

Kallelse till extra sammanträde

2026-06-16, dnr 2026/0002

Fyrbodals kommunalförbund Förbundsdirektionens arbetsutskott

Datum: Tisdag den 16 juni kl. 08.30 – 09.30

Plats: På distans via Teams

Vid frånvaro meddelas detta till kommunalförbundets kansli, telefon 0522-44 08 20, alternativt e-post: kansli@fyrbodal.se

OBS! Möte genomförs fysiskt men vid behov går det att delta på distans via Microsoft Team. Detta behöver anmälas tre dagar före mötet till carina.wiberg-borgh@fyrbodal.se

Ledamöter

Peter Eriksson, ordförande (M)
Liselotte Fröjd, 1:e vice ordförande (M)
Benny Augustsson 2:e vice ordförande (S)
Per Eriksson (S)
Martin Pettersson (SD)
Andreas Nilsson (M), ersättare
Kent Hansson (S), ersättare

Tjänstepersoner

Anna Lärk Ståhlberg	Förbundsdirektör
Carina Wiberg Borgh	Chef verksamhetsstöd/ sekreterare
Karin Engström	Chef för välfärdsutveckling
Andreas Albertsson Sülau	T.f chef för kompetensförsörjning
Titti Andersson	Bitr. Förbundsdirektör
Tobias Källqvist	Miljö och klimatstrateg
Anne Bergeld Gunnäs	Projektledare Blå ekonomi och energi

DAGORDNING

ÄRENDE 1 - Upprop och val av justerare	3
ÄRENDE 2 - Fastställande av dagordningen	4
ÄRENDE 3 – Ordförande och förbundsdirektör informerar	5
ÄRENDE 4 – Information om nyttjande av utbetalda innestående medel från VästKom	6
ÄRENDE 5 – Fisheries 4 fisheries	8
ÄRENDE 6 – SustainGov – Livsmedelsförsörjning i Fyrbodal.....	9
ÄRENDE 7 – Wargön Innovation: Sort2Scale	11
ÄRENDE 8 – Projektansökan Arena skog 2.0	12
ÄRENDE 9 – Deltagande i centrubildning för klimatomställning	14
ÄRENDE 10 – Projekt Local Solidarity Corridor (LoSoCo12).....	15
ÄRENDE 11 – Övrigt.....	16
ÄRENDE 12 – Nästa möte	17

ÄRENDE 1 - Upprop och val av justerare

Förslag till beslut

Arbetsutskottet väljer xx (X) till justerare. Justering äger rum 2026-06-17, digitalt

Sammanfattning

Till justerare föreslås NN (x). Justeringen föreslås äga rum 2026-06-17, digitalt

ÄRENDE 2 - Fastställande av dagordningen

Förslag till beslut

Arbetsutskottet fastställer dagordningen.

ÄRENDE 3 – Ordförande och förbundsdirektör informerar

Förslag till beslut

Arbetsutskottet har tagit del av informationen

Sammanfattning

Omvärldsspaning

Regional kontext

- BHU, SRO och VästKom
- Västgruppen
- Västsvensk samling
- Kommundirektörer

Aktuellt i Fyrbodalsregionen & på kommunalförbundet

ÄRENDE 4 – Information om nyttjande av utbetalda inestående medel från VästKom

Förslag till beslut

Arbetsutskottet beslutar att lägga information till handlingarna.

Sammanfattning

Fyrbodals kommunalförbund kommer enligt beslut av VästKoms styrelse 2026-05-07 motta utbetalning av inestående medel från VästKom uppgående till 3,1 miljoner kronor. Detta med anledning av att VästKom sedan de fick ett avsmalnat uppdrag att inte samordna och utveckla länsgemensamt arbete kring psykisk hälsa, ska fördela inestående oförbrukade medel till kommunalförbunden för stärkande av delregionalt arbete med psykisk hälsa.

Informationsärendet gäller hur dessa medel planeras att nyttjas av Fyrbodals kommunalförbund.

Fyrbodals kommunalförbund har inom samordningsuppdraget av den nationella strategin för psykisk hälsa gjort en behovs- och prioriteringskartläggning av kommunernas arbete med strategin för psykisk hälsa. Kartläggningen visar att området barn och unga rangordnas högst av vad kommunerna ser behov av att prioritera för att långsiktigt stärka arbetet kring psykisk hälsa.

Följande behovsområden framkom:

- vidareutveckla arbetet för en trygg uppväxt för alla barn
- verka för att förskolan arbetar hälsofrämjande och förebyggande
- fortsatt skapa likvärdiga möjligheter till lärande och utveckling för alla barn och elever
- öka arbetet med en meningsfull fritid för barn och unga
- göra insatser för att skapa förutsättningar för en säker och hälsosam användning av skärmar och digitala medier
- öka tillgången till olika former av generella stödinsatser till barn och unga
- utveckla arbetet med tidiga och samordnade insatser för barn och unga med psykisk ohälsa

Utgångspunkten är att den kunskap som framkommit genom behovsinventeringen behöver utgöra grund för kommande utvecklingsarbete. Bedömning är att identifierade prioriteringar stämmer väl överens med intentionerna inom kraftsamling Framtidsrusta barn och unga, där Fyrbodals kommunalförbund genom kunskapsnod kan fortsätta bedriva utvecklingsarbete och ge stöd och kunskap till kommunernas verksamheter. Förankring har skett med kunskapsnodens styrgrupp, där representanter från kommundirektörsnätverk, socialchefs nätverk och utbildningschefs nätverk, folkhälsa och VUX-nätverk betonat vikten av långsiktigt arbete med frågorna och att hålla i befintliga arbeten. Förberedelsearbete pågår för att möjliggöra att kunskapsnodens arbete med framtidsrusta barn och unga förstärks med

de från VästKom utbetalda medlen, som en medfinansiering för kunskapsnod framtidsrusta barn och unga 2027 och 2028.

Beslutet skickas till

Elisabeth Hansson, strateg barn och unga

ÄRENDE 5 – Fisheries 4 fisheries

Förslag till beslut

Arbetsutskottet har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Fyrbodals kommunalförbund har bjudits in att delta i en ansökan till Horizon Europe om ett treårigt projekt runt samförvaltning av fiske utifrån ekosystemansats. Ansökan koordineras av Submariner Network for Blue Growth och syftar till att testa och sprida modeller för samförvaltning av fiske i Östersjö- och Nordsjöregionen. Projektet är vid ett beviljande till 100 % finansierat av EU-medel och löper under tre år med en total budget om ca 7,5 miljoner Euro.

Den svenska piloten föreslås utgå från de erfarenheter som byggts upp i samförvaltningen av fisket i Kosterhavet och undersöka möjligheten att utveckla liknande system i Gullmarsfjorden och Vänern. Möjligheten att inkludera datainsamling från fritidsfisket i Vänern, där det i dag helt saknas beståndsuppskattning av fiskförekomst, skulle också vara möjlig.

Branschföreningen Vi Svenska Fiskare (en ny organisation bildad genom sammanslagning av producentorganisationerna för insjöfiske, demersalt och pelagiskt fiske) är central aktör och dialog med dem pågår. Budgetram för insatserna i Fyrbodal är i dagsläget satt till 7,5 miljoner kronor. Näringslivsnätverket och Fiskekommunerna är informerade och ser fram emot den fortsatta processen.

SUBMARINER Network har av EU-kommissionen fått i uppdrag att koordinera EU Mission Ocean i Östersjön och Nordsjön (BlueActionBANOS) inom ramen för Horizon Europe. Ett samarbete ger Fyrbodal direkt tillgång till ett etablerat europeiskt nätverk, positionerar regionen i EU:s havsrelaterade forsknings- och innovationsagenda samt ökar förutsättningarna att attrahera framtida projektfinansiering inom blå ekonomi.

Deadline för ansökan är september 2026.

Beslutsunderlag

Bilder Fisheries 4 fisheries

Fisheries 4 fisheries

Förslag till beslut

Arbetsutskottet har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Fyrbodals kommunalförbund har bjudits in att delta i en ansökan till Horizon Europe om ett treårigt projekt runt samförvaltning av fiske utifrån ekosystemansats. Ansökan koordineras av Submariner Network for Blue Growth och syftar till att testa och sprida modeller för samförvaltning av fiske i Östersjö- och Nordsjöregionen. Projektet är vid ett beviljande till 100 % finansierat av EU-medel och löper under tre år med en total budget om ca 7,5 miljoner Euro.

Den svenska piloten föreslås utgå från de erfarenheter som byggts upp i samförvaltningen av fisket i Kosterhavet och undersöka möjligheten att utveckla liknande system i Gullmarsfjorden och Vänern. Möjligheten att inkludera datainsamling från fritidsfisket i Vänern, där det i dag helt saknas beståndsuppskattning av fiskförekomst, skulle också vara möjlig.

Branschföreningen Vi Svenska Fiskare (en ny organisation bildad genom sammanslagning av producentorganisationerna för insjöfiske, demersalt och pelagiskt fiske) är central aktör och dialog med dem pågår. Budgetram för insatserna i Fyrbodals är i dagsläget satt till 7,5 miljoner kronor. Näringslivsnätverket och Fiskekommunerna är informerade och ser fram emot den fortsatta processen.

SUBMARINER Network har av EU-kommissionen fått i uppdrag att koordinera EU Mission Ocean i Östersjön och Nordsjön (BlueActionBANOS) inom ramen för Horizon Europe. Ett samarbete ger Fyrbodals direkt tillgång till ett etablerat europeiskt nätverk, positionerar regionen i EU:s havsrelaterade forsknings- och innovationsagenda samt ökar förutsättningarna att attrahera framtida projektfinansiering inom blå ekonomi.

Deadline för ansökan är september 2026.

Beslutsunderlag

Bilder Fisheries 4 fisheries

Handläggare för ärendet

Anne Bergeld Gunnäs
Projektledare, Avdelningen för regional utveckling

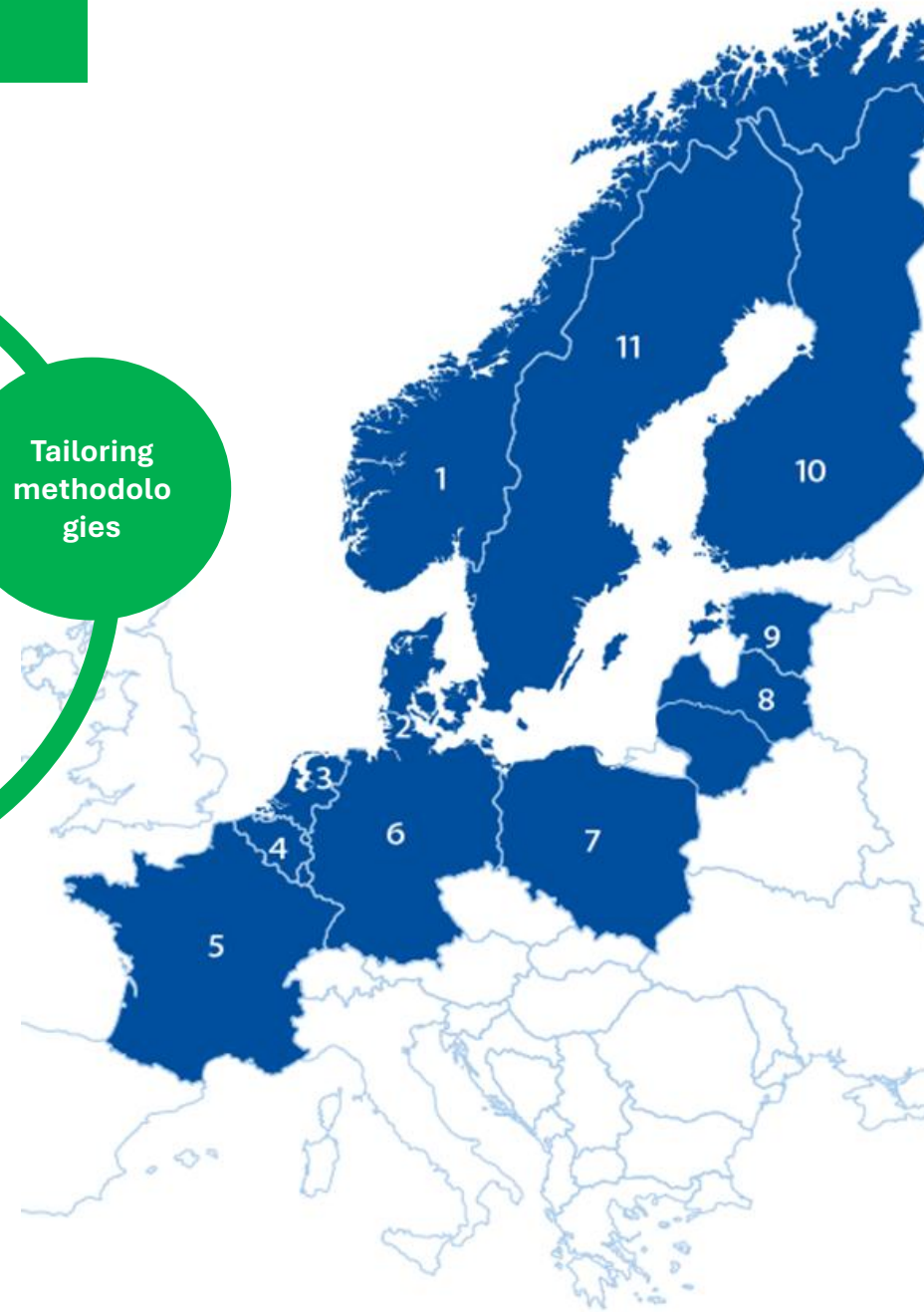
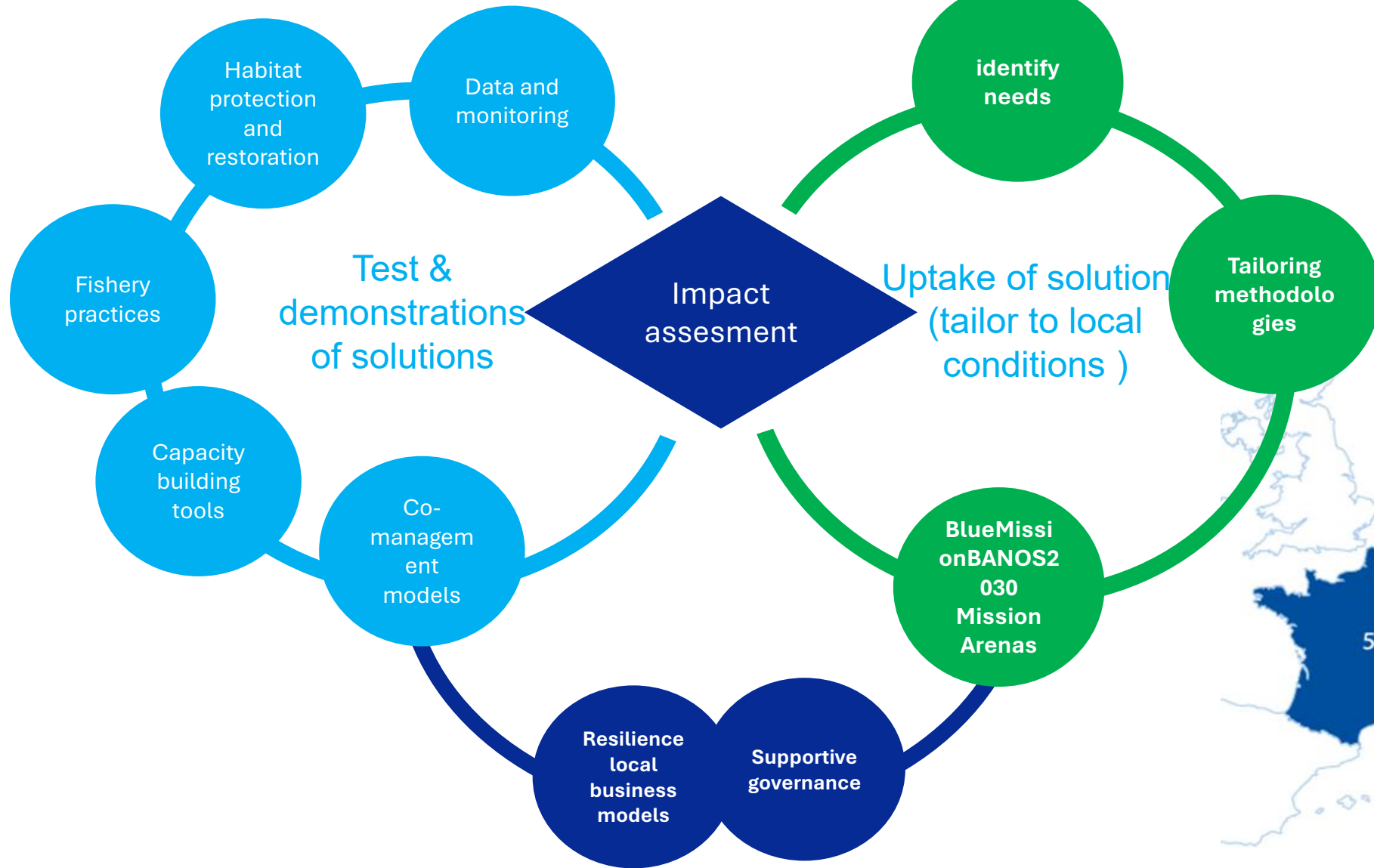
Fisheries4Fisheries Co-management

CUSTODIANS

(Coastal and Aquatic Stewardship through Inclusive Ecosystem Management)

Solution test and demo sites

Uptake sites



Solution test and demo sites

Uptake sites

WP1 Project Coordination

WP2 Solutions and practises (Demo sites)

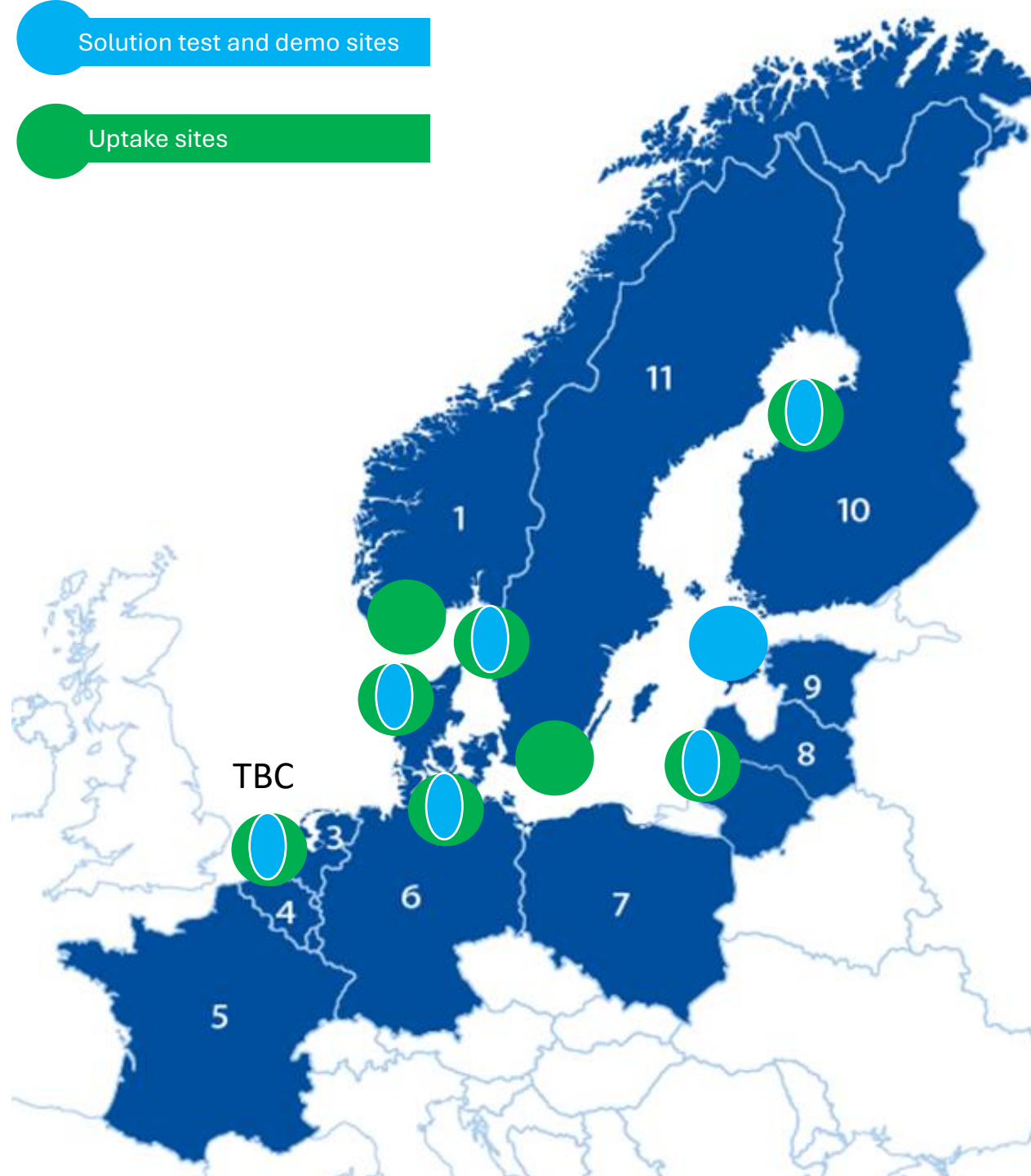
WP3 Inclusive monitoring and assessment
(Data and modelling)

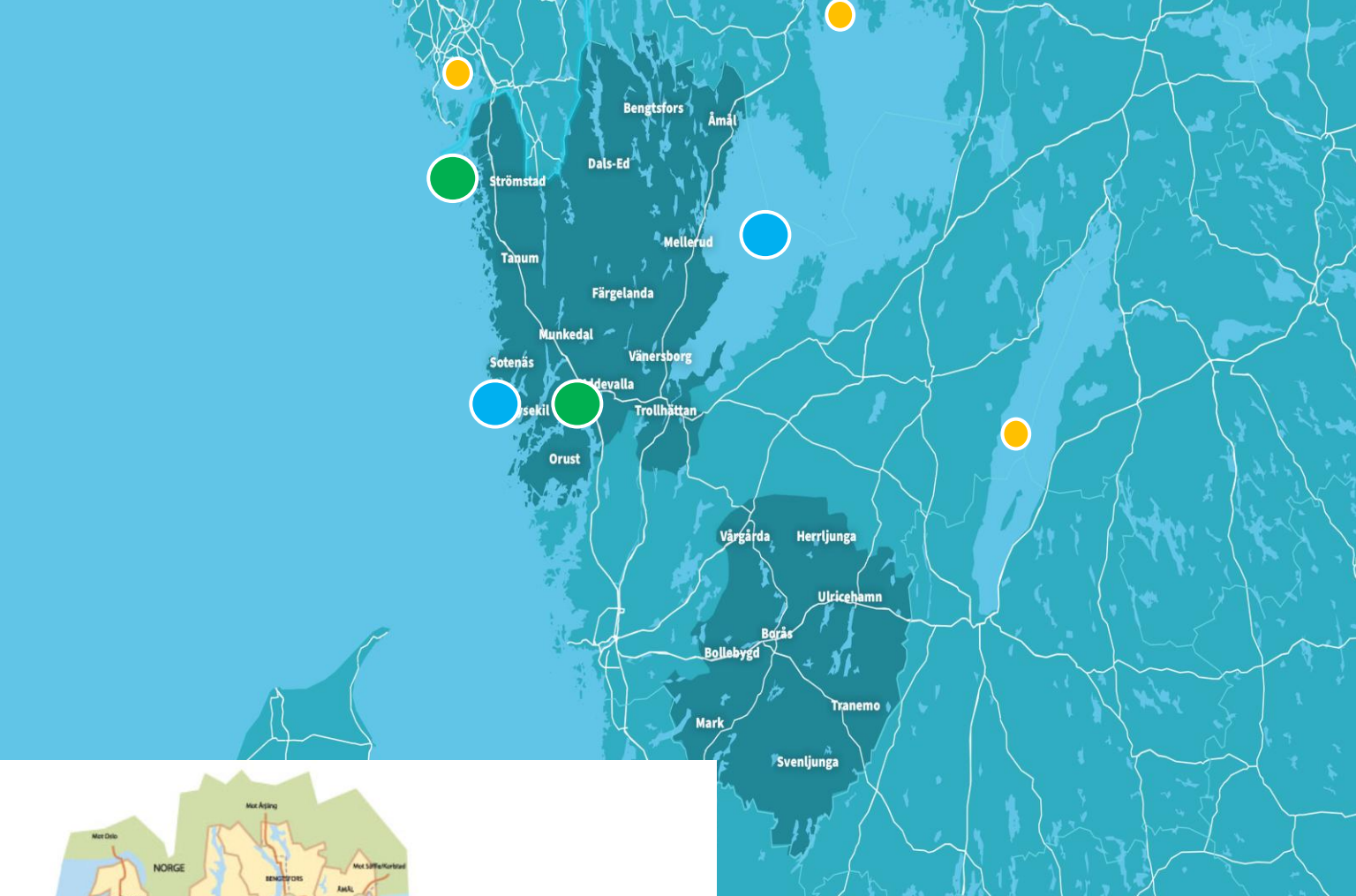
WP4 Capacity building & training

WP5 Co-management models, governance and business models

WP6 Replication and upscaling
(uptake sites)

WP7 Communication, dissemination and engagement





Swedish Partners

- Fyrbodals Association of Local Authorities (Pilot lead)
- Vi Svenska Fiskare (**SFPO**: Swedish Fishermen's Producer Organisation)
- **SPF PO**: Swedish Pelagic Federation PO
- **SIC**: Swedish Freshwater Fishermen's Central Federation)

- Pionering sites
- Solution providers
- Observators group



ÄRENDE 6 – SustainGov – Livsmedelsförsörjning i Fyrbodals

Förslag till beslut

Arbetsutskottet beslutar att godkänna Fyrbodals kommunalförbunds ansökan till SustainGov om förberedelseprojektet Framtidssäkrad livsmedelsförsörjning i Fyrbodals.

Beslutet fattas utifrån arbetsutskottets delegation 2.2.3 (beslut avseende ansökan av projektmedel) enligt delegationsordning 2024-09-26 § 77.

Sammanfattning

Fyrbodals är en region med reell produktionspotential; kust, insjöar, jordbruksmark och ett växande nätverk av lokala producenter. Ändå präglas regionens livsmedelssystem av fragmentering: otillräcklig lokal upphandling, bristande samordning längs kedjan och en offentlig sektor som saknar gemensam bild av vad som krävs för att försörja befolkningen när de ordinarie systemen störs.

Projektet mobiliserar offentliga aktörer, civilsamhälle och kunskapsorganisationer för att gemensamt kartlägga systemet, identifiera flaskhalsarna och utarbeta förslag till samhandlande lösningar. I fokus står kedjan från producentled via offentlig upphandling till tallriken i skolan och äldreomsorgen, en kedja där Fyrbodals kommuner är både behovsägare och nyckelaktörer, men där samarbetet idag sker i silos.

Fyrbodals kommunalförbund är koordinerande part. Gröna Klustret på Nuntorp och Innovatum Science Park är projektparter med operativt ansvar. Länsstyrelsen Västra Götaland och Skolmatsakademien deltar som perspektivgivare och processtöd.

Förberedelseprojektet är steg 1 av 3 i SustainGovs programstruktur. Ett beviljat förberedelseprojekt etablerar Fyrbodals som aktiv part i programmet och skapar de förutsättningar; aktörsnätverk, systemkartläggning, validerat lösningsförslag, som krävs för att söka de mer substantiella instrumenten: genomförandeprojekt och förändringsallians.

Projektperiod: Oktober 2026 – mars 2027 (6 månader)

Total projektbudget för förberedelseprojektet är 500 000 kr vilket är fullt finansierat av SustainGov.

Projektidén rimmar väl med:

- den regionala utvecklingsstrategins långsiktiga prioritering om stärkt innovationskraft – för ett konkurrenskraftigt näringsliv i framkant, samt kraftsamling – cirkulära affärsmodeller.
- Fokusområde i Klimat 2030 – förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
- Fyrbodals verksamhetsplan – Robust och sammanhållen samhällsplanering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-06-01
Ansökan till SustainGov

Beslutet skickas till

Chef regional utveckling, Fyrbodals kommunalförbund
projektekonom@fyrbodal.se

SustainGov – Livsmedelsförsörjning i Fyrbodal

Förslag till beslut

Arbetsutskottet beslutar att godkänna Fyrbodals kommunalförbunds ansökan till SustainGov om förberedelseprojektet Framtidssäkrad livsmedelsförsörjning i Fyrbodal.

Beslutet fattas utifrån arbetsutskottets delegation 2.2.3 (beslut avseende ansökan av projektmedel) enligt delegationsordning 2024-09-26 § 77.

Sammanfattning

Fyrbodals är en region med reell produktionspotential; kust, insjöar, jordbruksmark och ett växande nätverk av lokala producenter. Ändå präglas regionens livsmedelssystem av fragmentering: otillräcklig lokal upphandling, bristande samordning längs kedjan och en offentlig sektor som saknar gemensam bild av vad som krävs för att försörja befolkningen när de ordinarie systemen störs.

Projektet mobiliserar offentliga aktörer, civilsamhälle och kunskapsorganisationer för att gemensamt kartlägga systemet, identifiera flaskhalsarna och utarbeta förslag till samhandlande lösningar. I fokus står kedjan från producentled via offentlig upphandling till tallriken i skolan och äldreomsorgen, en kedja där Fyrbodals kommuner är både behovsägare och nyckelaktörer, men där samarbetet idag sker i silos.

Fyrbodals kommunalförbund är koordinerande part. Gröna Klustret på Nuntorp och Innovatum Science Park är projektparter med operativt ansvar. Länsstyrelsen Västra Götaland och Skolmatsakademien deltar som perspektivgivare och processtöd.

Förberedelseprojektet är steg 1 av 3 i SustainGovs programstruktur. Ett beviljat förberedelseprojekt etablerar Fyrbodals som aktiv part i programmet och skapar de förutsättningar; aktörsnätverk, systemkartläggning, validerat lösningsförslag, som krävs för att söka de mer substantiella instrumenten: genomförandeprojekt och förändringsallians.

Projektperiod: Oktober 2026 – mars 2027 (6 månader)

Total projektbudget för förberedelseprojektet är 500 000 kr vilket är fullt finansierat av SustainGov.

Projektidén rimmar väl med:

- den regionala utvecklingsstrategins långsiktiga prioritering om stärkt innovationskraft – för ett konkurrenskraftigt näringsliv i framkant, samt kraftsamling – cirkulära affärsmodeller.
- Fokusområde i Klimat 2030 – förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
- Fyrbodals verksamhetsplan – Robust och sammanhållen samhällsplanering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-06-01

Ansökan till SustainGov

Beslutet skickas till

Chef regional utveckling, Fyrbodals kommunalförbund

projektekonom@fyrbodals.se

Ärendebeskrivning

SustainGov – programstruktur och strategisk positionering

SustainGov är ett Impact Innovation-program finansierat av Vinnova med syfte att reformera offentlig sektors förmåga att möta komplexa samhällsutmaningar.

Programmet är uppbyggt som en trestegsraket med tre instrumenttyper:

Förberedelseprojekt	Analysera systemproblemet, mobilisera aktörer och föreslå konkret nästa steg. Detta är den nuvarande ansökan. 100% finansieringsgrad
Genomförandeprojekt	Testa nya sätt att finansiera, organisera och arbeta inom och mellan offentliga sektorer. 80% finansieringsgrad.
Förändringsallians	Driva verklig systemförändring i styrning, arbetssätt och kultur på alla nivåer – programmets mest ambitiösa instrument. 50% finansieringsgrad.

Det projekt som nu föreslås är med andra ord instegsbiljetten i ett program med väsentligt större finansieringspotential i de efterföljande stegen. Förberedelseprojektet ska enligt programmets logik leverera just det som krävs för att gå vidare: en systemkartläggning, en validerad problembild och ett konkret förslag till nästa steg med

en aktörskonstellation redo att bära ett genomförandeprojekt eller en förändringsallians. Ett förberedelseprojekt etablerar Fyrbodals som aktiv part i SustainGov – och skapar reella möjligheter att hävda en plats i de kommande, mer substantiella utlysningarna.

Bakgrund och problembild

Sverige importerar en stor andel av sin mat. Den regionala förmågan att försörja befolkningen vid avbrott i nationella eller internationella leveranskedjor är generellt svag och i Fyrbodals saknas en sammanhållen bild av var bristerna finns och vad som krävs för att åtgärda dem.

I Fyrbodals finns producenter som vill sälja mer lokalt, kommuner som vill köpa mer regionalt och offentliga kök med personal som efterfrågar kunskap om lokal mat och beredskap. Problemet är strukturellt: styrning, upphandlingssystem, kompetensförsörjning och praktisk logistik är inte anpassade för en mer lokal livsmedelskedja. Varje aktör hanterar sin del av problemet för sig, och ingen har helhetsperspektivet.

De offentliga köken som hävstång

De offentliga köken i Fyrbodals 14 kommuner serverar dagligen tiotusentals elever, äldre och brukare. De är en av de mest betydelsefulla aktörerna för att driva efterfrågan på lokalt producerad mat, och har en kritisk funktion vid kris. Ändå sker upphandling av råvaror ofta på ett sätt som utesluter mindre lokala leverantörer, och köken saknar i många fall kapacitet och kunskap för att hantera störningar i leveranser.

Projekt mål

Under projektperioden (oktober 2026 – mars 2027) ska följande uppnås:

- En systemkartläggning av Fyrbodals livsmedelskedja med fokus på offentlig sektor, primärproduktion och distribution, inklusive resurskartläggning modellerad på Dalslandsmodellen för samtliga kommuner.
- En samlad analys av offentliga köks förutsättningar och hinder för ökad lokal livsmedelsanvändning och krisberedskap.
- En aktörskarta och systemanalys som beskriver hur strukturer, regelverk, kultur och praktik hänger ihop.
- En gemensam bild av grundorsakerna till fragmenteringen, formulerad och validerad med en bredare aktörsgrupp.
- Ett konkret förslag till nästa steg – genomförandeprojekt eller förändringsallians – med specificerad aktörskonstellation och lösningsinriktning.

Projektperiod: Oktober 2026 – mars 2027 (6 månader)

Total projektbudget för förberedelseprojektet är 500 000 kr vilket fullt finansieras av SustainGov.

Koppling till Fyrbodals verksamhetsplan 2026–2028

Projektet är direkt förankrat i Fyrbodals verksamhetsplan och bidrar primärt till insatsområde 1: Regional utveckling:

Delmål 1: Konkurrenskraftigt och innovativt näringsliv – Förstärka stöd till befintliga och nya företag mot en cirkulär och hållbar ekonomi

Delmål 3: Robust och sammanhållen samhällsplanering – Minska sårbarheten, ökad självförsörjningsgrad vad avser livsmedels- och energiproduktion

Övergripande mål: Ökad attraktionskraft – Fyrbodals som föredöme i grön omställning

Projektet är också förankrat i Västra Götalands regionala livsmedelsstrategi (beslutad maj 2026) och svarar mot strategins insatsområden om livsmedelsproduktion för framtiden och robusta försörjningskedjor. Fyrbodalsprojektet operationaliserar strategins ambitioner på delregionalnivå.

Handläggare för ärendet

Anne Bergeld

Projektledare, Avdelningen för regional utveckling

Framtidssäkrad livsmedelsförsörjning i Fyrbodal

Mot en proaktiv och samhandlande offentlig sektor i den regionala matkedjan

Förberedelseprojekt inom SustainGov – fokusområde 3: Framtidssäkrad livsmedelsförsörjning för hälsa och välbefinnande

Projektperiod:	Oktober 2026 – mars 2027 (6 månader)
Total budget:	500 000 kr (finansieras av SustainGov/Vinnova)
Koordinerande part:	Fyrbodals kommunalförbund
Projektpartner:	Gröna Klustret Nuntorp, Innovatum Science Park
Perspektivgivare:	Länsstyrelsen Västra Götaland, Skolmatsakademin
Intressentorganisationer:	Lokalproducerat i Väst, AgroVäst, LRF Västra Sverige

1. Sammanfattning

Tiotusentals barn och äldre i Fyrbodal är dagligen beroende av att offentliga kök kan leverera näringsriktig mat – i vardagen och när de ordinarie systemen störs. Ändå präglas regionens livsmedelssystem av samma fragmentering som finns i resten av Sverige: otillräcklig lokal upphandling, bristande samordning längs kedjan och en offentlig sektor som saknar gemensam bild av vad som faktiskt krävs för att försörja befolkningen vid kris. Fyrbodal har reell produktionspotential – kust, insjöar, jordbruksmark och ett växande nätverk av lokala producenter – men den potentialen når inte fram till tallriken.

Det finns redan kunskap i systemet. Enskilda kommuner har gjort inventeringar av sin lokala produktionskapacitet – Orusts försörjningsundersökning, som beskriver hur länge kommunens befolkning klarar sig på lokalt producerad mat, är ett tydligt exempel. Gröna Klustret Nuntorp har arbetat operativt med kommunerna i både Dalsland och Bohuslän och besitter erfarenheter som är direkt relevanta. Men kunskapen är spridd, ojämnt fördelad och aldrig samlad till en gemensam lägesbild för hela Fyrbodal.

Det här projektet mobiliserar offentliga aktörer, producentorganisationer och kunskapsorganisationer för att inventera vad som gjorts, skapa en gemensam lägesbild och identifiera vad som saknas. Vi riktar oss mot den kedja som löper från producentled via offentlig upphandling till tallriken i skolan och äldreomsorgen, en kedja där Fyrbodals kommuner är både behovsägare och nyckelaktörer, men där samarbetet i dag sker i silos och ingen har helhetsperspektivet.

2. Bakgrund och problemanalys

Systemproblemet

Sverige importerar i dag en stor andel av sin mat. Den regionala förmågan att försörja befolkningen vid avbrott i nationella eller internationella leveranskedjor är generellt svag och i Fyrbodal, liksom i de flesta svenska regioner, saknas en sammanhållen bild av var bristerna finns och vad som krävs för att åtgärda dem.

Det handlar inte om brist på vilja. I Fyrbodal finns producenter som vill sälja mer lokalt, kommuner som vill köpa mer regionalt och offentliga kök med personal som aktivt efterfrågar kunskap om lokal mat och beredskap. Problemet är strukturellt: styrning, upphandlingssystem, kompetensförsörjning och praktisk logistik är inte anpassade för en mer lokal livsmedelskedja. Varje aktör hanterar sin del av problemet var för sig, och ingen har helhetsperspektivet.

SustainGov pekar på just fragmenterad styrning och komplexa målkonflikter som det centrala hindret för en framtidssäkrad livsmedelsförsörjning. Ansatsen adresserar detta

direkt genom att skapa en gemensam karta och ett gemensamt ägarskap till lösningsförslaget.

Befintlig kunskap – spridd men värdefull

En viktig insikt i projektets förberedelsefas är att det redan finns relevant kunskap i systemet, men att den är ojämnt fördelad och aldrig samlats till en gemensam bild. Tre exempel illustrerar bredden:

- Orust kommuns försörjningsundersökning är ett konkret och kommunicerbart sätt att synliggöra sårbarhet: hur länge klarar kommunen sin befolknings matbehov baserat på den egna självförsörjningsgraden? Det är en modell som är direkt applicerbar för andra kommuner i Fyrbodals och en av de första aktiviteterna i projektet är att kartlägga i vilken utsträckning liknande underlag finns, eller saknas, i de övriga 13 kommunerna.
- Gröna Klustret Nuntorp har genomfört en resurskartläggning av livsmedelsflödena i Dalsland, en ambitiös och metodiskt välgrundad kartläggning som visualiserar hur råvaror används, var flödena går och var det finns överskott respektive underskott. Arbetet genomfördes av Chalmers Industriteknik och representerar en nivå av djup och resursbehov. Dalslandsmodellen är därför ett inspirerande referensverk och en måttstock för vad ett kommande genomförandeprojekt skulle kunna åstadkomma för hela Fyrbodals.
- Gröna Klustrets arbete med kommunerna i Bohuslän visar dessutom en tydlig kontrast: i Dalsland, där en gemensam kommunal strategi finns, har arbetet gett märkbara resultat. I Bohuslän saknas motsvarande samsyn, vilket försvårar framsteg. Denna skillnad är i sig ett viktigt kunskapsunderlag och ett tydligt argument för varför en gemensam lägesbild behöver skapas för hela Fyrbodals.

Den offentliga måltiden som hävstång

De offentliga köken i Fyrbodals 14 kommuner serverar dagligen tiotusentals elever, äldre och brukare. De är en av de mest betydelsefulla aktörerna för att driva efterfrågan på lokalt producerad mat och har en kritisk funktion vid kris. Ändå sker upphandling av råvaror ofta på ett sätt som utesluter mindre, lokala leverantörer, och köken saknar i många fall kapacitet och kunskap för att hantera störningar i leveranser.

Länsstyrelsen Västra Götalands arbete inom ramen för programmet Mer lokal mat i offentliga kök har kartlagt delar av detta och visat att det finns konkret potential att öka andelen regionalt producerad mat i offentlig sektor. Kommunala beredskapsstrategier är en central men ofta förbisedd aktörsgroup i detta sammanhang: de har ansvar för kommunernas krisberedskapsplanering men arbetar sällan integrerat med livsmedelsförsörjningsfrågorna. Projektet inkluderar beredskapsstrategier i dialogerna för att kartlägga vad som gjorts inom beredskapsplanering kopplat till mat – och för att identifiera hur detta arbete bättre kan kopplas samman med upphandling, producentled och offentliga kök.

Förankring i regional strategi

Projektet är direkt förankrat i Västra Götalands regionala livsmedelsstrategi: Västra Götalands agenda för omställning till hållbara livsmedelssystem, framtagen gemensamt av VGR och Länsstyrelsen Västra Götaland och beslutad våren 2026. Projektets aktiviteter svarar direkt mot strategins prioriterade insatsområden om livsmedelsproduktion för framtiden (insatsområde 1) och robusta försörjningskedjor och cirkulärt livsmedelssystem (insatsområde 2). Fyrbodalsprojektet operationaliserar strategins ambitioner på subnivå och utgör en kommunalförbundsfrankrad pilot för det regionala aktörsnätverk som VGR och Länsstyrelsen etablerar.

3. Syfte, mål och slutmålgrupp

Syfte

Projektet syftar till att inventera befintlig kunskap och genomförda insatser hos kommunerna, skapa en gemensam lägesbild och mobilisera relevanta aktörer – för att lägga grunden för konkreta lösningar som kan genomföras i nästa steg. Fokus är på den kedja som löper från primärproduktion via offentlig upphandling till måltid i skola och äldreomsorg.

Slutmålgrupp

Projektets slutmålgrupp är de invånare som är direkt beroende av offentliga måltidstjänster – i första hand barn i Fyrbodals skolor och äldre i kommunernas omsorg. Det är dessa grupper vars hälsa, välbefinnande och trygghet påverkas om livsmedelsförsörjningen brister, antingen i vardagen eller vid kris.

Projekt mål

Under projektperioden ska följande uppnås:

- En samlad inventering av vad kommunerna i Fyrbodals hittills genomfört inom lokal livsmedelsupphandling, lokal mat i offentliga kök och livsmedelsberedskap – inklusive identifiering av var Orust-liknande försörjningsundersökningar saknas.
- En gemensam lägesbild för Fyrbodals är framtagen och validerad med kommunernas upphandlare, kostchefer och beredskapsstrateger.
- En aktörskarta och systemanalys är dokumenterad som beskriver hur strukturer, regelverk, kultur och praktik hänger ihop och påverkar varandra.
- En gemensam bild av grundorsakerna till fragmenteringen har formulerats i projektgruppen och validerats med en bredare aktörskrets inklusive Lokalproducerat i Väst, AgroVäst och LRF Västra Sverige.
- Ett konkret förslag till nästa steg med specificerad aktörskonstellation och lösningsinriktning är framtaget.

4. Projektplan och aktiviteter

A1. Kommuninventering – vad är gjort och vad saknas?

Den första och mest grundläggande aktiviteten är att kartlägga vad kommunerna i Fyrbodals redan gjort. Har kommunen gjort en försörjningsundersökning liknande Orusts? Finns det kommunala strategier för lokal mat i offentliga kök? Hur ser beredskapsstrategernas arbete med livsmedelsförsörjning ut? Inventeringen genomförs som strukturerade dialoger med upphandlare, kostchefer och beredskapsstrateger i ett urval kommuner och kompletteras med dokumentgenomgång av befintliga underlag. Resultatet är en karta över kunskapsstatus, ojämlikheter och vita fläckar – den gemensamma lägesbild som projektet bygger vidare på.

Dalsskogensmodellens resurskartläggning (genomförd av Gröna Klustret Nuntorp med Chalmers Industriteknik) fungerar som ett inspirerande referensverk och pekar ut ambitionen för ett framtida genomförandeprojekt, men replikeras inte i sin helhet inom detta förberedelseprojekts ram.

A2. Offentliga kök – kapacitet, hinder och beredskap

En strukturerad dialog med kökspersonal, upphandlare och kostchefer i ett urval av Fyrbodals kommuner genomförs. Syftet är att förstå de praktiska och organisatoriska hindren för ökad lokal mat och stärkt beredskap: vad fungerar, vad saknas, vad är möjligt inom befintliga ramar och vad kräver strukturella förändringar? Skolmatsakademien bidrar med sin djupa kännedom om de organisatoriska och kompetensmässiga villkoren i offentliga kök och deltar som expertresurs i utformningen av dialogen och i analysen av resultaten.

A3. Systemanalys och aktörskarta

Baserat på A1 och A2 genomför projektgruppen med metodstöd från Innovatum Science Park en systemanalys som identifierar grundorsaker till fragmenteringen och visualiserar hur aktörer, regelverk och praktik hänger ihop. Analysen presenteras och valideras i en workshop med bredare aktörskrets, inklusive representanter för Lokalproducerat i Väst, AgroVäst och LRF Västra Sverige som viktiga röster från producentledet, samt kommunala förvaltningar och civilsamhälle.

A4. Lösningssworkshop och aktörmobilisering

En gemensam workshop med projektpartners och bredare aktörskrets genomförs för att utforska möjliga lösningar och skapa ett gemensamt ägarskap till det fortsatta arbetet. Workshopen fokuserar på vad som krävs för en fungerande samhandling och identifierar vilken aktörskonstellation som är nödvändig för genomförandesteget.

A5. Förslag till nästa steg

Samtliga resultat sammanställs i ett underlag som specificerar prioriterade insatsområden, förslag på konkreta lösningar och den aktörskonstellation som krävs. Underlaget utformas som en tydlig grund för ett kommande genomförandeprojekt eller förändringsallians inom SustainGov.

Tidsplan

Period	Aktivitet
Oktober 2026	Projektstart, uppstartsmöte med alla partners, initiera kommuninventering (A1)
November–december 2026	Kommuninventering och köksdialoger (A1–A2)
Januari 2027	Systemanalys och aktörskarta (A3)
Februari 2027	Lösningssworkshop med bredare aktörskrets (A4)
Mars 2027	Slutrapport och underlag för nästa steg (A5), deltagande i SustainGov-forum

5. Projektparter och aktörskonstellation

Projektgruppen är sammansatt för att täcka de aktörstyper som SustainGov lyfter fram som avgörande: behovsägare i offentlig sektor, möjliggörare, perspektivgivare och gränsgångare. Utöver de formella projektparterna involveras ett antal intressentorganisationer som representerar producentledet.

Organisation	Roll	Bidrag till projektet
Fyrbodals kommunalförbund	Koordinerande part	Samordning, projektledning och kommunikation med de 14 medlemskommunerna. Kommunalförbundet är det organ som kan driva ett systemperspektiv tvärs över kommungränserna och har mandat att samla kommunerna kring gemensamma lösningar.
Gröna Klustret Nuntorp	Projektpart	Operativt projektarbete: kommuninventering, köksdialoger och aktörmobilisering. Har direkta

		kontakter med producenter, förädlare och kommuner och erfarenhet från det fleråriga arbetet med lokal mat i Dalsland och Bohuslän.
Innovatum Science Park	Projektpart	Systemanalys, workshopdesign och sammanslagning av kartlägningsresultat till konkreta lösningsförslag. Erfaren gränsgångare i skärningspunkten mellan offentlig sektor, näringsliv och akademi.
Länsstyrelsen Västra Götaland	Perspektivgivare	Data, metodstöd och kontaktnät från programmet Mer lokal mat i offentliga kök. Normativ kompetens kring regelverk och upphandling. Deltar i referensgrupp och som expertresurs.
Skolmatsakademien	Perspektivgivare	Kunskapsnätverk för skolmåltidsverksamheten i Västra Götaland med 20 års erfarenhet. Bidrar med djup kompetens om de organisatoriska och kompetensmässiga villkoren i offentliga kök. Deltar som expertresurs i köksdialoger och i analysen av praktisk genomförbarhet.
Lokalproducerat i Väst	Intressent	Nätverk av lokala livsmedelsproducenter och förädlare i regionen. Deltar i aktörskarta, workshop och validering av systemanalys. Representerar producentperspektivet i dialogen om lokal upphandling.
AgroVäst	Intressent	Regional aktör för lantbruksutveckling och livsmedelsföretagande. Bidrar med perspektiv från primärproduktionen och koppling till lantbruksnäringen i Fyrbodalen.
LRF Västra Sverige	Intressent	Representerar lantbrukarna och bidrar med perspektiv om producentledet, villkoren för lokal avsättning och vad som krävs från producenthåll för att en ökad lokal upphandling ska vara möjlig.

Jämställdhet i projektgruppen

Projektgruppen eftersträvar en jämn könsfördelning i alla nyckelfunktioner.

Livsmedelssystemet rymmer tydliga könsstrukturer – primärproduktion domineras ofta av män, offentliga kök av kvinnor. Projektet synliggör aktivt dessa strukturer i inventeringen och säkerställer att båda perspektiven är representerade i dialoger och workshops.

6. Potential och systemsyn

Systemförflyttning

SustainGov beskriver en nödvändig förflyttning i offentlig sektor: från reaktiv till proaktiv, från processtyrd till effektfokuserad, från organisationsorienterad till individanpassad samhandling. Det här projektet adresserar alla tre dimensionerna inom livsmedelsförsörjningens domän.

En proaktiv offentlig sektor förutser och förhindrar problem. I dag saknas den kunskapsgrund som krävs för att offentliga aktörer i Fyrbodalen ska kunna agera proaktivt kring livsmedelsförsörjning – de vet inte var sårbarheterna finns och inte vilka åtgärder som gör mest nytta. Förstudien skapar den grunden. En effektfokuserad offentlig sektor mäter faktiska resultat för invånarna. Den slutmålgrupp vi riktar oss mot – barn och äldre beroende

av offentliga måltider – är direkt beroende av att livsmedelsförsörjningen fungerar. Samhandling i delat ansvar är vad som krävs för att lösa ett problem som ingen aktör kan hantera ensam. Det är exakt vad ett robust regionalt livsmedelssystem kräver.

Förväntad nytta av förberedelseprojektet

Förberedelseprojektets nytta är primärt kunskapsmässig och processmässig – inte operationell. Det är grunden som möjliggör nästa steg:

- En gemensam lägesbild som kommunernas upphandlare, kostchefer och beredskapsstrateger saknar idag och kan använda direkt som beslutsunderlag – oavsett vad som händer i SustainGov.
- Klarhet om var de strukturella flaskhalsarna sitter och vilka insatser som ger mest nytta – underlag för kommunernas egna prioriteringar.
- Ett gemensamt ägarskap till problembilden hos de aktörer som behöver bära ett genomförandeprojekt – kommuner, länsstyrelse, producentorganisationer och kunskapsorganisationer sätts i samma rum, ofta för första gången kring just dessa frågor.
- En etablerad position i SustainGov-programmet med en färdig aktörskonstellation och ett konkret lösningsförslag – redo att omsättas i genomförandeprojekt eller förändringsallians.

Den mer substantiella nyttan för regionens invånare – ökad andel lokal mat i offentliga kök, stärkt krisberedskap, bättre villkor för lokala producenter – realiseras i de efterföljande stegen.

Skalbarhet och spridningspotential

Den modell för inventering och aktörmobilisering som projektet utvecklar är direkt applicerbar i andra kommunalförbund och regioner i Sverige. Erfarenheterna från Fyrbodalsregionen – en region med spridd geografi, varierade kommunstorlekar och en blandad produktionsbas av fiske, jordbruk och vattenbruk – ger lärdomar som är relevanta för hela landet. Projektet bidrar till SustainGovs lärandeprocess och till spridning av fungerande modeller.

Klimat och hållbarhet

En mer lokalt förankrad livsmedelsförsörjning minskar beroendet av långa transportkedjor och bidrar till lägre klimatavtryck. Projektet kopplar direkt till Klimat 2030:s fokusområde klimatsmart och hälsosam mat och beaktar hur regionens naturresurser – jordbruksmark, hav, insjöar – kan nyttjas mer hållbart.

7. Genomförbarhet och budget

Genomförbarhet

Fyrbodals kommunalförbund har erfarenhet av att driva komplexa flerparterprojekt med offentliga och privata aktörer, inklusive EU-finansierade samarbetsprojekt inom havsmiljö, blå bioekonomi och civilt försvar. Den projektledarkompetens och de administrativa rutiner som krävs finns på plats. Alla namngivna projektparter har ett aktivt engagemang och befintliga relationer som minskar uppstartstiden. Tidsplanen om sex månader är realistisk för ett förberedelseprojekt av denna karaktär – aktiviteterna är väldefinierade och metoderna beprövade.

Indikativ budget

Post	Belopp (kr)	Part
------	-------------	------

Projektledning och samordning	100 000	Fyrbodals kommunalförbund
Kommuninventering, köksdialoger och aktörsmobilisering	220 000	Gröna Klustret Nuntorp
Systemanalys och workshopdesign	80 000	Innovatum Science Park
Perspektivgivare – Länsstyrelsen VGR och Skolmatsakademien	40 000	Arvodesbaserat
Resor, lokaler och övriga direkta kostnader	30 000	–
Indirekta kostnader (overhead, max 30% av lönekostnader)	30 000	–
TOTALT	500 000	

8. Förslag till nästa steg och fortsatt samhandling

Förstudien är ett förberedelsesteg i en trestegsraket. Kunskapsunderlaget och de aktörsrelationer som byggs under projektet ska direkt ligga till grund för ett genomförandeprojekt eller en förändringsallians inom SustainGov. Utlysningarna för båda dessa instrument löper parallellt med projektperioden, vilket innebär att konsortiet kan börja forma en ansökan redan under hösten 2026.

Steg	Instrument	Inriktning och tidplan
1 ← nu	Förberedelseprojekt	Inventering, gemensam lägesbild och lösningsförslag. Oktober 2026 – mars 2027.
2	Genomförandeprojekt	Testa nya sätt att finansiera, organisera och arbeta. Utlysning stänger 17 juni 2026.
3	Förändringsallians	Systemförändring i styrning, arbetssätt och kultur. Utlysning stänger 1 september 2026.

Beroende på förstudiens resultat ser vi följande möjliga inriktningar för nästa steg:

- Pilotprojekt för ökad regional upphandling i ett urval av Fyrbodals kommuner, med gemensamma upphandlingsmodeller och stöd till producentled – i samverkan med Lokalproducerat i Väst, AgroVäst och LRF.
- Kapacitetsutveckling i offentliga kök: kompetensutveckling för kökspersonal kring lokal mat, beredskapsmatlagning och menyer anpassade för regionala råvaror.
- Systemdemonstration för lokal livsmedelskedja: ett samlat test av hur en kortare, mer resilient kedja kan fungera i praktiken – från producent till kommunalt kök – modellerat på lärdomar från Dalsland.

ÄRENDE 7 – Wargön Innovation: Sort2Scale

Förslag till beslut

Arbetsutskottet beviljar delregionala utvecklingsmedel till projekt Wargön Innovation: Sort2Scale. Medel beviljas för 3,1% av projektets kostnader, upp till 400 000 kr. Därutöver bidrar kommunalförbundet med medfinansiering upp till 200 000 kr i form av arbetstid.

Beslutet fattas utifrån arbetsutskottets delegation 2.2.1 (beslut avseende delregionala utvecklingsmedel) enligt delegationsordning 2024-09-26 § 77.

Sammanfattning

Wargön Innovation ansöker om stöd för ett tvåårigt projekt för att påskynda omställningen till en hållbar och cirkulär industri i Västsverige. Sortering är den viktigaste flaskhalsen för den cirkulära omställningen – tillgång till cirkulära råvaror i rätt kvalitet, volym och pris begränsar uppskalning av lösningar. Sort2Scale bidrar till skalbar sortering som industriell infrastruktur i Västsverige och matchar västsvenska SMF inom textil, skor, plast och möbler mot rätt partner och testmiljö, validerar lösningar i pilotskala och driver de mest lovande mot implementering eller extern finansiering.

Projektperiod: 2026-07-01 – 2028-06-30

Total projektbudget är 12 886 095 kr och Fyrbodals del av budget uppgår till 400 000 kr i kontanta medel (200 000 kr per år) som föreslås finansieras proportionerligt över projektperioden av årliga DRUM-medel, samt därutöver arbetstid om totalt 200 000 kr (100 000 kr/år), dvs totalt 600 000 tkr. Kommunalförbundets finansieringsgrad av totalbudget är därför maximalt 3,10 % i kontanta medel och maximalt 1,55% i in-kind.

Projektidén rimmar väl med:

- den regionala utvecklingsstrategins långsiktiga prioritering om stärkt innovationskraft – för ett konkurrenskraftigt näringsliv i framkant, samt kraftsamling – cirkulära affärsmodeller.
- Fokusområde i Klimat 2030 – förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
- Fyrbodals verksamhetsplan – konkurrenskraftigt och innovativt näringsliv

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-18
Wargön Innovations ansökan Sort2Scale

Beslutet skickas till

Chef regional utveckling, Fyrbodals kommunalförbund
projektekonom@fyrbodal.se

Wargön Innovation: Sort2Scale

Förslag till beslut

Arbetsutskottet beviljar delregionala utvecklingsmedel till projekt Wargön Innovation: Sort2Scale. Medel beviljas för 3,1% av projektets kostnader, upp till 400 000 kr. Därutöver bidrar kommunalförbundet med medfinansiering upp till 200 000 kr i form av arbetstid.

Beslutet fattas utifrån arbetsutskottets delegation 2.2.1 (beslut avseende delregionala utvecklingsmedel) enligt delegationsordning 2024-09-26 § 77.

Sammanfattning

Wargön Innovation ansöker om stöd för ett tvåårigt projekt för att påskynda omställningen till en hållbar och cirkulär industri i Västsverige. Sortering är den viktigaste flaskhalsen för den cirkulära omställningen – tillgång till cirkulära råvaror i rätt kvalitet, volym och pris begränsar uppskalning av lösningar. Sort2Scale bidrar till skalbar sortering som industriell infrastruktur i Västsverige och matchar västsvenska SMF inom textil, skor, plast och möbler mot rätt partner och testmiljö, validerar lösningar i pilotskala och driver de mest lovande mot implementering eller extern finansiering.

Projektperiod: 2026-07-01 – 2028-06-30

Total projektbudget är 12 886 095 kr och Fyrbodals del av budget uppgår till 400 000 kr i kontanta medel (200 000 kr per år) som föreslås finansieras proportionerligt över projektperioden av årliga DRUM-medel, samt därutöver arbetstid om totalt 200 000 kr (100 000 kr/år), dvs totalt 600 000 tkr. Kommunalförbundets finansieringsgrad av totalbudget är därför maximalt 3,10 % i kontanta medel och maximalt 1,55% i in-kind.

Projektidén rimmar väl med:

- den regionala utvecklingsstrategins långsiktiga prioritering om stärkt innovationskraft – för ett konkurrenskraftigt näringsliv i framkant, samt kraftsamling – cirkulära affärsmodeller.
- Fokusområde i Klimat 2030 – förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster

- Fyrbodals verksamhetsplan – konkurrenskraftigt och innovativt näringsliv

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-18

Wargön Innovations ansökan Sort2Scale

Beslutet skickas till

Chef regional utveckling, Fyrbodals kommunalförbund

projektekonom@fyrbodals.se

Ärendebeskrivning

Wargön Innovation ansöker om stöd för ett tvåårigt projekt för att påskynda omställningen till en hållbar och cirkulär industri i Västsverige. Sortering är den enskilt mest avgörande strukturella barriären för cirkulära affärsmodellens lönsamhet. Tillgång till cirkulära råvaror i rätt kvalitet, volym och pris begränsar uppskalningen av lösningar inom textil, skor, plast och möbler i hela Västra Götaland.

Projektet ska:

- Matcha minst 25 små och medelstora företag (SMF) med rätt partner och testmiljö via behovsanalys, matchning och direkt företagscoachning.
- Stödja minst 15 SMF i att utveckla en ny innovation och minst 10 SMF i att kommersialisera sin innovation.
- Söka minst 5 innovationsprojekt med extern finansiering, som inkluderar minst 10 SMF.
- Stärka kapaciteten för hantering av cirkulära materialflöden i minst 15 kommuner i Västra Götaland.
- Etablera minst 3 tematiska samverkansforum som tillsammans engagerar minst 15 deltagande verksamheter.

Projektperiod: 2026-07-01 – 2028-06-30

Total projektbudget är 12 886 095 kr och Fyrbodals del av budget uppgår till 400 000 kr i kontanta medel (200 000 kr per år) som föreslås finansieras proportionerligt över projektperioden av årliga DRUM-medel, samt därutöver arbetstid om totalt 200 000 kr

(100 000 kr/år), dvs totalt 600 000 tkr. Kommunalförbundets finansieringsgrad av totalbudget är därför maximalt 3.10 % i kontanta medel och maximalt 1.55% i in-kind.

Projektiden rimmar väl med:

- den regionala utvecklingsstrategins långsiktiga prioritering om stärkt innovationskraft – för ett konkurrenskraftigt näringsliv i framkant, samt kraftsamling – cirkulära affärsmodeller.
- Fokusområde i Klimat 2030 – förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
- Fyrbodals verksamhetsplan – konkurrenskraftigt och innovativt näringsliv

Projektet bedöms ge Fyrbodals företag och aktörer:

- Ökad kompetens och stöd för utveckling av cirkulära produkter och affärsmodeller, med sortering och materialförsörjning i fokus.
- Tillgång till test- och demomiljön på Wargön – eller tillhör Europas mest avancerade testmiljöer för sortering, särskilt inom textil.
- Nya former av branschöverskridande samverkan mellan SMF, kommuner, stora företag, forskningsaktörer och innovationsfrämjare.
- Stärkt beredskap inför producentansvaret för textil och skodon som träder i kraft 2028.

På längre sikt förväntas projektet bidra till en skalbar och kommersiellt bärkraftig sorteringsinfrastruktur i Västsverige, stärkt konkurrenskraft och en robust driftsmodell för Wargön Innovations innovationsmiljö. Projektets breda konsortium – inkluderande Wargön Innovation, Innovatum AB, Vänersborgs kommun och Fyrbodals kommunalförbund – säkerställer förankring och långsiktighet både under och efter projektperioden.

Handläggare för ärendet

Tobias Källqvist

Miljö- och klimatstrateg, Avdelningen för regional utveckling



Ankomst



ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD

1. Inriktning

Den regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland 2021–2030 har målet ”Tillsammans gör vi Västra Götaland till föredöme för omställning till ett hållbart och konkurrenskraftigt samhälle”. Strategin består av fyra långsiktiga prioriteringar; ”Bygga kompetens”, ”Stärka innovationskraften”, ”Knyta samman Västra Götaland” och ”Öka inkluderingen”. Fyrbodals kommunalförbund genomför insatser inom alla fyra.

Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024–2027 utgår från fem strategiska områden som ska genomsyra all kulturutveckling: ”Vidgat deltagande”, ”Konstnärligt skapande”, ”Samverkan och synergi”, ”Digitalisering” och ”Internationalisering”.

Klimat 2030 och Fyrbodals kommunalförbund fokuserar på fyra områden; ”Hållbara transporter”, ”Klimatsmart och hälsosam mat”, ”Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster” och ”Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler”.

Fyrbodals kommunalförbund verksamhetsplan 2024–2026 innehåller fem mål för regional utveckling och kompetensförsörjning: ”Konkurrenskraftigt och innovativt näringsliv”, ”Attraktiva livsmiljöer”, ”Robust och sammanhållen samhällsplanering”, ”Stark samverkan mellan utbildning och arbetsliv” och ”Livslångt lärande”.

Kryssa för de områden som projektet huvudsakligen bidrar till nedan. Projektet ska ha koppling till minst ett av de strategiska dokumenten. Det är **obligatoriskt** att kryssa för vilket/vilka mål i förbundets verksamhetsplan projektet bidrar till.

För mer information om innehållet i de strategiska dokument som de delregionala utvecklingsmedlen är med och bidrar till, följ länkarna nedan:

Regional utvecklingsstrategi 2021–2030 [Regional utvecklingsstrategi 2021–2030](#)

Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024–2027 [Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024–2027](#)

Klimat 2030 Fokusområden: [Klimat 2030](#)

Fyrbodals kommunalförbunds verksamhetsplan: [Fyrbodals kommunalförbunds verksamhetsplan 2024–2026](#)

Långsiktiga prioriteringar i den regionala utvecklingsstrategin:

- Bygga kompetens – för bättre kompetensförsörjning och livslångt lärande
- Stärka innovationskraften – för ett konkurrenskraftigt näringsliv i framkant
- Knyta samman Västra Götaland – för hållbar och förbättrad tillgänglighet

<p>Kraftsamlingar i den regionala utvecklingsstrategin:</p>	<p><input type="checkbox"/> Öka inkluderingen – för stärkt tillit och sammanhållning</p> <p><input type="checkbox"/> Elektrifiering</p> <p><input type="checkbox"/> Digitalisering</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Cirkulära affärsmodeller</p> <p><input type="checkbox"/> Fullföljda studier</p>	
<p>Strategiska områden i den regionala kulturstrategin:</p>	<p><input type="checkbox"/> Vidgat deltagande</p> <p><input type="checkbox"/> Konstnärligt skapande</p> <p><input type="checkbox"/> Samverkan och synergi</p> <p><input type="checkbox"/> Digitalisering</p> <p><input type="checkbox"/> Internationalisering</p>	
<p>Fokusområden i Klimat 2030:</p>	<p><input type="checkbox"/> Hållbara transporter</p> <p><input type="checkbox"/> Klimatsmart och hälsosam mat</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster</p> <p><input type="checkbox"/> Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler</p>	
<p>Mål och delmål i Fyrbodals kommunalförbunds verksamhetsplan:</p> <p>Obligatoriskt att fylla i minst en av dessa.</p>	<p>Konkurrenskraftigt och innovativt näringsliv</p> <p><input type="checkbox"/> Förenkla för företag att etablera sig här och/eller att ställa om</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Förstärka stöd till både befintliga och nya företag genom en god samverkan med olika aktörer för en utveckling mot en cirkulär och hållbar ekonomi</p> <p><input type="checkbox"/> Säkra matchningen och en god kompetensförsörjning tillsammans med utbildningssystemets aktörer</p> <p>Attraktiva livsmiljöer</p> <p><input type="checkbox"/> Ta vara på och bidra till våra starka varumärken Bohuslän, Dalsland, Trollhättan, Uddevalla och Vänersborg</p> <p><input type="checkbox"/> Verka för ett tillgängligt, rikt och starkt kultur- och fritidsliv</p> <p><input type="checkbox"/> Stärka folkhälsan genom att skapa förutsättningar för ett hälsosamt och klimatsmart liv</p> <p>Robust och sammanhållen samhällsplanering</p> <p><input type="checkbox"/> Skapa samsyn kring elektrifieringsbehov</p> <p><input type="checkbox"/> Knyta samman Fyrbodals kommunerna i infrastruktursatsningar</p> <p><input type="checkbox"/> Minska sårbarheten</p>	<p>Stark samverkan mellan utbildning och arbetsliv</p> <p><input type="checkbox"/> Skapa forum för att möta kommande kompetensbehov och utbildningskrav genom att samverka med branschråd, utbildningsanordnare och övriga aktörer. Utbildningsinsatserna är anpassade till aktuella och framtida krav på arbetsmarknaden.</p> <p><input type="checkbox"/> Identifiera efterfrågade kompetenser och erbjuda utbildningsprogram som fokuserar på arbetsmarknadens behov så att människor ges de färdigheter som är nödvändiga.</p> <p>Livslångt lärande</p> <p><input type="checkbox"/> Verka för en kultur av livslångt lärande</p> <p><input type="checkbox"/> Utveckla digital kompetens och flexibla utbildningsformer för att möta kommande kompetensförsörjningsbehov.</p>
<p>Kommuner i Fyrbodals som involveras:</p> <p>Obligatoriskt att fylla i minst tre av dessa.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Bengtsfors</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Dals-Ed</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Färgelanda</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Lysekil</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Mellerud</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Munkedal</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Orust</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sotenäs</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Strömstad</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tanum</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Trollhättan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Uddevalla</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Vänersborg</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ämål</p>

2. Allmänna uppgifter

Projektets namn:

Sort2Scale	
Period: 20260701-20280630	
Ange projektets start- och slutdatum. Kostnader som uppkommer före eller efter denna period är inte stödberättigade. Slutredovisning av projektet ska ske inom två månader från projektet slutdatum.	
Sökt belopp från Fyrbodals kommunalförbund: 605 248 kronor	Projektets totalkostnad: 12 886 095 kronor
Om ni haft kontakt med Fyrbodals kommunalförbund innan ni skickade in ansökan, ange gärna namn på kontaktperson: Anne Bergeld Gunnäs	

3. Uppgifter om sökanden			
Utbetalning av medel kan endast ske till sökande (den juridiska personen) och denne ska stå som ansvarig för det plus- eller bankgironummer eller bankkonto som anges.			
Sökande:	Wargön Innovation AB		
Org. nummer:	559212-5917		
CFAR-nr	62229398	CFAR-nummer är ett åttasiffrigt identifikationsnummer för arbetsställen. Kontakta SCB, tel 019-17 62 40, om arbetsställets CFAR-nummer är okänt.	
Juridisk form: Aktiebolag (t.ex. ekonomisk förening, stiftelse osv.)			
Postadress:	Box 902	Telefon:	0520-289340
Postnummer/ postort:	461 29 Trollhättan		
		Webbadress:	www.wargoninnovation.se
Plusgiro/ Bankgiro:	<input type="checkbox"/> sökandens pg nr: <input checked="" type="checkbox"/> sökandens bg nr: 5380-5073		
Är sökande momspliktig?	<input checked="" type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	

4. Kontaktpersoner	
Kontaktperson hos sökande: Markus Danell	Kontaktperson ekonomi: Emma Trell
Telefon: 0738096243	Telefon: 0767073719
E-post: markus.danell@wargoninnovation.se	E-post: emma.trell@wargoninnovation.se

5. Sammanfattning av projektet på svenska (max 150 ord)
Sammanfattningen kan komma att publiceras externt.
Sortering är den viktigaste flaskhalsen för den cirkulära omställningen. Tillgång till cirkulära råvaror i rätt kvalitet, volym och pris begränsar uppskalningen av lösningar.
”Sort2Scale” bidrar till skalbar sortering som industriell infrastruktur i Västsverige, det steg som spetsprojekt som ”SorTex” och ”Circular Hubs” förutsätter men inte löser.
Projektet matchar västsvenska SMF inom textil, skor, plast och möbler mot rätt partner och testmiljö, validerar lösningar i pilotskala och driver de mest lovande mot implementering eller extern finansiering. Kommuner stärker sin kapacitet för cirkulära materialflöden och textilhantering. Wargön Innovation utvecklar en robust driftsmodell som säkrar infrastrukturen efter projektslut.
Resultatet är SMF som kan industrialisera cirkulära lösningar, kommuner rustade för producentansvaret 2028, och ett självbärande regionalt innovationsstöd. Detta till nytta för Västsveriges gröna omställning, sysselsättning och bibehållna industriella kapacitet.

5. Sammanfattning av projektet på svenska (max 150 ord)

Sammanfattningen kan komma att publiceras externt.

Sammanfattning av projektet på engelska, valfritt (max 150 ord)

Sammanfattningen kan komma att publiceras externt.

6. Bakgrund - Varför behövs projektet?

Beskriv bakgrunden till de problem ni vill lösa genom projektet. Vilka är behoven som insatsen ska svara mot och vilka utmaningar finns? Redogör för aktuella kunskapsunderlag som styrker behovet och hänvisa gärna till hur projektet kompletterar och bygger vidare på andra pågående eller genomförda projekt och insatser i Fyrbodalen.

Analys av utmaningar och behov

Omställningen till en cirkulär industri kräver en industriell infrastruktur som idag saknas. Material måste stanna högre upp i avfallshierarkin vilket kräver uppskalad och utvecklad sorteringsinfrastruktur. Sorteringens brister är en strukturell barriär för cirkulära affärsmodellens lönsamhet. Råvaruförsörjningen blir kostsam och cirkulära produkter får kostnadsnackdelar jämfört med nyproduktion. Detta begränsar den cirkulära omställningen av textil, skor, plast, möbler och biobaserade material i hela Västra Götaland.

Med sortering avses hela kedjan från karaktärisering och fraktionering till kvalitetssäkring och förbehandling, det vill säga de steg som omvandlar ett insamlat, blandat materialflöde till specificerade råvaror redo för återbruk, återproduktion eller återvinning. Processen är komplex: mixade materialkompositioner, varierande produktskick, okända kontamineringar och stora skillnader i värde gör sortering svår att standardisera. Textil, plast, skor och möbler möter i dessa hänseenden samma hinder. Idag sker sortering i huvudsak manuellt och analogt, men tekniken utvecklas snabbt. Automation, digitalisering och AI-drivna processer är nödvändiga för att sortering ska bli skalbar och lönsam. Många lösningar närmar sig kommersiell tillämpning, men de är fragmenterade och värdekedjan hänger inte ihop. Erfarenheter från textil- och plastsortering kan direkt accelerera lösningar inom skor, möbler och biobaserade material, men det saknas strukturerade arenor där dessa insikter kan utbytas och omsättas i praktiken.

Genom nära samverkan med hundratals SMF och dialog med ett tjugotal större företag inom textil, skodon, möbler och plast har tre återkommande behov identifierats: tillgång till cirkulärt material i testbar volym, infrastruktur för automatiserad sortering, samt kunskap om hur cirkulära affärsmodeller når industriell lönsamhet. Enskilda projekt finns. Systemprojektet har saknats.

Den 1 januari 2025 trädde Sveriges textilinsamlingskrav i kraft, men redan i juli 2025 ändrades riktlinjerna så att mer textil kan klassas som brännbart, vilket riskerar att minska tillgången på cirkulärt material. Producentansvaret för textil och skodon träder i kraft 2028 och gör behovet av fungerande sorteringsinfrastruktur akut. En skalbar sorteringsförmåga är dessutom direkt relevant för samhällets materialberedskap och motståndskraft inom totalförsvaret och resiliens.

Västra Götalandsregionens (VGR) regionala utvecklingsstrategi pekar ut industrins gröna omställning som ett prioriterat kraftsamlingsområde, med cirkulära värdekedjor och effektivare materialflöden som centrala delar. Idag saknas viktiga delar för att få en sammanhållen infrastruktur, det branschöverskridande innovationssystem och den skalbarhet hos SMF som krävs för att realisera denna potential. Sortering är den enskilt mest utmanande strukturella barriären. Det är exakt detta gap som "Sort2Scale" adresserar.

Projektets bas och unika förmåga

Wargön Innovations (WI) innovationsmiljö har vuxit fram underifrån under snart ett decennium, formad av direkta möten med SMFs behov snarare än av tekniska förutsättningar. Denna insikt är inbäddad i innovationsmiljöns uppbyggnad: ytor för pilotproduktion, en teknikpark för sorteringsprocesser på hög internationell nivå, material för test- och demoskala samt strukturerat stöd från idé till uppskalning. Miljön är eller tillhör Europas mest utvecklade och avancerade testmiljöer för sortering, framför allt inom textil.

WI arbetar i ett innovationssystem för textil i framkant som består av många kompletterande aktörer för den cirkulära värdekedjan. Med uppkoppling och samverkan med andra delar av innovationssystemet och kompletterande test- och demomiljöer bidrar WI med styrkor inom sortering, insamling, och test- och demo för SMF; Science Park Borås och

6. Bakgrund - Varför behövs projektet?

Beskriv bakgrunden till de problem ni vill lösa genom projektet. Vilka är behoven som insatsen ska svara mot och vilka utmaningar finns? Redogör för aktuella kunskapsunderlag som styrker behovet och hänvisa gärna till hur projektet kompletterar och bygger vidare på andra pågående eller genomförda projekt och insatser i Fyrbodalen.

integrerade aktörer i Boråsklustret med systeminnovation, affärsmodeller, textilproduktion, design, inkubation, mötesplatser, mm; RISE med materialkunskap, återvinning, teknikutveckling, standardisering, testning, mm; samt många andra kompletterande aktörer inom design, mode, tillskärning, utbildning, etableringsstöd, mm. Det ger SMF och andra innovatörer en unik möjlighet att validera sin lösning i en sammanhängande testkedja från råvara till marknad som ingen enskild test- och demomiljö hade kunnat erbjuda ensam.

Nyckelinsikter från projekt som "Systemdemonstrator för ett hållbart textilsystem" (Vinnova), "SorTex" och "Textil materialmäklare" (VGR) bekräftar behovet av uppskalad sorteringsinfrastruktur, fysisk såväl som digital. "Sort2Scale" tar vid där dessa projekt slutar. Ökad automation och tillämpning av produktionsteknik är central för utvecklingen av sorteringsprocesserna. Samverkan mellan WI och Högskolan Väst har utvecklats successivt och möjliggör god uppkoppling för SMF och kommuner även mot akademien inom dessa områden.

Projektet möter SMF:s behov via tre komplementära insatsnivåer: mindre kunskapsinsatser för många SMF, medelstora testinsatser i test- och demomiljön, samt större coachnings- och implementeringsinsatser för bolag med tydlig potential för industrialisering. Det ger deltagande företag tillgång till en skräddarsydd demonstrationsvärdekedja under projektet. Projektets organisation med en bred samverkan mellan innovationsfrämjare, stora företag, akademi, ideell sektor, kommunalförbund och kommun adresserar den fragmenterade värdekedjan genom att tillföra de olika parternas perspektiv och förmågor till insatserna mot målgrupperna. SMF är inte enbart målgrupp och behovsägare, de är aktiva medskapare genom att kontinuerligt bidra med vilka behov och hinder de har för sin cirkulära uppskalning utifrån sorteringsrelaterade frågor. I tematiska samverkansforum bidrar de med branschfarenhet och konkreta utmaningar som formar projektets inriktning.

Utmaningen att säkra långsiktig bärkraft

En central utmaning är att hitta en hållbar modell för framtida organisation och finansiering kring den unika kompetensmiljö som WI representerar. Det pågående projektet "Wargön Innovations utveckling inom det regionala innovationssystemet" som genomförs på uppdrag av WI:s styrelse och moderbolag Innovatum AB analyserar alternativa ägarformer, roller och finansieringsmodeller. Rekommendationerna presenteras i juni 2026 och utgör startpunkten för "Sort2Scales" verksamhetsutvecklingsarbete under inom projektet.

7. Övergripande mål och långsiktiga effekter

Ange övergripande mål och förväntade långsiktiga effekter (långsiktigt önskvärt tillstånd) och förklara hur projektet förväntas bidra till detta. Ange hur projektet knyter an till regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland 2021 - 2030 och långsiktiga prioritering eller kraftsamling som kryssats i under rubrik 1. Inriktning. Ange även om projektet bidrar till andra mål.

"Sort2Scale" adresserar den strukturella barriär som bromsar cirkulär omställning i hela Västra Götaland: bristen på skalbar sortering som industriell infrastruktur. Projektets effekter når SMF, kommuner, det regionala innovationssystemet och i förlängningen samhällets materialberedskap och klimatomställning. Effekterna svarar direkt mot de identifierade hindren: brist på sorterat material, och sorteringsinfrastruktur.

Kortsiktiga effekter

Minst 25 SMF inom textil, skor, plast och möbler i Västra Götaland har stärkt sin konkurrens- och innovationskraft genom tillgång till test- och demomiljö samt coaching. Stora företag och andra affärsdrivande verksamheter får därmed också förbättrade möjligheter för sin cirkulära uppskalning och industrialisering. Kommuner har stärkt sin kapacitet för hantering av cirkulära materialflöden, i synnerhet insamling och sortering av textil. Nya branschöverskridande samverkansformer är etablerade och aktiva efter projektslut. Det finns en robust långsiktig driftsmodell för WI med en tydlig regional funktion samt god förankring hos finansiärer och intressenter.

Långsiktiga effekter

Projektet bidrar till en skalbar och kommersiellt bärkraftig sorteringsinfrastruktur i Västsverige, vilket ger industriell tillgång till cirkulära råvaror för fler branscher och aktörer. Företag som deltagit har implementerat cirkulära affärsmodeller som konkurrerar med linjär produktion. Lönsamheten för västsvenska cirkulära företag ökar när material och processer kan flöda mellan de tidigare separerade värdekedjorna textil, skor, möbler och plast. Dessa branscher delar nämligen samma strukturella utmaningar kring sortering och materialförädling, vilket gör att en lösning i en värdekedja direkt kan tillämpas i en annan. Det stärker innovationskraften brett och gör regionens samlade tillgångar inom textil, produktionsteknik och automation till en plattform för nya etableringar och arbetstillfällen. Projektet bidrar till att material i testbar volym, sorteringsinfrastruktur och affärsmodell kunskap stärks.

Producentansvaret för textil och skodon träder i kraft 2028. Västra Götaland möter det med en fungerande infrastruktur, med hjälp av projektets resultat, vilket ger regionen ett konkurrensförsprång gentemot regioner som saknar motsvarande kapacitet.

7. Övergripande mål och långsiktiga effekter

Ange övergripande mål och förväntade långsiktiga effekter (långsiktigt önskvärt tillstånd) och förklara hur projektet förväntas bidra till detta. Ange hur projektet knyter an till regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland 2021 - 2030 och långsiktig prioritering eller kraftsamling som kryssats i under rubrik 1.Inriktning. Ange även om projektet bidrar till andra mål.

Regionens innovationsstödsystem stärks med en robust nod för cirkulär materialförsörjning. Forskning omsätts i industriell tillämpning via etablerade samverkansformer som lever vidare efter projektslut. Det ger fortsatt god uppväxling på den offentliga finansieringen långt bortom projektperioden.

8. Mål för projektperioden

Ange projektets mål. Målen ska gälla de resultat som ska uppnås inom projektperioden, vara mätbara och möjliga att följa upp.

Förväntade resultat av projektet är både en starkare innovationsmiljö med tydligare och mer komplementär roll i det västsvenska innovationssystemet för Wargön Innovation samt kvantifierbara resultat inom de olika arbetspaketen med avseende på antal företag som involveras och aktörer som samverkar och utvecklar nya initiativ.

I projektorganisationen kommer resultat att erhållas som en följd av implementeringen av en robust långsiktig driftsmodell för WI med en tydlig regional funktion samt god förankring hos finansiärer och intressenter. Resultat av detta kommer vara kvalitativa som ökad tydlighet, bredare nyttjande av innovationstillgångar samt ökad samverkan med aktörer som RISE, Högskolan Väst och andra lärosäten samt industriella aktörer och branscher. Här kommer även WI:s erbjudande och samverkan med kommuner att öka och bli tydligare vilket förväntas ge ökat resultat av kommunernas arbete med cirkulär ekonomi generellt och insamling, materialhantering och sortering specifikt. Detta är en viktig grund för att bidra till de effekter som beskrivs nedan. Uppföljning av ovan beskrivna kvalitativa resultat kommer att ske löpande samt med en djupare analys under våren 2028 i samband med införandet av producentansvaret för textil och skodon samt kommande inriktning, insatser, organisering samt finansiering av WI utifrån detta.

Kvantifierbara resultat i relation till primär och sekundär målgrupp är:

- Minst 25 SMF får stöd genom behovsanalys, matchning med andra företag och behovsägare, samt direkt företagscoachning i uppskalning och industrialisering av SMF:ernas cirkulära affärsmodeller. Sortering och närliggande steg är i fokus. AP2.
- Minst 15 SMF utvecklar en ny innovation genom ovan insatser. AP2.
- Minst 10 SMF kommersialiserar sin nya innovation. AP3.
- Minst 5 innovationsprojekt med extern finansiering söks för att möjliggöra extern finansiering, som inkluderar minst 10 SMF. AP2.
- Minst 3 tematiska samverkansforum genomförs som tillsammans engagerar minst 15 deltagande verksamheter. AP3.
- Minst 15 kommuner i Västra Götaland får stärkt kapacitet för hantering av cirkulära materialflöden, i synnerhet insamling och sortering av textil. AP2.

De kvantifierbara resultaten följs upp systematiskt i en uppföljningsfil där aktiviteter, målgrupp och andra deltagare samt indikatorer sammanställs löpande. Uppföljningen är grunden för all rapportering till projektledningsgrupp, referensgrupp och finansiärer. Trattflödet från 25 till 15 till 10 SMF återspeglar ökade insatsnivåer utifrån framgång och potential i varje steg.

I takt med att projektet framskrider och antalet aktiviteter ökar kommer också behovet av att följa upp om någon eller några grupper blir underrepresenterade. WI:s erfarenhet är att det kan förväntas, men också att det kan adresseras genom justeringar av kommunikation och urval av vilka företag i primär målgrupp som erbjuds stöd. Projektet mäter löpande och har kort ledtid till justering i exempelvis kommunikationen.

9. Målgrupp

Ange vilken/vilka målgrupp/er projektet vänder sig till. Ange även på vilket sätt målgruppen kommer att få nytta av projektets resultat och hur målgruppen kommer att engageras i projektet.

Primära målgruppen är SMF med cirkulära innovationer och affärsmodeller som vill skala upp sina cirkulära produkter och tjänster, samt de bolag som utvecklar lösningar som hjälper andra att göra det exempelvis genom sorteringsteknik och beslutsstöd för sortering.

Sekundär målgrupp är kommuner, idéburna organisationer, stora företag och det innovationsfrämjande systemet i VG.

10. Projektaktiviteter och arbetssätt

Ange vad som ska göras i projektet för att nå målen. Vilka aktiviteter ska genomföras och vilka arbetssätt ska tillämpas? Beskriv var och en av aktiviteterna som ingår i projektet och hur de bidrar till projektets mål inom projektperiodens ram samt till de mer långsiktiga målen (långsiktigt önskvärt tillstånd).

Projektet bygger vidare på tidigare framgångsrika metoder och den etablerade test- och demomiljön där SMF får stöd att matchas, testa och skala sina affärsmodeller och tekniker samt utvecklar systemsamverkan med andra innovationsmiljöer i Västsverige.

AP1: Projektledning, kommunikation och verksamhetsutveckling

Säkerställer projektets kvalitet, styrning och långsiktiga relevans.

- **Styrning och uppföljning:** Projektledning, ekonomisk styrning och kontinuerlig rapportering till finansörer och intressenter. Fokus ligger på målpuppfyllelse, transparens och kvalitet i genomförandet.
- **Kommunikation:** Omfattar strategisk och operativ kommunikation samt resultatspridning. Arbetet samordnas med övriga arbetspaket för att säkerställa att rätt målgrupper nås i rätt tid och att projektets resultat tillvaratas och sprids. Aktiviteten innefattar strategisk kommunikation och resultatspridning som stödjer projektets målsättningar i alla faser. Kommunikationsinsatserna samordnas löpande med övriga AP för att säkerställa relevans och timing. Aktiviteter bildar en sammanhängande helhet mellan kommunikationsstrategi, löpande kommunikation och resultatspridning.
- **Verksamhetsutveckling:** Vidareutvecklar WI:s långsiktiga roll, organisation och finansiering. Implementerar rekommendationer från det nu pågående projektet ”Wargön Innovations utveckling inom det regionala innovationssystemet”. Huvudleverabeler är en robust finansieringsmodell som kombinerar offentlig finansiering, projektmedel och privata intäktskällor, samt en tydlig ansvarsfördelning mellan WI:s intressenter. Innovatum AB, Fyrbodals kommunalförbund och Vänersborgs kommun bidrar aktivt i aktiviteten. En referensgrupp av projektets finansörer, behovsägare och andra innovationsaktörer bidrar med strategisk riktning, kvalitetssäkring och integrering av projektets resultat i andra initiativ. Detta stärker förutsättningarna för att verksamheten lever vidare efter projektets slut.

AP2: Tillgängliggöra test- och demomiljön

Stödjer SMF genom ett sammanhängande flöde: matcha, testa och skala upp.

- **Matchning och coaching:** Minst 25 SMF får behovsanalys, matchning mot relevanta aktörer och coaching. Resultatet är konkreta samarbeten och utvecklingsplaner. NISP-metodiken används (internationellt beprövad metod sprungen ur industriell symbios).
- **Test och validering:** Minst 20 SMF får tillgång till WI:s test- och demomiljö, teknisk expertis och industriella behovsägare. Fokus ligger på skalbara lösningar inom sortering, automation och resurseffektivitet. Matchning mot andra test- och demomiljöer vid behov.
- **Uppskalning:** Cirka 10 SMF får stöd att nå kommersiell implementering eller extern finansiering genom projektutveckling, rådgivning och partnerskap.

AP3: Systemsamverkan för cirkulär materialförsörjning

Skapar branschöverskridande samverkansstrukturer för textil, skor, plast, möbler och biobaserade material, branscher med liknande strukturella utmaningar och synergier kring sortering och materialförsörjning.

10. Projektaktiviteter och arbetssätt

Ange vad som ska göras i projektet för att nå målen. Vilka aktiviteter ska genomföras och vilka arbetssätt ska tillämpas? Beskriv var och en av aktiviteterna som ingår i projektet och hur de bidrar till projektets mål inom projektperiodens ram samt till de mer långsiktiga målen (långsiktigt önskvärt tillstånd).

Tematiska samverkansforum och innovationsmatchning: Etablerar öppna arenor där SMF, kommuner, stora företag, forskare och innovationsfrämjande aktörer, mfl möts kring gemensamma flaskhalsar. Varje forum möts minst tre gånger och vi avser att arrangera minst tre samverkansforum, En metod som ska fortleva efter projektet. Företag och kommuner lyfter verksamhetskritiska behov och hinder, mot vilka andra aktörer matchas som möjliggörare för aktiviteter så som test- och demoaktiviteter och projektansökningar. Förutom fortsatta insatser inom ramen för WI respektive Innovatums projektutveckling kopplar och integrerar även detta arbete an till externa initiativ så som Högskolan Väst, RISE, IUC Väst, Fyrbodals utvecklingsnoder, projektet ”Textile Movement”, mfl. Nya arbetssätt kan direkt implementeras via AP2.

11. Tid- och aktivitetsplan för projektet

Ange de planerade aktiviteterna samt ett planerat start- och slutdatum. Beskriv aktiviteterna i detalj under punkt 10 ”Projektaktiviteter och arbetssätt”.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
AP1: Projektledning, kommunikation och verksamhetsutveckling	20260701	20280630
AP2: Tillgängliggöra test- och demomiljön	20260801	20280630
AP3: Systemsamverkan för cirkulär materialförsörjning	20260801	20280630

12. Indikatorer

Indikatorerna avser det resultat som projektet förväntas leda till inom ramen för projektperioden. De indikatorer som ska användas finns i bilaga till denna blankett. Välj minst en indikator från bilagan. Egna indikatorer kan också anges och detta görs i så fall under rubriken Egna projektindikatorer nedan. Utfallet av valda indikatorer ska ingå i projektets slutredovisning.

Om indikatorerna är av sådan typ att de kan fördelas på kvinnor respektive män ska detta göras. Det gäller även antal företag som, om möjligt, ska delas upp i ägda/ledda av kvinnor respektive män.

Uppgifter om namn på personer eller företag som ingår i utfallet av indikatorerna ska vid begäran kunna redovisas av stödmottagaren.

	Kvinnor	Män	Total
Indikatorer			
Antal företag som får rådgivning			25
Antal företag som utvecklar produkter			25
Antal privata och/eller offentliga företag och organisationer som samverkar			25
Antal nya metoder, verktyg och arbetssätt			3
Antal nya eller utvecklade produkter som har kommersialiserats			10
Antal test- och demonstrationsarenor			1

12. Indikatorer

Indikatorerna avser det resultat som projektet förväntas leda till inom ramen för projektperioden. De indikatorer som ska användas finns i bilaga till denna blankett. Välj minst en indikator från bilagan. Egna indikatorer kan också anges och detta görs i så fall under rubriken Egna projektindikatorer nedan. Utfallet av valda indikatorer ska ingå i projektets slutredovisning.

Om indikatorerna är av sådan typ att de kan fördelas på kvinnor respektive män ska detta göras. Det gäller även antal företag som, om möjligt, ska delas upp i ägda/ledda av kvinnor respektive män.

Uppgifter om namn på personer eller företag som ingår i utfallet av indikatorerna ska vid begäran kunna redovisas av stödmottagaren.

	Kvinnor	Män	Total
Egna projektindikatorer			

13. Projektets organisation och deltagare

Redogör för vilka organisationer som deltar i projektets genomförande, deras roller och arbetsfördelningen dem emellan. Beskriv projektorganisationen inklusive eventuella styrgrupper, referensgrupper och deras sammansättning. Ange hur projektets ekonomiadministration kommer att hanteras. Observera att jämn könsfördelning och integrationsaspekter ska beaktas vid fastställande av projektorganisation.

En intern ledningsgrupp bestående av projektledare, verksamhetsledare och ekonom leder, planerar och styr projektets genomförande och ekonomi.

Det operativa arbetet drivs av en projektledare med ansvar för projektledning, genomförande av aktiviteter samt utvecklingsfrågor. En kommunikatör ansvarar för kommunikation och resultatspridning. En ekonom hanterar bokföring, lönerapportering och ekonomisk rapportering i enlighet med finansiärernas krav, samt tar fram underlag för arbetet med långsiktig driftsmodell. En platsansvarig tillgängliggör och utvecklar test- och demomiljön. Verksamhetsledaren ansvarar för långsiktigt hållbar driftsmodell, samverkan och styrning i nära dialog med målgrupper och intressenter.

Målgruppens medverkan

Projektet har under lång tid arbetats fram med västsvenska SMF; cirkulära ledare inom textilier, skor och möbler; innovationsfrämjare som RISE och Innovatum, samt lärosäten som Högskolan Väst och Högskolan i Borås. Projektet är väl uppkopplat mot framför allt näringslivet och näringsdrivande verksamheter. Dialogerna har synliggjort det gap som finns och som projektet adresserar.

Till projektet knyts en referensgrupp där SMF, kommuner, finansiärer, moderbolaget Innovatum AB, regionala lärosäten och innovationsmiljöer, samt relevanta privata, offentliga och ideella aktörer erbjuds att ingå. Referensgruppen följer och riktar projektet i enlighet med beviljad ansökan och målgruppens behov, leds av verksamhetsledaren och ska anmäla ev. avvikelser till VD/styrelse. Referensgruppen är en kanal för förankring och kontaktskapande, och en viktig resurs i arbetet med innovationsmiljöns långsiktiga ägarskap och finansiering. Målgruppernas direkta representation säkerställer att projektet kontinuerligt orienteras mot verkliga behov snarare än organisatoriska intressen.

Medfinansiering

Vänersborgs kommun medfinansierar med hyreskostnaden för fastigheten Bruket 7 samt arbetstid. Fyrbodals kommunalförbund medfinansierar med kontanta medel och arbetstid. Innovatum AB medfinansierar med arbetstid. Konstellationen av medfinansierare är strategisk: de representerar WI:s huvudsakliga intressenter de senaste tio åren och därmed de aktörer WI:s långsiktiga verksamhetsmodell behöver vara förankrad hos för att hålla efter projektets slut. Parternas beslutsprocess för medfinansiering avslutas innan projektstart, senast i mitten av juni.

14. Uppföljning, utvärdering och resultatspridning

Beskriv hur projektet ska följas upp och utvärderas vad gäller resultat, arbetssätt och ny kunskap. Beskriv hur och när resultat, lärdomar och erfarenheter ska tas om hand och spridas till målgrupp och andra.
Beskriv även hur indikatorerna ska följas upp och mätas. Beskriv hur och var projektet planerar att kommunicera att Västra Götalandsregionen är en medfinansier.

Projektet arbetar systematiskt med uppföljning (AP1). I en uppföljningsfil sammanställs aktiviteter, stöd, deltagande företag med mångfaldsdata och resultat mot indikatorer. Det är grunden för all rapportering till projektledningsgrupp och finansierare. Detta analysarbete återkopplas och integreras löpande i projektet. I takt med att projektet framskrider och antalet aktiviteter ökar kommer också behovet av att följa upp om någon eller några grupper blir underrepresenterade. WIs erfarenhet är att det kan förväntas, men också att det kan adresseras genom justeringar av kommunikation och urval av vilka företag i primär målgrupp som erbjuds stöd.

Projektet resultatsprider kontinuerligt via egna och samverkanspartners etablerade kanaler, med WI, VBG och FBD som huvudansvariga. Webbinarier, seminarier och andra events är särskilt viktig för att förmedla projektets samlade resultat och aktivt verka för och möjliggöra fortsatt exploatering av projektets resultat och lärdomar.

15. Verksamhet efter projektiden

Ange hur verksamheten förväntas drivas vidare efter projektperioden.

Ett av projektets huvudsyften är att skapa bättre förutsättningar för robusthet och långsiktighet i WI:s driftsmodell och roll i innovationssystemet. Arbetet leds av verksamhetsledaren med referensgruppen som strategisk resurs, och bygger vidare på det utredningsarbete som gjorts i projektet "Wargön Innovations utveckling inom det regionala innovationssystemet" vars resultat och rekommendationer presenteras i mitten av juni 2026. Ytterst rådighet för WI:s framtidsmodeller har moderbolaget Innovatum AB.

Generellt prioriterade frågor

Regionutvecklingsuppdraget utgår från en helhetssyn på den miljömässiga, sociala och ekonomiska dimensionen av hållbar utveckling, där alla tre prioriteras lika och är integrerade i varandra. Enligt Vision Västra Götaland finns fyra generellt prioriterade frågor som ska genomsyra allt utvecklingsarbete i Västra Götaland och i Fyrbodalen: **jämställdhet, integration, miljö- och klimatomställning samt internationalisering**. Alla projekt ska beakta kriterierna och de ligger även till grund för bedömning av projektansökningar. Mätbara mål och aktiviteter kopplade till jämställdhet, integration, miljö/klimat och internationalisering bör, när möjligt, anges för att visa på vad projektet förväntas uppnå. Beskriv om och hur ni försöker bryta traditionella mönster i deltagandet.

16. Jämställdhet

Hur främjar projektet en jämlik fördelning av resurser mellan kvinnor och män?

Jämställdhet och mångfald är integrerade i hela projektets organisation. WI följer sin hållbarhetspolicy som bland annat krävställer kompetensbaserad och icke-diskriminerande rekrytering. Projektet förväntas genomföras med relativt jämn könsfördelning. WI har undertecknat Deklaration 18 (The Yes Way), ett 18-punktsprogram för jämställt och inkluderande innovationsfrämjande, som integreras operativt i projektarbete och kommunikation.

Uppsökande arbete mot SMF utvecklas löpande med indikatorer för innovationshöjd, marknadspotential och mångfaldsaspekter för att kunna nå och involvera underrepresenterade målgrupper. Test- och demomiljön är väl tillgänglighetsanpassad, och digitala mötesformat används löpande för att sänka tröskeln för deltagande oavsett geografi eller funktionsförmåga.

Projektet bidrar till ett mer inkluderande och jämställt innovationsstödssystem genom att underrepresenterade målgrupper nås och fått stöd. Företagen som stöds följs upp på klassiska företagsparametrar och mångfaldsparametrar. Målsättningen är att könsfördelningen mellan SMF:erna ska vara ca 60/40.

17. Integration

Hur skapar projektet förutsättningar för ett ökat deltagande i arbetsmarknad, näringsliv och akademi för utlandsfödda som står utanför arbetsmarknaden?

Projektet har inte ökad integration som ett huvudmål. Projektet ger visst bidrag till ökad mångfald och jämställdhet genom ökad tillgång till innovationssystemet för underrepresenterade grupper, se fråga 16 "Jämställdhet".

18. Miljö - Klimat och övrig ekologisk hållbarhet

Hur bidrar projektet till Västra Götalands klimatstrategi www.klimat2030.se/fokusomraden och i övrigt till miljömål och ekologisk hållbarhet?

Projektet bidrar direkt till att material stannar högre upp i avfallshierarkin via återbruk, återproduktion och återvinning. Skalbar sortering minskar beroendet av jungfruliga råvaror och gör cirkulära produkter konkurrensförmåga mot linjär produktion. På lång sikt innebär industrialiserad sortering i regionen en strukturell minskning av avfall och klimatpåverkan från de berörda branscherna, i linje med EU:s mål om fördubblad cirkulär råvaruanvändning till 2030. Projektet bidrar till accelererad grön omställning av Västsverige genom att på ett strukturellt plan industrialisera det cirkulära ekosystemet.

Miljö- och klimatpåverkan begränsas genom prioritering av resfria möten, kollektivtrafik och tåg. Merparten av resorna sker inom regionen där målgrupp och ekosystem är lokaliserade. Vid inköp prioriteras cirkulära lösningar och lokala leverantörer.

19. Internationalisering

Hur bidrar projektet till internationell samverkan, för att göra Västra Götaland mer internationellt konkurrenskraftigt med ambitionen att bli världsledande på innovation inom styrkeområden?

Projektet bidrar till att VG blir världsledande på innovation inom styrkeområden genom förstärkning av det befintliga och högklassiga innovationssystemet för cirkulära textila värdekedjor. Det sker genom att under projektperioden tillgängliggöra WI:s test- och demomiljö, som är eller tillhör Europas mest utvecklade och avancerade testmiljöer för sortering och framför allt inom textil, samt genom att långsiktigt stärka helheten i innovationssystemet genom att tillämpa och implementera rätt roll, ägarstruktur och finansiering för WI.

20. Tillgänglighet

För att personer med funktionshinder ska ha möjlighet att delta i samhällslivet på lika villkor som övriga invånare så är fysisk tillgänglighet och tillgänglig information/kommunikation av avgörande betydelse. Ange hur projektet är tillgängligt för personer med funktionsnedsättningar. Riktlinjer och råd för tillgängliga och användbara miljöer och för tillgänglig information och kommunikation finns att hämta på fysisktillganglighet.vgregion.se/ och www.mfd.se/utgangspunkter/tillganglighet/tillganglig-information-och-kommunikation/.

WI:s tillgänglighetsanpassade test- och demo och möjligheterna till digitala format bidrar till sänkta trösklar för stöd oavsett geografi eller funktionsförmåga.

Gå nu vidare till nästa sida och fyll i beräkningsunderlaget till projektbudgeten.

Sätt ett kryss i denna ruta om projektet är ett samverkansprojekt av formen att ett samverkansavtal krävs mellan projektägaren och medverkande samverkanspartner. Det är aktuellt för projekt där:

- 1) Fler än en organisation ska delta i genomförandet och bokföra kostnader som ska täckas av projektets budget. Projektägaren kommer att fördela beviljat stöd till en eller flera samverkanspartner.
- 2) Samverkan mellan parterna bidrar till ett mervärde för måluppfyllelsen som inte kan nås genom flera separata projekt.

21. Beräkningsunderlag till projektbudget				
Fyll i beräkningsunderlaget innan du fyller i Kostnader resp. Finansiering på nästkommande sidor för budget. Huvudregeln är att endast kostnader som uppkommer i projektverksamheten godkänns som stödberättigande. Kostnaderna ska vara nödvändiga för att projektet ska kunna genomföras, ha uppkommit under den beslutade projektperioden och vara bokförda och betalda senast vid slutrapportering, som är senast inom två månader från slutdatum i projektet. Använd dokumentet "Vägledning om projektekonomi inom regional utveckling" som stöd när ni budgeterar, se Vägledning för projektekonomi inom regional utveckling.				
Lönekostnader för anställda hos projektägaren och anställda hos samverkande parter (ange funktion och organisationens namn)	Månadslön inkl. lönebikostnader	Sysselsättningsgrad i projektet (t ex 1,0 / 0,5 / 0,75)	Antal månader som beräknats	Totalt
WI Verksamhetsledare	100 155	0,8	24	1 922 976
WI Projektledare	69 616	0,4	24	668 314
WI Ekonomiansvarig	76 574	0,7	24	1 286 443
WI Kommunikatör	65 299	0,2	24	313 435
WI Platsansvarig	66 015	0,25	24	396 090
				0
				0
				0
				0
				0
Summa egen personal				4 587 258
Overheadkostnader hos projektägaren och hos samverkanspart			Belopp	Totalt
OH 30%			1 376 177	1 376 177
				0
				0
Summa overheadkostnader				0
Offentligt bidrag i annat än pengar				Totalt
Ange organisationens namn. För arbetstid anges faktisk lön, fyll i kolumnerna nedan. Vid annan kostnad än lön anges typ av kostnad och belopp.				
Vid månadslön, fyll i organisationens namn och övriga uppgifter	Månadslön inkl lönebikostnader	Sysselsättningsgrad (t ex 0,2 eller 0,25)	Antal månader som beräknats	
				0
				0
Vid timlön, fyll i organisationens namn och övriga uppgifter	Faktisk timlön	Antal timmar per månad	Antal månader som beräknats	
Vänersborgs kommun, Näringslivschef	540	8	24	103 680
Vänersborgs kommun, Näringslivsutvecklare	450	8	24	86 400
Fyrbodals kommunalförbund, Miljö och klimatstrateg	529	8	24	101 568
Fyrbodals kommunalförbund, Processledare	540	8	24	103 680
Innovatum, Strateg	840	30	24	604 800
Vid annan kostnad än lön, fyll i organisationens namn, typ av kostnad (t ex lokal) och belopp	Typ av kostnad (t ex lokal)		Belopp	
Vänersborgs kommun, lokalhyra	Lokal		5 485 967	5 485 967
				0

Summa offentligt bidrag i annat än pengar				6 486 095
Privat bidrag i annat än pengar Ange aktörens namn. För arbetstid anges faktisk lön, fyll i kolumnerna nedan. Obetalt arbete/ideellt arbete värderas till högst 330 kronor per timme. Vid annan kostnad än lön anges typ av kostnad och belopp.				Totalt
Vid månadslön, fyll i aktörens namn och övriga uppgifter	Månadslön inkl lönebikostnader	Sysselsättningsgrad (t ex 0,2 eller 0,25)	Antal månader som beräknats	
				0
				0
Vid timlön, fyll i aktörens namn och övriga uppgifter	Faktisk timlön eller 330kr/timme	Antal timmar per månad	Antal månader som beräknats	
				0
				0
Vid annan kostnad än lön, fyll i organisationens namn, typ av kostnad (t ex lokal) och belopp	Typ av kostnad (t ex lokal)		Belopp	
				0
				0
Summa privat bidrag i annat än pengar				0
Externa tjänster – konsulter, föreläsare, utvärdering etc.		Beräknat antal timmar	Beräknad fakturerad timkostnad	Totalt
WI Tekniska konsult/-er för utrustning		100	1000	100 000
				0
				0
				0
Summa externa tjänster				0
Resor – biljetter, logi, hyra bil etc.			Belopp	Totalt
Resor och logi för olika aktiviteter			100 000	100 000
				0
Summa resekostnader				0
Lokaler – lokalhyror för projektet			Belopp	Totalt
				0
				0
Summa lokalkostnader				0
Övriga kostnader – marknadsföring, material, kommunikation, extern representation etc.			Belopp	Totalt
Förbrukningsmaterial mm för tillgängliggörandet av innovationsmiljön			236 565	236 565
				0
				0
				0
				0
Summa övriga kostnader				436 565
Totala kostnader beräkningsunderlag				12 886 095

22. Kostnader				
<p>Stödbara kostnader är sådana som förväntas upparbetas inom ramen för projektet. Sammanställningen av kostnadsbudgeten i ansökan visar projektets budgeterade kostnader årsvis fördelade.</p> <p>Om sökanden är momspliktig och har rätt att dra av (lyfta) moms innebär detta att kostnaderna ska tas upp exklusive moms i projektbudgeten (och vid redovisning). Observera att även om sökandens övriga verksamhet är momspliktig behöver inte projektet vara det. Vid tveksamheter om projektet är skattepliktigt eller inte, kontakta Skatteverket.</p> <p>Om sökanden inte är momspliktig för projektverksamheten (dvs. momsen är en slutlig kostnad för projektet) får kostnaderna i budgeten tas upp inklusive moms.</p> <p>Utbetalning sker efter det att projektägaren lämnat rekvisition med projektspecifika bokförda och betalda kostnader hos projektägaren, och hos de samverkande parterna om projektet är ett samverkansprojekt.</p>				
Kostnadsslag	År 2026	År 2027	År 2028	Totalt
Lönekostnader Lönekostnader för personer som deltar i projektarbetet och är anställda av stödmottagaren och samverkanspart. Lönen ska motsvara den anställdes faktiska lön inklusive lönebikostnader.	Använd piltangenten (tab) för korrekt summering 1 146 815	2 293 629	1 146 814	4 587 259
Overheadkostnader Organisationsgemensamma kostnader som telefoni dataunderhåll, kopieringskostnader, städ, försäkring, larm etc.	344 044	688 089	344 044	1 376 177
Offentligt bidrag i annat än pengar, kostnad Här anges beräknad arbetstid och lönekostnader för personer som arbetar inom projektet men som <u>inte</u> är anställda av projektägaren eller samverkanspart, utan av annan offentlig organisation. Kostnaden ska motsvara den faktiska lönen inklusive lönebikostnader.	250 032	500 064	250 032	1 000 128
Privat bidrag i annat än pengar, kostnad Här anges beräknad arbetstid och lönekostnader för personer som arbetar inom projektet men som <u>inte</u> är anställda av projektägaren eller samverkanspart, utan av annan privat aktör. Kostnaden ska motsvara den faktiska lönen inklusive lönebikostnader. Här avses även privat obetalt arbete, dvs. arbetstid från deltagande företag eller obetalt arbete som utförs av privatpersoner eller organisationer inom privat sektor.				0
Externa tjänster (köpta tjänster) T ex behov av konsulter, föreläsare, utvärdering/uppföljning, dvs. kompetens som köps in utifrån. Observera att krav på upphandling enligt lagen om offentlig upphandling eller ett upphandlingsliknande förfarande kan vara aktuellt för detta kostnadsslag.	20 000	80 000		100 000
Resor – biljetter och övriga resekostnader (logi, hyra bil etc.)	20 000	60 000	20 000	100 000
Lokaler Hyreskostnad & andra lokaler som projektet disponerar.	1 344 468	2 742 714	1 398 785	5 485 967
Övriga kostnader T ex marknadsföring, förbrukningsmaterial, kommunikationsinsatser, möteskostnader, konferenser etc.	80 000	130 000	26 565	236 565
Summa totala kostnader	3 205 359	6 494 496	3 186 240	12 886 095

23. Finansiering				
<p>I tabellen för finansiering nedan redovisas de medel som finansörer, såväl offentliga som privata, planerar att bidra med för att täcka de kostnader som specificerats under punkt 22 (kostnadsbudget). Detta innefattar även det sökta stödet från Fyrbodals kommunalförbund. I posten privat kontantfinansiering ingår även eventuella förväntade projektintäkter (t ex deltagaravgifter). Finansieringen ska, förutom per år, fördelas utifrån om det är kontant- eller bidrag i annat än pengar. Kontrollera att summan för total finansiering är lika stor som summan för totala kostnader. Vid samverkansprojekt med samverkansavtal mellan parterna och där parterna själva medfinansierar projektet, redovisas <u>alltid</u> dessa medel som kontant finansiering på punkt 23.1.</p>				
23.1 Kontant finansiering per finansör	År 2026	År 2027	År 2028	Totalt
Offentlig kontantfinansiering				
Västra Götalandsregionen MRUN	1 500 000	3 000 000	1 500 000	6 000 000
Fyrbodals kommunalförbund	100 000	200 000	100 000	400 000
				0

23. Finansiering

I tabellen för finansiering nedan redovisas de medel som finansiärer, såväl offentliga som privata, planerar att bidra med för att täcka de kostnader som specificerats under punkt 22 (kostnadsbudget). Detta innefattar även det sökta stödet från Fyrbodals kommunalförbund. I posten privat kontantfinansiering ingår även eventuella förväntade projektintäkter (t ex deltagaravgifter). Finansieringen ska, förutom per år, fördelas utifrån om det är kontant- eller bidrag i annat än pengar. Kontrollera att summan för total finansiering är lika stor som summan för totala kostnader. Vid samverkansprojekt med samverkansavtal mellan parterna och där parterna själva medfinansierar projektet, redovisas alltid dessa medel som kontant finansiering på punkt 23.1.

23.1 Kontant finansiering per finansiär	År 2026	År 2027	År 2028	Totalt
Vänersborgs kommun: lokalhyra	1 344 468	2 742 714	1 398 785	5 485 967
				0
Privat kontantfinansiering				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
Summa total kontant finansiering	2 944 468	5 942 714	2 998 785	11 885 967
23.2 Bidrag i annat än pengar, finansiering				
Offentligt bidrag i annat än pengar, finansiering Här anges beräknad arbetstid och lönekostnader för personer som arbetar inom projektet men som <u>inte</u> är anställda av projektägaren eller samverkanspart, utan av annan offentlig organisation. Kostnaden ska motsvara den faktiska lönen inklusive lönebidrag.				
Vänersborgs kommun: arbetstid	47 520	95 040	47 520	190 080
Fyrbodals kommunalförbund: arbetstid	51 311	102 623	51 311	205 245
Innovatum	151 200	302 400	151 200	604 800
Privat bidrag i annat än pengar, finansiering Här anges beräknad arbetstid och lönekostnader för personer som arbetar inom projektet men som <u>inte</u> är anställda av projektägaren eller samverkanspart, utan av annan privat aktör/organisation. Kostnaden ska motsvara den faktiska lönen inklusive lönebidrag. Här avses även privat obetalt arbete, dvs. nedlagd tid från deltagande företag eller obetalt arbete som utförs av privatpersoner eller organisationer inom privat sektor				
				0
				0
Summa totalt bidrag i annat än pengar, finansiering	250 031	500 062	250 031	1 000 128
Summa total finansiering	3 194 499	6 442 776	3 248 816	12 886 095

24. Underskrift

Undertecknad försäkrar att de uppgifter som lämnas i ansökan inklusive bilagor är riktiga. Vidare intygas att inga andra offentliga stöd, utöver de i denna ansökan redovisade, finansierar detta projekts kostnader. Samtidigt medges att projektansökan får tas upp och diskuteras med berörda parter i regionen samt att sökandens kreditgivare och revisorer får lämna information som är nödvändig för bedömning av ansökan och den fortsatta hanteringen av projektstödet.

Datum	Underskrift av behörig firmatecknare	Namnförtydligande
-------	--------------------------------------	-------------------

File name	Wargön Innovation ansökan projekt Sort2Scale...
Document ID	ac46acc853ee0fbbe7747f53e939fe4ff23d4e67

Linda Bohlin Trajkovski

linda.bohlin@innovatum.se

User ID: 383532323934313833





Title	Wargön Innovation ansökan projekt Sort2Scale...
File name	245441750.pdf
Document ID	ac46acc853ee0fbbe7747f53e939fe4ff23d4e67
Audit trail date format	YYYY / MM / DD
Status	● Signed

This document was signed on sign.precisely.se

Document history



SENT

2026 / 05 / 19

10:06:27 UTC+2

Sent for signature to Linda Bohlin Trajkovski
(linda.bohlin@innovatum.se) from team@precisely.se
IP: 34.89.187.71



VIEWED

2026 / 05 / 19

14:47:38 UTC+2

Viewed by Linda Bohlin Trajkovski
(linda.bohlin@innovatum.se)
IP: 212.247.6.70



SIGNED

2026 / 05 / 19

14:47:55 UTC+2

Signed by Linda Bohlin Trajkovski
(linda.bohlin@innovatum.se)
IP: 212.247.6.70



COMPLETED

2026 / 05 / 19

14:47:55 UTC+2

The document has been completed.

ÄRENDE 8 – Projektansökan Arena skog 2.0

Förslag till beslut

Arbetsutskottet beviljar delregionala utvecklingsmedel till projektet Arena skog 2.0. Medel beviljas för 19,00 % av projektets kostnader, upp till 1 000 000 kr. Därutöver bidrar kommunalförbundet med medfinansiering upp till 97 200 kr i form av arbetstid.

Beslutet gäller under förutsättning att:

- kompletta lägesrapporter och slutrapport lämnas in i överenskommen tid.
- allmänna villkor för projekt och förstudier följs (se www.fyrbodal.se).
- det i all extern kommunikation anges att Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen är medfinansierare.

Beslutet fattas utifrån arbetsutskottets delegation 2.2.1 (delregionala utvecklingsmedel) enligt delegationsordning 2024-09-26 § 77.

Sammanfattning

Gröna klustret Nuntorp ekonomisk förening ansöker om delregionala utvecklingsmedel för fortsatt arbete för att utveckla en neutral process- och utvecklingsarena för skogsägarnära innovation och hållbar bioekonomi i Västra Götaland, genom projektet Arena Skog 2.0. Projektet utgår från faktumet att 80 % av länets skogsmark ägs av enskilda, privata skogsägare vars beslut är avgörande för ekonomi, klimatomställning, biologisk mångfald, regional konkurrenskraft och hållbar utveckling. Trots detta är skogsägare och mindre företag idag i begränsad omfattning en del av innovations- och utvecklingssystemen. Projektet samlar skogsägare, företag, forskning, offentlig sektor och innovationsaktörer i tre utvecklingsprocesser: generationsövergripande beslut om skogsmarken, nya skogsägar-nära värdekedjor samt mobilisering av utvecklingsbehov nära skogen. Resultatet blir både konkreta affärs-, forsknings- och innovationsupplägg och nya sätt att med skogsägaren i fokus utveckla skogens många värden i Västra Götaland. Projektet bidrar till kommunalförbundets mål om Konkurrenskraftigt och innovativt näringsliv, Attraktiva livsmiljöer och Robust och sammanhållen samhällsplanering.

Till projektet söks 1 000 000 kronor i delregionala utvecklingsmedel. Projektets totalbudget är 5 262 162 kr. Kommunalförbundets finansieringsandel uppgår därmed till 19,00 %.

Medlen tas ur de olika budgetarna för delregionala medel enligt följande:

2026:	250 000 kr	(VGR:s andel: Kulturnämnden)
2027:	500 000 kr	(VGR:s andel: 250 000 kr vardera Kulturnämnden respektive Miljö-och regionutvecklingsnämnden)
2028:	250 000 kr	(VGR:s andel: 125 000 kr vardera Kulturnämnden respektive Miljö-och regionutvecklingsnämnden).

Medfinansiering från kommunalförbundet föreslås också i arbetstid till ett värde av 97 200 kr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Projektansökan Arena skog 2.0 2026-06-05
Ansökan

Beslutet skickas till

Sökanden - Gröna klustret Nuntorp ekonomisk förening, info@gronaklustret.se
Miljö- och klimatstrateg, Fyrbodals kommunalförbund

Projektansökan Arena skog 2.0

Förslag till beslut

Arbetsutskottet beviljar delregionala utvecklingsmedel till projektet Arena skog 2.0. Medel beviljas för 19,00 % av projektets kostnader, upp till 1 000 000 kr. Därutöver bidrar kommunalförbundet med medfinansiering upp till 97 200 kr i form av arbetstid.

Beslutet gäller under förutsättning att:

- kompletta lägesrapporter och slutrapport lämnas in i överenskommen tid.
- allmänna villkor för projekt och förstudier följs (se www.fyrbodals.se).
- det i all extern kommunikation anges att Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen är medfinansierare.

Beslutet fattas utifrån arbetsutskottets delegation 2.2.1 (delregionala utvecklingsmedel) enligt delegationsordning 2024-09-26 § 77.

Sammanfattning

Gröna klustret Nuntorp ekonomisk förening ansöker om delregionala utvecklingsmedel för fortsatt arbete för att utveckla en neutral process- och utvecklingsarena för skogsägarnära innovation och hållbar bioekonomi i Västra Götaland, genom projektet Arena Skog 2.0. Projektet utgår från faktumet att 80 % av länets skogsmark ägs av enskilda, privata skogsägare vars beslut är avgörande för ekonomi, klimatomställning, biologisk mångfald, regional konkurrenskraft och hållbar utveckling. Trots detta är skogsägare och mindre företag idag i begränsad omfattning en del av innovations- och utvecklingssystemen. Projektet samlar skogsägare, företag, forskning, offentlig sektor och innovationsaktörer i tre utvecklingsprocesser: generationsövergripande beslut om skogsmarken, nya skogsägarnära värdekedjor samt mobilisering av utvecklingsbehov nära skogen. Resultatet blir både konkreta affärs-, forsknings- och innovationsupplägg och nya sätt att med skogsägaren i fokus utveckla skogens många värden i Västra Götaland. Projektet bidrar till kommunalförbundets mål om *Konkurrenskraftigt och innovativt näringsliv*, *Attraktiva livsmiljöer* och *Robust och sammanhållen samhällsplanering*.

Till projektet söks 1 000 000 kronor i delregionala utvecklingsmedel. Projektets totalbudget är 5 262 162 kr. Kommunalförbundets finansieringsandel uppgår därmed till 19,00 %.

Medlen tas ur de olika budgetarna för delregionala medel enligt följande:

- 2026: 250 000 kr (VGR:s andel: Kulturnämnden)
2027: 500 000 kr (VGR:s andel: 250 000 kr vardera Kulturnämnden respektive Miljö-och regionutvecklingsnämnden)
2028: 250 000 kr (VGR:s andel: 125 000 kr vardera Kulturnämnden respektive Miljö-och regionutvecklingsnämnden).

Medfinansiering från kommunalförbundet föreslås också i arbetstid till ett värde av 97 200 kr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Projektansökan Arena skog 2.0 2026-06-05

Ansökan

Beslutet skickas till

Sökanden - Gröna klustret Nuntorp ekonomisk förening, info@gronaklustret.se

Miljö- och klimatstrateg, Fyrbodals kommunalförbund

Ärendebeskrivning

Västra Götaland är det län som har det högsta taxerade värdet på skog och skogen har dessutom många andra värden för exempelvis den biologiska mångfalden, friluftsliv, besöksnäring och kultur. I Västra Götaland ägs hela 80 % av all skogsmark av 44 000 privata, enskilda ägare vars beslut skapar stora värden. Västra Götaland står inför flera samhällsutmaningar där skogens roll är central för att bidra till en hållbar regional utveckling.

Nationella analyser anger att bioekonomins utveckling ofta drivs genom större industriella aktörer och innovationsmiljöer och mycket långa tidshorisonter, men som samtidigt är beroende av många enskilda beslut hos privata, enskilda skogsägare som sällan återfinns i dessa sammanhang. Det poängteras också att den svenska skogliga bioekonomin behöver utvecklas mot högre förädlingsvärden, effektivare resursutnyttjande och fler värden från samma råvara. Erfarenheter från Finland och Österrike visar att mindre, experimentella och samverkansbaserade utvecklingsformer nära skogsägare kan bidra till att utveckla nya arbetssätt, beslutsunderlag och till och med marknadsutveckling inom 1-5 år.

Utmaningarna i projektet är kopplade till den regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland och dess långsiktiga prioritering Stärka innovationskraften– för ett konkurrenskraftigt näringsliv i framkant. Projektet är också utformat utifrån arbetet med Skogsprogrammet Västra Götaland.

Arena Skog är ett partnerskap bestående av Gröna Klustret, Sveriges Lantbruksuniversitet, Hushållningssällskapet Västra och Hushållningssällskapet Sjuhärad, och har under sina tre första år etablerat en neutral samverkansplattform där skogsägare och skogsägarnära mindre företag i Västra Götaland möter forskare, innovationsaktörer och offentlig sektor för kunskapsutbyte, dialog och gemensam utveckling. Under etableringsfasen har Arena Skog fungerat som en synlig aktivitetsarena genom att arrangera seminarier, workshops, fältträffar och kunskapshöjande aktiviteter för skogsägare och andra aktörer i värdekedjan. Arbetet har bland annat omfattat dialoger om klimat-anpassat skogsbruk, alternativa skogsskötselmetoder, ökad biologisk mångfald samt skogens roll i bioekonomin och regional utveckling. En central framgångsfaktor har varit Arenans neutrala och oberoende roll, vilket skapat förtroende mellan aktörer med olika perspektiv och intressen. Det har under Arena Skogs etableringsperiod visat sig att det finns ett intresse från både forskning och näringen att stärka utvecklingsarbetet i Västra Götaland genom att behov som finns hos skogsägare i högre utsträckning utvecklas och även forskas kring. Intresset finns från båda håll men det krävs att någon går emellan och faciliterar den typ av möten och samverkan som är nödvändig för att detta ska ske.

De företag som gick in med ekonomiskt stöd under de tre första åren har uttryckt ett fortsatt och fördjupat engagemang i Arena Skog 2.0. Detta gäller både mindre företag och större aktörer inom skogsindustrin. Även flera kommuner som deltagit under arenans första år är villiga att bidra ekonomiskt med en mindre summa för att arenan ska finnas kvar och utvecklas vidare. Det fortsatta stödet från näringslivet och kommunerna visar på ett tydligt behov av arenan och en gemensam vilja att vidareutveckla arbetet i en mer processinriktad riktning. Stödet i form av viss medfinansiering och genom uttalat intresse för en neutral mötes- och utvecklingsarena, trots den svåra ekonomiska situationen som skogsbranschen har, bekräftar behovet av att vidareutveckla arenan.

Arena skog 2.0 innebär en förflyttning från att främst vara en aktivitetsarena till att fungera som en process- och utvecklingsarena. Det innebär att arbetet ska fokuseras på att driva ett antal utvalda strategiska processer utifrån skogsägandets perspektiv, där aktörer samverkar över tid för att utveckla konkreta lösningar.

Projektet kommer att fokusera på tre processer som återkommande har pekats ut som utmaningar och utvecklingsområden under Arena Skogs första tre år, i Skogsprogrammet Västra Götaland och i den svenska bioekonomistrategin och där skogsägaren samtidigt är central för utvecklingen:

1. Generationsövergripande beslutsprocesser om skogsmarken med fokus på ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbar utveckling
2. Nya, skogsägarnära värdekedjor för hållbar bioekonomi
3. Mobilisering av utvecklingsbehov nära skogen.

Projektets primära målgrupper är privata, enskilda skogsägare i Västra Götaland samt skogsägarnära små och medelstora företag. Sekundära målgrupper är kommuner, forsknings- och innovationsaktörer, rådgivningsaktörer samt andra verksamheter som kan bidra till utvecklingen av en hållbar skoglig bioekonomi.

Projektets huvudsakliga aktiviteter innefattar bland annat:

- Erfarenhetsinhämtning från aktörer i exempelvis Finland och Österrike om arbetssätt och modeller kring skogsägarnära innovation och hållbar bioekonomi.
- Utformning av processupplägg och arbetssätt för respektive utvecklingsprocess.
- Planering, initiering och genomförande av delprojekt i vardera process.
- Projekt- och utvecklingsidentifiering Identifiering och adressering av utvecklingsinitiativ och framtida projekt som kan vidareutveckla de processer och behov som mobiliseras i projektet.
- Samverkan inom Skogsprogrammet Västra Götaland och med relevanta aktörer i andra regioner/nationellt.

Förväntade resultat är att projektet ska bidra till att utveckla Arena Skog från en aktivitetsarena till en process- och utvecklingsarena för skogsägarnära innovation och hållbar bioekonomi i Västra Götaland. Projektet ska också resultera i konkreta resultat som kan tillämpas och spridas samt identifiera utvecklingsinsatser och adressera dem till aktörer som kan vidareutveckla dem. Resultaten ska stärka samverkan, innovationsförmåga och kunskapsutveckling i Västra Götaland nära skogsägare och skogsägarnära företag.

Till projektet söks 1 000 000 kronor i delregionala utvecklingsmedel. Projektets totalbudget är 5 262 162 kr. Kommunalförbundets finansieringsandel uppgår därmed till 19,00 %. Medlen tas ur de olika budgetarna för delregionala medel enligt följande:

2026: 250 000 kr (VGR:s andel: Kulturnämnden)

2027: 500 000 kr (VGR:s andel: 250 000 kr vardera Kulturnämnden respektive Miljö-och regionutvecklingsnämnden)

2028: 250 000 kr (VGR:s andel: 125 000 kr vardera Kulturnämnden respektive Miljö-och regionutvecklingsnämnden).

Medfinansiering från kommunalförbundet föreslås också i arbetstid till ett värde av 97 200 kr. Andra finansiärer är projektparterna själva, ett antal privata företag, stiftelser, sju kommuner i Västra Götaland samt Västra Götalandsregionen (finansiering utöver de delregionala utvecklingsmedlen).

Handläggare av ärendet

Tobias Källqvist

Miljö- och klimatstrateg

ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD

Välkommen att söka stöd från Fyrbodals kommunalförbund!

På nästkommande sidor hittar du vår blankett för ansökan om stöd till delregionala utvecklingsprojekt inom ramen för Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021–2030, Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024–2027, Klimat 2030 och Fyrbodals kommunalförbunds verksamhetsplan 2024–2026. Där hittar du även de allmänna villkor som gäller för alla projekt som beviljas stöd. Läs igenom dem innan du fyller i ansökan.

För att ansökan ska kunna beredas krävs att alla uppgifter lämnas direkt i blanketten. Följ anvisningarna och fyll i alla uppgifter. Mer vägledning om inom vilka områden projekt prioriteras och utifrån vilka kriterier ansökan bedöms finns på www.fyrbodals.se/satsningar/att-soka/. Det som skrivs i blanketten är det som beaktas vid beslutet, hänvisa därför inte till eventuella bilagor.

Ansökningsblanketten är skrivskyddad. Om ni behöver ändra något, t ex lägga till fler rader i indikator Tabellen kan ni stoppa skrivskyddet med lösenordet ”ansokan” och sedan återställa det.

Ifylld, underskriven och inskannad blankett mejlas, tillsammans med en kopia i wordformat (för att underlätta handläggningen), till e-postadress:

kansli@fyrbodals.se

Om ni inte har möjlighet att skanna in den underskrivna blanketten går det bra att skicka den i pappersform till:

Fyrbodals kommunalförbund
Box 305
451 18 Uddevalla

Vid frågor om ansökan, kontakta handläggare inom området. Du hittar ansvarig handläggare via www.fyrbodals.se/satsningar/att-soka/

Allmänna villkor

För projektet gäller följande allmänna villkor:

- Projektet ska genomföras enligt den projekt- och kostnads-/finansieringsplan som anges i beslutet.
- Ändringar i projektet får inte göras utan Fyrbodals kommunalförbunds godkännande.
- Projektägare som fått stöd av Fyrbodals kommunalförbund ska i sin externa kommunikation informera om att insatserna är delfinansierade av både kommunalförbundet och Västra Götalandsregionen. Länk till logotyp finns på www.fyrbodald.se/om-oss/press-media/ och [www.vgregion.se/regional-utveckling/soka-stod/informationskyldighet/](http://www.vgregion.se/regional-utveckling/soka-stod/informationsskyldighet/).
- Fyrbodals kommunalförbund har rätt att hos projektägaren och samverkanspart följa arbetet och ta del av alla handlingar som kan ge upplysning om projektet.

Omprövning av beslut

Beslut om stöd kan hävas och utbetalt stöd kan återkrävas om:

- projektarbetet inte bedrivs enligt den överenskomna projektplanen,
- förutsättningar för projektets finansiering ändrats,
- stödet beviljats på grund av oriktig eller ofullständig uppgift av projektägaren,
- projektägaren inte fullgör skyldigheterna enligt ovanstående allmänna villkor.

Redovisning

I projektägarens bokföring ska projekt som får stöd redovisas separat så att projektets intäkter, kostnader och utfall kan utläsas direkt i redovisningen oavsett om annan verksamhet pågår samtidigt. Originalverifikationer ska sparas hos projektägaren i sju år efter slutredovisning av projektet.

Projektägaren ska till Fyrbodals kommunalförbund skriftligen rapportera om projektet avbryts eller försenas eller annan väsentlig ändring inträffar.

Utbetalning av stöd

Utbetalning av projektstöd sker efter att projektägaren lämnat en rekvisition. Rekvisition görs på Fyrbodals kommunalförbund rekvisitionsblankett och ska innehålla en redovisning av kostnader som uppkommit i projektverksamheten under den beslutade projektperioden. Kostnaderna ska:

- vara nödvändiga för att projektet ska kunna genomföras
- ha uppkommit och avse aktiviteter inom den projektperiod som beslutats av Fyrbodals kommunalförbund
- vara bokförda inom projektperioden
- vara betalda senast till slutredovisningen, som ska ske inom två månader från projektets slutdatum.

Till rekvisitionen ska projektägaren bifoga en projektspecifik huvudbok eller liknande, så att redovisningen kan stämmas av mot bokföringen. I de fall det finns behov av att boka upp kostnader i samband med slutrekvirering ska underlag i form av faktura eller liknande bifogas för att verifiera uppbokningen.

Om det förekommer kostnader i projektet som finansierats med bidrag annat än pengar ska en sammanställning med specifikation av dessa kostnader bifogas rekvisitionen. Vid inköp av externa tjänster ska projektägaren på begäran av Fyrbodals kommunalförbund kunna redogöra för hur upphandlingen eller konkurrensutsättningen gått till. Om projektet är ett samverkansprojekt ska projektspecifik huvudbok från projektägaren samt från samverkanspart bifogas rekvisitionen. Rekvisition ska lämnas minst en gång per halvår.

Lägesrapport respektive slutrapport av projektets verksamhet ska lämnas vid del- respektive slutrekvisition. Delrekvisition bör skickas in senast en månad efter rapporterad period. Rapporteringen ska ske på Fyrbodals kommunalförbunds blanketter. Slutrapporten ska innehålla utfall av projektets indikatorer.

Beviljat projektstöd utgör maximalt projektstöd. Utbetalning sker med ett belopp som motsvaras av Fyrbodals kommunalförbunds beslutade finansieringsandel (normalt beräknad på offentlig och privat kontant finansiering och offentligt bidrag i annat än pengar) av de godkända kostnaderna i rekvisitionen.



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN

Ankomst



Fyrbodals
kommunalförbund

ANSÖKAN OM PROJEKTSTÖD

1. Inriktning

Den regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland 2021–2030 har målet ”Tillsammans gör vi Västra Götaland till föredöme för omställning till ett hållbart och konkurrenskraftigt samhälle”. Strategin består av fyra långsiktiga prioriteringar; ”Bygga kompetens”, ”Stärka innovationskraften”, ”Knyta samman Västra Götaland” och ”Öka inkluderingen”. Fyrbodals kommunalförbund genomför insatser inom alla fyra.

Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024–2027 utgår från fem strategiska områden som ska genomsyra all kulturutveckling: ”Vidgat deltagande”, ”Konstnärligt skapande”, ”Samverkan och synergi”, ”Digitalisering” och ”Internationalisering”.

Klimat 2030 och Fyrbodals kommunalförbund fokuserar på fyra områden; ”Hållbara transporter”, ”Klimatsmart och hälsosam mat”, ”Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster” och ”Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler”.

Fyrbodals kommunalförbund verksamhetsplan 2024–2026 innehåller fem mål för regional utveckling och kompetensförsörjning: ”Konkurrenskraftigt och innovativt näringsliv”, ”Attraktiva livsmiljöer”, ”Robust och sammanhållen samhällsplanering”, ”Stark samverkan mellan utbildning och arbetsliv” och ”Livslångt lärande”.

Kryssa för de områden som projektet huvudsakligen bidrar till nedan. Projektet ska ha koppling till minst ett av de strategiska dokumenten. Det är **obligatoriskt** att kryssa för vilket/vilka mål i förbundets verksamhetsplan projektet bidrar till.

För mer information om innehållet i de strategiska dokument som de delregionala utvecklingsmedlen är med och bidrar till, följ länkarna nedan:

Regional utvecklingsstrategi 2021–2030 [Regional utvecklingsstrategi 2021–2030](#)

Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024–2027 [Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024–2027](#)

Klimat 2030 Fokusområden: [Klimat 2030](#)

Fyrbodals kommunalförbunds verksamhetsplan: [Fyrbodals kommunalförbunds verksamhetsplan 2024–2026](#)

Långsiktiga prioriteringar i den regionala utvecklingsstrategin:

Bygga kompetens – för bättre kompetensförsörjning och livslångt lärande

Stärka innovationskraften – för ett konkurrenskraftigt näringsliv i framkant

Knyta samman Västra Götaland – för hållbar och förbättrad tillgänglighet

	<input type="checkbox"/> Öka inkluderingen – för stärkt tillit och sammanhållning	
Kraftsamlingar i den regionala utvecklingsstrategin:	<input type="checkbox"/> Elektrifiering <input type="checkbox"/> Digitalisering <input type="checkbox"/> Cirkulära affärsmodeller <input type="checkbox"/> Fullföljda studier	
Strategiska områden i den regionala kulturstrategin:	<input type="checkbox"/> Vidgat deltagande <input type="checkbox"/> Konstnärligt skapande <input type="checkbox"/> Samverkan och synergi <input type="checkbox"/> Digitalisering <input type="checkbox"/> Internationalisering	
Fokusområden i Klimat 2030:	<input type="checkbox"/> Hållbara transporter <input type="checkbox"/> Klimatsmart och hälsosam mat <input checked="" type="checkbox"/> Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster <input type="checkbox"/> Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler	
Mål och delmål i Fyrbodals kommunalförbunds verksamhetsplan: Obligatoriskt att fylla i minst en av dessa.	<p>Konkurrenskraftigt och innovativt näringsliv</p> <input type="checkbox"/> Förenkla för företag att etablera sig här och/eller att ställa om <input checked="" type="checkbox"/> Förstärka stöd till både befintliga och nya företag genom en god samverkan med olika aktörer för en utveckling mot en cirkulär och hållbar ekonomi <input type="checkbox"/> Säkra matchningen och en god kompetensförsörjning tillsammans med utbildningssystemets aktörer	<p>Stark samverkan mellan utbildning och arbetsliv</p> <input type="checkbox"/> Skapa forum för att möta kommande kompetensbehov och utbildningskrav genom att samverka med branschråd, utbildningsanordnare och övriga aktörer. Utbildningsinsatserna är anpassade till aktuella och framtida krav på arbetsmarknaden. <input type="checkbox"/> Identifiera efterfrågade kompetenser och erbjuda utbildningsprogram som fokuserar på arbetsmarknadens behov så att människor ges de färdigheter som är nödvändiga.
	<p>Attraktiva livsmiljöer</p> <input type="checkbox"/> Ta vara på och bidra till våra starka varumärken Bohuslän, Dalsland, Trollhättan, Uddevalla och Vänersborg <input type="checkbox"/> Verka för ett tillgängligt, rikt och starkt kultur- och fritidsliv <input type="checkbox"/> Stärka folkhälsan genom att skapa förutsättningar för ett hälsosamt och klimatsmart liv	<p>Livslångt lärande</p> <input type="checkbox"/> Verka för en kultur av livslångt lärande <input type="checkbox"/> Utveckla digital kompetens och flexibla utbildningsformer för att möta kommande kompetensförsörjningsbehov.
	<p>Robust och sammanhållen samhällsplanering</p> <input type="checkbox"/> Skapa samsyn kring elektrifieringsbehov <input type="checkbox"/> Knyta samman Fyrbodals kommunerna i infrastruktursatsningar <input type="checkbox"/> Minska sårbarheten	
Kommuner i Fyrbodalsregionen som involveras: Obligatoriskt att fylla i minst tre av dessa.	<input checked="" type="checkbox"/> Bengtsfors <input checked="" type="checkbox"/> Dals-Ed <input checked="" type="checkbox"/> Färgelanda <input checked="" type="checkbox"/> Lysekil <input checked="" type="checkbox"/> Mellerud <input checked="" type="checkbox"/> Munkedal <input checked="" type="checkbox"/> Orust	<input checked="" type="checkbox"/> Sotenäs <input checked="" type="checkbox"/> Strömstad <input checked="" type="checkbox"/> Tanum <input checked="" type="checkbox"/> Trollhättan <input checked="" type="checkbox"/> Uddevalla <input checked="" type="checkbox"/> Vänersborg <input checked="" type="checkbox"/> Ämål

2. Allmänna uppgifter

Projektets namn: Arena Skog 2.0

Period: 2026-07-01 – 2028-06-30	
Ange projektets start- och slutdatum. Kostnader som uppkommer före eller efter denna period är inte stödberättigade. Slutredovisning av projektet ska ske inom två månader från projektet slutdatum.	
Sökt belopp från Fyrbodals kommunalförbund: 1 097 200 kronor	Projektets totalkostnad: 5 262 162 kronor
Om ni haft kontakt med Fyrbodals kommunalförbund innan ni skickade in ansökan, ange gärna namn på kontaktperson: Tobias Källqvist	

3. Uppgifter om sökanden			
Utbetalning av medel kan endast ske till sökande (den juridiska personen) och denne ska stå som ansvarig för det plus- eller bankgironummer eller bankkonto som anges.			
Sökande:	Gröna Klustret Nuntorp		
Org. nummer:	769636-3741		
CFAR-nr		CFAR-nummer är ett åttasiffrigt identifikationsnummer för arbetsställen. Kontakta SCB, tel 019-17 62 40, om arbetsställets CFAR-nummer är okänt.	
Juridisk form: Ekonomisk förening (t.ex. ekonomisk förening, stiftelse osv.)			
Postadress:	Nuntorp 305	Telefon:	0703944839
Postnummer/ postort:	46464 Brålanda		
		Webbadress:	www.arenaskog.se & www.gronaklustret.se
Plusgiro/ Bankgiro:	<input type="checkbox"/> sökandens pg nr:		
	<input type="checkbox"/> sökandens bg nr: 52775558		
Är sökande momspliktig?	<input checked="" type="checkbox"/> Ja		<input type="checkbox"/> Nej

4. Kontaktpersoner	
Kontaktperson hos sökande: Karin Stenlund/Martin Carling	Kontaktperson ekonomi: Mats Bergling
Telefon: 0703944839	Telefon: 0736614332
E-post: info@gronaklustret.se alt karin.stenlund@arenaskog.se	E-post: mats.bergling@gronaklustret.se

5. Sammanfattning av projektet på svenska (max 150 ord)
Sammanfattningen kan komma att publiceras externt.
<p>Arena Skog 2.0 ska utveckla en neutral process- och utvecklingsarena för skogsägarnära innovation och hållbar bioekonomi i Västra Götaland. Projektet utgår från att 80 % av Fyrbodals och hela länets skogsmark ägs av enskilda, privata skogsägare vars beslut är avgörande för ekonomi, klimatomställning, biologisk mångfald, regional konkurrenskraft och hållbar utveckling. Trots detta är skogsägare och mindre företag idag i begränsad omfattning en del av innovations- och utvecklingssystemen.</p> <p>Projektet samlar skogsägare, företag, forskning, offentlig sektor och innovationsaktörer i tre utvecklingsprocesser: generationsövergripande beslut om skogsmarken, nya skogsägarnära värdekedjor samt mobilisering av utvecklingsbehov nära skogen. Resultatet blir både konkreta affärs- forsknings- och innovationsupplägg och nya sätt att med skogsägaren i fokus utveckla skogens många värden i Fyrbodal och Västra Götaland.</p>

5. Sammanfattning av projektet på svenska (max 150 ord)

Sammanfattningen kan komma att publiceras externt.

Sammanfattning av projektet på engelska, valfritt (max 150 ord)

Sammanfattningen kan komma att publiceras externt.

6. Bakgrund - Varför behövs projektet?

Beskriv bakgrunden till de problem ni vill lösa genom projektet. Vilka är behoven som insatsen ska svara mot och vilka utmaningar finns? Redogör för aktuella kunskapsunderlag som styrker behovet och hänvisa gärna till hur projektet kompletterar och bygger vidare på andra pågående eller genomförda projekt och insatser i Fyrbodalen.

Västra Götaland är det län som har det högsta taxerade värdet på skog och skogen har dessutom många andra värden för exempelvis den biologiska mångfalden, friluftsliv, besöksnäring och kultur. I Västra Götaland ägs hela 80 % av all skogsmark av 44 000 privata, enskilda ägare vars beslut skapar stora värden. Skogsbranschen i länet genererar närmare 13 300 arbetstillfällen och Fyrbodalen utmärker sig som en delregion med stora skogliga värden. Flera samhällsutmaningar finns där skogens roll är och kan vara central för att bidra till en hållbar regional utveckling. Klimatomställningen, cirkulär ekonomi, behovet av ökad biologisk mångfald, utveckling av en regional och lokal, konkurrenskraftig och hållbar bioekonomi samt regional och delregional robusthet och beredskap är framträdande utmaningar.

Skogarna och skogssektorn i geografien står samtidigt inför ökade klimatrelaterade risker såsom stormar, torka, skadeangrepp och förändrade tillväxtförutsättningar, där beslut om hur skogen ska skötas och brukas får konsekvenser över flera generationer. Olika anspråk ställs på markanvändningen så som virkesproduktion, biologisk mångfald, rekreation, kolinlagring och energiförsörjning. Sammantaget ställs ökade krav för att kunna ta långsiktiga strategiska beslut hos skogsägare och aktörer i hela värdekedjan. Skogsägarnas beslut avgör i stor utsträckning vilka svaren blir på såväl utmaningar som möjligheter vilket verifieras i forskning och analyser. All skoglig, bioekonomisk utveckling liksom den biologiska mångfalden, rekreationsvärden och andra värden från skog utgår ytterst från beslut om hur skogen förvaltas och görs tillgänglig. I Fyrbodalen och i Västra Götaland fattas besluten av många tusen skogsägare som tillsammans är den första länken i den skogliga värdekedjan.

Betydelsen av ett nära arbete utifrån skogen och råvarans perspektiv är väsentligt för att en utveckling av den skogliga bioekonomin ska bli framgångsrik och hållbar. Trots detta är privata, enskilda skogsägare och mindre skogsägarnära företag idag endast i begränsad omfattning integrerade i utvecklingssatsningar.

Nationella analyser anger att bioekonomins utveckling ofta drivs genom större industriella aktörer och innovationsmiljöer och mycket långa tidshorisonter, men som samtidigt är beroende av många enskilda beslut hos privata, enskilda skogsägare som sällan återfinns i dessa sammanhang. Det pekas på ett behov eller en möjlighet att bättre involvera skogsägarna som aktiva aktörer. Forskning pekar på att det finns ”representationsproblem, asymmetrisk makt mellan industri och småägare samt risk att ”skogsägarnas värderingar” filtreras bort” i utvecklingssystemet. I analyser anges att den svenska skogliga bioekonomin behöver utvecklas mot högre förädlingsvärden, effektivare resursutnyttjande och fler värden från samma råvara. Erfarenheter från Finland och Österrike visar att mindre, experimentella och samverkansbaserade utvecklingsformer nära skogsägare kan bidra till att utveckla nya arbetssätt, beslutsunderlag och till och med marknadsutveckling inom 1-5 år.

Utmaningarna i projektet är kopplade till den regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland och programmet Stärka innovationskraften – för ett konkurrenskraftigt näringsliv i framkant. Projektet är också utformat utifrån arbetet med Skogsprogram Västra Götaland. Arena Skog är ett partnerskap bestående av Gröna Klustret, Sveriges Lantbruksuniversitet, Hushållningssällskapet Västra och Hushållningssällskapet Sjuhärad och har under sina tre första år etablerat en neutral samverkansplattform där skogsägare och skogsägarnära mindre

6. Bakgrund - Varför behövs projektet?

Beskriv bakgrunden till de problem ni vill lösa genom projektet. Vilka är behoven som insatsen ska svara mot och vilka utmaningar finns? Redogör för aktuella kunskapsunderlag som styrker behovet och hänvisa gärna till hur projektet kompletterar och bygger vidare på andra pågående eller genomförda projekt och insatser i Fyrbodalen.

företag i Västra Götaland möter forskare, innovationsaktörer och offentlig sektor för kunskapsutbyte, dialog och gemensam utveckling. Under etableringsfasen har Arena Skog fungerat som en synlig aktivitetsarena genom att arrangera seminarier, workshops, fältträffar och kunskapshöjande aktiviteter för skogsägare och andra aktörer i värdekedjan. Arbetet har bland annat omfattat dialoger om klimatanpassat skogsbruk, alternativa skogsskötselmetoder, ökad biologisk mångfald samt skogens roll i bioekonomin och regional utveckling. En central framgångsfaktor har varit Arenans neutrala och oberoende roll vilket skapat förtroende mellan aktörer med olika perspektiv och intressen.

Det har under Arena Skogs etableringsperiod visat sig att det finns ett intresse från både forskning och näringen att stärka utvecklingsarbetet i Fyrbodalen och hela Västra Götaland genom att behov som finns hos skogsägare i högre utsträckning utvecklas och även forskas kring. Intresset finns från båda håll men det krävs att någon går emellan och faciliterar den typ av möten och samverkan som är nödvändig för att detta ska ske. Forskningsprojektet "Tänk...om", som sammanför fyra olika forskningsmiljöer med skogsägare samt med kommunalförbund, Västra Götalandsregionen, myndigheter och kommuner i Fyrbodalen är ett exempel på när det har skett. Potentialen bedöms dock som långt mycket större än ett ensamt projekt.

De företag som gick in med ekonomiskt stöd under de tre första åren har uttryckt ett fortsatt och fördjupat engagemang i Arena Skog 2.0. Detta gäller både mindre företag som större aktörer inom skogsindustrin. Även flera kommuner som deltagit under arenans första år är villiga att bidra ekonomiskt med en mindre summa för att arenan ska finnas kvar och utvecklas vidare. Det fortsatta stödet från näringslivet och kommunerna visar på ett tydligt behov av arenan och en gemensam vilja att vidareutveckla arbetet i en mer processinriktad riktning. Stödet i form av viss medfinansiering och genom uttalat intresse för en neutral mötes- och utvecklingsarena, trots den svåra ekonomiska situationen som skogsbranschen har, bekräftar behovet av att vidareutveckla arenan.

Föreliggande projekt innebär en förflyttning från att främst vara en aktivitetsarena till att fungera som en process- och utvecklingsarena. Det innebär att arbetet ska fokuseras på att driva ett antal utvalda strategiska processer, utifrån skogsägandets perspektiv där aktörer samverkar över tid för att utveckla konkreta lösningar.

Det finns en möjlighet och en potential att genom stärkt samverkan mellan näringsliv, offentlig sektor, akademi, innovationsstödsystemet och markägare bättre tillvarata skogens potential som resurs för regional utveckling. Det västsvenska innovationssystemet och länets spetskompetenser har i begränsad utsträckning etablerade kanaler och samverkansformer kopplade till den utvecklingspotential och de affärsmöjligheter som finns i och nära skogen. Vårt förtroende och upparbetade relationer hos skogsägare och skogsägaranknutna företag gör att vi kan fungera som mobiliserande och brobyggande aktör mellan innovationsstödsystemet, forskning och skogsägarna.

Projektet avser att rikta sig till privata, enskilda skogsägare, små och medelstora företag nära skogsägarna, kommuner samt innovations- och kunskapsaktörer i Fyrbodalen och länet i övrigt.

Projektet kommer att fokusera på tre processer som återkommande har pekats ut som utmaningar och utvecklingsområden under Arena Skogs första tre år, i Skogsprogrammet Västra Götaland och i den svenska bioekonomistategin och där skogsägaren samtidigt är central för utvecklingen.

1. Generationsövergripande beslutsprocesser om skogsmarken med fokus på ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbar utveckling
2. Nya, skogsägarnära värdekedjor för hållbar bioekonomi
3. Mobilisering av utvecklingsbehov nära skogen

7. Övergripande mål och långsiktiga effekter

Ange övergripande mål och förväntade långsiktiga effekter (långsiktigt önskvärt tillstånd) och förklara hur projektet förväntas bidra till detta. Ange hur projektet knyter an till regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland 2021 - 2030 och långsiktig prioritering eller kraftsamling som kryssats i under rubrik 1. Inriktning. Ange även om projektet bidrar till andra mål.

Effekter på kort sikt, 1-3 år efter avslut

Nya samverkansformer mellan skogsägare, företag, offentlig sektor, forskningsaktörer och innovationsstödsystemet i Fyrbodalen och Västra Götaland förväntas ha etablerats. Behov och utvecklingsidéer från privata skogsägare och mindre företag har fångats upp, kopplats samman med forskning, innovationskompetens för affärsutveckling och har också utvecklats i Västra Götaland.

Några testbäddar för utveckling av skogsägarnära utmaningar kan som en följd av projektet etableras i regionen och Arena Skog 2.0 har utvecklats och etablerats som en långsiktigt, neutral process- och utvecklingsarena för skogsägarnära utveckling.

Kunskapen om skogens potential för regional utveckling förväntas ha ökat i Fyrbodalen och Västra Götaland och ett fokuserat arbete för fler innovationer, ökad robusthet, större andel förnybara produkter och tjänster och långlivade produkter utifrån skogsägares perspektiv kan bedrivas. Flera forskningsprojekt med fokus på skogsägare i länet har identifierats och kan ha etablerats.

Lärodomar om hur kunskaper bättre kan omsättas hos privata, enskilda skogsägare för nya skogsskötselmetoder, biologisk mångfald och nya affärsmöjligheter och värdekedjor inom bioekonomin kan ha utvecklats och börjat tillämpas tack vare projektets insatser.

Ökad uppmärksamhet i Västra Götaland kring betydelsen av att en större andel kvinnor och yngre skogsägare är aktiva i beslutsfattandet förväntas, liksom att projektets arbetsmetoder för att involvera privata, enskilda skogsägare har fått efterföljare i någon annan region. Samverkan förväntas ha etablerats med annan region - nationellt eller internationellt.

Effekter på längre sikt, mer än 3 år efter avslut

På längre sikt förväntas projektet bidra till en starkt regional skoglig bioekonomi med ökad regional konkurrenskraft som följd. Utveckling av nya mer långlivade produkter och tjänster från skogen med hög affärs- och klimatnytta, högre biologisk mångfald kan ske som en följd av att det västsvenska innovationssystemet i högre grad är aktivt inom skoglig bioekonomi och att skogsägarnas perspektiv är integrerat i utvecklingsarbetet.

Det har utvecklats starkare kopplingar mellan skogssektorn och andra styrkeområden i Fyrbodalen och Västra Götaland. Nya företag och utvecklingsaktörer har etablerat sig i Fyrbodalen och Västra Götaland som en följd av strategiska satsningar på innovation och utveckling.

Skogens bidrag till klimatomställning och minskad klimatpåverkan, ökad kolinlagring, biologisk mångfald, hållbar markanvändning, regional sysselsättning och konkurrenskraft, regional robusthet och försörjningsförmåga har utvecklats positivt.

Skogsägare agerar mer proaktivt för att möta klimatförändringar och för förändrade marknadsförutsättningar genom ökad kunskap, förbättrad anpassningsförmåga och tillgång till nya arbetssätt och samarbeten.

Skogens resurser i länet används på ett mer hållbart och resurseffektivt sätt och former för att hantera målkonflikter mellan olika användningsområden har utvecklats.

Arena Skog har tillsammans med andra aktörer i Fyrbodalen, Västra Götaland och nationellt utvecklats till en robust, neutral, regional process- och utvecklingsarena med fortsatt fokus på skogen och skogsägarna.

8. Mål för projektperioden

Ange projektets mål. Målen ska gälla de resultat som ska uppnås inom projektperioden, vara mätbara och möjliga att följa upp.

Projektet ska bidra till att utveckla Arena Skog från en aktivitetsarena till en process- och utvecklingsarena för skogsägarnära innovation och hållbar bioekonomi i Fyrbodal och Västra Götaland. Projektet ska också resultera i konkreta resultat som kan tillämpas och spridas samt identifiera utvecklingsinsatser och adressera dem till aktörer som kan vidareutveckla dem. Resultaten ska stärka samverkan, innovationsförmåga och kunskapsutveckling nära skogsägare och skogsägarnära företag.

Projektet ska resultera i:

A. Strukturer och arbetssätt för långsiktig samverkan

1. Utformade och testade samverkansprocesser och modeller inom projektets tre prioriterade utvecklingsområden:

- Generationsövergripande beslutsprocesser om skogsmarken
- Nya skogsägarnära värdekedjor för hållbar bioekonomi
- Mobilisering av utvecklingsbehov nära skogen

2. Strukturer, kontaktytor och arbetssätt för fortsatt tvärssektoriell samverkan kring utvecklingsbehov hos skogsägare och skogsägarnära företag och mellan privata skogsägare, små och medelstora företag, kommuner, forskningsaktörer, innovationsmiljöer och offentlig sektor.

3. Erfarenheter och metoder för behovsdriven innovationsmobilisering nära skogsägare och skogsägarnära företag.

4. Utvecklade arbetssätt och strukturer för Arena Skog som långsiktig regional samverkansarena för skogsägarnära utveckling och hållbar bioekonomi.

B. Kunskap, beslutsunderlag och utvecklingsbehov

5. Nya kunskaper om hur beslut i komplexa frågor kring klimatpåverkan, risker, biologisk mångfald, ekonomi och sociala värden tas av skogsägare och hur dessa kan stödjas på ett bättre sätt.

6. Identifierade behov, hinder och utvecklingsmöjligheter nära skogsägare och skogsägarnära företag.

7. Förbättrade kunskapsunderlag och erfarenheter som kan användas i fortsatt utvecklingsarbete, rådgivning och samverkan kring hållbart skogsägande och bioekonomi.

8. Testade arbetssätt för att ta tillvara skogsägares perspektiv vid innovation och utveckling.

C. Innovation och fortsatt utveckling

9. Identifierade projekt- och/eller produktidéer samt forskningsbehov som adresseras till lämpliga aktörer.

D. Kommunikation och spridning av resultat

10. Ökad kunskap hos deltagare om möjligheter och potential för skoglig utveckling samt skogens många värden.

11. Dokumenterade och spridda erfarenheter kring arbetssätt, samverkansmodeller och behovsdriven innovationsmobilisering nära skogsägare och skogsägarnära företag.

Uppföljning av resultat kommer att ske löpande genom enkäter, dialog och/eller intervjuer i anslutning till samtliga utåtriktade aktiviteter, genom löpande avstämningar i partnerskapet samt i projektets råd och dialogforum.

9. Målgrupp

Ange vilken/vilka målgrupp(er) projektet vänder sig till. Ange även på vilket sätt målgruppen kommer att få nytta av projektets resultat och hur målgruppen kommer att engageras i projektet.

Projektets primära målgrupper är privata, enskilda skogsägare samt skogsägarnära små och medelstora företag. Sekundära målgrupper är kommuner, forsknings- och innovationsaktörer, rådgivningsaktörer samt andra verksamheter som kan bidra till utvecklingen av en hållbar skoglig bioekonomi.

Arena Skog etablerar för genomförandet av projektet regionala paneler och dialogforum med skogsägare, forskare, myndighetsaktörer, rådgivningsaktörer samt innovationsaktörer för bred förankring och tvärssektoriell samverkan. Medverkan kommer att ske i den nyligen etablerade

9. Målgrupp

Ange vilken/vilka målgrupp/er projektet vänder sig till. Ange även på vilket sätt målgruppen kommer att få nytta av projektets resultat och hur målgruppen kommer att engageras i projektet.

arbetsgruppen för Skogsprogrammet Västra Götaland. Genom dessa strukturer säkerställs att skogsbranschens olika intressen representeras och att projektet är väl förankrat i den regionala utvecklingen, hos myndigheter och hos annan offentlig sektor.

För att stärka kopplingen till regional utveckling, innovation och näringsliv upprätthåller Arena Skog ett nära samarbete med flera företag och organisationer. Några av Arena Skogs samverkanspartners är Fyrbodals kommunalförbund, Innovatum Science Park, AgroVäst, och Coompanion. Detta kommer att kunna vidareutvecklas genom projektet.

10. Projektaktiviteter och arbetssätt

Ange vad som ska göras i projektet för att nå målen. Vilka aktiviteter ska genomföras och vilka arbetssätt ska tillämpas? Beskriv var och en av aktiviteterna som ingår i projektet och hur de bidrar till projektets mål inom projektperiodens ram samt till de mer långsiktiga målen (långsiktigt önskvärt tillstånd).

Projektets primära målgrupper är privata, enskilda skogsägare samt skogsägarnära små och medelstora företag. Sekundära målgrupper är kommuner, forsknings- och innovationsaktörer, rådgivningsaktörer samt andra verksamheter som kan bidra till utvecklingen av en hållbar skoglig bioekonomi

Arena Skog 2.0 utvecklar en process- och utvecklingsarena där skogsägare, små och medelstora företag, forskning, offentlig sektor och kunskapsaktörer (innovationssystemet) samverkar i tre prioriterade utvecklingsprocesser. Arbetssättet bygger på behovsdriven innovationsmobilisering och tvärsektoriell samverkan nära skogsägare och företag. Metoden utgår från erfarenheter från Arena Skogs etableringsfas samt beprövade arbetssätt inom innovationssystem, samverkansplattformar och regional utveckling.

De tre processerna:

1. Generationsövergripande beslutsprocesser om skogsmarken

Syftar till att utveckla kunskaper och bättre beslutsunderlag för komplexa frågor kring klimatpåverkan, risker, biologisk mångfald, ekonomi och sociala värden. Vikt läggs vid att involvera yngre skogsägare och främja kvinnors medverkan.

Arbetet förväntas bidra till erfarenhet om hur skogsägare kan stödjas i långsiktiga vägval.

2. Nya skogsägarnära värdekedjor för hållbar bioekonomi

Fokuserar på att identifiera och utveckla möjligheter till ökat förädlingsvärde och resurseffektiv användning av skoglig råvara. Fokus på möjligheter på kort och medellång sikt, 2-5 år. Produkter, tjänster och samverkansformer som kan utvecklas nära skogen och vilka aktörer som behöver involveras. Identifierar utvecklingsbehov, utvecklingsinitiativ, samverkansformer i Västra Götaland.

3. Mobilisering av utvecklingsbehov nära skogen

Syftar till att identifiera behov, hinder och utvecklingsmöjligheter nära skogsägare och skogsägarnära företag. Utifrån identifierade behov genomförs matchmaking mellan skogsägare, företag, forskare, innovationsaktörer och offentlig sektor för att undersöka utvecklingsinsatser och pilotprojekt. Processen ska stärka kopplingen mellan skogssektorn och innovationssystemet samt bidra till utvecklingsinitiativ.

Projektets huvudsakliga aktiviteter

1. Projektledning inklusive ekonomisk uppföljning, samordning av partnerskapet och kontinuerlig uppföljning av resultaten.
2. Erfarenhetsinhämtning från aktörer i exv Finland och Österrike om arbetssätt och modeller kring skogsägarnära innovation och hållbar bioekonomi.
3. Utformning av processupplägg och arbetssätt för respektive utvecklingsprocess.
4. Etablering av regionala paneler och dialogforum med skogsägare, forskare, myndighetsaktörer, rådgivningsaktörer samt innovationsaktörer för bred förankring och tvärsektoriell samverkan.
5. Planering, initiering och genomförande av delprojekt i vardera process.
6. Utvärdering, analys, dokumentation av genomförda delprojekt.

10. Projektaktiviteter och arbetssätt

Ange vad som ska göras i projektet för att nå målen. Vilka aktiviteter ska genomföras och vilka arbetssätt ska tillämpas? Beskriv var och en av aktiviteterna som ingår i projektet och hur de bidrar till projektets mål inom projektperiodens ram samt till de mer långsiktiga målen (långsiktigt önskvärt tillstånd).

7. Projekt- och utvecklingsidentifiering

Identifiering och adressering av utvecklingsinitiativ och framtida projekt som kan vidareutveckla de processer och behov som mobiliseras i projektet.

8. Kommunikation

Kontinuerlig information och kommunikation genom Arena Skogs kanaler som nyhetsbrev, sociala medier, hemsida och nätverk. SLU:s medverkan ger direkt koppling till stor skoglig forskningskompetens och stärker spridningen av ny kunskap.

Årlig skogsdag.

9. Samverkan inom Skogsprogram Västra Götaland och med relevanta aktörer i andra regioner/nationellt.

Projektet bygger på ett inkluderande och deltagarorienterat sätt där målgrupperna aktivt involveras i processerna och kommer att arbeta för att engagera såväl män som kvinnor i den mansdominerade skogsbranschen samt främja att olika åldrar deltar.

Digitala arbetssätt används där det är möjligt för att minska klimatpåverkan och öka tillgängligheten och samordning av resor sker där möjligt.

Aktiviteterna är direkt kopplade till projektets resultat genom att de stärker samverkan, identifierar nya utvecklingsområden och utvecklar kopplingar mellan skogssektorn och innovationssystemet.

11. Tid- och aktivitetsplan för projektet

Ange de planerade aktiviteterna samt ett planerat start- och slutdatum. Beskriv aktiviteterna i detalj under punkt 10 "Projektaktiviteter och arbetssätt".

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Etablering av projektets organisation	2026-07-01	2026-09-30
Erfarenhetsinhämtning	2026-09-01	2026-12-31
Processutveckling av vardera process	2026-09-01	2026-11-30
Etablering av regionala paneler och dialogforum	2026-10-01	2027-03-31
Planering, initiering och genomförande av delprojekt i vardera process.	2027-01-15	2028-03-31
Utvärdering, analys, dokumentation av genomförda delprojekt.	2027-03-31	2028-05-31
Projekt- och utvecklingsidentifiering	2027-10-01	2028-05-31
Kommunikationsinsatser Samverkan inom Skogsprogram Västra Götaland och med relevanta aktörer i andra regioner/nationellt	2026-08-15	2028-06-01

12. Indikatorer

Indikatorerna avser det resultat som projektet förväntas leda till inom ramen för projektperioden. De indikatorer som ska användas finns i bilaga till denna blankett. Välj minst en indikator från bilagan. Egna indikatorer kan också anges och detta görs i så fall under rubriken Egna projektindikatorer nedan. Utfallet av valda indikatorer ska ingå i projektets slutredovisning.

Om indikatorerna är av sådan typ att de kan fördelas på kvinnor respektive män ska detta göras. Det gäller även antal företag som, om möjligt, ska delas upp i ägda/ledda av kvinnor respektive män.

Uppgifter om namn på personer eller företag som ingår i utfallet av indikatorerna ska vid begäran kunna redovisas av stödmottagaren.

	Kvinnor	Män	Total
Indikatorer			
Antal företag som utvecklar produkter			1
Antal privata och/eller offentliga företag och organisationer som samverkar			25
Antal nya metoder, verktyg och arbetssätt			1
Egna projektindikatorer			

13. Projektets organisation och deltagare

Redogör för vilka organisationer som deltar i projektets genomförande, deras roller och arbetsfördelningen dem emellan. Beskriv projektorganisationen inklusive eventuella styrgrupper, referensgrupper och deras sammansättning. Ange hur projektets ekonomiadministration kommer att hanteras. Observera att jämn könsfördelning och integrationsaspekter ska beaktas vid fastställande av projektorganisation.

Arena Skog 2.0 drivs i samverkan mellan fyra huvudparter: Gröna klustret Nuntorp, Sveriges lantbruksuniversitet (SLU), Hushållningssällskapet Västra och Hushållningssällskapet Sjuhärad. Parterna bidrar med kompletterande kompetenser inom skogliga frågor, forskning, rådgivning, näringslivsutveckling och regional, nationell och internationell samverkan och utveckling. Projektets styrgrupp består av representanter från Arena Skogs ingående parter Gröna klustret Nuntorp, Sveriges lantbruksuniversitet (SLU), Hushållningssällskapet Västra och Hushållningssällskapet Sjuhärad. De offentliga finansiärerna inbjuds att delta eller vara adjungerade till styrgruppen.

Arena Skog etablerar för genomförandet av projektet regionala paneler och dialogforum med skogsägare, forskare, myndighetsaktörer, rådgivningsaktörer samt innovationsaktörer för bred förankring och tvärsektoriell samverkan. Medverkan kommer att ske i den nyligen etablerade arbetsgruppen för Skogsprogrammet Västra Götaland. Genom dessa strukturer säkerställs att skogsbranschens olika intressen representeras och att projektet är väl förankrat i den regionala utvecklingen, hos myndigheter och hos annan offentlig sektor.

För att stärka kopplingen till regional utveckling, innovation och näringsliv upprätthåller Arena Skog ett nära samarbete med en rad företag och organisationer. Några av Arena Skogs samverkanspartners är Fyrbodals kommunalförbund, Innovatum Science Park, AgroVäst, Business Region Väst och Coompanion.

13. Projektets organisation och deltagare

Redogör för vilka organisationer som deltar i projektets genomförande, deras roller och arbetsfördelningen dem emellan. Beskriv projektorganisationen inklusive eventuella styrgrupper, referensgrupper och deras sammansättning. Ange hur projektets ekonomiadministration kommer att hanteras. Observera att jämn könsfördelning och integrationsaspekter ska beaktas vid fastställande av projektorganisation.

Arena Skogs verksamhetschef är anställd av Gröna klustret Nuntorp och ansvarar för den övergripande strategiska ledningen av arenan samt för att hålla samman verksamheten. Verksamhetschefen ansvarar för prioriteringar, samordning av processer, uppföljning av verksamheten samt utveckling av arenans långsiktiga arbete.

De båda Hushållningssällskapen i Västra Götaland, Gröna klustret Nuntorp och SLU bistår med processledare. Processledarna ansvarar för att driva de prioriterade processerna och utifrån dessa genomföra aktiviteter samt skapa och upprätthålla nätverk mellan skogsägare, företag, offentlig sektor och forskningsaktörer.

Arena Skogs arbetsgrupp består av representanter från huvudparterna och möts regelbundet. Partnerskapet kompletterar varandra bland annat kompetensmässigt, geografiskt och organisatoriskt. Syftet med arbetsgruppens möten är att följa hur verksamhetens prioriterade processer framskrider, identifiera behov av nya kontakter samt planera och genomföra aktiviteter. Projektorganisationen möjliggör nära samverkan mellan forskning, rådgivning, näringsliv och offentlig sektor. Genom denna struktur skapas goda förutsättningar för att driva långsiktiga processer och säkerställa att Arena Skog 2.0 bidrar till regional utveckling och stärkt innovationskraft i skogssektorn.

14. Uppföljning, utvärdering och resultatspridning

Beskriv hur projektet ska följas upp och utvärderas vad gäller resultat, arbetssätt och ny kunskap. Beskriv hur och när resultat, lärdomar och erfarenheter ska tas om hand och spridas till målgrupp och andra.

Beskriv även hur indikatorerna ska följas upp och mätas. Beskriv hur och var projektet planerar att kommunicera att Västra Götalandsregionen är en medfinansör.

Uppföljning av resultat kommer att ske löpande genom enkäter (har i tidigare projekt nyttjats i stor omfattning så erfarenheter av vad som är relevant för målen och målgrupperna finns i organisationen), dialog och/eller intervjuer i anslutning till samtliga utåtriktade aktiviteter, genom löpande avstämningar i partnerskapet samt i projektets rådgivande forum och dialogforum.

15. Verksamhet efter projektiden

Ange hur verksamheten förväntas drivas vidare efter projektperioden.

Gröna Klustret Nuntorp avser att under och efter projektiden fortsätta sitt arbete med att medverka till att Fyrbodalsområdet och Västra Götaland blir starka inom skoglig bioekonomi.

Projektet ska medverka till att Arena Skog kan utvecklas och etableras som en långsiktigt, neutral process- och utvecklingsarena för skogsägarnära utveckling.

Några testbäddar för utveckling av skogsägarnära utmaningar kan som en följd av projektet etableras i regionen

Generellt prioriterade frågor

Regionutvecklingsuppdraget utgår från en helhetssyn på den miljömässiga, sociala och ekonomiska dimensionen av hållbar utveckling, där alla tre prioriteras lika och är integrerade i varandra. Enligt Vision Västra Götaland finns fyra generellt prioriterade frågor som ska genomsyra allt utvecklingsarbete i Västra Götaland och i Fyrbodalsområdet: **jämställdhet, integration, miljö- och klimatomställning samt internationalisering**. Alla projekt ska beakta kriterierna och de ligger även till grund för bedömning av projektansökningar. Mätbara mål och aktiviteter kopplade till jämställdhet, integration, miljö/klimat och internationalisering bör, när möjligt, anges för att visa på vad projektet förväntas uppnå. Beskriv om och hur ni försöker bryta traditionella mönster i deltagandet.

16. Jämställdhet

Hur främjar projektet en jämlik fördelning av resurser mellan kvinnor och män?

Projektet bygger på ett inkluderande och deltagarorienterat sätt där målgrupperna aktivt involveras i processerna. Projektet har särskilda insatser för att engagera såväl män som kvinnor i projektets primära målgrupp som är mansdominerad med hög medelålder.

17. Integration

Hur skapar projektet förutsättningar för ett ökat deltagande i arbetsmarknad, näringsliv och akademi för utlandsfödda som står utanför arbetsmarknaden?

Projektet har inte fokus på integrationsfrågor.

18. Miljö - Klimat och övrig ekologisk hållbarhet

Hur bidrar projektet till Västra Götalands klimatstrategi www.klimat2030.se/fokusomraden och i övrigt till miljömål och ekologisk hållbarhet?

Projektet bidrar till Västra Götalands klimatstrategi genom att främja utvecklingen av långlivade och högvärdiga produkter från skogliga råvaror. Genom att öka användningen av trä och andra biobaserade material i produkter med lång livslängd stärks skogens roll som kolsänka samtidigt som lagringen av kol i samhället förlängs. Projektet bidrar till omställningen till en cirkulär och biobaserad ekonomi genom att arbeta för bättre förutsättningar för att ta tillvara restströmmar från skogssektorn. Därigenom kan användningen av fossila och andra icke-förnybara råvaror minska. Skogens betydelse för biologisk mångfald är en integrerad del av projektet. Projektet strävar efter att stärka kunskapen om hur ökad klimatnytta, resurseffektivitet och hållbart nyttjande av skogens resurser kan förenas med bevarande och utveckling av biologisk mångfald.

19. Internationalisering

Hur bidrar projektet till internationell samverkan, för att göra Västra Götaland mer internationellt konkurrenskraftigt med ambitionen att bli världsledande på innovation inom styrkeområden?

Skogen har stor ekonomisk betydelse för Sverige och en fortsatt utveckling för att skogens många värden ska förvaltas väl är angeläget. Projektet adresserar nya utmaningar och möjligheter inom skoglig bioekonomi där utbyte med andra länder kan vara värdefullt vilket ska undersökas.

20. Tillgänglighet

För att personer med funktionshinder ska ha möjlighet att delta i samhällslivet på lika villkor som övriga invånare så är fysisk tillgänglighet och tillgänglig information/kommunikation av avgörande betydelse. Ange hur projektet är tillgängligt för personer med funktionsnedsättningar. Riktlinjer och råd för tillgängliga och användbara miljöer och för tillgänglig information och kommunikation finns att hämta på fysisktillganglighet.vgregion.se/ och www.mfd.se/utgangspunkter/tillganglighet/tillganglig-information-och-kommunikation/.

Vid externa aktiviteter ska vi sträva efter att arrangemangen är tillgängliga för personer med fysiska funktionshinder.

Gå nu vidare till nästa sida och fyll i beräkningsunderlaget till projektbudgeten.

X Sätt ett kryss i denna ruta om projektet är ett samverkansprojekt av formen att ett samverkansavtal krävs mellan projektägaren och medverkande samverkanspartner. Det är aktuellt för projekt där:

- 1) Fler än en organisation ska delta i genomförandet och bokföra kostnader som ska täckas av projektets budget. Projektägaren kommer att fördela beviljat stöd till en eller flera samverkanspartner.
- 2) Samverkan mellan parterna bidrar till ett mervärde för måluppfyllelsen som inte kan nås genom flera separata projekt.

21. Beräkningsunderlag till projektbudget				
Fyll i beräkningsunderlaget innan du fyller i Kostnader resp. Finansiering på nästkommande sidor för budget. Huvudregeln är att endast kostnader som uppkommer i projektverksamheten godkänns som stödberättigande. Kostnaderna ska vara nödvändiga för att projektet ska kunna genomföras, ha uppkommit under den beslutade projektperioden och vara bokförda och betalda senast vid slutrapportering, som är senast inom två månader från slutdatum i projektet. Använd dokumentet "Vägledning om projektekonomi inom regional utveckling" som stöd när ni budgeterar, se Vägledning för projektekonomi inom regional utveckling .				
Lönekostnader för anställda hos projektägaren och anställda hos samverkande parter (ange funktion och organisationens namn)	Månadslön inkl. lönebikostnader	Sysselsättningsgrad i projektet (t ex 1,0 / 0,5 / 0,75)	Antal månader som beräknats	Totalt
Projektledare, Gröna klustret	102 400	0,3	24	737 280
Processledare, Gröna klustret	70 400	0,3	24	506 880
Kommunikatör, Gröna klustret	60 800	0,25	24	364800
Ekonom, Gröna klustret	64000	0,1	24	153600
Styrgruppsordförande, Gröna klustret	102 400	0,01	24	24576
Processledare, Hushållningssällskapet Sjuhärad	64000	0,3	24	441 600
Processledare Hushållningssällskapet Västra	64000	0,3	24	441 600
Processledare, Sveriges Lantbruksuniversitet	72 000	0,15	24	248 400
Styrgruppsmedlem, Hushållningssällskapet Sjuhärad	120 000	0,01	24	28 800
Styrgruppsmedlem, Hushållningssällskapet Västra	88000	0,01	24	21 120
Styrgruppsmedlem, Sveriges Lantbruksuniversitet	83200	0,01	24	19 968
Summa egen personal				2988624
Overheadkostnader hos projektägaren och hos samverkanspart			Belopp	Totalt
Gröna klustret			268070	268070
Hushållningssällskapet Sjuhärad			188160	188160
Hushållningssällskapet Västra			185088	185088
Sveriges Lantbruksuniversitet			111 780	111 780
Summa overheadkostnader				753098
Offentligt bidrag i annat än pengar				Totalt
Ange organisationens namn. För arbetstid anges faktisk lön, fyll i kolumnerna nedan. Vid annan kostnad än lön anges typ av kostnad och belopp.				
Vid månadslön, fyll i organisationens namn och övriga uppgifter	Månadslön inkl lönebikostnader	Sysselsättningsgrad (t ex 0,2 eller 0,25)	Antal månader som beräknats	
Kommuner	52000	0,25	24	315000
Fyrbodals kommunalförbund	67 500	0,06	24	97200
Vid timlön, fyll i organisationens namn och övriga uppgifter	Faktisk timlön	Antal timmar per månad	Antal månader som beräknats	
				0
				0

Vid annan kostnad än lön, fyll i organisationens namn, typ av kostnad (t ex lokal) och belopp	Typ av kostnad (t ex lokal)		Belopp	
Vänersborgs kommun	Lokal, logi, mat.		15000	15000
				0
Summa offentligt bidrag i annat än pengar				427200
Privat bidrag i annat än pengar Ange aktörens namn. För arbetstid anges faktisk lön, fyll i kolumnerna nedan. Obetalt arbete/ideellt arbete värderas till högst 330 kronor per timme. Vid annan kostnad än lön anges typ av kostnad och belopp.				Totalt
Vid månadslön, fyll i aktörens namn och övriga uppgifter	Månadslön inkl lönebikostnader	Sysselsättningsgrad (t ex 0,2 eller 0,25)	Antal månader som beräknats	
SME skogsnära företag	64000	34	24	522240
				0
Vid timlön, fyll i aktörens namn och övriga uppgifter	Faktisk timlön eller 330kr/timme	Antal timmar per månad	Antal månader som beräknats	
				0
				0
Vid annan kostnad än lön, fyll i organisationens namn, typ av kostnad (t ex lokal) och belopp	Typ av kostnad (t ex lokal)		Belopp	
Östads Stiftelse	Logi, lokal, mat, fika, bussresa, expertis			185000
Fryxell - Langenskiöldska Stiftelsen	Upplåtelse av lokal och provytal		5000	5000
Hensbackastiftelsen	Upplåtelse av lokal och provytal		5000	5000
Summa privat bidrag i annat än pengar				717240
Externa tjänster – konsulter, föreläsare, utvärdering etc.		Beräknat antal timmar	Beräknad fakturerad timkostnad	Totalt
Extern expertis		176	1000	176000
Produktion informationsmaterial		40	1000	40000
Summa externa tjänster				216000
Resor – biljetter, logi, hyra bil etc.			Belopp	Totalt
Bil- och tågresor personal 35+20+20+10			85000	85000
Logi personal			9000	9000
Summa resekostnader				94000
Lokaler – lokalhyror för projektet			Belopp	Totalt
Seminarielokaler			6000	6000
				0
Summa lokalkostnader				6000
Övriga kostnader – marknadsföring, material, kommunikation, extern representation etc.			Belopp	Totalt
Möteskostnader (12 pers 20 pers per möte)			40000	40000
Material			20000	20000
Summa övriga kostnader				60000
Totala kostnader beräkningsunderlag				5262162

22. Kostnader				
<p>Stödbara kostnader är sådana som förväntas upparbetas inom ramen för projektet. Sammanställningen av kostnadsbudgeten i ansökan visar projektets budgeterade kostnader årsvis fördelade.</p> <p>Om sökanden är momspliktig och har rätt att dra av (lyfta) moms innebär detta att kostnaderna ska tas upp exklusive moms i projektbudgeten (och vid redovisning). Observera att även om sökandens övriga verksamhet är momspliktig behöver inte projektet vara det. Vid tveksamheter om projektet är skattepliktigt eller inte, kontakta Skatteverket.</p> <p>Om sökanden inte är momspliktig för projektverksamheten (dvs. momsen är en slutlig kostnad för projektet) får kostnaderna i budgeten tas upp inklusive moms.</p> <p>Utbetalning sker efter det att projektägaren lämnat rekvisition med projektspecifika bokförda och betalda kostnader hos projektägaren, och hos de samverkande parterna om projektet är ett samverkansprojekt.</p>				
Kostnadsslag	År 20	År 20	År 20	Totalt
Lönekostnader Lönekostnader för personer som deltar i projektarbetet och är anställda av stödmottagaren och samverkanspart. Lönen ska motsvara den anställdes faktiska lön inklusive lönebikostnader.	Använd piltangenten (tab) för korrekt summering			2 988 624
Overheadkostnader Organisationsgemensamma kostnader som telefoni, dataunderhåll, kopieringskostnader, städ, försäkring, larm etc.				753 098
Offentligt bidrag i annat än pengar, kostnad Här anges beräknad arbetstid och lönekostnader för personer som arbetar inom projektet men som <u>inte</u> är anställda av projektägaren eller samverkanspart, utan av annan offentlig organisation. Kostnaden ska motsvara den faktiska lönen inklusive lönebikostnader.				427200
Privat bidrag i annat än pengar, kostnad Här anges beräknad arbetstid och lönekostnader för personer som arbetar inom projektet men som <u>inte</u> är anställda av projektägaren eller samverkanspart, utan av annan privat aktör. Kostnaden ska motsvara den faktiska lönen inklusive lönebikostnader. Här avses även privat obetalt arbete, dvs. arbetstid från deltagande företag eller obetalt arbete som utförs av privatpersoner eller organisationer inom privat sektor.				717240
Externa tjänster (köpta tjänster) T ex behov av konsulter, föreläsare, utvärdering/uppföljning, dvs. kompetens som köps in utifrån. Observera att krav på upphandling enligt lagen om offentlig upphandling eller ett upphandlingsliknande förfarande kan vara aktuellt för detta kostnadsslag.				216 000
Resor – biljetter och övriga resekostnader (logi, hyra bil etc.)				94 000
Lokaler Hyreskostnad & andra lokaler som projektet disponerar.				6000
Övriga kostnader T ex marknadsföring, förbrukningsmaterial, kommunikationsinsatser, möteskostnader, konferenser etc.				60000
Summa totala kostnader	0	0	0	5262162

23. Finansiering				
<p>I tabellen för finansiering nedan redovisas de medel som finansiärer, såväl offentliga som privata, planerar att bidra med för att täcka de kostnader som specificerats under punkt 22 (kostnadsbudget). Detta innefattar även det sökta stödet från Fyrbodals kommunalförbund. I posten privat kontantfinansiering ingår även eventuella förväntade projektintäkter (t ex deltagaravgifter). Finansieringen ska, förutom per år, fördelas utifrån om det är kontant- eller bidrag i annat än pengar. Kontrollera att summan för total finansiering är lika stor som summan för totala kostnader. Vid samverkansprojekt med samverkansavtal mellan parterna och där parterna själva medfinansierar projektet, redovisas <u>alltid</u> dessa medel som kontant finansiering på punkt 23.1.</p>				
23.1 Kontant finansiering per finansiär	År 20	År 20	År 20	Totalt
Offentlig kontantfinansiering				

23. Finansiering

I tabellen för finansiering nedan redovisas de medel som finansiärer, såväl offentliga som privata, planerar att bidra med för att täcka de kostnader som specificerats under punkt 22 (kostnadsbudget). Detta innefattar även det sökta stödet från Fyrbodals kommunalförbund. I posten privat kontantfinansiering ingår även eventuella förväntade projektintäkter (t ex deltagaravgifter). Finansieringen ska, förutom per år, fördelas utifrån om det är kontant- eller bidrag i annat än pengar. Kontrollera att summan för total finansiering är lika stor som summan för totala kostnader. Vid samverkansprojekt med samverkansavtal mellan parterna och där parterna själva medfinansierar projektet, redovisas alltid dessa medel som kontant finansiering på punkt 23.1.

23.1 Kontant finansiering per finansiär	År 20	År 20	År 20	Totalt
Västra Götalandsregionen				2 658 258
Fyrbodals kommunalförbund				1000000
Alingsås kommun				5000
Trollhättans Stad				5000
Skövde kommun				5000
Skara kommun				5000
Bengtsfors kommun				5000
Bollebygds kommun				5000
Tranemo kommun				5000
Gröna Klustret Nuntorp				124 576
Hushållningssällskapet Västra				21 120
Hushållningssällskapet Sjuhärad				28 800
Sveriges Lantbruksuniversitet				19 968
Ahlstrom				10000
Rexcell				100000
Moelven				40000
Munkedal Skog AB				20000
VSV Unite				60000
				0
Summa total kontant finansiering	0	0	0	4117722
23.2 Bidrag i annat än pengar, finansiering				
Offentligt bidrag i annat än pengar, finansiering Här anges beräknad arbetstid och lönekostnader för personer som arbetar inom projektet men som <u>inte</u> är anställda av projektägaren eller samverkanspart, utan av annan offentlig organisation. Kostnaden ska motsvara den faktiska lönen inklusive lönebidrag.				
Fyrbodals kommunalförbund				97200
Vänersborgs kommun				15000
Kommuner				315000
Privat bidrag i annat än pengar, finansiering Här anges beräknad arbetstid och lönekostnader för personer som arbetar inom projektet men som <u>inte</u> är anställda av projektägaren eller samverkanspart, utan av annan privat aktör/organisation. Kostnaden ska motsvara den faktiska lönen inklusive lönebidrag. Här avses även privat obetalt arbete, dvs. nedlagd tid från deltagande företag eller obetalt arbete som utförs av privatpersoner eller organisationer inom privat sektor				
Privata skogsrelaterade företag				522 240
Östads Stiftelse				185000
Fryxell - Langenskiöldska Stiftelsen				5000
Hensbackastiftelsen				5000
Summa totalt bidrag i annat än pengar, finansiering	0	0	0	1144440
Summa total finansiering	0	0	0	5262162

24. Underskrift

Undertecknad försäkrar att de uppgifter som lämnas i ansökan inklusive bilagor är riktiga. Vidare intygas att inga andra offentliga stöd, utöver de i denna ansökan redovisade, finansierar detta projekts kostnader. Samtidigt medges att projektansökan får tas upp och diskuteras med berörda parter i regionen samt att sökandens kreditgivare och revisorer får lämna information som är nödvändig för bedömning av ansökan och den fortsatta hanteringen av projektstödet.

2026-06-08

Martin Carling

Datum

Underskrift av behörig firmatecknare

Namnförtydligande

Information gällande behandling av personuppgifter

Observera att en ansökan och övriga handlingar som kommer in till Fyrbodals kommunalförbund blir allmänna handlingar. Det kan betyda att vem som helst har rätt att läsa handlingarna.

När din ansökan registreras betraktas det som en behandling av personuppgifter enligt GDPR. Lagen innehåller bestämmelser som syftar till att skydda privatpersoner mot att den personliga integriteten kränks när personuppgifter behandlas. De personuppgifter som behandlas är de uppgifter som matas in i detta formulär i samband med ansökan. Personuppgifterna lagras och behandlas i datasystem för att administrera ansökningarna.

Du har rätt att när som helst begära rättelse av eventuellt ändrade eller felaktiga uppgifter. Begäran görs hos personuppgiftsansvarig via myndighetsbrevlåda: miljo-och.regionutvecklingsnamnd@vgregion.se (miljö- och regionutvecklingsnämnden), infrastruktur-och.kollektivtrafiknamnd@vgregion.se (infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden), kultur@vgregion.se (kulturnämnden) samt kansli@fyrbodal.se (Fyrbodals kommunalförbund).

Du har också rätt att kostnadsfritt en gång per kalenderår få information om vilka personuppgifter som behandlas.

Jag godkänner att personuppgifterna även kan användas för inbjudan till utbildningar och för utskick av information.

Indikatorer för projekt

De indikatorer som ska användas under punkt 12 i ansökan återfinns nedan.

Indikator	Definition och kommentar
Antal individer i entreprenörfrämjande aktiviteter	Entreprenörfrämjande aktiviteter ska ha fokus på att deltagarna får ökad kunskap i entreprenörskap med fokus på företagande. Det kan handla om seminarier, möten och nätverksträffar. För entreprenörskap som lärande använd istället "Antal individer i kompetensutvecklingsinsats".
Antal individer som får rådgivning	Här avses rådgivning inom entreprenörskap och företagande. Det kan även handla om nyföretagarrådgivning, innovationsrådgivning m.m. Om det är företag som är målgrupper för rådgivningen ska indikatorn Antal företag som får rådgivning användas.
Antal individer i kompetensutvecklingsinsats	Kompetensutvecklingsinsatser är av karaktären utbildning eller kurs, dvs inte möten eller seminarier.
Antal företag som får rådgivning	Indikatorn avser rådgivning till befintliga företag. Det kan handla om att utveckla sitt företag, innovationsrådgivning m.m. Ange i projektbeskrivningen om företagen tidigare har fått rådgivning eller inte av sökande.
Antal företag som utvecklar produkter	Indikatorn mäter antal företag som deltagit i produktutveckling eller innovationsutveckling. Produkter kan vara materiella eller immateriella (inklusive tjänster) Även organisatoriska innovationer ingår. Processinnovationer är inkluderade om de bidrar till utveckling av produkten.
Antal privata och/eller offentliga företag och organisationer som samverkar	Indikatorn ska användas av projekt vars huvudsyfte är att samverka, d.v.s. där själva samverkan är ett resultat. I projektbeskrivningen ska det tydligt framgå syftet med samverkan, vilket mervärde som skapas samt vilken typ av företag och organisationer som förväntas ingå. Fördela utifrån antal företag, antal universitet/högskolor, antal forskningsinstitut, antal kommuner, antal kommunalförbund och Västra Götalandsregionen, antal andra offentliga och antal övriga t.ex. ideella organisationer.
Organisationer och företag som deltar i internationella Fol-program	Med delta avses att medverka i ett internationellt Fol-projekt alt. att vara med i en ansökan som har sökt medel från ett internationellt Fol-program. Ange syfte i projektbeskrivningen. Ange även om någon av aktörerna förväntas leda projektet och om projektet inkluderar företag och organisationer i Västra Götaland som inte tidigare har deltagit i internationella Fol-program.
Ökade arbetstillfällen (årsarbetskrafter)	Antalet nya arbetstillfällen till följd av insatser som genomförs räknat i heltidsanställningar. Indikatorn ska fånga upp den del av ökningen av arbetstillfällen som är en direkt följd av projektet. Anställda som arbetar i projektet ska inte inräknas.
Antal nya metoder, verktyg och arbetsätt	I projektbeskrivningen ska det tydligt framgå vilken typ av metod, verktyg eller arbetsätt som avses utvecklas samt hur den/dessa mervärden bedöms och hur den/de ligger i linje med projektets uppsatta mål.
Antal nya eller utvecklade produkter som har kommersialiserats	Indikatorn mäter antal produkter som utvecklats inom ramen för en insats och som har introducerats på marknaden/kommersialiserats. Produkter kan vara materiella eller immateriella (inklusive tjänster) Processinnovationer är inkluderade om de bidrar till utveckling av produkten.
Antal nya företag	Antal nya företag som startats till följd av insatser som genomförs inom projektet. Antalet ska kunna redovisas när projektet slutrapporteras. Genomförs aktiviteter som kommer resultera i nya företag på längre sikt kan detta anges i ansökan under Övergripande mål och långsiktiga effekter.
Antal test- och demonstrationsarenor	Avser test- och demonstrationsarenor där nya idéer omsätts i praktiken.

ÄRENDE 9 – Deltagande i centrumbildning för klimatomställning

Förslag till beslut

Arbetsutskottet beslutar att ställa sig bakom att kommunalförbundet deltar i Högskolan Västs ansökan om att etablera centret TACT - Centre on Transformative Agency for Climate Transformation, samt att kommunalförbundet medfinansierar med 191 000 kr i form av arbetstid.

Beslutet fattas utifrån arbetsutskottets delegation 2.2.1 (delregionala utvecklingsmedel) och 2.2.3 (ansökan om projektmedel) enligt delegationsordning 2024-09-26 § 77.

Sammanfattning

Kommunalförbundet har fått en förfrågan om att delta i ett planerat arbete där Högskolan Väst avser att, tillsammans med bland andra Göteborgs universitet och Umeå universitet, etablera ett centrum för klimatomställning under benämningen TACT - Centre on Transformative Agency for Climate Transformation. Centret erbjuder stöd att förstå, samlas kring och ta itu med dilemman, spänningar och knäckfrågor samt ger tillgång till forskningsbaserade metoder och verktyg. Finansiering söks hos forskningsrådet Formas.

Centret samlar forskare och praktiker i gemensamma, strukturerade processer där systemspänningar görs synliga och omvandlas till gemensam handlingskraft. Arbetet löper under fyra år. Kommunalförbundet blir en konstituerande part. I ansökan till Formas söks ca 2 miljoner kronor till kommunalförbundet. Kommunalförbundet bidrar med ytterligare 191 000 kronor i medfinansiering i form av arbetstid. Totalbudgeten är 50 miljoner kronor.

Kommunalförbundet bidrar med klimatomställningsprocesser som arbetsunderlag för centrets arbete. Centret ger en kraftfull förstärkning av kommunalförbundets och medlemskommunernas omställningskapacitet, och stödjer därmed möjligheterna att nå våra mål om ”robust och sammanhållen samhällsplanering”, attraktiva livsmiljöer” och ”ett konkurrenskraftigt och innovativt näringsliv”.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Deltagande i centrumbildning för klimatomställning 2026-05-26

Beslutet skickas till

Chef avdelning Regional utveckling, Fyrbodals kommunalförbund
Miljö- och klimatstrateg, Fyrbodals kommunalförbund

Deltagande i centrumbildning för klimatomställning

Förslag till beslut

Arbetsutskottet beslutar att ställa sig bakom att kommunalförbundet deltar i Högskolan Västs ansökan om att etablera centret TACT - Centre on Transformative Agency for Climate Transformation, samt att kommunalförbundet medfinansierar med 191 000 kr i form av arbetstid.

Beslutet fattas utifrån arbetsutskottets delegation 2.2.1 (delregionala utvecklingsmedel) och 2.2.3 (ansökan om projektmedel) enligt delegationsordning 2024-09-26 § 77.

Sammanfattning

Kommunalförbundet har fått en förfrågan om att delta i ett planerat arbete där Högskolan Väst avser att, tillsammans med bland andra Göteborgs universitet och Umeå universitet, etablera ett centrum för klimatomställning under benämningen *TACT - Centre on Transformative Agency for Climate Transformation*. Centret erbjuder stöd att förstå, samlas kring och ta itu med dilemman, spänningar och knäckfrågor samt ger tillgång till forskningsbaserade metoder och verktyg. Finansiering söks hos forskningsrådet Formas.

Centret samlar forskare och praktiker i gemensamma, strukturerade processer där systemspänningar görs synliga och omvandlas till gemensam handlingskraft. Arbetet löper under fyra år. Kommunalförbundet blir en konstituerande part. I ansökan till Formas söks ca 2 miljoner kronor till kommunalförbundet. Kommunalförbundet bidrar med ytterligare 191 000 kronor i medfinansiering i form av arbetstid. Totalbudgeten är 50 miljoner kronor.

Kommunalförbundet bidrar med klimatomställningsprocesser som arbetsunderlag för centrets arbete. Centret ger en kraftfull förstärkning av kommunalförbundets och medlemskommunernas omställningskapacitet, och stödjer därmed möjligheterna att nå våra mål om ”robust och sammanhållen samhällsplanering”, attraktiva livsmiljöer” och ”ett konkurrenskraftigt och innovativt näringsliv”.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Deltagande i centrumbildning för klimatomställning 2026-05-26

Beslutet skickas till

Chef avdelning Regional utveckling, Fyrbodals kommunalförbund
Miljö- och klimatstrateg, Fyrbodals kommunalförbund

Ärendebeskrivning

Kommunalförbundet har fått en förfrågan om att delta ett arbete där Högskolan Väst har för avsikt att tillsammans med andra aktörer etablera ett centrum för klimatomställning under benämningen *TACT - Centre on Transformative Agency for Climate Transformation*. En ansökan om medel för detta görs till Formas centrumsatsning *Vägval för klimatomställning* inom det nationella forskningsprogrammet om klimat.

Centrets innehåll

Centrumbildningen erbjuder

- stöd att förstå, samlas kring och ta itu med dilemman, spänningar och knäckfrågor
- en trygg arena för komplexa frågor
- stärkt omställnings- och samverkanskapacitet
- forskningsbaserade metoder och verktyg
- kopplingar till en nationell allians.

Centret samlar forskare och praktiker – kommuner, kommunalförbund, regioner, myndigheter, civilsamhälle – i gemensamma, strukturerade processer där systemspänningar görs synliga och omvandlas till gemensam handlingskraft. Metoden bygger på den senaste praktiska och evidensbaserade kunskapen om hur aktörer löser komplexa problem tillsammans och hur förmågan och kapaciteten för detta stärks.

Tid, organisation och ekonomi

Arbetet som löper under fyra år innebär olika faser, från formering och kartläggning till gemensamt utvecklingsarbete, omsättning av lärdomar och nationell spridning. Huvudsökande är Högskolan Väst, som leder ett konsortium med Göteborgs universitet (School of Global Studies och samverkansplattformen Wexus) och Umeå universitet. Centrumbildningen har ett geografiskt fokus på Västsverige och Norrland. Här ansluts kommuner, kommunalförbund, regioner, myndigheter och civilsamhälle. Kommunalförbundet blir en konstituerande part. I ansökan till Formas söks ca 2 miljoner kronor till kommunalförbundet. Kommunalförbundet bidrar med ytterligare 191 000 kronor i medfinansiering i form av arbetstid. Totalbudgeten är 50 miljoner kronor.

Kommunalförbundets roll

Kommunalförbundet bidrar med klimatomställningsprocesser/case/utmaningar som arbetsunderlag för centrets analys, omställningslabb och institutionaliseringsarbete, i form av:

- Medlemskommunernas och förbundets insatser för genomförandet av kommunernas åtaganden inom ramen för satsningen Kommunernas klimatlöften
- Initiativ kring hur kreativa näringar och civilsamhälle kan vara en kraft i omställningen utifrån New European Bauhaus, där kommunalförbundet ingår i den västsvenska samverkansplattformen, med nationella och internationella kopplingar, för området.
- Arbete inom Business Region Väst som syftar till att möjliggöra storskaligt nyttiggörande av restströmmar (energi, material och andra resurser) genom resursutbyte mellan företag (industriell symbios), etablering av nya verksamheter och utveckling av affärsmodeller.
- Kommunalförbundets och medlemskommunernas insatser för återbruk av material inom bygg/fastighet, textil och andra sektorer som kräver omställning i affärsmodeller och arbetsätt i allt från design och planering till försäljning och logistik.
- insatser för att möjliggöra en kraftfull utbyggnad av fossilfri energiförsörjning.

Genom deltagandet i centrumbildningen åtar sig kommunalförbundet att:

- avsätta tid för nyckelpersoner att medverka i workshops, labbsessioner och styrning – inklusive ledningsrepresentation i styrgrupp/partnerråd samt operativ representation.
- Vara värd för lab-processer och lärtillfällen i vår egen och/eller intresserade medlems-kommuners organisation, och säkerställa att relevanta tjänstepersoner och beslutsfattare deltar.
- Pröva nya arbetsätt och verktyg i egen verksamhet samt bidra till lärande mellan parter genom medverkan i den nationella lärandealliansen.
- Medförfatta gemensamma resultat och bidra till att utveckla forskningsbaserade ramverk som blir kvar i vår organisation efter centrets avslut.

Bidrag till mål

Centrumbildningen TACT ger en kraftfull förstärkning av kommunalförbundets och medlemskommunernas omställningskapacitet, och understödjer därmed möjligheterna att nå målen om ”robust och sammanhållen samhällsplanering”, attraktiva livsmiljöer” och ”ett konkurrenskraftigt och innovativt näringsliv. Konkret kan det exempelvis handla om processer som syftar till att skapa acceptans för och vilja till att åstadkomma en tillräckligt snabb och kraftfull utbyggnad av fossilfri energiproduktion, bygga förmåga att genom upphandling driva på en effektiv resurshantering, navigera i dilemman där regelverk för avfallshantering krockar med ambitioner att nyttja resurser effektivt, samt att skapa positiva framtidsbilder kring omställningen. Centret bidrar också till kommunalförbundets arbete utifrån EU-initiativet New European Bauhaus, där kreativa näringsars och civilsamhällets roll i klimatomställningen lyfts fram.

Handläggare av ärendet

Tobias Källqvist
Miljö- och klimatstrateg

ÄRENDE 10 – Projekt Local Solidarity Corridor (LoSoCo12)

Förslag till beslut

Arbetsutskottet beslutar att ställa sig bakom att kommunalförbundet ingår som part i en ansökan till Svenska institutets program Baltic Sea and Eastern Partnership, för projektet Local Solidarity Corridor (LoSoCo12) - Sweden–Ukraine–Latvia–Moldova for resilient communities.

Beslutet fattas utifrån arbetsutskottets delegation 2.2.3 (ansökan om projektmedel) enligt delegationsordning 2024-09-26 § 77.

Sammanfattning

Projektet fokuserar på civil beredskap, ungdomsengagemang och arbetsanpassad rehabilitering. Projektet stärker den kommunala kapaciteten inom dessa områden genom samarbete mellan kommunerna Vänersborg, Yampil (Ukraina) och Daugavpils (Lettland), lokaldemokratiorganisationen ALDA Moldova (Moldavien), Vinnytsia Regional Association of Local Self-Government Bodies (Ukraina) samt Fyrbodals kommunalförbund. Som ett förberedande så kallat såddprojekt kommer det att innefatta en gemensam behovsanalys, kunskapsutbyte och studiebesök samt samskapande workshops. Parterna kombinerar svensk institutionell erfarenhet, lettiska anpassningspraktiker, ukrainska implementeringsperspektiv och moldavisk expertis inom deltagarbaserad styrning. Projektet kommer att stärka nätverk, bygga kapacitet hos lokala aktörer och ta fram 2–3 gemensamma projektförslag för fortsatt arbete, till stöd för demokratisk styrning, social inkludering och EU-tillpassad motståndskraft. För projektet söks finansiering hos Svenska institutet och deras program Baltic Sea and Eastern Partnership.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Projekt Local Solidarity Corridor (LoSoCo12)2026-05-28

Beslutet skickas till

Chef avdelning Regional utveckling, Fyrbodals kommunalförbund
Miljö- och klimatstrateg, Fyrbodals kommunalförbund

Projekt Local Solidarity Corridor (LoSoCo12)

Förslag till beslut

Arbetsutskottet beslutar att ställa sig bakom att kommunalförbundet ingår som part i en ansökan till Svenska institutets program Baltic Sea and Eastern Partnership, för projektet Local Solidarity Corridor (LoSoCo12) - Sweden–Ukraine–Latvia–Moldova for resilient communities.

Beslutet fattas utifrån arbetsutskottets delegation 2.2.3 (ansökan om projektmedel) enligt delegationsordning 2024-09-26 § 77.

Sammanfattning

Projektet fokuserar på civil beredskap, ungdomsengagemang och arbetsanpassad rehabilitering. Projektet stärker den kommunala kapaciteten inom dessa områden genom samarbete mellan kommunerna Vänersborg, Yampil (Ukraina) och Daugavpils (Lettland), lokaldemokratiorganisationen ALDA Moldova (Moldavien), Vinnitsia Regional Association of Local Self-Government Bodies (Ukraina) samt Fyrbodals kommunalförbund. Som ett förberedande så kallat såddprojekt kommer det att innefatta en gemensam behovsanalys, kunskapsutbyte och studiebesök samt samskapande workshops. Parterna kombinerar svensk institutionell erfarenhet, lettiska anpassningspraktiker, ukrainska implementeringsperspektiv och moldavisk expertis inom deltagarbaserad styrning. Projektet kommer att stärka nätverk, bygga kapacitet hos lokala aktörer och ta fram 2–3 gemensamma projektförslag för fortsatt arbete, till stöd för demokratisk styrning, social inkludering och EU-tillpassad motståndskraft. För projektet söks finansiering hos Svenska institutet och deras program Baltic Sea and Eastern Partnership.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Projekt Local Solidarity Corridor (LoSoCo12)2026-05-28

Beslutet skickas till

Chef avdelning Regional utveckling, Fyrbodals kommunalförbund
Miljö- och klimatstrateg, Fyrbodals kommunalförbund

Ärendebeskrivning

Kommunalförbundet inledde 2024 ett samarbete med ett förbund av kommuner i den ukrainska regionen Vinnytsia: Vinnytsia Regional Association of Local Self-Government Bodies. Representanter från organisationen och dess medlemskommuner besökte då Trollhättan, Vänersborg och Uddevalla, och träffade tjänstepersoner och direktionsledamöter från kommunalförbundet. Sedan dess har organisationerna arbetat för att kunna etablera ett djupare samarbete inom några temaområden. Parallellt finns också ett samarbete direkt mellan kommuner i respektive land – Trollhättan och Fastiv, Vänersborg och Yampil (belägen i Vinnytsia-regionen) samt Bengtsfors och Zelenodolsk.

Kommunalförbundet söker nu extern finansiering för att möjliggöra ett fördjupat samarbete. Vänersborg (projektägare) och Yampil har gjort ett arbete för att ansöka om finansiering från Svenska institutets program Baltic Sea and Eastern Partnership, och kommunalförbundet har fått möjlighet att tillsammans med Vinnytsia-regionen vara en del av detta. I ansökningar till detta program ska fyra olika länder ingå. Därför ingår även den lettiska kommunen Daugavpils, som Vänersborg sedan lång tid har samarbetar med, och den moldaviska grenen av den europeiska lokaldemokratiorganisationen ALDA.

Projektets övergripande mål är att stärka det interregionala kommunsamarbetet mellan Sverige, Ukraina, Lettland och Moldavien i syfte att förbättra lokala kapaciteter inom civil beredskap, ungdomsdeltagande och social motståndskraft, genom ömsesidigt kollegialt lärande samt samskapande och utveckling av skalbara projektinitiativ i linje med demokratisk styrning och EU-integrationsprocesser.

Parterna kommer att stärka det sektorsövergripande och gränsöverskridande samarbetet, förbättra den ömsesidiga förståelsen och etablera långsiktiga arbetsrelationer. Kommunerna kommer att få praktiska verktyg och erfarenheter inom samskapande, kollegialt lärande och projektutveckling. Deltagarna kommer att använda sig av mer deltagarbaserade och inkluderande arbetssätt inom lokal styrning och samhällsengagemang.

Projektet löper under ett år med start i september 2026 och har en totalbudget på 499 000 kronor. Kommunalförbundets budget täcks av finansieringen från Svenska institutet. Kommunalförbundet kan vid behov stärka upp detta med mindre insatser i egen arbetstid utöver projektfinansieringen.

Projektet bidrar till kommunalförbundets mål om *Robust och sammanhållen samhällsplanering, Stark samverkan* och *Utvecklade hälsofrämjande och tidiga insatser*.

Handläggare av ärendet

Tobias Källqvist

Miljö- och klimatstrateg

ÄRENDE 11 – Övrigt

Förslag till beslut

Arbetsutskottet beslutar att ...

Sammanfattning

ÄRENDE 12 – Nästa möte

Förslag till beslut

Arbetsutskottet har tagit del av informationen.