byggnationen har påbörjats. Projektet planeras vara färdigt under 2026 (preliminärt). Vissa korsningar med anslutande enskilda vägar kommer att stängas, och i stället kommer en ny enskild väg att anläggas. Sträckan förses med faunastängsel samt viltuthopp. Hastighetsbegränsningen blir 100 km/tim. Korsningen vid Grohed (korsning med väg 679 och 680) ingår inte i åtgärden. Inga åtgärder genomförs för gång- och cykeltrafikanter, mer än att de hänvisas till den tillkommande enskilda vägen.

Av plan- och miljöbeskrivningen för den vägplan som tagits fram för åtgärden framgår att Uddevallabron bedöms behöva vara stängd 3-4 ggr/år på grund av stark vind och isnedfall samt 2 ggr/år för underhåll. Underhållsarbetet sker en

gång i april och en gång i oktober. Väg 678 används som omledningsväg vid alla dessa tillfällen. Vägplanen lyfter att de ökande trafikmängderna, av framför allt tung trafik, som detta innebär tillsammans med de redan höga trafikflödena och olycksstatistiken gör att en åtgärd för att öka trafiksäkerheten är nödvändig.

Historik

År 2016 genomförde Trafikverket en Åtgärdsvalsstudie för väg 678 på sträckan mellan Råsseröd och Lerbo (TRV 2016/53702). I rapporten för studien beskrivs att sträckan fungerar som omledningsväg vid störningar på E6/Uddevallabron. Vidare beskrivs att vägen är ett alternativ och en avlastning till väg 44 Torp-Råsseröd som tidvis har stora framkomlighetsproblem. Vägen är ett alternativ till E45 mot Göteborg, där de båda alternativen fungerar som varandras omledningsvägar vid trafikstörningar.

I Åtgärdsvalsstudien från 2016 beskrivs att åtgärder på regionalt vägnät i normala fall inte kan finansieras via nationellt anslag. I studien förklaras att finansiella medel för åtgärden finns avsatta från nationellt anslag, vilket är en rest från år 2000 när Sunningeleden invigdes, och vägen upphörde att vara E6. I samband med att nya E6 invigdes år 2000 utlovade dåvarande Vägverket genomförande av åtgärder på väg 678 för att anpassa vägen till sin nya funktion och för att höja säkerheten.

Efter genomförd Åtgärdsvalsstudie påbörjades arbete med vägplan för en 2+1-väg på sträckan mellan Lerbo och Bratteröd. Trafikverkets Planeringsenhet har förklarat för Uddevalla kommun att utgångspunkten var att åtgärden skulle finansieras via nationell infrastrukturplan då vägen är en omledningsväg för E6 och som kopplar samman E6 och E45. Under arbetets gång ändrades riktlinjerna för finansiering vilket påverkade denna åtgärd då finansieringen via nationell infrastrukturplan inte var säkrad. När det visade sig att objektet inte kunde finansieras via nationell infrastrukturplan, hade objektet gått så pass långt i planeringsprocessen att beslut fattades av regionen om att finansiera via regional infrastrukturplan. I detta skede krävdes att objektets omfattning anpassades utifrån tillgängliga medel i regional infrastrukturplan. Det fick till följd att åtgärdens omfattning minskades till att enbart innefatta sträckan mellan Grohed och Bratterödsmotet. Det medförde att sträckan mellan Lerbo och Grohed hamnade utanför den vägsträcka som det skulle tas fram vägplan för.

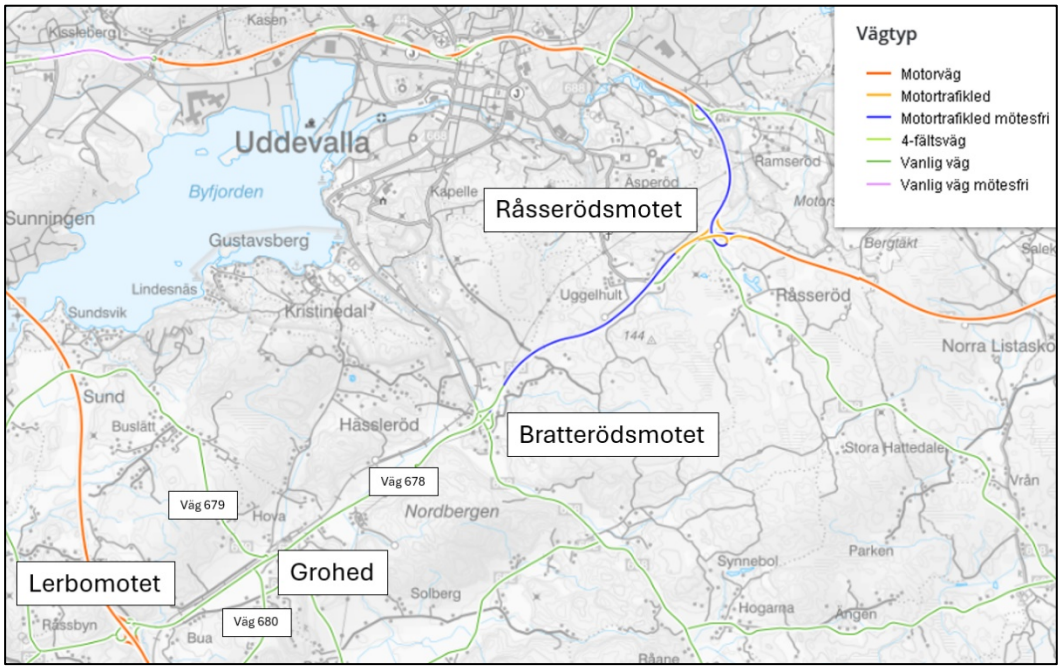
Vägplanen för Väg 678 mellan Grohed och Bratteröd fastställdes år 2023 (TRV 2023/36404). Trafikverkets Underhållsenhet påbörjade förberedande geotekniska arbeten i anslutning till Bratterödsmotet under 2024 och Trafikverket Investering påbörjade sitt projekt under 2025. Ombyggnationen planeras att vara klar under 2027.

Urval av tidigare utredningar:

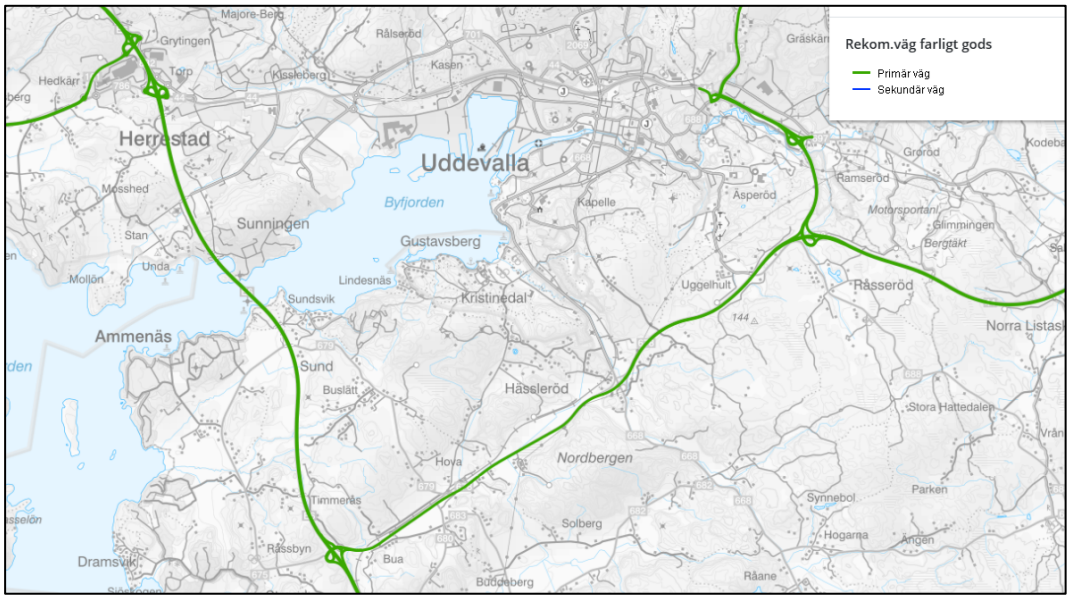
- Vägplan Väg 678 Grohed-Bratteröd, mötesfri 2+1 väg, TRV 2018/110584
- Genomförbarhetsstudie - Väg 678, delen Lerbo-Bratteröd. Objektnummer 54 53 70. 2005-04-01. Vägverket Region Väst.
- Åtgärdsvalsstudie Väg 678, Rosseröd-Lerbo, TRV 2016/53702

Om vägsträckan

Väg 678 är en regional väg som ansluter till E6 via Lerbomotet i väst (se Figur 2). I öster ansluter väg 678 till väg 44 vid Råsserödsmotet. Vägsträckan mellan E6 och väg 44 via 678 är cirka 9 kilometer. På sträckan finns Bratterödsmotet som leder till statlig väg 668 och till kommunala gatan Göteborgsvägen. Mellan Bratterödsmotet och Lerbomotet finns ett antal enskilda väganslutningar samt två statliga väganslutningar i form av väg 679 och väg 680.
Om
Väg 678 har en regional funktion och används i hög grad för näringslivets transporter genom att utgöra länk mellan E45 och E6. Väg 678 mellan väg 44 och Lerbomotet är beslutat riksintresse. Vägen är omledningsväg, samt ingår i det funktionellt prioriterade vägnätet med avseende på funktionerna godstransporter, kollektivtrafik och långväga persontransporter. Rekommenderad väg för farligt gods förbi Uddevalla är via väg 678, se Figur 3.



Figur 2. Väg 678 löper mellan Lerbomotet i väster till Råsserödsmotet där vägen ansluter till väg 44. Källa bakgrundsbild: NVDB, lager Vägtyp (juli 2025).



Figur 3.Gröna sträckningar visar rekommenderad väg för farligt gods. Källa bakgrundsbild: NVDB, lager Rekommenderad väg för farligt gods (juli 2025)

Mellan Bratterödsmotet och Råsserödsmotet är vägen utformad som en mötesfri 2+1-väg. Här är hastighetsbegränsningen 100 km/tim. Mellan Lerbomotet och fram till strax öster om Bratterödsmotet är det en 1+1-väg utan mitträcke. Hastighetsbegränsningen är 80 km/tim med undantag för sträckan förbi korsningen med väg 680 och 679 där det är 60 km/tim. Mellan de anslutande vägarna finns ATK-kameror, en per färdriktning. Sträckan saknar faunastängsel och det finns enskilda väganslutningar som ansluter till väg 678 på sträckan.

Uttag från Strada webbuttag (från juni 2026) visar att det under 10-årsperioden mellan år 2016 och 2025 har inträffat sex olyckor på väg 678 mellan Lerbomotet (själva trafikplatsen ej medräknad) och korsningen med väg 679. Av de inrapporterade olyckorna har fyra bedömts som lindriga och två som måttliga. En av de inträffade olyckorna var en mötesolycka mellan två personbilar i anslutning till ”Grohedskorset”. Två viltolyckor där det skett kollision mellan personbil och älg har rapporterats under perioden. Även dessa har bedömts vara av lindrig svårighetsgrad. Även en lindrig singelolycka där förare väjt för ett rådjur har rapporterats.

Enligt Trafikverket vägtrafikflödeskarta är årsmedelsdygnstrafiken (ÅDT) ca 10 000-13 000 fordon per dygn på den aktuella delen av väg 678 (data från 2017 respektive 2016). Trafikflödena på sträckan är högre sommartid jämfört med övriga året. Anslutande väg 679 har en ÅDT på ca 1000 fordon per dygn (data från 2015) och för väg 680 var det ca 3000 fordon per dygn år 2020. Då det skett en större exploatering i området med bostadsområdet Sundstrand kan trafikflödena i området, särskilt för väg 679, förväntas vara avsevärt högra idag.

Vid hårda vindar och vid risk för isnedfall på Uddevallabron leds E6-trafiken om genom Uddevalla via väg 678 och väg 44. Kollektivtrafik med flera busslinjer finns på sträckan, både allmän kollektivtrafik samt skolskjutstrafik. Även de anslutande vägarna, väg 679 och 680 trafikeras av busstrafik.

Trafik på anslutande väg 679 och 680 har svårt att komma ut på väg 678 med anledning av höga trafikmängder. Det innebär framkomlighetsproblem samt har negativ påverkan på trafiksäkerheten på sträckan. På väg 679 finns en plankorsning med södra Bohusbanan strax innan korsningen med väg 678. I anslutning till busshållplatsen i Grohed finns möjlighet att korsa väg 678 genom planskild GC-port.

Av kommunens Översiktsplan från 2022 framgår att väg 678 är en av de viktigaste stråken inom kommunen. Vid tidpunkten för den senaste Översiktsplanens framtagande hade regionfullmäktige beslutat att väg 678 mellan Lerbo och Bratteröd skulle byggas ut till 2+1-väg. Av Översiktsplanens digitala karta framgår en vägkorridor utmed befintliga väg 678.

Handläggare
Strateg Emelie Söderberg
Telefon +46522696323
emelie.soderberg@uddevalla.se

Skrivelse till Fyrbodals kommunalförbund om prioritering av åtgärder på väg 678, Lerbo-Grohed

Sammanfattning

Väg 678 är en regional väg som knyter samman E6 och väg 44. Mellan Bratterödsmotet och Råsserödsmotet är vägen utformad som en mötesfri 2+1-väg med hastighetsbegränsning 100 km/tim. Väster om Bratterödsmotet pågår för närvarande ombyggnation av väg 678 till 2+1-väg med mitträcke på sträckan mellan Grohed och Bratteröd. Ombyggnationen genomförs av Trafikverket och planeras vara klar under 2027. Sträckan mellan Lerbomotet och Grohed (korsningen med väg 679) ingår inte i åtgärden och kvarstår därmed som brist med avseende på trafiksäkerhet och framkomlighet. Det handlar om en vägsträcka på cirka två kilometer.

Uddevalla kommun anser att det finns starka skäl att genomföra åtgärder på väg 678 mellan Lerbomotet och Grohed för att förbättra trafiksäkerhet och framkomlighet för samtliga trafikslag. Åtgärden bör omfatta vägsträckan mellan Lerbomotet och Grohed samt inkludera korsningarna med väg 679 och 680 (inklusive plankorsningen med södra Bohusbanan) samt del av Lerbomotet. Då väg 678 är en statligt regional väg behöver eventuella åtgärder ingå i den regionala infrastrukturplanen.

Objektet Väg 678 Lerbo-Grohed finns i nuläget inte med på Fyrbodals kommunalförbunds bristlista över kandidater till namngivna objekt till regional infrastrukturplan. Av den anledningen är nästa steg för kommunen att föreslå för kommunalförbundet att ta in objektet på bristlistan samt att den prioriteras av kommunalförbundet för att bli en kandidat för finansiering vid nästa planrevidering. När det gäller finansiering är kommunen angelägen om att poängtera att bristen är regional och bör ses i ett större sammanhang än inom delregionen.

Väg 44 mellan Uddevalla och Grästorp är med i regional infrastrukturplan på listan över högst prioriterade brister och kandidater till namngivna vägåtgärder där Trafikverket planerar att genomföra åtgärdsvalsstudie. Uddevalla kommun anser att även väg 678 som helhet bör beaktas inom ramen för åtgärdsvalsstudien med anledning av vägarnas trafikala samband. Båda vägarna är statligt regionala vägar i öst-västlig riktning som binder samman E6 med E45. Då bristen väg 678 Lerbo-Grohed är utredd sedan tidigare genom åtgärdsvalsstudie, och till del även vägplan, kan briststräckan planläggas och åtgärdas oberoende av utfall av en åtgärdsvalsstudie för väg 44 mellan Uddevalla och Grästorp.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse om skrivelse till Fyrbodals kommunalförbund om prioritering av åtgärder på väg 678, Lerbo-Grohed, 2026-08-03.
Bristbeskrivning väg 678 Lerbo-Grohed, 2026-06-18.
Regional infrastrukturplan för Västra Götaland 2026-2037, 2025-11-25.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att föreslå för Fyrbodals kommunalförbund att ta in objektet väg 678 Lerbo-Grohed på bristlistan över kandidater till namngivna vägåtgärder i regional infrastrukturplan, samt

att föreslå för Fyrbodals kommunalförbund att objektet väg 678 Lerbo-Grohed prioriteras som kandidat för finansiering av regional transportinfrastrukturplan.

Josefine Freij
Kommundirektör

Emelie Söderberg
Strateg

Beslutet och underlaget ska skickas till
Till kansli@fyrbodal.se med kopia till morgan.ahlberg@fyrbodal.se. Märk mejlet med ”Skrivelse från Uddevalla kommun om prioritering av väg 678 mellan Lerbo och Grohed”

ÄRENDE 12 – Aktuella infrastrukturärenden

Förslag till beslut
Arbetsutskottet har tagit del av informationen

Sammanfattning
Aktuella ärenden:

- Politisk arbetsgrupp infrastruktur – Systemanalys för Västra Götaland
- Agenda inför Delregionalt kollektivtrafik- och samhällsplaneringsforum 5 november.

En muntlig föredragning av Morgan Ahlberg, infrastrukturstrateg

ÄRENDE 13 – Handlingsplan energiomställning Fyrbodalsregionen

Förslag till beslut
Arbetsutskottet har tagit del av informationen.

Sammanfattning
Ett Inriktningsdokument Energiomställning har antagits av Direktionen (2026-03-26 § 28). Dokumentet uttrycker den politiska ambitionen att accelerera energiomställningen för en fossilfri, robust och konkurrenskraftig framtid och ska fungera som strategisk kompass för kommunal och delregional energiplanering.

Förbundet fick också uppdraget att omgående starta arbetet med att ta fram en handlingsplan som konkretiserar inriktningsdokumentet genom en gemensam målbild och rekommendationer som kommunerna kan anta utifrån lokala förutsättningar. Handlingsplanen ska tas fram i nära samverkan med kommunerna och utgöra ett stöd för samordning, lärande och uppföljning på delregional nivå.

Arbetet ska genomföras under året inom ramen för projekt Krafttag i Väst – ElSA. Arbetet organiseras på samma sätt som arbetet med att ta fram Inriktningsdokument Energiomställning, det vill säga med en arbetsgrupp bestående av tjänstepersoner från medlemskommunerna samt en politisk referensgrupp. Den politiska referensgruppen består av;

- Jarmo Uusitalo (MP)
- Eva Abrahamsson (M)
- Lars Larsson (C)
- Tony Georgiou (S)
- Mikael Karlsson (M)
- Christer Hasslebäck (UP)

På dagens möte görs en genomgång av status i processen för Handlingsplan Energiomställning samt redovisa en del av resultat från de workshopar vi hittills genomfört och eventuellt lite analys kring läget så här långt.

Föredragande är Christel Thuresson, strateg näringsliv och energi

ÄRENDE 14 – En ledande AM-nod i Europa

Förslag till beslut
Arbetsutskottet har tagit del av informationen

Sammanfattning
Information/vägledning kring ett initiativ med målbilden att etablera Västsverige och Fyrbodal som en ledande europeisk nod för additiv tillverkning inom försvar, flyg och rymd. Fyrbodal blir industriell genomförandenod, medan Defence in West samlar myndigheter, industri, akademi, testmiljöer och internationella partners kring behov, industrialisering, affärer och leverans.

Föredragande är Michael Johansson, chef regional utveckling samt Robin Mashallah, Investment Advisor på BRV

ÄRENDE 15 – Projektansökan GreenFleets Next

Förslag till beslut
Arbetsutskottet beslutar att ställa sig bakom att kommunalförbundet ansöker om medel för projektet GreenFleets Next, samt att bevilja medfinansiering med 320 000 kr i delregionala utvecklingsmedel (DRUM) vilket motsvarar 1,80 procent av den svenska totalbudgeten på 17 760 653 kr. Medlen tas från kvarvarande tidigare års medel via miljö- och regionutvecklingsnämnden).

Beslutet fattas utifrån arbetsutskottets delegation 2.2.1 (delregionala utvecklingsmedel) och 2.2.3 (ansökan om projektmedel) enligt delegationsordning 2024-09-26 § 77.

Sammanfattning
GreenFleets Next är ett planerat dansk-svenskt samarbetsprojekt som stödjer kommuners nästa steg i omställningen till fossilfria transporter. Fokus ligger på storskalig elektrifiering, robust laddinfrastruktur, beredskap, energisystem samt omställning av tunga fordon och arbetsmaskiner. Arbetet bygger vidare på det befintliga projektet GreenFleets. Projektet ska pågå under perioden 2027-01-01 – 2029-06-30. Projektkonsortiet består av svenska och danska kommuner/kommunalförbund och forskningsinstitut/universitet/högskola. För projektet söks extern finansiering om 6 353 800 kronor till kommunalförbundet. Förbundet bidrar med ytterligare 320 000 kronor i medfinansiering med delregionala utvecklingsmedel. Totalbudgeten för projektet på svensk sida är ca 17 800 000 kronor, och inkluderat budgeten på dansk sida uppgår projektbudgeten till ca 40 500 000 kronor.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse Projektansökan GreenFleets Next 2026-10-01

Beslutet skickas till
Chef avdelning Regional utveckling, Fyrbodals kommunalförbund
Miljö- och klimatstrateg, Fyrbodals kommunalförbund

Projektansökan GreenFleets Next

Förslag till beslut

Arbetsutskottet beslutar att ställa sig bakom att kommunalförbundet ansöker om medel för projektet GreenFleets Next, samt att bevilja medfinansiering med 320 000 kr i delregionala utvecklingsmedel (DRUM) vilket motsvarar 1,80 procent av den svenska totalbudgeten på 17 760 653 kr. Medlen tas från kvarvarande tidigare års medel via miljö- och regionutvecklingsnämnden).

Beslutet fattas utifrån arbetsutskottets delegation 2.2.1 (delregionala utvecklingsmedel) och 2.2.3 (ansökan om projektmedel) enligt delegationsordning 2024-09-26 § 77.

Sammanfattning

GreenFleets Next är ett planerat dansk-svenskt samarbetsprojekt som stödjer kommuners nästa steg i omställningen till fossilfria transporter. Fokus ligger på storskalig elektrifiering, robust laddinfrastruktur, beredskap, energisystem samt omställning av tunga fordon och arbetsmaskiner. Arbetet bygger vidare på det befintliga projektet GreenFleets. Projektet ska pågå under perioden 2027-01-01 – 2029-06-30. Projektkonsortiet består av svenska och danska kommuner/kommunalförbund och forskningsinstitut/universitet/högskola. För projektet söks extern finansiering om 6 353 800 kronor till kommunalförbundet. Förbundet bidrar med ytterligare 320 000 kronor i medfinansiering med delregionala utvecklingsmedel. Totalbudgeten för projektet på svensk sida är ca 17 800 000 kronor, och inkluderat budgeten på dansk sida uppgår projektbudgeten till ca 40 500 000 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Projektansökan GreenFleets Next 2026-10-01

Beslutet skickas till

Chef avdelning Regional utveckling, Fyrbodals kommunalförbund
Miljö- och klimatstrateg, Fyrbodals kommunalförbund

Ärendebeskrivning

GreenFleets Next är ett planerat dansk-svenskt samarbetsprojekt som stödjer kommuners nästa steg i omställningen till fossilfria transporter. Fokus ligger på storskalig elektrifiering, robust laddinfrastruktur, beredskap, energisystem samt omställning av tunga fordon och arbetsmaskiner. Genom analyser, tester och gemensamt utvecklade verktyg stärker projektet kommunernas förmåga att planera och genomföra en kostnadseffektiv, robust och driftsäker omställning som bidrar till klimatmålen i Danmark och Sverige.

Arbetet bygger vidare på det befintliga projektet GreenFleets. I det projektet har kommunerna fått direkt stöd i sin planering och omställning av fordonsflottan, etablering av grundläggande laddinfrastruktur och upphandling av transportintensiva tjänster. I GreenFleets Next tas nästa steg med fokus riktat mot som storskalig drift, nätkapacitet, effektbehov, dygnet-runt-verksamhet, tunga fordon och arbetsmaskiner samt säkerställande av drift och beredskap i en elektrifierad vardag. Projektet ska bidra till en helhetsorienterad planering för att säkerställa effektiva investeringar, rimliga kostnader och stabil drift när verksamheter elektrifieras.

GreenFleets Next är tänkt att ha tre centrala insatsområden:

1. Kommunal beredskap i omställningen till fossilfria transporter
2. Strategisk planering och robust drift av laddinfrastruktur
3. Omställning av arbetsmaskiner och tunga transporter i kommuner.

Projektet ska pågå under perioden 2027-01-01 – 2029-06-30.

Projektkonsortiet består av svenska och danska kommuner/kommunalförbund och forskningsinstitut/universitet/högskola. På svensk sida deltar Fyrbodals kommunalförbund, Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund, Göteborgsregionen, Dalslands miljö- och energiförbund, Lidköpings kommun, IVL Svenska miljöinstitutet och Högskolan i Halmstad. Ålborgs kommun kommer att vara lead partner, och Fyrbodals kommunalförbund svensk koordinerande part.

Extern finansiering söks hos Interreg Öresund-Kattegat-Skagerrak och Västra Götalandsregionen. Om ytterligare medel för medfinansiering behövs kan ansökan göras även hos annan finansiär.

För projektet söks extern finansiering om 6 353 800 kronor till kommunalförbundet. Förbundet bidrar med ytterligare 320 000 kronor i medfinansiering med delregionala utvecklingsmedel. Totalbudgeten för projektets svenska del är ca 17 800 000 kronor, och inkluderat budgeten på dansk sida uppgår projektbudgeten till ca 40 500 000 kronor.

Projektet bidrar till att nå målet om ”robust och sammanhållen samhällsplanering”, och indirekt till målet ”ett konkurrenskraftigt och innovativt näringsliv”.

Handläggare av ärendet

Tobias Källqvist
Miljö- och klimatstrateg

ÄRENDE 16 – Ansökan om utvecklingsmedel hos JÄMY för visst våldsförebyggande arbete 2027-2028

Förslag till beslut
Arbetsutskottet beslutar att tillstyrka att Fyrbodals kommunalförbund hos JÄMY ansöker om utvecklingsmedel för finansiering av visst våldspreventivt arbete.

Beslutet fattas utifrån arbetsutskottets delegation 2.2.3 (ansökan om projektmedel) enligt delegationsordning 2024-09-26 § 77.]

Sammanfattning
Hälsokällan bedriver sedan 2016 olika våldspreventiva projekt med extern finansiering. För att säkerställa långsiktighet i det våldspreventiva utvecklingsarbetet kan ansökan ske om utvecklingsmedel via Jämställdhetsmyndigheten (JÄMY), ämnade åt att säkerställa arbetets fortlevnad och att sprida och fördjupa Hälsokällans våldspreventiva arbetsmodell, genom att processtödja 2-3 kommuner i att utveckla ett våldspreventivt arbets- och förhållningssätt. Arbetet kommer att fokusera på samverkan, inflytande och delaktighet- mellan olika förvaltningar och mellan förvaltning och civilsamhället.

Utvecklingsarbetet inom våldspreventiva arbetssätt knyter an mot Hälsokällans inriktningsdokument där våldsprevention är ett fokusområde. Det ska även bidra till att uppfylla kommunalförbundets verksamhetsplan delmål om att ”öka individers självständighet, välbefinnande samt minska behovet av åtgärdande insatser, med särskilt fokus på barn och unga genom att stärka kommunernas hälsofrämjande och förebyggande arbete.”

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-21

Upprättad ansökan hos JÄMY, daterad 2026-10-08

Beslutet skickas till
karin.engstrom@fyrbodal.se

siren.linde@fyrbodal.se

Ansökan om utvecklingsmedel hos JÄMY för visst våldsförebyggande arbete 2027-2028

Förslag till beslut

Arbetsutskottet beslutar att tillstyrka att Fyrbodals kommunalförbund hos JÄMY ansöker om utvecklingsmedel för finansiering av visst våldspreventivt arbete.

Beslutet fattas utifrån arbetsutskottets delegation 2.2.3 (ansökan om projektmedel) enligt delegationsordning 2024-09-26 § 77.]

Sammanfattning

Hälsokällan bedriver sedan 2016 olika våldspreventiva projekt med extern finansiering. För att säkerställa långsiktighet i det våldspreventiva utvecklingsarbetet kan ansökan ske om utvecklingsmedel via Jämställdhetsmyndigheten (JÄMY), ämnade åt att säkerställa arbetets fortlevnad och att sprida och fördjupa Hälsokällans våldspreventiva arbetsmodell, genom att processtödja 2-3 kommuner i att utveckla ett våldspreventivt arbets- och förhållningssätt. Arbetet kommer att fokusera på samverkan, inflytande och delaktighet- mellan olika förvaltningar och mellan förvaltning och civilsamhället.

Utvecklingsarbetet inom våldspreventiva arbetssätt knyter an mot Hälsokällans inriktningsdokument där våldsprevention är ett fokusområde. Det ska även bidra till att uppfylla kommunalförbundets verksamhetsplan delmål om att ”öka individers självständighet, välbefinnande samt minska behovet av åtgärdande insatser, med särskilt fokus på barn och unga genom att stärka kommunernas hälsofrämjande och förebyggande arbete.”

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-21

Upprättad ansökan hos JÄMY, daterad 2026-10-08

Beslutet skickas till

karin.engstrom@fyrbodal.sesiren.linde@fyrbodal.se

diariet@fyrbodal.se

Ärendebeskrivning

Hälsokällan är en offentligt finansierad verksamhet med syfte att skapa förutsättningar för god och jämlik hälsa hos barn och unga i Fyrbodalregionen. Samtliga medlemskommuner inom kommunalförbundet medverkar. Verksamheten finansieras via medlemskommunerna och ekonomiskt stöd från Västra götalandsregionens delregionala nämnden norra. Arbetet är hälsofrämjande och förebyggande och verksamheten erbjuder kompetensutveckling, nätverk och processtöd. Verksamheten tar sin utgångspunkt i FN:s Barnkonvention. Fyra fokusområden är prioriterade; Våldsprevention, Psykisk hälsa, Fullföljda studier samt Föräldraskapsstöd.

Sedan 2015 har Hälsokällan arbetat mer strukturerat med våldsförebyggande arbete då det beslutats vara ett av verksamhetens fokusområden. Arbetet har skett genom utbildningar, nätverk och processtöd om våld, normmedvetenhet (tex maskulinitetsnormer), porrkritiska samtal utifrån läroplanen, sexualitet och samtycke, jämställdhet och genus. Utöver ordinarie verksamhet har Hälsokällan också ansvarat för och drivit flera våldsförebyggande utvecklingsprojekt, med extern finansiering via Länsstyrelsen och Jämställdhetsmyndigheten;

- En vardag fri från våld – Barn och ungas rätt, Våldsförebyggande arbete med genusperspektiv i Fyrbodal, 2016-2018

- Hälsofrämjande arbete i förskolan, om barns rätt till kroppslig och personlig integritet, jämställdhet och en uppväxt fri från våld 2019-2021, och som fortsatt under 2023–2024 genom att Hälsokällan beviljades projektmedel från Jämställdhetsmyndigheten för att tillsammans med förskolor, skolor och fritidshem utveckla det tidiga våldsförebyggande arbetet i vad som kallas ”En vardag fri från våld 2.0”.

För 2025 och 2026 pågår våldspreventivt projekt ”En uppväxt fri från våld 3.0”, med finansiering från JÄMY. Projektet syftar till att paketera tio års våldspreventivt arbete för lättillgänglig spridning och implementering av hälsokällans våldspreventiva arbetsmodell, samt att via följeforskning säkerställa vetenskapligt stöd och relevans för arbetssättet.

Arbetet främjar ett kunskapsbaserat och tvärsektoriellt arbete mot våld och tar sin utgångspunkt i en genusförändrande ansats, folkhälsoperspektiv och barnrättsperspektiv. Det har arbetats fram en modell för samverkan och implementering av arbetet på flera nivåer, från ledning till verksamhet och vårdnadshavare. Genom att utbilda personal i förskola, skola och fritidshem samt involvera vårdnadshavare i det

våldsförebyggande arbetet är ett av målen att vuxna får kunskap och verktyg som bidrar till att utveckla det våldspreventiva arbetet. Ett annat mål är att alla barn från förskolan till skolan ska ta del av undervisning och få egna verktyg för rätten till en uppväxt fri från våld. Utvecklingsarbetet följs också av forskare vid Högskolan Väst. Flera av enheterna ser goda resultat av arbetet i sitt systematiska kvalitetsarbete. En effekt av arbetet i barngrupperna är verktyget "Hjälpsamma begrepp", ett konkret material som tagits fram i syfte att stödja och utveckla kommunikationen vilket bidrar till mindre våld och färre konflikter.
Sammanfattningsvis visar analysen inför ny ansökan följande behov:

• Ökad samverkan och samordning mellan verksamheter och förvaltningar.
• Stärkt kompetens och implementeringsstöd för yrkesverksamma.
• Utvecklat norm- och jämställdhetsarbete med fokus på våldsprevention.
• Långsiktiga regionala strukturer för lärande, kunskapsspridning och hållbarhet.

Ny aktuell ansökan hos JÄMY avser medel för fortsatt finansiering av det våldspreventiva utvecklingsarbetet med syfte att sprida och fördjupa modellen genom att processtödja 2–3 kommuner, att förankra våldspreventiv kunskap och förhållningssätt på bred front och på flera arenor där barn och unga verkar. Arbetet utgår från ett starkt fokus på samverkan mellan kommunala verksamheter, civilsamhälle och andra relevanta aktörer, samt på att stärka barns och ungas inflytande och delaktighet i utvecklingen av det förebyggande arbetet. Genom Hälsokällans våldspreventiva arbetsmodell finns en struktur och systematik för våldspreventivt arbete som kan utgöra utgångspunkt för vidare utveckling av modellen. Våld och förtryck är ett samhällsproblem som riskerar barns rätt till jämställda uppväxtvillkor, integritet och en uppväxt fri från våld, ger ökad risk för psykisk ohälsa samt riskerar rätten till fullföljda studier.

Konkret ska projektet leda till:

- Skapa samverkansstrukturer mellan förvaltningar i en kommun och mellan samarbetskommuner.
- Skapa en interaktiv funktion i vår digitala kunskapsplattform med barn och ungas inflytande och delaktighet i fokus.
- Samordna ett nytt nätverk för nyckelpersoner i Hälsokällans regi och på så sätt stärka och sprida hela Fyrbodalregionens kunskaper och erfarenheter av det våldspreventiva arbetet.

Ansökan avser utvecklingsmedel för fortsatt helfinansiering av utvecklingsprojektet och uppgår sammanlagt till 5 680 000 kr för åren 2027 och 2028.

Handläggare av ärendet

Siren Linde
Projektledare
En uppväxt fri från våld 3.0

JÄMSTÄLLDHETS MYNDIGHETEN

GRUNDUPPGIFTER ANSÖKAN

Ansökan kan högst omfatta två kalenderår.

Ärendenummer
2026-1152

Status
Ej inskickat

Ansökningperiod
Bidrag visst våldsförebyggande arbete 2026/2027

Ansökningstyp
Visst våldsförebyggande arbete projektbidrag

Startdatum
2027-01-01

Slutdatum
2028-12-31

Villkor bekräftade
☑

Informerad ang skyddade persuppgifter
☑

KONTAKTPERSONER

Fyll i information om er kontaktperson nedan. Det är den person Jämställdhetsmyndigheten kommer att kommunicera med angående er ansökan.
Vid eventuellt byte av kontaktperson, meddela oss den nya personens namn och kontaktuppgifter.

Kontaktperson 1
Martin Svärd

E-post
martin.svard@fyrbodal.se

Telefonnummer
0721582939

Kontaktperson 2
Siren Linde

E-post
siren.linde@fyrbodal.se

Telefonnummer
0701476711

ANSÖKANDE ORGANISATION

Organisationsnamn
Hälsokällan, Fyrbodals kommunalförbund

Organisationsnummer
2220001776

Bildades Årtal
2003

Webbsida
www.fyrbodal.se

Organisationsform
Region

ADRESS:

Postadress

Box 305

Postnummer

451 18

Postort

Uddevalla

KONTAKTUPPGIFTER:

Telefon

0522- 440862

E-post

siren.linde@fyrbodal.se

INBETALNINGSKONTON:

Bankgiro

54343330

Plusgiro

DETALJER OM PROJEKTET

Projektets namn

En uppväxt fri från våld 4.0

Är verksamheten lokal eller nationell

Västra Götalands län,

Nationellt

☐

Beskriv vad er organisation gör, era vanliga aktiviteter, vilka frågor ni arbetar med och vilka ni riktar er till. Berätta också hur ert arbete är organiserat, till exempel om ni har ett kontor, hur många anställda ni har eller annan relevant information om er verksamhet.

Vad är er ordinarie verksamhet?

Hälsokällan är en offentlig verksamhet med syfte att skapa förutsättningar för god och jämlik hälsa hos barn och unga i Fyrbodal (14 kommuner). Arbetet är hälsofrämjande och förebyggande och verksamheten erbjuder kompetensutveckling, nätverk och processtöd. Fokusområden är Föräldraskapsstöd, Våldsprevention, Psykisk hälsa, Fullföljda studier. Hälsokällans målgrupp är professionella som möter barn och unga i åldern 0 – 20 år inom kommunal, regional och privat sektor.
Hälsokällan är en verksamhet i Fyrbodals kommunalförbund och finansieras av alla 14 kommunerna i Fyrbodal samt delregional nämnd norra, Västra Götalandsregionen, genom avtal. Verksamheten består av två fasta tjänster samt två projektanställda i 3.0. Hälsokällan har ett nära samarbete med Kunskapsnod Fyrbodal, Framtidsrusta barn och unga.
Sedan 2015 har Hälsokällan bedrivit ett långsiktigt våldspreventivt arbete tillsammans med förskolor, skolor och fritidshem i Fyrbodalsområdet. Genom flera utvecklingsprojekt har en våldspreventiv arbetsmodell utvecklats och implementerats. Under projektet En uppväxt fri från våld 3.0 har modellen digitaliserats och kompletterats med en handbok för implementering och kompetensutveckling.

BAKGRUNDSANALYS

Beskriv de faktorer runt omkring som påverkar ert projekt.

Exempel på sådant som kan vara relevant:

- Vilken sektor, bransch eller område projektet är i
- Lagar, regler eller villkor som kan påverka er
- Resultat från tidigare insatser på lokal, regional, nationell eller internationell nivå
- Relevant forskning, undersökningar eller fakta för ert projekt
- Resultat från en förstudie, om ni har gjort en sådan

Beskriv er bakgrundsanalys

Barn och unga har rätt till en uppväxt fri från våld, men många möter våld och begränsande normer i sin vardag. Forskning visar att våldsutsatthet och stereotypa könsnormer påverkar hälsa, relationer och skolgång (Franzén & Gottzén 2020). Därför behöver våldspreventivt arbete kombineras med ett jämställdhets- och normkritiskt arbete som stärker barns och ungas möjligheter att utveckla trygga och respektfulla relationer. Arbetet behöver också genomsyras av ett intersektionellt perspektiv för att synliggöra och hantera hur olika strukturella faktorer påverkar målgruppernas utsatthet samt för att säkerställa en jämlik tillgång till stöd.

Erfarenheter och följeforskning visar att kontinuitet, ledningsförankring, samverkan och kompetensutveckling är avgörande för varaktiga resultat i våldspreventivt arbete (se t.ex. Johansson och Borg 2025). Dialoger med kommuner i Fyrbodal visar behov av ökad samverkan mellan verksamheter och förvaltningar. Stärkt kompetens och implementeringsstöd för yrkesverksamma, utvecklat jämställdhets- och normmedvetet/normkritiskt arbete samt stabila regionala strukturer för lärande och erfarenhetsutbyte identifieras som framgångsfaktorer. Genom att bygga vidare på väletablerade nätverk, metoder och erfarenheter samt genomföra följeforskning av samverkansprocesser vill Hälsokällan stärka kommunernas förmåga att bedriva ett kunskapsbaserat, hållbart och uthålligt våldsförebyggande arbete, så att fler barn och unga får möjlighet att växa upp fria från våld.

Behovsanalysen visar följande behov:

-Ökad samverkan och samordning mellan verksamheter och förvaltningar.
-Stärkt kompetens och implementeringsstöd för yrkesverksamma.
-Utvecklat jämställdhets- och normmedvetet/normkritiskt arbete med fokus på våldsprevention.
-Varaktiga regionala strukturer för lärande, kunskapsspridning och erfarenhetsutbyte.
-Ett intersektionellt perspektiv, med särskilt fokus på hur kön, ålder och funktionalitet samspelar.

INTRESSENTANALYS

Intressenter är de som påverkas av eller påverkar ert projekt. Det kan vara individer och organisationer med olika förmågor att påverka. Intressenter kan både stödja och motsätta sig den förändring ni vill uppnå. Att identifiera intressenter är viktigt när ni planerar ert projekt.

Exempel på intressenter:

- Målgrupp (direkt eller indirekt)
- Genomförare/arbetsgrupp/projektgrupp
- Beslutsfattare
- Finansiärer
- Experter

Beskriv era intressenter. Förklara också hur målgruppen har efterfrågat ert projekt, hur ni har tagit reda på deras behov, och hur de är engagerade i projektet.

Beskriv er intressentanalys

Hälsokällan är Fyrbodals kommunalförbunds verksamhet för hälsofrämjande och förebyggande arbete för barn och unga. Genom kompetensutveckling, processtöd och samverkan stödjer Hälsokällan kommuner och andra aktörer i arbetet för jämlika och trygga uppväxtvillkor. Projektet En uppväxt fri från våld 4.0 bygger vidare på tidigare utvecklingsarbete i Fyrbodal. Erfarenheterna visar att bestående samverkan, kunskapsutveckling och stöd till implementering är avgörande för att våldspreventiva arbetssätt ska få genomslag och bli en del av ordinarie verksamhet. Kommuner och verksamheter efterfrågar fortsatt stöd för att utveckla stabila strukturer för våldsförebyggande arbete. Särskilt lyfts behovet av stärkt samverkan mellan professioner, verksamheter och sektorer. Tidigare studier visar att samverkan inom våldsprevention ofta försvåras av skillnader i uppdrag, regelverk och organisatoriska förutsättningar (JÄMY 2019; Denvall m.fl. 2025; Mellgren m.fl. 2026) samt av begränsade resurser och frågor kring informationsdelning. Syftet med följeforskningen är att utveckla kunskap om hur samverkansstrukturer kan etableras och stärkas för att förebygga våld mot barn och unga. Genom att identifiera faktorer som främjar respektive hindrar samverkan ska forskningen bidra till ökad kvalitet i det våldspreventiva arbetet. Målgruppen är yrkesverksamma och beslutsfattare inom förskola, skola, elevhälsa, socialtjänst, fritidsverksamhet och civilsamhälle som arbetar med våldsförebyggande insatser för barn och unga. Följeforskningen kommer att studera samverkan, exempelvis; mellan olika professioner inom samma verksamhet, mellan professioner från olika verksamheter samt mellan olika sektorer med skilda huvudmän som t.ex. offentlig sektor och civilsamhälle. Analysen fokuserar på hur samverkanskompetens (Danermark m.fl. 2009) utvecklas i projektets processer och insatser, samt hur denna kompetens bidrar till goda samverkansstrukturer. Den kunskap som genereras ska omsättas i nya lärdomar.

PROBLEMANALYS

Beskriv det huvudproblem som ert projekt fokuserar på.

Förklara:

- Orsakerna till problemet
- Konsekvenserna av problemet
- Effekterna som problemet har
- Vem som drabbas av problemet
- Vilka som "äger" problemet
- Varför ni inte kan finansiera projektet på annat sätt

Beskriv er problemanalys

Våld mot barn och unga är ett komplext samhällsproblem som påverkar hälsa, trygghet, skolgång och möjligheten till delaktighet i samhället. Våld kan förstås både som ett uttryck för mellanmänskliga handlingar och som en konsekvens av strukturella ojämlikheter (Borg 2024). Ojämlika maktförhållanden kopplade till kön, ålder, funktionalitet och andra sociala kategorier, tillsammans med destruktiva normer som legitimerar våld, utgör centrala riskfaktorer och behöver synliggöras i det förebyggande arbetet.
För att förebygga våld krävs ett långsiktigt och kunskapsbaserat arbete som stärker jämställdhet, utmanar begränsande normer och utvecklar samverkan mellan berörda aktörer. Erfarenheter från tidigare insatser visar att samverkan är en avgörande framgångsfaktor, men att den samtidigt kan försvåras av skillnader i uppdrag, regelverk, organisatoriska strukturer samt begränsade tids- och personalresurser (Denvall m.fl. 2025; Mellgren m.fl. 2026). Även frågor om informationsdelning och sekretess kan påverka möjligheterna att samordna insatser på ett effektivt sätt.
Följeforskningen syftar till att generera kunskap om vilka faktorer som främjar respektive försvårar samverkan inom det våldsförebyggande arbetet. Analysen omfattar samverkan på flera nivåer: interprofessionell samverkan mellan olika yrkesgrupper inom samma verksamhet, interorganisatorisk samverkan mellan olika verksamheter och huvudmän, samt intersektoriell samverkan mellan offentlig sektor, civilsamhälle och andra relevanta aktörer.[

BIDRAGETS SYFTE OCH PREVENTIONSNIVÅER

Statsbidraget är till för att stärka arbetet mot våld och utveckla effektiva åtgärder baserade på forskning. Detta bidrag är en del av regeringens program för att förebygga mäns våld mot kvinnor.

Läs mer om de olika områdena på Jämställdhetsmyndighetens webbplats, i den nationella strategin för att förebygga och bekämpa mäns våld mot kvinnor, samt i handboken "Inget att vänta på".

Inom vilka områden arbetar ni? Det går att ange flera alternativ.

Valda syfte(n):

Sexuellt våld, Mäns våld mot kvinnor, Våld i nära relationer, Hedersrelaterat våld och förtryck,

VÅLDSFÖREBYGGANDE ARBETE:

Bidrar projektet till att stärka det våldsförbyggande arbetet?

Ja

Beskriv hur projektet avser att åstadkomma detta

Behovsanalysen visar att kommunerna efterfrågar ökad samverkan, stärkt kompetens och stöd för implementering av våldsförebyggande arbete. Projektet En uppväxt fri från våld 3.0 har utformats för att möta dessa behov genom regional samordning, kompetensutveckling, processtöd och kunskapsutveckling. Följeforskningen utgör en central del av projektet genom att identifiera framgångsfaktorer och hinder för samverkan samt bidra med kunskap som stärker arbetets kvalitet.

Följande tre specifika styrkor som projektet avser att åstadkomma:
1. Behoven kommer från kommunerna själva.
2. Projektet bygger på tidigare erfarenheter och följeforskningen (bl. a framtagandet av den digitala kunskapsplattformen och Handbok i nuvarande projekt).
3.Följeforskningen fyller ett konkret kunskapsbehov kring samverkan, som återkommer både i forskning och i kommunernas egna beskrivningar.

UTVECKLING AV EVIDENSBASERADE INSATSER:

Främjar projektet utvecklingen av evidensbaserade insatser?

Ja

Beskriv hur projektet avser att åstadkomma detta

Projektet stärker kunskapen om implementering, samverkan och de organisatoriska förutsättningar som krävs för att evidens- och kunskapsbaserade våldspreventiva insatser ska få genomslag. Följeforskningen bidrar med kunskap om hur samverkansstrukturer kan utvecklas och stärka förutsättningarna för effektiva arbetssätt.

Projektets inriktning har vuxit fram genom dialog med fokusgruppen, omvärldsbevakning och behovsanalys. Projektet riktas mot centrala utmaningar och kunskapsbehov kring barn och ungas situation och utgår från ett intersektionellt perspektiv med fokus på samspelet mellan kön, funktionalitet och ålder. Delaktighet är en central utgångspunkt och handlar om tillhörighet, tillgänglighet och engagemang (Molin 2018). Det innebär att det våldspreventiva arbetet organiseras så att barn och unga ges möjlighet att delta, påverka och göra sina röster hörda i aktiviteter, beslut och processer (Thomas 2007; Shier 2011).

PREVENTIONSNIVÅ(ER):

I Sverige pratas det ofta om tre typer: universellt, selektivt och indikativt. Statsbidraget kan användas för att utveckla insatser inom alla dessa områden. Ange vilka av dessa typer ni kommer att arbeta med.
Ni kan välja flera alternativ.

Universell prevention:
Innebär tidiga åtgärder för att förebygga våld genom att nå ut till många människor. Syftet är att utmana normer och värderingar som kan leda till våld.

Indikativ prevention:
Åtgärder för personer som använder våld, för att få dem att sluta, och för personer som tidigare har använt våld, för att förhindra att de gör det igen.

Selektiv prevention:
Åtgärder för personer som har hög risk att börja använda våld.

Valda preventionsnivå(er):

Universell prevention,

RISKFAKTORER

Berätta vilka risker och skyddsfaktorer ni har märkt är viktiga för ert projekt, baserat på er analys av bakgrund, problem och intressenter. Ni kan välja flera alternativ om det behövs.

Valda riskfaktorer:

Exkludering och diskriminering, Otrygga hemförhållanden och familjerelationer, Misslyckas i skolan, Övrigt: ange i fritextfältet,

Övriga riskfaktorer:

-Bevittnande av våld
-Våldsutsatthet
-Normer som normaliserar våld
-Bristande kunskap om våld
-Begränsat språk för känslor, behov och gränser
-Låg delaktighet och begränsat handlingsutrymme
-Vuxna som saknar kunskap eller verktyg för att agera
- Låg medvetenhet och kunskap om intersektionellt perspektiv.

SKYDDSFAKTORER

Valda skyddsfaktorer:

Känsla av tillhörighet, delaktighet och egenmakt, Nå målen i skolan, Utveckling av barns och ungas livskunskap och sociala färdigheter, (t ex genom förskole- och skolprogram), Säkra, stabila och vårdande relationer mellan barn och föräldrar, Meningsfull fritid, Låg tolerans för kulturella och sociala normer som stödjer våld, Varma relationer, Främja jämställdhet, Framtidstro, Tillit till andra,

Övriga skyddsfaktorer:

-Kunskap om känslor, relationer, gränser, samtycke.
-Trygga, tillitsfulla och respektfulla relationer med jämnåriga och vuxna är centrala skyddsfaktorer.
-Kunskap och handlingskompetens hos yrkesverksamma.
- Inta ett intersektionellt perspektiv i problemanalysen.

PROJEKTETS PÅVERKAN

Berätta hur ert projekt är planerad att påverka de risker och skyddsfaktorer ni har identifierat som viktiga för att förebygga våldet ni fokuserar på och hur ni ska omsätta förändringsfaktorerna.

Påverkan på risk- och skyddsfaktorer

Projektet utgår från en socioekologisk förståelse av våld och fokuserar på risk- och skyddsfaktorer på individ-, relations-, närmiljö- och organisationsnivå. Analysen visar att normer kring kön, makt och relationer, otrygga relationer samt bristande förmåga att hantera känslor, konflikter och gränser kan bidra till att kränkningar, kontroll och våld normaliseras. På organisationsnivå har även bristande kunskap om våld och våldsprevention, otillräcklig samverkan och avsaknad av gemensamma arbetssätt identifierats som riskfaktorer.

Projektet ska påverka dessa riskfaktorer genom att stärka skyddsfaktorer som trygga relationer, barns och ungas delaktighet, kunskap om våld och jämställdhet samt vuxnas handlingskompetens. Barn och unga involveras som medskapare i utvecklingen av den digitala plattformen och dess spelbaserade funktioner. Deras erfarenheter bidrar till att innehållet blir relevant samtidigt som det stärker kunskap om normer, relationer, gränser, samtycke och våld.

En central förändringsfaktor är att kombinera universella våldsförebyggande insatser med stärkt organisatorisk kapacitet. Detta omsätts genom en digital metod för skolor och andra verksamheter som möter barn och unga, tillsammans med stöd för implementering, kunskapsspridning och erfarenhetsutbyte. Insatserna stärker

yrkesverksammas förmåga att upptäcka risker, agera tidigt och skapa trygga miljöer där våld och kränkningar inte normaliseras.

Projektet stärker också samverkan mellan kommuner och verksamheter, utvecklar gemensamma förhållningssätt och bidrar till att våldsförebyggande arbete integreras i ordinarie verksamhet. Därigenom stärks skyddsfaktorer på flera nivåer samtidigt som riskfaktorer motverkas, vilket förväntas minska acceptansen för våld och öka tryggheten för barn och unga.

PROJEKTETS MÅL

Ert projekt kan ha ett eller flera mål. Dessa mål ska beskriva vad ni önskar ha uppnått i samband med bidragsperiodens slut. Målet ska kunna vara möjligt för er att uppnå när ni slutredovisar projektbidraget. Projektets mål ska beskriva den situation ni vill ska råda vid bidragsperiodens slut, till exempel för er målgrupp.

Tänk på att formulera ett realistiskt mål för projektet utifrån de resurser (tid, kompetens, budget) ni har tillgängliga under tiden för bidraget och utifrån de omkringliggande faktorer som kan påverka genomförandet av ert projekt. Tänk också på att målet för projektet ska vara precist, tydligt och mätbart.

Vad har ni för projektsmål?

Rubrik	Beskrivning
Mål 3. Ett våldspreventivt nätverk för nyckelpersoner inom Fyrbodalsområdet är upprättat och samordnas samt leds av Hälsokällan.	.s regi och på så sätt stärka och sprida hela Fyrbodalregionens kunskaper och erfarenheter av det våldspreventiva arbetet.
Mål 1. Samverkansstrukturer mellan förvaltningar i en kommun och mellan samarbetskommuner är upprättade.	Forskning visar att samverkan inom våldsprevention kan stärka förankringen av arbetet och öka förståelsen för olika verksamheters roller och förutsättningar, vilket bidrar till att nå gemensamma mål. Samverkan möjliggör också arbete på flera nivåer av prevention och stärker därmed förutsättningarna att förebygga våld över tid (JÄMY 2019; Denvall m.fl. 2025; Mellgren m.fl. 2026). Samtidigt beskrivs samverkan som både tidskrävande och utmanande att genomföra (Danermark m.fl. 2009). Genom ökad samverkan vill vi skapa gemensam kunskap, fokus och strukturer som stärker förankringen av det våldspreventiva arbetet. Detta skapar förutsättningar för effektivare resursanvändning och ett mer långsiktigt och hållbart våldsförebyggande arbete.
Mål 4. Följeforskning pågår under år 1 och 2.	Studiens huvudsyfte är att i en utvald kommun följa och undersöka en process av samverkan kring våldspreventivt arbete över tid, från initiering av samverkan till effektuppföljning (JÄMY 2019:164). Den övergripande fråga som studeras är: Vilka faktorer främjar respektive hindrar samverkan i olika faser av ett våldspreventivt arbete? I syftet ingår också att synliggöra och utveckla det som inom samverkansforskning (Danermark m.fl. 2009; Johansson 2023) benämns som samverkanskompetens, en kunskap som kan kopplas till förståelsen av hinder för samverkan inom området våldsprevention. Denna kompetens är viktig för att de som ingår i samverkan medvetet ska kunna främja mekanismer som gynnar samverkan och motverka faktorer som hindrar den. Studien kan även innebära att undersöka hur samverkansforum skapas och utvecklas samt vilken betydelse de får (Johansson 2023).
Mål 2. En interaktiv funktion i Hälsokällans digitala kunskapsplattform finns, med barn och ungas inflytande och delaktighet i fokus.	Vi vill fortsätta utveckla den digitala kunskapsplattformen En uppväxt fri från våld. Vi vill utforska och genomföra en utveckling av vissa delar av plattformen så att den blir mer interaktiv. Den digitala kunskapsplattformen innehåller spelfunktioner senast 2028-12-31.

PROJEKTETS DELMÅL

Delmålen ska vara vägvisande och leda er fram till ert projektmål. Delmålen ska kunna uppfyllas under den tid bidragsperioden pågår och ska bidra till att uppfylla projektmålen ni angett ovan.

Tänk på att formulera realistiska delmål utifrån de resurser (tid, kompetens, budget) ni har tillgängliga under tiden för bidraget och utifrån de omkringliggande faktorer som kan påverka genomförandet av er verksamhet. Tänk också på att delmålen ska vara precisa, tydliga och möjliga att mäta.

Ni kan ha flera delmål i projektet.

Rubrik	Beskrivning
Delmål 2a. Spelfunktionerna är framtagna i samarbete med barn och unga.	Projektet En uppväxt fri från våld 4.0 ska genomsyras av samverkan och inflytande och delaktighet. Vi har för avsikt att utveckla strategier tillsammans med barn och unga i högre grad än vad vi gjort tidigare. Så här mäter vi: Antal deltagande barn och unga samt hur de upplevt att deras synpunkter har påverkat spelets utformning, genom en enkel enkät eller utvärdering? Antal deltagande barn och unga ur ett intersektionellt perspektiv?
Delmål 2 b. Den digitala kunskapsplattformens webbutbildningar är översatta till engelska.	Vi strävar efter att den digitala konskapsplattformen ska användas i stor utsträckning och vara tillgänglig för alla. Vi vill därför nu översätta delar av plattformen till engelska.
Delmål 3 a. Minst en nyckelperson från varje kommun i Fyrbodalsregionen deltar i det våldspreventiva utvecklingsnätverket från och med 1/1 2028.	Det våldspreventiva utvecklingsnätverket ska fungera som en arena för samverkan, kunskapsutbyte och kompetensutveckling mellan kommuner och andra aktörer. Nätverket bidrar till förankring, spridning och långsiktighet i det våldspreventiva arbetet genom att stärka lokala processer. Särskilt viktigt är detta i Fyrbodal, där stora geografiska avstånd och många små kommuner kan försvåra erfarenhetsutbyte och samordning. Genom nätverket skapas strukturer för att sprida kunskap, dela erfarenheter och säkerställa att det våldspreventiva arbetet når ut och utvecklas i hela kommunalförbundet. Så här mäter vi? Vad? representation, deltagande och nätverkets funktion. Hur? Delmålet följs upp genom kontinuerlig pulsmätning, om deltagarnas självskattning av nätverkets betydelse för samverkan, kunskapsutbyte och kompetensutveckling. Antal exempel på lokala initiativ, samarbeten eller aktiviteter som har initierats eller utvecklats genom nätverket dokumenteras under projektperioden.
Delmål 1 a. Förankring, planering och implementering genomförs med utgångspunkt i kommunernas egna behovsanalyser.	Under projektperioden kommer vi att utgå ifrån lokala behov i planeringen av den långsiktiga insatsen. Hälsokällan kan stå för kunskap och erfarenhet för att processtödja kommunen i innehåll, organisation och samverkan. Så här mäter vi? Vi mäter innan, under och efter projektperioden. Andel deltagare i samverkanskommunen som uppger att deras behov tagits tillvara i projektet? Andel deltagare som fått en ökad förståelse för samverkan och våldsprevention.

Delmål 4 a. Forskningsområde är inringat och förankrat hos samarbetspartners.	Följeforskningen har en interaktiv ansats vilket betyder att forskare och praktiker tillsammans fattar de avgörande beslut som behöver tas i början av en forskningsprocess gällande problemställningar/forskningsfrågor, val av forskningsmetoder, och urval. Studiens mer specifika forskningsfrågor samt design har utvecklats i dialog mellan forskare, Hälsokällan och samarbetskommunen, utifrån en samarbetskommuns behovsanalys. Beslut eller överenskommelse finns dokumenterad i styrgrupp.
Delmål 1 c. Det finns en projektplan för implementering av det våldspreventiva arbetet i minst två samverkande förvaltningar i en samarbetskommunen.	Så här mäter vi: Antal samarbetskommuner med framtagen implementeringsplan. Antal förvaltningar som omfattas av planen. Andel planer som är beslutade eller förankrade i berörda verksamheter.
Delmål 4 b. Följeforskningens förutsättningar är säkerställda med hjälp av Hälsokällan och samarbetskommunen.	Hälsokällan är en garant för att relevanta förutsättningar finns för att genomföra följeforskning i samarbetskommunen. Vi följer upp: Styrgruppen följer kontinuerligt upp i respektive systematiskt kvalitetsarbetet, Hälsokällan respektive kommunen (Stratsys).
Delmål 2 c. Den digitala plattformen är översatt och testad och klar för lansering per 1/6 2028.	Vi översätter den digitala plattformen för att säkerställa tillgänglighet för flera målgrupper i samhället, lokalt, nationellt och internationellt. Översättningen av den digitala plattformen är testad Så här mäter vi? Genom att föra statistik över frekvens och besökslängd på användandet av plattformen.
Delmål 1 b. Projektledare och Styrgrupp upprättar i samverkan en projektplan för det det våldspreventiva arbetet senast maj 2027.	Utifrån Hälsokällans våldspreventiva arbetsmodell initieras en styrgrupp och arbetsgrupp tillsammans med nyckelpersoner i samarbetsbetskommunen. Så här mäter vi: Samtliga deltagande funktioner och verksamheter är representerade i styrgrupp och arbetsgrupp?

VIKLKEN FAS ELLER INSATS ANSÖKER NI FÖR

Beskriv exempelvis vilket förarbete ni redan har genomfört eller var i processen ni befinner sig. Förklara vilka delar ni söker bidrag för att genomföra under bidragsperioden. Tänk på att bidragsperioden är två år och att bidragets aktiviteter därför behöver vara realistiska att genomföra inom den tidsramen.

- ☐ Förstudie eller behovsanalys
- ☑ Utveckling av metod, arbetssätt eller modell
- ☑ Genomförande eller test av insats i verksamheten
- ☑ Uppföljning eller utvärdering av en insats eller metod
- ☑ Spridning, implementering eller vidareutveckling av tidigare resultat
- ☐ Annat

AKTIVITETSPLAN

Beskriv de aktiviteter ni ska göra för att nå delmålen. Dessa aktiviteter bör vara tidsatta och kopplade till varje delmål. Var så tydlig och specifik som möjligt. Glöm inte att inkludera aktiviteter för att hantera resultaten, följa upp, utvärdera och rapportera i planen.

Vilka aktiviteter ska ni genomföra i projektet?

1a. Förankring och planering
Genomföra förankringsmöten med ledning och nyckelpersoner från minst två förvaltningar. Etablera en tvärsektoriell styrgrupp och genomföra workshops för att identifiera behov, mål och ansvar. Kartlägga nuläge och befintliga strukturer för våldsförebyggande arbete samt ta fram och förankra en gemensam projektplan med mål, aktiviteter, ansvar och uppföljning.

1b. Implementeringsstöd
Ta fram en tidslinje med aktiviteter och avstämningspunkter, skapa mötesforum för samverkan och säkerställa förutsättningar för utvecklingsarbete i verksamheterna. Sprida och följa upp projektplanen.

1c. Kompetensutveckling och långsiktig förankring
Erbjuda kompetensutveckling inom våldsprevention, jämställdhet, intersektionalitet och implementering för chefer och nyckelpersoner. Stödja integrering av projektets mål i styr- och verksamhetsplaner samt genomföra uppföljningsmöten för långsiktig samverkan.

2a. Barns och ungas delaktighet
Genomföra fyra-åtta workshops med barn och unga. Dokumentera och omsätta deras synpunkter i utvecklingen av spelfunktioner samt involvera dem i den slutliga kvalitetssäkringen.

2b. Ökad tillgänglighet
Kartlägga, översätta, testa och publicera utvalda utbildningsmaterial på engelska i den digitala plattformen.

3a. Regionalt utvecklingsnätverk
Rekrytera nyckelpersoner från samtliga kommuner samt vidareutveckla nätverket för kunskaps- och erfarenhetsspridning inom våldsprevention.

4a–b. Följeforskning
Identifiera och prioritera forskningsområde tillsammans med forskare. Säkerställa tillgång till målgrupper, dataunderlag och dokumentationsrutiner för följeforskningen.

ORGANISERING OCH SAMVERKAN

Beskriv hur ni planerar att organisera ert projekt om ni får bidraget beviljat, inklusive bemanning och rollfördelning. Förklara organisationens förmåga att driva den typ av projekt ni ansöker om. Beskriv hur ni ska samarbeta med andra parter och fördela rollerna.
Om ni nämner samarbetspartners måste ni skicka in en avsiktsförklaring med er ansökan, undertecknad av både er och samarbetspartnern.

Hur ska projektet organiseras?

Projektet leds av Hälsokällan Fyrbodal, som har lång erfarenhet av att driva samverkansprojekt inom folkhälsa, jämställdhet och våldsprevention. Organisationen har etablerade strukturer för projektledning, uppföljning, samverkan och kunskapsspridning, vilket ger goda förutsättningar att genomföra projektet och säkerställa långsiktiga resultat.

Två projektledare anställs för att leda projektet. Projektet omfattar flera kommuner, verksamheter och utvecklingsprocesser, vilket ställer krav på både operativt och strategiskt ledarskap. Projektledarna ansvarar för planering, genomförande, samordning och uppföljning av projektets aktiviteter samt för kontakten med deltagande kommuner och övriga samverkansparter.

En styrgrupp med representanter från Hälsokällan och deltagande kommuner ansvarar för projektets strategiska styrning. Styrgruppen följer projektets utveckling, fattar nödvändiga beslut och säkerställer förankring i respektive organisation.

Hälsokällan ansvarar för den övergripande samordningen av projektet, inklusive dokumentation, kunskapsspridning, uppföljning och utvärdering. I samarbete med Högskolan Väst genomförs följeforskning under hela projektperioden för att bidra med analys, lärande och kunskapsutveckling.

Deltagande kommuner ansvarar för det lokala genomförandet och organiserar arbetet inom sina ordinarie utvecklings- och samverkansstrukturer. Kommunerna utser nyckelpersoner och säkerställer deltagande från relevanta verksamheter och förvaltningar. Arbetet följs upp systematiskt med målet att integrera och långsiktigt förankra det våldspreventiva arbetssättet i ordinarie verksamhet.

Projektet genomförs i nära samverkan mellan Hälsokällan, deltagande kommuner och Högskolan Väst. Samtliga samarbetsparter bidrar med kunskap, resurser och erfarenheter inom sina respektive ansvarsområden. Samarbetet regleras genom avsiktsförklaringar som tydliggör roller, ansvar och gemensamma åtaganden.

EVENTUELLA SAMVERKANSPARTER

Börja med att ange vilka samarbetsorganisationer ni ska samverka med. Fyll sedan i samtliga uppgifter och klicka på 'Spara'. Därefter klickar ni på 'Bifoga fil' för att få tillgång till mallen och för att ladda upp den.

Namn	Org nummer	Kontakt	E-post	Roll
Strömstad kommun	212000-1405	Susanne Hagen	susanne.hagen@stromstad.se	Kurator
Amphi produktion	556768-6216	Per Ringqvist	per.ringqvist@amphi.se	VD
Trollhättans kommun	212000-1546	Jonas Emanuelsson	jonas.emanuelsson@trollhattan.se	Rektor
Högskolan väst	202100-4052	Elisabeth Jansson	elisabeth.jansson@hv.se	Prefekt Avdelningen för företags- och nationalekonomi

FÖRVÄNTADE RESULTAT OCH EFFEKTER

Resultat av ert projekt är vad ni uppnår genom att genomföra era aktiviteter. Beskriv vilka resultat ni förväntar er från de aktiviteter ni ska utföra under bidragsperioden. Använd era delmål och aktiviteter som grund och beskriv de specifika resultat som är kopplade till dem.

Vilka resultat väntar ni er?

Genom projektets aktiviteter förväntar vi oss att 2–3 kommuner har etablerat och förankrat ett strukturerat våldspreventivt arbete. I kommunerna finns fungerande samverkansstrukturer mellan relevanta verksamheter, förvaltningar och civilsamhällesaktörer som stödjer ett långsiktigt våldsförebyggande arbete.

Det våldspreventiva arbetet är känt och förankrat hos berörda funktioner och har integrerats i kommunernas ordinarie samverkans- och utvecklingsarbete.

Barn och unga samt deras vårdnadshavare deltar i arbetet genom etablerade och strukturerade former för delaktighet och inflytande, vilket stärker målgruppens möjligheter att påverka utvecklingen av insatserna.

Följeforskningen har bidragit till ökad kunskap om hur samverkan kan organiseras och utvecklas för att stärka det våldspreventiva arbetet. Resultaten ger kommunerna ett bättre underlag för fortsatt utveckling och implementering.

Förväntade effekter betyder att vi tittar på de långsiktiga förändringarna som kanske inte syns direkt. Resultaten vi förväntar oss kan dock leda till dessa förändringar över tid. Beskriv hur ert projekt kan påverka beteenden, attityder och kunskaper, samt vilka förändringar ni förväntar er ska ske.

Vilka effekter väntar ni er?

På lång sikt förväntas projektet bidra till att våldsprevention blir en integrerad och prioriterad del av kommunernas ordinarie arbete. Genom stärkt samverkan mellan förvaltningar, verksamheter och civilsamhälle ökar kommunernas förmåga att förebygga våld och främja trygga och jämlika uppväxtvillkor för barn och unga.

Projektet förväntas också bidra till ökad kunskap om våldsprevention och jämställdhet hos såväl yrkesverksamma som beslutsfattare, vilket kan påverka attityder och arbetssätt i en mer förebyggande riktning.

Genom att barn och unga ges reella möjligheter till delaktighet och inflytande stärks deras tillit till samhällets institutioner och deras möjlighet att påverka frågor som rör deras livsvillkor.

På längre sikt förväntas dessa förändringar bidra till minskad utsatthet för våld och till att fler barn och unga växer upp i trygga miljöer där destruktiva normer och beteenden motverkas.

PLAN FÖR HUR NI SKA ANVÄNDA RESULTATET I PROJEKTET

Beskriv också hur projektet kommer att förankras i organisationens ledning eller styrande funktioner, till exempel genom styrgrupp, ledningsbeslut eller annan form av styrning.

Hur ska resultatet tas tillvara i den ordinarie verksamheten?

Projektet förankras på både strategisk och operativ nivå. Ledningsrepresentanter från deltagande kommuner ingår i styrgruppen och ansvarar för att projektets mål och arbetssätt integreras i kommunernas ordinarie utvecklingsarbete. Genom regelbunden återkoppling till chefer, ledningsgrupper och berörda verksamheter skapas ett brett ägarskap för det våldspreventiva arbetet och förutsättningar för långsiktig hållbarhet.

Projektet förväntas kunna fördjupa Hälsokällans kunskaper och erfarenheter. Hälsokällan kan på så sätt bli en stark kunskapsbaserad funktion i Fyrbodalsområdet. I samverkan med exv. Antidiskrimineringsbyrån och Kvinnorfrid Fyrbodal kan vi bidra till att stödja kommunernas förmåga att med större kunskap möta barn och ungas behov och rättigheter.

UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING

Beskriv hur ni ska följa upp och utvärderaprojektet.

Uppföljning: Hur ska ni följa upp att aktiviteterna och delmålen uppnås.

Utvärdering: Hur ska ni följa upp hur ni genomfört projektet och vilka effekter den har på kort sikt, vid bidragsperiodens slut och om möjligt på längre sikt.

Det kan vara bra att planera en baslinjemätning för att se nuläget innan ni börjar, så ni kan mäta förändringar.

Planerar ni att genomföra utvärdering av er projektet i samverkan med ett lärosäte?

Ja

VILKA METODER KOMMER LÄROSÄTET ANVÄNDA SIG AV

Kryssa i vilka metoder ni planerar att använda er av för att följa upp och utvärdera projektet?

- [x] Enkätundersökningar
- [x] Intervjuer eller fokusgrupper
- [ ] Fallstudier
- [x] Följeforskning
- [ ] Processutvärdering
- [ ] Effektutvärdering
- [x] Register- eller statistikdata

☐ Annat

Hur planerar ni att följa upp och utvärdera projektet?

Projektet följs upp och utvärderas löpande genom följeforskning i samarbete med Högskolan Väst. Följeforskningen ger stöd för kontinuerlig analys av projektets genomförande, resultat och lärdomar.

Projektets aktiviteter, processer och resultat dokumenteras systematiskt under hela projektperioden bl a genom uppföljning i Stratsys, i Hälsokällans referensgrupp och artiklar skrivna av projektkommunikatör. Uppföljningen omfattar bland annat deltagande, samverkan mellan aktörer, etablering av strukturer för våldsprevention samt barn och ungas delaktighet och inflytande.

Kvalitativa och kvantitativa metoder används för att samla in kunskap om projektets resultat. Detta sker genom fokusgrupper, intervjuer och enkäter med deltagande aktörer och målgrupper under och efter projektperioden. Resultaten används löpande för att utveckla arbetet och sammanställs i en slutlig utvärdering som ger underlag för fortsatt implementering och spridning.

Följeforskningen resulterar i en populärvetenskaplig rapport.

DOKUMENTATION OCH SPRIDNING

Berätta hur ni ska dokumentera vad ni lärt er från projektet. Beskriv hur ni tänker dela med er av information och kunskap från projektet till intressenter och andra viktiga personer. Förklara vilka möjligheter ni har för att dela med er av denna information.

Har ni goda förutsättningar för spridning av resultatet?

Ja

Hur ska ni dokumentera erfarenheterna från projektet och sprida resultatet?

Projektets arbete och resultat kommer att dokumenteras och spridas löpande genom artiklar skrivna av särskilt avsatt kommunikatör och genom poddavsnitt. Genom Hälsokällans och Fyrbodals kommunalförbunds etablerade strukturer når projektet samtliga 14 kommuner i Fyrbodal. Spridningen stärks även genom regionala nätverk i Västra Götaland samt projektledarnas deltagande i utvecklingsnätverket En kommun fri från våld. Under projektperioden etableras dessutom ett våldspreventivt utvecklingsnätverk i Fyrbodal som blir en central plattform för erfarenhetsutbyte, lärande och långsiktig spridning av projektets resultat och metoder.

Vi sprider resultatet i samverkan med Högskolan väst och på en avslutande spridningskonferens.

KOSTNADER

Beskriv hur ni har uppskattat kostnaderna. Budgeten ska spegla de mål, delmål och aktiviteter som ni planerar att genomföra under bidragsperioden. Ange varje kostnad som en egen rad i budgeten och beskriv den så tydligt som möjligt, till exempel roll, omfattning eller typ av utgift. Detta gör det enklare att förstå och följa hur budgeten är kopplad till era planerade aktiviteter. Om ni planerar att ha flera anställda ska ni ange en rad per person. Till exempel: projektledare 100 % (ange summa), ekonom 20 % (ange summa).

Sociala avgifter, arbetsgivaravgifter och andra kostnader kopplade till löner ska räknas med. De extra lönekostnaderna får inte överstiga 45% av de totala lönekostnaderna. Om ni får bidrag för lönekostnader, måste ni vara registrerade som arbetsgivare hos Skatteverket.

Glöm inte lägga till budgetpost för den obligatoriska projektledarträffen. 2000 kr per år ska ni budgetera för den.

BUDGET ÅR 1

Budgetpost	Specifikation	Ansökt belopp
Löner	Kommunikatör	90,300
Löner	Sakkunniga	20,000
Resor och logi	Konferens och samarbeten	22,000
Övriga kostnader	Förtäring möten	2,500
Externa tjänster	Följeforskning	321,500
Löner	Chef	63,124
Övriga kostnader	Kommunikation	15,000
Löner	Ekonom	98,900
Projektledarträff	Årlig projektledarträff	2,000
Externa tjänster	Webbutvecklare, översättning och utveckling av den digitala kunskapsplattformen.	400,000
Övriga kostnader	Kompetensutvecklingsinsatser	60,000
Löner	Projektledare	1,721,995
Revisorskostnader	Revision	45,000
Resor och logi	Milersättning	1,250
Övriga kostnader	Litteratur och tidningar	15,000
Övriga kostnader	Förbrukningsinventarier	22,500

BUDGET ÅR 2

Budgetpost	Specifikation	Ansökt belopp
Löner	Ekonom	101,867
Externa tjänster	Webbutvecklare	50,000
Externa tjänster	Sakkunniga	20,000
Resor och logi	Konferens, samarbeten	22,000
Löner	Kommunikatör	93,009

Resor och logi	Milersättning	1,250
Externa tjänster	Följeforskning	415,500
Övriga kostnader	Förbrukningsinventarier	2,500
Övriga kostnader	Förtäring möten	2,500
Löner	Projektledare	1,721,995
Projektledarträff	Årlig projektledarträff	2,000
Övriga kostnader	Kompetensutvecklingsinsatser, slutkonferens	52,000
Löner	Chef	65,018
Övriga kostnader	Litteratur och tidningar	15,000
Övriga kostnader	Kommunikation	15,000
Revisorskostnader	Revision	45,000

BUDGET TOTALT

Belopp år 1

2,901,069

Belopp år 2

2,624,639

Summa ansökt belopp

5,525,708

UPPLYSNING KRAV PÅ AUKTORISERAD ELLER GODKÄND REVISOR

Söker ni ett bidrag på över fem prisbasbelopp ska den ekonomiska redovisningen av verksamhetsbidraget granskas och intygas av en auktoriserad eller godkänd revisor.

Söker ni bidrag på över fem prisbasbelopp?

☑

Vi förstår att vår ekonomiska redovisning ska granskas av en godkänd/auktoriserad revisor om beloppet överstiger fem prisbasbelopp

☑

Vet du inte er godkända/auktoriserade revisors ID, sök fram det här: Sök revisor

Revisorsnummer

PwC Göteborg.

SÖKT ELLER BEVILJAD FINANSIERING FRÅN ANDRA

Om ni redan har ansökt om eller fått ett annat statligt bidrag för samma typ av verksamhet, måste ni berätta vad det var för och hur mycket pengar det handlar om.

Finansiär	Namn	Ändamål	Sökt Belopp	Beviljat Belopp	Datum	Informerad

SAMMANFATTNING

Sammanfatta vad ert projekt handlar om och vad dess olika delar innebär. Denna summering kan användas för att beskriva ert projekt på myndighetens webbplats om ni får statsbidrag.

Våld mot barn och unga är ett komplext samhällsproblem som påverkar hälsa, trygghet, relationer och möjligheten till delaktighet. För att förebygga våld krävs ett långsiktigt, kunskapsbaserat och jämställdhetsfrämjande arbete som utmanar begränsande normer, stärker barn och ungas rättigheter samt beaktar hur olika maktordningar och livsvillkor påverkar utsatthet. Kunskapen ska bidra till utvecklingen av samverkanskompetens och ge stöd för långsiktig implementering av effektiva arbetssätt. Projektet bygger vidare på erfarenheter, nätverk och den handbok för lokalt våldspreventivt arbete som tagits fram inom tidigare satsningar. Resultat, lärdomar och metoder ska skapa förutsättningar för nästa utvecklingssteg, En uppväxt fri från våld 4.0, med målet att fler barn och unga ska få växa upp fria från våld.

ÖVRIGA UPPLYSNINGAR

Hälsokällan Fyrbodal har lång erfarenhet av hälsofrämjande, förebyggande och våldspreventivt arbete för barn och unga samt av att stödja kommuner genom kompetensutveckling, processtöd och samverkan. Projektet bygger vidare på tidigare satsningar inom En uppväxt fri från våld, där kunskap, metoder och samverkansstrukturer utvecklats tillsammans med kommuner, civilsamhälle och akademi. En viktig resurs är den digitala kunskapsplattform som samlar metoder, utbildningsmaterial och goda exempel och som bidrar till långsiktig kunskapsspridning och implementering. Projektet bygger även vidare på arbetet med att ta fram en handbok för våldsprevention, där erfarenheter och framgångsfaktorer systematiseras för fortsatt användning. En särskild styrka är att följeforskningen kan fortsätta där tidigare projekt avslutades genom samarbete med samma forskare och lärosäte, vilket möjliggör kontinuitet, fördjupad analys och ökad kunskap om hållbar samverkan och implementering över tid.

FÖRSÄKRAN OCH UNDERSKRIFT

Den som får skriva under för organisationen intygar att all information är korrekt och stämmer överens med hur det egentligen är i organisationen. Om något är fel eller medvetet missvisande kan myndigheten vidta åtgärder, såsom att göra en polisanmälan eller kräva tillbaka eventuella bidrag. Genom att markera rutan nedan bekräftar ni att all information i er ansökan är korrekt och stämmer med verkligheten i er organisation.

Vi försäkrar att uppgifterna är korrekta

☑

Namn Firmatecknare 1

Anna Lärk Ståhlberg

Telefonnummer Firmatecknare 1

0733-35 85 34

Namn Firmatecknare 2

Terése Andersson

Telefonnummer Firmatecknare 2

0522-44 08 54

Skyddade personuppgifter?

Har du eller någon i organisationen som berörs av ert ärende hos oss skyddade personuppgifter bör du alltid upplysa oss om detta. Ring oss på 031-3929 000 och be om att få prata med myndighetens registrator och att det gäller skyddade personuppgifter.

Vad händer efter att ansökan är inskickad?
När du skickar in ditt ärende till Jämställdhetsmyndigheten blir myndigheten ansvarig för hanteringen av personuppgifter. De uppgifter du skickar in blir en offentlig handling och kan efter en sekretessprövning bli tillgängliga för allmänheten enligt offentlighetsprincipen.

Jämställdhetsmyndigheten använder uppgifterna för att hantera, fatta beslut om och följa upp statsbidraget. Det betyder att vi kan kontakta dig eller andra kontaktpersoner i ärendet för att hantera, kontrollera, följa upp och utvärdera bidraget. De personuppgifter som samlas in sparas i vårt system för ärendehantering.

För mer information, följ länken: Hantering av personuppgifter

ÄRENDE 17 – Kunskapsnod barn och unga 2027-2028

Förslag till beslut
Arbetsutskottet beslutar godkänna att förbundet ansöker om medel från Miljö- och regionutvecklingsnämnden för 2027-2028 gällande Kunskapsnod barn och unga Fyrbodal för fortsatt satsning inom kraftsamling Framtidsrusta barn och unga.

Beslutet fattas utifrån arbetsutskottets delegation 2.2.3 (Beslut avseende ansökan av projektmedel) enligt delegationsordning 2024-09-26 § 77.

Sammanfattning
Sedan 2022 har Fyrbodals kommunalförbund bedrivit utvecklingsarbete genom Kunskapsnod barn och unga Fyrbodal (tidigare Kunskapsnod Fullföljda studier Fyrbodal). Den är del av en regional satsning med delregionala kunskapsnoder genom samarbete mellan de fyra kommunalförbunden tillsammans med Västra Götalandsregionen. Satsningen är en central del av den Regionala utvecklingsstrategins kraftsamling Framtidsrusta barn och unga och finansiera av Miljö- och regionutvecklingsnämnden (MRU).

Genom kunskapsnoderna har det utvecklats en grundstruktur för samverkan som bygger på transparens, närhet, dialog och systematik. Under innevarande projektperiod (2026) har kunskapsnoden bidragit med aktiviteter inom områdena ungas psykiska hälsa och skärmhälsa, föräldraskapsstöd och föräldrasamverkan, ungas röster om skolmisslyckanden och motivation, meningsfull fritid, unga ambassadörer och tidigt våldspreventivt arbete i förskola, skola och fritidshem. Aktiviteterna har genomförts i nära samarbete med Hälsokällan och tillsammans har projekt och verksamhet varit en motor för att hålla barn och ungas hälsa, rättigheter och förutsättningar samt möjligheten till fullföljda studier på agendan.

Projekttiden för Kunskapsnod barn och unga Fyrbodal löper ut 2026-12-31. För att kunna fortsätta arbetet både delregionalt och regionalt behövs finansiellt stöd för de resurser det förutsätter. För att få förnyad finansiering ansöker kommunalförbundet om medel från Miljö- och regionutvecklingsnämnden (MRU) för 2027-2028.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse Kunskapsnod 2027-2028, 2026-09-29

Ansökan om projektstöd - Miljö- och regionutvecklingsnämnden. Projekt: Kunskapsnod barn och unga Fyrbodal, 2026-09-29

Beslutet skickas till
Avdelningschef Karin Engström, Fyrbodals kommunalförbund
Strateg och projektledare Elisabeth Hansson, Fyrbodals kommunalförbund

Kunskapsnod barn och unga 2027-2028

Förslag till beslut
Arbetsutskottet beslutar godkänna att förbundet ansöker om medel från Miljö- och regionutvecklingsnämnden för 2027-2028 gällande Kunskapsnod barn och unga Fyrbodal för fortsatt satsning inom kraftsamling Framtidsrusta barn och unga.

Beslutet fattas utifrån arbetsutskottets delegation 2.2.3 (Beslut avseende ansökan av projektmedel) enligt delegationsordning 2024-09-26 § 77.

Sammanfattning

Sedan 2022 har Fyrbodals kommunalförbund bedrivit utvecklingsarbete genom Kunskapsnod barn och unga Fyrbodal (tidigare Kunskapsnod Fullföljda studier Fyrbodal). Den är del av en regional satsning med delregionala kunskapsnoder genom samarbete mellan de fyra kommunalförbunden tillsammans med Västra Götalandsregionen. Satsningen är en central del av den Regionala utvecklingsstrategins kraftsamling Framtidsrusta barn och unga och finansiera av Miljö- och regionutvecklingsnämnden (MRU).

Genom kunskapsnoderna har det utvecklats en grundstruktur för samverkan som bygger på transparens, närhet, dialog och systematik. Under innevarande projektperiod (2026) har kunskapsnoden bidragit med aktiviteter inom områdena ungas psykiska hälsa och skärmhälsa, föräldraskapsstöd och föräldrasamverkan, ungas röster om skolmisslyckanden och motivation, meningsfull fritid, unga ambassadörer och tidigt våldspreventivt arbete i förskola, skola och fritidshem. Aktiviteterna har genomförts i nära samarbete med Hälsokällan och tillsammans har projekt och verksamhet varit en motor för att hålla barn och ungas hälsa, rättigheter och förutsättningar samt möjligheten till fullföljda studier på agendan.

Projekttiden för Kunskapsnod barn och unga Fyrbodal löper ut 2026-12-31. För att kunna fortsätta arbetet både delregionalt och regionalt behövs finansiellt stöd för de resurser det förutsätter. För att få förnyad finansiering ansöker kommunalförbundet om medel från Miljö- och regionutvecklingsnämnden (MRU) för 2027-2028.

Kaserngården 3B (3 vån) • Box 305 • 451 18 Uddevalla • Vxl 0522 – 44 08 20 • kansli@fyrbodal.se • fyrbodal.se

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Kunskapsnod 2027-2028, 2026-09-29

Ansökan om projektstöd - Miljö- och regionutvecklingsnämnden. Projekt: Kunskapsnod barn och unga Fyrbodal, 2026-09-29

Beslutet skickas till

Avdelningschef Karin Engström, Fyrbodals kommunalförbund

Strateg och projektledare Elisabeth Hansson, Fyrbodals kommunalförbund

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Att framtidsrusta barn och unga innebär att stärka deras hälsa, möjlighet att fullfölja studier, delaktighet och framtidstro. Det kräver tidiga, främjande och förebyggande insatser, men också kompensatoriska insatser för barn och unga med sämre förutsättningar.

Psykisk ohälsa, bristande motivation, våldsutsatthet och sociala hinder påverkar möjligheten att klara skolan och etablera sig i samhället. Skillnader mellan könen, grupper av unga och mellan skolor kopplat till olika samhällsutmaningar, visar behovet av långsiktiga, kunskapsbaserade och samordnade insatser.
Kommuner och verksamheter behöver därför stärka förmågan att möta utmaningarna systematiskt och samordnat, med fokus på jämlika och jämställda uppväxtvillkor, social hållbarhet och minskade skillnader i hälsa och livsvillkor.

Projektet

Kunskapsnoden är en del av den länsgemensamma strukturen mellan kommunalförbunden och Västra Götalandsregionen och fungerar som en gemensam stödstruktur för kommunernas lärande och utveckling. Genom att samla resurser och kompetens kan kommunerna utveckla och genomföra insatser som är svåra att driva var för sig.

För 2027–2028 fokuseras arbetet på fem områden:

- Psykisk hälsa med skolan som arena
- Våldsprevention i förskola och skola
- Stärkt föräldraskapsstöd
- Motivation, framtidstro, fritid och arbetsliv
- Kunskaps- och processtöd till skola, elevhälsa och samordnade insatser

Arbetet omfattar bland annat metod- och kompetensutveckling, nätverk, kartläggningar och gemensamma utvecklingsinsatser. Det utgår från forskning, samhällsutmaningar och medlemskommunernas behov och kopplas till förbundets styrdokument.

En annan del av kunskapsnodens funktion är omvärldsbevakning och att samla och sprida rapporter, metoder och fungerande arbetssätt. Detta görs på förbundets egen webb men även på kunskapsnodernas gemensamma kunskapsbank fullfoljdastudier.se.

Bedömning och synpunkter

Bedömning är att ett fortsatt arbete med att framtidsrusta barn och unga i samverkan, stärker förutsättningarna för kommunerna att utveckla arbetssätt och metoder och därigenom arbeta långsiktigt, kunskapsbaserat och samordnat med barn och ungas hälsa, utbildning och framtidstro.

Beredning

Utbildningschefsnärverket, Socialchefsnätverket och Kunskapsnodens styrgrupp har ställt sig bakom att en ansökan om medel lämnas in till Miljö- och regionutvecklingsnämnden för fortsatt utvecklingsarbete för att framtidsrusta barn och unga genom Kunskapsnod barn och unga Fyrbodal.

Finansiering

Ansökan om medel för fortsatt finansiering lämnas in till Miljö- och regionutvecklingsnämnden inom Västra Götalandsregionen. Sökt finansiering för 2027-2028 är **4 000 000 kr** med medfinansiering från kommunalförbund och kommuner på motsvarande summa.

Medfinansieringen fördelas enligt följande:

Kontakfinansiering och Offentligt bidrag i annat än pengar	**Typ av finansiär**	**Belopp (kr)**
Fyrbodals kommunalförbund	Kommun/kommunalförbund	3 110 560
Kommuner i Fyrbodal (medfinansiering i tid)	Kommun/kommunalförbund	889 440
Summa		**4 000 000 kr**

Koppling till mål

Fyrbodals kommunalförbunds Verksamhetsplan 2026-2028:

Välfärdsutveckling

Delmål 1: Stark samverkan – samverkan, omvärldsbevakning och erfarenhetsutbyte mellan kommunerna och med samverkanspartners

Delmål 3: Utvecklande hälsofrämjande och tidiga insatser.

Kompetensförsörjning

Delmål 2: Livslång lärande

Regional utvecklingsstrategi 2021-2030; Kraftsamling Framtidsrusta barn och unga

Barn och unga i Västra Götaland ska ha de bästa för utsättningarna för en bra start i livet i enlighet med FN:s konvention om barnets rättigheter. Framtidens samhälle byggs och består av dagens barn och unga. De ska känna att de är delaktiga i samhället, blir lyssnade på och kan påverka både sitt liv och samhället.

Handläggare av ärendet

Elisabeth Hansson
Strateg barn och unga och projektledare för Kunskapsnod barn och unga Fyrbodal

Ansökan om projektstöd inom regional utveckling 2027-01-01--2028-12-31 för projektet Kunskapsnod barn och unga Fyrbodal

Projekt: Kunskapsnod barn och unga Fyrbodal

Projektnamn: Kunskapsnod barn och unga Fyrbodal

Diarienummer:

Avsändare: Fyrbodals Kommunalförbund

Mottagare: Västra Götalandsregionen

Instruktioner

Här fyller du i ansökan om projektstöd till regionala utvecklingsprojekt. Innan du gör det är det viktigt att känna till följande:

Det är viktigt att ta del av Västra Götalandsregionens (VGR:s) bedömningskriterier, allmänna villkor och annan relevant information för att kunna skriva en bra ansökan. För att VGR ska kunna bedöma och bereda en ansökan ska alla uppgifter lämnas direkt i ansökan. Det ni skriver är det som beaktas inför beslut så hänvisa inte till eventuella bilagor förutom de som VGR efterfrågar. Information om vad ni behöver tänka på när ni planerar inför att ansöka om projektstöd inom regional utveckling finns samlad på VGR:s webbsida för projektstöd.

Västra Götalandsregionens webbsida för projektstöd (webbsida, öppnas i ny flik)

Innan du börjar fylla i ansökan ber vi dig att ta kontakt med en handläggare på VGR. Handläggaren hjälper dig att säkerställa att det projekt ni vill genomföra passar för VGR:s projektstöd inom regional utveckling.

Kontakta en handläggare inom aktuellt område (webbsida, öppnas i ny flik)

Den som skapat utkastet till ansökan sätts automatiskt som projektledare och är huvudansvarig för hantering av ansökan. Ni kan när som helst byta projektledare. Projektledaren kan bjuda in andra personer för att läsa och/eller skriva i utkastet till ansökan.

När ansökan ska skickas in till VGR krävs en elektronisk underskrift av firmatecknare. Firmatecknaren måste bjudas in till ansökan i e-tjänsten för att kunna signera den.

Bjud in andra personer till ansökan (inaktiv länk)

1. Uppgifter om projektet

Projektets namn: Kunskapsnod barn och unga Fyrbodal

Projektperiod: 2027-01-01 - 2028-12-31

Eventuell kontaktperson på VGR: Karin Gertzén

2a. Uppgifter om sökande organisation

Utbetalning av medel kan endast ske till den sökandes juridiska person.

Den juridiska personen ska därför stå som ansvarig för det plus- eller bankgironummer som ni anger i ansökan.

Sökande organisation: Fyrbodals Kommunalförbund

Organisationsnummer: 222000-1776

Juridisk form: Kommunal verksamhet

Postadress: Box 305

Postnummer: 45118

Postort: Uddevalla

Telefon: 0522440820

Webbadress: www.fyrbodal.se

Bankgiro: 5434-3330

Ange om sökande organisation är momspliktig eller ej: Ja

2b. Kontaktpersoner hos sökande organisation

Kontaktperson

Som kontaktperson för projektet anges här den person som startat utkastet på ansökan och därmed är huvudansvarig för ansökan. Den personen får automatiskt rollen projektledare i e-tjänsten om projektet beviljas projektstöd från VGR. Ni kan när som helst ändra till en annan projektledare.

Namn på projektledare och kontaktperson: Lena Berit Elisabeth Hansson

E-post: elisabeth.hansson@fyrbodal.se

Telefon: 0708617992

Önskar ni byta projektledare görs det från sidan **Bjud in ny medlem.**
Gå till byte av projektledare (inaktiv länk)

Kontaktperson för ekonomi för projektet

Namn på kontaktperson för ekonomi hos sökande: Malin Norrman

E-post: malin.norrman@fyrbodal.se

Telefon: 0768641387

3. Uppgifter om medsökande organisationer

När ni planerar ert projekt och skriver ansökan till VGR, behöver ni ta reda på om projektets upplägg innebär att det finns medsökande organisation/er. I så fall ska uppgifter om de medsökande organisationerna lämnas här. Anledningen är att medsökande organisationer annars inte kan ta del av VGR:sstöd för att täcka kostnader som de bokför på projektet.

Detta projektupplägg kräver att ett samverkansavtal tecknas mellan sökande organisation och medsökande organisation/er och att avtalet ska godkännas av VGR senast vid projektets start.

Här finns en mall för samverkansavtal som ni gärna kan använda:

Mall för samverkansavtal (webbsida, öppnas i ny flik)

Ett projekt med medsökande organisationer som kräver ett samverkansavtal, kännetecknas av att både kriterium 1) och 2) är uppfyllda:

1. Fler organisationer än projektägaren ska delta i genomförandet och bokföra kostnader som ska täckas av projektets budget. Det vill säga; projektägaren är huvudsökande och kommer att fördela utbetalt stöd vidare till en eller flera medsökande organisationer. Alla som är parter i projektet ska delta i genomförandet och ta del av VGR:s stöd.
1. Samverkan mellan projektägare och medsökande part/er bidrar till ett mervärde för projektets förväntade resultat och måluppfyllelse som inte kan nås genom flera separata projekt.

Finns medsökande organisation/er?: Nej

4. Inriktning

Den regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland 2021–2030 har följande mål:

”Tillsammans gör vi Västra Götaland till föredöme för omställning till ett hållbart och konkurrenskraftigt samhälle.”

Strategin har fyra långsiktiga prioriteringar och tre tvärsektoriella kraftsamlingar. De långsiktiga prioriteringarna är Stärka innovationskraften, Bygga kompetens, Öka inkluderingen samt Knyta samman Västra Götaland. Kraftsamlingarna är Framtidsrusta barn och unga, Industrins gröna omställning samt Ökad robusthet genom samverkan i samhällsplanering.

VGR har antagit fyra program för hållbar omställning, ett för varje långsiktig prioritering. I dessa program beskrivs vilka insatsområden som VGR prioriterar inom strategins långsiktiga prioriteringar och kraftsamlingar.

På följande webbsidor finns mer information:

Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021–2030 (webbsida, öppnas i ny flik)

VGR:s program för hållbar omställning (webbsida, öppnas i ny flik)

Inriktning långsiktiga prioriteringar: Öka inkluderingen – för stärkt tillit och sammanhållning

Inriktning kraftsamlingar (frivilligt): Framtidsrusta barn och unga

5. Analys av utmaningar och behov

Beskriv vilka samhällsutmaningar som gör att projektet behövs.

Viktigt! Förtydliga kopplingen till den regionala utvecklingsstrategin och VGR:s program (fråga 4).

Frågor att använda som stöd när ni planerar och beskriver ert projekt

- Varför behövs projektet?
- Vilken eller vilka samhällsutmaningar ska projektet bidra till att lösa?
- Hur ser aktuella utmaningar och behov ut i Västra Götaland och/eller hos verksamma aktörer i länet? Förklara och motivera varför ert projekt behövs ur ett regionalt utvecklingsperspektiv.
- Vilka behöver det ni ska göra? Beskriv vem eller vilka som har de behov som projektet ska möta.
- Vilka kunskapsunderlag och analyser styrker de behov och utmaningar som ni vill möta i projektet? Beskriv även vem eller vilka aktörer och/eller perspektiv som står bakom det kunskapsunderlaget eller den analysen.
- Kompletterar eller bygger ert projekt vidare på något annat projekt eller tidigare insatser?

Om ni svarar ja:

- På vilket sätt?
- Vilka stod bakom det projektet eller den insatsen?
- Hur ska ni ta vara på eventuella resultat och lärdomar från tidigare insatser?

Analys av utmaningar och behov (Max 8000 tecken inklusive mellanslag)

Regiongemensam nivå (A)

Att framtidsrusta barn och unga är avgörande för både individ och samhälle. När barn och unga ges stöd, verktyg och möjlighet att utvecklas stärks förutsättningarna för en god och jämlik hälsa, fullföljda studier, delaktighet i samhället och etablering i arbetslivet. Genom främjande och förebyggande insatser som stärker skydds- och friskfaktorer skapas bättre möjligheter för barn och unga att utvecklas och forma en hållbar framtid.

Den ursprungliga ansökan om Kunskapsnod barn och unga tog sin utgångspunkt i Kraftsamling Framtidsrusta barn och unga och behovet av en långsiktig regional samverkansstruktur som stödjer kommunerna i arbetet med barn och ungas hälsa och utveckling. Projektet beviljades medel för 2026 och genomförs enligt en tvåstegsprocess där Fyrbodals kommunalförbund under projektperioden arbetat med att säkerställa medfinansiering för en fortsatt satsning under 2027–2028. Denna ansökan utgör därmed en komplettering och förlängning av pågående arbete.

Under projektperioden har erfarenheterna från genomförda aktiviteter, kommunernas efterfrågan och den regionala samverkan tydliggjort behovet av att fortsatt utveckla och långsiktigt säkra den etablerade strukturen. Fyrbodals kommunalförbund har även genomfört en behovs- och

prioriteringskartläggning inom samordningsuppdraget för den nationella strategin för psykisk hälsa och suicidprevention. Kartläggningen visar att barn och unga är det högst prioriterade området för kommunerna och att det finns ett fortsatt behov av samordnat och kunskapsbaserat stöd.

De behovsområden som identifierats handlar bland annat om att vidareutveckla arbetet för en trygg uppväxt för alla barn, stärka förskolans och skolans hälsofrämjande och förebyggande arbete, skapa likvärdiga möjligheter till lärande och utveckling, öka möjligheterna till en meningsfull fritid, främja en säker och hälsosam användning av digitala medier samt utveckla tidiga och samordnade insatser för barn och unga med psykisk ohälsa. Strategin och kartläggningen stärker därmed inriktningen i den ursprungliga ansökan, vilket omhändertas det fortsatta arbetet.

Utmaningarna kring barn och ungas livsvillkor är komplexa. Psykisk ohälsa, skolfrånvaro, social utsatthet, erfarenheter av våld och andra hinder påverkar många ungas möjligheter att lyckas i skolan och delta i samhällslivet. Skillnader mellan olika grupper av barn och unga visar på behovet av långsiktiga, inkluderande och förebyggande insatser som stärker lärande, motivation, relationer och framtidstro.

Erfarenheter från Kunskapsnodernas arbete under perioden 2022– 2024, 2025 och 2026 visar att de delregionala kunskapsnoderna spelar en viktig roll i att skapa struktur för samverkan mellan kommuner, Västra Götalandsregionen och andra aktörer. Arbetet har bidragit till ökad kunskapsspridning, kompetensutveckling och erfarenhetsutbyte samt skapat bättre förutsättningar för likvärdig utveckling i länets kommuner.

Kunskapsnoderna har etablerats som en viktig kontaktyta för främjande av samverkan mellan kommunerna och med VGR. Genom att fortsätta utveckla denna struktur skapas möjlighet att ytterligare stärka samverkan med exempelvis civilsamhälle, vårdsamverkan och andra aktörer inom områden som psykisk hälsa, fullföljda studier och meningsfull fritid.

Den regionala kunskapsbanken Fullfoljdastudier.se har blivit en viktig plattform för spridning av forskning, metoder, stödmaterial och erfarenheter. Även regiongemensamma erfarenhetsutbyten och kompetensutvecklingsinsatser har visat stort deltagande och positiva utvärderingar, vilket visar på ett fortsatt behov av gemensamma arenor för lärande och utveckling.

Fortsatt finansiering möjliggör att den etablerade samverkansstrukturen kan bibehållas och utvecklas. Syftet är inte att skapa en ny struktur utan att ta tillvara och vidareutveckla det arbete som byggts upp och skapa långsiktig genomförandekraft inom Kraftsamling Framtidsrusta barn och unga.

Delregionala kunskapsområden (B)

Kunskapsnod Fyrbodal kommer fortsatt att ta ett särskilt ansvar för två områden kopplat till ett regionalt perspektiv: våldspreventivt arbete i förskola och skola samt psykisk hälsa med skolan som arena. Inom dessa områden kommer kunskapsnoden att verka för spridning och

kompetensutveckling med utgångspunkt i det arbete som bedrivs delregionalt.

Det våldspreventiva arbetet utgår från att en trygg uppväxtmiljö är en central skyddsfaktor för barns hälsa och utveckling. Förskola, skola och fritidshem har en viktig roll i att förebygga våld, stärka relationer och skapa trygga miljöer där barn och unga får möjlighet att lyckas.

Arbetet inom psykisk hälsa med skolan som arena bygger på kunskapen om att skolan är en viktig plats för främjande och förebyggande insatser. Genom ökad kunskap om psykisk hälsa, levnadsvanor, digitalisering och strategier för att hantera livets utmaningar stärks barn och ungas förutsättningar att må bra och fullfölja sina studier.

Delregionala prioriteringar (C)

Kunskapsnod Fyrbodal kommer fortsatt att utveckla insatser utifrån medlemskommunernas gemensamma behov men olika förutsättningar, kopplat till de samhällsutmaningar som identifierats inom kraftsamlingen. Ett fortsatt fokus är att stödja utveckling på flera nivåer samt stärka samverkan mellan olika aktörer kring barn och unga. Arbetet är kopplat till Fyrbodals kommunalförbunds strategiska styrdokument och ambitionen att genom hälsofrämjande och förebyggande arbete stärka barn och ungas förutsättningar för en trygg uppväxt, god hälsa, fullföljda studier och delaktighet i samhället.

De områden som vi kommer att verka inom är: våldspreventivt arbete, psykisk hälsa, stärkt föräldraskapsstöd, tidiga och samordnade insatser, stödja professioner i omställning, motivation, framtidstro, vägar till utbildning och arbete samt meningsfull fritid.

För att projektet ska stödja utveckling är koppling till kunskap och evidens av stor betydelse. Ett exempel är skolprogrammet *Det syns inte,* vars fortsatta implementering i Fyrbodal har stöd i den forskning som genomförts av forskare vid Karolinska Institutet. I studien deltog cirka 750 elever i årskurs 7–8 från åtta skolor och elever som genomförde programmet jämfördes med kontrollskolor. Resultaten visade bland annat minskade symtom på nedstämdhet och ångest, ett sundare användande av sociala medier samt ökad användning av strategier för bättre fokus och minskad multitasking vid skolarbete. Eleverna använde även i högre grad strategier för att hantera negativa tankar och möta utmaningar. Flera av effekterna kvarstod vid uppföljning efter ett år, vilket talar för en möjlig långsiktig effekt.

Under 2026 har vi genomfört en kartläggning av IM och KAA som visar vikten av relationsskapande arbete, tidiga insatser och samordning för att stärka ungas möjlighet att lyckas i utbildning och etablera sig i samhället. Under kommande period kommer vi arbeta aktivt för att synliggöra samt sprida de arbetssätt och förutsättningar som personal och ungdomar beskrivit som givande och verksamma.

Kunskapsnodens bidrag till kommunerna är tillgång till kunskap och beprövade arbetssätt, minskat behov av att utveckla samma lösningar på

flera håll, identifiering av gemensamma behov, ökad samsyn och samordning samt tillgång till nätverk och metod- och utvecklingsstöd vilket kan vara svårt att skapa lokalt.

Kommande delregionala aktiviteter bygger vidare på kommunernas behov, genomförda kartläggningar, tidigare aktiviteter och aktuell omvärldsbevakning. Hänsyn kommer att tas till aktuella strategier och reformer. Under året har det bekräftats genom utvärderingar av genomförda aktiviteter att ungas röster, medverkan och delaktighet skapar stort värde och engagemang. Detta arbetssätt går i linje med barnrättsperspektivet som fortsatt ska vara prioriterat i projektet.

6. Aktiviteter som projektet ska genomföra

Beskriv vad ni ska göra i projektet. Beskriv aktiviteterna och använd gärna tabellen i fråga 10 som komplement. Där kan ni skapa en tidplan och om möjligt ange planerat start- och slutdatum för aktiviteterna.

Viktigt! Förtydliga särskilt hur aktiviteterna bidrar till de resultat ni vill uppnå (fråga 7).

Frågor att använda som stöd när ni planerar och beskriver ert projekt

- Vilka aktiviteter planerar ni inom projektet? Om flera aktörer samverkar ska aktiviteterna spegla detta.
- Vilka arbetssätt eller metoder ska ni använda?
- Vilken är er primära målgrupp? Vilken eller vilka är era sekundära målgrupper?
- På vilket sätt har ni tänkt engagera era målgrupper i projektets aktiviteter? Hur ska målgrupperna kunna ta del av projektet?
- Hur kan aktiviteterna leda till de resultat som ni beskriver i fråga 7? Finns det någon beprövad kunskap som stödjer ert val av aktiviteter?
- Hur planerar ni att kommunicera ut och sprida projektets resultat? Beskriv särskilt den typ av spridning som bidrar till att projektets resultat kan tas tillvara och användas av andra än projektets deltagare.
- Hur ska ni utforma aktiviteterna för att ta hänsyn till jämställdhet, mångfald och för att underlätta för personer med funktionsnedsättning?
- Hur ska ni utforma aktiviteterna för att begränsa miljö- och klimatpåverkan?

Aktiviteter som projektet ska genomföra (Max 4000 tecken inklusive mellanslag)

Regiongemensamma aktiviteter (A)

1. Från samverkan till samarbetsstruktur
Kunskapsnoderna har sedan tidigare ett nära samarbete, som nu kommer att utvecklas till en högre grad av samverkan, ett samskapande och i vissa frågor en samhandling. Detta för att verka för en långsiktig infrastruktur i arbetet med barn- och unga. I arbetet används SAM-trappan (bilaga) som metod för att utveckla samverkan, tydliggöra roller och skapa gemensam förståelse. Fortsätta bidra i arbetet med att stödja VGR:s insatser och samverka med andra relevanta aktörer.

2. Skapa arenor för yrkesverksamma inom regionen
Växla upp arbetet genom att erbjuda yrkesverksamma inom de specifika kunskapsområdena för respektive nod arenor för erfarenhetsutbyte, inspiration och kunskapspåfyllnad.

3. Genomföra kartläggningar/förstudier
Genom omvärldsbevakning och behovsinventering genomföra kartläggningar/förstudier ur ett 49-kommunersperspektiv, där det finns behov av att bygga kunskap inom kraftsamlingen.

4. Paketera och sprida kunskap, metoder och lärande exempel

De fyra kunskapsnoderna kommer tillsammans paketera och sprida kunskap, metoder och lärande exempel, där fullfoljdastudier.se fortsatt kommer vara en gemensam och central plattform för spridning.

5. Bedriva kompetens- och metodutveckling
Genom identifierade behov och kunskap extraherad från bland annat kartläggningar genomföra olika kompetenshöjande insatser och skapa verksamhetsnära metodmaterial inom olika områden.

6. Initiera gemensamt utvecklingsprojekt
Utifrån identifierade behov och efterfrågan initiera gemensamt utvecklingsprojekt inom ramen för kraftsamlingen med ett regionalt perspektiv.

Specifika delregionala kunskapsområden (B)

Fyrbodals kunskapsnod tar ett särskilt ansvar inom **våldspreventivt arbete i förskola och skola** samt **psykisk hälsa med skolan som arena**. Inom dessa områden verkar vi som delregional motor för kunskapsspridning och kompetensutveckling med utgångspunkt i det arbetet som bedrivs inom Fyrbodalsregionen.

Delregionala aktiviteter (C)

Psykisk hälsa med skolan som arena

Fortsatt implementering och spridning av lärverktyget och skolprogrammet *Det syns inte* samt den nya programdelen *Junior*. Utöver detta kommer vi verka för att bredda och lyfta in fler perspektiv och metoder i arbetet med psykisk hälsa.

Våldspreventivt arbete i förskola och skola

Fortsätt verka för spridning och användning av digital plattform och handbok från *En uppväxt fri från våld 3.0* samt kompetensutveckling kring våldspreventivt arbete och våld online och offline.

Stärkt föräldraskapsstöd

Fortsatt stöd och kompetensutveckling till familjecentralernas tvärsektoriella arbete samt bibehålla och vidareutveckla den befintliga infrastrukturen för utbildning av och stöd till gruppledare. Stödja kommunerna i att utveckla ett lättillgängligt, samordnat och kunskapsbaserat föräldraskapsstöd i linje med den nationella strategin för föräldraskapsstöd.

Kunskap- och utvecklingsstöd för skola/elevhälsa och tidiga samordnade insatser

I den tidigare ansökan var ett av aktivitetsområdena att stärka lärare i sin profession genom riktade kompetensutvecklingsinsatser. Mot bakgrund av de omfattande reformer och förändringar som nu genomförs inom skolan och socialtjänst ser vi behov av att bredda och anpassa inriktningen. Fokus

riktas därför mot att identifiera kommunernas behov kopplat till förskola/skola/elevhälsa samt tidiga samordnade insatser. Konkreta aktiviteter utformas i nära dialog med verksamhetsnära nätverk med syfte att stärka kommunernas möjligheter att möta nya behov, reformer och samhällsutmaningar samt utveckla sin samverkan. Indikationer som framkommit kring tänkbara områden att arbeta med är skolkuratorernas nya roll och ett tidigt brottsförebyggande arbete.

Motivation, framtidstro, meningsfull fritid och arbetsliv

Fortsatt samordna nätverk för KAA samt synliggöra och sprida kunskaper och erfarenheter utifrån genomförd kartläggning av IM och KAA. Bidra med resurser till kompetensutveckling kring ungas meningsfulla fritid, motivation och anknytning till skolan samt framtidstro med sikte på arbetslivet.

7. Resultat av projektet

Beskriv vilka resultat ni förväntar er att nå under projektet, det vill säga inom projektperioden.

Använd även tabellen i fråga 11 som komplement. Där ska ni ange minst en indikator som ni ska använda för att mäta resultatet av ert projekt.

Viktigt!

- Beskriv om möjligt förväntade resultat för olika områden – till exempel resultat i projektorganisationen, hos de deltagande aktörerna, hos målgrupperna (primär, sekundär) och i samhället.
- Koppla samman förväntade resultat med era planerade aktiviteter (fråga 6).
- De förväntade resultaten ska bidra till de effekter som projektet förväntas ge, både på kort och på lång sikt (fråga 8).

Frågor att använda som stöd när ni planerar och beskriver ert projekt

- Vilka resultat förväntar ni er av projektet?
- Hur planerar ni att inom projektet följa upp om resultaten nås eller inte?

Resultat av projektet (Max 4000 tecken inklusive mellanslag)

Resultat av projektet
Samverkan mellan kunskapsnoderna har utvecklats till ett nära samarbete och vi har lagt en gemensam planering för 3 år. I Fyrbodal ser vi denna period som en två-stegs-process. Förbundet inkom med en 1-årig ansökan och beviljades medel för 2026. Aktuell ansökan, för 2027-2028, är en kompletterande ansökan som grundar sig på den föregående. Därav är de gemensamma skrivningarna samma under resultat och effekter, men under indikationer skiljer sig ansökningarna åt då Fyrbodals skrivningar gällande antal är anpassade till en 2-årig ansökan. Vissa förändringar har gjorts när det gäller resultat och effekter av det delregionala arbetet utifrån utveckling av aktivitet.

Regiongemensamma resultat inom de specifika delregionala kunskapsområdena
(A & B)
1. Från samverkan till samarbetsstruktur
Förväntade resultat:

- Samverkan mellan kunskapsnoderna har fördjupats till en samarbetsstruktur.
- Gemensamma och samplanerade insatser har genomförts.

2. Skapa arenor för yrkesverksamma inom regionen
Förväntade resultat:

- Identifierat områden och professioner i behov av utbyte för att stärka yrkesutövandet.
- Genomförda arenor med yrkesverksamma som gett erfarenhetsutbyte, kunskapspåfyllnad och relevant omvärldsbevakning.

3. Genomföra kartläggningar/förstudier
Förväntade resultat:

- Genomförda kartläggningar/förstudier ur ett 49-kommunersperspektiv.
- Identifierat behov och utvecklingsområden.

4. Paketera och sprida kunskap, metoder och lärande exempel
Förväntade resultat:

- Kunskapsnoderna förvaltar, driver och utvecklar plattformen.
- Verksamhetsnära personal från hela regionen besöker plattformen och använder dess innehåll.
- Kunskapsnoderna har vidareutvecklat sina arbetssätt för samarbete och produktion av innehåll samt spridning till relevanta målgrupper på ett mer resurseffektivt sätt.

5. Bedriva kompetens- och metodutveckling
Förväntade resultat:

- Genomfört kompetenshöjande insatser inom identifierade behovsområden.
- Skapat metodmaterial för verksamhetsnära personal.

6. Initiera gemensamt utvecklingsprojekt
Förväntade resultat:
Startat ett gemensamt utvecklingsprojekt.

7. Psykisk hälsa med skolan som arena (B/C)
Förväntade resultat:

- Spridning och implementering av lärverktyg för psykisk hälsa och studiefokus i skolor i Fyrbodal
- Genomförda aktiviteter som gett erfarenhetsutbyten, kunskapspåfyllnad och ökad kompetens hos kommuner och skolor från de fyra delregionerna.

8. Våldspreventivt arbete i förskola och skola (B/C)
Förväntade resultat:

- Metoder och arbetssätt har spridits och gett ökad kompetens hos kommuner, förskolor och skolor från de fyra delregionerna.
- Den digitala plattformen och handboken har bidragit till tillgänglighet och gett kunskapspåfyllnad för professionella inom området från de fyra delregionerna.

Delregionala resultat inom prioriterade aktiviteter (C)
Förväntade resultat:
Stärkt föräldraskapsstöd

- Stärkt föräldraskapsstöd i kommunerna genom fortsatta gruppledarutbildningar och stöd för att erbjuda kunskapsbaserat och samordnat föräldraskapsstöd under hela uppväxten
- Erfarenhetsutbyte och kunskapspåfyllnad hos familjecentralerna och samverkande aktörer

Kunskap- och utvecklingsstöd för skola/elevhälsa och tidiga samordnade insatser

- Behov kopplat till nya reformer och förutsättningar har identifierats
- Genomförda insatser utifrån identifierade behov

Motivation, framtidstro, meningsfull fritid och arbetsliv

- Främja processer och arbetssätt som skapar förutsättningar för ungas delaktighet, motivation och vägar till arbetslivet.
- Genomförda nätverksträffar för meningsfull fritid.
- Samverkan och mötesforum som gett erfarenhetsutbyten, kunskapspåfyllnad och ökad kompetens hos kommuner och andra aktuella aktörer kopplat till t ex skolsociala team, IM och KAA.

8. Effekter på kort respektive lång sikt som projektet förväntas bidra till

Beskriv vilka effekter ni förväntar er, det vill säga vilka effekter ni tänker att projektet ska bidra till.

Viktigt! De effekter som projektet ska bidra till ska utgå från de behov och utmaningar som ni beskriver i fråga 5.

Frågor att använda som stöd när ni planerar och beskriver ert projekt.

- Vilka effekter ska projektet bidra till på kortare sikt? Kortare sikt innebär här cirka 1–3 år efter att projektet är avslutat.
- Vilka effekter ska projektet bidra till på längre sikt? Längre sikt innebär här mer än 3 år efter att projektet är avslutat.
- Vilken målgrupp eller vilka målgrupper har nytta av projektets effekter?
- På vilket sätt är projektets effekter kopplade till de behov och utmaningar som ni beskriver i fråga 5?
- Är det något specifikt område i Västra Götaland eller någon specifik bransch som har nytta av effekterna?
- Vilka effekter kan projektet ge vad gäller jämställdhet, mångfald och/eller att underlätta för personer med funktionsnedsättningar?
- Vilka bestående effekter kan projektet ge vad gäller miljö- och/eller klimatomställning?

Effekter på kort respektive lång sikt som projektet förväntas bidra till (Max 4000 tecken inklusive mellanslag)

Effekter på kort respektive lång sikt som projektet förväntas bidra till
Regiongemensamma effekter inom de specifika delregionala kunskapsområdena
(A & B)
1. Från samarbete till samverkansstruktur
Effekter, kort sikt:

- Uppdaterat och stärkt partnerskap mellan kunskapsnoderna
- Ökad genomförandekraft sett till genomförda aktiviteter ur ett regionalt perspektiv
- Ett gemensamt samarbete för ökad effektivisering avseende planering, genomförande och spridning av insatser

Effekter, lång sikt:

- Regionalt samarbete mellan delregionerna har skapat en hållbar infrastruktur i arbetet med barn och unga
- Ökad regional likvärdighet

2. Skapa arenor för yrkesverksamma inom regionen
Effekter, kort sikt:
Nytta för professionernas yrkesutövande, för berörd verksamhet och nyttan av att träffa andra inom samma profession från andra delregioner

Samarbetet har lett till ökad effektivisering avseende planering och genomförande av arenor för yrkesverksamma

Effekter, lång sikt:

Genomförda arenor för yrkesverksamma utgör en grogrund för identifiering av faktiska behov som kan omsättas till förstudier och gemensamma projekt ur ett regionalt perspektiv

Ökad likvärdighet i regionen

3. Genomföra Kartläggningar/förstudier

Effekter, kort sikt:

- Ökad kunskap om kommunernas nuläge ur ett regionalt perspektiv
- Identifierat områden där kunskapsnoderna kan utveckla kunskap för att öka kommunernas kompetens och genomförandekraft

Effekter, lång sikt:

- En etablerad struktur för att effektivt få en samlad regional bild och kunna omsätta det i kompetenshöjande insatser
- Ökad kunskap och kompetens i behovsinventering och analys till nytta för kommunerna
- Kommunerna står bättre rustade i sitt arbete med barn och unga

4. Paketera och sprida kunskap, metoder och lärande exempel

Effekter, kort sikt:

- Förhöjd kunskap för verksamhetsnära personal
- Ökad tillgång till material, metoder och forskning
- Ökad regional geografisk spridning bland kunskapsbankens unika besökare

Effekter, lång sikt:

- Ökad kunskap i de verksamheter som arbetar nära målgruppen barn och unga
- Ökad likvärdighet utifrån ett regionalt perspektiv

5. Bedriva kompetens- och metodutveckling

Effekter, kort sikt:

- Ökad kunskap och kompetens i kommunerna utifrån identifierade behov
- Ett samarbete har lett till ökad effektivisering av planering och genomförande av kompetenshöjande insatser

Effekter, lång sikt:

- Ett mer kvalitetssäkrat arbete som bygger på vetenskaplig grund och beprövade erfarenheter
- Ökad regional likvärdighet

6. Initiera gemensamt utvecklingsprojekt

Effekter, kort sikt:

- Potentiellt genomförande av gemensamt utvecklingsprojekt
- Kunskapsnoderna nyttjas som en hävstång för uppväxling av medel och utvecklingsarbete

Effekter, lång sikt:

- Den långsiktiga och hållbara infrastrukturen i arbetet med barn och unga har stärkts
- Ökad regional likvärdighet

7. Psykisk hälsa med skolan som arena (B/C)

- Stärkt samverkan mellan elevhälsa och andra skolprofessioner
- Implementering av ett gemensamt och strategiskt arbetssätt för att främja psykisk hälsa hos barn och unga
- Ökad kunskap kring arbetssätt kopplat till området och ökad psykisk hälsa hos barn och unga i regionen

8. Våldspreventivt arbete i förskola och skola (B/C)

- Ökad tillgänglighet till metoder och arbetssätt
- Ökad kompetens att integrera våldspreventivt arbete i likabehandlingsplanen och värdegrundsarbetet
- Färre barn och unga som utsätts för våld i sin vardag utifrån en stärkt förmåga att agera tidigt

Delregionala effekter (C)
Stärkt föräldraskapsstöd

- Professionella har stärkts i sin förmåga att möta föräldrar och skapa delaktighet och samverkan
- Ökad tillgång till föräldraskapsstöd i kommunerna

Kunskap- och utvecklingsstöd för skola/elevhälsa och tidiga samordnade insatser

- Personal och chefer upplever att det finns en resurs att få stöd av i sitt förändrings- och utvecklingsarbete

Motivation, framtidstro, meningsfull fritid och arbetsliv

- Ökad samverkan mellan kommuner, förbund och andra aktörer
- Ökad motivation, framtidstro och möjlighet till meningsfull fritid
- Ökade förutsättningar för likvärdighet

9. Organisation och projektledning

Beskriv hur projektet ska ledas, organiseras och vilka aktörer som deltar.

Det handlar dels om att få till ett optimalt genomförande, dels om att skapa en grund för att era resultat ska bli långsiktiga och kunna leva vidare av egen kraft.

Frågor att använda som stöd när ni planerar och beskriver ert projekt

- Hur ser projektets organisation och ledning ut?
- Vilka kompetenser och aktörer deltar i projektet?
- Hur fördelas roller, ansvar och medfinansiering?
- Hur ska ni se till att målgruppen eller målgrupperna representeras i projektet?
- Hur beaktar ni perspektiven jämställdhet och mångfald och att projektets genomförande organiseras för att underlätta för personer med funktionsnedsättning?
- Hur ska ni organisera projektets genomförande för att begränsa påverkan på miljö och klimat?
- Hur planerar ni att organisera och genomföra arbetet så att lärdomar, samarbeten och andra resultat har förutsättning att bli långsiktiga och kan leva vidare av egen kraft när projektet är slut? Det kan vara både hos oss, andra och i samhället.

Organisation och projektledning (Max 4000 tecken inklusive mellanslag)

Organisation och projektledning
Styrgrupp
Gruppen består av representanter från centrala nätverk: utbildningschefer, socialchef, IFO-chef, kommundirektör, ansvarig för vuxenutbildning samt folkhälsostrateg, fördelat geografiskt mellan kommuner i Fyrbodal, samt avdelningschef för Välfärdsutveckling på förbundet. Styrgruppen leder projektet utifrån syfte och mål, godkänner styrande dokument, beslutar om större ändringar och avvikelser, stöttar och arbetsleder projektledare samt godkänner slutrapport och har ett övergripande ansvar för implementeringsarbetet. Gruppen träffas kontinuerligt, fyra gånger per år, och verkar aktivt för projektets genomslag i sina respektive verksamheter och nätverk.

Samverkansforum
Utvecklingsforum Barn och unga är ett samverkansforum inom Vårdsamverkan med syfte att mötas kring målgruppens behov, skapa förståelse för varandras uppdrag och stärka samverkan och samordning. I Utvecklingsforum ingår chefer inom elevhälsa, IFO, BUP, barn- och ungdomsmedicin, ungdomsmottagning, habilitering, UPH och tandvård. Projektledare ingår som representant i forumet och får därigenom en dialog- och samverkansyta.

Projektledare
Driver projektet från beställning till leverans, tar fram och följer upp projektplan (och andra styrdokument) utifrån ansökan och direktiv samt tar fram lägesrapporter och slutrapport. Ansvarar för att aktiviteter genomförs och är föredragande i styrgruppen. Projektledare arbetsleds av

avdelningschef för välfärdsutveckling, vilka tillsammans, driver förankring och spridning av projektets resultat.

Arbetsgrupp
Gruppen består av strateg som även är projektledare, utvecklingsledare med god kompetens inom de olika fokusområdena samt kommunikatör. För planering och genomförande finns ett nära samarbete med personalen i verksamheten Hälsokällan. Till arbetsgruppen kopplas ekonom samt medarbetare från från förbundets olika avdelningar vid samverkan. Till gruppen kopplas även avdelningschef för välfärdsutveckling, som har regelbundna avstämningar med både projektgrupp och projektledaren, samt med chefer från övriga förbund och från VGR.

Kunskapsnodens roll är att:
- fungera som motor och stöd för kommunernas eget kapacitetsbyggande i arbetet med att framtidsrusta barn och unga och fullföljda studier.
- främja samarbete mellan kommuner, delregioner och region samt med civilsamhälle och näringsliv för att öka tvärsektoriell samverkan.
- vara till kommunal nytta och skapa mervärde för verksamheterna och det lokala arbetet.

Medfinansiering
Medfinansieringen kommer bestå av medel som avsatts via Vårdsamverkan samt arbetstid som utförs av medarbetare inom kommunerna kopplat till nätverk och satsningar.

Målgruppens medverkan
Lokala och regionala verksamheter bjuds in för att medverka i aktiviteter, vilket lyfter fram verksamheternas arbete som goda exempel för andra att inspireras av. Barn och ungas egna perspektiv kommer in som en del i utvecklingsarbetet, både genom medverkan men även indirekt genom att förmedlas av professionella deltagare.

Jämställdhet, mångfald och funktionsnedsättning
Projektet bidrar till en jämlik skola- och fritid, och stärker därmed förutsättningarna för jämställdhet, mångfald och för barn och unga med funktionsvariation att rustas för framtiden på lika villkor.

Miljö- och klimatpåverkan
Projektet arbetar för att använda kollektivtrafik i samband med resande och att arrangera seminarier, arbets- och informationsmöten digitalt.

10. Valfritt: Tid- och aktivitetsplan för projektet

Här finns möjlighet att ange start- och slutdatum för de aktiviteter ni planerar i projektet. Tidplanen är tänkt som ett komplement till fråga 6: Aktiviteter som projektet ska genomföra

Fyll i en aktivitet per rad, om det bidrar till er beskrivning av projektet och dess tidplan, men beskriv aktiviteterna mer i detalj i fråga 6.

Aktiviteter

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum

11. Indikatorer

Beskriv projektets mätbara förväntade resultat i form av minst en indikator.

- Indikatorerna ska motsvara de resultat som ni har beskrivit i fråga 7: Resultat av projektet.
- Ni kan välja egna indikatorer eller använda de som finns listade nedan.
- När ni slutredovisar projektet ska ni ange utfallet av de indikatorer ni valt.
- Om möjligt: Fördela indikatorerna på kvinnor, män respektive annat.

Viktigt! Vid begäran från VGR ska ni ska kunna redovisa namnet på de personer, organisationer eller företag som ingår i utfallet av indikatorerna.

Antal individer i entreprenörsfrämjande aktiviteter

Antal kvinnor:
Antal män:
Antal annat:

Förväntat totalt antal:

Antal individer som får rådgivning

Antal kvinnor:
Antal män:
Antal annat:

Förväntat totalt antal:

Antal individer i kompetensutvecklingsinsats

Antal kvinnor:
Antal män:
Antal annat:

Förväntat totalt antal:

Antal företag som får rådgivning

Förväntat totalt antal:

Antal företag som utvecklar produkter

Förväntat totalt antal:

Antal privata och/eller offentliga företag och organisationer som samverkar

Förväntat totalt antal:

Organisationer och företag som deltar i internationella FoI-program

Förväntat totalt antal:

Ökade arbetstillfällen (årsarbetskrafter)

Förväntat totalt antal:

Antal nya metoder, verktyg och arbetssätt

Förväntat totalt antal:

Antal nya eller utvecklade produkter som har kommersialiserats

Förväntat totalt antal:

Antal nya företag

Förväntat totalt antal:

Antal test- och demonstrationsarenor

Förväntat totalt antal:

Egna indikatorer

Här kan du lägga till egna indikatorer som följer med ansökan.

Skapa arenor för yrkesverksamma inom regionen

* Gemensamt genomförda arenor för yrkesverksamma * Representation från alla delregioner under genomförandet av arenor * Minst 75 % av deltagarna har upplevt nytta för det egna yrkesutövandet, nytta för berörd verksamhet samt nytta av att träffa andra yrkesverksamma inom samma arbetsområde

Förväntat totalt antal: 14

Genomförda kartläggningar / förstudier

Genomförda kartläggningar/förstudier

Förväntat totalt antal: 4

Paketera och sprida kunskap, metoder och lärande exempel

* Antal publicerade material i kunskapsbanken från delregionerna samt från Västra Götalandsregionen * Ökat antal unika besökare i kunskapsbanken * Ökad regional geografisk spridning bland kunskapsbankens unika besökare

Förväntat totalt antal: 20

Bedriva kompetens- och metodutveckling

* Kompetens- och metodutvecklingsaktiviteter inom kommuner i alla delregioner * Antal utvecklade metodmaterial

Förväntat totalt antal: 8

Initiera gemensamt utvecklingsprojekt

Antal startade gemensamma utvecklingsprojekt

Förväntat totalt antal: 1

Psykisk hälsa med skolan som arena

Antal skolor/enheter som provat/implementerat skolprogrammet Det syns inte i Fyrbodal

Förväntat totalt antal: 30

Våldspreventivt arbete i förskola och skola

Antal besökare på den digitala plattformen

Förväntat totalt antal: 1000

Stärkt föräldraskapsstöd

Antal nyutbildade gruppledare inom ABC 1-18 år samt "Att möta föräldrar i grupp"

Förväntat totalt antal: 100

Motivation, framtidstro, meningsfull fritid och arbetsliv

Antal genomförda aktiviteter

Förväntat totalt antal: 4

Kunskaps- och utvecklingsstöd för skola/elevhälsa och tidiga samordnade insatser

Antal deltagare som upplevt nytta av genomförda insatser (%)

Förväntat totalt antal: 75

12. Sammanfattning av projektet

Viktigt! Sammanfattningen kan komma att publiceras externt.

Sammanfattning av projektet på svenska (Max 1000 tecken inklusive mellanslag)

Projektet är en fortsättning på pågående projekt och syftar till att framtidsrusta barn och unga i Västra Götaland. Kunskapsnod Fyrbodal verkar tillsammans med övriga kunskapsnoder och VGR, genom en långsiktig och hållbar samverkansstruktur, för att stärka barn och ungas förutsättningar för goda uppväxtvillkor, utveckling och resiliens. Genom kompetenshöjning hos de vuxna som arbetar nära barn och unga och ökad spridning av främjande och förbyggande arbetssätt skapa likvärdiga möjligheter för alla barn och unga och att värna barns rättigheter. Fyrbodal tar fortsatt ansvar för områdena (1) psykisk hälsa med skolan som arena, (2) våldspreventivt arbete i förskola och skola, (3) stärkt föräldraskapsstöd, (4) motivation, framtidstro, meningsfull fritid och arbetsliv, (5) kunskaps- och utvecklingsstöd till skola/elevhälsa och tidiga samordnade insatser. Genom kartläggning, kunskapsspridning och kompetensutveckling stärks kommunernas kapacitet och kraften hos viktiga vuxna i Västra Götaland.

Sammanfattning av projektet på engelska, valfritt (Max 1000 tecken inklusive mellanslag)

The project builds on ongoing initiatives and aims to future-proof children and young people in Västra Götaland. Kunskapsnod Fyrbodal, together with the other Knowledge Nodes and Region Västra Götaland (VGR), will contribute through a long-term, sustainable collaboration to strengthen children's and young people's conditions for positive development, wellbeing and resilience.

By strengthening the skills of adults working closely with children and young people and promoting health-promoting and preventive approaches, the project aims to create equal opportunities for all children and young people and safeguard their rights.

Fyrbodal will focus on five areas: (1) mental health, with schools as an arena; (2) violence prevention in preschools and schools; (3) strengthened parenting support; (4) motivation, future prospects, meaningful leisure and working life; and (5) knowledge and development support for schools and student health services, including early coordinated interventions.

Through mapping, knowledge sharing and capacity building, the project will strengthen municipalities' capacity and empower key adults across Västra Götaland.

13. Beräkningsunderlag till projektbudget

Här ska du beskriva projektets kostnader genom att fylla i ett beräkningsunderlag.

Ta hjälp av anvisningarna i

Vägledning om projektekonomi vid ansökan om projektstöd (Webbsidan öppnas i ny flik)

Huvudregeln är att endast kostnader som uppkommer i projektverksamheten godkänns som stödberättigande. När ansökan handläggs av VGR bedöms projektets kostnadseffektivitet.

Kostnaderna ska

- vara nödvändiga för projektets genomförande,
- ha uppkommit under den period beslutet om stöd omfattar,
- avse de aktiviteter som beslutet om stöd omfattar,
- vara bokförda inom projektperioden och
- vara betalda senast till slutredovisning av projektet, som ska ske inom två månader från projektets slutdatum.

Om ni tidigare i ansökan angivit att projektet har medsökande organisationer, ska ni fylla i ett beräkningsunderlag för sökande organisation och ett för varje medsökande organisation.

Sökande organisation Fyrbodals Kommunalförbund

Lönekostnader

Ange lönekostnader för personer som är anställda hos organisationen och som ska delta direkt i projektarbetet. Lönen ska motsvara den anställdes faktiska lön och inkludera sociala avgifter, pension och försäkringar, det vill säga lönebikostnader enligt kollektivavtal.

Vid månadslön

Ange roll eller funktion i projektet	**Månadslön inkl lönebikostnader**	**Arbetstid i procent (%)**	**Antal månader**	**Belopp (kronor)**
Projektledare	73 500	100	24	1 764 000
Utvecklingsledare	72 500	100	24	1 740 000
Summa egen personal månadslön				**3 504 000**

Vid timlön

Ange roll eller funktion i projektet	**Timlön inkl lönekostnader**	**Antal timmar per månad**	**Antal månader**	**Belopp (kronor)**
Avdelningschef	769	11	24	203 016
Ekonom	479	14	24	160 944
Kommunikatör	440	30	24	316 800
Summa egen personal timlön				**680 760**

Summa lönekostnad egen personal	**4 184 760**

Overheadkostnader

Overheadkostnader – eller indirekta kostnader – omfattar allmänna omkostnader som inte uppkommer som en omedelbar följd av projektet men som ändå kan relateras till de direkta kostnaderna för att genomföra projektet. Det omfattar exempelvis kostnader för kontorslokaler, telefoni, it-stöd, administration, försäkringar med mera.

VGR godtar påslag för overheadkostnader enligt fullkostnadsprincipen. Beräkningsmodell som utgör underlag för fullkostnadsprincipen ska skickas in i samband med ansökan och måste godkännas av VGR för att gälla i projektet.

Beskrivning av overheadkostnader	**Belopp (kronor)**
Kontorslokaler, telefoni, IT-stöd och administration	667 100
Summa overheadkostnader	**667 100**

Externa tjänster

Externa tjänster kan exempelvis vara konsulter, föreläsare, köp av utvärdering eller uppföljning, konferensavgifter eller annan extern expertis som krävs för att genomföra projektet. Observera att krav på upphandling enligt lagen om offentlig upphandling eller ett upphandlingsliknande förfarande kan vara aktuellt för detta kostnadsslag.

Beskriv de externa tjänster som ska köpas in, en tjänst per rad	**Antal timmar**	**Timkostnad**	**Belopp (kronor)**
Föreläsare/utbildare/metodstöd	1 637	1 100	1 800 700
Summa externa tjänster			**1 800 700**

Resekostnader

Resekostnader kan exempelvis vara biljetter, hyra av fordon eller logi i samband med resa inom projektet.

Beskriv planerade resekostnader, en per rad	**Belopp (kronor)**
Resor och logi	66 000
Summa resekostnader	**66 000**

Lokalkostnader

Lokalkostnader omfattar interna eller externa lokaler som projektet behöver disponera under projektperioden och som har direkt koppling till projektets aktiviteter. Det kan exempelvis vara lokalhyra vid olika former av möten.

Kostnader för kontorslokaler täcks vanligtvis in under overheadkostnader.

Beskriv lokalkostnaderna, en per rad	**Belopp (kronor)**
Summa lokalkostnader	**0**

Investeringar

I undantagsfall kan projekt få stöd för investeringar om dessa är nödvändiga för projektets genomförande. Det kan vara exempelvis maskiner, utrustning, inventarier eller byggnader med mera. För att något ska räknas som investering ska det vara kopplat till projektet och avsett för stadigvarande bruk – det vill säga inte av karaktären förbrukningsinventarier.

Beskriv investeringarna, en per rad	**Belopp (kronor)**
It-utrustning	10 000
Summa investeringar	**10 000**

Övriga kostnader

Övriga kostnader kan exempelvis vara kostnader för marknadsföring, material, litteratur, kommunikation, licenser, annonsering, extern representation, möteskostnader med mera som behövs för att genomföra projektet.

Beskriv en övrig kostnad per rad	Belopp (kronor)
Information, PR, annonser och litteratur	42 000
Möteskostnader och konferenser	340 000
Summa övriga kostnader	**382 000**

Offentligt bidrag i annat än pengar

Offentligt bidrag i annat än pengar är kostnader i projektet som inte betalas av sökande organisation eller medsökande samverkanspart, utan som tillförs projektet på annat sätt av offentliga organisationer. Det kan till exempel vara en arbetsinsats som ska utföras av offentligt anställd personal eller att en offentlig organisation står för lokaler, material, utrustning, maskiner eller liknande i projektet.

Lönen ska motsvara respektive persons faktiska lön hos sin arbetsgivare inklusive lönebikostnader.

Vid månadslön

Vid månadslön, fyll i organisationens namn	Typ av finansiär	Månadslön inkl lönebikostnader	Arbetstid i procent (%)	Antal månader	Belopp (kronor)
Summa					**0**

Vid timlön

Vid timlön, fyll i organisationens namn	Typ av finansiär	Timlön inkl lönebikostnader	Antal timmar per månad	Antal månader	Belopp (kronor)
Medlemskommuner	Kommun/kommunalförbund	436	85	24	889 440
Summa					**889 440**

Vid annan kostnad än lön

Vid annan kostnad än lön, fyll i organisationens namn	Typ av finansiär	Beskrivning av kostnad	Belopp (kronor)
Summa			**0**

Summa offentligt bidrag i annat än pengar	889 440

Privat bidrag i annat än pengar

Privat bidrag i annat än pengar är kostnader i projektet som inte betalas av sökande organisation eller medsökande samverkanspart, utan som tillförs projektet på annat sätt av privata aktörer. Det kan till exempel vara:
arbetsinsats som ska utföras av privat anställd personal. Då ska lönen motsvara respektive persons faktiska lön hos sin arbetsgivare inklusive lönebikostnader.
privat obetalt arbete, det vill säga nedlagd tid från deltagande företag eller ideellt arbete som utförs av privatpersoner eller organisationer inom privat sektor. Obetalt arbete/ideellt arbete värderas till högst 330 kronor per timme.
att en privat aktör står för lokaler, material, utrustning, maskiner eller liknande i projektet.

Vid månadslön

Vid månadslön, fyll i organisationens namn	Typ av finansiär	Månadslön inkl lönebikostnader	Arbetstid i procent (%)	Antal månader	Belopp (kronor)
Summa					**0**

Vid timlön

Vid timlön, fyll i organisationens namn	Typ av finansiär	Timlön inkl lönebikostnader eller 330 kr/timme	Antal timmar per månad	Antal månader	Belopp (kronor)
Summa					**0**

Vid annan kostnad än lön

Vid annan kostnad än lön, fyll i organisationens namn	Typ av finansiär	Beskrivning av kostnad	Belopp (kronor)
Summa			**0**

Summa privat bidrag i annat än pengar	**0**

Totala kostnader sökande organisation	**8 000 000**

14. Kostnader

Här visas en sammanställning av projektets kostnader baserat på beräkningsunderlaget under fråga 13.

Sökande organisation Fyrbodals Kommunalförbund

Kostnadsslag	**Belopp (kronor)**
Lönekostnader	4 184 760
Overheadkostnader	667 100
Externa tjänster	1 800 700
Resekostnader	66 000
Lokalkostnader	0
Investeringar	10 000
Övriga kostnader	382 000
Offentliga bidrag i annat än pengar, kostnad	889 440
Privat bidrag i annat än pengar, kostnad	0
Totala kostnader	**8 000 000**

15. Finansiering

Ange här det belopp ni söker från Västra Götalandsregionen. Redovisa även de medel som andra finansiärer, såväl offentliga som privata, planerar att bidra med för att täcka de kostnader som specificeras under fråga 14. Kostnader.

- Finansieringen redovisas utifrån om det är kontant finansiering eller bidrag i annat än pengar. Beloppen för bidrag i annat än pengar ska överensstämma med motsvarande kostnad och hämtas automatiskt från 13. Beräkningsunderlag.
- Medfinansiering från den egna organisationen - såväl i tid som pengar - ska tas upp som kontant finansiering.
- I posten kontantfinansiering redovisas även eventuella förväntade projektintäkter, till exempel deltagaravgifter.
- Vid samverkansprojekt med samverkansavtal mellan sökande organisation och medsökande organisation/er och där parterna själva medfinansierar projektet, ska alltid dessa medel redovisas som kontant finansiering.
- Summan för total finansiering ska vara lika stor som summan för totala kostnader, annars kan ansökan inte skickas in.

Kontantfinansiering

Ange sökt finansiering från Västra Götalandsregionen	**Belopp (kronor)**
Västra Götalandsregionen, MRU	4 000 000

Ange kontant finansiering från den egna och andra organisationer.

Kontantfinansiering, ange en organisation per rad	**Typ av finansiär**	**Belopp (kronor)**
Fyrbodals kommunalförbund	Kommun/kommunalförbund	3 110 560
Summa kontantfinansiering		**3 110 560**

Summa total kontantfinansiering	**7 110 560**

Bidrag i annat än pengar, finansiering

Offentligt bidrag i annat än pengar, finansiering Här visas offentligt bidrag i annat än pengar motsvarande det som angetts i fråga 13. Beräkningsunderlag.	**Typ av finansiär**	**Belopp (kronor)**

Medlemskommuner	Kommun/kommunalförbund	889 440
Summa offentligt bidrag i annat än pengar, finansiering		**889 440**

Privat bidrag i annat än pengar, finansiering Här visas privat bidrag i annat än pengar motsvarande det som angetts i fråga 13. Beräkningsunderlag.	**Typ av finansiär**	**Belopp (kronor)**
Summa privat bidrag i annat än pengar, finansiering		**0**

Projektets totala finansiering	**8 000 000**

Projektets totala kostnader (hämtad från fråga 14. Kostnader)	**8 000 000**

Avvikelse mellan projektets totala finansiering och totala kostnader	**0**

Den totala finansieringen ska vara lika stor som de totala kostnaderna, annars kan ansökan inte skickas in.

16. Bifoga bilagor

Här kan ni bifoga bilagor till ansökan.

Det är obligatoriskt att bifoga ett intyg som styrker sökande organisations firmatecknare eller den som annars har rätt att ingå denna typ av överenskommelse.

Intyg bifogas som styrker organisationens firmatecknare.: Nej

Om ert projekt har medsökande organisationer behöver ni bifoga ett samverkansavtal mellan sökande organisation och medsökande organisationer. Det går även att skicka in avtalet senare men det måste ha inkommit till och vara godkänt av VGR senast vid projektets startdatum.
Här finns en mall för samverkansavtal som ni gärna kan använda:
Mall för samverkansavtal mellan sökande och medsökande organisation/er (webbsida, öppnas i ny flik)
Om sökande eller medsökande organisation har overheadkostnader, kan ni här bifoga beräkningsunderlag för dessa.

Bifoga bilagor

17. Underskrift och allmänna villkor

Ansökan ska skrivas under elektroniskt av behörig firmatecknare eller den som annars har rätt att ingå denna typ av överenskommelse för verksamhetens räkning genom t ex delegation eller fullmakt. Den person som skriver under försäkrar att alla uppgifter ni lämnat i ansökan är riktiga – detta inkluderar även de eventuella bilagor ni bifogar.

Allmänna villkor

Den som skriver under intygar också att om ansökan blir beviljad, så åtar ni er att följa VGR:s allmänna villkor för ekonomiska stöd till projektet i sin helhet.

Allmänna villkor för ekonomiska stöd till projekt (webbsida, öppnas i ny flik)

Villkoren innebär bland annat följande:

- Ni får inte använda stödet från VGR för att täcka de av projektets kostnader som täcks av andra finansiärer eller bidragsgivare.
- Ni måste följa VGR:s villkor för redovisning och rapportering.
- Ni ska snarast meddela VGR om projektet avbryts, försenas eller förändras väsentligt i jämförelse med projektplanen.

Vi har tagit del av och åtar oss att följa VGR:s allmänna villkor för ekonomiska stöd till projekt.: Nej

Tänk på att det enbart är den som har rollen projektledare i e-tjänsten som kan skicka för elektronisk underskrift.

ÄRENDE 18 – Ansökan Formas – Framtidssäkrade samhällslokaler.

Förslag till beslut
Arbetsutskottet beslutar godkänna att förbundet ansöker om förstudiemedel hos det statliga forskningsrådet Formas i syfte att hitta nya funktioner och former för förvaltning av de offentligt ägda lokaler som för närvarande inte behövs i den kommunala verksamheten men som är viktiga mötesplatser och bidrar till attraktivitet.

Beslutet fattas utifrån arbetsutskottets delegation 2.2.3 (Beslut avseende ansökan av projektmedel) enligt delegationsordning 2024-09-26 § 77.

Sammanfattning
Det statliga forskningsrådet Formas har haft en utlysning riktad till regioner, kommuner och kommunalförbund för förstudier och genomförandeprojekt som bidrar till klimatneutralitet eller ökad robusthet och samtidigt främjar social hållbarhet och attraktiva livsmiljöer. Kommuner utformade för framtiden – klimatneutrala, robusta och socialt hållbara.

Projektansökningar behöver adressera en angelägen och långsiktig utmaning. Kulturstrategerna på Fyrbodal- Skaraborg och Sjuhärads kommunalförbund har genom sina kommunnätverk identifierat en gemensam utmaning som skulle få mer kraft genom samverkan mellan förbunden och kring vilken man har ett gemensamt intresse att driva en förstudie.

Den identifierade utmaningen handlar om de offentligt ägda lokaler som för närvarande inte behövs i den kommunala verksamheten men som är viktiga mötesplatser och bidrar till attraktivitet på platsen, inte minst på landsbygden. Att hitta en ny funktion och former för förvaltning för dessa byggnader kan bidra till både ekonomisk, miljömässig och social hållbarhet och möjliggöra att de får en fortsatt funktion i lokalsamhället.

I många fall finns ett starkt intresse från föreningar, kulturaktörer, sociala verksamheter och andra delar av civilsamhället att ta byggnader i bruk. Samtidigt upplever både kommuner och lokala aktörer att det finns hinder för samverkan. Det kan handla om osäkerhet kring ansvarsfördelning, juridiska frågor, ekonomi, organisation eller brist på etablerade arbetssätt.

Förstudien Framtidssäkrade samhällslokaler skall undersöka hur kommuner och civilsamhällsaktörer inom respektive förbund ser på denna utmaning och vilka hinder och flaskhalasar man ser för att hitta en ny funktion eller driftsform. Under förstudien skall goda exempel samlas och analyseras. Målsättningen är att förstudien skall leda till ett större genomförandeprojekt där intresserade kommuner med aktuella case kan ingå.

Förstudien adresserar två delmål i Fyrbodals kommunalförbunds verksamhetsplan; Attraktiva Livsmiljöer samt Robust och sammanhållen samhällsplanering.

Förstudien är tänkt att genomföras under 18 månader med start 1 mars 2027. Fyrbodals kommunalförbund är projektägare och övriga projektpartners är; Skaraborgs kommunalförbund, Sjuhärads kommunalförbund, Hela Sverige skall Leva samt Högskolan Väst. Budgeten för förstudien är 1,9 Mkr och kräver ingen medfinansiering.
Beslut från Formas tas i januari 2028.

Ansökan till Formas skickades in den 16 september, en dag före att utlysningen stängde, och har därför bara godkänts av projektarenan. Arbetsutskottets möte i augusti skickades ut saknades fortfarande akademisk part vilket är ett krav från Formas.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2026-09-27
Insänd ansökan till Formas 2026-09-26

Beslutet skickas till
Skaraborgs kommunalförbund, sofia.jessen@skaraborg.se
Sjuhärads kommunalförbund, lisa.haeger@borasregionen.se
Hela Sverige skall leva Västra Götaland, tomas.rydsmo@henneviken.se
Högskolan Väst, lisa.bomble@hv.se

Ansökan Formas – Framtidssäkrade samhällslokaler.

Förslag till beslut

Arbetsutskottet beslutar på delegation att godkänna ansökan om förstudiemedel hos Formas. Delegationsordning 240926§77, 2.2.2, Beslut avseende förstudiemedel

Sammanfattning

Det statliga forskningsrådet Formas har haft en utlysning riktad till regioner, kommuner och kommunalförbund för förstudier och genomförandeprojekt som bidrar till klimatneutralitet eller ökad robusthet och samtidigt främjar social hållbarhet och attraktiva livsmiljöer. *Kommuner utformade för framtiden – klimatneutrala, robusta och socialt hållbara*

Projektansökningar behöver adressera en angelägen och långsiktig utmaning. Kulturstrategerna på Fyrbodal- Skaraborg och Sjuhärads kommunalförbund har genom sina kommunnätverk identifierat en gemensam utmaning som skulle få mer kraft genom samverkan mellan förbunden och kring vilken man har ett gemensamt intresse att driva en förstudie.

Den identifierade utmaningen handlar om de offentligt ägda lokaler som för närvarande inte behövs i den kommunala verksamheten men som är viktiga mötesplatser och bidrar till attraktivitet på platsen, inte minst på landsbygden. Att hitta en ny funktion och former för förvaltning för dessa byggnader kan bidra till både ekonomisk, miljömässig och social hållbarhet och möjliggöra att de får en fortsatt funktion i lokalsamhället.

I många fall finns ett starkt intresse från föreningar, kulturaktörer, sociala verksamheter och andra delar av civilsamhället att ta byggnader i bruk. Samtidigt upplever både kommuner och lokala aktörer att det finns hinder för samverkan. Det kan handla om osäkerhet kring ansvarsfördelning, juridiska frågor, ekonomi, organisation eller brist på etablerade arbetssätt.

Förstudien *Framtidssäkrade samhällslokaler* skall undersöka hur kommuner och civilsamhällsaktörer inom respektive förbund ser på denna utmaning och vilka hinder och flaskhalasar man ser för att hitta en ny funktion eller driftsform. Under förstudien

skall goda exempel samlas och analyseras. Målsättningen är att förstudien skall leda till ett större genomförandeprojekt där intresserade kommuner med aktuella case kan ingå.

Förstudien adresserar två delmål i Fyrbodals kommunalförbunds verksamhetsplan; *Attraktiva Livsmiljöer* samt *Robust och sammanhållen samhällsplanering*.

Förstudien är tänkt att genomföras under 18 månader med start 1 mars 2027. Fyrbodals kommunalförbund är projektägare och övriga projektpartners är; Skaraborgs kommunalförbund, Sjuhärads kommunalförbund, Hela Sverige skall Leva samt Högskolan Väst. Budgeten för förstudien är 1,9 Mkr och kräver ingen medfinansiering. Beslut från Formas tas i januari 2028.

Ansökan till Formas skickades in den 16 september, en dag före att utlysningen stängde, och har därför bara godkänts av projektarenan. Vid Arbetsutskottets möte i augusti skickades ut saknades fortfarande akademisk part vilket är ett krav från Formas.

Beslutsunderlag

Insänd ansökan till Formas 2026-09-26

Beslutet skickas till

Skaraborgs kommunalförbund, sofia.jessen@skaraborg.se

Sjuhärads kommunalförbund, lisa.haeger@borasregionen.se

Hela Sverige skall leva Västra Götaland, tomas.rydsmo@henneviken.se

Högskolan Väst, lisa.bomble@hv.se

Handläggare av ärendet

Björn Ohlén
Kulturstrateg

FORMAS

2026-09-16
Utkast
Fyrbodals kommunalförbund

Ansökan

Projekttitel	*Framtidssäkrade samhällslokaler*
Projektledare	Björn Ohlen, Västra Götalandsregionen
Medelsförvaltare	Fyrbodals kommunalförbund
Hemvist	Samhällsutveckling

Projekttid	2027-03-01–2028-08-31
Totalt sökt belopp (kr)	1 939 740
Klassificeringskod	50905. Studier av offentlig förvaltning
Ämnesområde ansökan	5403. 25.1 Landsbygdsutveckling/Regional utveckling, 5406. 25.4 Styrmedel o beslutsprocesser
Nyckelord	Mötesplatser , offentlig - civil samverkan · , Framtidssäkra lokaler
Sökt beredningsgrupp	Brg2658

Utlysning	Kommuner utformade för framtiden – klimatneutrala, robusta och socialt hållbara 2026
Bidragsform	Innovationsprojekt
Sökt inriktning	Nationella forskningsprogrammet för hållbart samhällsbyggande
Ämnesområde	Formas

Grundinformation

Projekttid

Fast startdatum för projektet är **1 mars 2027**

Sökt antal månader
18

Beräknad projekttid
2027-03-01 - 2028-08-31

Projekttitel

Projekttitel på svenska
Framtidssäkrade samhällslokaler

Projekttitel på engelska
Future proofed community facilities

Populärvetenskaplig beskrivning

Populärvetenskaplig beskrivning på svenska

Många kommuner i Sverige står inför stora demografiska förändringar. När antalet barn minskar och verksamheternas behov förändras riskerar skolor, förskolor och andra offentliga byggnader att stå tomma eller användas i mindre omfattning än tidigare. Detta är särskilt tydligt i mindre kommuner och på landsbygden. Samtidigt är dessa byggnader ofta mer än bara lokaler. De fungerar som mötesplatser, bär lokala berättelser och identiteter och utgör en viktig del av samhällets sociala infrastruktur. Att riva eller avveckla byggnader innebär betydande ekonomiska, miljömässiga och sociala kostnader. Därför finns ett växande behov av att hitta nya användningsområden och former för förvaltning som gör att byggnaderna fortsatt kan bidra till lokalsamhället.

I många fall finns ett starkt intresse från föreningar, kulturaktörer, sociala verksamheter och andra delar av civilsamhället att ta byggnader i bruk. Samtidigt upplever både kommuner och lokala aktörer att det finns hinder för samverkan. Det kan handla om osäkerhet kring ansvarsfördelning, juridiska frågor, ekonomi, organisation eller brist på etablerade arbetssätt. Trots att det finns många lokala initiativ saknas ofta kunskap om hur samverkan kan organiseras långsiktigt och hur offentliga lokaler kan utvecklas till gemensamma resurser.

Projektet Framtidssäkrade samhällslokaler ska undersöka hur kommuner, civilsamhälle, kulturaktörer, invånare och akademi tillsammans kan utveckla modeller för att ge underutnyttjade offentliga lokaler nya funktioner. Utgångspunkten är New European Bauhaus värderingar om att utveckla samhällen som är vackra, hållbara och inkluderande. Projektet fokuserar på hur redan byggda miljöer kan användas bättre istället för att nya resurser tas i anspråk, samtidigt som lokala mötesplatser och sociala sammanhang stärks.

Genom en kombination av forskningsöversikt, omvärldsanalys, fallstudier, intervjuer, enkäter och workshops kommer projektet att kartlägga vilka behov, möjligheter och hinder som finns. Vi

kommer att studera både svenska och internationella erfarenheter av tillfällig eller flexibel användning av offentliga lokaler samt samla in exempel från kommuner i Västra Götaland. Ett särskilt fokus ligger på att förstå vilka organisatoriska, juridiska och ekonomiska förutsättningar som behövs för att samverkan mellan kommuner och civilsamhälle ska fungera i praktiken.

Tidigare forskning har visat potential i community hubs och temporär användning av vakanta byggnader, men kunskapen är begränsad kring hur svenska kommuner systematiskt kan utveckla samverkansmodeller tillsammans med civilsamhället och vilken roll regionala stödstrukturer kan spela. Här kommer vi att kombinera förståelsen för vad vi kallar platsbaserad logik, som väger in lokalsamhällets identitet, narrativ och aktörer med studier av format för samverkan mellan offentlig och civil sektor – applicerade på svensk kontext. Förhoppningen är att hitta gemensamma nämnare bland hinder och möjligheter på kommunal nivå för att också kunna formulera hur regionala samverkansplattformar kan stödja kommunernas arbete.

Sammanfattning

Sammanfattning på svenska

Många kommuner står de närmaste åren inför omfattande demografiska förändringar. Minskande barnkullar och förändrade verksamhetsbehov innebär att skolor, förskolor och andra offentliga byggnader i vissa fall står tomma eller nyttjas i mindre omfattning än tidigare, inte minst på landsbygd. Samtidigt utgör dessa byggnader viktiga resurser i lokalsamhället genom sin funktion som mötesplatser.

Att avveckla och riva byggnader innebär betydande klimatmässiga, ekonomiska och sociala kostnader varför det är angeläget att hitta en ny funktion och driftsform för byggnaden. Lösningen kan ligga i en starkare samverkan mellan kommunen och det lokala näringslivet och civilsamhället men ofta saknas ofta strukturer och utvecklade arbetssätt för detta.

Kommunalförbunden ingår i samverkansplattformen New European Bauhaus West Sweden som strävar efter att stärka NEB-perspektivet i Västsverige. Vårt fokus är att genom NEBs kärnvärden *Beautiful, Sustainable, Toghether* bidra till en mer robust samhällsplanering.

I förstudien undersöker vi vilka hinder och flaskhalsar kommuner respektive civilsamhällsaktörer upplever i frågan. Vi kommer parallellt att genom forskningsöversikt och fallstudier undersöka om och hur dessa hinder kan överbryggas genom stöd från NEB West Sweden. Slutligen vill vi tillsammans med kommuner och civilsamhälle samla och utveckla innovativa lösningar som bidrar till att övertaliga byggnader får en ny funktion och samla de intresserade kommunerna i ett genomförandeprojekt.

Sammanfattning på engelska

Many municipalities are facing major demographic changes. Declining numbers of children and changing service needs lead to schools, preschools and other public buildings, particularly in rural areas, becoming underused or vacant. At the same time, these buildings remain important community assets and local meeting places.

Demolishing public buildings comes with significant environmental, economic and social costs. It is therefore important to identify new functions and administration models that keep them in use. Solutions may require stronger collaboration between municipalities, local businesses and civil society organizations, but effective structures and methods for such cooperation are often lacking.

The municipal federations are part of the collaboration platform **New European Bauhaus West Sweden**, which aims to strengthen the NEB perspective in Western Sweden. Our focus is to contribute to more resilient and robust spatial and community planning through the NEB core values of **Beautiful, Sustainable, and Together**

This pre-study will identify barriers experienced by municipalities and civil society actors in repurposing surplus public buildings. Through a literature review and case studies, we will explore ways to overcome these challenges. In collaboration with municipalities and civil society, we will also identify and develop innovative solutions that enable underused buildings to gain new functions and continue contributing to local communities.

Klassificeringar

Ämnesområde

Välj minst ett ämnesområde och lägg till en underrubrik:

- 54. PROGRAMOMRÅDE SAMHÄLLS- O LANDSKAPSPLANERING
  - 5403. 25.1 Landsbygdsutveckling/Regional utveckling
- 54. PROGRAMOMRÅDE SAMHÄLLS- O LANDSKAPSPLANERING
  - 5406. 25.4 Styrmedel o beslutsprocesser

Forskningsämne (SCB-kod)

Välj minst ett forskningsämne och två undernivåer som skapar den sammanslagna koden:

- 5. Samhällsvetenskap
  - 509. Annan samhällsvetenskap
    - 50905. Studier av offentlig förvaltning

Globala målen för hållbar utveckling

Globala hållbarhetsmålen

- 10 Minskad ojämlikhet
- 11 Hållbara städer och samhällen
- 16 Fredliga och inkluderande samhällen

Nyckelord

Ange minst ett nyckelord som beskriver projektet:

Nyckelord 1
Mötesplatser

Nyckelord 2
offentlig - civil samverkan ·

Nyckelord 3
Framtidssäkra lokaler

Projektbeskrivning

Projektbeskrivning

Projektets relevans och potential

Bakgrund
Erfarenheter från ett stort antal platsutvecklingsprocesser i Västra Götaland under ett tiotal år visar att platser som är attraktiva, robusta och har förmåga att hantera samhällsförändringar är de med ett starkt civilsamhälle som hittat arenor för att samspela med kommun och lokalt näringsliv. I merparten av de lokala platsutvecklingsprocesserna är byggnader en katalysator på vilket mycket av det lokala utvecklingsarbetet är avhängigt.Väl gestaltade mötesplatser är en nyckel för lokal utveckling.

Många kommuner står de närmaste åren inför omfattande demografiska förändringar. Minskande barnkullar, urbanisering och förändrade verksamhetsbehov innebär att skolor, förskolor och andra offentliga byggnader i vissa fall står tomma eller nyttjas i mindre omfattning än tidigare,särskilt på landsbygd. Att dessa byggnader utgör viktiga resurser i lokalsamhället genom sin funktion som mötesplatser, identitetsskapande miljöer och offentlig infrastruktur är ett hot men också en möjlighet i platsutveckling. Platsers robusthet har de senaste åren fått en allt högre betydelse till följd av en allt mer osäker omvärld.

Att avveckla eller riva byggnader innebär förutom de sociala förlusterna även ekonomiska och klimatmässiga och kostnader. Därför är det angeläget att hitta en ny funktion och driftsform för byggnaden som också stärker platsen.

Det finns en stor potential i en starkare samverkan mellan kommunen och det lokala näringslivet och civilsamhället. Samtidigt saknas ofta strukturer och arbetssätt för hur kommuner kan samverka med lokalsamhället för att utforska alternativa användningar av dessa miljöer. Detta kan vara svåra processer där man i kommunen saknar erfarenhet och överblick. Interkommunal samverkan kan förhoppningsvis underlätta.

Västra Götalands 49 kommuner samverkar i fyra kommunalförbund (Fyrbodal, Skaraborg, Sjuhärad och Göteborgsregionen). Inom kommunalförbunden hanteras mellankommunala frågor som är svårt att lösa i den egna kommunen och här möter de prioriterade insatsområden på regional nivå.

EU-initiativet New European Bauhaus har de senaste fem åren fått ett allt större avtryck i europeisk och svensk politik och allt fler ser behovet av att stärka de sociala och estetiska aspekterna i regional och lokal utveckling. Genom projekt och nätverk skapas en allt större kunskap kring hur detta kan göras. Under 2026 finns särskilda NEB-utlysningar inom Horizon som fokuserar på deltagandeprocesser och tillvaratagande av tomma byggnader.

I Västra Götaland finns genom samverkansplattformen New European Bauhaus West Sweden ett etablerat nätverk av kommuner, akademi och civilsamhälle som kan fungera som arena för lärande och metodutveckling. Aktörerna strävar vi efter att stärka NEBs kärnvärden *Beautiful, Sustainable, Toghether* i samhällsplaneringen. Ett av de områden där vi ser särskilda behov är hur kommuner och civilsamhälle kan samverka mera för en hållbar samhällsutveckling. Kommunalförbunden i Västra Götaland är partners i NEB West Sweden.

NEBs kärnvärden kommer att genomsyra hela förstudien och workshopparna. Vid bedömning av vilka insatser som kan göras för att stärka processen kring att hitta ny funktion för byggnaderna kommer den så kallade NEB-kompassen att användas.

Partnerskapet
Förstudien drivs av fem parter vars kompetens och kontaktytor borgar för både kvalitet och förankring. Kommunalförbunden är den naturliga aktören att hantera mellankommunala frågor och Hela Sverige skall leva Väst har lång erfarenhet av lokala utvecklingsprocesser och starka regionala och nationella nätverk. Högskolan Väst bidrar med ett kunskaps- och forskningsperspektiv inom ett fält där man har lång erfarenhet.

Syfte och målsättning med förstudien
Syftet med förstudien är att:

- kartlägga hur kommuner och civilsamhälle i de berörda kommunalförbunden ser på hinder och möjligheter kring att genom stärkt samverkan hitta lösningar på hur övertaliga kommunala byggnader kan få en fortsatt funktion på platsen.
- Utifrån forskning och goda exempel identifiera insatser som stärker möjligheterna i framtida case.
- Tillsammans med kommuner och civilsamhälle utarbeta gemensamma innovativa arbetssätt, klargöra om det behövs externt stöd i dessa processer och undersöka om detta kan erbjudas av kommunalförbunden inom ramen för samverkansplattformen New European Bauhaus West Sweden.

Målsättningen att under förstudien identifiera ett antal kommuner och civilsamhällsaktörer som med utgångspunkt i förstudien vill prova de föreslagna arbetssätten i några aktuella case i ett framtida genomförandeprojekt.

Om forskningsfältet

Tidigare forskning och projekt har visat potential i samverkan med och inom lokalsamhällen (se t ex Bomble, 2016, Herlitz&Arén, 2017) och ny eller temporär användning av vakanta byggnader (se t ex projekten Från Ödehus till Bygdenytta i norr och Från Ödehus till Drömhus i söder), då främst inom bostadsförsörjning. Men kunskapen är begränsad kring hur svenska kommuner systematiskt kan utveckla samverkansmodeller tillsammans med civilsamhället och vilken roll regionala stödstrukturer kan spela i sådana processer.

Yngve och Kassman (2024) visar att relationen mellan kommuner och civilsamhälle i Sverige oftast motiveras utifrån civilsamhällets demokratiska och sociala värden snarare än som ett sätt att gemensamt producera välfärdstjänster. IOP är ett undantag där samverkan i högre grad institutionaliseras kring specifika verksamhetsområden, men de är ovanliga och återfinns oftast i större städer. (Lidström & Feltenius, 2021) visar att den vanligaste formen av institutionaliserad relation mellan kommun och civilsamhälle i Sverige är olika typer av samverkans- och rådgivande organ. Men de berör oftast en begränsad grupp och syftar främst till dialog, konsultation och representation snarare än gemensamt ansvarstagande för tjänsteproduktion eller välfärdsservice. De pekar också hur råden snarast ska ses som komplement till den partipolitiskt representativa styrningen.

Kring mer instrumentella frågor som byggd miljö, befintlig eller planerad finns också exempel på platsspecifika råd, grupper och nämnder (Bomble et al 2026, Ernits & Essunger, 2020, Herlitz&Arén, 2017) men de pekar alla på kommunspecifika utmaningar om legitimitet, organisation, representativitet och långsiktighet. Vi vet också att tillit är något som behöver byggas upp och underhållas i maktförhållandet mellan kommun och lokalsamhälle (Hansson, 2018) och att risker i samverkan kring komplexa frågor handlar om att begrepp som hållbarhet och trygghet reduceras till instrumentella och praktiska detaljer som trasiga lampor eller frågor om ekonomisk kostnad (Brandén & Sandberg, 2021; Saldert, 2024).

Därför kommer vi i projektet att kombinera förståelsen för vad vi kallar platsbaserad logik (Bomble et al 2026), som väger in lokalsamhällets identitet, narrativ och aktörer med studier av format för samverkan mellan offentlig och civil sektor.

Risker och hinder

Nedläggningar av skolor och andra kommunala verksamheter är en politiskt känslig fråga som lätt blir polariserad. Inte desto mindre är frågan kring hur byggnaden kan få en ny funktion en angelägen fråga att hantera. Förstudien kommer inte att fördjupa sig i orsaker till nedstängning eller ändring av verksamheten utan fokusera på lösningar för ny funktion. Vi är medvetana om att det finns pågående case där situationen är så infekterad att platsen inte är lämplig som case att studera närmare i nuläget. Vi har inte för avsikt att involvera förtroendevalda i arbetet utan låta deras roll beskrivas utifrån ett tjänstemannaperspektiv.
Det kan finnas en risk att en fråga som är så här tvärsektoriell antingen hamnar mellan stolarna i kommunen eller att den reduceras till en lokalfråga eller en ekonomisk fråga. Detta har projektgruppen lång erfarenhet av att hantera.

Genomförande

Förstudien genomförs genom sex arbetspaket som tillsammans ger en god grund för fortsatt arbete. Antal arbetsdagar i paketet för respektive part inom parentes.

AP1. Kunskapsöversikt och omvärldsanalys (*April- september 2027)* ***Totalt 20 arbetsdagar***
Vi skapar en gemensam bild kring forskningsläget samt samlar in exempel på hur man har löst frågan kring överblivna kommunala lokaler i Västra Götaland, Sverige och EU. Arbetspaket skall säkerställa att vi inte fördjupar oss i frågor som redan är lösta/undersökta tidigare.

Högskolan Väst gör en litteraturöversikt och en överblick av jämförelseprojekt i Sverige och Europa. (8 dagar)

Kommunalförbunden gör med stöd av Västra Götalandsregionen och Göteborgsregionens kommunalförbund en sammanställning med regionalt identifierade case samt sammanställer delregionala scenarion kring befolkningsutveckling i respektive kommun. (3 dagar/KF)

Hela Sverige skall leva (HSSL) inventerar motsvarande studier i samverkan med civilsamhället i övriga Sverige genom HSSL:s rikstäckande projektbank och enkätfråga till länsavdelningar i hela landet.(3 dagar)

Resultat
Kunskapsunderlag forskningsläget
Sammanställning av exempel på samverkanslösningar regionalt, nationellt med europeiska exempel.

AP2. Behovsanalys och samskapande (*April- Juni 2027)* ***Totalt 53 arbetsdagar***

Vi skapar vi en bild av hur kommunerna och civilsamhällsorgansiationerna ser på möjligheten att hitta ny funktion för överblivna byggnader genom stärkt samverkan. Vi identifierar också hinder och flaskhalsar för detta utifrån specifika organisatoriska förutsättningar i respektive kommun och utifrån generella utmaningar. Vi sammanställer en lista med aktuella case i förbundens medlemskommuner.

Kommunalförbunden genomför en enkät till kommunerna för att få en övergripande bild. Enkäten följs upp med delregionala workshops med relevanta nätverk i respektive kommunalförbund för att identifiera gemensamma hinder och flaskhalsar och aktuella case. Workshoparna följs upp med enskilda intervjuer med ett 3-4 kommuner i varje kommunalförbund där det finns störst intresse och aktuella case. (14 dagar Fyrbodal och Skaraborg, 8 dagar Boråsreg)

Hela Sverige skall leva redovisar civilsamhällets tillgång till lokala mötesplatser och ställer den i relation till ”överblivna kommunala lokaler” i syfte att identifiera behovet av modeller, checklistor och liknande för att få en lokalt förankrad helhetsbild. HSSL gör detta i samverkan med övriga paraplyorganisationer i HSSL nätverk. (10 dagar)

Högskolan Väst deltar i de delregionala workshopsen och tar del av de fördjupade intervjuerna. (7 dagar)

Resultat
Sammanställning av identifierade hinder och utmaningar i respektive kommun.
Sammanställning av aktuella case i respektive kommun.
Identifikation av gemensamma hinder och flaskhalsar delregionalt.
Fördjupade intervjuer med cirka 10 kommuner för att bättre förstå de specifika casen

AP3. Analys och regional innovationsworkshop (*Sep- nov 2027)* ***Totalt 56 arbetsdagar***

Vi sammanställere resultatet från enkäter, workshops och intervjuer i AP 2 och jämför med vilka lösningar som kan finnas i forskning och goda exempel (AP1).

Med utgångspunkt i den delregionala kartläggningen genomförs en gemensamt regional workshop med representater från 36 kommune samt civilsamhälle. Målet är att utifrån identifierade gemensamma hinder innovera kring tänkbara lösningar som bibehåller mötesplatser och robusta lokalsamhällen och vad som kräver fördjupad kunskap och insatser framåt. Workshopen baseras tjänstedesignsmetodik och utgår från möjliga befolkningsscenarion.

Kommunalförbunden planerar och arrangerar en gemensam workshop inom ramen för NEB West Sweden till vilken även övriga Local Chapters i Sverige bjuds in.
Bidrar till sammanställning och analys av resultat och framtida behov av insatser. (14 dagar Fyrbodal och Skaraborg, 8 dagar Boråsreg)

Hela Sverige skall leva deltar i regional workshop och presenterar civilsamhällets perspektiv i frågan samt några goda exempel. Bidrar till sammanställning och analys av resultat och framtida behov av insatser. (11 dagar)

Högskolan Väst deltar i planering och genomförande av regional workshop med presentation av kunskapsöversikten AP 1 och resultatet av AP2. HV bidrar till sammanställning och analys av framtida behov av ökad kunskap samt bevakar konsekvent begreppsanvändning och gemensam förståelse av analysen. Litteraturöversikten i AP1 kompletteras med ett paper som om hur forskningen kan förstås i Västsverige. kopplar forskningen till förståelsen i Västra Sverige. (9 dagar)

Resultat

Genomförd regional workshop som sätter fokus på frågan och involverar LC i andra delar av landet.

Sammanställning av gemensamma hinder, flaskalsar, lösningar och kvarvarande olösta behov.·

Paper om forskningens koppling till situationen i Västsverige.

AP4. Regional stödstruktur och insatser (*Januari – maj 2028)* ***Totalt 55 arbetsdagar***

Vi tar fram ett förslag till insats-/stödpaket för att stärka processen med att övertaliga byggnader får ny funktion med utgångspunkt i identifierade hinder, flaskhalsar och case.

Kommunalförbunden är huvudansvariga för att ta fram förslag på fortsatta insatser utifrån resultat i AP1,2 och 3 och säkerställer genom sina nätverk att de identifierade insatserna är relevanta för kommunerna. (12 dagar Fyrbodal och Skaraborg, 11 dagar Boråsreg)

Hela Sveriga skall leva bidrar till att ta fram förslag på fortsatta insatser och säkerställer att de identifierade insatserna är relevanta för det civila samhällets aktörer regionalt. (10 dagar)

Högskolan Väst bidrar till att ta fram förslag på fortsatta insatser, dokumenterar lärprocessen och bevakar begreppsanvändning (10 dagar)

Resultat

Sammanställning av gemensamma och viktigaste hindren och flaskhalsarna.
Lista på kommuner som vill fortsätta arbeta med frågan i aktuellt case.
Förslag till fortsatta insatser utifrån innovationsworkshoppen.
Förslag till modell för regional kunskaps- och samverkansfunktion i dessa frågor utifrån kommunalförbundens faciliterande roll i NEB West Sweden.

AP 5: Administration och ekonomi *mars 2027- september 2028* ***Totalt 18 arbetsdagar***

Detta arbetspaket är stödjande av processen genom projektledning och administrativt stöd från Fyrbodals kommunalförbund.

Fyrbodals kommunalförbund ansvarar för projektledare som är sammankallande för projektgruppen. Man ansvarar alla ekonomihantering samt att förstudien slutrapporteras till Formas.

Projektledning (Fyrbodals kommunalförbund) (18 dagar)

Ekonomi och kommunikationsstöd (Fyrbodals kommunalförbund)

AP 6: kommunikation och spridning *mars 2027 – september 2028* ***Totalt 25 arbetsdagar***
I detta arbetspaket sker kommunikation till kommuner, civilsamhälle mm som är involverat i projektet men också spridningsinsatser till andra aktörer i VG, nationellt och internationellt samt erfarenhetsutbyte med andra svenska och europeiska NEB-nätverk.

Kommunalförbunden ansvarar för all kommunikation till kommunerna. Samordnas genom Fyrbodal men sker genom respektive kommunalförbunds kanaler. (Fyrbodal 6 dagar, Skaraborg och Boråsreg 4 dagar). Ansvarar för spridning till andra aktörer i VG genom NEB West Sweden. Ansvarar för spridning till andra LC i Sverige och i EU genom NEB West Sweden.

Hela Sverige skall leva är huvudansvariga för kommunikation till de civilsamhällsaktörer som ingår i projektet. och bistår med spridning till andra aktörer i VG, nationellt och internationellt. (6 dagar)

Högskolan Väst ansvarar för spridning av resultaten inom akademin. (5 dagar)

Resultat·

Förstudien är löpande kommunicerad genom respektive parts kanaler.

En målgruppsanpassad digital kortversion av projektrapporten publiceras i parternas kanaler.
Resultatet av förstudien sprids till kommuner och civilsamhälle i de ingående kommunalförbunden via parternas kanaler.
Resultatet av förstudien sprids genom NEB West Sweden och presenteras på den årliga NEB-festivalen 2028.
Ett webbinarium genomförs som är öppet för breda målgrupper nationellt samt för andra Local Chapters i Sverige och Europa våren 2028.

Aktörer

Förstudien drivs av en arbetsgrupp med strateger från Fyrbodals kommunalförbund, Skaraborgs kommunalförbund och Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund, representant från Hela Sverige skall leva Väst samt forskare från Högskolan Väst med Fyrbodals kommunalförbund som projektägare. Sammansättningen ger en bredd i kompetens och nätverk genom att både involvera kommunerna och civilsamhället regionalt. Högskolan Väst har forskningskompetens kring samverkansformer mellan offentliga aktörer och det civila samhället.

Kommunalförbundens strateger bidrar med kompetens inom processledning, förankring och samverkan med kommunerna och ansvarar för att sprida resultat och säkerställa att kunskap och arbetssätt kan omsättas i praktiken. Genom sina etablerade nätverk bidrar förbunden till att projektets resultat får relevans för olika lokala förutsättningar och kan skalas upp och användas av fler kommuner. Ett flertal av förbundens kommunnätverk är relevanta för förstudien (kulturnätverk, samhällsplaneringsnätverk, utbildningschefsnätverk, näringsnätverk) och dessa kommer att samlas i delregionala workshops för att säkerställa tvärsektoriella perspektiv.

Kommunalförbunden verkar som en länk mellan kommuner och övriga projektparter och bidrar till att projektets utveckling och resultat förankras i faktiska behov. Kommunerna är behovsägare och deras perspektiv tas tillvara genom kontinuerlig dialog, gemensamma workshops och löpande erfarenhetsutbyte. De etablerade samverkansstrukturerna ger projektet en väg in i kommunernas ordinarie verksamheter och utvecklingsprocesser. De möjliggör löpande förankring och erfarenhetsutbyte, samtidigt som kunskap och resultat från projektet kan föras vidare till relevanta verksamheter och nätverk

Fyrbodals kommunalförbund representerar 14 kommuner i norra Bohuslän, Dalsland och Trestad. Man koordinerar förstudien och kommer därför att arbeta mer tid i projektet. Man har också ansvar för ekonomi och övergripande kommunikation.
Förbundet har ett flertal kommunnätverk som kommer att involveras i förstudien.
Förbundets kulturstrateg med lång erfarenhet av tvärsektoriella frågor kommer att arbeta **X%** i projektet.

Skaraborgs kommunalförbund representerar Skaraborgs 15 kommuner. Förbundet har lång erfarenhet av regional utveckling, samhällsbyggnad och samverkan mellan kommuner, akademi, näringsliv och civilsamhälle. Förbundet ansvarar för att samordna kommunövergripande utvecklingsinsatser och skapa långsiktiga strukturer för hållbar omställning. Förbundet har ett flertal kommunnätverk som kommer att involveras i förstudien.Förbundets kulturstrateg med lång erfarenhet av tvärsektoriella frågor kommer att arbeta **X%** i projektet.

Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund representerar åtta kommuner i Sjuhärad. Förbundets uppdrag har två huvudsakliga inriktningar: att stärka delregionens utveckling och att främja och stödja medlemskommunernas samverkan. Förbundet har ett flertal kommunnätverk som kommer att involveras i förstudien.
Förbundets kulturstrateg med lång erfarenhet av tvärsektoriella frågor kommer att arbeta **X%** i projektet. Arbetsinsatsen är något lägre än övriga kommunalförbund inom några arbetspaket eftersom förbundet har färre medlemskommuner.

Hela Sverige skall leva (HSSL) är en ideell riksorganisation som driver landsbygdsfrågor, lokalt, regionalt och nationellt. Hela Sverige skall leva Västra Götaland är en ideell förening med de fyra delregionala HSSL-avdelningarna i Västra Götaland. Föreningen är bildad för att enklare medverka i regionala sammanhang där de delregionala föreningarna samverkar. Föreningen bildades 2006 men har fram till nu inte drivit egna projekt utan fokuserat på att koordinera projekt och verksamheter i de fyra länsavdelningarna. De delregional föreningarna har lång erfarenhet av att driva verksamhet och projekt, de ingår i de delregionala plattformarna för social ekonomi och har var för sig verksamhetsstöd från HSSL-Riks och Västra Götalandsregionen. HSSL har varit involverade i flera regionala platsutvecklingsprocesser. Representant för HSSL Västra Götaland kommer att arbeta motsvarande X **%** och med ideella insatser av medlemmar i olika nätverk där verksamheten bedrivs.

Högskolan Väst deltar i projektet med två forskarkollegor som på olika sätt studerat offentlig sektors samverkan med civilsamhället. Ett perspektiv är statsvetenskapligt (professor Piper) med erfarenhet i studier kring deltagandeprocesser lokalt i Sydafrika, Brasilien och Sverige. Ett andra perspektiv kommer från samhällsplanering (lektor Bomble) där erfarenheter samlats i samverkansmodeller och deltagandemetoder inom samhällsplanering i svensk kontext.
Forskarna hoppas kunna bidra med kunskapsläge, projektexempel och nya frågor allt eftersom projektet framskrider, men kommer också att specifikt titta på hur olika styrnivåer (region,

kommun och lokalsamhälle) samspelar för att ta tillvara de mest lokala förutsättningarna och utveckla något vi kommit att benämna platslogik (Bomble, Piper & Saldert 2026). Hägskolan kommer arbeta **X %** i projektet

Övriga samverkansparter
Göteborgsregionens kommunalförbund har tät samverkan med övriga förbund i en rad frågor men deltar inte som partner. Däremot kommer man att kunna bidra med goda exempel och delta i spridningen av resultatet.

Västra Götalandsregionen har tät samverkan med kommunalförbunden och har pågående satsningar kring samverkan mellan civilsamhälle och kommuner kopplat till fastigheter. Man är inte med som partner men kommer att vara involverade i arbetet i förstudien.

NEB West Sweden är en regional samverkansplattform (Local chapter) för att stärka och samordna NEB-perspektivet i Västsverige. Kommunalförbunden är med i plattformen och fokuserar huvudsakligen på frågor kring NEB-perspektivet i samhällsplaneringen och delaktighetsfrågor. Plattformen är viktig för spridning av erfarenheterna och har också nätverk med övriga Local Chapters i Sverige och Europa som kommer att nyttjas för spridning och erfarenhetsutbyte.

Referenser

Referenser

Bomble, L., Piper, L., & Saldert, H. (2026). From NIMBY versus YIMBY to place-attachments and place logics: Understanding residents' views of place-making in South Africa and Sweden. Journal of Place Management and Development.

Bomble, L. (2016). *Communicative Interfaces for Planning—Social learning in participatory local networks in a Swedish context* [Chalmers University of Technology]. https://research.chalmers.se/en/publication/239764

Brandén, J., & Sandberg, L. (2021). Governing safety through the politics of community? A governmentality analysis of the practice of “safety walks” in three Swedish cities. *Space & Polity*, *25*(1), 1–19. (150608343). https://doi.org/10.1080/13562576.2021.1894916

Ernits, H., & Essunger, P. (2020). *Kraftsamling: Ett förebyggande arbetssätt för tackling av samhällsutmaningar*. https://scholar.google.com/scholar?cluster=14229531427605525497&hl=en&oi=scholarr

Hansson, S. (2018). The role of trust in shaping urban planning in local communities: The case of Hammarkullen, Sweden. *Bulletin of Geography. Socio-Economic* Series, 40(40), 83–99. https://doi.org/10.2478/bog-2018-0016

Herlitz, U., & Arén, H.. (2017). Den första samhällsnivån: Lokal demokrati, planering och finansiering för en hållbar utveckling. Hela Sverige ska leva

Lidström, A., & Feltenius, D. (2021). Local State-Society Relations in Sweden. In F. Teles, A. Gendźwiłł, C. Stănuș, & H. Heinelt (Eds.), Close Ties in European Local *Governance: Linking Local State and Society* (pp. 353–366). Springer International Publishing. https://doi.org/10.1007/978-3-030-44794-6_24

Saldert, H. (2024). Social sustainability for whom? The role of discursive boundary objects in Swedish strategic urban planning. *Geoforum*, *152*, 104022. https://doi.org/10.1016/j.geoforum.2024.104022

Referens till styrdokument

Frågan om nya funktioner i underutnyttjade platser och byggnader är ett prioriterat fokusområde inom New European Bauhaus kopplat till behovet av att inte ta mer mark i anspråk och nyttja det redan byggda. Metoden är att göra detta i tät samverkan med invånarna**.**
Inom samverkansplattformen New European Bauhuas West Sweden samverakar en rad organisationer för att stärka NEB-perspektivet i Västsverige.

I Västra Götaland finns sedan många år ett tvärsektoriellt stöd till platsutveckling och över femtio platser har ingått i olika regionala satsningar. Metodstöd, processbeskrivning och beskrivning av genomförda och pågående satsningar finns på Kulturförvaltningens webbplats.

De frågor som är i fokus i förstudien har också starkt stöd i nationella strategier samt regionala och delregionala styrdokument och verksamhetsplaner. De regionala strategierna är vägledande och behoven hos kommunerna är styrande för kommunalförbundens insatser. I Skaraborg och Boråsregionen bryts de regionala strategierna ner till delregionala styrdokument medan Fyrbodal kopplar sina insatser i verksamhetsplanen direkt mot de regionala strategierna.

Västra Götalands Kulturstrategi 2024-2027
Västra Götalands kulturstrategi pekar ut behovet av att involvera det civila samhället mera i samhällsplaneringen och behovet av att stärka mötesplatser vilket kommer till uttryck i prioriteringarna;
- stärka dialog och samverkan med det civila samhället. (samverka med distriktsföreningar och regionala nätverk i det civila samhället för att stärka invånarnas delaktighet och engagemang i samhällsutvecklingen)
- stärka samverkan över politikområden (stärka och stödja insatser inom platsutveckling och gestaltad livsmiljö som bidrar till tvärsektoriell samverkan på regional och kommunal nivå.)

Regional utvecklingsstrategi Västra Götaland 2021-2030
Den regionala utvecklingsstrategin har en särskild prioritering kring att Knyta samman Västra Götaland där platsutveckling och gestaltad livsmiljö är ett insatsområde.
I samband med aktualitetsprövning av RUSen 2026 tillkom en ny kraftsamling kallad *Robusthet i samhällsplaneringen* som lyfter behovet av stärkt flernivåsamverkan och tvärsektoriellt arbetssätt för att bygga ett hållbart och robust samhälle.

Delregional utvecklingsstrategi Skaraborg 2030 (DRUS)

DRUS Skaraborg 2030 lyfter behovet av attraktiva och hållbara livsmiljöer som en central förutsättning för regionens utveckling. Strategin betonar särskilt samverkan mellan offentliga aktörer, näringsliv, akademi och civilsamhälle för att möta framtida samhällsutmaningar. Förstudiens fokus på samverkansmodeller kring befintliga samhällslokaler bidrar till flera av strategins mål kring platsutveckling, social hållbarhet och lokal attraktivitet.

Kulturplan Skaraborg

Kulturplan Skaraborg lyfter kulturens betydelse för social sammanhållning, delaktighet och attraktiva livsmiljöer. Planen betonar behovet av tillgängliga mötesplatser och stärkt samverkan mellan kommuner, kulturaktörer och civilsamhälle. Förstudien adresserar dessa frågor genom att undersöka hur offentliga lokaler kan utvecklas till multifunktionella arenor för kultur, möten och lokal utveckling.

Kulturell infrastruktur i Skaraborg

Arbetet med kulturell infrastruktur i Skaraborg har identifierat tillgången till lokaler, mötesplatser och sociala arenor som en grundläggande förutsättning för ett levande kulturliv och starka lokalsamhällen. Särskilt på landsbygden är tillgången till ändamålsenliga lokaler en viktig faktor för civilsamhällets möjligheter att bedriva verksamhet och bidra till lokal utveckling. Förstudien

bygger vidare på dessa erfarenheter genom att undersöka hur kommuner och civilsamhälle tillsammans kan utveckla långsiktiga lösningar för att nyttja underutnyttjade offentliga byggnader som resurser för social hållbarhet och lokal robusthet

Verksamhetsplan Fyrbodal
I Fyrbodal är två av tre delmål i verksamhetsplanen kopplade mot frågorna i förstudien:
Attraktiva livsmiljöer (verka för ökad livskvalitet)
Robust och sammanhållen samhällsplanering

Utvecklingsstrategi för Sjuhärad 2021–2030
Utvecklingsstrategin pekar mot en hållbar och robust delregion, där utveckling sker utifrån lokala förutsättningar och dagens behov balanseras mot kommande generationer. Centralt är ett resurssmart och cirkulärt samhälle, robusta strukturer och samverkan mellan olika aktörer för att möta framtidens samhällsutmaningar.

Kulturplan Sjuhärad 2024–2027
Kulturplanen betonar ett samhällsbygge som är kulturellt, miljömässigt och socialt hållbart och som tar sin utgångspunkt i lokala behov och förutsättningar. Medskapande, gemensamma platser och samverkan mellan kulturliv, civilsamhälle och andra samhällsområden är centrala delar. New European Bauhaus lyfts särskilt som en möjlighet att stärka arbetet med hållbara livsmiljöer och samverkan kring hållbarhetsfrågor.

Budget och övrig information

Koordinerande projektpart

Koordinerande projektpart

Fyrbodals kommunalförbund (222000-1776)

Företag/Organisation	
Organisationens namn	Fyrbodals kommunalförbund
Land	Sverige
Organisationsnummer	222000-1776
Adress	Box 305
Postnummer	45118
Postort	Uddevalla
Årsomsättning	65 047 000
Balansomslutning	45 891 000
Antal anställda	56
Kontaktperson	Björn Ohlén
E-post Kontaktperson	bjorn.ohlen@fyrbodal.se

Arbetsplats	
Namn på arbetsplats	Fyrbodals kommunalförbund
Land	Sverige
Adress	Kaserngården 3A
Postnummer	45118
Postort	Uddevalla

Kostnader

	Kostnader	2027	2028	Summa
1	Personalkostnader	284 460	160 000	**444 460**
2	Utrustning, byggnader och mark	0	0	**0**
3	Kostnader för konsulter och licenser m.m	0	50 000	**50 000**
4	Övriga direkta kostnader inkl. resor	57 000	52 000	**109 000**
5	Indirekta kostnader	49 120	27 630	**76 750**
Summa		**390 580**	**289 630**	**680 210**

Finansiering

	Finansiering	2027	2028	Summa
1	Sökt bidrag från Formas	390 580	289 630	**680 210**
2	Annat stöd (offentligt) (a)	0	0	**0**
3	Annat stöd (privat)	0	0	**0**
4	Egen finansiering	0	0	**0**
Summa		**390 580**	**289 630**	**680 210**

(a) Om annat stöd finns, ange finansiär

[Tom]

Beräknad stödnivå

100%

Medfinansieringsgrad

0%

Motivering av personalkostnader i budget

Personalkostnaderna avser strategs arbete i projektet samt insatser från ekonom och kommunikatör.
Genomsnittlig timkostnad 450 kr

Projektparter

Projektpart

Projektpart 1 - Skaraborgs kommunalförbund (222000-2188)

Företag/Organisation

Organisationens namn	Skaraborgs kommunalförbund
Land	Sverige
Organisationsnummer	222000-2188
Adress	Box 54
Postnummer	54122
Postort	Skövde
Årsomsättning	63 113
Balansomslutning	57 693
Antal anställda	41
Kontaktperson	Sofia Jessen
E-post Kontaktperson	sofia.jessen@skaraborg.se

Arbetsplats

Namn på arbetsplats	Skaraborgs kommunalförbund
Land	Sverige
Adress	Stationsgatan 3
Postnummer	541 30
Postort	Skövde

Kostnader

	Kostnader	2027	2028	Summa
1	Personalkostnader	215 770	92 000	**307 770**
2	Utrustning, byggnader och mark	0	0	**0**
3	Kostnader för konsulter och licenser m.m	0	0	**0**
4	Övriga direkta kostnader inkl. resor	10 000	2 000	**12 000**
5	Indirekta kostnader	41 000	17 600	**58 600**
Summa		**266 770**	**111 600**	**378 370**

Finansiering

	Finansiering	2027	2028	Summa
1	Sökt bidrag från Formas	266 770	111 600	**378 370**
2	Annat stöd (offentligt) (a)	0	0	**0**
3	Annat stöd (privat)	0	0	**0**
4	Egen finansiering	0	0	**0**
Summa		**266 770**	**111 600**	**378 370**

(a) Om annat stöd finns, ange finansiär

[Tom]

Beräknad stödnivå

100%

Medfinansieringsgrad

0%

Motivering av personalkostnader i budget

Lönekostnaden avser strategs arbete i projektet. Timkostnad 447 kr.

Projektpart 2 - Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund (222000-1008)

Företag/Organisation

Organisationens namn	Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund
Land	Sverige
Organisationsnummer	222000-1008
Adress	Skaraborgsvägen 1 C, vån 4,
Postnummer	506 30
Postort	Borås
Årsomsättning	82 770 127
Balansomslutning	113 553 818
Antal anställda	64
Kontaktperson	Lisa Haeger
E-post Kontaktperson	lisa.haeger@borasregionen.se

Arbetsplats

Namn på arbetsplats	Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund
Land	Sverige
Adress	Skaraborgsvägen 1C
Postnummer	50630
Postort	Borås

Kostnader

	Kostnader	2027	2028	Summa
1	Personalkostnader	115 000	73 460	**188 460**
2	Utrustning, byggnader och mark	0	0	**0**
3	Kostnader för konsulter och licenser m.m	0	0	**0**
4	Övriga direkta kostnader inkl. resor	10 000	2 000	**12 000**
5	Indirekta kostnader	36 400	23 300	**59 700**
Summa		**161 400**	**98 760**	**260 160**

Finansiering

	Finansiering	2027	2028	Summa
1	Sökt bidrag från Formas	161 400	98 760	**260 160**
2	Annat stöd (offentligt) (a)	0	0	**0**
3	Annat stöd (privat)	0	0	**0**
4	Egen finansiering	0	0	**0**
Summa		**161 400**	**98 760**	**260 160**

(a) Om annat stöd finns, ange finansiär
[Tom]

Beräknad stödnivå
100%

Medfinansieringsgrad
0%

Motivering av personalkostnader i budget
Lönekostnad avser strategs arbete i projektet. Timkostnad 377 kr

Projektpart 3 - Hela Sverige skall leva Väst (802432-4033)

Företag/Organisation

Organisationens namn	Hela Sverige skall leva Väst
Land	Sverige
Organisationsnummer	802432-4033
Adress	c/o Ulla Herlitz, Dammkärrsvägen 8
Postnummer	430 84
Postort	Styrsö
Årsomsättning	0
Balansomslutning	0
Antal anställda	0
Kontaktperson	Tomas Rydsmo
E-post Kontaktperson	tomas@henneviken.se

Arbetsplats

Namn på arbetsplats	Hela Sverige skall leva Väst
Land	Sverige
Adress	Dammkärrsvägen 8
Postnummer	430 84
Postort	Styrsö

Kostnader

	Kostnader	2027	2028	Summa
1	Personalkostnader	91 000	49 000	**140 000**
2	Utrustning, byggnader och mark	0	0	**0**
3	Kostnader för konsulter och licenser m.m	0	0	**0**
4	Övriga direkta kostnader inkl. resor	10 000	2 000	**12 000**
5	Indirekta kostnader	0	0	**0**
Summa		**101 000**	**51 000**	**152 000**

Finansiering

	Finansiering	2027	2028	Summa
1	Sökt bidrag från Formas	101 000	51 000	**152 000**
2	Annat stöd (offentligt) (a)	0	0	**0**
3	Annat stöd (privat)	0	0	**0**
4	Egen finansiering	0	0	**0**
Summa		**101 000**	**51 000**	**152 000**

(a) Om annat stöd finns, ange finansiär

[Tom]

Beräknad stödnivå

100%

Medfinansieringsgrad

0%

Motivering av personalkostnader i budget

Personalkostnad avser representant från föreningen i arbetet. Lönekostnad 440 kr.

Projektpart 4 - Högskolan Väst (202100-4052)

Företag/Organisation

Organisationens namn	Högskolan Väst
Land	Sverige
Organisationsnummer	202100-4052
Adress	Gustava Melins Gata 2
Postnummer	46132
Postort	Trollhättan
Årsomsättning	770 000 000
Balansomslutning	500 000 000
Antal anställda	742
Kontaktperson	Lisa Bomble
E-post Kontaktperson	lisa.bomble@hv.se

Arbetsplats

Namn på arbetsplats	Högskolan Väst
Land	Sverige
Adress	Gustava Melins fata 2
Postnummer	461 32
Postort	Trollhättan

Kostnader

	Kostnader	2027	2028	Summa
1	Personalkostnader	208 300	103 000	**311 300**
2	Utrustning, byggnader och mark	0	0	**0**
3	Kostnader för konsulter och licenser m.m	0	0	**0**
4	Övriga direkta kostnader inkl. resor	8 000	2 000	**10 000**
5	Indirekta kostnader	99 000	48 700	**147 700**
Summa		**315 300**	**153 700**	**469 000**

Finansiering

	Finansiering	2027	2028	Summa
1	Sökt bidrag från Formas	315 300	153 700	**469 000**
2	Annat stöd (offentligt) (a)	0	0	**0**
3	Annat stöd (privat)	0	0	**0**
4	Egen finansiering	0	0	**0**
Summa		**315 300**	**153 700**	**469 000**

(a) Om annat stöd finns, ange finansiär
[Tom]

Beräknad stödnivå
100%

Medfinansieringsgrad
0%

Motivering av personalkostnader i budget
Personalkostnad avser kostnad för två forskare i projektet. Genomsnittlig timkostnad 997 kr

Summering

Projektets kostnader

	Kostnader	2027	2028	Summa
1	Personalkostnader	914 530	477 460	**1 391 990**
2	Utrustning, byggnader och mark	0	0	**0**
3	Kostnader för konsulter och licenser m.m	0	50 000	**50 000**
4	Övriga direkta kostnader inkl. resor	95 000	60 000	**155 000**
5	Indirekta kostnader	225 520	117 230	**342 750**
Summa		**1 235 050**	**704 690**	**1 939 740**

Projektets finansiering

	Finansiering	2027	2028	Summa
1	Sökt bidrag från Formas	1 235 050	704 690	**1 939 740**
2	Annat stöd (offentligt)	0	0	**0**
3	Annat stöd (privat)	0	0	**0**
4	Egen finansiering	0	0	**0**
Summa		**1 235 050**	**704 690**	**1 939 740**

Projektets beräknade stödnivå
100%

Projektets medfinansieringsgrad
0%

Budgetspecifikation

Här förklarar och motiverar du budgeten med ord och anger de indirekta kostnader som tillämpas.

Här anger du också eventuella konsultkostnader och omfattningen på konsultens medverkan. Ange även vilken eller vilka projektparter som står för konsultkostnaderna. Beskriv tydligt alla kostnader i relation till de aktuella aktiviteterna inom projektet.

Budgetspecifikation

De tre kommunalförbunden lägger betydande resurser i sin basverksamhet som är förutsättningen för att denna förstudie skall kunna genomföras men som är svår att beräkna som medfinansiering i själva förstudien.

Vi samordnar alla tre nätverk för kulturansvariga i kommunerna och deltar i möten med förbundets övriga nätverk (exempelvis inom samhällsbyggnad). Det är dessa nätverk som utgör basen för arbetet och skapar legitimitet för oss att driva frågan.

Vi är också aktiva i drift och utveckling av samverkansplattformen New European Bauhaus West Sweden där vår samverkan kring NEB-perspektivet sker.

Utan dessa basfinansierade plattformar hade spridning och gemensam kunskapsuppbyggnad varit betydligt svårare att genomföra.

Intyg

Intyg för organisationer som delvis bedriver ekonomisk verksamhet

Finns det en eller flera parter (inklusive koordinerande part) som delvis bedriver ekonomisk verksamhet men avser att söka icke-statsstöd för detta projekt?

Nej

Etik

Etik

Du ska ange om det finns särskilda etiska aspekter i projektet. Då ska du redovisa vilka de aktuella etiska frågorna är och hur du planerar att hantera dem. Det kan till exempel röra sig om forskning som utnyttjar personuppgifter eller forskning som innefattar försök på människor eller djur.

Om du forskar på människor, mänsklig vävnad eller känsliga personuppgifter måste du lämna in en ansökan om etikprövning till Etikprövningsmyndigheten och få den godkänd. Om det handlar om försök på djur måste du också ha ett godkännande från en djurförsöksetisk nämnd. Det kan du ansöka om i Jordbruksverkets e-tjänst.

Du ska ange i din ansökan om du har ett gällande etiskt godkännande eller inte. Om du inte har det, och din ansökan beviljas medel ska du ha ett etiskt godkännande innan de beskrivna försöken påbörjas.

Om din forskning inte förväntas innebära sådant som kräver etiskt godkännande ska du skriva detta, och motivera hur och varför.

Etik

Förstudien omfattar inte forskning på människor, mänsklig vävnad eller djurförsök. Däremot planeras intervjuer, enkäter, workshops och andra dialogaktiviteter med representanter från kommuner, civilsamhälle och andra berörda aktörer. Dessa aktiviteter kan innebära behandling av personuppgifter, exempelvis kontaktuppgifter och yrkesroller.

Projektet kommer att följa gällande lagstiftning för behandling av personuppgifter, inklusive dataskyddsförordningen (GDPR). Deltagare kommer att informeras om projektets syfte, hur insamlad information kommer att användas samt att deltagandet är frivilligt. Personuppgifter kommer endast att samlas in i den omfattning som är nödvändig för projektets genomförande och hanteras på ett säkert sätt.

Projektet bedöms i nuläget inte omfatta forskning som kräver etikprövning enligt etikprövningslagen. Om projektets utformning förändras så att etikprövningspliktig forskning blir aktuell kommer nödvändiga tillstånd att sökas innan sådana aktiviteter påbörjas.

Den etiska utgångspunkten för projektet är att säkerställa ett respektfullt och inkluderande deltagande samt att resultaten redovisas på gruppnivå så att enskilda personer inte kan identifieras.

Markera också de specifika aspekter nedan som eventuellt berör din ansökan.

I projektet ingår djurförsök
Nej

I projektet ingår humanförsök
Nej

I projektet ingår hantering av persondata
Ja

CV och nyckelpersoner

Lista över nyckelpersoner

Här listar du alla nyckelpersoner (projektdeltagare inklusive projektledare) med:

- För- och efternamn
- Organisation
- Eventuell doktorsexamen inklusive datum för examen

Nyckelpersoner

Björn Ohlén, Fyrbodals kommunalförbund, strateg, projektledare
Sofia Jessen, Skaraborgs kommunalförbund, strateg
Lisa Haeger, Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund, strateg
Tomas Rydsmo, Hela Sverige skall leva Väst, styrelsemedlem
Lisa Bomble, Högskolan Väst, Doktorsexamen vid Chalmers Arkitektur, deltagande och planering, 2016
Laurence Piper, Högskolan Väst, University of Cambridge i Storbritannien år 2000.

CV

Bifoga CV för alla nyckelpersoner

Se nästa sida för bilaga.

FORMAS Ett forskningsråd för hållbar utveckling
A Research Council for Sustainable Development

CV – Björn Ohlén

Titel:	Kulturstrateg
Organisation:	Fyrbodals kommunalförbund
Kön:	man
Roll i projektet:	Projektledare och delansvarig för insatser i Fyrbodal
Deltagande i % av heltid:	30

Erfarenheter och meriter som är relevanta för projektet

Tidpunkt	Erfarenhet/merit
1993-1996	Bebyggelseantikvariskt program Fil kand Göteborgs universitet
2000-2011	Verksamhetschef på Västra Götalandsregionens rådgivningscenter för byggnadsvård och hållbart byggande
2011-2023	Processledare i Kulturförvaltningen Västra Götalandsregionen med uppdrag att stärka kopplingen mellan kultur(arv) och regional utveckling. Huvudansvarig för förvaltningens processtöd i regionala platsutvecklingsinsatser på 45 platser i VG.
2015-2016	Masterkurs kulturarv och regional utveckling Uppsala Universitet
2023-2026	Regionutvecklare kultur i Västra Götalandsregionen med ansvar för flernivåsamverkan och process kring den regionala kulturplanen. Ansvarig för strategiska insatser för bland annat platsutveckling
2026-	Kulturstrateg i Fyrbodals kommunalförbund

Motivera varför personen är en nyckelperson

Björn Ohlén har varit den huvudsakligt drivande i Västra Götalandsregionens tvärsektoriella arbete med stöd i lokal platsutveckling både som operativt processtöd och som strategsikt ansvarig. Erfarenheterna från detta arbete bedöms viktiga när det kommer till att förstå samspelet mellan civilsamhälle, näringsliv och kommuner i platsers utveckling. Björns bakgrund som

byggnadsantikvarie och rådgivare i fastighetsfrågor är en bikompetens som kan vara ett stöd i förstudiens fokus på lokaler.
I sin nuvarande tjänst som kulturstreteg på Fyrbodals kommunalförbund arbetar Björn tillsammans med förbundets medlemskommuner med hur kultur- kulturarv och civilsamhälle kan få en starkare roll i samhällsplaneringen.

Björn har varit en av de drivande krafterna kring att Västra Götalandsregionen anslutit sig som partner i New European Bauhaus och senare till bildandet av samverkansplattformen New European Bauhaus West Sweden där samtliga fyra kommunalförbund ingår.

FORMAS Ett forskningsråd för hållbar utveckling
A Research Council for Sustainable Development

CV – Lisa Haeger

Titel:	Kulturstrateg
Organisation:	Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund
Kön:	kvinna
Roll i projektet:	Projektledare och delansvarig för insatser i Boråsregionen
Deltagande i % av heltid:	15

Erfarenheter och meriter som är relevanta för projektet

Tidpunkt	Erfarenhet/merit
2004	Filosofie masterexamen (fil.mag.), International Museology/Museum Studies, Göteborgs universitet
2009-2016	Kultursekreterare/projektledare, Ale kommun. Specialist barn och unga samt projektledning av kulturverksamhet och evenemang med fokus på medskapande.
2015-2019	Kulturchef, Ale kommun. Chef för allmänkultur, kulturarv och kulturskola med fokus på utvecklingsarbete, delaktighet och tillgänglighet.
2019	Utvecklingsledare, Mölndals stad. Utredningsuppdrag, digitaliseringsprojekt, utveckling av föreningsstöd och bidragsregler samt processledning och utvärdering av arbetssätt.
2020-2021	Utvecklingsledare, Mölndals stad. Verksamhetsutveckling och målstyrningsarbete, verksamhetsplanering, utvärdering och stöd i förtydligande av arbetsprocesser.
Nuvarande	Kulturstrateg, Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund. Processleder arbetet med kulturplan och kulturstrategi, underhåller nätverk och skapar synergieffekter kring regional utveckling.
2004	Filosofie kandidatexamen (fil.kand.), Etnologi, Göteborgs universitet

Motivera varför personen är en nyckelperson

Lisa Haeger har lång erfarenhet av strategiskt utvecklingsarbete, processledning och ledarskap inom kommunal och delregional kulturverksamhet. Hon har arbetat med kultur, kulturarv, barn och unga, delaktighet, tillgänglighet och verksamhetsutveckling, både som kulturchef och utvecklingsledare. I sin nuvarande roll som kulturstrateg i Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund processleder hon arbetet med kulturplan och kulturstrategi och samordnar nätverk med koppling till regional utveckling. Erfarenheten av att leda tvärsektoriella processer och skapa samverkan mellan kommuner och andra aktörer är relevant för projektets genomförande.

Lisa har även erfarenhet av projektledning och medskapande arbetssätt, bland annat i verksamheter och projekt riktade till barn och unga. Hennes akademiska bakgrund inom museologi och etnologi ger ytterligare kompetens inom kulturarv, samhälle och deltagandeperspektiv.

FORMAS Ett forskningsråd för hållbar utveckling
A Research Council for Sustainable Development

CV – [Tomas, Rydsmo]

Titel:	Vice ordförande
Organisation:	Hela Sverige ska leva, Västra Götaland
Kön:	Man
Roll i projektet:	Koordinator HSSL-Västra Götaland
Deltagande i % av heltid:	18

Erfarenheter och meriter som är relevanta för projektet

Tidpunkt	Erfarenhet/merit
2026-	Delansvarig i pågående arbetsinsats inom vg-regionen för att stärka demokratisk beredskap bland befolkningen, där lokala mötesplatser är identifierade som en nyckelfråga.
2022-2026	Samordnare inom Folkhögskoleförvaltningen med uppdrag att knyta kompetenser till identifiera behov i samhället och finna finansiärer med medel för att besvara dessa aktuella behov.
2024-	Ordförande för Hela Sverige ska leva, länsavdelning Fyrbodal
2015-2022	Rektor för Dalslands folkhögskola, med ansvar för användning av offentligägda lokaler, samt omlokalisering och ombyggnad av lokaler vid flytt av folkhögskoleverksamheten i Trollhättan.
2024-	Deltar aktivt i olika nätverk för Bygga och bo i landsbygd
Ange tidpunkt	Klicka eller tryck här för att ange text.
Ange tidpunkt	Klicka eller tryck här för att ange text.
Ange tidpunkt	Klicka eller tryck här för att ange text.
Ange tidpunkt	Klicka eller tryck här för att ange text.
Ange tidpunkt	Klicka eller tryck här för att ange text.

Motivera varför personen är en nyckelperson

Hela Sverige ska leva Västra Götaland är en projektorganisation för de fyra länsavdelningarna av HSSL i Västra Götaland. Tomas är vice ordförande och har i nära samarbete med ordförande tagit fram modellen för hur de 3 länsavdelningarna (Fyrbodal, Sjuhärad, Skaraborg) ska samverka. Tomas är även ordförande för länsavdelningen Fyrbodal som är en av de tre som ska genomföra åtagandena i projektet.

FORMAS Ett forskningsråd för hållbar utveckling
A Research Council for Sustainable Development

CV – Laurence Piper

Titel:	Professor in Political Studies with a specialization in work-integrated learning
Organisation:	Högskolan Väst
Kön:	Man
Roll i projektet:	Forskare
Deltagande i % av heltid:	6

Erfarenheter och meriter som är relevanta för projektet

Tidpunkt	Erfarenhet/merit
2021 -	Professor of Political Studies at Högskolan Väst
2022-2025	FREIIA - Facilitating Resilience Empowerment learning from Islands' regions Innovation Approaches. How can local innovative development take place in collaboration between the municipality and the local community. Project leader.
2025	Walsh, C., Piper, L., Bomble, L. et al. (2025). Dealing with island particularity: place-based governance for small North Sea islands. *Maritime Studies* 24, 36. https://doi.org/10.1007/s40152-025-00430-3.
2015-2020	*Participedia: A Global Partnership to Create and Mobilize Knowledge about Democratic Innovations*. https://participedia.net/. Co-Investigator at University of the Western Cape.
2019	Kl Anciano, F. & Piper, L. 2019. Democracy Disconnected: Participation and Governance in a City of the South. London: Routledge. ISBN-13: 978-1138541054.

Motivera varför personen är en nyckelperson

Jag är statsvetare med mångårig erfarenhet av forskning om lokalt styre, särskilt nya former av medborgardeltagande och relationer mellan stat och samhälle på lokal nivå ur ett demokratiperspektiv. Arbetet har fokuserat på innovativa sätt att stärka medborgardeltagandet i lokalt styre. Forskningen har i hög grad rört Sydafrika, men även haft ett internationellt perspektiv genom projekt som Participedia (se ovan). Under senare år har jag även börjat studera liknande frågeställningar i en svensk kontext genom projektet FREIIA (se ovan).

Detta har resulterat i publikationer om platsbaserat styre på öar i Nordsjön samt en kommande artikel: Bomble, L., Piper, L. & Saldert, H.

(under utgivning), ”From NIMBY versus YIMBY to place-attachments and place logics: Understanding residents’ views of place-making in South Africa and Sweden”, *Journal of Place Management and Development*.

FORMAS Ett forskningsråd för hållbar utveckling
A Research Council for Sustainable Development

CV – Lisa Bomble

Titel:	Lektor/ senior lecturer i Hållbar planering och samverkan
Organisation:	Högskolan Väst
Kön:	Kvinna
Roll i projektet:	Forskare
Deltagande i % av heltid:	12

Erfarenheter och meriter som är relevanta för projektet

Tidpunkt	Erfarenhet/merit
2022 -	Lektor Högskolan Väst – hållbar planering och samverkan Bl a deltagande i FREIIA-projektet.
2021	Projektledare Göteborgsregionen – Samverkansprojekt kring kvotflyktningar
2017-2021	Lerums kommun Hållbarhetsstrateg / verksamhetsutvecklare medskapande Bl a delprojektledare i Vinnovaprojekt ”Social Innovation i samhällsplaneringen” lett av GR
2016	Doktorsexamen vid Chalmers Arkitektur Deltagande och planering
2005-2011	Egenföretagare Inlevelse – Deltagandeprojekt med ffa barn och unga

Motivera varför personen är en nyckelperson

Lisa har i hela sin karriär intresserat sig för aktörsskap och metoder i deltagandeprocesser, främst inom samhällsplanering i svensk kontext. I roller som egenföretagare, forskarstuderande, kommunal tjänsteperson och forskare har hon agerat för och från olika perspektiv i olika typer av deltagandeprocesser. Fokus är på platsspecifika förutsättningar för samverkan över tid mellan lokalsamhälle och kommun. Med en både akademisk och praktisk erfarenhet av medskapande – både som begrepp och praktik - arbetar hon med principer som kan hjälpa till att förstå mer eller mindre fungerande samverkanskonstellationer. Förmågan att förstå både lokalsamhällets och kommunorganisationens specifika utmaningar gör Lisa extra lämplig att följa och stödja projektet.

Relevanta publikationer:
Bomble, L., Piper, L., & Saldert, H. (forthcoming). 'From NIMBY versus YIMBY to place-attachments and place logics:
Understanding residents’ views of place-making in South Africa and Sweden', Journal of Place Management and Development.

Bomble, L. (2016). *Communicative Interfaces for Planning—Social learning in participatory local networks in a Swedish context* [Chalmers University of Technology]. https://research.chalmers.se/en/publication/239764

Walsh, C., Piper, L., Bomble, L., & Thomsen, S. (2025). Dealing with island particularity: Place-based governance for small North Sea islands. *Maritime Studies*, *24*(2). https://urn.kb.se/resolve?urn=urn:nbn:se:hv:diva-23393

CV – Sofia Jessen

Titel:	Kulturstrateg regional utveckling
Organisation:	Skaraborgs kommunalförbund
Kön:	Kvinna
Roll i projektet:	Deltagare, representerar Skaraborgs kommuner
Deltagande i % av heltid:	21

Erfarenheter och meriter som är relevanta för projektet

Tidpunkt	**Erfarenhet/merit**
1997-2008	Informationsingenjör, projektledare och konsultchef, Sörman
2009-2013	Kundtjänstchef, Cochlear Nordic
2013-2016	Business development manager, Combitech
2016-2019	Näringslivsutvecklare och landsbygdsutvecklare, Grästorps kommun
2019-2021	Kultur- och näringslivschef, Grästorps kommun
2021-2023	Samhällsutvecklingschef, Grästorps kommun
2023-2024	Näringslivschef, Vänersborgs kommun
2024	Näringslivsstrateg, Fyrbodals kommunalförbund
2025-nuvarande	Kulturstrateg, Skaraborgs kommunalförbund
Ange tidpunkt	Klicka eller tryck här för att ange text.

Motivera varför personen är en nyckelperson

Arbetar brett med frågor inom regional utveckling och platsutveckling. Sammankallande i nätverken med kulturchefer, turistchefer samt kulturpolitiskt nätverk. Kontaktnät i Skaraborgs kommuner. NEB-ansvarig Skaraborg.

Bilagor

Valfria bilagor

Om du behöver använda figurer, tabeller, kartor eller bilder för att beskriva din projektidé kan du ladda upp dessa som en samlad PDF.

Bifoga bilaga:

Ingen fil har valts.

Registrera - Villkor

Ansökan ska signeras av behörig företrädare för koordinerande projektpart. Signering innebär en bekräftelse av att uppgifterna i ansökan är korrekta och följer Formas anvisningar samt att projektet bedrivs i enlighet med svensk lagstiftning och de villkor som uppställs av Formas.

Ovanstående ska ha diskuterats mellan parterna innan behörig företrädare för koordinerande projektpart godkänner och signerar ansökan.

Ansökningar där en organisation är sökande signeras automatiskt vid registrering av ansökan.

ÄRENDE 19 – Övrigt

Förslag till beslut
Arbetsutskottet beslutar att

Sammanfattning

ÄRENDE 20 – Nästa möte

Förslag till beslut
Arbetsutskottet har tagit del av informationen.

Sammanfattning av ärendet
Direktionsmötet äger rum den 5 november 2027 i Uddevalla kl. 09,00-16,00

Ärenden enligt årshjul är:
Del årsrapport 2601-26-08
Beslut verksamhetsplan med budget 2027-2029
DKS – delregionalt kollektivtrafik- och samhällsplanerarforum
Tema: Kompetensförsörjning
Projektarenan rapporterar är flyttat till direktionsmötet den 10 december