

Kallelse

2024-09-26

Fyrbodals kommunalförbund Förbundsdirectionen

Datum: Torsdagen den 26 september kl. 09,00 – 16.30

Plats: Riverside, **konferensrum Brattön** i Uddevalla

Anmälan om deltagande krävs inte. Förhindrad ledamot ansvarar för att meddela detta till sin ersättare samt att bifoga kallelsen. Kan varken ordinarie ledamot eller ersättare närvara vid mötet, meddelas detta till kommunalförbundets kansli, telefon 0522-44 08 20, alternativt e-post: kansli@fyrbodal.se Vid behov av specialkost ska detta anmälas i god tid i förväg.

OBS! Möte genomförs fysiskt men vid behov går det att delta på distans via Microsoft Team. Detta behöver anmälas tre dagar före mötet till carina.winberg-borgh@fyrbodal.se

Ort	Ledamöter	Ersättare
Bengtsfors	Stig Bertilsson (M)	Per Eriksson (S)
Dals-Ed	Andreas Nilsson (M)	Per-Erik Norlin (S)
Färgelanda	Ulla Börjesson (S)	Jörgen Andersson (SD)
Lysekil	Jan-Olof Johansson (S)	Ulf Hanstål (M)
Mellerud	Ludwig Mossberg (M)	Ulf Rexefjord (SD)
Munkedal	Louise Skaarnäs (SD)	Erik Färg (S)
Orust	Catharina Bråkenhielm (S)	Lars Larsson (C)
Sotenäs	Therése Mancini (S)	Eva Abrahamsson (M)
Strömstad	Kent Hansson (S)	Fredrik Eriksson (SD)
Tanum	Liselotte Fröjd (M)	Oskar Josefsson (S)
Trollhättan	Peter Eriksson (M)	Ricky Karlsson (KD)
Trollhättan	Monica Hanson (S)	Sofia Andersson Dharsani (S)
Uddevalla	Martin Pettersson (SD)	Christer Hassleback (UP)
Uddevalla	Ingemar Samuelsson (S)	Jarmo Uusitalo (MP)
Vänersborg	Benny Augustsson (S)	Mats Andersson (C)
Vänersborg	Henrik Harlitz (M)	Lena Eckerbom Wendel (M)
Åmål	Michael Karlsson (M)	Ove Kaye (SD)

Tjänstepersoner

Anna Lärk Ståhlberg, förbundsdirektör
Carina Wiberg Borgh, sekreterare/ chef verksamhetsstöd
Michael Johansson, chef för Regional utveckling
Titti Andersson, bitr. förbundsdirektör
Karin Engström, chef för välfärdsutveckling
Andreas Borg, kommunikationsansvarig
Eva-Maria Persdotter, socialstrateg
Sara Herrman, digitaliseringsstrateg
Linnea Grimstedt, kulturstrateg
Morgan Ahlberg, infrastrukturstrateg
Christel Thuresson, energi och näringslivsstrateg
Tobias Källqvist, miljö och klimatstrateg
Sofia Jessen, näringslivsstrateg

Carina Sahlen, VD Mediapoolen
X, redaktionschef Mediapoolen
Malin Normann, socialchef Uddevalla kommun
Ulrica Olsson, utvecklingschef inom IT i socialtjänsten Uddevalla kommun
Liselotte Lindgren, Länsstyrelsen

DAGORDNING

Ärende 1 - Upprop och val av justerare	4
Ärende 2 - Fastställande av dagordningen.....	5
Ärende 3 – Ordförande och förbundsdirektör informerar.....	6
Ärende 4 – Kommunikationskanaler	7
Ärende 5 – Mötesdatum 2025	8
Ärende 6 – Revidering av delegationsordningen	9
Ärende 7 - Firmateckningsrätt.....	10
Ärende 8 - Samverkansavtal för ungdomsmottagningar	11
Ärende 9 – Ägardialog Mediapoolen AB	12
Ärende 10 – Fyrbodals arbete med digitalisering i äldreomsorgen.....	13
Ärende 11 – Stafettpinne: Uddevallas arbete med digitalisering i äldreomsorgen.....	14
Ärende 12 – Civil beredskap kopplat till livsmedel och dricksvatten.....	15
Ärende 13 – Tema Regional utveckling	16
Ärende 14 – Halvtidsavstämning KUL-tur	17
Ärende 15 – Aktuella infrastrukturärenden	18
Ärende 16 – Inspel till revidering av regional infrastrukturplan	19
Ärende 17 – Energiförsörjning – aktuellt läge.....	21
Ärende 18 – Förstudie biosfärsområde Dalsland (DRUM)	22
Ärende 19 – Projekt VM i motorcross (DRUM)	24
Ärende 20 – Överenskommelse om delregionala utvecklingsmedel (DRUM) och samverkan Västra Götalandsregionen och Fyrbodals kommunalförbund - 2025	25
Ärende 21 – Redovisning av delegationsbeslut	27
Ärende 22 – Övriga frågor	28
Ärende 23 – Nästa möte	29

Ärende 1 - Upprop och val av justerare kl. 09,00

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen väljer Stig Bertilsson (M) till justerare. Justeringen äger rum 2024-09-30, digitalt.

Sammanfattning

Till justerare föreslås Stig Bertilsson (M). Justeringen föreslås äga rum 2024-09-30, digitalt.

Ärende 2 - Fastställande av dagordningen kl. 09,05

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen beslutar att godkänna dagordningen.

Ärende 3 – Ordförande och förbundsdirektör informerar kl. 09,07 – 09,30

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Enighet kring ny järnväg Göteborg – Borås

Aktuellt BHU 2024-08-29

Almedalen 2024

Industridagen 2024

Västsvensk samling 2024-10-16 i Stockholm

Regeringen inrättar accelerationskontor

Framtid Västra Götaland – save the date 2025-03-27

Vad händer på förbundet i höst

Ärende 4 – Kommunikationskanaler kl. 09,30-09,40

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Andreas Borg, kommunikationsansvarig informerar om vilka kommunikationskanaler som är riktade till politiker.

Ärende 5 – Mötesdatum 2025 kl. 09,40

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen besluta att godkänna förslaget på mötesdatum för 2025 enligt nedan:

Arbetsutskottet: 250123, 250306, 250410, 250522, 250828, 251009, 251120

Direktionen: 250213, 250328, 250508, 250612, 250918, 251030, 251211

Sammanfattning

Enligt årshjulet skall mötesdatum för nästa år beslutas på direktionen i september. Ett förslag på mötesdatum har därför arbetats fram.

Förslaget bygger på samma princip som tidigare år med intervall och hänsyn till SKR:s beredning och helgdagar. Noterbart är att direktionsmötet i mars är förlagt till fredagen den 28 med anledning av att det är Framtid VG-dag torsdagen den 27 mars.

Arbetsutskottet: 250123, 250306, 250410, 250522, 250828, 251009, 251120

Direktionen: 250213, 250328, 250508, 250612, 250918, 251030, 251211

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-08-28

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår direktionen att besluta godkänna förslaget på mötesdatum för 2025 enligt nedan:

Arbetsutskottet: 250123, 250306, 250410, 250522, 250828, 251009, 251120

Direktionen: 250213, 250328, 250508, 250612, 250918, 251030, 251211

Beslutet skickas till

Medlemskommunerna

Förbundsdirektionens ledamöter och ersättare

Chef verksamhetsstöd

Mötestider 2025

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att godkänna förslaget på mötesdatum för 2025 enligt nedan:

Arbetsutskottet: 250123, 250306, 250410, 250522, 250828, 251009, 251120

Direktionen: 250213, 250327, 250508, 250612, 250918, 251030, 251211

Sammanfattning

Enligt årshjulet skall mötesdatum för nästa år beslutas på direktionen i september. Ett förslag på mötesdatum har därför arbetats fram.

Förslaget bygger på samma princip som tidigare år med intervall och hänsyn till SKR:s beredning och helgdagar. Noterbart är att direktionsmötet i mars ligger på samma dag som Framtid VG-dag. Eventuellt kan direktionsmötet flyttas till fredag 250328.

Arbetsutskottet: 250123, 250306, 250410, 250522, 250828, 251009, 251120

Direktionen: 250213, 250327, 250508, 250612, 250918, 251030, 251211

Beslutet skickas till

Medlemskommunerna

Diariet, Fyrbodals kommunalförbund

Ansvariga tjänstepersoner

Carina Wiberg Borgh, Chef för verksamhetsstöd

Carina Wiberg Borgh

Chef för verksamhetsstöd

Fyrbodals kommunalförbund

Ärende 6 – Revidering av delegationsordningen kl. 09,45

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen besluta att revidera delegationsordningen i enlighet med förslaget i sammanfattningen.

Sammanfattning

Direktionen tog beslut om en ny delegationsordning 2023-12-07 § 115. Det har uppstått behov av att justera i delegationsordningen och förslag till revidering har arbetats fram. Förslagen till förändringar är:

En ny punkt: 2.4.2 inrättas för att förbundsdirektören ska kunna besluta att förbundet ska avstå från att lämna svar på inkomna remisser.

Under punkten 2.6.1 tas vidaredelegationen till förbundets chefer bort och förbundsdirektören får ensam delegation på att ingå/underteckna avtal under 250 tkr.

Under punkten 3.5.7 Firmatecknare för förbundet utökas med ytterligare en funktion. I samband med en förändring av organisationen har en funktion som ekonomiansvarig inrättats fr o m april 2024. För att denna funktion ska kunna utföra sitt uppdrag så behöver den rätt att teckna förbundet.

I bifogat förslag till reviderad delegationsordning är förslagen till förändringar markerade med rött. Det som föreslås att tas bort är dessutom överstruket.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-08-26
Förslag till reviderad delegationsordning

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår att direktionen beslutar att revidera delegationsordningen i enlighet med förslaget i sammanfattningen.

Beslutet skickas till

Chef verksamhetsstöd

Revidering av delegationsordning

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att revidera delegationsordningen i enlighet med förslaget i sammanfattningen.

Sammanfattning

Direktionen tog beslut om en ny delegationsordning 2023-12-07 § 115. Det har uppstått behov av att justera i delegationsordningen och förslag till revidering har arbetats fram.

Förslagen till förändringar är:

En ny punkt: 2.4.2 inrättas för att förbundsdirektören ska kunna besluta att förbundet ska avstå från att lämna svar på inkomna remisser.

Under punkten 2.6.1 tas vidaredelegationen till förbundets chefer bort och förbundsdirektören får ensam delegation på att ingå/underteckna avtal under 250 tkr.

Under punkten 3.5.7 Firmatecknare för förbundet utökas med ytterligare en funktion. I samband med en förändring av organisationen har en funktion som ekonomiansvarig inrättats fr o m april 2024. För att denna funktion ska kunna utföra sitt uppdrag så behöver den rätt att teckna förbundet.

I bifogat förslag till reviderad delegationsordning är förslagen till förändringar markerade med rött. Det som föreslås att tas bort är dessutom överstruket.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-08-26

Förslag till reviderad delegationsordning

Handläggare av ärendet

Carina Wiberg Borgh
Chef verksamhetsstöd

Beslutet skickas till

Chef verksamhetsstöd

Diariet

Delegationsordning för Fyrbodals kommunalförbund

Diarienummer	Senast uppdaterad	Beslutsinstans	Ansvarig processägare
2024/0154	2024-09-xx	Förbundsdirektionen	Chef verksamhetsstöd
2023/0154	2023-12-07 § 115	Förbundsdirektionen	Chef verksamhetsstöd

Dokumentets syfte

Av förbundsdirektionens delegationsordning framgår de ärendetyper för vilka förbundsdirektionen har överfört beslutanderätt.

Dokumentet gäller

Delegationsordningen gäller för anställda på Fyrbodals kommunalförbund, förbundsdirektionens arbetsutskott samt för ordförande i presidiet.

Innehållsförteckning

Delegationsordningen för Fyrbodals kommunalförbund

- Delegationsordnings syfte och funktion
- Förbundsdirektionens delegering av ärenden
- Vidaredelegation
- Beslut som kan fattas inom delegerad ärendetyp
- Delegation för delegatens överordnade och ersättare
- Beslut eller verkställighet
- Hur delegationsbeslut ska anmälas till Förbundsdirektionen

1. Allmänna ärenden

- 1.1 Beslut i brådsakande ärenden
- 1.2 Arvoden, utbildningar mm. inom Förbundsdirektionen
- 1.3 Hantera begäran om allmänna handlingar
- 1.4 Arkivfrågor
- 1.5 Hantera överklaganden och yttranden

2. Upphandling och ekonomi

- 2.1 Förhandlingsrättigheter och avskrivningar
- 2.2 Besluta om utvecklings- och förstudiemedel
- 2.3 Besluta om bifall/avslå ansökan
- 2.4 Remisser och skrivelser som ej kan anstå
- 2.5 Resultatansvar
- 2.6 Avtal, inköp och investeringar
- 2.7 Ekonomi

3. Personal och arbetsgivarärenden

- 3.1 Personal
- 3.2 Organisation
- 3.3 Arbetsgivarärenden

3.4 Representation och förmåner

3.5 Utse och nominera särskilda roller

Förbundsdirektionens delegering av ärenden

Direktionen kan uppdra åt presidiet, ett utskott, en enskild ledamot eller ersättare att besluta på Direktionens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Direktionen får även uppdra åt en anställd att besluta.

Det går inte att fatta gemensamma beslut. Exempelvis kan en grupp anställda eller en grupp bestående av anställda och förtroendevalda inte gemensamt fatta beslut i direktionens ställe.

Vidaredelegation

Om Direktionen uppdrar åt förbundsdirektören att fatta beslut, får Direktionen överlåta åt förbundsdirektören att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom förbundet att besluta i stället, så kallad vidaredelegation. Delegat som erhåller beslutanderätt genom vidaredelegation kan inte för egen del överlåta beslutanderätten vidare.

Beslut som fattas på delegation såväl som vidaredelegation ska redovisas till Direktionen.

Förbundsdirektören har rätt att när som helst återkalla lämnad vidaredelegation. Återkallelsen kan göras generellt eller i ett visst ärende. Rätten att återkalla lämnad vidaredelegation tillkommer även Direktionen med hänsyn till dess övergripande ansvar för verksamheten. Ett beslut som har fattats med stöd av delegation kan inte återtas. Förbundsdirektören och/eller Direktionen har ingen omprövningsmöjlighet av fattade beslut.

Beslut som kan fattas inom delegerad ärendetyp

Delegaten har möjlighet att fatta en rad olika beslut som ryms inom ärendetypen. En delegat har därför rätt att fatta beslut om bifall, avslag, avvisning (avslutande av ärende med anledning av formell brist), avskrivning (avslutande av ärende på grund av att det saknas skäl för att fatta beslut i sakfrågan) samt ändring av beslut efter överklagande (så kallad omprövning). Detta gäller förutsatt att inget annat särskilt föreskrivs i delegationsordningen.

Delegation för delegatens överordnade och ersättare

Förbundsdirektören äger rätt att fatta beslut i samtliga ärendetyper som delegerats från förbundsdirektionen. Överordnad chef och eller ansvarig person äger rätt att fatta samtliga beslut inom ansvarsområdet. Vid delegats förfall inträder den som tillförordnats rollen eller vikarie.

Beslut eller verkställighet

Beslut kan enligt Kommunallagen enbart fattas av förbundsdirektionen eller delegat med stöd av delegationsreglerna. Vid beslut finns ett tolkningsutrymme och möjlighet för beslutsfattaren att välja olika alternativ. Beslut kan alltid överklagas.

Verkställighet innebär "faktiskt handlande" eller beslut som fattas enligt i förväg fastställda direktiv och som inte innehåller några moment av självständighet i beslutet.

Hur delegationsbeslut ska anmälas till Förbundsdirektionen

När delegat har fattat ett beslut som är grundat på delegation är det delegatens ansvar att se till att det blir anmält och redovisat till nästkommande sammanträde. Anmälan sker genom att samtliga fattade delegationsbeslut anges i en förteckning som skickas till sekreteraren som sammanställer kallelsen. Förbundsdirektionen inför sammanträdet. Förteckningen ska ange ärendets rubrik, diarienummer, delegat, hänvisning till punkt i delegationsordningen och datum då beslutet är fattat.

Förkortningar

Delegater

Ordf	Förbundsdirektionens ordförande
1vordf	Förbundsdirektionens 1:e vice ordförande
2vordf	Förbundsdirektionens 2:e vice ordförande
AU	Arbetsutskott
FrDir	Förbundsdirektör
BFrDir	Biträdande, förbundsdirektör
ChVerk	Chef Verksamhetsstöd
ChReg	Chef regional utveckling
Chkompf	Chef Kompetensförsörjning
Chvälf	Chef välfärdsutveckling
Eka	Ekonomiansvarig

1	ALLMÄNNA ÄRENDEN		
1.1	Beslut i brådskande ärenden (ordförandebeslut)		
	Ärende	Delegat	Anmärkning
1.1.1	Beslut i ärenden som inte kan anstå till nästa direktionmöte och där beslutanderätten inte delegerats till annan.	AU	
1.1.2	Beslut i ärenden som inte kan anstå till nästa direktion- eller arbetsutskottmöte och där beslutanderätten inte delegerats till annan.	1. Ordf 2. 1vordf 3. 2vordf	Beslut i ordningen 1,2,3
1.2	Arvoden, utbildningar mm. inom förbundsdirektionen		
1.2.1	Uppdrag till ledamöter och ersättare i direktionen om deltagande i kurser, konferenser, studieresor och annan utbildning	1. Ordf 2. 1vordf 3. 2vordf	Beslut i ordningen 1,2,3 Beslut aktualiseras vid förekommande kostnad och/eller om arvode ska utgå enligt arvodesreglementet
1.2.2	Beslut om utgivande av ersättning till förtroendevald enligt förbundets arvodesbestämmelser	1. Ordf 2. 1vordf 3. 2vordf	
1.3	Hantera begäran om allmänna handlingar		
1.3.1	Beslut om avslag på begäran om allmän handling eller uppgift ur allmän handling när rätten att ta del av allmän offentlig handling begränsas av lag.	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör
1.3.2	Beslut att lämna ut allmän handling med förbehåll	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör
1.3.3	Beslut om yttrande till förvaltningsrätt, med anledning av överklagande av nekad begäran om	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör

	utlämnande av registerutdrag samt begäran om rättande, raderande eller blockerande av personuppgifter.		
1.3.4	Beslut om att inte lämna ut registerutdrag. Beslut om att neka begäran om rättande, raderande eller blockerande av personuppgifter förutom antagningen.	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör.
1.4	Arkivfrågor		
1.4.1	Beslut att fastställa arkivorganisation samt arkivvård	FrDir	Bitr.förbundsdirektör eller chef för verksamhetsstöd
1.4.2	Beslut om att föreskriva bevarande av handlingar i syfte att tillgodose forskningens behov av källmaterial	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör
1.4.3	Beslut om gallring av allmänna handlingar	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör Beslutanderätten avser enstaka handlingstyper som inte finns medtagen i dokumenthanteringsplanen.
1.5	Hantera överklaganden och yttranden		
1.5.1	Avvisa överklaganden med anledning av att de inkommit för sent.	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör
1.5.2	Överklagande och processföring, att vid alla domstolar, exekutionssäten och övriga myndigheter iaktta, väcka, utföra, fullfölja och bevaka förbundets talan samt ta emot delgivningar och anta eller förkasta förlikningsförslag	FrDir	
2	UPPHANDLING OCH EKONOMI		
2.1	Förhandlingsrättigheter och avskrivningar		
2.1.1	Förhandla och besluta om lön och andra ersättningar med förbundsdirektören	1. Ordf 2. 1vordf 3. 2vordf	Beslut i ordningen 1,2,3

2.1.2	Egna omkostnader, attest av transaktioner tillhörande förbundsdirektören	1. Ordf 2. 1vordf 3. 2vordf	Beslut i ordningen 1,2,3
2.1.3	Avskrivning av kundfordringar	1. Ordf 2. 1vordf 3. 2vordf	Beslut i ordningen 1,2,3
2.2	Besluta om utvecklings- och förstudiemedel		
2.2.1	Beslut avseende delregionala utvecklingsmedel	AU	
2.2.2	Beslut avseende förstudiemedel	AU	
2.2.3	Beslut avseende ansökan av projektmedel	AU	
2.2.4	Beslut avseende förstudiemedel under 250 tkr	FrDir	
2.2.5	Beslut avseende ansökan av projektmedel under 250 tkr	FrDir	
2.3	Besluta om bifall/avslå ansökan		
2.3.1	Beslut om att bifalla eller avslå ansökan om förlängd projekttid, utvecklingsmedel	FrDir	
2.3.2	Beslut om att godkänna eller avslå avvikelse från projektplan, utvecklingsmedel	FrDir	
2.3.3	Ansökan om projekt där förbundets andel av projektets omsättning uppgår till under 250 tkr.	FrDir	
2.4	Remisser och skrivelser som ej kan anstå		
2.4.1	Yttrande på inkommen remiss/skrivelse som inte kan anstå till nästa Direktionsmöte	AU	
2.4.2	Besluta att förbundet ska avstå från att lämna svar på inkomna remisser	FrDir	
2.5	Resultatansvar		
2.5.1	Resultatansvar innefattande verksamhet, ekonomi och personal	FrDir	
2.6	Avtal, inköp och investeringar		
2.6.1	Ingå/underteckna och säga upp avtal om tjänsteköp	FrDir BFrDir ChVerk	

	service o dyl. inom beslutade budgetramar under 250 tkr	ChReg ChKompf ChVälf	
2.6.2	Beslut om inköp, investeringar och kostnader inom beslutad budget inom verksamheter och godkända projekt	BFrDir ChVerk ChReg ChKompf ChVälf	Vidaredelegation av Förbundsdirektör
2.7	Ekonomi		
2.7.1	Placera överskottslikviditet på bankkonto eller liknande placeringsalternativ med låg risk	Eka	Vidaredelegation av Förbundsdirektör Ska ske i enlighet med finanspolicy. Delegationen omfattar inte placeringsalternativ som innebär hög risk.
2.7.2	Banktransaktioner inom det egna verksamhetsområdet	ChVerk Eka	Vidaredelegation av Förbundsdirektör
3	PERSONAL OCH ARBETSGIVARÄRENDEN		
3.1	Personal		
3.1.1	Beslut om anställning, uppsägning, varsel, lön och andra förmåner för personal inom beslutad verksamhet och projekt	ChVerk ChReg ChKompf ChVälf	Vidaredelegation av Förbundsdirektör. Ska förhandlas enligt 11 § MBL och i samråd med Förbundsdirektören.
3.1.2	Beslut om personalåtgärder vid särskilda omständigheter inom beslutande verksamhet och projekt - Disciplinåtgärd - Bisyssla - Omplacering	ChVerk ChReg ChKompf ChVälf	Vidaredelegation av Förbundsdirektör. Ska förhandlas enligt 11 § MBL
3.2	Organisationen		
3.2.1	Beslut om ändring av organisationsstruktur	FrDir	Ska förhandlas enligt 11 § MBL.
3.3	Arbetsgivarärenden		
3.3.1	Ingå kollektivavtal	FrDir	
3.4	Representation och förmåner		
3.4.1	Beslut om intern eller extern representation upp till högst 100 tkr per tillfälle	FrDir	Bitr.förbundsdirektör eller chef för verksamhetsstöd
3.4.2	Beslut om intern och extern representation över 100 tkr per tillfälle	Ordf	Beslut av 1:e vice ordförande eller av 2:e vice ordförande aktualiseras när ordförande inte kan fatta beslutet.

3.5	Utse och nominera särskilda roller		
3.5.1	Beslut att utse och/eller entlediga dataskyddsbud	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör
3.5.2	Utse och entlediga ombud genom fullmakt att föra förbundsdirektionens talan inför domstol och andra myndigheter	FrDir	
3.5.3	Utse och entlediga arkivansvarig (ansvar av förbundets hantering av allmänna handlingar och informationsklassning)	FrDir	
3.5.4	Utse och entlediga arkivredogörare (ansvar för den löpande hanteringen av handlingar)	FrDir	
3.5.5	Beslut att ingå/säga upp / underteckna Personuppgiftsbiträdesavtal	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör
3.5.6	Beslut om registrerads rätt till rättelse, radering, begränsning av behandling, underrättelse till tredje man, dataportalitet och invändning i vad mån beslutet går den registrerade emot.	FrDir	
3.5.7	Firmatecknare för förbundet	1.FrDir 2.BFrDir 3.ChVerk 4.Eka	Ordningen 1,2,3,4

Ärende 7 – Firmateckningsrätt kl. 09,47

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen besluta att tilldela ekonomiansvarig Malin Zetterman, 1987-01-13, firmateckningsrätt.

Sammanfattning

Firmateckning för förbundets verksamhet framgår av delegationsordningen. I den nu gällande delegationsordningen från 2023-12-07 § 115 så har följande funktioner rätt att teckna förbundet: förbundsdirektör Anna Lärk Ståhlberg, biträdande förbundsdirektör Titti Andersson samt chef verksamhetsstöd Carina Wiberg Borgh.

I samband med en förändring av organisationen har en funktion som ekonomiansvarig inrättats fr o m april 2024. För att denna funktion ska kunna utföra sitt uppdrag så behöver den rätt att teckna förbundet. Därav har direktionen föreslagits anta en revidering av delegationsordningen på sammanträdet 2024-09-26. Under förutsättning att direktionen antagit revideringen föreslås att i egenskap av ekonomiansvarig tilldela Malin Zetterman, 1987-01-1, firmateckningsrätt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-08-28

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår direktionen att tilldela ekonomiansvarig Malin Zetterman, 1987-01-13, firmateckningsrätt.

Beslutet skickas till

Chef verksamhetsstöd
Ekonomiansvarig

Firmateckningsrätt

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att tilldela ekonomiansvarig Malin Zetterman, 1987-01-13, firmateckningsrätt.

Sammanfattning av ärendet

Firmateckning för förbundets verksamhet framgår av delegationsordningen. I den nu gällande delegationsordningen från 2023-12-07 § 115 så har följande funktioner rätt att teckna förbundet: förbundsdirektör Anna Lärk Ståhlberg, biträdande förbundsdirektör Titti Andersson samt chef verksamhetsstöd Carina Wiberg Borgh.

I samband med en förändring av organisationen har en funktion som ekonomiansvarig inrättats fr o m april 2024. För att denna funktion ska kunna utföra sitt uppdrag så behöver den rätt att teckna förbundet. Därav har direktionen föreslagits anta en revidering av delegationsordningen på sammanträdet 2024-09-26. Under förutsättning att direktionen antagit revideringen så föreslås att i egenskap av ekonomiansvarig tilldela Malin Zetterman, 1987-01-1, firmateckningsrätt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-08-28

Handläggare av ärendet

Carina Wiberg Borgh

Chef verksamhetsstöd

Beslutet skickas till

Diariet, Fyrbodals Kommunalförbund

Ärende 8 - Samverkansavtal för ungdomsmottagningar kl. 09,50-10,00

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen besluta att ställa sig bakom länsgemensamt samverkansavtal för ungdomsmottagningarna i Västra Götaland.

Sammanfattning

Unga individer ska vid behov kunna få hjälp och stöd samt bli stärkta i övergången mellan ungdom och vuxenliv. Ungdomsmottagningen ska vara lättillgänglig och unga ska fritt kunna välja vilken ungdomsmottagning de vill besöka inom Västra Götalands län där tillgängligheten ger stora möjligheter till tidiga insatser. Ungdomsmottagningens uppdrag faller inom ramen för både kommunens och regionens ansvar genom gällande svensk lagstiftning. Samverkansavtalet ska ses som ett gemensamt styrdokument mellan huvudmännen. Ungdomsmottagningens finansieringsmodell föreslås justeras så att kommunerna bär sin egen kostnad per invånare vilket blir mer rättvist. Kommunerna rekommenderas att besluta om att anta förslag på samverkansavtal för ungdomsmottagningen i Västra Götaland.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-08-15

Slutförslag Samverkansavtal ungdomsmottagningen i Västra Götaland, SRO 2024-05-23

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet beslutar föreslå Direktionen att ställa sig bakom länsgemensamt samverkansavtal för ungdomsmottagningarna i Västra Götaland

Beslutet skickas till

Socialstrateg

Medlemskommunerna

Samverkansavtal för ungdomsmottagningar

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet beslutar föreslå Direktionen att ställa sig bakom länsgemensamt samverkansavtal för ungdomsmottagningarna i Västra Götaland

Sammanfattning

Unga individer ska vid behov kunna få hjälp och stöd samt bli stärkta i övergången mellan ungdom och vuxenliv. Ungdomsmottagningen ska vara lättillgänglig och unga ska fritt kunna välja vilken ungdomsmottagning de vill besöka inom Västra Götalands län där tillgängligheten ger stora möjligheter till tidiga insatser. Ungdomsmottagningens uppdrag faller inom ramen för både kommunens och regionens ansvar genom gällande svensk lagstiftning. Samverkansavtalet ska ses som ett gemensamt styrdokument mellan huvudmännen. Ungdomsmottagningens finansieringsmodell föreslås justeras så att kommunerna bär sin egen kostnad per invånare vilket blir mer rättvist. Kommunerna rekommenderas att besluta om att anta förslag på samverkansavtal för ungdomsmottagningen i Västra Götaland.

Bakgrund

Inriktningsdokument för ungdomsmottagningen i Västra Götaland har funnits sedan 2011. I juni 2022 ställde sig Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG) bakom uppdraget att revidera inriktningsdokumentet. Dokumentet revideras till ett samverkansavtal med hänvisning till gällande riktlinje för gemensamma styrdokument i Västra Götalands län.

Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG) ställde sig bakom förslag på samverkansavtal ungdomsmottagningen 2024-05-07 ([mötesanteckning](#)) och Politiska Samrådsorganet (SRO) ställde sig bakom förslaget 2024-05-23 ([mötesanteckning SRO](#)) och rekommenderar parterna fatta beslut i enlighet med förslaget.

Beskrivning av ärendet

Enligt Socialtjänstlagen har kommunen ansvar för att invånarna erhåller det stöd och den hjälp den enskilde behöver och främja förutsättningar för goda levnadsförhållanden bland annat ombesörja att det finns tillgång till öppna insatser för att kunna möta behov hos barn och unga. Kommunen har enligt Skollagen ansvar för att arbeta förebyggande och hälsofrämjande samt vid

behov samverka med hälso- och sjukvården. Västra Götalandsregionen är huvudman för ungdomsmottagningens hälso- och sjukvård och har således det medicinska ansvaret enligt Hälso- och sjukvårdslagen. Ungdomsmottagningens organisationsmodell består av tre nivåer: huvud-, bas och närmottagning. Nivåstruktureringen görs för att trygga resurser och kompetenser även för de mindre mottagningarna med syfte att öka förutsättningarna för en jämlik vård. Verksamheten vid ungdomsmottagningarna bygger på en aktiv samverkan mellan kommun och region i frågor som rör barns och ungdomars välbefinnande.

Avtalet har tagits fram genom partssamverkan där kommunerna i Fyrbodal representerats i arbetsgruppen av Robert Rydqvist dåvarande förvaltningschef, Arbetsmarknads- och socialförvaltning (ASF) Trollhättans stad. Förankringsarbete har skett genom dialog med kommunala nätverk inom Fyrbodals Kommunalförbund. Kommunerna har processat avtalets innehåll och konstruktion samt beretts stöd i remissvar av remissversionen under hösten 2023, delaktigheten gör att samverkansavtalet är förankrat i kommunerna.

Bedömning och synpunkter

Bedömningen är att ett samverkansavtal främjar långsiktig samsyn och stabilitet för ungdomsmottagningarna och ökar förutsättningarna för en jämlik vård. Justering av finansieringsmodell ger en mer rättvis ekonomisk fördelning mellan kommunerna samtidigt som ungdomar fortfarande har kvar valfriheten kring val av ungdomsmottagning.

Finansiering

I samband med revideringen av dokumentet föreslås även att finansieringsmodellen för ungdomsmottagningarna ska justeras, ett behov som båda huvudmännen har lyft fram. Västra Götalandsregionen ska finansiera 75 procent och kommunerna 25 procent av kostnaden för ungdomsmottagningen. Fördelningen 75/25 bygger på att verksamhetens insatser fördelas på 50 procent medicinskt uppdrag och 50 procent på uppdrag kring psykosocial och psykisk hälsa. Västra Götalandsregionen ansvarar för det medicinska uppdraget och delar ansvaret med kommunen för det psykosociala och psykisk hälsa uppdraget.

Varje kommun har tidigare förhandlat själva om ersättningsnivå vilket har inneburit att större mottagningar/orter i högre grad har finansierat ungdomsmottagningen. Det nya förslaget innebär en mer rättvis fördelning av kostnaderna för kommunerna där varje kommun föreslås att bära den egna kostnaden per invånare samtidigt som ungdomarna fortsättningsvis kan välja vilken mottagning de önskar besöka. Kostnaden ska årligen uppräknas med av regionfullmäktige

beslutad uppräkningsfaktor. Kommunens andel av kostnad fördelas baserat på antalet invånare i åldersgruppen 13–24 år och utbetalas till ungdomsmottagningarna utifrån resursfördelning. Förslaget är förankrat hos länets socialchefer som enhälligt ställt sig bakom förslaget utifrån solidaritetsprincipen.

Koppling till mål

Ärendet kopplar till Strategiskt målområde Stöd, omsorg och hälsa.

Bilaga

SLUTFÖRSLAG Samverkansavtal ungdomsmottagningen i Västra Götaland, SRO 2024-05-23

Ansvarig tjänsteperson

Eva-Maria Persdotter

Socialstrateg

Fyrbodals kommunalförbund

Expedieras till:

Medlemskommuner

Diarium

Socialstrateg

A stylized map of the Västra Götaland region in Sweden, showing its various municipalities. The map is rendered in shades of teal and blue, with white outlines for the municipal boundaries. It occupies the upper two-thirds of the page.

SAMVERKANSAVTAL

SLUTFÖRSLAG Samverkansavtal ungdomsmottagningen i Västra Götaland, SRO 2024-05-23

Gäller för: Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland
Giltig från: 2025-01-01

➔ **Avtal**

Överenskommelse

Riktlinje

Rutin



SLUTFÖRSLAG



Innehåll

1. Inledning	4
2. Syfte och mål.....	5
3. Avtalsparter.....	5
4. Avtalstid och uppföljning	5
5. Lagstiftning, styrande och stödjande dokument	5
6. Målgrupp.....	6
7. Uppdrag	6
8. Övergripande mål	7
9. Insatser, åtagande och kompetens.....	8
9.1. Insatser vid ungdomsmottagningen	8
9.2. Ungdomsmottagningens verksamhetsformer	9
9.3. Utåtriktat arbete och informationsarbete.....	9
9.4. Kompetens	9
10. Samverkan.....	10
11. Samverkande parter	10
11.1. Kommun.....	10
11.2. Region	10
12. Organisation, ledning och styrning	11
12.1. Huvudmannaskap	11
12.2. Organisationsmodell.....	11
12.2.1. Huvudmottagning	11
12.2.2. Basmottagning	11
12.2.3. Närmottagning.....	12
12.3. Resursnivå	12
12.4. Verksamhetschef och medicinskt ledningsansvar	12
13. Uppföljning av verksamheten	13
14. Sekretess och dokumentation	13
15. Ekonomi	13
16. Lokala samverkansavtal	14
Referenser	16
Bilagor	16
Bilaga 1. Mall för lokalt samverkansavtal	17
1. Avtalsparter och placering	17
2. Avtalstid	17
3. Avtalets utgångspunkt	17
4. Avtalets syfte	17

5. Mottagning och kompetenssättning.....	17
6. Finansiering.....	18
7. Ändringar och tillägg i avtalet.....	19
8. Tvist.....	19
9. Underskrifter.....	19
Bilaga 2. Utvecklingsområden.....	20

1. Inledning

Första ungdomsmottagningen i Sverige startades 1970, därefter spred sig idén om en mottagning särskilt inriktad mot ungas fysiska och psykiska hälsa snabbt över landet. Målet med ungdomsmottagningen har allt sedan starten varit att arbetet ska präglas av en helhetssyn på unga. Området kring sexuell och reproduktiv hälsa och rättigheter är en viktig del av arbetet. Mottagningen har genom åren också fått en allt större utmaning i att arbeta tydligare med psykisk hälsa och ungas levnadsvanor och livsvillkor. Idag är det tvärprofessionella arbetssättet väl etablerat och fördelningen mellan medicinskt och psykosocialt uppdrag relativt jämnt fördelat.

Unga ska vid behov kunna få hjälp och stöd och bli stärkta i övergången mellan ungdom och vuxenliv. Ungdomsmottagningen ska vara en lättillgänglig arena för unga, där ungas behov och de lokala förutsättningarna ska vara i fokus. Ungdomsmottagningen ska arbeta på uppdrag av den unge.

Det första inriktningsdokumentet för ungdomsmottagningen i Västra Götaland togs fram 2011. Dokumentet har sedan dess genomgått några revideringar. I juni 2022 ställde sig Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG) bakom uppdraget att revidera inriktningsdokumentet ännu en gång. Med hänvisning till gällande riktlinje för gemensamma styrdokument i Västra Götaland¹ revideras dokumentet nu till ett samverkansavtal.

¹ Riktlinje – Gemensamma styrdokument som upprättas mellan kommunerna i Västra Götaland och Västra Götalandsregionen inom hälsa, vård och omsorg, [Vårdsamverkan Västra Götaland](#).

2. Syfte och mål

Syftet med ett gemensamt samverkansavtal för ungdomsmottagningen i Västra Götaland är att:

- Tydliggöra uppdrag och förväntningar
- Skapa likvärdigt innehåll i verksamheterna
- Kvalitetssäkra verksamheten

Målet är att dokumentet ska fungera som ett gemensamt styrdokument mellan huvudmännen där inriktning och ansvar för samverkan tydligt framgår.

3. Avtalsparter

Detta samverkansavtal gäller samtliga 49 kommuner i Västra Götaland samt Västra Götalandsregionen. Dessa benämns nedan som avtalsparterna.

Samverkansavtalet ska ses som ett gemensamt styrdokument mellan avtalsparterna.

4. Avtalstid och uppföljning

Avtalet gäller under perioden 2025-01-01 – 2027-12-31. Om avtalet inte sagts upp skriftligen 12 månader innan avtalets utgång förlängs det automatiskt med 2 år. Uppföljning kommer ske under avtalsperioden.

Vid väsentliga förändringar av förutsättningarna för avtalet kan initiativ till en översyn tas av det politiska samrådsorganet, SRO.

Båda avtalsparterna har ett gemensamt ansvar för den länsgemensamma uppföljningen av samverkansavtalet. Uppföljning ska ske gentemot Vårdsamverkan Västra Götaland.

5. Lagstiftning, styrande och stödjande dokument

Ungdomsmottagningens verksamhet ska följa gällande lagstiftning och arbeta utifrån den unges bästa.

Vid framtagande av detta samverkansavtal har följande styrande och stödjande dokument samt lagstiftning tagits i beaktande:

- Hälso- och sjukvårdslagen²

² Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), [Riksdagen](#).

- Lagen om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter³
- Socialtjänstlagen⁴
- Skollagen⁵
- Patientlagen⁶
- Offentlighets- och sekretesslagen⁷
- Handbok för Sveriges ungdomsmottagningar⁸

Samt i övrigt gällande lagar.

Dessutom vilar dokumentet till stor del på handboken och riktlinjen för ungdomsmottagningar som arbetets fram av Föreningen Sveriges ungdomsmottagningar (FSUM). Det är en nationell ideell förening med uppgift att stimulera till utveckling av ungdomsmottagningars verksamhet. FSUM:s handbok och riktlinjer för ungdomsmottagningar i Sverige är vägledande för hur arbetet på landets ungdomsmottagningar bedrivs. FSUM:s styrelse verkar nationellt som en kunskaps- och remissinstans gentemot socialdepartement och Sveriges kommuner och regioner i olika frågor rörande ungdomars hälsa.

6. Målgrupp

Ungdomsmottagningens målgrupp är ungdomar och unga vuxna, i första hand riktade till åldersspannet 13 – 24 år.

7. Uppdrag

Ungdomsmottagningen har till uppgift att på ungas uppdrag förmedla kunskap och ge information samt att ge tidiga insatser, stöd och behandling främst inom områdena sexuell, reproduktiv, psykosocial och psykisk hälsa. Ungdomsmottagningen ska också uppmärksamma och medvetandegöra riskfyllda levnadsvanor och normbrytande beteenden. Ungdomsmottagningen har viktig betydelse för att tillgodose ungdomars och unga vuxnas rätt till hälsa.

Ungdomsmottagningen ska vara en lågröskelverksamhet. Det innebär att det ska vara lätt för den unge att söka stöd och få hjälp.

³ Lagen om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter (2018:1197), [Riksdagen](#).

⁴ Socialtjänstlagen (2001:453), [Riksdagen](#).

⁵ Skollag (2010:800), [Riksdagen](#).

⁶ Patientlag (2014:821), [Riksdagen](#).

⁷ Offentlighets- och sekretesslag (2009:400), [Riksdagen](#).

⁸ *Handbok för Sveriges ungdomsmottagningar*, [Föreningen för Sveriges ungdomsmottagningar \(FSUM\)](#).

Ungdomsmottagningen ska vara lättillgänglig och anpassad efter ungas behov. Tillgängligheten ger stora möjligheter till tidiga insatser.

Ungdomsmottagningen ska ses som ett komplement till annat hälsofrämjande och förebyggande arbete samt övrig hälso- och sjukvård.

Ungdomsmottagningen är ingen remissinstans.

Verksamheten vid ungdomsmottagningen ska erbjuda en jämlik vård utifrån de ungas behov. Kunskaper om ungas hälsa, omvärld, levnadsvanor, livsvillkor och demografi ska identifieras dels på strukturell och övergripande nivå, dels utifrån lokal kunskap.

Ungdomsmottagningens huvudområden:

- Levnadsvanor och livsvillkor
- Samlevnad och relationer
- Sexuell och reproduktiv hälsa och rättigheter
- Psykisk hälsa

Unga ska fritt kunna välja vilken ungdomsmottagning de vill besöka inom Västra Götaland. Det innebär att alla ungdomsmottagningar ska ta emot unga vart de än kommer ifrån.

Ungdomsmottagningen ska arbeta systematiskt med att stärka ungas delaktighet och inflytande. Deras erfarenheter och synpunkter är en del av den samlade kunskapen och en viktig resurs för utveckling och förbättring av ungdomsmottagningen.

Ungdomsmottagningen ska sträva efter att inkludera unga som av olika skäl är särskilt svåra att nå. Verksamheten ska vara tillgänglig för alla unga oavsett deras socioekonomiska villkor, funktionalitet, sexualitet, kön, könsidentitet, migrationsbakgrund och ålder.

Möjlighet finns för kommuner och regionen att komma överens om tilläggsuppdrag på lokal nivå.

8. Övergripande mål

De övergripande målen för ungdomsmottagningens verksamhet är följande:

- Stärka ungas sexuella och reproduktiva hälsa och rättigheter
- Främja ungas fysiska och psykiska hälsa



9. Insatser, åtagande och kompetens

9.1. Insatser vid ungdomsmottagningen

Ungdomsmottagningen ska utföra rådgivande, stödjande och behandlade arbete individuellt och i grupp. Verksamheten ska också bedriva utåtriktat arbete på gruppnivå.⁹

Verksamheten fördelas på cirka 50 procent medicinskt uppdrag och cirka 50 procent på uppdrag kring psykosocial och psykisk hälsa.

Inom området sexuell och reproduktiv hälsa och rättigheter ska ungdomsmottagningen arbeta med följande:

- Erbjuder adekvat kunskap om sexualitet
- Uppmärksammar sexuell ohälsa och erbjuder råd, stöd och behandlande insatser
- Stärker unga i deras naturliga nyfikenhet kring sexualiteten samt stödja deras självkänsla och integritet
- Stärker unga i deras utforskande kring sexuell identitet och könsidentitet
- Erbjuder kondomsamtal, preventivmedelssamtal och förskrivning av preventivmedel
- Förebygga och ge stöd vid oplanerad/oönskad graviditet
- Samtala om sexuellt överförbara sjukdomar
- Smittspårning och behandling av sexuellt överförbara sjukdomar

Inom området psykosocial och psykisk hälsa ska ungdomsmottagningen arbeta med följande:

- Ungas fysiska och psykiska utveckling samt kroppsuppfattning och självbild
- Uppmärksammar ohälsa och erbjuder råd, stöd, motiverande/bearbetande samtal kring sociala problem, psykisk ohälsa, våldsutsatthet samt riskbruk, skadligt bruk och beroende
- Göra bedömningar, ge tidiga insatser och korttidsbehandling vid lindrig psykisk ohälsa (ej läkemedelsbehandling)

Ungdomsmottagningen ska också göra en bedömning om verksamheten är rätt instans och vid behov hänvisa till rätt vårdgivare eller annan aktör.

⁹ För mer information, se stycke 9.3.

9.2. Ungdomsmottagningens verksamhetsformer

Ungdomsmottagningen ska erbjuda följande verksamhetsformer, vilka kan utvecklas över tid:

- Drop in-mottagning
- Individuella besök
- Gruppverksamhet
- Online-verksamhet
- Digitala tillgänghetslösningar och e-tjänster
- Telefonrådgivning
- Utåtriktat arbete och informationsarbete

9.3. Utåtriktat arbete och informationsarbete

Alla unga ska känna till var ungdomsmottagningen finns och ha vetskap om vad de kan få hjälp med på mottagningarna. Minst en gång under högstadietiden ska alla elever få träffa ungdomsmottagningen för att få information om verksamheten. Utöver detta är det eftersträvarsvärt att på högstadie- och gymnasienivå arbeta i en strukturerad form där unga aktivt får möjlighet att diskutera olika ämnen inom sexuell och reproduktiv hälsa, levnadsvanor samt psykisk hälsa.

Ungdomsmottagningens utåtriktade arbete kan även inkludera yngre åldrar.

9.4. Kompetens

För att verksamheten ska få definieras som ungdomsmottagning ska personalgruppen bestå av barnmorska, kurator och/eller psykolog samt läkare (i första hand specialist i allmänmedicin). Tillgång till läkare kan för mindre mottagningar ske genom samverkan.¹⁰ Mottagningarna kan ha tillgång till andra personalkategorier som till exempel sjuksköterska, undersköterska och/eller administrativ personal.

En central förutsättning för ungdomsmottagningarnas verksamhet är att företrädare för de medicinska, sociala och psykologiska kompetenserna har ett nära samarbete och ett tvärprofessionellt arbetssätt.

Fördelningen mellan de psykosociala/psykologiska och medicinska kompetenserna ska vara jämnt fördelade. För att kunna möta ungdomar utifrån deras behov och förutsättningar kräver uppdraget specifik kompetens om ungdoms- och genusperspektiv, biologiska, psykologiska,

¹⁰ För mer information, se stycke 12.2.

sociala aspekter på tonårsutveckling, sexualitet och könsidentitet samt barnrättskompetens.

10. Samverkan

Verksamheten vid ungdomsmottagningarna bygger på en aktiv samverkan mellan kommun och region. Samverkan ska ske på både individuell och organisatorisk nivå. Det innebär ömsesidig samverkan på lokal nivå, delregional nivå och på länsnivå i frågor som rör barns och ungdomars välbefinnande. Samverkan på organisationsnivå sker företrädesvis genom vårdssamverkanstrukturen.

Att samverka genom ungdomsmottagningens verksamhet är en del av kommunernas och Västra Götalandsregionens gemensamma arbete med att utjämna skillnader i hälsa och socioekonomiska förutsättningar.

11. Samverkande parter

Ungdomsmottagningens uppdrag faller inom ramen för både kommunen och regionens ansvar genom gällande svensk lagstiftning.

11.1. Kommun

Kommunen har enligt Socialtjänstlagen ansvar för att invånarna får det stöd och den hjälp de behöver. Kommunen ska genom uppsökande verksamhet eller på annat sätt främja förutsättningar för goda levnadsförhållanden och också svara för omsorg, service, upplysningar, råd, stöd och vård till de som behöver det. Kommunen ansvarar också för att det finns tillgång till öppna insatser för att kunna möta behov hos bland annat barn och unga.

Kommunens elevhälsa har också ett ansvar för målgruppen utifrån Skollagen. Elevhälsan ska främst arbeta förebyggande och hälsofrämjande och vid behov samverka med hälso- och sjukvården och socialtjänsten.¹¹

11.2. Region

Regionen ska enligt Hälso- och sjukvårdslagen erbjuda en god hälso- och sjukvård till invånarna. Målet med hälso- och sjukvården är en god hälsa och en vård på lika villkor för hela befolkningen. Regionen ska också

¹¹ Skollagen, 2 kap. §25. Träder i kraft 2023-07-02.

arbeta för att förebygga ohälsa enligt Hälso- och sjukvårdslagen samt erbjuda en vård som är lätt tillgänglig.

12. Organisation, ledning och styrning

12.1. Huvudmannaskap

I Västra Götaland är Västra Götalandsregionen huvudman för ungdomsmottagningen och har därigenom det medicinska ledningsansvaret.¹²

12.2. Organisationsmodell

I Västra Götaland finns en organisationsmodell för ungdomsmottagningen i tre nivåer: huvud-, bas och närmottagning. Nivåstruktureringen görs för att trygga resurser och kompetenser även för de mindre mottagningarna. Syftet är att öka förutsättningarna för en jämlik vård.

12.2.1. Huvudmottagning

- Drop-in och tidsbokning
- Kompetens på mottagningen ska bestå av barnmorska, kurator, psykolog och allmänläkare med uppdrag att även vara en resurs för mindre mottagningar
- Egen lokal anpassad för ungdomsmottagningsverksamhet

Huvudmottagningar ska ha öppet fem dagar i veckan.

Vid en huvudmottagning kan även andra yrkeskategorier finnas, till exempel gynekolog, psykoterapeut, sjuksköterska med vidareutbildning inom exempelvis psykisk hälsa, sexuellt överförbara sjukdomar, andrologi eller sexologi.

12.2.2. Basmottagning

- Drop-in och tidsbokning
- Kompetens ska minst bestå av barnmorska och kurator med uppdrag att även vara en resurs för mindre mottagningar
- Tillgång till övriga kompetenser som finns på en huvudmottagning
- Lokal anpassad för ungdomsmottagningsverksamhet

¹² För mer information, se stycke 12.4.

Bas-mottagningar ska ha öppet minst tre dagar i veckan.

12.2.3. Närmottagning

- Tidsbokning
- Kompetens ska minst bestå av barnmorska och kurator
- Tillgång till övriga kompetenser som finns på en huvudmottagning
- Kan vara mobil
- Erbjuder lokaler som passar de unga

Detta är en lägsta nivå. För läkarkompetens kan vid behov samverkan ske med vårdcentral.

Närmottagningars öppettider behöver anpassas utifrån omfattningen av det uppsökande arbetet.

12.3. Resursnivå

Den resursnivå där en lägsta service och kvalitetsnivå uppnås, upprätthålls vid ett befolkningsunderlag på 3 250 ungdomar inom målgruppen 13–24 år, när ungdomsmottagningen bemannas med motsvarande:

- Barnmorska 1,0 tjänst
- Kurator och/eller psykolog 1,0 tjänst
- Läkare 0,1 tjänst

Resurserna anpassas proportionerligt enligt ovan för samtliga mottagningar utifrån antal ungdomar i närområdet.

12.4. Verksamhetschef och medicinskt ledningsansvar

För varje ungdomsmottagning ska det finnas en verksamhetschef. Verksamhetschefen ska svara för att verksamheten har en personal- och kompetensstruktur som tillgodoser god vårdkvalitet, hög patientsäkerhet och främjar kostnadseffektivitet.

Verksamhetschefen för ungdomsmottagningen har det samlade ledningsansvaret, vilket också innefattar det medicinska ledningsansvaret.

13. Uppföljning av verksamheten

Ungdomsmottagningen ska följa och analysera verksamhetens kvalitet och resultat utifrån de övergripande målen.¹³

Utöver detta ska besöks- och åtgärdsregistrering redovisas i Västra Götalandsregionens vårddatabas. Ungas synpunkter och erfarenheter är värdefulla och ska tas tillvara. De är en del av den samlade kunskapen och en viktig resurs för att utveckla och förbättra verksamheten.

Ungas synpunkter inhämtas genom olika metoder, såväl kvalitativa som kvantitativa.

Båda avtalsparterna har i uppdrag att samverka gällande uppföljning och resultat årligen. Båda ska också ta del av resultaten.

14. Sekretess och dokumentation

Ungdomsmottagningen följer offentlighets- och sekretesslagen. Hälso- och sjukvård ska enligt patientlagen bygga på respekt för patienters självbestämmande och integritet. Med barnkonventionen som svensk lag har ungas rättsliga ställning ytterligare stärkts i Sverige. Vid alla beslut och åtgärder som rör barn ska i första hand beaktas vad som bedöms vara barnets bästa. Detta medför att unga, med hänsyn till ålder och mognad, har rätt till att bestämma över sin egen sekretess och om sig själva i frågor som rör hälso- och sjukvård.

Ungdomens inställning ska inhämtas, beaktas och tillmätas betydelse med hänsyn tagen till ålder och mognad. Om den unge är under 18 år ska en mognadsbedömning göras samt en bedömning gällande vad som är barnets bästa. Ungdomar ska informeras om sekretessreglerna, sina rättigheter och på vilket sätt deras besök dokumenteras. Personalen ska även säkerställa att ungdomen har förstått informationen.

15. Ekonomi

Västra Götalandsregionen ansvarar för hela kostnaden för det medicinska uppdraget.^[1] Västra Götalandsregionen och kommunerna delar lika på kostnadsansvaret för uppdraget kring psykosocial och psykisk hälsa. Det innebär att Västra Götalandsregionen ska finansiera 75 procent av kostnaden för ungdomsmottagningen och kommunerna 25 procent av

¹³ För mer information, se stycke 8.

[1] Vilket inkluderar kostnader för laboratorium/provtagning samt preventivmedel.

kostnaden. Kostnaden ska årligen uppräknas med av regionfullmäktige beslutad uppräkningsfaktor.

Kommunens andel av kostnad fördelas baserat på antalet invånare i åldersgruppen 13–24 år.^[2] Kostnaden per invånare i åldersgruppen 13–24 år för 2022 är fastställd till 777 kr.^[3]

Resursfördelningen till mottagningarna baseras på behov och inte utifrån invånarantal. Syftet med fördelnings- och finansieringsprincipen är att kommunerna ska bära kostnaden för sina invånare i åldersgruppen samtidigt som invånarna ska vara fria att söka till vilken mottagning de önskar.

De lokala avtalen ska innehålla ekonomiska åtagande i enlighet med detta läns gemensamma samverkansavtal.

Ungdomsmottagningen ska följa Västra Götalandsregionens regler och rutiner gällande patientavgifter och debitera patientavgift med de belopp som regionen fastställer. Intäkterna ingår i ungdomsmottagningens budget.

16. Lokala samverkansavtal

För att reglera samverkan och ansvarsfördelning samt förankra varje ungdomsmottagning lokalt, tecknas lokala samverkansavtal mellan respektive kommun/avtalspart och ansvarig utförare i Västra Götalandsregionen.

I detta läns gemensamma samverkansavtal bifogas en mall för lokalt samverkansavtal.¹⁴ Mallen är förslag på hur de lokala avtalen kan utformas. I de lokala avtalen finns möjlighet att lägga till rubriker och innehåll utifrån behov.

Ett lokalt samverkansavtal ska dock innehålla följande punkter:

- Avtalsparter
- Avtalstid
- Avtalets utgångspunkt
- Avtalets syfte
- Mottagning och kompetenssättning
- Finansiering

[2] Invånare i åldern 13–24 år är den huvudsakliga målgruppen.

[3] Kostnaden per invånare är framräknad utifrån den totala kostnaden för ungdomsmottagningen för 2022 fördelat på antal invånare 13–24 år i länet.

¹⁴ Se bilaga 1.

- Ändringar och tillägg i avtalet
- Tvist
- Underskrifter

SLUTFÖRSLAG



Referenser

Handbok för Sveriges ungdomsmottagningar, [Föreningen för Sveriges ungdomsmottagningar \(FSUM\)](#).

Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), [Riksdagen](#).

Lagen om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter (2018:1197), [Riksdagen](#).

Offentlighets – och sekretesslag (2009:400), [Riksdagen](#).

Patientlag (2014:821), [Riksdagen](#).

Riktlinje – Gemensamma styrdokument som upprättas mellan kommunerna i Västra Götaland och Västra Götalandsregionen inom hälsa, vård och omsorg, [Vårdsamverkan Västra Götaland](#).

Skollag (2010:800), [Riksdagen](#).

Socialtjänstlagen (2001:453), [Riksdagen](#).

Bilagor

Se nedanstående sidor.

SLUTFÖRSLAG



Bilaga 1. Mall för lokalt samverkansavtal

1. Avtalsparter och placering

Avtalsparter är Västra Götalandsregionen, org. nr 232100–0131, genom **x nämnd** och **x kommun**, org. nr **xxxxxx-xxxx**.

Ungdomsmottagningen är en gemensam verksamhet där Västra Götalandsregionen är huvudman i **x kommun**. **X kommun** är samverkanspartner och medfinansier.

2. Avtalstid

Avtalet gäller under perioden **xxxx-xx-xx – xxxx-xx-xx** med möjlighet till **x** månaders förlängning. Förlängningen ska vara skriftlig och beslutad av samtliga avtalsparter.

Uppsägning av avtalet för upphörande eller omförhandling ska meddelas övriga parter skriftligen med **12** månaders varsel.

3. Avtalets utgångspunkt

Avtalet tar sin utgångspunkt i Samverkansavtal ungdomsmottagningar i Västra Götaland. Båda parter åtar sig att följa Samverkansavtal ungdomsmottagningar i Västra Götaland.

4. Avtalets syfte

Avtalet avser verksamheten vid ungdomsmottagningen i **x kommun** och har som syfte att beskriva lokala överenskommelser kring verksamheten samt den ekonomiska fördelningen mellan Västra Götalandsregionen och **x kommun**.

5. Mottagning och kompetenssättning

Ungdomsmottagningen i **x kommun** är en **x-mottagning** (ange nivå på mottagningen, se stycke 12.2 i Samverkansavtal ungdomsmottagningar i Västra Götaland).

Om mottagningen har några tilläggsuppdrag anges dessa samt tillhörande kompetenssättning här.

6. Finansiering

Västra Götalandsregionen ansvarar för hela kostnaden för det medicinska uppdraget.^[1] Västra Götalandsregionen och kommunerna delar lika på kostnadsansvaret för uppdraget kring psykosocial och psykisk hälsa. Det innebär att Västra Götalandsregionen ska finansiera 75 procent av kostnaden för ungdomsmottagningen och kommunerna 25 procent av kostnaden. Kostnaden ska årligen uppräknas med av regionfullmäktige beslutad uppräkningsfaktor.

Kommunens andel av kostnad fördelas baserat på antalet invånare i åldersgruppen 13–24 år.^[2] Kostnaden per invånare i åldersgruppen 13–24 år för 2022 är fastställd till 777 kr.^[3]

Resursfördelningen till mottagningarna baseras på behov och inte utifrån invånarantal. Syftet med fördelnings- och finansieringsprincipen är att kommunerna ska bära kostnaden för sina invånare i åldersgruppen samtidigt som invånarna ska vara fria att söka till vilken mottagning de önskar.

De lokala avtalen ska innehålla ekonomiska åtagande i enlighet med detta länsgemensamma samverkansavtal.

Ungdomsmottagningen ska följa Västra Götalandsregionens regler och rutiner gällande patientavgifter och debitera patientavgift med de belopp som regionen fastställer. Intäkterna ingår i ungdomsmottagningens budget.

För ungdomsmottagningen i x kommun innebär det följande fördelning av kostnader mellan Västra Götalandsregionen och x kommun:

Västra Götalandsregionen	x kr
X kommun	x kr

Om mottagningen har några tilläggsuppdrag specificeras dessa kostnader här samt fördelning av kostnader mellan huvudmännen.

Ange villkor för fakturering här, till exempel när fakturering ska ske, fakturamottagare och referens.

[1] Vilket inkluderar kostnader för laboratorium/provtagning samt preventivmedel.

[2] Invånare i åldern 13–24 år är den huvudsakliga målgruppen.

[3] Kostnaden per invånare är framräknad utifrån den totala kostnaden för ungdomsmottagningen för 2022 fördelat på antal invånare 13–24 år i länet.

7. Ändringar och tillägg i avtalet

Om det under avtalsperioden skulle inträffa väsentliga förändringar i förutsättningarna för ingånget avtal äger endera parten rätt att begära förhandlingar om ändringar och tillägg i avtalet. Sådana väsentliga förändringar kan vara nya lagar, förordningar eller ändring av medicinsk praxis avseende den vård som avtalet omfattar.

Parterna i detta avtal kan inte utan godkännande från varandra överlåta sitt åtagande på annan part.

Ändringar och tillägg till detta avtal ska skriftligt godkännas av parterna för att vara gällande.

8. Tvist

Tvist mellan parterna om tolkning eller tillämpning av detta avtal löses i samförstånd mellan parterna. Om tvist om tolkning eller tillämpning av avtalet inte kan lösas i samförstånd mellan parterna, lyftes frågan till respektive huvudman.

9. Underskrifter

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar där parterna tagit var sitt original.

Datum och ort

För x kommun

Datum och ort

För Västra Götalandsregionen

Namn

Titel

Namn

Titel

Bilaga 2. Utvecklingsområden

- Stärka det systematiska arbetet med ungas delaktighet och inflytande i utvecklings- och förbättringsarbetet
- Ytterligare utvecklingsområden bör vara att utöka samarbetet med mini-Maria.
- I samverkan arbeta för ökad digitalisering av ungdomsmottagningens verksamhet.

SLUTFÖRSLAG



Ärende 9 – Ägardialog Mediapoolen AB kl. 10,15-11,00

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Mediapoolen är en stödfunktion för förskola, skola och äldreomsorg som erbjuder ett utbud av digitala läresurser, kompetensutveckling och AV-teknik. Mediapoolen ägs av kommunalförbunden Skaraborg, Sjuhärad och Fyrbodal samt Uddevalla kommun och har en politiskt tillsatt styrelse.

Mediapoolens VD Carina Sahlén är föredragande digitalt.

Ärende 10 – Fyrbodals arbete med digitalisering i äldreomsorgen kl. 11,00-11,20

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Sara Herrman, digitaliseringsstrateg informerar om det arbete som pågår i Fyrbodals med digitalisering i äldreomsorgen.

**Ärende 11 – Stafettpinne: Uddevallas arbete med digitalisering i äldreomsorgen
kl. 11,20-12,00**

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Malin Normann, socialchef i Uddevalla samt Ulrica Olsson, utvecklingschef inom IT i Uddevalla informerar om Uddevallas arbete med digitalisering i äldreomsorgen.

Ärende 12 – Civil beredskap kopplat till livsmedel och dricksvatten kl. 13,00-14,00

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Liselotte Lindgren, handläggare på Länsstyrelsen informerar om civil beredskap kopplat till livsmedel och dricksvatten

Ärende 13 – Tema Regional utveckling kl. 14,00-14,05

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Michael Johansson, chef regional utveckling informerar.

Ärende 14 – Halvtidsavstämning KUL-tur kl. 14,05-14,20

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Linnea Grimstedt, kulturstrateg informerar.

Ärende 15 – Aktuella infrastrukturärenden kl. 14,20-14,25

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

En muntlig föredragning av Morgan Ahlberg, infrastrukturstrateg

Planering av höstens DKR 31/10

- Aktuella frågor från IKN / Västtrafiks styrelse: Samverkansformer, kollektivtrafikobjekt i regional plan.
- Aktuella frågor från Fyrbodal: revidering målbild tåg, planerade åtgärder och trafikering Bohusbanan?

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärende 16 – Inspel till revidering av regional infrastrukturplan kl. 14,25-14,40

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen beslutar att ställa sig bakom förslaget till skriftligt inspel rörande revidering av regional infrastrukturplan för Västra Götaland 2026–2037.

Sammanfattning

Fyrbodals kommunalförbund har i en skrivelse från Västra Götalandsregionen, daterad 2024-03-18, fått möjlighet att inkomma med ett skriftligt inspel till revideringen av regional infrastrukturplan för Västra Götaland 2026–2037.

Fyrbodals kommunalförbund delar Trafikverkets uppfattning att mer pengar behöver läggas på underhåll, inte minst på det mindre vägnätet, "till stråk". Investeringar i transportinfrastruktur kräver långsiktighet. Det är viktigt att planerade åtgärder genomförs. Den ofta förekommande underförbrukningen av medel är ett stort problem som behöver lösas. Ett sätt är att andra aktörer än Trafikverket, exempelvis kommunerna, kan få i uppdrag att utföra åtgärder inom ramen för transportinfrastrukturplanerna.

Det senaste året har E6 och E45 drabbats av avstängningar efter skred och översvämningar. Sårbarheten för vägar och järnvägar i delregionen ökar i takt med klimatförändringarna. För att förebygga påverkan för privatpersoner och näringsliv behöver mer medel avsättas för skredsäkring och översvämningsskydd. Det långsiktiga arbetet för att minska transportsektorns påverkan på klimatet behöver påskyndas.

Fyrbodalsregionen präglas av kuperad terräng med berg, lera och rikligt med sjöar och vattendrag. Denna geografi gör det särskilt dyrt att bygga och förbättra vägar i delregionen, vilket det behöver tas särskild hänsyn till när det gäller fördelning av medel.

Övriga synpunkter i korthet:

- Det behöver finnas tillräckliga medel för medfinansiering av järnvägsåtgärder. För Fyrbodalsregionens del handlar det i första hand om de planerade fyra stationerna.
- Medel till gång- och cykelåtgärder behöver utökas, både när det gäller åtgärder längs det statliga vägnätet, och de medel som finns för medfinansiering av gång- och cykelåtgärder på kommunalt vägnät. Regelverket för utbyggnad av cykelvägar behöver ses över.
- I nuvarande plan finns en förstärkt satsning för vägar till stråk i Fyrbodalsregionen. Det finns en potential i den här typen av satsningar, men samverkan behöver utvecklas för att hitta snabbare beslutsprocesser. Kommunalförbundet önskar ha kvar oförbrukade medel av den förstärkta satsningen, men ser inget behov i dagsläget av att utöka den.
- Fyrbodalsregionen har en glesbygdsprofil där det mindre vägnätet har en stor betydelse för koppling till de större stråken och till delregionens pendlingsnav. Hänsyn behöver tas till hela resan där mindre kollektivtrafikåtgärder längs vägar till stråk och i stråk har stor betydelse för att knyta samman delregionen.

- För att nå målen kring konkurrenskraft och fossil oberoende när det gäller godstransporter och logistik behöver insatser göras för att stärka överflyttningen av godstransporter från väg till järnväg och sjöfart.
- Fyrbodalsregionens transportbehov upphör inte vid regiongränsen. Några exempel på relationer som behöver utvecklas är järnvägen Göteborg-Oslo samt järnvägen genom Dalsland till Karlstad.

Förslaget till skriftligt inspel från Fyrbodals kommunalförbund har beretts av tjänstepersonsnätverket för infrastruktur och kollektivtrafik. Förslaget till inspel har färdigställts av Fyrbodals kommunalförbund för beslut av förbundsdirektionen den 26 september 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-08-26

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet föreslår direktionen att ställa sig bakom förslaget till skriftligt inspel rörande revidering av regional infrastrukturplan för Västra Götaland 2026–2037.

Beslutet skickas till

Infrastrukturstrateg
infrastruktur-och.kollektivtrafiknamnd@vgregion.se

Inspel till revidering av regional infrastrukturplan

Förslag till beslut

Att arbetsutskottet föreslår direktionen att ställa sig bakom förslaget till skriftligt inspel rörande revidering av regional infrastrukturplan för Västra Götaland 2026–2037

Sammanfattning

Fyrbodals kommunalförbund har i en skrivelse från Västra Götalandsregionen, daterad 2024-03-18, fått möjlighet att inkomma med ett skriftligt inspel till revideringen av regional infrastrukturplan för Västra Götaland 2026–2037.

Fyrbodals kommunalförbund delar Trafikverkets uppfattning att mer pengar behöver läggas på underhåll, inte minst på det mindre vägnätet, ”till stråk”. Investeringar i transportinfrastruktur kräver långsiktighet. Det är viktigt att planerade åtgärder genomförs. Den ofta förekommande underförbrukningen av medel är ett stort problem som behöver lösas. Ett sätt är att andra aktörer än Trafikverket, exempelvis kommunerna, kan få i uppdrag att utföra åtgärder inom ramen för transportinfrastrukturplanerna.

Det senaste året har E6 och E45 drabbats av avstängningar efter skred och översvämningar. Sårbarheten för vägar och järnvägar i delregionen ökar i takt med klimatförändringarna. För att förebygga påverkan för privatpersoner och näringsliv behöver mer medel avsättas för skredsäkring och översvämningsskydd. Det långsiktiga arbetet för att minska transportsektorns påverkan på klimatet behöver påskyndas.

Fyrbodalsregionen präglas av kuperad terräng med berg, lera och rikligt med sjöar och vattendrag. Denna geografi gör det särskilt dyrt att bygga och förbättra vägar i delregionen, vilket det behöver tas särskild hänsyn till när det gäller fördelning av medel.

Övriga synpunkter i korthet:

- Det behöver finnas tillräckliga medel för medfinansiering av järnvägsåtgärder. För Fyrbodalsregionens del handlar det i första hand om de planerade fyra stationerna.
- Medel till gång- och cykelåtgärder behöver utökas, både när det gäller åtgärder längs det statliga vägnätet, och de medel som finns för medfinansiering av gång- och cykelåtgärder på kommunalt vägnät. Regelverket för utbyggnad av cykelvägar behöver ses över.
- I nuvarande plan finns en förstärkt satsning för vägar till stråk i Fyrbodalsregionen. Det finns en potential i den här typen av satsningar, men samverkan behöver utvecklas för att

hitta snabbare beslutsprocesser. Kommunalförbundet önskar ha kvar oförbrukade medel av den förstärkta satsningen, men ser inget behov i dagsläget av att utöka den.

- Fyrbodalsregionen har en glesbygdsprofil där det mindre vägnätet har en stor betydelse för koppling till de större stråken och till delregionens pendlingsnav. Hänsyn behöver tas till hela resan där mindre kollektivtrafikåtgärder längs vägar till stråk och i stråk har stor betydelse för att knyta samman delregionen.
- För att nå målen kring konkurrenskraft och fossiloberoende när det gäller godstransporter och logistik behöver insatser göras för att stärka överflyttningen av godstransporter från väg till järnväg och sjöfart.
- Fyrbodalsregionens transportbehov upphör inte vid regiongränsen. Några exempel på relationer som behöver utvecklas är järnvägen Göteborg-Oslo samt järnvägen genom Dalsland till Karlstad.

Förslaget till skriftligt inspel från Fyrbodals kommunalförbund har beretts av tjänstepersonsnätverket för infrastruktur och kollektivtrafik. Förslaget till inspel har färdigställts av Fyrbodals kommunalförbund för beslut av förbundsdirektionen den 26 september 2024.

Bakgrund

Nuvarande regional plan för transportinfrastrukturen sträcker sig över perioden 2022 – 2033 och omfattar 7,7 miljarder kronor av den totala ramen i nationell plan om 799 miljarder kronor. Västra Götalandsregionen uppdaterar planen var fjärde år och den revidering som pågår innebär att det tas fram en ny regional plan för perioden 2026–2037.

Inför framtagande av remissversion av kommande plan ges delregionerna möjlighet att göra ett skriftligt inspel som fördjupar delregionens behov.

Den regionala infrastrukturplanen bygger på en struktur med sju åtgärdsområden som innehåller åtgärder och inriktningar för att stärka olika funktioner i transportsystemet. Sammantaget ska åtgärderna leda till en förbättrad tillgänglighet i Västra Götaland och genomföras i linje med det beslutade inriktningsunderlaget.

I tidigare politiska prioriteringar av åtgärder och fördelning av medel har de skilda förutsättningarna och behovet inom Västra Götaland lyfts fram. Västra Götalandsregionen vill därför erbjuda möjligheten för kommunalförbunden att inför den kommande åtgärdsplaneringen inkomma med skriftliga inspel utifrån delregionala perspektiv.

Västra Götalandsregionen har angett tre övergripande frågor som kan vara vägledande för inspielen:

- Övergripande synpunkter gällande behov inom planens olika åtgärdsområden. Är det något/några åtgärdsområden eller pottar som är av särskild vikt för er delregion?
- Vid föregående planrevidering gavs möjligheten att prioritera förstärkta satsningar eller namngivna åtgärder. Är det ett önskvärt arbetssätt för kommande planrevidering?
- Har ni några särskilda medskick inför processen att konkretisera planens innehåll?

Inspelet ska vara Västra Götalandsregionen till handa senast 30 september 2024 (infrastruktur- och.kollektivtrafiknamnd@vgregion.se)

Beskrivning av ärendet

Ärendet har beretts inom ramen för infrastruktur- och kollektivtrafiknätverket. Samtliga medlemskommuner har haft möjlighet att inkomma med skriftliga inspel. Det föreliggande förslaget till beslut har tagits fram av en beredningsgrupp inom infrakoll-nätverket, bestående av förbundets infrastrukturstrateg samt representanter från Trollhättan, Uddevalla, Vänersborg, Mellerud och Munkedals kommuner.

Bedömning och synpunkter

I Trafikverkets förslag till strategisk inriktning för den nationella planen 2026–2037 lyfts drift och underhåll fram tydligare än i nuvarande plan. Fyrbodals kommunalförbund delar uppfattningen att mer pengar behöver läggas på underhåll, inte minst på det mindre vägnätet, ”till stråk”. Ofta kan mindre åtgärder leda till stora lokala förbättringar när det gäller trafiksäkerhet och framkomlighet.

Investeringar i transportinfrastruktur kräver långsiktighet. Det är viktigt att planerade åtgärder genomförs och att de medel som finns avsatta kommer till användning. Den ofta förekommande underförbrukningen av medel är ett stort problem som behöver lösas. Ett sätt är att andra aktörer än Trafikverket, exempelvis kommunerna, kan få i uppdrag att utföra åtgärder inom ramen för regional- och nationell transportinfrastrukturplan. En sådan möjlighet skulle kunna leda till att minska de långa ledtiderna samt troligen även kostnaderna. Behovet av trovärdighet och långsiktighet i planeringsprocessen gör att Fyrbodals kommunalförbund säger nej till att ompröva objekt som finns med i nuvarande plan.

Det senaste året har två av de viktigaste vägarna för Fyrbodalsregionens kommunikationer, E6 och E45, drabbats av avstängningar efter skred och översvämningar. Stora delar av Fyrbodalsregionen utgörs av riskområden för skred och översvämningar. Sårbarheten för vägar

och järnvägar i delregionen ökar i takt med klimatförändringarna som gör extremväder vanligare. För att förebygga skador och allvarlig påverkan för privatpersoner och näringsliv behöver mer medel avsättas för skredsäkring, översvämningsskydd och liknande. Samtidigt behöver det mer långsiktiga arbetet påskyndas för att minska transportsektorns påverkan på klimatet. Den nya regionala infrastrukturplanen behöver bidra positivt till en hållbar utveckling och en minskad klimatpåverkan.

Fyrbodalsregionen präglas till stor del av kuperad terräng med berg, lera och rikligt med sjöar och vattendrag. Denna geografi gör det särskilt dyrt att bygga och förbättra vägar i delregionen, vilket det behöver tas särskild hänsyn till när det gäller fördelning av medel.

Fyrbodals vägprioriteringar

Beslutade namngivna objekt i Fyrbodal enligt nuvarande plan är:

- Väg 161 Rotvik-Bäcken
- Väg 678 Grohed-Bratteröd

Därutöver finns särskilda medel avsatta för åtgärder på resterande del av väg 161 (Bäcken-Skår) samt för väg 171 (Stranderängs bro).

De högst prioriterade bristerna i Fyrbodal är:

- Väg 171, Gläborg-Kungshamn
- Väg 173, Färgelanda-Frändefors

Båda dessa brister har nyligen genomförda åtgärdsvalsstudier. De åtgärder som är föreslagna för de båda vägsträckorna har fokus på trafiksäkerhet och framkomlighet.

Den största föreslagna åtgärden för väg 171 handlar om mötesseparering på en sträcka som är överrepresenterad när det gäller trafikolyckor. Mötesseparering lyfts fram av Trafikverket som en viktig åtgärd att skynda på för att nå nollvisionen.

Den största föreslagna åtgärden på väg 173 rör en äldre och krokig del av vägen med dålig sikt där kurvrätning och vägbreddning är av stor vikt för att öka trafiksäkerheten.

Resterande objekt på Fyrbodals bristlista (i prioritetsordning):

- Väg 164, Åmål-Strömstad
- Väg 44, Uddevalla-Lidköping
- Väg 2115, Dals Ed-Hökedalen, ny förbifart
- Väg 914, Kville-Tanumshede

- Väg 924, Ellenö-Munkedal
- Väg 2206, Bengtsfors-Halden
- Väg 172, Bengtsfors-Årjäng
- Förbifart Grebbestad
- Koppling mellan Orust och E6
- Fast förbindelse över Gullmarsfjorden

Järnvägar och nya stationer

Även om järnvägsinfrastrukturen främst hanteras i nationell plan, är det viktigt att det finns tillräckliga medel för medfinansiering av järnvägsåtgärder i regional plan. För Fyrbodalsregionens del handlar det i första hand om ambitionen att återöppna fyra stationer i Dalsland för tågtrafik, i Brålanda, Bäckebo, Dals-Rostock och Frändefors. Även medfinansiering till åtgärder på Norra Bohusbanan i enlighet med den nyligen genomförda åtgärdsvalsstudien bör det finnas utrymme till. Kommunalförbundet ser fram emot kommande revidering av Målbild tåg, inkl. Västtågutredningen, för att utreda vidare fler möjligheter till nya stationer i delregionen.

Gång- och cykelvägar

Det finns en stor potential för ökad cykling i Fyrbodalsregionen. En fortsatt utbyggnad av gång- och cykelvägar är högt prioriterat av Fyrbodals kommunalförbund. Många mindre vägar i delregionen är smala och kurviga vilket medför stora risker för oskyddade trafikanter. Kommunalförbundet anser att de medel som avsätts till gång- och cykelåtgärder behöver utökas, både när det gäller åtgärder längs det statliga vägnätet, och de medel som finns tillgängliga för statlig medfinansiering av gång- och cykelåtgärder på kommunalt vägnät. Detta är särskilt viktigt när stadsmiljöavtal inte längre finns som alternativ till medfinansiering.

Dagens regelverk med höga kostnader och långa ledtider gör att utbyggnadstakten är allt för låg. Regelverket för utbyggnad av cykelvägar längs det statliga vägnätet behöver ses över, exempelvis genom införandet av olika valbara standarder på cykelvägarna.

Förstärkt satsning vägar till stråk

I den nuvarande regionala infrastrukturplanen finns en förstärkt satsning på 120 miljoner kronor att användas för mindre åtgärder på vägar till stråk i Fyrbodalsregionen. Fyrbodals kommunalförbund ansvarar för prioritering av objekt inom ramen för den förstärkta satsningen. Hittills har förbundsdirektionen fattat ett beslut om tilldelning av medel, 12 miljoner kronor till standardhöjande åtgärder på väg 2183 mellan Ed och Nössemark.

Kommunalförbundet ser ett stort behov av fortsatta satsningar på det mindre vägnätet i delregionen. Samtidigt har det under den innevarande planperioden varit svårt att bereda och ta

beslut om lämpliga välgångar inom ramen för den förstärkta satsningen. Det finns en stor potential i den här typen av förstärkta satsningar, men samverkan mellan kommuner, kommunalförbund och Trafikverket behöver utvecklas för att hitta snabbare utrednings- och beslutsprocesser.

Sammantaget önskar kommunalförbundet ha kvar oförbrukade medel av den förstärkta satsningen i den nya planen, men ser inget behov i dagsläget av att utöka den.

När det gäller typen av åtgärder som kommunerna önskar göra inom ramen för den förstärkta satsningen, handlar det ofta om förbättringar av trafiksäkerhet och då särskilt för oskyddade trafikanter, bland annat genom att komplettera farliga vägsträckor med separat gång- och cykelbana. Möjligen behöver den nya planen innehålla ett förtydligande om att den förstärkta satsningen kan användas till detta, och då utan krav på medfinansiering från kommunerna.

Kollektivtrafikåtgärder

Fyrbodalsregionen har en glesbygdsprofil där det mindre vägnätet har en stor betydelse för koppling till de större stråken och till delregionens huvudorter och pendlingsnav. Hänsyn behöver tas till hela resan, där inte minst pendelparkeringar för bil och cykel behöver finnas tillgängliga i nära anslutning till stråken. Mindre kollektivtrafikåtgärder längs vägar till stråk och i stråk har stor betydelse för att knyta samman delregionen.

Intermodala godstransporter

Västra Götaland har som mål att vara Nordens ledande logistikregion samtidigt som transportsystemet ska vara konkurrenskraftigt och fossiloberoende. Fyrbodalsregionen har logistik som ett av sina utpekade styrkeområden för tillväxt och företagsetableringar. För att nå målen kring både konkurrenskraft och fossiloberoende behöver insatser göras för att stärka överflyttningen av godstransporter från väg till järnväg och sjöfart. Inte minst gäller det stödjandet av intermodala transportlösningar, som terminaler och hamnar, samt de anslutningsvägar med mera som behövs. På sikt behöver det bli möjligt att få medel ur infrastrukturplanerna även för investeringar i exempelvis hamninfrastruktur.

Infrastruktur över region- och landsgränser

Fyrbodalsregionens transportbehov upphör inte vid regiongränsen. Det finns starka stråk för både persontrafik och godstransporter vidare mot Norge och Karlstad. Några exempel på relationer som behöver utvecklas är järnvägen Göteborg-Oslo (inte minst för att avlasta E6 genom Bohuslän), relationerna Strömstad-Halden samt järnvägen genom Dalsland till Karlstad. Även förbindelserna mellan Tvåstad (Trollhättan/Vänersborg) och de västra delarna av Skaraborg, inklusive Lidköping, är av stor vikt för utveckling av bland annat arbetsmarknad och kompetensförsörjning.

Övrigt

Fyrbodals kommunalförbund är positivt till att driftbidraget till icke-statliga flygplatser flyttas över till nationell plan.

Ansvarig tjänsteperson

Förbundsdirektör Anna Lärk Ståhlberg, tel. 0705-32 70 30, e-post:
anna.lark.stahlberg@fyrbodal.se

Infrastrukturstrateg Morgan Ahlberg, tel. 076-856 23 55, e-post: morgan.ahlberg@fyrbodal.se

Morgan Ahlberg
Infrastrukturstrateg
Fyrbodals kommunalförbund

Anna Lärk Ståhlberg
Förbundsdirektör
Fyrbodals kommunalförbund

Ärende 17 – Energiförsörjning – aktuellt läge kl. 14,40-15,00

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Christel Thuresson, strateg näringsliv och energi informerar om det aktuella läget när det gäller energiförsörjning.

- Projekt EISa startade 1 september
- Personalförstärkning energifrågor (Anne Gunnäs Bergeld)
- Regeringsuppdrag underlätta etablering av nya kärnkraftsanläggningar
- Rapport från årets energikonferens 20 augusti
- Återkoppling av fråga ställd på Direktionens möte 2024-06-13 om småskalig vattenkrafts påverkan på effekt- och energiläget.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärende 18 – Förstudie biosfärsområde Dalsland (DRUM) kl. 15,00-15,10

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen beslutar att bevilja Dalslands miljö- och energiförbund DRUM-medel om 147 303 kr för att genomföra förstudie enligt beslutsunderlag 2024/0092 under perioden 2024-09-15—2025-04-15.

Sammanfattning

I Dalsland har sedan 2022 ett lokalt initiativ pågått för att undersöka möjligheterna att skapa ett så kallat biosfärområde i landskapet. Initiativet grundar sig i behovet och intresset av samverkan kring frågor om hållbarhet, utveckling och omställning i Dalsland, behov som framkommit i flera tidigare projekt, så som HNV Link-projektet, Omställningsplattform Dalsland och Dalslands katalysatorgrupp. Under 2023 togs ett underlag fram av Dalslands miljö- och energiförbund, VGR och SLU för att belysa Dalslands förutsättningar att bli ett biosfärområde. Förutsättningarna bedömdes av aktörerna som mycket goda utifrån UNESCOs urvalskriterier.

Nästa steg i biosfärprocessen är att genomföra en förstudie i samarbete med lokala aktörer. Resultatet ska sedan presenteras för programkommittén för det nationella biosfärprogrammet som bedömer om initiativet går vidare till nästa steg, kandidatur. Därefter kan området utnämnas till biosfärområde.

I Sverige får biosfärkandidaturer och biosfärområden verksamhetsbidrag från Naturvårdsverket, Havs- och vattenmyndigheten och kommuner. Det finns idag sju biosfärområden i Sverige, där det närmast belägna är Vänerskärsgården med Kinnekulle.

Dalslands miljö- och energiförbund har ansökt om 147 303 kr ur DRUM-medlen för att genomföra förstudien under perioden 2024-09-15—2025-04-15.

Förstudiearbetet (etapp 1) ska

- öka kunskapen om varför och hur ett biosfärområde kan bidra till en positiv utveckling i Dalsland
- skapa ytterligare engagemang för ett biosfärområde hos berörda kommuner och andra nyckelaktörer i landskapet
- klargöra hur ett biosfärområde i Dalsland kan utformas
- visa om det finns tillräckligt engagemang för att gå vidare med etapp 2 fördjupad förstudie.

Beslutsunderlag

Beslutsunderlag och protokoll 2024/0092

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet avstår sin delegationsrätt i ärendet och låter ärendet gå till direktionen för beslut.

Beslutet skickas till

Dalslands miljö- och energiförbund
Miljö- och klimatstrateg

	Diarienummer 2024/0092	Sida 1 (6)
Ansvarig handläggare Tobias Källqvist 0522-44 08 56	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll förstudie	

Beslutsunderlag och protokoll förstudie

2024/0092 Förstudie Biosfärområde Dalsland

Beslut (Fylls i efter beslut) Villkor för beslut	Direktionen beslutar att [...] Beslutet gäller under förutsättning att: – [...]						
Förslag till beslut (Vid avslag ska motivering lämnas.) Villkor för beslut	Att bevilja förstudieansökan enligt beslutsunderlaget. Beslutet gäller under förutsättning att: – I all extern kommunikation anges att Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen är medfinansiärer. – Kompletta lägesrapporter och slutrapport lämnas in i överenskommen tid. – Allmänna villkor för projekt och förstudier följs (se www.fyrbodal.se)						
Sökande	Dalslands miljö- och energiförbund						
Förstudieperiod	2024-09-15 – 2025-04-15						
Sökt belopp DRUM Beviljat belopp från DRUM	147 303 kr <table><tr><th>Budgetår 1 – 2024</th><th>Budgetår 2 – 2025</th><th>Totalt</th></tr><tr><td>102 216</td><td>45 087</td><td>147 303</td></tr></table>	Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 2025	Totalt	102 216	45 087	147 303
Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 2025	Totalt					
102 216	45 087	147 303					
Total budgeterad förstudiekostnad	476 014 kr						
Övriga finansiärer (Ev Bifoga intyg om medfinansiering)	Västra Götalandsregionen, Sveriges lantbruksuniversitet (SLU), Dalslands miljö- och energiförbund, Mötesplats Steneby						

Förstudiebudget

Kostnadsslag	Totalt
Lönekostnader	352 041
Overheadkostnader	15 000
Offentligt bidrag i annat än pengar	
Privat bidrag i annat än pengar	
Externa tjänster	80 000
Resor	10 000
Lokaler	8 000
Övriga kostnader	11 000
Summa totala kostnader	476 014

Kontant finansiering	År 1	År 2	Totalt	%
Fyrbodals kommunalförbund	102 216	45 087	147 303	31
Övrig offentlig finansiering	169 994	158 717	328 711	69
Privat kontant finansiering				
Summa kontant finansiering	272 210	203 804	476 014	
Bidrag i annat än pengar				
Offentligt bidrag i annat än pengar	0	0	0	0
Privat bidrag i annat än pengar	0	0	0	
Summa bidrag i annat än pengar	0	0	0	0
Summa total finansiering	272 210	203 804	476 014	

Deltagande kommuner (fetmarkera de som berörs)

Samtliga
Bengtsfors Dals-Ed Färgelanda Lysekil Mellerud Munkedal Orust
Sotenäs Strömstad Tanum Trollhättan Uddevalla **Vänersborg Åmål**

Inriktning VP 2023 (fetmarkera de som berörs)

Kompetensförsörjning och utbildning
Fysisk planering och hållbara transporter
Näringsliv, kultur och attraktionskraft
Digitalisering

Inriktning RUS2030 (fetmarkera de som berörs)

Långsiktiga prioriteringar:
Stärka innovationskraften
Bygga kompetens
Öka inkluderingen
Knyta samman Västra Götaland
Kraftsamlingar:
Elektrifiering
Digitalisering
Cirkulära affärsmodeller
Fullföljda studier

Klimat2030 (fetmarkera de som berörs)

Hållbara transporter
Klimatsmart och hälsosam mat
Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler

	Diarienummer 2024/0092	Sida 3 (6)
Ansvarig handläggare Tobias Källqvist 0522-44 08 56	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll förstudie	

Regionala kulturstrategin (fetmarkera de som berörs)	Vidga deltagande Gynna nyskapande Utveckla kapaciteter Nyttja tekniken Öka internationaliseringen
Förstudiens syfte (max 800 tecken)	Förstudiearbetet (etapp 1) ska - öka kunskapen om varför och hur ett biosfärområde kan bidra till en positiv utveckling i Dalsland - skapa ytterligare engagemang för ett biosfärområde hos berörda kommuner och andra nyckelaktörer i landskapet - klargöra hur ett biosfärområde i Dalsland kan utformas - visa om det finns tillräckligt engagemang för att gå vidare med etapp 2 fördjupad förstudie.
Förstudiens målgrupp	Berörda kommuner och lokala nyckelintressenter.
Förstudieinnehåll (Arbetspaket, huvudaktiviteter)	1. Tematiska scenarier för hur ett biosfärområde i Dalsland kan se ut tas fram med nyckelintressenter i en medskapande process 2. Scenarierna presenteras på en konferens 'Biosfär Dalsland' där även andra exempel redovisas och exterter deltar 3. Utveckla scenarier vidare med innehåll och gestaltning (i samband med konferensen) 4. Förankra i kommuner och bland övriga intressenter och skapa tillräckligt underlag för beslut om vilket av scenarierna som har störst potential 5. Planering och val av ev. scenario att gå vidare med till kandidatur.
Förstudiens förväntade resultat under förstudietiden	1. Ökad kunskap och engagemang hos kommuner och intressegrupper. 2. Scenario för kandidatur framtaget och bearbetat. 3. Klarlagt om det finns tillräckligt engagemang för att gå vidare med förstudieetapp 2.
Förstudiens långsiktiga effekter/nytta	Det övergripande målet och den förväntade långsiktiga effekten av förstudien (etapp 1 och 2) är att Dalsland utnämns till ett biosfärområde av UNESCO. Biosfärområdet syftar i sin tur till att uppnå ett flertal övergripande mål och effekter. Dessa är bland annat: • Att skapa förutsättningar för samverkan mellan olika aktörer i landskapet som verkar för hållbar omställning och utveckling • Att skapa förutsättningar och arenor för bättre dialog mellan olika intressen • Att Dalsland stärks och marknadsförs som en förebild inom innovation och hållbar omställning, där det konkreta arbetet med mötet mellan människa, kultur och natur står i centrum • Att bidra till utvecklingen av det goda livet i Dalsland och en levande landsbygd där bevarande och utveckling går hand i hand.

	Diarienummer 2024/0092	Sida 4 (6)
Ansvarig handläggare Tobias Källqvist 0522-44 08 56	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll förstudie	

Resultat- och aktivitetsindikatorer inom projektets ram	Kvinnor	Män	Totalt
Antal privata och/eller offentliga företag och organisationer som samverkar			12
Antal nya metoder, verktyg och arbetssätt			3
Antal test- och demonstrationsarenor			3

Uppföljning och utvärdering (Plan för uppföljning, rekvisitioner, slutrapport, resultatspridning etc)	Halvtidsredovisning samt slutrapport och slutrekvisition.
---	---

Beredning (Vilket nätverk/grupp har berett ansökan)	Näringslivsnätverket har berett ansökan. Där framhölls att det krävs ett omfattande arbete för att ett område ska kunna utnämnas till biosfärområde. Det är viktigt att säkerställa en långsiktighet och att initiativet ”paketeras” på ett sätt som skapar attraktivitet. Möjligheterna med ett biosfärområde är svårbedömda. En förstudie ger fler svar på hur ett arbete kan läggas upp och inriktas för att ge goda effekter. Det finns en större enhetlighet och en större potentiell nytta i Dalsland jämfört med det tidigare arbete som gjorts för ett biosfärområde för Bohuskusten.
---	--

Bakgrund, bedömning och synpunkter	<i>Bakgrund</i> I Dalsland har sedan 2022 ett lokalt initiativ pågått för att undersöka möjligheterna att skapa ett så kallat biosfärområde i landskapet. Initiativet grundar sig i behovet och intresset av samverkan kring frågor om hållbarhet, utveckling och omställning i Dalsland, behov som framkommit i flera tidigare projekt, så som HNV Link-projektet, Omställningsplattform Dalsland och Dalslands katalysatorgrupp. Under 2023 togs ett underlag fram av Dalslands miljö- och energiförbund, VGR och SLU för att belysa Dalslands förutsättningar att bli ett biosfärområde. Förutsättningarna bedömdes av aktörerna som mycket goda utifrån UNESCOs urvalskriterier. Nästa steg i biosfärprocessen är att genomföra en förstudie i samarbete med lokala aktörer. Resultatet ska sedan presenteras för programkommittén för det nationella biosfärprogrammet som bedömer om initiativet går vidare till nästa steg, kandidatur. Därefter kan området utnämnas till biosfärområde. I Sverige får biosfärkandidaturer och biosfärområden verksamhetsbidrag från Naturvårdsverket, Havs- och vattenmyndigheten och kommuner. Det finns idag sju biosfärområden i Sverige, där det närmast belägna är Vänerskärgråden med Kinnekulle.
---	--

	Diarienummer 2024/0092	Sida 5 (6)
Ansvarig handläggare Tobias Källqvist 0522-44 08 56	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll förstudie	

Bedömning och synpunkter

En hörnsten för biosfärområden är att arbetet ska drivas underifrån och involvera en stor bredd av lokala aktörer, från kommuner och företag till intresseorganisationer och ideella krafter. På så sätt fungerar biosfärområden som en plattform där olika intressen kan mötas och hitta hållbara fungerande lösningar på olika utmaningar. Dalsland har med sin varierade natur, sitt starka näringsliv och sitt levande kulturliv förutsättningar för att testa och utveckla lösningar som är hållbara i alla de tre dimensionerna (ekologiskt, ekonomiskt, socialt).

Fyrbodals har tidigare medfinansierat en förstudie för att på motsvarande sätt undersöka förutsättningarna för att ansöka om att inrätta ett biosfärområde för Bohuskusten. Där fanns inte samma tydliga lokala förankring, och Bohuskusten är redan en mycket stark och etablerad turistdestination. Arbetet för ett biosfärområde för Bohuskusten ligger nu vilande. Det finns i Dalsland en inledande förankring som är en förutsättning för att arbetet ska lyckas.

Det pågående projektet Rik Symbios (hittills i Bengtsfors och nu med sikte på att utvidga till övriga Dalsland) är ett exempel på den typ av arbete som kan bedrivas under biosfärområdesparaplyet. Ett biosfärområde kan vidare skapa attraktivitet för såväl inflyttning som turism. Arbetet kan byggas på den lokala utvecklingsanda som finns i landskapet. Förstudien kan på ett bra sätt bidra till satsningen Det goda livet i Dalsland. Det bedöms finnas en potential med ett biosfärområde i Dalsland som motiverar att en förstudie genomförs.

Datum för beslut 2024-09-05

Förbundsdirektör

Anna Lärk Ståhlberg

Chef verksamhetsstöd

Carina Wiberg Borgh

Beslut skickas till: Sökanden

Tobias Källqvist, Fyrbodals kommunalförbund

	Diarienummer 2024/0092	Sida 6 (6)
Ansvarig handläggare Tobias Källqvist 0522-44 08 56	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll förstudie	

Ytterligare information

Allmänna villkor för projektet, blanketter för rapportering och rekvisition samt annan information hittar du på www.fyrbodals.se/projekt

Projektet ska genomföras enligt den projekt- och kostnads-/finansieringsplan som anges i beslutet. Beslutet kan inte överklagas. Ändringar i projektet får inte göras utan Fyrbodals kommunalförbunds godkännande. I all extern kommunikation ska projektägaren informera om att insatserna är delfinansierade av Fyrbodals kommunalförbund. Förbundets logotyp ska exponeras.

Vid mailkommunikation med handläggare ska alltid diarienummer och projektnamn framgå i ämnesraden.

Utbetalning av stöd

Utbetalning av projektstöd sker efter att projektägarens inlämnade rekvisition samt utdrag ur huvudbok (särredovisat projektresultat) har godkänts.

Lägesrapport respektive slutrapport, inklusive ekonomisk redovisning av projektet ska vara ifylld, underskriven och inskannad och mailas, tillsammans med en rapportkopia i wordformat (för att underlätta handläggningen), till e-postadress: kansli@fyrbodals.se

Fyrbodals kommunalförbund
Box 305
451 18 UDDEVALLA

Rekvisitionsblankett, anvisningar för rekvisition av medel samt projektrapport kan hämtas på www.fyrbodals.se/projekt

Ärende 19 – Projekt VM i motorcross (DRUM) kl. 15,10-15,20

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen beslutar avslår BMK Uddevallas ansökan med följande motivering:

- Samverkansnivån kommunalt är låg,
- Hållbarhetsaspekten går inte i linje med övergripande planer
- Redan etablerat evenemang som går med vinst- låg nivå av innovation/nyskapande
- Idrottstävlingar genomförs även på andra ställen. Kan ge svåra gränsdragningar hur KUN-medel ska användas.

Sammanfattning

BMK Uddevalla har arrangerat flera stora tävlingar, bland annat VM i motocross och SM i enduro. Klubben har fått nya möjligheter att arrangera VM tävlingar. BMKs inriktning är att utveckla en hållbar platsattraktion genom att bygga ett starkt varumärke, vilket de tror ökar intresset för sporten i Västra Götalandsregionen och locka fler att prova på motocross.

BMK Uddevalla behöver pröva nya former för att ännu mer utveckla den platsattraktion som en VM deltävling kan utgöra grunden för. Genom att kombinera en kulturstrategi som kombinerar varumärkesbyggande och platsattraktion, vill de skapa ett projekt som lockar en bred publik, främjar rekrytering av lokala talanger och skapar en unik upplevelse för besökare och invånare.

Projektet innehåller marknadsföring av VM tävling i motocross nationellt och internationellt. Genomföra tre års VM tävlingar/ en per år. Träningsläger och utbildning av nya motocrossåkare samt föreningsdagar med näringslivet för samverkan kring affärsutveckling.

Beslutsunderlag

Beslutsunderlag och protokoll projekt VM i motorcross 2024-0087

Förslag till beslut

Arbetsutskottet avstår sin delegationsrätt i ärendet och låter ärendet gå till direktionen för beslut.

Beslutet skickas till

BMK Uddevalla
Näringslivsstrateg

	Diarienummer 2024-0087	Sida 1 (8)
Ansvarig handläggare Sofia Jessen +46-(0)70-4441483	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt VM i motocross	

Beslutsunderlag och protokoll projekt VM i motocross

Projektnamn

Beslut (Fylls i efter beslut) Villkor för beslut	Direktionen beslutar... Beslutet gäller under förutsättning att: — —								
Förslag till beslut (Vid avslag ska motivering lämnas.)	Att avslå projektansökan enligt beslutsunderlaget. Kulturnätverket i Fyrbodal har yttrat sig negativt om ansökan med motivering enligt bland annat: - Samverkansnivån kommunalt är låg, - Hållbarhetsaspekten går inte i linje med övergripande planer - Redan etablerat evenemang som går med vinst- låg nivå av innovation/nyskapande - Idrottstävlingar genomförs även på andra ställen. Kan ge svåra gränsdragningar hur KUN-medel ska användas.								
Sökande	BMK Uddevalla 858500-6375								
Projektperiod	20240531-20260831								
Sökt belopp DRUM									
Beviljat belopp från DRUM	<table><tr><th>Budgetår 1 – 202X</th><th>Budgetår 2 – 202X</th><th>Budgetår 3 – 202X</th><th>Totalt</th></tr><tr><td>500 000</td><td>250 000</td><td>250 000</td><td>1000 000</td></tr></table>	Budgetår 1 – 202X	Budgetår 2 – 202X	Budgetår 3 – 202X	Totalt	500 000	250 000	250 000	1000 000
Budgetår 1 – 202X	Budgetår 2 – 202X	Budgetår 3 – 202X	Totalt						
500 000	250 000	250 000	1000 000						
Total budgeterad projektkostnad	2500 000, men det finns även en evenemangsbudget för totalt evenemang inskickad								
Övriga finansiärer (Ev Bifoga intyg om medfinansiering)	Uddevalla Kommun								

Ansvarig handläggare
Sofia Jessen +46-(0)70-4441483

Dokumenttyp
Beslutsunderlag och protokoll projekt
VM i motocross

Projektbudget

Kostnadsslag	Totalt
Lönekostnader	
Overheadkostnader	95000
Offentligt bidrag i annat än pengar	
Privat bidrag i annat än pengar	
Externa tjänster	1050 000
Resor	6000
Lokaler	
Övriga kostnader	1295 000
Summa totala kostnader	Ca 2500 000

Kontant finansiering	År 1	År 2	År 3	Totalt	%
Fyrbodals kommunalförbund	500 000	250000	250000	1000 000	
Övrig offentlig finansiering	500000	500000	500000	1500 000	
Privat kontant finansiering					
Summa kontant finansiering					
Bidrag i annat än pengar					
Offentligt bidrag i annat än pengar					
Privat bidrag i annat än pengar					
Summa bidrag i annat än pengar					
Summa total finansiering				2500 000	

Deltagande kommuner (fetmarkera de som berörs)

Trollhättan Uddevalla Vänersborg (Uddevalla kommun samt föreningar/företag i de andra kommunerna, dock visar ansökan ej på förankrat deltagande från organisationerna Trollhättans kommun och Vänersborgs kommun)

Inriktning VP 2023 (fetmarkera de som berörs)

Kompetensförsörjning och utbildning
Fysisk planering och hållbara transporter
Näringsliv, kultur och attraktionskraft
Digitalisering

Inriktning RUS2030 (fetmarkera de som berörs)

Långsiktiga prioriteringar:
Knyta samman Västra Götaland
Kraftsamlingar:
Elektrifiering
Digitalisering
Cirkulära affärsmodeller
Fullföljda studier

Klimat2030 (fetmarkera de som berörs)

Hållbara transporter
Klimatsmart och hälsosam mat
Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler

Regionala kulturstrategin

Vidga deltagande
Gynna nyskapande

	Diarienummer 2024-0087	Sida 3 (8)
Ansvarig handläggare Sofia Jessen +46-(0)70-4441483	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt VM i motocross	

(fetmarkera de som berörs)	Utveckla kapaciteter Nyttja tekniken Öka internationaliseringen
Projektets syfte (max 800 tecken)	BMK Uddevalla har arrangerat flera stora tävlingar, bland annat VM i motocross och SM i enduro. Klubben har fått nya möjligheter att arrangera VM tävlingar. Vår inriktning är att utveckla en hållbar platsattraktion genom att bygga ett starkt varumärke, vilket vi tror ökar intresset för sporten i Västra Götalandsregionen och lockar fler att prova på motocross. BMK Uddevalla behöver pröva nya former för att ännu mer utveckla den platsattraktion som en VM deltävling kan utgöra grunden för. Genom att kombinera en kulturstrategi som kombinerar varumärkes- byggande och platsattraktion, vill vi skapa ett projekt som lockar en bred publik, främjar rekrytering av lokala talanger och skapar en unik upplevelse för besökare och invånare.
Projektets målgrupp	Ungdomar, Familjer i Europa, Turister, Företag, Branschen
Projektinnehåll (Arbetspaket, huvudaktiviteter)	Marknadsföring av VM tävling i motocross nationellt och internationellt Genomföra tre års VM tävlingar/ en per år Träningsläger och utbildning av nya motocrossåkare Föreningsdagar med näringslivet för samverkan kring affärsutveckling.
Projektets förväntade resultat under projektiden	Skapa ett hållbart arrangemang/projekt som lockar en stor bred publik, främjar lokala talanger. Delregionen tillförs ett starkt ekonomiskt lönsamt arrangemang för de näringar som arbetar för platsattraktion och skapar en unik upplevelse för besökare och invånare. Uddevalla BMK skall arrangera evenemang och tävlingar för motocrossåkare från olika delar av världen för att öka attraktionen för regionen och sprida den mångfald av sammanhang och upplevelser som kultur kan skapa. Uddevalla BMK behöver utveckla marknadsföringen av evenemanget genom olika kanaler för att öka medvetenheten och intresset bland lokalbefolkningen och besökare. Arbetet inkluderar annonsering, pressreleaser, sociala medier och samarbeten med lokala partners. Uddevalla BMK kommer att rekrytera ungdomar oavsett funktionsnedsättning eller ej och nya medlemmar, samt genomföra träningsläger och workshops tillsammans med experter från lokala företag inom tränings- och hälsobranschen. Uddevalla BMK kommer arbeta för att öka antalet besökare, genom att precisera familjen som målgrupp internationellt. Uddevalla BMK kommer att samarbeta med lokala företag och organisationer för att skapa affärsnytta för företagen, som ökar lokalt engagemang och delaktighet.

	Diarienummer 2024-0087	Sida 4 (8)
Ansvarig handläggare Sofia Jessen +46-(0)70-4441483	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt VM i motocross	

	Evenemanget breddar antalet föreningar som tillsammans arbetar och samverkar. De aktiva föreningarna är scouter, fotboll, innebandy, ishockey och judo. Målen konkretiseras i våra utvalda målgrupper, där prioriterade insatser sker utifrån alla ungdomars möjligheter att delta inom sporten, såväl kvinnor som män, funktionsnedsatta eller full rörlighet. Familjegemenskap, aktiviteter och meningsfullhet betonas genom särskild familjecamp, prova på aktiviteter och att träffa motocrossförareliten med autografskrivning mm. Vår sammantagna ambition är att på några år kunna bygga en robust organisation, förstärka kvinnliga deltagare och besökare och arbeta för en ny motorklass, elmotocross.
Projektets långsiktiga effekter/nytta	Vi har som övergripande mål att motorsport och i synnerhet motocross- evenemang kan bidra till att främja kultur och sport i regionen. Då detta VM evenemang lockar besökare från både regionen och hela världen, så skapas en positiv bild av regionen som en plats för spännande och innovativa evenemang, samt främjar deltagande och engagemang i motocross och andra motorsportaktiviteter. Vårt övergripande mål skall också bidra till nyrekrytering av ungdomar till motorsporten Förutom den platsattraktion evenemanget bidrar till för regionen, infrias ett flertal vägledande perspektiv i kulturstrategin, främst ekonomisk potential och regional profilering... Utifrån de strategier som betonas i VGRs kulturstrategi och kulturplan, tror vi oss nå bäst framgång inom områdena "Vidga deltagandet", "Utveckla kapaciteter" och "Öka internationaliseringen". Inom ramen av kulturstrategin och vår ambition om att arrangemanget skall vara en hälsofrämjande och social gemenskap både för inhemska och internationella besökare för hela familjen, så blir både meningsfullheten och fritiden betydelsefull för upplevelsen och lusten att återkomma till arrangemanget. Vår övertygelse är att ett VM- motocross evenemang är och kan framåt vara en positiv kulturell och sportslig resurs för regionen, som kan ytterligare förstärka arrangemang och varumärke, genom ett sportsligt arrangemang i världsklass.

Resultat- och aktivitetsindikatorer inom projektets ram	Kvinnor	Män	Totalt
Antal besökare VM/år, baserad på inköpta biljettermål	7000	13000	20000
Antal nya crossåkare	25	30	55
Antal deltagare som utbildas/år, funktionärsutbildning	20	20	40

	Diarienummer 2024-0087	Sida 5 (8)
Ansvarig handläggare Sofia Jessen +46-(0)70-4441483	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt VM i motocross	

Uppföljning och utvärdering (Plan för uppföljning, rekvisitioner, slutrapport, resultatspridning etc)	Uppföljning av marknadsföring: Genom att följa upp evenemangets ekonomiska resultat vill vi värdera om det varit lönsamt och om det finns möjlighet att utveckla och expandera evenemanget i framtiden. Genom att följa upp antalet besökare och deltagare vill vi få en indikation på evenemangets popularitet och genomslagskraft Genom att följa eventuella recensioner och kommentarer på sociala medier vill vi få en mer direkt respons på evenemanget och hur det upplevts av deltagarna Utvärdering av event: Efter varje VM tävling eller träningsläger genomförs en dokumenterad enkätundersökning bland deltagare och besökare för att få feedback på arrangemanget. Vi vill även utvärdera antalet deltagare, medial exponering och ekonomiska resultat för att se om målen uppnåtts. Uppföljning av träningsläger och mentorprogram: Genom regelbundna dokumenterade utvärderingar och feedback från deltagare och mentorer vill vi värdera om träningslägret och mentorprogrammet har varit framgångsrikt i att utbilda och stötta nya motocrossåkare. Föreningsdagar med näringslivet: Vi vill utvärdera samarbetet med näringslivet genom att se på antalet partners, sponsorer och affärsutvecklingsprojekt som har kommit ur dessa dagar. Vi vill även mäta hur föreningens ekonomi och verksamhet har påverkats positivt av samarbetet.
Beredning (Vilket nätverk/grupp har berett ansökan)	Kulturnätverket

	Diarienummer 2024-0087	Sida 6 (8)
Ansvarig handläggare Sofia Jessen +46-(0)70-4441483	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt VM i motocross	

Bakgrund, bedömning och synpunkter	Med bakgrund till de kriterier som gäller för att bevilja medel så finns det synpunkter från nätverket om att detta projekt inte representerar det som KUN medel ska användas till: SAMVERKAN: -Det är inte ett samverkansprojekt som berör fler än tre kommuner och andra aktörer. Enbart näringsliv/föreningar i andra kommuner är tilltalade men inte tydligt medverkande och det är inte förankrat i de kommunorganisationer som anges i ansökan. INNOVATION OCH NYSKAPANDE: -Det är inte särskilt innovativt och nyskapande (de har anordnat liknande VM-deltävlingar i många år). KULTURUTBUD - Var är kulturutbudet som gynnas av detta? EKONOMI och BUDGET Tävlingarna är redan etablerade och drar in pengar. Trots begärd komplettering finns ingen utförlig budget presenterad på det totala evenemanget. Det behövs också en skrivelse om hur vinst på evenemanget ska hanteras. HÅLLBARHET OCH KLIMAT Tveksam koppling till hållbar miljö och VGR:s kulturplan. Osäkert om det på ett bredare plan bidrar till attraktiv livsmiljö eller robust och sammanhållen samhällsplanering (såvida de inte kör fossilfritt). Kommentar: Ett elfordon är tänkt att köpas in men i övrigt är det inte fossilfri drift enligt ansökanden) Frågor kring om det ska satsas kulturpengar på motorsport, vilket inte stämmer väl med VGR klimatpolitiska mål. Man måste väl öva många timmar för att köra runt på banorna, innan man kan ta sig till ett VM och tävla? Hur miljövänligt är det? MÅLGRUPP: Kommentarer om att turister/besökare till regionen som kan bidra till ekonomin är bra samt att man vill ge ungdomar en meningsfull fritid. Dock ifrågasätts hur vanligt det är att barn med funktionsnedsättningar kan delta i den här sporten, vilket nämns på flera ställen i ansökan.
---	---

Datum för beslut

2024-09-05

	Diarienummer 2024-0087	Sida 7 (8)
Ansvarig handläggare Sofia Jessen +46-(0)70-4441483	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt VM i motocross	

Förbundsdirektör

Anna Lärk Ståhlberg

Chef verksamhetsstöd

Carina Wiberg Borgh

Beslut skickas till:

Ytterligare information

Allmänna villkor för projektet, blanketter för rapportering och rekvisition samt annan information hittar du på www.fyrbodal.se/projekt

Projektet ska genomföras enligt den projekt- och kostnads-/finansieringsplan som anges i beslutet. Beslutet kan inte överklagas. Ändringar i projektet får inte göras utan Fyrbodals kommunalförbunds godkännande. I all extern kommunikation ska projektägaren informera om att insatserna är delfinansierade av Fyrbodals kommunalförbund. Förbundets logotyp ska exponeras.

Vid mailkommunikation med handläggare ska alltid diarienummer och projektnamn framgå i ämnesraden.

Utbetalning av stöd

Utbetalning av projektstöd sker efter att projektägarens inlämnade rekvisition samt utdrag ur huvudbok (särredovisat projektnytt) har godkänts.

Lägesrapport respektive slutrapport, inklusive ekonomisk redovisning av projektet ska vara ifylld, underskriven och inskannad och mailas, tillsammans med en rapportkopia i wordformat (för att underlätta handläggningen), till e-postadress: kansli@fyrbodal.se

Fyrbodals kommunalförbund
Box 305
451 18 UDDEVALLA

Rekvisitionsblankett, anvisningar för rekvisition av medel samt projektrapport kan hämtas på www.fyrbodal.se/projekt

	Diarienummer 2024-0087	Sida 8 (8)
Ansvarig handläggare Sofia Jessen +46-(0)70-4441483	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt VM i motocross	

Ärende 20 – Överenskommelse om delregionala utvecklingsmedel (DRUM) och samverkan Västra Götalandsregionen och Fyrbodals kommunalförbund – 2025 kl.15,20-15,35

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen beslutar att underteckna "Överenskommelse om delregionala utvecklingsmedel och samverkan Västra Götalandsregionen och Fyrbodals kommunalförbund – 2025

Sammanfattning

Under perioden 2021-2024 har det funnits en överenskommelse mellan Västra Götalandsregionen och Fyrbodals kommunalförbund som reglerat hur och till vad de delregionala utvecklingsmedlen ska användas (Bilaga 1 – Överenskommelse om delregionala utvecklingsmedel och samverkan Västra Götalandsregionen (VGR) och Fyrbodals kommunalförbund (FK) 2021-2024).

Eftersom den befintliga överenskommelsen gäller året ut behöver en ny överenskommelse tecknas som gäller från och med den 1 januari 2025. Västra Götalandsregionen har tagit fram förslag till "Överenskommelse om delregionala utvecklingsmedel och samverkan Västra Götalandsregionen och Fyrbodals kommunalförbund – 2025" (Bilaga 2).

Med tanke på att en översyn av den regionala utvecklingsstrategin (RUS) pågår ser VGR att det är viktigt och bra att kunna synkronisera DRUM-överenskommelser med eventuella justeringar i RUS. Översynen av RUS ska genomföras under 2024 och första halvan av 2025. Den uppdaterade RUSen kan sedan börja gälla i januari 2026.

Förslaget från VGR är därför att skriva nya DRUM-överenskommelser för ett år, 2025, och sedan besluta om nya överenskommelser för perioden 2026-2029 i linje med uppdaterad RUS.

I all väsentlighet är förslaget till överenskommelse det samma som i tidigare överenskommelse. Förslaget innebär, för kommunalförbundet och aktörer som avser att söka DRUM-medel, en försämrad planerbarhet och en ökad osäkerhet under 2025. Kommunalförbundet ser ett stort värde i att synkronisera DRUM-överenskommelsen med RUSen varför direktionen, trots ökad osäkerhet under en period, föreslås underteckna överenskommelsen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-07-17

Överenskommelse om delregionala utvecklingsmedel och samverkan Västra Götalandsregionen (VGR) och Fyrbodals kommunalförbund (FK) 2021-2024).
Överenskommelse om delregionala utvecklingsmedel och samverkan Västra Götalandsregionen och Fyrbodals kommunalförbund – 2025"

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet beslutar att inte ta ställning i frågan utan ärendet ska beslutas av direktionen.

Beslutet skickas till

Chef regional utveckling

Överenskommelse om delregionala utvecklingsmedel och samverkan Västra Götalandsregionen och Fyrbodals kommunalförbund – 2025

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att underteckna ”Överenskommelse om delregionala utvecklingsmedel och samverkan Västra Götalandsregionen och Fyrbodals kommunalförbund – 2025

Sammanfattning

Skriv en kort sammanfattning av ärendet.

Bakgrund

Under perioden 2021-2024 har det funnits en överenskommelse mellan Västra Götalandsregionen och Fyrbodals kommunalförbund som reglerat hur och till vad de delregionala utvecklingsmedlen ska användas (Bilaga 1 – Överenskommelse om delregionala utvecklingsmedel och samverkan Västra Götalandsregionen (VGR) och Fyrbodals kommunalförbund (FK) 2021-2024).

Beskrivning av ärendet

Eftersom den befintliga överenskommelsen gäller året ut behöver en ny överenskommelse tecknas som gäller från och med den 1 januari 2025.

Västra Götalandsregionen har tagit fram förslag till ”Överenskommelse om delregionala utvecklingsmedel och samverkan Västra Götalandsregionen och Fyrbodals kommunalförbund – 2025” (Bilaga 2).

Med tanke på att en översyn av den regionala utvecklingsstrategin (RUS) pågår ser VGR att det är viktigt och bra att kunna synkronisera DRUM-överenskommelser med eventuella justeringar i

RUS. Översynen av RUS ska genomföras under 2024 och första halvan av 2025. Den uppdaterade RUSen kan sedan börja gälla i januari 2026.

Förslaget från VGR är därför att skriva nya DRUM-överenskommelser för ett år, 2025, och sedan besluta om nya överenskommelser för perioden 2026-2029 i linje med uppdaterad RUS.

Bedömning och synpunkter

I all väsentlighet är förslaget till överenskommelse det samma som i tidigare överenskommelse. Den stora skillnaden är att förslaget denna gång avser en ettårig överenskommelse snarare än en fyraårig överenskommelse. Förslaget innebär, för kommunalförbundet och aktörer som avser att söka DRUM-medel, en försämrad planerbarhet och en ökad osäkerhet under 2025.

Kommunalförbundet ser ett stort värde i att synkronisera DRUM-överenskommelsen med RUSen varför direktionen, trots ökad osäkerhet under en period, föreslås underteckna överenskommelsen.

Koppling till mål

Överenskommelsen är av stor betydelse för samtliga mål i förbundets verksamhetsplan inom områdena regional utveckling och kompetensförsörjning

Ansvarig tjänsteperson

Michael Johansson, michael.johansson@fyrbodal.se

Michael Johansson

Chef regional utveckling

Fyrbodals kommunalförbund

Överenskommelse om delregionala utvecklingsmedel och samverkan

Västra Götalandsregionen (VGR) och Fyrbodals kommunalförbund (KF)

2021 - 2024

Fyrbodals kommunalförbund (KF) och Västra Götalandsregionen (VGR) kommer härmed överens om att avsätta regionala utvecklingsmedel och kommunala medel, till satsningar som bidrar till hållbar utveckling i länets samtliga kommuner med sikte på att förverkliga målen i den regionala utvecklingsstrategin Västra Götaland 2030 och Kulturstrategi Västra Götaland 2020-2023. Delar av medlen avsätts även med inriktning mot Klimat 2030 som en del i omställningen mot ett hållbart samhälle. Beslut om slutlig total avsättning tas årligen i samband med beslut om detaljbudget för respektive direktion och nämnd baserat på de dialoger som förs kring kommunala och regionala behov och önskemål och med utgångspunkt i årliga uppföljningsrapporter.

Överenskommelsen fastställer vad som är syftet med de delregionala utvecklingsmedlen, vad de ska bidra till att åstadkomma samt vilket ansvar som vilar på respektive part i arbetet runt medlen.

De kommuner i Västra Götaland som kommunalförbundet samordnar är följande:
Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum, Trollhättan, Uddevalla, Vänersborg och Åmål.

Syftet med delregionala utvecklingsmedel

Medlen avser bidra till lokalt och delregionalt inflytande och engagemang i det regionala utvecklingsarbetet genom att kommunernas förutsättningar och möjligheter tas tillvara i de satsningar som görs. På samma sätt avser medlen bidra till att delregionala satsningar tydligare kan docka an till de regionala förutsättningar och möjligheter som finns. Därmed är överenskommelsen ett uttryck för ömsesidig vilja till flernivåsamverkan mellan kommun, kommunalförbund och region där insatser samskapas, snarare än en reglering mellan finansiär och mottagare.

Delregionala utvecklingsmedel finns för att ge stöd till nytänkande och konkreta projekt som främjar en hållbar regional utveckling och bidrar till att lösa aktuella samhällsutmaningar i Västra Götaland. Projekten ska bygga på bred samverkan mellan aktörer, gärna inom olika sektorer, samt bedrivs och tillföra värde i hela Västra Götaland. Den stora merparten av medlen ska gå till satsningar som genomförs av aktörer inom delregionen och resurserna ska på så vis kunna nå ut utanför kommunalförbunden och Västra Götalandsregionens egna organisationer.



Överenskommen inriktning för de delregionala utvecklingsmedlen

Regionutvecklingsnämnden, kulturnämnden och miljönämnden avsätter delregionala utvecklingsmedel under förutsättning att de motfinansieras med motsvarande andel kommunala medel/kommunalförbundets egna medel enligt medfinansieringsprincipen 50/50 på totalen. Det innebär att vissa projekt kan komma att ha en annan uppdelning procentuellt. 500 tkr regionala medel är undantagna denna princip och kan användas till förstudier/analyser utan kommunal/kommunalförbundets uppväxling.

Samtliga insatser som genomförs och finansieras med de delregionala utvecklingsmedlen ska bidra till Västra Götalands omställning mot ett hållbart samhälle som är robust och sammanhållet, jämlikt och öppet, fossiloberoende och cirkulärt.

Samtliga insatser ska utgå från att skapa synergier, dra nytta av befintliga regionala och delregionala strukturer och utgå från samverkan med relevanta parter i hela Västra Götaland. Insatserna ska även ha som en överordnad ambition att utgå från olika platsers förutsättningar där länets städer, tätorter och landsbygder involveras i arbetet.

Det ska alltid undersökas om andra finansieringsverktyg är möjliga för de insatser som avses, exempelvis nationella program eller EU:s fonder och program. En särskild ambition för de delregionala utvecklingsmedlen är möjligheten till uppväxling via dessa externa finansieringskällor. Medlen ska därmed kunna fungera som en slags beredskap för de nationella och internationella utlysningar som kommer och kunna vara ett verktyg för att möjliggöra deltagande i internationella och nationella satsningar.

Ambitionen kring uppväxlingen av delregionala utvecklingsmedel avser primärt inte regionala utvecklingsmedel som söks från VGR. I de fall en satsning som finansieras genom delregionala utvecklingsmedel, önskar ytterligare uppväxling från regionala utvecklingsmedel hos VGR, ska detta föregås av samtal och dialog mellan KF och VGR så att 50%-principen tillgodoses.

I syfte att skapa en tät samverkan och dialog mellan regionen och kommunalförbundet så att delregionala satsningar kan möta regionala och där kommunernas behov kan möta regionens, är en viktig beståndsdel i överenskommelsen att avsätta medel till tjänster för samordning inom utpekade områden. Ett syfte med tjänsterna är även att minska onödig projektfinansiering och administration av viktiga funktioner. Detaljer kring tjänsternas utformning, ansvar och roll samt ekonomiska omfattning utarbetas tillsammans mellan Västra Götalandsregionen och kommunalförbunden och vid behov upprättas tilläggsöverenskommelser.

Inriktning för regionutvecklingsnämndens medel

Regionutvecklingsnämndens avsättning regleras årligen genom detaljbudgetbeslut. Budget för 2021 är 7 500 000 kr.

Kommunalförbundet kan med stöd av medlen säkra 2-3 tjänster för att arbeta med de långsiktiga prioriteringarna, *bygga kompetens* och *stärka innovationskraften*, i den regionala utvecklingsstrategin Västra Götaland 2030. I vissa fall är tjänsterna redan finansierade och då bör inte de delregionala utvecklingsmedlen användas. Antal tjänster och inriktning utformas i dialog med KF:


KJ MS ED

Bygga Kompetens med huvudsyftet att utveckla strukturer och nätverk, samordna kommuner samt samverka med utbildningssektorn, näringsliv och civilsamhället för att bidra till kompetensomställning, matchning och underlätta för utsatta gruppers etablering på arbetsmarknaden.

Stärka Innovationskraften med huvudsyftet att samordna det kommunala näringslivsarbetet för att bidra till att öka omställningstakten, stimulera entreprenörskap, etableringar och hållbar tillväxt i små och medelstora företag samt utveckla styrkeområden.

I tjänsternas uppdrag ingår att skapa synergier, dra nytta av befintliga strukturer och att samverka med relevanta parter i Västra Götaland.

Resterande medel ska finansiera: Insatser som bidrar till måluppfyllelse mot de långsiktiga prioriteringarna och kraftsamlingarna i RUS:en. Insatserna ska riktas till att stärka delregional utveckling eller utgöra delregionala kraftsamlingar. Beslut avseende medel för att medfinansiera det delregionala innovationsstödssystemet ska i allra möjligaste mån vara långsiktiga/fleråriga, tas i god tid och föregås av gemensam dialog kring samfinansieringen av dessa.

Inriktning för kulturnämndens medel

Kulturnämnden avsättning regleras årligen genom detaljbudgetbeslut. Budget för 2021 är 2 050 000 kr.

Kommunalförbundet ska med stöd av medlen säkra processledning och samordning av följande prioriteringar:

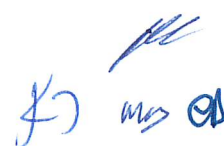
Processledning Kulturstrategi Västra Götaland vars huvudsyfte är att initiera, utveckla och samordna interkommunala satsningar genom samarbeten, strukturer och nätverk inom kulturområdet för att bidra till genomförande av Kulturstrategi Västra Götaland 2020-2023. Arbetet bedrivs utifrån delregionala prioriteringar eller kraftsamlingar inom kulturstrategin.

Processledning flernivåsamverkan vars huvudsyfte är att utgöra en samverkanspart för kulturpolitiska dialoger samt samverkan mellan kommuner och Västra Götalandsregionen för att möta gemensamma utmaningar och stärka kultursamverkansmodellen.

Projekt- och finansieringsutveckling vars huvudsyfte är att skapa goda förutsättningar för entreprenörskap och idéutveckling som leder till regional utveckling med extern finansiering och med särskilt fokus på EU-stöd. Arbetet bedrivs utifrån delregionala prioriteringar eller kraftsamlingar inom kulturstrategin.

I processledningen ingår att skapa synergier, dra nytta av befintliga strukturer och att samverka med relevanta parter i Västra Götaland.

Resterande medel ska finansiera: Insatser som bidrar till måluppfyllelse av prioriteringar inom Kulturstrategi Västra Götaland. Insatserna ska riktas till att stärka delregional utveckling eller utgöra delregionala kraftsamlingar.



Inriktning för miljönämndens medel

Miljönämndens avsättning regleras årligen genom detaljbudgetbeslut. Budget för 2021 är 1 500 000 kr.

Kommunalförbundet ska med stöd av medlen säkra en delregional heltidstjänst/motsvarande för samordning av följande område:

Klimat 2030 vars huvudsyfte är att medverka till att kommuners och andra parter klimatsatser bidrar till att nå klimatmålen 2030 och därmed bidrar till RUS:ens mål att göra Västra Götaland till ett föredöme för omställning till ett hållbart samhälle.

I processledningen ingår att skapa synergier, dra nytta av befintliga strukturer och att samverka med relevanta parter i Västra Götaland.

Resterande medel ska finansiera: Insatser som bidrar till måluppfyllelse av klimatmålen och RUS:ens mål att göra Västra Götaland till ett föredöme för omställningen till ett hållbart samhälle. Insatserna ska riktas till att stärka delregional utveckling eller utgöra delregionala kraftsamlingar.

Administrativa rutiner kring de delregionala utvecklingsmedlen

Kommunalförbunden lämnar årligen in ett underlag för uppföljning av medlens användning. Syftet med uppföljningen är att fånga upp erfarenheter från föregående år och delregionala behov och prioriteringar kommande. Till uppföljningsrapporten bilägger KF årsredovisning och verksamhetsberättelse som kan styrka Västra Götalandsregionens medfinansiering fördelat per nämnd och insatsområde. Utifrån inskickat underlag ställer VGR samman en rapport, som stöd för efterföljande tjänstemanna- och politikersamtal.

Västra Götalandsregionens ansvar:

- Samla in och sammanställa underlag för uppföljning av överenskommelsen och som underlag för gemensamma tjänstemanna- och politikersamtal
- Samordna och samla kommunalförbundsrepresentanter för delregionala och regionövergripande träffar inom ramen för överenskommelsens utpekade områden
- Bjuda in till politiska samtal som tar sin utgångspunkt i överenskommelsens inriktning
- Säkerställa att processen för de delregionala utvecklingsmedlen är en del i de övergripande processerna för genomförande av VG2030, Klimat2030 och Kulturstrategi Västra Götaland 2020-2023.

Kommunalförbundets ansvar:

- Årligen inkomma till Västra Götalandsregionen med underlag inför dialoger och samtal.
- I budget och årsredovisning synliggöra de delregionala utvecklingsmedlen, den regionala medfinansieringen och dess inriktning
- I verksamhetsberättelse och motsvarande beskriva insatserna
- I de projekt som finansieras med delregionala medel ska det framgå att Västra Götalandsregionen är medfinansierad
- Bjuda in Västra Götalandsregionen till relevanta nätverk för att möjliggöra flernivåsamverkan



Rekvirering, redovisning och återbetalning

Beslut om medel sker en gång per år inför nästkommande år. Västra Götalandsregionen betalar ut medel månadsvis till angivet bankgiro/plusgiro. Kommunalförbundets återrapportering föregående år samt planering nästkommande år utgör underlag för beslut om tilldelade resurser och utbetalning.

ÖVRIGA VILLKOR

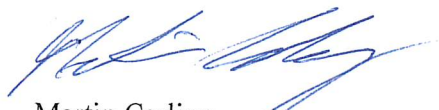
☐ Verksamheter som fått stöd av Västra Götalandsregionen ska i sin externa kommunikation informera om att Västra Götalandsregionen är en av finansiärerna. Västra Götalandsregionens logotyp ska exponeras. Länk till logotyp finns på <http://www.vgregion.se/regional-utveckling/soka-stod/informationsskyldighet/>

☐ Västra Götalandsregionen har rätt att hos stödmottagaren följa arbetet och ta del av alla handlingar som kan ge upplysning om verksamheten.

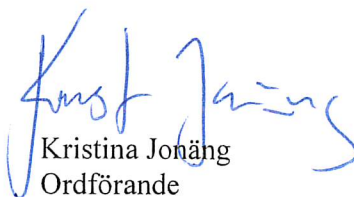
Omprövning av beslut

Utbetalda medel kan återkrävas om:

- satsningar inte bedrivs enligt överenskommelsen



Martin Carling
Ordförande
Fyrbodals Kommunalförbund



Kristina Jonäng
Ordförande
Västra Götalandsregionens
regionutvecklingsnämnd



Magnus Berntsson
Ordförande
Västra Götalandsregionens
miljönämnd



Conny Brännberg
Ordförande
Västra Götalandsregionens
kulturnämnd

Koncernstab regional utveckling

Västra Götalandsregionen

2021-02-05

Överenskommelse om delregionala utvecklingsmedel och samverkan 2021-2024

Under 2019 inleddes ett arbete med att se över modellen för delregionala utvecklingsmedel för att säkra att den fyller sitt syfte och går hand i hand med de nya styrdokument som beslutas. Den regionala utvecklingsstrategin VG2030 beslutas i mitten av februari 2021, och en ny Kulturstrategi för Västra Götaland gäller sedan 2020.

Nu är vi i mål avseende skrivningarna i överenskommelsen och ser framemot att realisera det arbetssätt vi föresatt oss under kommande år. Vi behöver bland annat hitta formerna för uppföljning och dialog på tjänstemanna- och politikernivå.

Överenskommelsen om delregionala utvecklingsmedel och decentraliseringen av resurser från kommun och region i en gemensam pott, är bara en del i genomförandet av den regionala utvecklingsstrategin. Men för Västra Götalandsregionen är den även ett bevis på att vi gemensamt tror på en flernivåsamverkan mellan kommunal, delregional och regional nivå vilket är grunden för att vi fortsatt ska kunna bedriva ett regionalt utvecklingsarbete.

Helena L Nilsson
Regionutvecklingsdirektör Västra Götalandsregionen

Överenskommelse om delregionala utvecklingsmedel och samverkan Västra Götalandsregionen och Fyrbodals kommunalförbund – 2025

Fyrbodals kommunalförbund (KF) och Västra Götalandsregionen (VGR) kommer härmed överens om att avsätta regionala utvecklingsmedel och kommunala medel, till satsningar som bidrar till hållbar utveckling i länets samtliga kommuner med sikte på att förverkliga målen i den regionala utvecklingsstrategin Västra Götaland 2030 och Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024–2027. Delar av medlen avsätts även med inriktning mot Klimat 2030 som en del i omställningen mot ett hållbart samhälle. Beslut om slutlig total avsättning tas årligen i samband med beslut om detaljbudget för respektive direktion och nämnd baserat på de dialoger som förs kring kommunala och regionala behov och önskemål och med utgångspunkt i årliga uppföljningsrapporter.

Överenskommelsen fastställer vad som är syftet med de delregionala utvecklingsmedlen, vad de ska bidra till att åstadkomma samt vilket ansvar som vilar på respektive part i arbetet runt medlen.

De kommuner i Västra Götaland som kommunalförbundet samordnar är följande: Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Lysekil, Mellerud, Munkedal, Orust, Sotenäs, Strömstad, Tanum, Trollhättan, Uddevalla, Vänersborg och Åmål.

Syftet med delregionala utvecklingsmedel

Medlen avser bidra till lokalt och delregionalt inflytande och engagemang i det regionala utvecklingsarbetet genom att kommunernas förutsättningar och möjligheter tas tillvara i de satsningar som görs. På samma sätt avser medlen bidra till att delregionala satsningar tydligare kan docka an till de regionala förutsättningar och möjligheter som finns. Därmed är överenskommelsen ett uttryck för ömsesidig vilja till flernivåsamverkan mellan kommun, kommunalförbund och region där insatser samskapas, snarare än en reglering mellan finansiär och mottagare.

Delregionala utvecklingsmedel finns för att ge stöd till nytänkande och konkreta projekt som främjar en hållbar regional utveckling och bidrar till att lösa aktuella samhällsutmaningar i Västra Götaland. Projekten ska bygga på bred samverkan mellan aktörer, gärna inom olika sektorer, samt bedrivs och tillföra värde i hela Västra Götaland. Den stora merparten av medlen ska gå till satsningar som genomförs av aktörer inom delregionen och resurserna ska på så vis kunna nå ut utanför kommunalförbunden och Västra Götalandsregionens egna organisationer.

Överenskommen inriktning för de delregionala utvecklingsmedlen

Miljö- och regionutvecklingsnämnden samt kulturnämnden avsätter delregionala utvecklingsmedel under förutsättning att de motfinansieras med motsvarande andel kommunala medel/kommunalförbundets egna medel enligt medfinansieringsprincipen 50/50 på totalen. Det innebär att vissa projekt kan komma att ha en annan uppdelning procentuellt. 500 tkr regionala medel är undantagna denna princip och kan användas till förstudier/analyser utan kommunal/kommunalförbundets uppväxling.

Samtliga insatser som genomförs och finansieras med de delregionala utvecklingsmedlen ska bidra till Västra Götalands omställning mot ett hållbart samhälle som är robust och sammanhållet, jämlikt och öppet, fossiloberoende och cirkulärt. Samtliga insatser ska utgå från att skapa synergier, dra nytta av befintliga regionala och delregionala strukturer och utgå från samverkan med relevanta parter i hela Västra Götaland. Insatserna ska även ha som en överordnad ambition att utgå från olika platsters förutsättningar där länets städer, tätorter och landsbygder involveras i arbetet.

Det ska alltid undersökas om andra finansieringsverktyg är möjliga för de insatser som avses, exempelvis nationella program eller EU:s fonder och program. En särskild ambition för de delregionala utvecklingsmedlen är möjligheten till uppväxling via dessa externa finansieringskällor. Medlen ska därmed kunna fungera som en slags beredskap för de nationella och internationella utlysningar som kommer och kunna vara ett verktyg för att möjliggöra deltagande i internationella och nationella satsningar. Ambitionen kring uppväxlingen av delregionala utvecklingsmedel avser primärt inte regionala utvecklingsmedel som söks från VGR. I de fall en satsning som finansieras genom delregionala utvecklingsmedel, önskar ytterligare uppväxling från regionala utvecklingsmedel hos VGR, ska detta föregås av samtal och dialog mellan KF och VGR så att 50%-principen tillgodoses.

I syfte att skapa en tät samverkan och dialog mellan regionen och kommunalförbundet så att delregionala satsningar kan möta regionala och där kommunernas behov kan möta regionens, är en viktig beståndsdel i överenskommelsen att avsätta medel till tjänster för samordning inom utpekade områden. Ett syfte med tjänsterna är även att minska onödig projektfinansiering och administration av viktiga funktioner. Detaljer kring tjänsternas utformning, ansvar och roll samt ekonomiska omfattning utarbetas tillsammans mellan Västra Götalandsregionen och kommunalförbunden och vid behov upprättas tilläggsöverenskommelser.

Inriktning för miljö- och regionutvecklingsnämndens medel

Miljö- och regionutvecklingsnämndens avsättning regleras årligen genom detaljbudgetbeslut. Budget för 2025 är 9 000 000 kr varav 1 500 000 kr är avsatt för att nå klimatmålen och arbetet med Klimat 2030.

Kommunalförbundet kan med stöd av medlen säkra 3–4 tjänster för att arbeta med Stärka innovationskraften, Bygga kompetens samt Klimat 2030 i den regionala utvecklingsstrategin Västra Götaland 2030. I vissa fall är tjänsterna redan finansierade och då bör inte de delregionala utvecklingsmedlen användas. Antal tjänster och inriktning utformas i dialog med KF:

Bygga Kompetens med huvudsyftet att utveckla strukturer och nätverk, samordna kommuner samt samverka med utbildningssektorn, näringsliv och civilsamhället för att bidra till kompetensomställning, matchning och underlätta för utsatta gruppers etablering på arbetsmarknaden.

Stärka Innovationskraften med huvudsyftet att samordna det kommunala näringslivsarbetet för att bidra till att öka omställningstakten, stimulera entreprenörskap, etableringar och hållbar tillväxt i små och medelstora företag samt utveckla styrkeområden.

I ovanstående tjänsters uppdrag ingår att skapa synergier, dra nytta av befintliga strukturer och att samverka med relevanta parter i Västra Götaland.

Resterande medel ska finansiera: Insatser som bidrar till måluppfyllelse mot de långsiktiga prioriteringarna och kraftsamlingarna i RUS:en. Insatserna ska riktas till att stärka delregional utveckling eller utgöra delregionala kraftsamlingar. Beslut avseende medel för att medfinansiera det delregionala innovationsstödsystemet ska i allra möjligaste mån vara långsiktiga/fleråriga, tas i god tid och föregås av gemensam dialog kring samfinansieringen av dessa.

Klimat 2030 med huvudsyftet att medverka till att kommuners och andra parter klimatinsatser bidrar till att nå klimatmålen 2030. De bidrar därmed till RUS:ens mål att göra Västra Götaland till ett föredöme för omställning till ett hållbart samhälle. I processledningen ingår att skapa synergier, dra nytta av befintliga strukturer och att samverka med relevanta parter i Västra Götaland.

Resterande medel ska finansiera: Insatser som bidrar till måluppfyllelse av klimatmålen och RUS:ens mål att göra Västra Götaland till ett föredöme för omställningen till ett hållbart samhälle. Insatserna ska riktas till att stärka delregional utveckling eller utgöra delregionala kraftsamlingar.

Inriktning för kulturnämndens medel

Kulturnämnden avsättning regleras årligen genom detaljbudgetbeslut. Budget för 2025 är 2 050 000 kr. Kommunalförbundet ska med stöd av medlen säkra processledning och samordning av följande prioriteringar:

Processledning Kulturstrategi Västra Götaland vars huvudsyfte är att initiera, utveckla och samordna interkommunala satsningar genom samarbeten, strukturer och nätverk inom kulturområdet för att bidra till genomförande av Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024–2027. Arbetet bedrivs utifrån delregionala prioriteringar eller kraftsamlingar inom kulturstrategin.

Processledning flernivåsamverkan vars huvudsyfte är att utgöra en samverkanspart för kulturpolitiska dialoger samt samverkan mellan kommuner och Västra Götalandsregionen för att möta gemensamma utmaningar och stärka kultursamverkansmodellen.

Projekt- och finansieringsutveckling vars huvudsyfte är att skapa goda förutsättningar för entreprenörskap och idéutveckling som leder till regional utveckling med extern finansiering och med särskilt fokus på EU-stöd. Arbetet bedrivs utifrån delregionala prioriteringar eller kraftsamlingar inom kulturstrategin. I processledningen ingår att skapa synergier, dra nytta av befintliga strukturer och att samverka med relevanta parter i Västra Götaland.

Resterande medel ska finansiera: Insatser som bidrar till måluppfyllelse av prioriteringar inom Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024–2027. Insatserna ska riktas till att stärka delregional utveckling eller utgöra delregionala kraftsamlingar.

Administrativa rutiner kring de delregionala utvecklingsmedlen

Kommunalförbunden lämnar årligen in ett underlag för uppföljning av medlens användning. Syftet med uppföljningen är att fånga upp erfarenheter från föregående år och delregionala behov och prioriteringar kommande. Till uppföljningsrapporten bilägger KF årsredovisning och verksamhetsberättelse som kan styrka Västra Götalandsregionens medfinansiering fördelat per nämnd och insatsområde. Utifrån inskickat underlag ställer VGR samman en rapport, som stöd för efterföljande tjänstemanna- och politikersamtal.

Västra Götalandsregionens ansvar:

- Samla in och sammanställa underlag för uppföljning av överenskommelsen och som underlag för gemensamma tjänstemanna- och politikersamtal
- Samordna och samla kommunalförbundsrepresentanter för delregionala och regionövergripande träffar inom ramen för överenskommelsens utpekade områden
- Bjuda in till politiska samtal som tar sin utgångspunkt i överenskommelsens inriktning
- Säkerställa att processen för de delregionala utvecklingsmedlen är en del i de övergripande processerna för genomförande av VG2030, Klimat2030 och Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024–2027.

Kommunalförbundets ansvar:

- Årligen inkomma till Västra Götalandsregionen med underlag inför dialoger och samtal.
- I budget och årsredovisning synliggöra de delregionala utvecklingsmedlen, den regionala medfinansieringen och dess inriktning
- I verksamhetsberättelse och motsvarande beskriva insatserna
- I de projekt som finansieras med delregionala medel ska det framgå att Västra Götalandsregionen är medfinansier
- Bjuda in Västra Götalandsregionen till relevanta nätverk för att möjliggöra flernivåsamverkan

Rekvirering, redovisning och återbetalning

Beslut om medel sker en gång per år inför nästkommande år. Västra Götalandsregionen betalar ut medel månadsvis till angivet bankgiro/plusgiro. Kommunalförbundets återrapporering föregående år samt planering nästkommande år utgör underlag för beslut om tilldelade resurser och utbetalning.

Övriga villkor

- Verksamheter som fått stöd av Västra Götalandsregionen ska i sin externa kommunikation informera om att Västra Götalandsregionen är en av finansiärerna. Västra Götalandsregionens logotyp ska exponeras. Länk till logotyp finns på <https://www.vgregion.se/regional-utveckling/soka-stod/informationsskyldighet/soka-stod/informationsskyldighet/>
- Västra Götalandsregionen har rätt att hos stödmottagaren följa arbetet och ta del av alla handlingar som kan ge upplysning om verksamheten.

Omprövning av beslut

Utbetalda medel kan återkrävas om:

- satsningar inte bedrivs enligt överenskommelsen

Peter Eriksson
Ordförande
Fyrbodals kommunalförbund

Madeleine Jonsson
Ordförande
Västra Götalandsregionens miljö-och
regionutvecklingsnämnd

Alex Bergström
Ordförande
Västra Götalandsregionens kulturnämnd

Ärende 21 – Redovisning av delegationsbeslut kl. 15,35

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Direktionen har beslutat att överlåta viss beslutanderätt till arbetsutskottet (AU), ordförande och tjänstemän enligt gällande delegationsordning. Vid varje mötestillfälle ska förbundet redovisa till direktionen vilka beslut som tagits. Redovisningen medför inte att direktionen får fastställa eller ompröva dessa beslut, direktionen kan dock återkalla delegationen.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut 2024-09-12

Förteckning av delegationsbeslut som är fattade t o m 2024-09-12

Hänvisning till delegationsordningen:

Datum	Diarie-nummer	punkt	beskrivning	Ärende	Delegat
2024-05-30		3.1.1	Beslut om anställning, uppsägning, varsel, lön och andra förmåner för personal inom beslutad verksamhet och projekt	Projektadministratör	ChKompf
2024-05-31		3.1.1	Beslut om anställning, uppsägning, varsel, lön och andra förmåner för personal inom beslutad verksamhet och projekt	Handläggare Antagning (förlängning och ändring av sysselsättningsgrad)	ChVälf
2024-05-31		3.1.1	Beslut om anställning, uppsägning, varsel, lön och andra förmåner för personal inom beslutad verksamhet och projekt	Handläggare Antagning (förlängning och ändring av sysselsättningsgrad)	ChVälf
2024-06-06		3.1.1	Beslut om anställning, uppsägning, varsel, lön och andra förmåner för personal inom beslutad verksamhet och projekt	Handläggare Antagning/Praktikanskaffning	ChVälf
2024-06-24		3.1.1	Beslut om anställning, uppsägning, varsel, lön och andra förmåner för personal inom beslutad verksamhet och projekt	Handläggare Antagning/Praktikanskaffning (ändring av sysselsättningsgrad)	ChVälf
2024-06-27		3.1.1	Beslut om anställning, uppsägning, varsel, lön och andra förmåner för personal inom beslutad verksamhet och projekt	Projektledare (ändring av sysselsättningsgrad)	ChVälf

2024-07-03		3.1.1	Beslut om anställning, uppsägning, varsel, lön och andra förmåner för personal inom beslutad verksamhet och projekt	Projektledare Millenium	ChVälf
2024-07-11		3.1.1	Beslut om anställning, uppsägning, varsel, lön och andra förmåner för personal inom beslutad verksamhet och projekt	Utvecklingsledare God och nära vård/psykisk hälsa	ChVälf
2024-07-11		3.1.1	Beslut om anställning, uppsägning, varsel, lön och andra förmåner för personal inom beslutad verksamhet och projekt	Samhällsutvecklare/Projektledare projekt ELSA	ChReg
2024-07-24		3.1.1	Beslut om anställning, uppsägning, varsel, lön och andra förmåner för personal inom beslutad verksamhet och projekt	Processledare Våra Rum 2.0	ChReg
2024-07-24		3.1.1	Beslut om anställning, uppsägning, varsel, lön och andra förmåner för personal inom beslutad verksamhet och projekt	Utvecklingsledare IFO	ChVälf
2024-08-14		3.1.1	Beslut om anställning, uppsägning, varsel, lön och andra förmåner för personal inom beslutad verksamhet och projekt	Projektledare Ror-i-land (förlängning och ändring av sysselsättningsgrad)	ChReg
2024-09-03	2024/0128	2.6.1	Ingå/underteckna och säga upp avtal om tjänsteköp, service o dyl. inom beslutade budgetramar	Samarbete mellan Länsförsäkringar Älvsborg och Fyrbodals kommunalförbund (samarbetsorganisationen) om: Unga Dalslandspriset	FrDir

2024-09-05		2.2.3	Beslut avseende ansökan av projektmedel	Ansökan om medel från Miljö- och regionutvecklingsnämnden för 2025 gällande Kunskapsnod Fullföljda studier Fyrbodal för fortsatt satsning inom Kraftsamling Fullföljda studier.	Au
2024-09-05		2.2.3	Beslut avseende ansökan av projektmedel	Ansökan om utvecklingsmedel hos Länsstyrelsen i Västra Götaland för fortsatt våldspreventivt arbete	Au
2024-09-05		2.2.3	Beslut avseende ansökan av projektmedel	Ansökan om medel för fortsatt arbete med cirkularitet och symbios	Au
2024-09-05		2.2.3	Beslut avseende ansökan av projektmedel	Övertagande av projekt ”Samexistens för mer sjömat”	Au

Ärende 22 – Övriga frågor kl. 15,40

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ärende 23 – Nästa möte kl. 15,45

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Direktionsmötet äger rum den 31 oktober i Sotenäs kl. 09,00-16,00

Ärenden enligt årshjul är:

Tema Kompetensförsörjning

Delårsrapport 2401-24-08

Beslut budget och verksamhetsplan 2025-2027

Beslut budget DRUM 2025

DKR

Arbetsutskott hålls den 17 oktober 2024 13:30-16:30 på Riverside i Uddevalla.