

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

Förbundsdirectionen

Datum: Torsdag den 7 december kl. 09:00 – 15:00 Plats: Riverside, Uddevalla
--

Anmälan om deltagande krävs inte. Kan varken ordinarie ledamot eller ersättare närvara vid mötet, meddelas detta till kommunalförbundets kansli, telefon 0522-44 08 20, alternativt e-post: kansli@fyrbodal.se Vid behov av specialkost ska detta anmälas i god tid i förväg.

Ort	Ledamöter	Ersättare
Bengtfors	Stig Bertilsson (M)	Per Eriksson (S)
Dals-Ed	Andreas Nilsson (M)	Per-Erik Norlin (S)
Färgelanda	Ulla Börjesson (S)	Jörgen Andersson (SD)
Lysekil	Jan-Olof Johansson (S)	Ulf Hanstål (M)
Mellerud	Ludwig Mossberg (M)	Ulf Rexefjord (SD)
Munkedal	Louise Skaarnäs (SD)	Liza Kettil (S)
Orust	Catharina Bråkenhielm (S)	Lars Larsson (C)
Sotenäs	Therése Mancini (S)	Eva Abrahamsson (M)
Strömstad	Kent Hansson (S)	Fredrik Eriksson (SD)
Tanum	Liselotte Fröjd (M)	Oskar Josefsson (S)
Trollhättan	Peter Eriksson (M)	Ricky Karlsson (KD)
Trollhättan	Monica Hanson (S)	Sofia Andersson Dharsani (S)
Uddevalla	Martin Pettersson (SD)	Christer Hasslebäck (UP)
Uddevalla	Ingemar Samuelsson (S)	Jarmo Uusitalo (MP)
Vänersborg	Benny Augustsson (S)	Mats Andersson (C)
Vänersborg	Henrik Harlitz (M)	Lena Eckerbom Wendel (M)
Åmål	Michael Karlsson (M)	Ove Kaye (SD)

Tjänstepersoner

Anna Lärk Ståhlberg	Förbundsdirektör
Martin Palm	Chef för verksamhetsstöd/sekreterare
Titti Andersson	Bitr Förbundsdirektör
Michael Johansson	Chef för regional utveckling
Karin Engström	Chef för välfärdsutveckling
Maria Wolff	Chef för kompetensutveckling
Morgan Ahlberg	Infrastrukturstrateg
Cecilia Sandberg	Kompetensförsörjningsstrateg

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

Föredragningslista
ÄRENDEN

ÄRENDE 1 - Val av protokolljusterare 09:00-09:05	4
ÄRENDE 2 - Fastställande av dagordningen 09:00-09:05	5
ÄRENDE 3 – Utlysning 2024 Delregionala utvecklingsmedel (DRUM) 09:05-09:35	6
ÄRENDE 4 – Hitta hem i Dalsland, delregionala utvecklingsmedel (DRUM), dnr 2023-0104 09:35-09:40	7
ÄRENDE 5 – Utveckling och utbildning, delregionala utvecklingsmedel (DRUM), dnr 2023-0157 09:45-09:50	8
ÄRENDE 6 – Dimensioneringsarbete Fyrbodal, delregionala utvecklingsmedel (DRUM), dnr 2023-0162 09:50-09:55	9
ÄRENDE 7 – Revidering Arbetsmiljöpolicy 09:55-10:00	10
ÄRENDE 8 - Revidering Personalpolicy 10:00-10:05	11
ÄRENDE 9 - Revidering Resepolicy 10:00-10:05	12
ÄRENDE 10 – Reviderad delegationsordning 10:05-10:15	13
ÄRENDE 11 - Direktionens årshjul 2024 10:30-10:35	14
ÄRENDE 12 - Förlängning avtal Innovatum 10:35 – 10:45	15
ÄRENDE 13 - Regional energiöverenskommelse Västra Götaland 10:45-11:00 (Direktjustering)	16
ÄRENDE 14 - Förstärkt politisk dialog med koppling till ny verksamhetsplan 11:00-11:10	17
ÄRENDE 15 - Information kring medlemskap i SERN 11:10-11:30	18
ÄRENDE 16 – Revision delårsrapport ekonomi och verksamhet 2023-08-31 11:30-11:50	19
ÄRENDE 17 - Förslag till framtagande och tillämpning av position papers 11:50-12:00	20
ÄRENDE 18 - Teknik College Fyrbodal 12:45-13:05	21
ÄRENDE 19 - Biblioteksplan för Västra Götaland 2024-2027 13:05-13:20 (Direktjustering)	22
ÄRENDE 20 - Ny lokal för kommunalförbundet 13:20-13:30	23
ÄRENDE 21 - Remissvar angående Förbindelse Orust till fastlandet 13:30-14:00	24
ÄRENDE 22 - Skriftligt inspel angående revidering av trafikförsörjningsprogrammet 13:30- 14:00	25
ÄRENDE 23 - Åtgärdsvalsstudie rörande väg 44 13:30-14:00	26
ÄRENDE 24 - Aktuella infrastrukturärenden 13:30-14:00	27
ÄRENDE 25 - Ärenden kopplade till Beredningen för hållbar utveckling (BHU), Västkom och Samrådsorganet (SRO) 14:00-14:10	28
ÄRENDE 26 - Meddelanden 14:00-14:10	29

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 27 - Redovisning av delegationsbeslut	30
ÄRENDE 28 – Övriga frågor 14:00-14:10	31
ÄRENDE 29 – Nästa möte 14:00-14:10	32
ÄRENDE 30 – Digitalisering 14:10 – 14:25	33
ÄRENDE 31 – Årlig utvärdering av årets arbete 14:25 – 14:30	34
ÄRENDE 32 – Mats Jägstam, Rektor Högskolan Väst 14:30-15:00	35

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 1 - Val av protokolljusterare 09:00-09:05

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen beslutar utse XXXXX till protokolljusterare.

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 2 - Fastställande av dagordningen 09:00-09:05

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen beslutar att fastställa dagordningen.

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 3 – Utlysning 2024 Delregionala utvecklingsmedel (DRUM) 09:05-09:35

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att bevilja projektansökningar gällande delregionala utvecklingsmedel till följande externa projekt/förstudier i enlighet med beslutsunderlag:

- Platåbergens geopark
- Samverkan Bottnafjorden
- Vandringslust
- UKM Riksfestival Dalsland
- Tillsammans för entreprenörskap
- Främja Kooperation, innovation och hållbarhet genom samverkan
- Ökad förädling i attraktiva bygd
- Kompetenslyft hållbara affärsmodeller
- KLIV, Kunskapsdrivet lantbruk i väst
- Centrumstråk Dals Rostock

Sammanfattning av ärendet

Efter utlysningen har totalt 14 externa projektansökningar inkommit till förbundet. Förbundet har handlagt inkomna ansökningar i enlighet med fastställd process. Ansvarig strateg har utifrån bedömningsmall berett de enskilda ansökningarna i samråd med berörda nätverk. Förbundets projektarena har därefter gjort en samlad bedömning av projekten utifrån övergripande kriterier. Förslaget är att bevilja medel för 10 projekt.

Ärendet föredras av Titti Andersson, Bitr förbundsdirektör

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Projektansökningar

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 4 – Hitta hem i Dalsland, delregionala utvecklingsmedel (DRUM), dnr 2023-0104 09:35-09:40

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att avsätta 600 000 kronor av kvarvarande delregionala utvecklingsmedel till projektet Hitta hem i Dalsland.

Sammanfattning av ärendet

Melleruds kommun har inkommit med ansökan om DRUM-medel för projektet Hitta hem i Dalsland. Projektet bygger på att bryta barriärer genom att sex kommuner samverkar med civilsamhälle, näringsliv och kulturella aktörer för att stärka områdets attraktivitet.

Ärendet föredras av Titti Andersson, Bitr förbundsdirektör

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Drumbeslutsunderlag

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 5 – Utveckling och utbildning, delregionala utvecklingsmedel (DRUM), dnr 2023-0157 09:45-09:50

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att avsätta delregionala utvecklingsmedel till arbetet med Utveckling och utbildning för perioden 2024-2026.

Sammanfattning av ärendet

Arbetet med Utveckling och utbildning i Fyrbodal har pågått under 2023. Arbetet, som drivs i Fyrbodals kommunalförbund, syftar till att stötta kommunerna i deras arbete för likvärdig utbildning för alla barn, elever och studerande på vetenskaplig grund. Målet är att bidra till en ökad kompetensutveckling, främja kunskapsspridning och erfarenhetsutbyte, starta flera professionsnätverk. Utbildningschefsnätverket har särskilt pekat på behov av fler skolformsnätverk med fokus på fullföljda studier.

För att fortsätta arbetet har DRUM-medel för 2024-2026 sökts.

Ärendet föredras av Maria Wolff, Chef Kompetensförsörjning

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Drumbeslutsunderlag

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

**ÄRENDE 6 – Dimensioneringsarbete Fyrbodal, delregionala utvecklingsmedel (DRUM),
dnr 2023-0162 09:50-09:55**

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att avsätta delregionala utvecklingsmedel till arbete med Dimensionering i Fyrbodal för perioden 2024-01-01 – 2024-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Arbetet, som samordnas i Fyrbodals kommunalförbund, innefattar att tillsammans med kommunerna planera och bereda processen kring regional planering och dimensionering av gymnasial utbildning och vuxenutbildning i Fyrbodal. Arbetet har pågått under 2023 och kommer att fortgå under 2024 med bland annat framtagande av samverkansavtal.

Dimensioneringslagen verkställs under 2025.

För att fortsätta arbetet har DRUM-medel för 2024 sökts.

Ärendet föredras av Maria Wolff, Chef Kompetensförsörjning

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Drumbeslutsunderlag

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 7 – Revidering Arbetsmiljöpolicy 09:55-10:00

Förslag till beslut

Direktionen fattar beslut om att anta reviderad Arbetsmiljöpolicy.

Sammanfattning av ärendet

Under året har Fyrbodals kommunalförbunds Arbetsmiljöpolicy reviderats. Policyn beskriver grunderna för det systematiska arbetsmiljöarbetet, hur ansvarsfördelningen ser ut samt hur det ska genomsyra allt arbete. Vidare beskrivs grunderna för tillbud- och olycksfallshantering, riskbedömning och handlingsplaner, större organisatoriska förändringar, arbetsanpassning och rehabilitering samt dokumentation. Hur förbundet arbetar praktiskt med de olika delarna beskrivs i särskilda rutiner. Policyn utgör grunden och sätter ramen. Med revideringen har förbundet fått en arbetsmiljöpolicy bättre anpassad till nu gällande kunskapsbas på området, med en stärkt ansats mot det hälsofrämjande och förebyggande. Revideringen av arbetsmiljöpolicy har skett i samverkan med all personal. Biträdande förbundsdirektör och personaladministratör har hållit i processen, personalen har getts möjlighet till inspel såväl på arbetsplatsträff som genom sina fackliga företrädare i den lokala samverkansgruppen.

Ärendet föredras av Titti Andersson, Bitr förbundsdirektör

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Förslag arbetsmiljöpolicy

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 8 - Revidering Personalpolicy 10:00-10:05

Förslag till beslut

Direktionen fattar beslut om att anta reviderad Personalpolicy.

Sammanfattning av ärendet

Sammanfattning av ärendet

Under året har Fyrbodals kommunalförbunds Personalpolicy reviderats. Många delar är kvar sen tidigare version men har anpassats till mer aktuella skrivningar samt kortats ned för att bli mer kärnfullt. Syftet med policyn är att rama in förbundet som arbetsgivare, den värdegrund arbetsplatsen vilar på samt hur förbundet ser på medarbetarskap, ledarskap, hållbart arbetsliv, lön etc. Som komplement till policyn finns sedan rutiner som mer i detalj beskriver hur detta genomförs i praktiken.

Revideringen av personalpolicyn har skett i samverkan med all personal. Biträdande förbundsdirektör och personaladministratör har hållit i processen, personalen har getts möjlighet till inspel såväl på arbetsplatsträff som genom sina fackliga företrädare i den lokala samverkansgruppen.

Ärendet föredras av Titti Andersson, Bitr förbundsdirektör

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Förslag personalpolicy

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 9 - Revidering Resepolicy 10:00-10:05

Förslag till beslut

Direktionen fattar beslut om att anta reviderad resepolicy.

Sammanfattning av ärendet

Kansliet fick under 2022 i uppdrag att se över resepolicyen kring flygresor. Skrivningen kring flygresor har nu uppdaterats. I övrigt är policyen oförändrad. Förändringen innebär att flyg kan nyttjas om detta är effektivt sett till kostnad och tidsåtgång.

Ärendet föredras av Martin Palm, Chef för verksamhetsstöd

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Reviderad resepolicy

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 10 – Reviderad delegationsordning 10:05-10:15

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att godkänna upprättat förslag på delegationsordning.

Sammanfattning av ärendet

Förbundets delegationsordning har haft samma innehåll och upplägg i flera år. Förbundet har därför gjort en om genomgång av de andra kommunalförbundens delegationsordningar samt ett urval av medlemskommunernas och noterat att förbundets nuvarande delegationsordning saknar en del punkter. Förbundet föreslår därför en mer omfattande delegationsordning än tidigare. Det blir också fler som också har delegation inom flera områden.

Ärendet föredras av Martin Palm, Chef för verksamhetsstöd

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Reviderad delegationsordning

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 11 - Direktionens årshjul 2024 10:30-10:35

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att godkänna upprättat förslag på årshjul för direktionens möten 2024.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsutskottet har i uppdrag att lämna förslag på mötesinnehåll i årshjulet för 2024. Kansliet har arbetat fram ett förslag till arbetsutskottet. Förslaget på årshjul innebär att fyra direktionsmöten hålls ute i medlemskommunerna och tre möten hålls på plats på kansliet. Medlemskommunerna står för kostnaderna när respektive kommun är värd för direktionsmötet. Förbundet står kostnaderna för de möten som är förlagda på kansliet. Ärendet föredras av Martin Palm, Chef för verksamhetsstöd

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Årshjul 2024

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 12 - Förlängning avtal Innovatum 10:35 – 10:45

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att förlänga nuvarande uppdragsavtal med Innovatum för året 2024, till ett belopp av 3 000 000 kr, beloppet skall rekvireras exkl moms.

Sammanfattning av ärendet

Förbundet har ett sedan 2021 ett uppdragsavtal som avser åren 2021–2023. Förhandlingar om ett nytt avtal är pågående men kommer ej vara slutförda till avtalet går ut. Förslaget är därför att avtalet förlängs med ytterligare ett år (2024). Dock med förändringen att mervärdesskatt ej utgår.

Ärendet föredras av Martin Palm, Chef för verksamhetsstöd

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Uppdragsavtal 2021-2023

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 13 - Regional energiöverenskommelse Västra Götaland 10:45-11:00
(Direktjustering)

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att ställa sig bakom förslaget till regional energiöverenskommelse Västra Götaland.

Sammanfattning av ärendet

Näringslivet bedömer att en elektrifiering är nödvändig för att fortsätta vara konkurrenskraftig, och industrins behov av fossilfri el kommer redan 2025–2030.

160 000 västsvenska arbetstillfällen är beroende av en tillverkningsindustri som ställer om till fossilfri el. Regionens framtida ekonomi påverkas starkt av tillverkningsindustrins utveckling, och oavsett i vilken kommun arbetstillfällen placeras så kommer direkta och indirekta effekter på ekonomin att påverka alla regionens kommuner.

Arbetet utifrån överenskommelsen bidrar till Länsstyrelsens uppdrag att ta fram en regional handlingsplan för elektrifiering, och regeringens fleråriga satsning på medel för att utveckla arbetet med energiplanering, grön omställning och ökad försörjningstrygghet på regional nivå. Parterna åtar sig att gemensamt verka för att definiera och möta utmaningarna i utvecklingen av länets elsystem samt agera i överenskommelsens andemening.

Ärendet föredras av Michael Johansson, chef för regionalutveckling

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Regional energiöverenskommelse

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 14 - Förstärkt politisk dialog med koppling till ny verksamhetsplan 11:00-11:10

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att bjuda in nämndsordförandenätverken som finns inom förbundet till tema-dragningarna på direktionsmötena.

Sammanfattning av ärendet

Direktionen har antagit en ny verksamhetsplan för förbundet avseende år 2024-2026. Verksamhetsplanen rymmer tre insatsområden; regional utveckling, kompetensförsörjning och välfärdsutveckling. För att åstadkomma en starkare politisk röst som står för en gemensam viljeinriktning inom områdena bjuder förbundsdirektionen in nämndsordförandenätverken inom barn och utbildning, kultur och socialtjänst att närvara under temadragningarna enligt fastslaget årshjul. Temadragningarna efterföljs av dialog. Dialogen kan i nästa steg ligga till grund för de inspel som presidiet och andra politiska grupperingar inom förbundet gör i externa politiska forum. Till exempel i de regionala sammanhangen Beredningen för hållbar utveckling, SRO och i möte med riksdagsbänkens politiker.

Ärendet föredras av Anna Lärk Ståhlberg förbundsdirektör.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 15 - Information kring medlemskap i SERN 11:10-11:30

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen beslutar att anteckna informationen till protokollet

Sammanfattning av ärendet

Information kring medlemskap i SERN

Ärendet föredras av Michael Johansson, chef för regionalutveckling

Beslutsunderlag

Power point

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 16 – Revision delårsrapport ekonomi och verksamhet 2023-08-31 11:30-11:50

Förslag till beslut

Att direktionen beslutar att anteckna informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Sakkunniga revisorer från PWC har översiktligt granskat delårsrapporten för perioden 2023-01-01 - 2023-08-31 och förtroendevalda revisorer har skrivit utlåtande.

Ärendet föredras av Martin Palm, chef för verksamhetsstöd och Anna Lärk Ståhlberg, förbundsdirektör

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Fyrbodal Revisionsrapport - God ekonomisk hushållning och balanskrav

Fyrbodal-kommunalförbund-uttlatande-signed-6055114

Fyrbodals-kommunalförbund-Yttrande-signed-6039777

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 17 - Förslag till framttagande och tillämpning av position papers 11:50-12:00

Förslag till beslut

Direktionen beslutar om framttagande och tillämpning av Position paper i de frågor som vi behöver driva i opinionen och debatten.

Sammanfattning av ärendet

För att på ett enkelt sätt tydliggöra den politiska viljan i Fyrbodal i vissa frågor behövs ett dokument, ett Position paper, som sammanställer argument, bakgrund, syfte, slutsatser etc i vissa frågor. Genom att ta fram ett sådant dokument blir vi tydliga i var vi står och även hur vi på ett effektivt sätt kan föra debatt genom genomtänkta argument.

Ärendet föredras av Andreas Borg, kommunikationsansvarig.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 18 - Teknik College Fyrbodal 12:45-13:05

Förslag till beslut

Att direktionen beaktar de inkomna svaren och bedömer hur ett nytt avtal kan tas fram utifrån kommunernas remissvar.

Förbundsdirektionen beslutar om att avsätta delregionala utvecklingsmedel för ett tvåårigt projekt.

Sammanfattning av ärendet

Vid förbundsdirektionens möte den 21 september 2023 fattades beslut om att sända ut bifogat förslag på remiss till medlemskommunerna. De svar som har inkommit innehåller både ja och nej- svar samt innehåller synpunkter vilka behöver vägas in för en samlad bedömning av arbetsutskottet.

Ärendet föredras av Cecilia Sandberg, kompetensförsörjningsstrateg.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutsprotokoll DRUM Teknik College.

Teknik College Fyrbodal VGR

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 19 - Biblioteksplan för Västra Götaland 2024-2027 13:05-13:20
(Direktjustering)

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att Fyrbodals kommunalförbund ställer sig bakom Biblioteksplan för Västra Götaland 2024-2027.

Sammanfattning av ärendet

Kommunalförbundets arbete med utveckling och stöd inom kulturområdet bedrivs med vägledning i Västra Götalandsregionens regionala kulturstrategi, kultur – och biblioteksplan. När nu det nya styrdokumentet Biblioteksplan Västra Götaland ska antas, är kommunalförbundet en av remissinstanserna. Alla 49 kommuner i Västra Götaland har även möjlighet att svara enskilt. Enligt bibliotekslagen skall alla regioner och kommuner ha tillgång till folk- och skolbibliotek. Biblioteksplanen är ett lagstadgat dokument som går i linje med förordningen.

Ärendet föredras av Linnea Grimstedt, Kulturstrateg

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Regional Biblioteksplan

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 20 - Ny lokal för kommunalförbundet 13:20-13:30

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att acceptera offerten som Hemsö har inkommit med, avseende ny lokal på Regementsgatan 3 i Uddevalla, alternativt acceptera en lägre offert.

Direktionen beslutar att ge förbundsdirektören i uppdrag att teckna avtal med Hemsö avseende lokalen på Regementsgatan 3 i Uddevalla.

Direktionen beslutar att ge förbundsdirektören i uppdrag att säga upp nuvarande avtal med fastighetsägaren Pro Value.

Sammanfattning av ärendet

Kommunalförbundet har haft sitt kansli i samma lokaler på Riverside i Uddevalla sedan bildandet av förbundet. Lokalerna är inte längre vare sig ändamålsenliga eller kostnadseffektiva. Inte heller fullt ut tillgängliggjorda. Därför behöver förbundets kansli flyttas och i sökandet av ny lokal har en lokal på Regementsgatan 3 i Uddevalla identifierats. Förbundsdirektören har på uppdrag av förbundets Arbetsutskott inlett förhandlingar och har mottagit en offert per den 31 oktober 2023, som innebär en årlig hyreskostnad på 1546 tkr/år. Avtalstiden är på 10 år.

Ärendet föredras av Anna Lärk Ståhlberg, förbundsdirektör

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Offert

Ritning

Bilder

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 21 - Remissvar angående Förbindelse Orust till fastlandet 13:30-14:00

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att ställa sig bakom förslaget till remissvar rörande Åtgärdsvalsstudien Förbindelse Orust till fastlandet.

Sammanfattning av ärendet

Fyrbodals kommunalförbund har i en skrivelse från Trafikverket, daterad 2023-09-19, fått möjlighet att yttra sig över rubricerad remiss. Syftet med studien är att jämföra dagens förbindelse med färjetrafik via väg 770 med en ny fast förbindelse mellan fastlandet och Orust, alternativt förstärkningar av broar och tunnel på befintlig fast förbindelse via väg 160 över Tjörn.

Fyrbodals kommunalförbund har sedan tidigare ställt sig positivt till att utreda behovet av en ny fast förbindelse mellan Orust och fastlandet under förutsättning att utredningen finansieras utanför regional plan. Kopplingen mellan E6 och Orust är utpekad som en brist när det gäller vägnätet av Fyrbodals kommunalförbund, men för att bli aktuell för prioritering inom en överskådlig framtid kräver även en eventuell åtgärd finansiering utanför regional plan.

Remissvaret lyfter fram att åtgärdsvalsstudiens åtgärdsförslag har fördelar för områdets transportinfrastruktur och fortsatta samhällsutveckling, liksom att det i det fortsatta arbetet är viktigt att särskilt beakta överflyttning av resande till kollektivtrafik.

Ärendet föredras av Morgan Ahlberg, infrastrukturstrateg.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet expedieras till

Trafikverket, trafikverket@trafikverket.se, ärendenr: TRV 2022/16352

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 22 - Skriftligt inspel angående revidering av trafikförsörjningsprogrammet
13:30-14:00

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att ställa sig bakom förslaget till skriftligt inspel angående revidering av trafikförsörjningsprogrammet.

Sammanfattning av ärendet

Fyrbodals kommunalförbund har beretts möjligheten att inkomma med ett skriftligt inspel till det pågående arbetet med att revidera det regionala trafikförsörjningsprogrammet.

Trafikförsörjningsprogrammet är det strategiska dokument som ligger till grund för utvecklingen av kollektivtrafiken. Här beskrivs hur kollektivtrafiken ska utvecklas och vart fokus på kollektivtrafiksatsningar ska ligga.

På det delregionala kollektivtrafikirådet för Fyrbodalsregionen den 26 oktober redovisade kommunalförbundet en sammanställning av de synpunkter som förbundet tidigare tagit ställning för inom ramen för de två senaste årliga avstämningarna kring trafikförsörjningsprogrammet.

Dessa ställningstaganden ligger till grund för förbundets skriftliga inspel, kompletterade och justerade utifrån diskussionerna på det delregionala kollektivtrafikirådet och den beredning som genomförts inom ramen för tjänstepersonsberedningen för infrastruktur- och kollektivtrafik i Fyrbodal (Infrakoll).

Ärendet föredras av Morgan Ahlberg, infrastrukturstrateg.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet expedieras till

Västra Götalandsregionen

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 23 - Åtgärdsvalsstudie rörande väg 44 13:30-14:00

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att avstå från att lämna ett yttrande rörande remiss Åtgärdsvalsstudie väg 44.

Sammanfattning av ärendet

Fyrbodals kommunalförbund har i en skrivelse från Trafikverket, daterad 2023-10-20, fått möjlighet att yttra sig över rubricerad remiss. Syftet med studien är att beskriva vägsystemets funktion och brister samt att ta fram kostnadseffektiva förslag på åtgärder.

Utredningen berör dels väg 44 på sträckan Grästorp-Lidköping, dels en tänkt förbifart för väg 44 söder om Lidköping. Nästan hela den utredda sträckan ligger i Skaraborg, men en relativt kort vägsträcka väster om Grästorp ligger i Trollhättans kommun. För den del av sträckan som ligger i Fyrbodal/Trollhättan föreslås utbyggnad till mötesfri väg med parallell gång- och cykelväg.

Fyrbodals kommunalförbund lämnar som regel remissyttranden på större Åtgärdsvalsstudier som berör flera av förbundets medlemskommuner. Då rubricerad remiss och utredning direkt berör endast en av förbundets medlemskommuner föreslår ansvarig tjänsteperson att förbundet avstår från att lämna synpunkter på remissen.

Ärendet föredras av Morgan Ahlberg, infrastrukturstrateg.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet expedieras till

TRV (trafikverket@trafikverket.se, ärendenummer: TRV 2022/73686)

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 24 - Aktuella infrastrukturärenden 13:30-14:00

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen beslutar anteckna informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Revidering av regional och nationell infrastrukturplan

Föredragning av processen för framtagande av ny infrastrukturplan, samt diskussion kring kommunalförbundets prioriteringar.

Muntlig föredragning på mötet.

Ärendet föredras av Morgan Ahlberg, infrastrukturstrateg.

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

**ÄRENDE 25 - Ärenden kopplade till Beredningen för hållbar utveckling (BHU),
Västkom och Samrådsorganet (SRO) 14:00-14:10**

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen beslutar anteckna informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Muntlig rapport lämnas på mötet.

Ärendet föredras av Anna Lärk Ståhlberg, Förbundsdirektör och Peter Eriksson, ordförande

BHU:

Länk till Beredningen för hållbar utvecklings möten:

[Politiska sammanträden och möteshandlingar - Instans - beredningen för hållbar utveckling \(360online.com\)](#)

Västkom:

Länk till Västkoms möten:

[Kallelser & Protokoll - VästKom \(vastkom.se\)](#)

SRO:

Länk till Politiskt samrådsorgan (SRO):

[Politiskt samrådsorgan, SRO - Vårdsamverkan i Västra Götaland \(vardsamverkan.se\)](#)

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 26 - Meddelanden 14:00-14:10

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen beslutar anteckna informationen till protokollet.

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 27 - Redovisning av delegationsbeslut 14:00-14:10

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen beslutar att godkänna redovisningen

Sammanfattning av ärendet

Direktionen har beslutat att överlåta viss beslutanderätt till arbetsutskottet (AU). Ordförande och tjänstemän enligt gällande delegationsordning. Vid varje mötestillfälle ska förbundet redovisa till direktionen vilka beslut som tagits. Redovisningen medför inte att direktionen får fastställa eller ompröva dessa beslut, direktionen kan dock återkalla delegationen.

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut 2023

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 28 – Övriga frågor 14:00-14:10

Chef för verksamhets stöd Martin Palm avslutar sin tjänst den 15 december 2023. Från och med 1 januari 2024 tills ny chef är på plats innehar Yvonne Wernebjör, 561001-xxxx uppdraget som tf. chef för verksamhetsstöd.

Förslag till beslut

Att från den 1 januari 2024 och fram tills att ny chef för verksamhetsstöd rekryterats utse Yvonne Wernebjör, 561001-xxxx till tf. chef för verksamhetsstöd. Med uppdraget som tillförordnad chef för verksamhetsstöd följer firmateckningsrätt enligt gällande delegationsordning för förbundets löpande verksamhet..

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 29 – Nästa möte 14:00-14:10

Förslag till beslut

Sammanfattning av ärendet

Avstämning IK-plan 2023

Risikanalys IK-plan 2024

Arvodesreglemente 2024

Aktivitetsplaner 2024

Ägardialog gryning vård

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 30 – Digitalisering 14:10 – 14:25

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen beslutar anteckna informationen till protokollet.

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 31 – Årlig utvärdering av årets arbete 14:25 – 14:30

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen beslutar anteckna informationen till protokollet.

KALLELSE
2023-12-07
Fyrbodals kommunalförbund

ÄRENDE 32 – Mats Jägstam, Rektor Högsolan Väst 14:30-15:00

Förslag till beslut

Förbundsdirektionen beslutar anteckna informationen till protokollet.

Utllysning 2024 Delregionala utvecklingsmedel (DRUM)

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att bevilja projektansökningar gällande delregionala utvecklingsmedel till följande externa projekt/förstudier i enlighet med beslutsunderlag:

- Platåbergens geopark
- Samverkan Bottnafjorden
- Vandringslust
- UKM Riksfestival Dalsland
- Tillsammans för entreprenörskap
- Främja Kooperation, innovation och hållbarhet genom samverkan
- Ökad förädling i attraktivare bygd
- Kompetenslyft hållbara affärsmodeller
- KLIV, Kunskapsdrivet lantbruk i väst
- Centrumstråk Dals Rostock

Sammanfattning

Efter utlysningen har totalt 14 externa projektansökningar inkommit till förbundet. Förbundet har handlagt inkomna ansökningar i enlighet med fastställd process. Ansvarig strateg har utifrån bedömningsmall berett de enskilda ansökningarna i samråd med berörda nätverk. Förbundets projektarena har därefter gjort en samlad bedömning av projekten utifrån övergripande kriterier. Förslaget är att bevilja medel för 10 projekt.

Bakgrund

Årets utlysning öppnade den 21 augusti och föregicks av en heldag då tjänstepersoner från kommunerna och aktörer i innovationsstödsystemet samlades för genomlysning av behov och riktning för årets utlysning. När utlysningen stängde hade totalt 14 externa projektansökningar kommit in, men en av projektansökningarna drogs tillbaka innan handläggning, vilket innebär att 13 projektansökningar har handlagts i utlysningen. Ansökningarna har beretts av ansvarig strateg på Fyrbodals kommunalförbund, med utgångspunkt från fastställd bedömningsmall för att säkerställa en likvärdig hantering. Handläggningen har också innefattat samråd med de beredande nätverken: utbildningschefsnätverket, näringslivschefsnätverket, kulturchefsnätverket samt klimat- och miljönätverket. Efter strategernas bedömning har förbundets projektarena tagit vid

och gjort en samlad bedömning utifrån projektens ekonomiska förutsättningar, uppväxling, antal kommuner som deltar, koppling till verksamhetsplan samt balans mellan utvecklingsområden.

Beskrivning av ärendet

Totalt har 14 externa projektansökningar inkommit, men en ansökan har dragits tillbaka innan handläggning. Förbundets samlade bedömning är att 10 av de 13 handlagda externa projekten lever upp till bedömningskriterierna. Ett av dessa projekt föreslås beviljas men med en uppmaning att till kommande period finna alternativ finansiering. För ett av projekten föreslås att hälften av sökta projektmedel tas från 2025 års budget, vilket gör att förslag att bevilja projektet sker med reservation för att förändringar i DRUM-budget för 2025 kan ske. Den totala summan delregionala utvecklingsmedel för dessa projekt är 7 564 465 kronor, projektens totala budget är 38 888 039 kronor. DRUM utgör 19,5 procent av projektens totala budget vilket innebär en uppväxling på drygt 500 procent.

Av de tre projekt som föreslås avslås har ett aviserat förändrade ekonomiska förutsättningar och uppmanas att justera och inkomma med ny ansökan i nästa utlysning. Två av projekten bedöms inte uppfylla bedömningskriterierna.

Kulturnämnden (KUN)			
Projektnamn	Projektägare	Projekttid	Förslag till beslut
Platåbergens geopark	Platåbergens geopark, Grästorps kommun	240101-261231	Bifall
Samverkan Bottnafjorden	Bottnafjordens inköpsförening	240101-250228	Bifall
Vandringsslust	Konstfrämjande Fyrbodal	240101-251231	Bifall med reservation för förändringar i DRUM-budget 2025
UKM Riksfestival Dalsland	Bengtsfors kommun	240101-241231	Bifall
Litteratur och granit	Litteratur och granit ekonomisk förening	240110-241031	Avslag
Miljö- och regionutvecklingsnämnd (MRU)			
Projektnamn	Projektägare	Projekttid	Förslag till beslut
Tillsammans för entreprenörskap	Ung företagsamhet Fyrbodal	240101-261231	Bifall

Främja kooperation, innovation och hållbarhet genom samverkan	Coompanion Fyrbodal ekonomisk förening	240101-251231	Bifall
Ökad förädling i attraktivare bygd	Gröna klustret Nuntorp	240101-261231	Bifall
Kompetenslyft hållbara affärsmodeller	Holohouse	240101-251231	Bifall
KLIV, Kunskapsdrivet lantbruk i väst	Agro väst	240101-260430	Bifall
Rookie Start up, Unga samhällsutvecklare i Fyrbodal	Rookie start up	240101-251031	Avslag
Starkare företag, bättre samhälle	Connect väst	240101-251231	Avslag
VBG kompetensplanering – breddad rekrytering för en inkluderad arbetsmarknad	Vänersborgs kommun	240101-251231	Ansökan återtagen
Förstudie (KUN)			
Centrumstråk Dals Rostock	Kraften Dals Rostock ekonomiska förening	240101-241231	Bifall

Finansiering

Projekt som beviljas ska finansieras med DRUM-medel upp till 50 procent vilket tillgodoses i alla projekt som föreslås beviljas. Detta krav finns inte för förstudier.

Koppling till mål

Utlysningen återspeglar målen i Verksamhetsplanen som Kompetensförsörjning, Näringsliv, Kultur- och attraktionskraft samt Klimat- och miljö.

Ansvarig tjänsteperson

Titti Andersson

Fyrbodals kommunalförbund

	Diarienummer 2023-0110	Sida 1 (6)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Beslutsunderlag och protokoll projekt

Platåbergens Geopark – en global geopark i full kapacitet 2024-2027

Beslut (Fylls i efter beslut) Villkor för beslut	Direktionen beslutar att [...]			
Förslag till beslut (Vid avslag ska motivering lämnas.)	Beslutet gäller under förutsättning att [...]			
Villkor för beslut	Att bevilja projektansökan enligt beslutsunderlaget. Beslutet gäller under förutsättning att: – Fyrbodals andel av projektets faktiska kostnader inte överstiger 4,8 % eller upp till 360 000 kronor. – I all extern kommunikation anges att Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen är medfinansierare. – Kompletta lägesrapporter och slutrapport lämnas in i överenskommen tid. – Allmänna villkor för projekt följs (se www.fyrbodal.se) – Att dialog förs med sökanden under projektperioden om annan finansieringspart än kommunalförbunden Skaraborg och Fyrbodal efter projekttidens slut, för långsiktig utveckling av verksamheten. Detta innebär att kommunalförbunden i samverkan finansierar denna sista projektperiod, men att vi ser en utveckling under perioden för att se till annan finansieringspart för verksamheten. Vi ser verksamheten som viktig och skapar stor attraktionskraft i vårt närområde. –			
Sökande	Platåbergens Geopark /Grästorps kommun			
Projektperiod	2024-01-01 – 2026-12-31			
Sökt belopp DRUM	360 000 kr			
Beviljat belopp från DRUM	Budgetår 1 – 202X	Budgetår 2 – 202X	Budgetår 3 – 202X	Totalt
	120 000	120 000	120 000	360 000
Total budgeterad projektkostnad	7 500 000			
Övriga finansiärer (Ev Bifoga intyg om medfinansiering)	9 kommuner i samverkan i Platåbergens Geopark, Skaraborgs kommunalförbund, VGR Kulturnämnd,			

Projektbudget

Kostnadsslag	Totalt
Lönekostnader	6 600 000
Overheadkostnader	
Offentligt bidrag i annat än pengar	
Privat bidrag i annat än pengar	
Externa tjänster	75 000
Resor	150 000
Lokaler	75 000
Övriga kostnader	600 000
Summa totala kostnader	7 500 000

Kontant finansiering	År 1	År 2	År 3	Totalt	%
Fyrbodals kommunalförbund	120 000	120 000	120 000	360 000	4,8
Övrig offentlig finansiering				7 140 000	
Privat kontant finansiering					
Summa kontant finansiering				7 500 000	
Bidrag i annat än pengar					
Offentligt bidrag i annat än pengar					
Privat bidrag i annat än pengar					
Summa bidrag i annat än pengar					
Summa total finansiering				7 500 000	

Deltagande kommuner (fetmarkera de som berörs)

Samtliga
Bengtsfors Dals-Ed Färgelanda Lysekil Mellerud Munkedal Orust
Sotenäs Strömstad Tanum **Trollhättan** Uddevalla **Vänersborg** Åmål

Inriktning VP 2023 (fetmarkera de som berörs)

Kompetensförsörjning och utbildning
Fysisk planering och hållbara transporter
Näringsliv, kultur och attraktionskraft
Digitalisering

Inriktning RUS2030 (fetmarkera de som berörs)

Långsiktiga prioriteringar:
Stärka innovationskraften
Bygga kompetens
Öka inkluderingen
Knyta samman Västra Götaland
Kraftsamlingar:
Elektrifiering
Digitalisering
Cirkulära affärsmodeller
Fullföljda studier

Klimat2030 (fetmarkera de som berörs)

Hållbara transporter
Klimatsmart och hälsosam mat
Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler

	Diarienummer 2023-0110	Sida 3 (6)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Regionala kulturstrategin (fetmarkera de som berörs)	Vidga deltagande Gynna nyskapande Utveckla kapaciteter Nyttja tekniken Öka internationaliseringen
Projektets syfte (max 800 tecken)	Platåbergens Geopark har fått en internationell status på grund av att det natur-och kulturarv vi har i området är unikt i världen. Grunden i hela vår verksamhet är att sprida kunskap om detta arv och därmed stärka platåbergslandskapet, och i förlängningen även hela regionen, som en destination och som ett attraktivt område. Den internationella certifieringen som en geopark garanterar att verksamheten levererar produkter och innehåll av hög standard.
Projektets målgrupp	Invånare i geoparkens nio kommuner är nästan 300 000 (292 627), och vi jobbar för att nå alla dessa – vi har som mål att människor som bor och verkar i platåbergslandskapet ska vara stolta över de världsunika natur- och kulturmiljöer som vi har. Även föreningar och kulturaktörer inom området.
Projektinnehåll (Arbetspaket, huvudaktiviteter)	Organisation: • Vi kommer under projektperioden säkra en långsiktigt fungerande projektorganisation, och se över möjligheten för annan organisationsform och organisering än den som är idag. • Vi kommer sträva efter ökad finansiering och har som mål att kunna anställa en pedagog. • Vi kommer genomgå en utvärdering från Unesco för att bibehålla statusen som global geopark (2025)
Projektets förväntade resultat under projektiden	Nätverkande: • Vi kommer fortsätta utveckla samarbeten lokalt med naturturismföretag, tex runt gemensamma guidningar, fortbildningar, mm. • Vi kommer ha samarrangemang med våra ideella samarbetspartners/ föreningar. Tex föreläsningar, events, mm. • Vi kommer delta på svenska geoparksmöten, minst ett fysiskt per år. • Vi kommer ha minst två digitala möten med de nordiska geoparkerna. • Vi kommer delta på ett europeiskt vårmöte varje år. Vi kommer delta på en geoparkskonferens varje år (vartannat år europeisk, och vartannat år globalt). Vi kommer ingå i minst ett internationellt samarbetsprojekt med en annan global geopark. Utbildning: • Vi kommer erbjuda GEOKIDS-konceptet som längre lovläger (flera dagar) samt en-dagars aktiviteter i alla våra kommuner. • Vi kommer utveckla samarbetet med Balthazar science center och skicka in en ansökan om ett gemensamt projekt. • Vi kommer ge ut riktat material till barn och unga. • Vi kommer ha utbildningar för alla våra samarbetspartners, en gång per år. Synlighet/ kommunikation/ arrangemang:

	• Vi kommer under projektperioden fortsätta utveckla våra digitala kanaler, hemsida och sociala medier, på både svenska, engelska och tyska • Vi kommer trycka upp minst två broschyrer på både svenska och engelska • Vi kommer jobba med platsutveckling, tex genom skyltning, men också med landskapet som kulturarena för evenemang, konserter, mm. • Vi kommer jobba för att lyfta den matkultur och de råvaror som finns i platåbergslandskapet och som är tätt knutna till bergen och de geologiska förutsättningarna. • Vi kommer under projektperioden finnas på minst ett publikt arrangemang i varje kommun, det kan tex vara Konstnatten Falköping, Vårrundan Kinnekulle, Outdoorfestivalen i Skövde, osv. • Vi kommer fortsätta utveckla produkter kopplat till platåbergens som destination – det kan vara paketerade rundresor, vandringsleder, temavandringar mm.
Projektets långsiktiga effekter/nytt	Geoparkens långsiktiga vision är att: • Bidra till att öka möjligheterna för utveckling av en hållbar besöksnäring i platåbergslandskapet • Sprida kunskap om och stärka intresset för platåbergslandskapets natur- och kulturarv • Öka kunskapen om och se till att viktiga geologiska naturvärden bevaras • Stärka varumärket platåbergslandskapet nationellt och internationellt • Stimulera delaktighet och initiativ från organisationer, föreningar, företag, privatpersoner • Säkra en internationell Unesco-certifiering Geoparken har relevans för flera av de strategiska områdena som lyfts i den regionala Kulturstrategin för Västra Götaland: • Geoparken är regional relevant - sträcker sig över totalt 3690 km², nio kommuner och två kommunalförbund • Geoparken jobbar med vidgat deltagande då vi redan har en lyckad samverkansform mellan offentliga och privata aktörer i vårt område • Vi gynnar nyskapande genom att lyfta och tillgängliggöra platåbergslandskapet som destination och kreativt område för kultur • Vi arbetar internationellt i ett globalt nätverk med 198 geoparker • Vi kan sprida vårt arbete till en stor publik genom våra kanaler och samarbetspartners • Vi har en god organisationsmodell för samverkan • Vi har lokal medfinansiering via kommuner

Resultat- och aktivitetsindikatorer inom projektets ram	Kvinnor	Män	Totalt
Antal individer i kompetensutvecklingsinsats	250	250	500
Antal företag som får rådgivning	4	4	8
Antal företag som utvecklar produkter	4	4	8
Antal privata och/eller offentliga företag och organisationer som samverkar			30
Antal nya metoder, verktyg och arbetssätt			1

	Diarienummer 2023-0110	Sida 5 (6)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Antal nya eller utvecklade produkter som har kommersialiserats			4
Antal kommuner i samverkan			9
Antal kommunalförbund i samverkan			2
Antal internationella kontakter/ utbyten			8
Antal barn som deltar på Geokidsläger/ aktiviteter	150	150	300

Uppföljning och utvärdering (Plan för uppföljning, rekvisitioner, slutrapport, resultatspridning etc)	Uppföljning och rekvisition kommer följas utifrån rekvisitionsplan som skickas med i beslutet till aktör.
Beredning (Vilket nätverk/grupp har berett ansökan)	Kulturansvarigas nätverk 2023-11-07
Bakgrund, bedömning och synpunkter	I samverkan med Skaraborgs kommunalförbund har beslut fattats om att detta projekt kommer tillhandahålla delregionala utvecklingsmedel, men att det är av stor vikt för verksamheten kring Platåbergens Geopark finner annan finansiering för verksamheten efter denna projektperiod. Detta för att kommunalförbunden skall tillgodose överenskommelsen om <u>nyttänkande</u> och <u>konkret</u> projekt som främjar en hållbar regional utveckling och bidrar till att lösa aktuella samhällsutmaningar i Västra Götaland.

Datum för beslut 2023-12-07

Förbundsdirektör

Anna Lärk Ståhlberg

Chef verksamhetsstöd

Martin Palm

Beslut skickas till: Anna Bergengren, anna.bergengren@grastorp.se

Ytterligare information

Allmänna villkor för projektet, blanketter för rapportering och rekvisition samt annan information hittar du på www.fyrbodals.se/projekt

Projektet ska genomföras enligt den projekt- och kostnads-/finansieringsplan som anges i beslutet. Beslutet kan inte överklagas. Ändringar i projektet får inte göras utan Fyrbodals kommunalförbunds godkännande. I all extern kommunikation ska projektägaren informera om att insatserna är delfinansierade av Fyrbodals kommunalförbund. Förbundets logotyp ska exponeras.

Vid mailkommunikation med handläggare ska alltid diarienummer och projektnamn framgå i ämnesraden.

Utbetalning av stöd

Utbetalning av projektstöd sker efter att projektägarens inlämnade rekvisition samt utdrag ur huvudbok (särredovisat projektresultat) har godkänts.

Lägesrapport respektive slutrapport, inklusive ekonomisk redovisning av projektet ska vara ifylld, underskriven och inskannad och mailas, tillsammans med en rapportkopia i wordformat (för att underlätta handläggningen), till e-postadress: kansli@fyrbodals.se

Fyrbodals kommunalförbund

Box 305

451 18 UDDEVALLA

Rekvisitionsblankett, anvisningar för rekvisition av medel samt projektrapport kan hämtas på www.fyrbodals.se/projekt

	Diarienummer 2023-0125	Sida 1 (7)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Beslutsunderlag och protokoll projekt

Samverkan Bottnafjorden – Kulturdriven och hållbar platsutveckling Bottnafjorden - *det goda livet* i Bottna-Svenneby, Bärfendal, Tossene- Bovallstrand

Beslut (Fylls i efter beslut) Villkor för beslut	Direktionen beslutar att [...]											
	Beslutet gäller under förutsättning att [...]											
Förslag till beslut (Vid avslag ska motivering lämnas.)	Att bevilja projektansökan enligt beslutsunderlaget. Beslutet gäller under förutsättning att:											
Villkor för beslut	– Fyrbodals andel av projektets faktiska kostnader inte överstiger 26,32% eller upp till 150 000 kronor. – I all extern kommunikation anges att Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen är medfinansierare. – Kompletta lägesrapporter och slutrapport lämnas in i överenskommen tid. – Allmänna villkor för projekt följs (se www.fyrbodal.se)											
Sökande	Bottnafjordens inköpsförening											
Projektperiod	2024-01-01 till 2025-02-28											
Sökt belopp DRUM	150 000 kr											
Beviljat belopp från DRUM	<table><tr><td>Budgetår 1 – 2024</td><td>Budgetår 2 – 202X</td><td>Budgetår 3 – 202X</td><td>Totalt</td></tr><tr><td>150 000</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>				Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 202X	Budgetår 3 – 202X	Totalt	150 000			
Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 202X	Budgetår 3 – 202X	Totalt									
150 000												
Total budgeterad projektkostnad	570 000 kr											
Övriga finansiärer (Ev Bifoga intyg om medfinansiering)	Tanum kommun, Sotenäs kommun, Västra Götalandsregionen.											

Projektbudget

Kostnadsslag	Totalt
Lönekostnader	350 000
Overheadkostnader	30 000
Offentligt bidrag i annat än pengar	60 000
Privat bidrag i annat än pengar	
Externa tjänster	20 000
Resor	
Lokaler	40 000
Övriga kostnader	70 000
Summa totala kostnader	570 000

Kontant finansiering	År 1	År 2	År 3	Totalt	%
Fyrbodals kommunalförbund	150 000			150 000	26,32
Övrig offentlig finansiering	330 000	30 000		360 000	
Privat kontant finansiering					
Summa kontant finansiering	480 000	30 000		510 000	
Bidrag i annat än pengar	År 1	År 2	År 3	Totalt	%
Offentligt bidrag i annat än pengar		60 000			
Privat bidrag i annat än pengar					
Summa bidrag i annat än pengar		60 000		60 000	
Summa total finansiering				570 000	

Deltagande kommuner (fetmarkera de som berörs)

Samtliga
Bengtsfors Dals-Ed Färgelanda Lysekil Mellerud **Munkedal** Orust
Sotenäs Strömstad **Tanum** Trollhättan Uddevalla Vänersborg Åmål

Inriktning VP 2023 (fetmarkera de som berörs)

Kompetensförsörjning och utbildning
Fysisk planering och hållbara transporter
Näringsliv, kultur och attraktionskraft
Digitalisering

Inriktning RUS2030 (fetmarkera de som berörs)

Långsiktiga prioriteringar:
Stärka innovationskraften
Bygga kompetens
Öka inkluderingen
Knyta samman Västra Götaland
Kraftsamlingar:
Elektrifiering
Digitalisering
Cirkulära affärsmodeller
Fullföljda studier

Klimat2030 (fetmarkera de som berörs)

Hållbara transporter
Klimatsmart och hälsosam mat
Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler

	Diarienummer 2023-0125	Sida 3 (7)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Regionala kulturstrategin (fetmarkera de som berörs)	Vidga deltagande Gynna nyskapande Utveckla kapaciteter Nyttja tekniken Öka internationaliseringen
Projektets syfte (max 800 tecken)	Landsbygdsutveckling och optimera resurser tillsammans med civilsamhället, företagare och KKN-företagare kring Bottnafjorden. Syftet är att under projektperioden denna fas 3 etablera ett verksamhetsorgan för de insatser som arbetspaketet innehåller.
Projektets målgrupp	Målgruppen är de medverkande aktörerna som det etablerats ett samarbete med under fas 1 och 2 av Samverkan Bottnafjorden. Det är föreningar, företag och kulturverksamheter samt kommunerna. Till projektets aktiviteter och arbetsgrupper kommer relevanta personer och aktörer att bjudas in för att delta och vara med och påverka, således är målgruppen också alla som ser möjligheter till en hållbar samhällsutveckling för helårsboende i de berörda kommunerna.
Projektinnehåll (Arbetspaket, huvudaktiviteter)	Övergripande organisation (ny grupp) Under Samverkan Bottnafjordens projekttid blev behovet av en övergripande organisation tydlig. Denna fråga har diskuterats vidare i nätverksgruppen som bildades efter projekttidens slut. Vi har påbörjat en process men bara hunnit en bit på vägen. Det som ligger närmast i planeringen är att inkludera så många lokala aktörer som möjligt i denna process för att uppnå så stor samhörighet som möjligt. - Skapa en övergripande organisation har redan initierats i form av en inbjudan till möte för att samtala kring syfte, mål och behov samt professionalisera bygdens gemensamma och strategiska utvecklingsarbete. Rörelse runt fjorden Cykelvägar och vandringsleder har hög potential att förverkligas och rankas högt av alla bofasta. Att förbättra möjligheten att kunna färdas kollektivt eller på andra sätt utan att vara beroende av bil är för många i området viktigt. Idag är denna möjlighet begränsad. Flera av vandringslederna mellan Sotenäs kommun och Tanums kommun har bundits samman inom ramen för tidigare projekt, likaså har en cykelled byggts från Gerlsborg till kommungränsen

mellan Tanum och Sotenäs. Nu vill vi bl a utveckla nätet av vandringsleder in i Munkedals kommun.

- Knyta ihop vandringsleder och cykelleder samt skapa en skulpturled vid en del av en befintlig vandringsled.
- Påverka/utveckla möjligheten till att förflytta sig i området på nya hållbara sätt
- Påverka möjligheten till bättre kollektivtrafik i området

Boende och boendeformer

Trakten kring Bottnafjorden är en attraktiv bygd och många är intresserade av att flytta hit och helårsbo. Mot bakgrund av höga fastighetspriser och bostadsbrist finns ett behov av en större variation och mångfald av boende- och upplåtelseformer. Det finns lokala exempel på initiativ som bidrar till en större mångfald såsom Hogslätts Vänboende med kooperativa hyresrätter och Skärkälls eko- och ateljéby. I Bovallstrand finns också hyresrätter, förvaldade av Sotenäsbostäder och ett privat fastighetsbolag med hyreslägenheter.

Lokal matproduktion/Matsäkerhet

- För att rusta oss inför klimatkrisen och därmed sammanhängande kriser vill i projektet analysera området som en bioregion. Inventera området utifrån olika behov och perspektiv som naturvård och ekosystemtjänster, naturresurser, råvaror osv. Definiera olika biotoper, som spelar olika roller för ekosystemtjänster liksom för biodiversiteten i området, som våtmarker, ängar, havet, sjöar, bäckar, skogar för att nämna några. Hur kan olika platser i denna bioregion ha nytta av andra platser, av varandra? Undersöka och utveckla samarbete mellan aktörer inom detta område. Undersöka hur lokal produktion och konsumtion av livsmedel kan understödjas
- Märka de lokala matvarorna med en gemensam logga.
- Regelbundna lokala matmarknader på flera platser inom området.

	Diarienummer 2023-0125	Sida 5 (7)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

	- Den existerade Reko-ringen vill vi stötta i spridning och tillväxt - Stärka ekosystemtjänster och biologisk mångfald samt även stärka sociala och kulturella tjänster
Projektets förväntade resultat under projektiden	• Utveckla övergripande organisation för initiativen • Skapa en digital plattform och ett gemensamt kalendarium • Undersöka möjligheten för upplåtelse av mark för Tiny houses • Knyta samman vandringleder och cykelleder • Utveckla möjligheten för att förflytta sig i området på hållbara sätt • Skapa nya och stärka befintliga former för barn och ungas skapande • Undersöka hur lokal produktion och konsumtion av livsmedel kan understödjas • Sträka ekosystemtjänster och biologisk mångfald samt sociala och kulturella tjänster.
Projektets långsiktiga effekter/nytta	• Skapa en robust sammanhållen landsbygdsutveckling för området • Hitta nya metoder och utveckla livsmedelsförsörjningen på ett hållbart sätt • Se till grannsamverkan och attraktionskraften för området som kan inspirera till nyskapande initiativ.

Resultat- och aktivitetsindikatorer inom projektets ram	Kvinnor	Män	Totalt
Antal privata och/eller offentliga företag och organisationer som samverkar			10
Bottnafjorden glöder genomförs 1 gång under projektperioden	50	50	100
Skapa en digital plattform			100
Bilda en samhällsförening	10	10	20
Färdigställa vandrings- och cykelleden till Brygge			50

Uppföljning och utvärdering (Plan för uppföljning, rekvisitioner, slutrapport, resultatspridning etc)	Uppföljning och rekvisition kommer följas utifrån rekvisitionsplan som skickas med i beslutet till aktör.
---	---

Beredning (Vilket nätverk/grupp har berett ansökan)	Kulturansvarigas nätverk 2023-11-07
Bakgrund, bedömning och synpunkter	Kompletteringar har gjorts i budgetunderlaget utifrån den första ansökan. Kompletteringarna är förda till diariet och till detta beslut.

	Diarienummer 2023-0125	Sida 6 (7)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Datum för beslut XXXX-XX-XX

Förbundsdirektör
Anna Lärk Ståhlberg

Chef verksamhetsstöd
Martin Palm

Beslut skickas till: **Britt Johansson**, gmajsan160@gmail.com

Ytterligare information

Allmänna villkor för projektet, blanketter för rapportering och rekvisition samt annan information hittar du på www.fyrbodal.se/projekt

Projektet ska genomföras enligt den projekt- och kostnads-/finansieringsplan som anges i beslutet. Beslutet kan inte överklagas. Ändringar i projektet får inte göras utan Fyrbodals kommunalförbunds godkännande. I all extern kommunikation ska projektägaren informera om att insatserna är delfinansierade av Fyrbodals kommunalförbund. Förbundets logotyp ska exponeras.

Vid mailkommunikation med handläggare ska alltid diarienummer och projektnamn framgå i ämnesraden.

Utbetalning av stöd

Utbetalning av projektstöd sker efter att projektägarens inlämnade rekvisition samt utdrag ur huvudbok (särredovisat projektresultat) har godkänts.

Lägesrapport respektive slutrapport, inklusive ekonomisk redovisning av projektet ska vara ifylld, underskriven och inskannad och mailas, tillsammans med en rapportkopia i wordformat (för att underlätta handläggningen), till e-postadress: kansli@fyrbodal.se

Ansvarig handläggare
Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44Dokumenttyp
Beslutsunderlag och protokoll projekt

Fyrbodals kommunalförbund

Box 305

451 18 UDDEVALLA

Rekviseptionsblankett, anvisningar för rekvisition av medel samt projektrapport kan
hämtas på www.fyrbodal.se/projekt

	Diarienummer 2023-0135	Sida 1 (6)
Ansvarig handläggare Åsa Karlsson 0522-44 08 67	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Beslutsunderlag och protokoll projekt

2023–0135 Tillsammans för entreprenörskap UF

Beslut (Fylls i efter beslut) Villkor för beslut	Direktionen beslutar att [...]											
	Beslutet gäller under förutsättning att [...]											
Förslag till beslut (Vid avslag ska motivering lämnas.)	Att bevilja projektansökan enligt beslutsunderlaget. Nätverket Näringslivsansvariga är positiva till ansökan.											
Villkor för beslut	Beslutet gäller under förutsättning att: - Fyrbodals andel av projektets faktiska kostnader inte överstiger 50 % eller upp till 2 130 000 kronor. - Fyrbodal beviljas DRUM-medel i minimum samma omfattning, 2025 och 2026 som under 2024. - I all extern kommunikation anges att Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen är medfinansierare. - Kompleta lägesrapporter och slutrapport lämnas in i överenskommen tid. - Allmänna villkor för projekt följs (se www.fyrbodal.se)											
Sökande	Ung Företagsamhet											
Projektperiod	20240101–20261231											
Sökt belopp DRUM	2 130 000											
Beviljat belopp från DRUM	<table><tr><th>Budgetår 1 – 202X</th><th>Budgetår 2 – 202X</th><th>Budgetår 3 – 202X</th><th>Totalt</th></tr><tr><td>705 000</td><td>712 500</td><td>712 500</td><td>2 130 000</td></tr></table>				Budgetår 1 – 202X	Budgetår 2 – 202X	Budgetår 3 – 202X	Totalt	705 000	712 500	712 500	2 130 000
Budgetår 1 – 202X	Budgetår 2 – 202X	Budgetår 3 – 202X	Totalt									
705 000	712 500	712 500	2 130 000									
Total budgeterad projektkostnad	4 260 000											
Övriga finansiärer (Ev Bifoga intyg om medfinansiering)	UF samt deltagande kommuner medfinansierar i form av egen tid.											

Projektbudget

Kostnadsslag				Totalt	
Lönekostnader				3 528 000	
Overheadkostnader				150 000	
Offentligt bidrag i annat än pengar					
Privat bidrag i annat än pengar					
Externa tjänster				108 000	
Resor				120 000	
Lokaler				294 000	
Övriga kostnader				60 000	
Summa totala kostnader				4 260 000	
Kontant finansiering	År 1	År 2	År 3	Totalt	%
Fyrbodals kommunalförbund	705 000	712 500	712 500	2 130 000	50
Övrig offentlig finansiering					
Privat kontant finansiering					
Summa kontant finansiering	705 000	712 500	712 500	2 130 000	50
Bidrag i annat än pengar					
Offentligt bidrag i annat än pengar	705 000	712 500	712 500	2 130 000	50
Privat bidrag i annat än pengar					
Summa bidrag i annat än pengar	705 000	712 500	712 500	2 130 000	50
Summa total finansiering	1 410 000	1 425 000	1 425 000	4 260 000	100

Deltagande kommuner (fetmarkera de som berörs)

Samtliga
Bengtsfors **Dals-Ed** Färgelanda Lysekil Mellerud Munkedal Orust Sotenäs
Strömstad Tanum **Trollhättan** Uddevalla **Vänersborg** Åmål

Inriktning VP 2023 (fetmarkera de som berörs)

Kompetensförsörjning och utbildning
Fysisk planering och hållbara transporter
Näringsliv, kultur och attraktionskraft
Digitalisering

Inriktning RUS2030 (fetmarkera de som berörs)

Långsiktiga prioriteringar:
Stärka innovationskraften
Bygga kompetens
Öka inkluderingen
Knyta samman Västra Götaland
Kraftsamlingar:
Elektrifiering
Digitalisering
Cirkulära affärsmodeller
Fullföljda studier

Klimat2030 (fetmarkera de som berörs)

Hållbara transporter
Klimatsmart och hälsosam mat
Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler

Regionala kulturstrategin (fetmarkera de som berörs)

Vidga deltagande
Gynna nyskapande
Utveckla kapaciteter
Nyttja tekniken
Öka internationaliseringen

Projektets syfte (max 800 tecken)

Projektets mål är att genom en samverkansgrupp utveckla entreprenörskapsfrämjande aktiviteter som skapar en röd tråd av entreprenörskap från grundskolans tidiga åldrar till och med avklarade gymnasiestudier.

I samverkansgruppen skapas förutsättningar för en god kompetensförsörjning och enad strategi för hur vi systematiskt kan få in det entreprenöriella lärandet i varje stadie genom Ung företagsamhets nationella läromedel. Dessa ska i en iterativ process provas och utvärderas i skolan. Genom denna process skapa förutsättningar för skolor och huvudmän i Fyrbodal att nå Skolverkets målsättning om entreprenörskap som en röd tråd genom utbildningen.

Enligt forskning ökar studiemotivation och skolengagemang signifikant med entreprenörskapsundervisning i skolan. Oavsett om eleverna, som deltar i våra entreprenörskapsutbildningar, i framtiden blir företagare eller företagsamma anställda kommer de tack vare detta kvalitetshöjande projekt ha med sig vassa entreprenöriella förmågor men även viktiga kunskaper om hållbar utveckling.

För att nå upp till de tillväxtmål som satts är samarbetet och samsynen med beslutsfattare inom politiken, tjänstemän och skolledare nödvändigt – tillsammans gör vi skillnad!

Projektets målgrupp

Vi ska starta en samverkansgrupp där vi samverkar i utbildningssystemet och arbetslivet för att möta de utmaningar som finns i vårt område. Vi vill i en samverkansgrupp involvera Högskolan Väst, näringslivschefer, utbildningschefer, SYV samt privat näringsliv för att gemensamt skapa en röd tråd av entreprenörskapsfrämjande aktiviteter i utbildningssystemet som har relevans för utmaningar i vårt lokalsamhälle. Mindre arbetsgrupper som anpassas efter lokala förutsättningar, kompetens och utmaningar kan skapas efter behov i Fyrbodals kommuner.

Studiemotivation och skolengagemang ökar enligt forskning signifikant med entreprenörskapsundervisning i skolan och detta faktum vill vi lyfta till målgruppen lärare i hela utbildningssystemet.

Vi vill öka möjligheten för gymnasieelever i Fyrbodal att utveckla sina entreprenöriella förmågor genom UF-företagande oavsett program eller skola. Vi vill speciellt öka möjligheten, dvs antal elever, på de program där kompetensförsörjningsfrågorna är mest aktuella och detta kan genom samverkansgruppens arbete anpassas efter lokala förutsättningar.

Projektt innehåll (Arbetspaket, huvudaktiviteter)

Skapa en arbetsgrupp som tar fram en röd tråd med aktiviteter genom alla stadier och kunna pröva dessa aktiviteter och därefter utvärdera med gruppen vad som fungerat för att få en plan för entreprenöriellt lärande som man kan implementera i Fyrbodals Uppföljning och utvärdering kommer ske i en iterativ process både på fokusskolorna tillsammans med lärare och elever och i samverkansgruppen.

Samverkansgruppens röda tråd för entreprenörskapsundervisning i skolan ska under slutet av projektperioden spridas och erbjudas till alla skolor och kommuner i Fyrbodalsregionen.

I skolor över hela Sverige får elever på grundskolan och gymnasiet möjlighet att utveckla sin kreativitet, företagsamhet och sitt entreprenörskap. Detta genom en kombination av teori och praktik. För att uppnå det samarbete mellan skola och näringsliv vi eftersträvar blir en viktig del av arbetet att spendera tid i klassrummen och utbilda och stötta lärare och elever på plats.

- Informations- och utbildningsinsatser av skolledare och lärare ska genomföras enligt UF Fyrbodals strategiska handlingsplan för grundskolan och gymnasiet – tillväxtmål
- Våra tre läromedel för grundskolan "Vårt Samhälle", "Se Möjligheterna" och "Min Framtid & Ekonomi" ska erbjudas till skolor i Fyrbodalsregionen
- Öka medvetenheten om Ung Företagsamhets utbildningar och läromedel som främjar samverkan mellan klassrum och omvärld genom entreprenörskap, t ex "Framtidsskoll" "Hackaton" "Idéer som gör det möjligt" "Globala Utmaningar" och flera digitala entreprenöriella utbildningar.
- Arrangemang * kickoff för alla UF-elever uppdelat i 5 kommuner, kompetensinsatser för lärare, UF-mässa för hela regionens UF-företag,
- Alla UF-företagare i regionen ska ha minst en (1) grundutbildad UF-lärare – kvalitetskrav
- 1000 elever startar driver avvecklar UF-företag per läsår
- Samtliga gymnasieskolor i regionen ska arbeta med UF-företagande
- Vi finns tillgängliga för entreprenörskapsundervisningsfrågor från lärare och elever under hela läsåret.

Utvärdering ska ske fortlöpande under projektperioden både i samverkansgruppen men också med deltagande parter för att skapa förutsättningar för ett kontinuerligt lärande. Vi kommer använda oss av utvärderingsverktyget Webropol samt fysiska/digitala möten. Under projektperioden kommer de resultat vi jobbar fram användas och förbättras under två hela läsår, vilket ger oss en god grund för ett bestående resultat.

Vi kommer under projektets gång ha regelbundna möten för att göra avstämningar, planera och utbyta erfarenheter samt sammanställa en sammanfattande utvärdering vid projektets slut.

Vi kommer löpande under projektperioden att jobba med att nå ut med resultatet i Fyrbodals skolor samt sociala medier, vår regionala media och på de forum som finns hos våra samarbetspartners.

Samverkansgruppsmöten

2024-08-01

2026-12-31

Entreprenörskapsstrategi utvecklas	2024-06-01	2026-12-31
Entreprenörskapsstrategins UF-läromedel och utbildningsprocesser testas och information om projektets möjligheter sprids kontinuerligt i skolorna	2024-08-01	2026-06-01
Entreprenörskapsstrategi utvärderas	2024-08-01	2026-06-30
Entreprenörskapsstrategi sammanfattas, kommuniceras och sprids	2026-06-01	2026-12-31

Projektets förväntade resultat under projektiden	- Hitta röda tråden /skapa en plan - Genomföra aktiviteter bl.a. en kickoff i de deltagande kommunerna - Implementera Fyrbodals strategiska handlingsplan entreprenöriellt lärande i grund och gymnasieskolan
Projektets långsiktiga effekter/nytt	- Samlat grepp runt entreprenöriella lärandet - Utveckla kvalitén på UF-företagen - Främja nyföretagande - Fler elever som startar UF-företag

Resultat- och aktivitetsindikatorer inom projektets ram	Kvinnor	Män	Totalt
Samverkansgruppen	10	10	20
Antal nya metoder			1
Antal individer i entreprenörs främjande aktiviteter	1500	1500	3000
Antal individer som får rådgivning	1000	1000	2000
Antal individer i kompetensutvecklingsinsats	1010	1010	2020

Uppföljning och utvärdering (Plan för uppföljning, rekvisitioner, slutrapport, resultatspridning etc.)	Var 6 månad och en slutrapport
--	--------------------------------

Beredning (Vilket nätverk/grupp har berett ansökan)	Utbildnings och näringslivs nätverket har berett ansökan och den samlade bedömningen är att UF är en viktig aktör och den röda tråden för entreprenöriella lärandet i skolan behöver vidareutvecklas.
Bakgrund, bedömning och synpunkter	Bedömningen är att man nu får en plan/ röd tråd för det entreprenöriella lärandet genom hela skolsystemet

Ansvarig handläggare
Åsa Karlsson 0522-44 08 67Dokumenttyp
Beslutsunderlag och protokoll projekt

Datum för beslut 2023-11-xx

Förbundsdirektör
Anna Lärk StåhlbergChef verksamhetsstöd
Martin Palm

Beslut skickas till: Johan Sandahl Ung Företagsamhet, Ansvarig Handläggare

Ytterligare information

Allmänna villkor för projektet, blanketter för rapportering och rekvisition samt annan information hittar du på www.fyrbodals.se/projekt

Projektet ska genomföras enligt den projekt- och kostnads-/finansieringsplan som anges i beslutet. Beslutet kan inte överklagas. Ändringar i projektet får inte göras utan Fyrbodals kommunalförbunds godkännande. I all extern kommunikation ska projektägaren informera om att insatserna är delfinansierade av Fyrbodals kommunalförbund. Förbundets logotyp ska exponeras.

Vid mailkommunikation med handläggare ska alltid diarienummer och projektnamn framgå i ämnesraden.

Utbetalning av stöd

Utbetalning av projektstöd sker efter att projektägarens inlämnade rekvisition samt utdrag ur huvudbok (särredovisat projektsresultat) har godkänts.

Lägesrapport respektive slutrapport, inklusive ekonomisk redovisning av projektet ska vara ifylld, underskriven och inskannad och mailas, tillsammans med en rapportkopia i wordformat (för att underlätta handläggningen), till e-postadress: kansli@fyrbodals.se

Fyrbodals kommunalförbund
Box 305
451 18 UDDEVALLA

Rekvisitionsblankett, anvisningar för rekvisition av medel samt projektrapport kan hämtas på www.fyrbodals.se/projekt

	Diarienummer 2023-0138	Sida 1 (5)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Beslutsunderlag och protokoll projekt

UKM Riksfestival i Dalsland 2024

Beslut (Fylls i efter beslut)	Direktionen beslutar att [...]											
Villkor för beslut	Beslutet gäller under förutsättning att [...]											
Förslag till beslut (Vid avslag ska motivering lämnas.)	Att bevilja projektansökan enligt beslutsunderlaget. Beslutet gäller under förutsättning att: – Fyrbodals andel av projektets faktiska kostnader inte överstiger 37 % eller upp till 250 000 kronor. – I all extern kommunikation anges att Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen är medfinansierare. – Kompletta lägesrapporter och slutrapport lämnas in i överenskommen tid. – Allmänna villkor för projekt följs (se www.fyrbodal.se)											
Villkor för beslut												
Sökande	Bengtsfors kommun											
Projektperiod	20240101-20241231											
Sökt belopp DRUM	250 000 kr											
Beviljat belopp från DRUM	<table><tr><th>Budgetår 1 – 2024</th><th>Budgetår 2 – 202X</th><th>Budgetår 3 – 202X</th><th>Totalt</th></tr><tr><td>250 000</td><td></td><td></td><td>250 000</td></tr></table>	Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 202X	Budgetår 3 – 202X	Totalt	250 000			250 000			
Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 202X	Budgetår 3 – 202X	Totalt									
250 000			250 000									
Total budgeterad projektkostnad	675 000 kr											
Övriga finansiärer (Ev Bifoga intyg om medfinansiering)	UKM Sverige, Dalslands kommuner (Dals Ed, Färgelanda, Bengtsfors, Åmål, Mellerud) Kulturungdom											

Projektbudget

Kostnadsslag	Totalt
Lönekostnader	437 967
Overheadkostnader	
Offentligt bidrag i annat än pengar	
Privat bidrag i annat än pengar	
Externa tjänster	55 000
Resor	10 000
Lokaler	15 000
Övriga kostnader	595 000
Summa totala kostnader	675 000

Kontant finansiering	År 1	År 2	År 3	Totalt	%
Fyrbodals kommunalförbund	250 000			250 000	37
Övrig offentlig finansiering	375 000			375 000	
Privat kontant finansiering	50 000			50 000	
Summa kontant finansiering	675 000			675 000	
Bidrag i annat än pengar					
Offentligt bidrag i annat än pengar					
Privat bidrag i annat än pengar					
Summa bidrag i annat än pengar					
Summa total finansiering	675 000			675 000	

Deltagande kommuner (fetmarkera de som berörs)

Samtliga
Bengtsfors Dals-Ed Färgelanda Lysekil Mellerud Munkedal Orust
Sotenäs Strömstad Tanum Trollhättan Uddevalla Vänersborg **Åmål**

Inriktning VP 2023 (fetmarkera de som berörs)

Kompetensförsörjning och utbildning
Fysisk planering och hållbara transporter
Näringsliv, kultur och attraktionskraft
Digitalisering

Inriktning RUS2030 (fetmarkera de som berörs)

Långsiktiga prioriteringar:
Stärka innovationskraften
Bygga kompetens
Öka inkluderingen
Knyta samman Västra Götaland
Kraftsamlingar:
Elektrifiering
Digitalisering
Cirkulära affärsmodeller
Fullföljda studier

Klimat2030 (fetmarkera de som berörs)

Hållbara transporter
Klimatsmart och hälsosam mat
Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler

	Diarienummer 2023-0138	Sida 3 (5)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Regionala kulturstrategin (fetmarkera de som berörs)	Vidga deltagande Gynna nyskapande Utveckla kapaciteter Nyttja tekniken Öka internationaliseringen
---	---

Projektets syfte (max 800 tecken)	UKM (Ung kultur möts) som är en deltagarstyrd festival för unga, verkar för att ungas röster ska höras och att ung kultur ska få ta plats. UKM skapar mötesplatser för, med och av unga i form av festivaler där personer 13–25 år får uttrycka sig kreativt med varandra, och inför en publik. Samt det unga arrangörskapet som en stor del av utvecklandet av unga entreprenörer. Riksfestivalen är en mötesplats för unga kreatörer ifrån hela Sverige.
Projektets målgrupp	Unga mellan 13-25 år
Projektinnehåll (Arbetspaket, huvudaktiviteter)	- Stärka innovationskraften + Bygga kompetens UKM's metoder är ytterst relevanta i att stärka innovationskraften i Västra Götaland, deltagarna får uppmuntran, utbildning och verktyg för att arbeta med sitt entreprenörskap kopplat till konst, kultur och arrangörskap. De får chansen att utveckla sitt eget skapande och idéer och på så vis på lång sikt bidra till regionens kulturella och kreativa näringar. - Öka inkluderingen – för stärkt tillit och sammanhållning UKM arbetar alltid för att skapa en inkluderande miljö och har visat sig fungera väl som redskap för integration och aktivitet som främjar ofrivillig/upplevd ensamhet. Alla deltagare medverkar på samma villkor och vi skapar så lika förutsättningar som möjligt för alla som vill delta genom att bidra med t ex konstnärsmaterial, replokaler eller annat materiellt. All verksamhet är helt kostnadsfri och därmed har finns möjligheten att fånga upp de som befinner sig i socioekonomiskt utsatta situationer eller andra riskzoner.
Projektets förväntade resultat under projektiden	• Utbildning för unga arrangörer tillsammans med samordnare för festivalen • Rekryteringsaktiviteter ung ledningsgrupp • Kick-off ledningsgrupp och stab • Utbildning arrangörskap unga arrangörer • Ledningshelger • Planeringsträffar • Genomförande av festival 6-9 juni 2024 • Utvärdering
Projektets långsiktiga effekter/nytta	• Skapa en stolthet till genomförande till Dalsland och lyfta unga arrangörer • Skapa ett mervärde för unga aktörer att samverka och skapa nyskapande metoder och projekt för framtiden. • Skapa förebilder och mentorer för att vidga deltagandet på sikt

Resultat- och aktivitetsindikatorer inom projektets ram	Kvinnor	Män	Totalt
Antal privata och/eller offentliga företag och organisationer som samverkar			8
Antal individer i kompetensutvecklingsinsats	10	10	20

	Diarienummer 2023-0138	Sida 4 (5)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Antal nya metoder, verktyg och arbetssätt			2
Antal deltagare festival	125	125	250
Antal publik	150	150	300
Antal arrangörer	10	10	20

Uppföljning och utvärdering (Plan för uppföljning, rekvisitioner, slutrapport, resultatspridning etc)	Uppföljning och rekvisition kommer följas utifrån rekvisitionsplan som skickas med i beslutet till aktör.
Beredning (Vilket nätverk/grupp har berett ansökan)	Kulturansvarigas nätverk 2023-11-07
Bakgrund, bedömning och synpunkter	Kompletteringar har gjorts i budgetunderlaget utifrån den första ansökan. Kompletteringarna är förda till diariet och till detta beslut.

Datum för beslut 2023-12-07

Förbundsdirektör
Anna Lärk Ståhlberg

Chef verksamhetsstöd
Martin Palm

Beslut skickas till: anna.hjelmberg@bengtsfors.se

Ytterligare information

Allmänna villkor för projektet, blanketter för rapportering och rekvisition samt annan information hittar du på www.fyrbodal.se/projekt

	Diarienummer 2023-0138	Sida 5 (5)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Projektet ska genomföras enligt den projekt- och kostnads-/finansieringsplan som anges i beslutet. Beslutet kan inte överklagas. Ändringar i projektet får inte göras utan Fyrbodals kommunalförbunds godkännande. I all extern kommunikation ska projektägaren informera om att insatserna är delfinansierade av Fyrbodals kommunalförbund. Förbundets logotyp ska exponeras.

Vid mailkommunikation med handläggare ska alltid diarienummer och projektnamn framgå i ämnesraden.

Utbetalning av stöd

Utbetalning av projektstöd sker efter att projektägarens inlämnade rekvisition samt utdrag ur huvudbok (särredovisat projektresultat) har godkänts.

Lägesrapport respektive slutrapport, inklusive ekonomisk redovisning av projektet ska vara ifylld, underskriven och inskannad och mailas, tillsammans med en rapportkopia i wordformat (för att underlätta handläggningen), till e-postadress: kansli@fyrbodal.se

Fyrbodals kommunalförbund
Box 305
451 18 UDDEVALLA

Rekvisitionsblankett, anvisningar för rekvisition av medel samt projektrapport kan hämtas på www.fyrbodal.se/projekt

	Diarienummer 2023-0139	Sida 1 (5)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Beslutsunderlag och protokoll projekt

Centrumstråk Dals Rostock förstudie

Beslut (Fylls i efter beslut) Villkor för beslut	Direktionen beslutar att [...]			
Förslag till beslut (Vid avslag ska motivering lämnas.) Villkor för beslut	Beslutet gäller under förutsättning att [...]			
	Att bevilja projektansökan enligt beslutsunderlaget.			
	Beslutet gäller under förutsättning att:			
	– Fyrbodals andel av projektets faktiska kostnader inte överstiger 150 000 kr. Förstudien beviljas med den faktiska kostnaden, där ingen medfinansiering behövs inom ramen för förstudier. – I all extern kommunikation anges att Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen är medfinansiärer. – Kompletta lägesrapporter och slutrapport lämnas in i överenskommen tid. – Allmänna villkor för projekt följs (se www.fyrbodal.se)			
Sökande	KRAFTEN Dals Rostock ekonomisk förening			
Projektperiod	20240101-20241231			
Sökt belopp DRUM	150 000 kr			
Beviljat belopp från DRUM	Budgetår 1 – 2023	Budgetår 2 – 202X	Budgetår 3 – 202X	Totalt
	150 000			150 000
Total budgeterad projektkostnad	157 000 kr			
Övriga finansiärer (Ev Bifoga intyg om medfinansiering)	Melleruds kommun			

Projektbudget

Kostnadsslag	Totalt
Lönekostnader	
Overheadkostnader	
Offentligt bidrag i annat än pengar	7000
Privat bidrag i annat än pengar (ideell tid)	
Externa tjänster	120 000
Resor	3000
Lokaler	
Övriga kostnader	27 000
Summa totala kostnader	157 000

Kontant finansiering	År 1	År 2	År 3	Totalt	%
Fyrbodals kommunalförbund	150 000			7 000	95,54
Övrig offentlig finansiering					
Privat kontant finansiering					
Summa kontant finansiering	150 000			150 000	
Bidrag i annat än pengar	År 1	År 2	År 3	Totalt	%
Offentligt bidrag i annat än pengar	7000			7 000	
Privat bidrag i annat än pengar					
Summa bidrag i annat än pengar	7 000			7 000	
Summa total finansiering	157 000			157 000	

Deltagande kommuner (fetmarkera de som berörs)

Samtliga
Bengtsfors Dals-Ed Färgelanda Lysekil **Mellerud** Munkedal Orust
Sotenäs Strömstad Tanum Trollhättan Uddevalla Vänersborg Åmål

Inriktning VP 2023 (fetmarkera de som berörs)

Kompetensförsörjning och utbildning
Fysisk planering och hållbara transporter
Näringsliv, kultur och attraktionskraft
Digitalisering

Inriktning RUS2030 (fetmarkera de som berörs)

Långsiktiga prioriteringar:
Stärka innovationskraften
Bygga kompetens
Öka inkluderingen
Knyta samman Västra Götaland
Kraftsamlingar:
Elektrifiering
Digitalisering
Cirkulära affärsmodeller
Fullföljda studier

Klimat2030 (fetmarkera de som berörs)

Hållbara transporter
Klimatsmart och hälsosam mat
Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler

	Diarienummer 2023-0139	Sida 3 (5)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Regionala kulturstrategin (fetmarkera de som berörs)	Vidga deltagande Gynna nyskapande Utveckla kapaciteter Nyttja tekniken Öka internationaliseringen
---	--

Projektets syfte (max 800 tecken)	Skapa en trivsamt centrummiljö genom att anlägga en park med konstnärlig gestaltning och information till det som blir Stations Lunden.
Projektets målgrupp	Inkludera lokalbefolkningen och framförallt barn och unga i gestaltningen tillsammans med kommunen. Gestaltningen sker med lokal förankring till konstnärer från området.
Projektinnehåll (Arbetspaket, huvudaktiviteter)	Sammanfatta historien om Hjalmarsfors Vagnsfabrik och koppla det till företaget JOAB och entreprenörsanda som finns i samhället idag. Komma fram till hur denna historia ska presenteras, beställa och montera detta. Tex en skylt på platsen. Vi vill även få med en konstnärlig gestaltning som är kopplad till denna historia och presentationen. Göra en tydlig ritning över den blivande parken (gröna ytor, gångväg, belysning).
Projektets förväntade resultat under projektiden	• Tillgodose efterfrågan om attraktiv livsmiljö • Öka den biologiska mångfalden • Lyfta historien från bygden och tillgängliggöra den för besökare och lokalbefolkning • Skapa stolthet till platsen
Projektets långsiktiga effekter/nytt	• Koppla samman samhället genom gestaltningsarbete • Fortsätta på handlingsplanen från projektet Våra Rum • Gynna mötesplats mellan hela lokalsamhället, barn unga och äldre som möts, företagare på platsen och attrahera till fler besökare.

Resultat- och aktivitetsindikatorer inom projektets ram	Kvinnor	Män	Totalt
Framtagande av ritning och konstnärlig gestaltning			8
Möten			30
Intervjuer			10
Marknadsföring Melleruds nyheter			11780
Inlägg av KRAFTEN Dals Rostock i SoMe och affischering			1500

Uppföljning och utvärdering (Plan för uppföljning, rekvisitioner, slutrapport, resultatspridning etc)	Uppföljning och rekvisition kommer följas utifrån rekvisitionsplan som skickas med i beslutet till aktör.
--	---

Ansvarig handläggare
Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44Dokumenttyp
Beslutsunderlag och protokoll projekt

Beredning (Vilket nätverk/grupp har berett ansökan)	Kulturansvarigas nätverk 2023-11-07
Bakgrund, bedömning och synpunkter	Komplettering är gjord i samverkan med aktör med justering av total budget till 157 000 kr.

Datum för beslut 2023-12-07

Förbundsdirektör
Anna Lärk StåhlbergChef verksamhetsstöd
Martin Palm

Beslut skickas till: kraftendalsrostock@gmail.com

Ytterligare information

Allmänna villkor för projektet, blanketter för rapportering och rekvisition samt annan information hittar du på www.fyrbodals.se/projekt

Projektet ska genomföras enligt den projekt- och kostnads-/finansieringsplan som anges i beslutet. Beslutet kan inte överklagas. Ändringar i projektet får inte göras utan Fyrbodals kommunalförbunds godkännande. I all extern kommunikation ska projektägaren informera om att insatserna är delfinansierade av Fyrbodals kommunalförbund. Förbundets logotyp ska exponeras.

Vid mailkommunikation med handläggare ska alltid diarienummer och projektnamn framgå i ämnesraden.

Utbetalning av stöd

	Diarienummer 2023-0139	Sida 5 (5)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Utbetalning av projektstöd sker efter att projektägarens inlämnade rekvisition samt utdrag ur huvudbok (särredovisat projektresultat) har godkänts.

Lägesrapport respektive slutrapport, inklusive ekonomisk redovisning av projektet ska vara ifylld, underskriven och inskannad och mailas, tillsammans med en rapportkopia i wordformat (för att underlätta handläggningen), till e-postadress: kansli@fyrbodal.se

Fyrbodals kommunalförbund

Box 305

451 18 UDDEVALLA

Rekvisitionsblankett, anvisningar för rekvisition av medel samt projektrapport kan hämtas på www.fyrbodal.se/projekt

	Diarienummer 2023/0140	Sida 1 (6)
Ansvarig handläggare Christel Thuresson, christel.thuresson@fyrbodals.se	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Beslutsunderlag och protokoll projekt

KLIV – Kunskapsdrivet lantbruk i Väst

Beslut (Fylls i efter beslut)	Direktionen beslutar att [...]											
Villkor för beslut	Beslutet gäller under förutsättning att [...]											
Förslag till beslut (Vid avslag ska motivering lämnas.)	Att bevilja projektansökan enligt beslutsunderlaget.											
Villkor för beslut	Beslutet gäller under förutsättning att: – Fyrbodals andel av projektets faktiska kostnader inte överstiger 1,69 % eller upp till 253 344 kronor. – Fyrbodal beviljas DRUM-medel i minimum samma omfattning, 2025 och 2026 som under 2024. – I all extern kommunikation anges att Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen är medfinansierare. – Kompletta lägesrapporter och slutrapport lämnas in i överenskommen tid. – Allmänna villkor för projekt följs (se www.fyrbodal.se)											
Sökande	Agroväst Livsmedel AB											
Projektperiod	2024-01-01-2026-04-30											
Sökt belopp DRUM	253 344 kr											
Beviljat belopp från DRUM	<table><tr><th>Budgetår 1 – 2024</th><th>Budgetår 2 – 2025</th><th>Budgetår 3 – 2026</th><th>Totalt</th></tr><tr><td>108 576</td><td>108 576</td><td>36 192</td><td>253 344</td></tr></table>				Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 2025	Budgetår 3 – 2026	Totalt	108 576	108 576	36 192	253 344
Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 2025	Budgetår 3 – 2026	Totalt									
108 576	108 576	36 192	253 344									
Total budgeterad projektkostnad	14 965 573kr											
Övriga finansiärer (Ev Bifoga intyg om medfinansiering)	<u>Offentliga</u> ERUF 5 985 573 kr VGR (MRU) 5 700 000 kr Agro Väst 500 000 kr Fyrbodals kommunalförbund 253 344 kr <u>Privata</u> Sparbanksstiftelsen Lidköping 900 000 kr Sparbanksstiftelsen Skaraborg 900 000 kr Nötkreatursstiftelsen Skaraborg 750 000kr LRF Halland/Västra Götaland 240 000 kr											

Projektbudget

Kostnadsslag	Totalt
Lönekostnader	8 888 888
Overheadkostnader	1 333 333
Offentligt bidrag i annat än pengar	
Privat bidrag i annat än pengar	
Externa tjänster	4 521 832
Resor	231 520
Lokaler	
Övriga kostnader	
Summa totala kostnader	14 975 573

Kontant finansiering	År 1	År 2	År 3	Totalt	%
Fyrbodals kommunalförbund	108 576	108 576	36 192	253 344	1,69
Övrig offentlig finansiering	3 121 121	3 847 868	4 963 240	11 932 229	
Privat kontant finansiering	740 049	906 624	1 143 327	2 790 000	
Summa kontant finansiering	3 969 746	4 863 068	6 142 759	14 975 573	
Bidrag i annat än pengar					
Offentligt bidrag i annat än pengar					
Privat bidrag i annat än pengar					
Summa bidrag i annat än pengar					
Summa total finansiering	3 969 746	4 863 068	6 142 759	14 975 573	

Deltagande kommuner
(fetmarkera de som berörs)

Samtliga

Bengtsfors Dals-Ed Färgelanda Lysekil Mellerud Munkedal Orust
Sotenäs Strömstad Tanum Trollhättan Uddevalla Vänersborg Åmål

Inriktning VP 2023
(fetmarkera de som berörs)

Kompetensförsörjning och utbildning
Fysisk planering och hållbara transporter
Näringsliv, kultur och attraktionskraft
Digitalisering

Inriktning RUS2030
(fetmarkera de som berörs)

Långsiktiga prioriteringar:
Stärka innovationskraften
Bygga kompetens
Öka inkluderingen
Knyta samman Västra Götaland
Kraftsamlingar:
Elektrifiering
Digitalisering
Cirkulära affärsmodeller
Fullföljda studier

Klimat2030
(fetmarkera de som berörs)

Hållbara transporter
Klimatsmart och hälsosam mat
Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster

	Diarienummer 2023/0140	Sida 3 (6)
Ansvarig handläggare Christel Thuresson, christel.thuresson@fyrbodal.se	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Regionala kulturstrategin (fetmarkera de som berörs)	Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler Vidga deltagande Gynna nyskapande Utveckla kapaciteter Nyttja tekniken Öka internationaliseringen
Projektets syfte (max 800 tecken)	Projektet ska utveckla klustersamverkan inom de gröna näringarna, stärka stödstrukturerna för att sprida forskningsresultat och best practise samt öka samverkan mellan forskningsaktörer och företag verksamma inom lantbruksbranschen i Västsverige. Projektet ska idareutveckla Agroväst koncept Gröna möten som är en oberoende mötesplats för de gröna näringarna i Västra Götaland och Halland. Målet är att lantbruksbranschen i Västsverige ska få bättre förutsättningar att ta till sig och implementera nya arbetssätt, metoder och tekniker som bidrar till ökad lönsamhet och uppsatta miljö- och klimatmål. Kriget i Ukraina, pandemin och höga priser på energi, insatsvaror och drivmedel har aktualiserat behovet av att öka vår självförsörjningsgrad av mat, foder och förnybar energi. Även klimatförändringarna driver på behovet av en ökad resiliens inom branschen. Under projekttiden kommer en medarbetare, Oskar Reineling, agrotekniker att stärka Agro Västs nod i Fyrbodal. Oskar kommer att vara placerad på Gröna Klustret Nuntorp.
Projektets målgrupp	Lantbrukssektorn
Projektinnehåll (Arbetspaket, huvudaktiviteter)	AP1 - Projektledning, kommunikation och utvärdering: Målet med arbetspaketet är ett väl genomfört och resurseffektivt projekt som nått de uppsatta målen. AP2 - Stärka stödstrukturen för att sprida forskningsresultat och best practise till lantbruksbranschen i Västsverige: Syftet är att stärka förmågan hos Agroväst Gröna möten att förmedla relevanta resultat från tillämpad forskning, nationellt och internationellt, till företag i lantbruksbranschen i Västsverige. Målet är en effektiv kunskapsöverföring mellan forskning och SME (Små och medelstora företag) i lantbrukssektorn, även mellan företag inom lantbruksbranschen, som stärker förmågan hos SME att implementerat nya innovativa arbetssätt, metoder och tekniker och ställa om sin produktion i linje med Agenda 2030. AP3 - Initiera samverkan mellan forskning och näringsliv: Syftet är att stärka Agroväst tre forsknings- och innovationsprogram Framgångsrikt företagande, Tillväxt Trädgård Väst och Mark- och vattenvård som plattformar för att initiera och understödja ny samverkan mellan forskning och näringsliv inom de aktuella ämnesområdena. Målet är att etablera stabila samverkansplattformar som identifierar behov och möjligheter för branschen inom det aktuella området, samt genererar nya utvecklings- och innovationsprojekt som involverar forskare och näringsliv.

Ansvarig handläggare
Christel Thuresson, christel.thuresson@fyrbodal.se

Dokumenttyp
Beslutsunderlag och protokoll projekt

Projektets förväntade resultat under projekttiden	- Stödja en utvecklad klustersamverkan inom de gröna näringarna i Västsverige och fungera som stödstruktur för att sprida forskningsresultat och best practice. - Genom insatserna i projektet har de kvinnor och män som driver företag inom jordbruk och trädgård goda förutsättningar att stärka sin lönsamhet och förmåga att ställa om sin produktion i linje med målen för Agenda 2030.
Projektets långsiktiga effekter/nytta	- Stärka konkurrenskraften hos företagen inom de areella näringarna i Fyrbodal. - Bidra till fler arbetstillfällen inom de areella näringarna i Fyrbodal. - Öka självförsörjningsgraden när det gäller livsmedel i Fyrbodal.

Resultat- och aktivitetsindikatorer inom projektets ram	Kvinnor	Män	Totalt
Företag som samarbetar med forskningsorganisationer			40
Antal privata och/eller offentliga företag och organisationer som samverkar			50
Företag som får rådgivning			650
Individer som får rådgivning	1200	1800	3000
Antal privata och/eller offentliga företag och organisationer som samverkar			150
Tematiska serier som kopplar till ämnen inom Fol-programmen under projekttiden			8
Internationella forskare som varit involverade i evenemangen			15
Antal prenumeranter som följer vårt nyhetsbrev som sprider projektets inbjudningar för aktuell mötesplats			3500

Uppföljning och utvärdering (Plan för uppföljning, rekvisitioner, slutrapport, resultatspridning etc)	I projektet som helhet är Fyrbodals andel liten. Samtidigt är det en stor förstärkning att en tjänst kopplas till Fyrbodals territorium. Det ligger i kommunernas intresse att tillvarata denna möjlighet och kontinuerligt följa upp verksamheten. Se särskild plan för rekvisition och lägesrapportering.
---	---

Beredning (Vilket nätverk/grupp har berett ansökan)	Näringslivsnätverket har berett ärendet 2023-11-02 och tillstyrker ansökan.
Bakgrund, bedömning och synpunkter	Som komplettering till ansökan har Agro Väst visat på flera initiativ där man är involverad i olika projekt och verksamheter över hela Fyrbodals område. Bland annat nämns en nyligen beviljad EIP-ansökan (European Innovation

Ansvarig handläggare
Christel Thuresson, christel.thuresson@fyrbodal.se

Dokumenttyp
Beslutsunderlag och protokoll projekt

Partnership) med projektnamnet *”Innovativ Solhybridbaserad Varmluftprocess för spannmålstorkning”*. Smörtvets Entreprenad & Lantbruk i Brålanda är partner inom projektet i rollen som lantbrukare och slutanvändare av produkten. Projektets budget är 2 408 200 kr. Agroväst har gjort ansökan, är projektägare och säkrar/bekostar likviditeten för projektpartners eftersom all utbetalning från Jordbruksverket sker i efterhand. Med detta exempel vill vi visa att vi följer utvecklingen och när möjligheter finns utnyttjar vi samverkan mellan olika verksamhetsgrenar.

Ett annat exempel som nämns är att Symbioscentrum i Sotenäs deltog i början av november på ett partnermöte i Danmark inom Interregprojektet Green Valleys (Grönt Bioraffinaderi med vall som råvara). Agroväst är projektägare för Danmark och Sverige med samverkan även i Norge. Projektets budget är på drygt 50 milj SEK. Symbioscentrum samverkar med Klevs Gård, Bovallstrand, i ett projekt finansierat av Jordbruksverket där de undersöker möjligheterna till etablering av ett Bioraffinaderi.

Agro Väst för samtal med både Innovatum och Högskolan Väst. Därutöver finns också SLU med Havsfiskelaboratoriet i Lysekil. Agroväst arbetar inte med direkta fiskefrågor men däremot kan det finnas kopplingar. T ex är det högaktuellt med alger som tillsats i foder till nötkreatur som kan minska metanavgång från djuren. Där för man samtal med både Lantmännen och ARLA samt ett företag som vill producera alger. Även gällande landbaserad fiskodling kan det eventuellt finnas kopplingar.

Vi ser det som mycket positivt att Agro Väst nu valt att tydligt förankra sin verksamhet i Fyrbodal med en resurs på plats på Gröna Klustret.

Datum för beslut XXXX-XX-XX

Förbundsdirektör
Anna Lärk Ståhlberg

Chef verksamhetsstöd
Martin Palm

Beslut skickas till:

	Diarienummer 2023/0140	Sida 6 (6)
Ansvarig handläggare Christel Thuresson, christel.thuresson@fyrbodal.se	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Ytterligare information

Allmänna villkor för projektet, blanketter för rapportering och rekvisition samt annan information hittar du på www.fyrbodal.se/projekt

Projektet ska genomföras enligt den projekt- och kostnads-/finansieringsplan som anges i beslutet. Beslutet kan inte överklagas. Ändringar i projektet får inte göras utan Fyrbodals kommunalförbunds godkännande. I all extern kommunikation ska projektägaren informera om att insatserna är delfinansierade av Fyrbodals kommunalförbund. Förbundets logotyp ska exponeras.

Vid mailkommunikation med handläggare ska alltid diarienummer och projektnamn framgå i ämnesraden.

Utbetalning av stöd

Utbetalning av projektstöd sker efter att projektägarens inlämnade rekvisition samt utdrag ur huvudbok (särredovisat projektresultat) har godkänts.

Lägesrapport respektive slutrapport, inklusive ekonomisk redovisning av projektet ska vara ifylld, underskriven och inskannad och mailas, tillsammans med en rapportkopia i wordformat (för att underlätta handläggningen), till e-postadress: kansli@fyrbodal.se

Fyrbodals kommunalförbund
Box 305
451 18 UDDEVALLA

Rekvisitionsblankett, anvisningar för rekvisition av medel samt projektrapport kan hämtas på www.fyrbodal.se/projekt

	Diarienummer 2023/0142	Sida 1 (6)
Ansvarig handläggare Christel Thuresson, christel.thuresson@fyrbodal.se	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Beslutsunderlag och protokoll projekt

Främja Kooperation innovation och hållbarhet genom företagssamverkan

Beslut (Fylls i efter beslut) Villkor för beslut	Direktionen beslutar att [...]								
Förslag till beslut (Vid avslag ska motivering lämnas.)	Beslutet gäller under förutsättning att [...]								
Villkor för beslut	Att bevilja projektansökan enligt beslutsunderlaget. Att medel tas ur DRUM-MRU budget 2024 för 2024. Beslutet gäller under förutsättning att: – Fyrbodals andel av projektets faktiska kostnader inte överstiger 50 % eller upp till 1 584 573 kronor. – Fyrbodal beviljas DRUM-medel i minimum samma omfattning, 2025 och 2026 som under 2024. – I all extern kommunikation anges att Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen är medfinansierare. – Kompletta lägesrapporter och slutrapport lämnas in i överenskommen tid. – Allmänna villkor för projekt följs (se www.fyrbodal.se)								
Sökande	Coompanion Fyrbodal								
Projektperiod	20240101–20261231								
Sökt belopp DRUM	Totalt 1 584 573 kr								
Beviljat belopp från DRUM	<table><tr><th>Budgetår 1 – 2024</th><th>Budgetår 2 – 2025</th><th>Budgetår 3 – 2026</th><th>Totalt</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 2025	Budgetår 3 – 2026	Totalt				
Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 2025	Budgetår 3 – 2026	Totalt						
Total budgeterad projektkostnad	3 169 147 kr								
Övriga finansierare (Ev Bifoga intyg om medfinansiering)	Coompanion Fyrbodal Ek 1 584 573 kr								

Projektbudget

Kostnadsslag	Totalt
Lönekostnader	2 380 871
Overheadkostnader	327 276
Offentligt bidrag i annat än pengar	
Privat bidrag i annat än pengar	
Externa tjänster	146 000
Resor	110 000
Lokaler	180 000
Övriga kostnader	25 000
Summa totala kostnader	3 169 147

Kontant finansiering	År 1	År 2	År 3	Totalt	%
Fyrbodals kommunalförbund	513 858	529 858	540 858	1 584 574	50
Övrig offentlig finansiering					
Privat kontant finansiering	513 858	529 858	540 858	1 584 574	50
Summa kontant finansiering				3 169 147	
Bidrag i annat än pengar					
Offentligt bidrag i annat än pengar					
Privat bidrag i annat än pengar					
Summa bidrag i annat än pengar				0	
Summa total finansiering				3 169 147	

Deltagande kommuner (fetmarkera de som berörs)

Samtliga
Bengtsfors Dals-Ed Färgelanda Lysekil **Mellerud** Munkedal Orust
Sotenäs Strömstad Tanum **Trollhättan** Uddevalla **Vänersborg** **Åmål**

Inriktning VP 2023 (fetmarkera de som berörs)

Kompetensförsörjning och utbildning
Fysisk planering och hållbara transporter
Näringsliv, kultur och attraktionskraft
Digitalisering

Inriktning RUS2030 (fetmarkera de som berörs)

Långsiktiga prioriteringar:
Stärka innovationskraften
Bygga kompetens
Öka inkluderingen
Knyta samman Västra Götaland
Kraftsamlingar:
Elektrifiering
Digitalisering
Cirkulära affärsmodeller
Fullföljda studier

Klimat2030 (fetmarkera de som berörs)

Hållbara transporter
Klimatsmart och hälsosam mat
Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler

	Diarienummer 2023/0142	Sida 3 (6)
Ansvarig handläggare Christel Thuresson, christel.thuresson@fyrbodal.se	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Regionala kulturstrategin (fetmarkera de som berörs)	Vidga deltagande Gynna nyskapande Utveckla kapaciteter Nyttja tekniken Öka internationaliseringen
Projektets syfte (max 800 tecken)	Erbjuda rådgivning till företag knutna till innovationsprocesser i delregionens utvecklingsnoder skapas en sömlös stödkedja. Företagen får genom utvecklingsnodens processstöd hjälp i innovationen av nya produkter/tjänster och genom Coompanion får företagen stöd i sin affärsutveckling. Genom samverkan med utvecklingsnoderna, nås företag som redan påbörjat sin utveckling mot ett hållbart företagande.
Projektets målgrupp	Projektet vänder sig i första hand till företag knutna till Wargön Innovation, Gröna klustret och Mötesplats Steneby, och som med nuvarande affärsmodell har svårt att skapa nya innovativa lösningar, öka lönsamheten och/eller få företaget att växa, samt har behov av samverkan med andra.
Projektinnehåll (Arbetspaket, huvudaktiviteter)	Under projektet kombineras två processinriktade arbetssätt; Innovationsprocessen "Design Thinking" och "Affärsutveckling och företagssamverkan". <u>Design Thinking</u> är en praktisk metod där man testat sig fram genom att tidigt involvera användarna/kunderna i designfasen och hela tiden loopa utvecklingen ger värdefulla insikter om kundbehov och köpbeteenden. I Design Thinking metoden visualiseras idéer i skisser, prototyper och berättelser. Designtänkande minskar riskerna och ökar träffsäkerheten i kommunikationen och konceptutvecklingen. Design Thinking som metod bidrar till att man i ett tidigt skede kan upptäcka eventuella problem och därmed kunna förbättra idéerna innan vi har en färdig lösning. Det bidrar till nya eller utvecklade produkter och det kan också leda till lösningar på samhällsutmaningar. <u>Affärsutveckling</u> ges i form av rådgivning och erbjuds enskilda eller grupper av personer som har företag, eller en företagsidé, och vill slipa på sin affärsidé. Om företagen som ska samverka är olika mogna/långt i sitt företagande eller idé, så är det viktigt att det finns tid för affärsutveckling. Företagen har olika stort behov av affärsutveckling och modellerna anpassas till företagens behov. Erbjuda grupper av företag grunderna i cirkulär ekonomi samt ge dem möjlighet att ta fram sina egna hållbarhetsmål utifrån Agenda 2030 målen. <u>Företagssamverkan</u> är traditionellt ett sätt för företag att samverka genom minsta gemensamma nämnare. Företagen som är kopplade till utvecklingsnoderna har ett grundläggande utbyte med varandra. Projektet vill anamma detta och utveckla fler möjligheter för denna samverkan, inom och mellan noderna. Bland annat genom workshops och kunskapshöjande inspirationsföreläsningar.

Ansvarig handläggare
Christel Thuresson, christel.thuresson@fyrbodal.se

Dokumenttyp
Beslutsunderlag och protokoll projekt

Projektets förväntade resultat under projektiden	- Genom affärsutvecklingsstödet lyckas fler innovationsföretag på marknaden. - Bidra till att skapa ett sömlöst innovationsstöd där startups och innovatörer får relevant affärsutvecklingsstöd genom hela processen från idé och produktutveckling till marknaden. - Utveckla ett sömlöst stödsystem i syfte att stärka innovatörer, entreprenörer och företag.
Projektets långsiktiga effekter/nytta	- Utvecklingsnodernas primära stöd handlar om processtöd för innovation, genom att komplettera med företags- och affärsutveckling får de nya företagen/innovationerna en ännu bättre start. - Därmed kan de snabbare bidra till såväl hållbar omställning som till att skapa fler arbetstillfällen i Fyrbodal.

Resultat- och aktivitetsindikatorer inom projektets ram	Kvinnor	Män	Totalt
Antal privata och/eller offentliga företag och organisationer som samverkar			70
Antal företag som får rådgivning	50	50	100
Antal företag som utvecklar produkter	10	10	20
Antal företag som får ökad kunskap om att använda cirkulära affärsmodeller	40	40	80
Antal företag som anammat Agenda 2030-mål	20	20	40
Antal företag som testar sin innovation mot sina kunder/målgrupp	15	15	30
Antal företag som har genomgått en innovationsprocessen i sin helhet	10	10	20

Uppföljning och utvärdering (Plan för uppföljning, rekvisitioner, slutrapport, resultatspridning etc)	En referensgrupp bestående av personer som representerar de tre noderna tillsammans med projektledaren från Coompanion där vi gemensamt planerar de aktiviteterna som passar de olika nodernas "kunder" just för tillfället. Muntlig avstämning görs med Fyrbodals kommunalförbund kvartalsvis. Rekvisitioner och skriftliga lägesrapporter lämnas till Fyrbodals kommunalförbund halvårsvis.
---	--

Beredning (Vilket nätverk/grupp har berett ansökan)	Näringslivsnätverket, DRUM-gruppen
Bakgrund, bedömning och synpunkter	Coompanion har gjort en analys där man kopplar den kvantitativa undersökningen av innovationskraften i Fyrbodal som genomfördes under 2020 med egen emperi från tidigare projekt om generationsskifte i SME-företag. Via intervjuer med utvecklingsnoderna Gröna Klustret, Wargön Innovation och Mötesplats Steneby har en kvalitativ behovsanalys kunnat genomföras.

	Diarienummer 2023/0142	Sida 5 (6)
Ansvarig handläggare Christel Thuresson, christel.thuresson@fyrbodal.se	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

	Utifrån detta har Coompanion dragit slutsatsen att en samverkan med våra utvecklingsnoder där förutsättningarna för innovation i SME är goda och arbeta med kompletterande rådgivning kring företagande ytterligare skulle stärka dessa företags förmåga att bli framgångsrika och därmed bidra till fler arbetstillfällen i Fyrbodal. Dessutom stärker samverkan även innovationsstödet och företagen kan sömlöst få stöd och rådgivning i just den fas de befinner sig.
--	--

Datum för beslut XXXX-XX-XX

Förbundsdirektör
Anna Lärk Ståhlberg

Chef verksamhetsstöd
Martin Palm

Beslut skickas till:

Ytterligare information

Allmänna villkor för projektet, blanketter för rapportering och rekvisition samt annan information hittar du på www.fyrbodal.se/projekt

Projektet ska genomföras enligt den projekt- och kostnads-/finansieringsplan som anges i beslutet. Beslutet kan inte överklagas. Ändringar i projektet får inte göras utan Fyrbodals kommunalförbunds godkännande. I all extern kommunikation ska projektägaren informera om att insatserna är delfinansierade av Fyrbodals kommunalförbund. Förbundets logotyp ska exponeras.

Vid mailkommunikation med handläggare ska alltid diarienummer och projektnamn framgå i ämnesraden.

Utbetalning av stöd

	Diarienummer 2023/0142	Sida 6 (6)
Ansvarig handläggare Christel Thuresson, christel.thuresson@fyrbodal.se	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Utbetalning av projektstöd sker efter att projektägarens inlämnade rekvisition samt utdrag ur huvudbok (särredovisat projektresultat) har godkänts.

Lägesrapport respektive slutrapport, inklusive ekonomisk redovisning av projektet ska vara ifylld, underskriven och inskannad och mailas, tillsammans med en rapportkopia i wordformat (för att underlätta handläggningen), till e-postadress: kansli@fyrbodal.se

Fyrbodals kommunalförbund

Box 305

451 18 UDDEVALLA

Rekvisitionsblankett, anvisningar för rekvisition av medel samt projektrapport kan hämtas på www.fyrbodal.se/projekt

	Diarienummer 2023-0144	Sida 1 (5)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Beslutsunderlag och protokoll projekt

Vandringslust

Beslut (Fylls i efter beslut) Villkor för beslut	Direktionen beslutar att [...]											
Förslag till beslut (Vid avslag ska motivering lämnas.)	Beslutet gäller under förutsättning att [...]											
Villkor för beslut	Att bevilja projektansökan enligt beslutsunderlaget. Hälften av medlen tas ur DRUM-KUN budget 2024 och andra halvan ur DRUM-KUN 2025. Beslutet gäller under förutsättning att: – Fyrbodals andel av projektets faktiska kostnader inte överstiger 36,31% eller upp till 1 000 000kr – I all extern kommunikation anges att Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen är medfinansiärer. – Kompletta lägesrapporter och slutrapport lämnas in i överenskommen tid. – Allmänna villkor för projekt följs (se www.fyrbodal.se) – Samverkan mellan de berörda kommunerna är involverade i processen, Bengtsfors, Färgelanda, Munkedal och Tanum – Arbetar för att upprätthålla den konstnärliga friheten under projektperioden. – Projektet beviljas med reservation för att DRUM-budgeten för 2025 kan komma att ändras till följd av ny DRUM överenskommelse med VGR.											
Sökande	Konstfrämjandet Fyrbodal											
Projektperiod	20240101–20251231											
Sökt belopp DRUM	1 000 000 kr											
Beviljat belopp från DRUM	<table><tr><td>Budgetår 1 – 2024</td><td>Budgetår 2 – 2025</td><td>Budgetår 3 – 202X</td><td>Totalt</td></tr><tr><td>500 000</td><td>500 000</td><td></td><td>1 000 000</td></tr></table>				Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 2025	Budgetår 3 – 202X	Totalt	500 000	500 000		1 000 000
Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 2025	Budgetår 3 – 202X	Totalt									
500 000	500 000		1 000 000									
Total budgeterad projektkostnad	2 753 710 kr											
Övriga finansiärer (Ev Bifoga intyg om medfinansiering)	Postkodstiftelsen, Konstfrämjandets riksorganisation											

Projektbudget

Kostnadsslag	Totalt
Lönekostnader	
Overheadkostnader	
Offentligt bidrag i annat än pengar	
Privat bidrag i annat än pengar	360 000
Externa tjänster	1 914 960
Resor	75 000
Lokaler	18 750
Övriga kostnader	385 000
Summa totala kostnader	2 753 710

Kontant finansiering	År 1	År 2	Totalt	%
Fyrbodals kommunalförbund	500 000	500 000	1 000 000	36,31
Övrig offentlig finansiering	696 855	696 855	1 393 710	
Privat kontant finansiering				
Summa kontant finansiering	1 196 855	1 196 855	2 393 710	
Bidrag i annat än pengar				
Offentligt bidrag i annat än pengar	180 000	180 000	360 000	
Privat bidrag i annat än pengar				
Summa bidrag i annat än pengar			360 000	
Summa total finansiering			2 753 710	

Deltagande kommuner (fetmarkera de som berörs)

Samtliga
Bengtsfors Dals-Ed Färgelanda Lysekil Mellerud Munkedal Orust
Sotenäs Strömstad **Tanum Trollhättan Uddevalla Vänersborg Åmål**

Inriktning VP 2023 (fetmarkera de som berörs)

Kompetensförsörjning och utbildning
Fysisk planering och hållbara transporter
Näringsliv, kultur och attraktionskraft
Digitalisering

Inriktning RUS2030 (fetmarkera de som berörs)

Långsiktiga prioriteringar:
Stärka innovationskraften
Bygga kompetens
Öka inkluderingen
Knyta samman Västra Götaland
Kraftsamlingar:
Elektrifiering
Digitalisering
Cirkulära affärsmodeller
Fullföljda studier

Klimat2030 (fetmarkera de som berörs)

Hållbara transporter
Klimatsmart och hälsosam mat
Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler

	Diarienummer 2023-0144	Sida 3 (5)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Regionala kulturstrategin (fetmarkera de som berörs)	Vidga deltagande Gynna nyskapande Utveckla kapaciteter Nyttja tekniken Öka internationaliseringen
---	--

Projektets syfte (max 800 tecken)	<i>Vandringslust</i> är ett projekt som inkluderar vandringar och utställningar längs leder och kulturstigar samt programaktivitet och konstnärspresentationer i fyra kommuner i Fyrbodal. Projektets huvudsakliga aktivitet och tema är <i>vandringar i naturen</i> - det utforskas både som konstnärlig metod och som aktivitet där samtidskonst, invånare och föreningsliv kan mötas. Kunskapshöjande insatser genom konstnärers gestaltning i förhållande till klimat och natur.
Projektets målgrupp	Allmänheten på vandringsleden. Barn och unga och konstintresserade.
Projektinnehåll (Arbetspaket, huvudaktiviteter)	Projektperioden är 2 år, under viken 3 konstnärer bjuds in att fördjupa sig i och konstnärligt utforska naturen i Dalsland och norra Bohuslän. Genom projektet får inbjudna konstnärer guidning av lokala natur- och kulturguider samt träffar intresseföreningar inom natur och kulturarv i arrangerade möten. Resultatet, efter en period av research och skissarbete, blir tre nyskapade konstverk längst med vandringsleder, samt publika aktiviteter och guidade vandringar i samband med utställningarna.
Projektets förväntade resultat under projektiden	• Skapa ett närmande samarbete mellan föreningsliv, vandringstråk, markägare, kommun och konstnärerna som gestaltar vandringstråken • Skapa förutsättningar för gestaltning i vår natur och lyfta intresset till mer vandring och höja attraktionskraften och skapa förutsättningar för att miljön ur nya perspektiv. •
Projektets långsiktiga effekter/nytta	• Fått fler att röra sig i naturen som kanske inte vistas där, genom att skapa en ny förutsättning genom och ur folkhälsosynpunkt • Stärka attraktionskraften till vårt närområde och lyfta naturen och platserna som ibland ligger i periferin. •

Resultat- och aktivitetsindikatorer inom projektets ram	Kvinnor	Män	Totalt
Antal invigningar för gestaltningar/verk i utomhusmiljö, 3 st	40	40	80
Antal publika presentationer av konstnärer + presentation idé till verk, 3 st	30	30	60
Antal guidade vandringar längs vandringsleder och/eller kulturstigar, 3 st	15	15	30
Antal avslutningsträff/utvärdering med involverade konstnär + föreningar, kommunala kultur- och fritidschefer, 1 st	4	3	7

	Diarienummer 2023-0144	Sida 4 (5)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Uppföljning och utvärdering (Plan för uppföljning, rekvisitioner, slutrapport, resultatspridning etc)	Uppföljning och rekvisition kommer följas utifrån rekvisitionsplan som skickas med i beslutet till aktör.
Beredning (Vilket nätverk/grupp har berett ansökan)	Kulturansvarigas nätverk 2023-11-07
Bakgrund, bedömning och synpunkter	Kompletteringar har gjorts i budgetunderlaget utifrån den första ansökan. Kompletteringarna är förda till diariet och till detta beslut.

Datum för beslut 2023-12-07

Förbundsdirektör
Anna Lärk Ståhlberg

Chef verksamhetsstöd
Martin Palm

Beslut skickas till: helena.pernow@konstframjandet.se

	Diarienummer 2023-0144	Sida 5 (5)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Ytterligare information

Allmänna villkor för projektet, blanketter för rapportering och rekvisition samt annan information hittar du på www.fyrbodal.se/projekt

Projektet ska genomföras enligt den projekt- och kostnads-/finansieringsplan som anges i beslutet. Beslutet kan inte överklagas. Ändringar i projektet får inte göras utan Fyrbodals kommunalförbunds godkännande. I all extern kommunikation ska projektägaren informera om att insatserna är delfinansierade av Fyrbodals kommunalförbund. Förbundets logotyp ska exponeras.

Vid mailkommunikation med handläggare ska alltid diarienummer och projektnamn framgå i ämnesraden.

Utbetalning av stöd

Utbetalning av projektstöd sker efter att projektägarens inlämnade rekvisition samt utdrag ur huvudbok (särredovisat projektresultat) har godkänts.

Lägesrapport respektive slutrapport, inklusive ekonomisk redovisning av projektet ska vara ifylld, underskriven och inskannad och mailas, tillsammans med en rapportkopia i wordformat (för att underlätta handläggningen), till e-postadress: kansli@fyrbodal.se

Fyrbodals kommunalförbund
Box 305
451 18 UDDEVALLA

Rekvisitionsblankett, anvisningar för rekvisition av medel samt projektrapport kan hämtas på www.fyrbodal.se/projekt

	Diarienummer 2023-0137	Sida 1 (6)
Ansvarig handläggare Tobias Källqvist 0522-44 08 56	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Beslutsunderlag och protokoll projekt

2023–0137 Kompetenslyft hållbara affärsmodeller

Beslut (Fylls i efter beslut)	Direktionen beslutar att [...]								
Villkor för beslut	Beslutet gäller under förutsättning att [...]								
Förslag till beslut (Vid avslag ska motivering lämnas.)	Att bevilja projektansökan enligt beslutsunderlaget.								
Villkor för beslut	Beslutet gäller under förutsättning att: – Fyrbodals andel av projektets faktiska kostnader inte överstiger 50 %. – I all extern kommunikation anges att Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen är medfinansiärer. – Kompletta lägesrapporter och slutrapport lämnas in i överenskommen tid. – Allmänna villkor för projekt följs (se www.fyrbodal.se)								
Sökande	Holohouse ideell förening								
Projektperiod	20240101–20251231								
Sökt belopp DRUM	711 060 kr								
Beviljat belopp från DRUM	<table><tr><th>Budgetår 1 – 2024</th><th>Budgetår 2 – 2025</th><th>Totalt</th></tr><tr><td>354 030</td><td>357 030</td><td>711 060</td></tr></table>			Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 2025	Totalt	354 030	357 030	711 060
Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 2025	Totalt							
354 030	357 030	711 060							
Total budgeterad projektkostnad	1 422 120 kr								
Övriga finansiärer (Ev Bifoga intyg om medfinansiering)	HoloHouse ideell förening (f.d. Miljöbron)								

Projektbudget

Kostnadsslag	Totalt
Lönekostnader	1 122 120
Overheadkostnader	150 000
Offentligt bidrag i annat än pengar	0
Privat bidrag i annat än pengar	0
Externa tjänster	0
Resor	20 000
Lokaler	80 000
Övriga kostnader	0
Summa totala kostnader	1 422 120

Kontant finansiering	År 1	År 2	Totalt	%
Fyrbodals kommunalförbund	354 030	357 030	711 060	50
Övrig offentlig finansiering	0	0	0	
Privat kontant finansiering	354 030	357 030	711 060	50
Summa kontant finansiering	708 060	714 060	1 422 120	
Bidrag i annat än pengar				
Offentligt bidrag i annat än pengar	0	0	0	
Privat bidrag i annat än pengar	0	0	0	
Summa bidrag i annat än pengar	0	0	0	
Summa total finansiering	708 060	714 060	1 422 120	

Deltagande kommuner (fetmarkera de som berörs)

Samtliga
Bengtsfors Dals-Ed Färgelanda Lysekil Mellerud Munkedal Orust
Sotenäs Strömstad Tanum Trollhättan Uddevalla Vänersborg Åmål

Inriktning VP 2023 (fetmarkera de som berörs)

Kompetensförsörjning och utbildning
Fysisk planering och hållbara transporter
Näringsliv, kultur och attraktionskraft
Digitalisering

Inriktning RUS2030 (fetmarkera de som berörs)

Långsiktiga prioriteringar:
Stärka innovationskraften
Bygga kompetens
Öka inkluderingen
Knyta samman Västra Götaland
Kraftsamlingar:
Elektrifiering
Digitalisering
Cirkulära affärsmodeller
Fullföljda studier

Klimat2030 (fetmarkera de som berörs)

Hållbara transporter
Klimatsmart och hälsosam mat
Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler

	Diarienummer 2023-0137	Sida 3 (6)
Ansvarig handläggare Tobias Källqvist 0522-44 08 56	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Regionala kulturstrategin (fetmarkera de som berörs)	Vidga deltagande Gynna nyskapande Utveckla kapaciteter Nyttja tekniken Öka internationaliseringen
Projektets syfte (max 800 tecken)	Projektets övergripande mål är att främja en hållbar och konkurrenskraftig näringslivsutveckling i Fyrbodalsregionen genom att stärka kompetensförsörjning, innovation och hållbarhet i regionens företag och kommuner.
Projektets målgrupp	Företag - särskilt SMEs (små och medelstora företag) i Fyrbodalsregionen Universitetsstudenter - både på kandidat- och masternivå Akademin (Högskolan i Borås, GU, Chalmers och Högskolan i Väst)
Projektinnehåll (Arbetspaket, huvudaktiviteter)	Mappa företags verksamheter gentemot Agenda 2030 och globala målen Företagen får en genomlysning av sin verksamhet utifrån de 17 globala målen, en kartläggning av påverkan, möjligheter och risker, förslag till mål och handlingsplaner samt nyckeltal för de globala mål är mest relevanta för er verksamhet. Studenterna kommer troligtvis att arbeta genom verktyget SDG Impact Assessment Tool. Genom denna kartläggning kommer man kunna identifiera nya hållbara affärsmöjligheter. Kompetensinventering Inom projektet kommer HoloHouse tillsammans med studenter från personal- och arbetsvetenskapliga program att utveckla ett digitalt verktyg för kompetensinventering. Deltagande företag kommer genom detta verktyg att få möjlighet att genomföra en kompetensinventering utifrån resultatet i steg. Kompetensinventeringen syftar till att identifiera eventuellt kompetensgap som utgör ett hinder för företagen att utveckla de affärsmöjligheter som har identifierats i steg 1. Utbildningsinsats Utifrån resultaten från kompetensinventeringarna kommer projektet att sammanställa utmaningar och kompetensgap. En utbildningsinsats görs som ska bidra till att minska identifierat kompetensgap för att kunna utveckla affärsmöjligheterna från steg 1. En digital hållbarhetsutbildning specifikt för Fyrbodals näringsliv kommer att utvecklas, i nära dialog med deltagande företag. Utbildningen kommer att utvecklas av HoloHouse tillsammans med studenter. Varje deltagande företag kommer att erbjudas max 20 licenser (utbildningsplatser) inom ramen för projektet. Önskar företagen fler licenser kommer HoloHouse att erbjuda detta till en kostnad som företagen själva står för. Företagsspecifika kompetensförsörjningsstrategier Deltagande företag får en unikt utformad kompetensförsörjningsstrategi som bidrar till att säkra framtida kompetens för att lyckas utveckla de affärsidéer som identifierats under projektet. Strategierna för kompetensförsörjning kommer tillsammans med företagen att tas fram av studentgrupper från utbildningar med inriktning mot hållbarhet, personal, arbetsvetenskap, ekonomi och organisation och ledarskap.

Projektets förväntade resultat under projekttiden	14 företag (ett från varje kommun inom Fyrbodal) ska genomgå hela kompetensförsörjningsprogrammet, vilket innehåller 4 steg: 1) Mappa verksamheten mot Agenda 2030-målen 2) Genomföra en kompetensinventering 3) Genomgå en digital hållbarhetsutbildning 4) tillsammans med studenter ta fram en företagsspecifik kompetensförsörjningsplan 20 företag ska få hjälp att kartlägga (mappa) sin verksamhet mot Agenda 2030 för att identifiera hållbara affärsmöjligheter 140 anställda på 14 olika företag (10 per företag) ska genomgå kompetenshöjande insats genom en digital hållbarhetsutbildning. (Projektet kommer att erbjuda 20 plaster per företag). 50 studenter ska samverka med företagen i punkt 1.1 och 1.4 ovan 20 samverkansprojekt mellan akademi/studenter och företag ska genomföras 5 studenter ska vara med i utvecklingen av punkt 2 och 3. - Minst 14 nya affärsidéer som är kopplade till hållbarhet, cirkulär ekonomi eller hållbar omställning ska genereras under projektets gång.
Projektets långsiktiga effekter/nytta	• Integrering av hållbarhets- och innovationsinsatser i näringslivet • Företag stärker sin position i den pågående omställningen till en mer hållbar ekonomi • Minskat kompetensgap och stärkt mångfald och demokrati • Kompetens kommer företagen tillgodo, stärkt kompetens i företagen • Företag kan säkra framtida rekryteringsbehov och minska sina rekryteringskostnader.

Resultat- och aktivitetsindikatorer inom projektets ram			
	Kvinnor	Män	Totalt
Antal individer i kompetensutvecklingsinsats	70	70	140
Antal företag som medverkar i projektet och bl.a får rådgivning och verktyg inom hållbarhet och kompetensförsörjning			14
Antal företag som utvecklar produkter			14
Antal privata och/eller offentliga företag och organisationer som samverkar			20
Antal nya metoder, verktyg och arbetssätt			2

Uppföljning och utvärdering (Plan för uppföljning, rekvisitioner, slutrapport, resultatspridning etc)	Tertialvis delrapport och delrekvisition samt slutrapport och slutrekvisition.
--	---

Beredning (Vilket nätverk/grupp har berett ansökan)	Näringslivsnätverket tillstyrker ansökan.
--	---

	Diarienummer 2023-0137	Sida 5 (6)
Ansvarig handläggare Tobias Källqvist 0522-44 08 56	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Bakgrund, bedömning och synpunkter	Företag i Fyrbodal kan ha stor nytta av att få del av studenters aktuella kunskaper, tillämpade på det aktuella företagets situation, vilket också visat sig genom tidigare liknande studentprojekt. Ett organiserat samarbete med studenter ger också möjlighet till att på sikt rekrytera rätt kompetenser. Samtidigt är det värdefullt för studenter att under studietiden knyta kontakter med potentiella arbetsgivare och att få tillämpa sina kunskaper i näringslivet. Ett allt större fokus läggs på hållbarhet och omställning i näringslivet. För små och medelstora företag är det en utmaning att ta sig an dessa frågor. Att delta i ett program likt det föreslagna kan vara ett sätt att komma igång. Det finns en risk för att det blir svårt att rekrytera studenter till arbetet med företag som ligger längre ifrån lärosätena. Detta hanteras genom att en stor del av arbetet kan göras med digitala lösningar. Genom projektet kan HoloHouses verksamhet komma fler företag i Fyrbodal tillgodo. Fyrbodal bör ha en tät dialog med HoloHouse under ett eventuellt projekt, för att säkerställa framdrift, geografisk räckvidd och samarbeten med andra pågående insatser.
---	---

Datum för beslut 2023-12-07

Förbundsdirektör
Anna Lärk Ståhlberg

Chef verksamhetsstöd
Martin Palm

Beslut skickas till: Sökanden
Tobias Källqvist, Fyrbodals kommunalförbund

	Diarienummer 2023-0137	Sida 6 (6)
Ansvarig handläggare Tobias Källqvist 0522-44 08 56	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Ytterligare information

Allmänna villkor för projektet, blanketter för rapportering och rekvisition samt annan information hittar du på www.fyrbodal.se/projekt

Projektet ska genomföras enligt den projekt- och kostnads-/finansieringsplan som anges i beslutet. Beslutet kan inte överklagas. Ändringar i projektet får inte göras utan Fyrbodals kommunalförbunds godkännande. I all extern kommunikation ska projektägaren informera om att insatserna är delfinansierade av Fyrbodals kommunalförbund. Förbundets logotyp ska exponeras.

Vid mailkommunikation med handläggare ska alltid diarienummer och projektnamn framgå i ämnesraden.

Utbetalning av stöd

Utbetalning av projektstöd sker efter att projektägarens inlämnade rekvisition samt utdrag ur huvudbok (särredovisat projektresultat) har godkänts.

Lägesrapport respektive slutrapport, inklusive ekonomisk redovisning av projektet ska vara ifylld, underskriven och inskannad och mailas, tillsammans med en rapportkopia i wordformat (för att underlätta handläggningen), till e-postadress: kansli@fyrbodal.se

Fyrbodals kommunalförbund
Box 305
451 18 UDDEVALLA

Rekvisitionsblankett, anvisningar för rekvisition av medel samt projektrapport kan hämtas på www.fyrbodal.se/projekt

	Diarienummer 2023-0143	Sida 1 (6)
Ansvarig handläggare Tobias Källqvist 0522-44 08 56	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Beslutsunderlag och protokoll projekt

2023–0143 Ökad förädling för attraktivare bygd

Beslut (Fylls i efter beslut) Villkor för beslut	Direktionen beslutar att [...]			
	Beslutet gäller under förutsättning att [...]			
Förslag till beslut (Vid avslag ska motivering lämnas.)	Att bevilja projektansökan enligt beslutsunderlaget.			
Villkor för beslut	Beslutet gäller under förutsättning att: – Fyrbodals andel av projektets faktiska kostnader inte överstiger 24,54 – %. I all extern kommunikation anges att Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen är medfinansierare. – Kompletta lägesrapporter och slutrapport lämnas in i överenskommen tid. – Allmänna villkor för projekt följs (se www.fyrbodal.se).			
Sökande	Gröna klustret ekonomisk förening			
Projektperiod	20240101–20261231			
Sökt belopp DRUM	975 487 kr			
Beviljat belopp från DRUM	Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 2025	Budgetår 3 – 2025	Totalt
	328 829	350 829	328 829	975 487
Total budgeterad projektkostnad	3 975 488 kr			
Övriga finansiärer (Ev Bifoga intyg om medfinansiering)	Vänersborgs kommun, Dalslands sparbank, Länsstyrelsen (alternativt Västra Götalandsregionen)			

Projektbudget

Kostnadsslag	Totalt
Lönekostnader	2 780 424
Overheadkostnader	417 064
Offentligt bidrag i annat än pengar, kostnad	0
Privat bidrag i annat än pengar, kostnad	0
Externa tjänster	420 000
Resor	68 000
Lokaler	30 000
Övriga kostnader	260 000
Summa totala kostnader	3 975 487

Kontant finansiering	År 1	År 2	År 3	Totalt	%
Fyrbodals kommunalförbund	328 829	350 829	328 829	975 487	24,54
Övrig offentlig finansiering	800 000	800 000	800 000	2 400 000	60,37
Privat kontant finansiering	200 000	200 000	200 000	600 000	15,09
Summa kontant finansiering				3 975 487	
Bidrag i annat än pengar					
Offentligt bidrag i annat än pengar	0	0	0	0	
Privat bidrag i annat än pengar	0	0	0	0	
Summa bidrag i annat än pengar	0	0	0	0	
Summa total finansiering	1 328 829	1 350 829	1 295 829	3 975 487	

Deltagande kommuner (fetmarkera de som berörs)

Samtliga
Bengtsfors Dals-Ed Färgelanda Lysekil Mellerud Munkedal Orust
Sotenäs Strömstad Tanum Trollhättan Uddevalla **Vänersborg Åmål**

Inriktning VP 2023 (fetmarkera de som berörs)

Kompetensförsörjning och utbildning
Fysisk planering och hållbara transporter
Näringsliv, kultur och attraktionskraft
Digitalisering

Inriktning RUS2030 (fetmarkera de som berörs)

Långsiktiga prioriteringar:
Stärka innovationskraften
Bygga kompetens
Öka inkluderingen
Knyta samman Västra Götaland
Kraftsamlingar:
Elektrifiering
Digitalisering
Cirkulära affärsmodeller
Fullföljda studier

Klimat2030 (fetmarkera de som berörs)

Hållbara transporter
Klimatsmart och hälsosam mat
Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler

	Diarienummer 2023-0143	Sida 3 (6)
Ansvarig handläggare Tobias Källqvist 0522-44 08 56	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Regionala kulturstrategin (fetmarkera de som berörs)	Vidga deltagande Gynna nyskapande Utveckla kapaciteter Nyttja tekniken Öka internationaliseringen
Projektets syfte (max 800 tecken)	Stärka områdets attraktionskraft genom ökat utbud av förädlade produkter, matupplevelser, aktiviteter och utflyktsmål kopplat till de gröna näringarna Ökad konkurrenskraft inom de gröna näringarna Ökad självförsörjningsgrad och hållbara cirkulära flöden
Projektets målgrupp	Primär målgrupp • de som bär på en idé om att förädla och utveckla nya produkter och tjänster kopplat till de gröna näringarna. • primärproducenter (skogs- och lantbruk, frilands- och växthusodlare, förädlingsföretag). Sekundär målgrupp • befintliga producentnätverk som får tillskott av nya produkter och medlemmar. De befintliga producentnätverken kan vara inspiratörer och mentorer till de som vill starta upp. • besöksnäringen som får fler säljbara produkter och tjänster som stärker områdets näringsliv och attraktivitet. • handeln samt offentliga och privata storkök som får fler lokala produkter.
Projektinnehåll (Arbetspaket, huvudaktiviteter)	1. Uppstart Bemanning, kick-off och marknadsföring, uppsökande av aktörer i målgrupperna 2. Omvärldsbevakning och erfarenhetsutbyte Matchning och samarbete med andra, utbyte inom nätverk (t.ex. Landsbygdsnätverket). 3. Mobilisering och kunskapshöjande aktiviteter kring förädling och turism Föreläsningar, kurser, nätverksskapande aktiviteter och studieresor i samarbete med bland annat Eldrimner, Hushållningssällskap, och RISE, med fokus mathantverk, förädling, nätverksbyggande och produktutveckling. Stärka Visit Dalslands satsningar inom besöksnäringen. 4. Belysa lediga företagsidéer Uppmärksamma var det finns potential för nya eller befintliga företag att vara verksamma. Det kan handla om att beskriva flaskhalsar eller luckor i en affärskedja eller berätta om hur efterfrågan på tjänster eller produkter ser ut. Det kan vara produkter som idag till största delen importeras eller råder brist på. Insatserna bygger vidare på projektet Lokalproducerat på bordet där ett resultat blev att alla Dalslands-kommunerna samt Säffle och Vänersborgs kommuner nu köper in ca 20-25 % av behovet från grossistverksamheten Skafferi Väst.

	5. Industriell symbios och cirkulär ekonomi Träffar med företag för att identifiera företagens resursflöden och behov. Det kan handla om biprodukter eller avfall som i sin tur något annat företag kan nyttja i sin produktion. Projektet kommer att ta del av satsningar inom industriell symbios på andra håll och tillämpa koncepten inom livsmedelsområdet. 6. Avslut och långsiktighet Etablera robusta samverkanskonstellationer som fortsätter stödja utvecklingen av nya idéer och produkter genom ett tätare samarbete mellan olika organisationer i Dalsland. Säkerställa att metoder och arbetssätt för produktutveckling av råvaror och restströmmar som utvecklats fortsatt kan användas av Gröna klustret och andra organisationer och kommuner.
Projektets förväntade resultat under projektiden	- Fler ser nyttan och möjligheterna med att förädla råvaror eller restströmmar och på så sätt skapas nya tjänster och produkter kopplat till de gröna näringarna. - Primärproducenter får nya kunskaper, kontakter och erfarenhetsutbyte. - Ökad andel lokalproducerade produkter i handeln samt i offentliga och privata storkök.
Projektets långsiktiga effekter/nytta	- Ökad lönsamhet och minskad sårbarhet inom lantbruksföretag m fl genom högre förädlingsgrad och diversifiering. - Outnyttjade resurser och tillväxtpotential tas tillvara vilket stärker Dalslands attraktivitet och samtidigt ökar konkurrenskraften inom de gröna näringarna. - Självförsörjningsgraden i regionen ökas, mer diversifierad uppfödning och odling vilket ger en mer robust livsmedelsförsörjning.

Resultat- och aktivitetsindikatorer inom projektets ram	Kvinnor	Män	Totalt
Antal individer i kompetensutvecklingsinsats	40	35	75
Antal företag som utvecklar produkter			15
Antal nya företag			3
Antal nya eller utvecklade produkter som har kommersialiserats			20
Antal nya metoder, verktyg och arbetssätt (industriell symbios inom livsmedelssektorn)			1
Nya nätverk (samarbeten kring restströmmar, produktutveckling mm)			4

Uppföljning och utvärdering (Plan för uppföljning, rekvisitioner, slutrapport, resultatspridning etc)	Tertialvis delrapport och delrekvisition samt slutrapport och slutrekvisition.
--	---

	Diarienummer 2023-0143	Sida 5 (6)
Ansvarig handläggare Tobias Källqvist 0522-44 08 56	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Beredning (Vilket nätverk/grupp har berett ansökan)	Näringslivsnätverket tillstyrker ansökan.
Bakgrund, bedömning och synpunkter	Det finns en stor potential att öka förädlingen av råvaror eller biprodukter, bättre ta tillvara restströmmar samt utveckla nya produkter inom de gröna näringarna. Det finns också behov av att diversifiera produktionen av främst baslivsmedel då självförsörjningsgraden på vissa livsmedel är väldigt låg. En växande besöksnäring stärks av att kunna erbjuda attraktiva produkter från området och besöksmål kopplade till dessa. I utvecklingen av de gröna näringarna finns många kopplingar och paralleller till blå näringar, där de sistnämnda inom Fyrbodals kommun har mer utvecklade samverkansstrukturer. Synergier mellan dessa bör tas tillvara i högre grad. Utveckling inom landbaserad fiskodling är en möjlig brygga för att knyta samman gröna och blå näringar.

Datum för beslut 2023-12-07

Förbundsdirektör
Anna Lärk Ståhlberg

Chef verksamhetsstöd
Martin Palm

Beslut skickas till: Sökanden
Tobias Källqvist, Fyrbodals kommunalförbund

Ytterligare information

Allmänna villkor för projektet, blanketter för rapportering och rekvisition samt annan information hittar du på www.fyrbodals.se/projekt

Projektet ska genomföras enligt den projekt- och kostnads-/finansieringsplan som anges i beslutet. Beslutet kan inte överklagas. Ändringar i projektet får inte göras utan Fyrbodals kommunalförbunds godkännande. I all extern kommunikation ska projektägaren informera om att insatserna är delfinansierade av Fyrbodals kommunalförbund. Förbundets logotyp ska exponeras.

Vid mailkommunikation med handläggare ska alltid diarienummer och projektnamn framgå i ämnesraden.

Utbetalning av stöd

Utbetalning av projektstöd sker efter att projektägarens inlämnade rekvisition samt utdrag ur huvudbok (särredovisat projektresultat) har godkänts.

Lägesrapport respektive slutrapport, inklusive ekonomisk redovisning av projektet ska vara ifylld, underskriven och inskannad och mailas, tillsammans med en rapportkopia i wordformat (för att underlätta handläggningen), till e-postadress: kansli@fyrbodals.se

Fyrbodals kommunalförbund
Box 305
451 18 UDDEVALLA

Rekvisitionsblankett, anvisningar för rekvisition av medel samt projektrapport kan hämtas på www.fyrbodals.se/projekt

Hitta hem i Dalsland, delregionala utvecklingsmedel (DRUM), dnr 2023-0104

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att avsätta 600 000 kronor av kvarvarande delregionala utvecklingsmedel till projektet Hitta hem i Dalsland.

Beskrivning av ärendet

Melleruds kommun har inkommit med ansökan om DRUM-medel för projektet Hitta hem i Dalsland. Projektet bygger på att bryta barriärer genom att sex kommuner samverkar med civilsamhälle, näringsliv och kulturella aktörer för att stärka områdets attraktivitet.

Finansiering

Projekt som beviljas ska finansieras med DRUM-medel upp till 50 procent vilket tillgodoses i projektet. Detta projekt hanteras som ett separat ärende eftersom kvarvarande DRUM-medel från tidigare år används. Förslaget innebär att 600 000 kronor av DRUM-medel från tidigare år används.

Koppling till mål

Utlysningen återspeglar målen i Verksamhetsplanen som Kompetensförsörjning, Näringsliv, Kultur- och attraktionskraft samt Klimat- och miljö.

Ansvarig tjänsteperson

Titti Andersson

Fyrbodals kommunalförbund

	Diarienummer 2023-0104	Sida 1 (6)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Beslutsunderlag och protokoll projekt

Hitta hem i Dalsland

Beslut (Fylls i efter beslut) Villkor för beslut	Direktionen beslutar att [...]			
Förslag till beslut (Vid avslag ska motivering lämnas.) Villkor för beslut	Beslutet gäller under förutsättning att [...]			
	Att bevilja projektansökan enligt beslutsunderlaget.			
	Beslutet gäller under förutsättning att:			
	– Fyrbodals andel av projektets faktiska kostnader inte överstiger 11,22 % eller upp till 600 000 kronor. – I all extern kommunikation anges att Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen är medfinansiärer. – Kompletta lägesrapporter och slutrapport lämnas in i överenskommen tid. – Allmänna villkor för projekt följs (se www.fyrbodal.se)			
Sökande	Melleruds kommun			
Projektperiod	2024-01-01 – 2026-12-31			
Sökt belopp	600 000 kr			
DRUM				
Beviljat belopp från DRUM	Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 2025	Budgetår 3 – 2026	Totalt
	247 000	185 000	168 000	600 000
Total budgeterad projektkostnad	5 346 000 kr			
Övriga finansiärer (Ev Bifoga intyg om medfinansiering)	Västra Götalandsregionen, Dalslands Sparbank, Leader Framtidsbygder			

Projektbudget

Kostnadsslag	Totalt
Lönekostnader	2 808 000
Overheadkostnader	
Offentligt bidrag i annat än pengar	1 080 000
Privat bidrag i annat än pengar	
Externa tjänster	40 000
Resor	60 000
Lokaler	30 000
Övriga kostnader	1 328 000
Summa totala kostnader	5 346 000

Kontant finansiering	År 1	År 2	År 3	Totalt	%
Fyrbodals kommunalförbund	247 000	185 000	168 000	600 000	11,22
Övrig offentlig finansiering	1 030 000	770 000	700 000	2 500 000	
Privat kontant finansiering	567 000	531 000	268 000	1 166 000	
Summa kontant finansiering				4 266 000	
Bidrag i annat än pengar					
Offentligt bidrag i annat än pengar	360 000	360 000	360 000	1 080 000	
Privat bidrag i annat än pengar					
Summa bidrag i annat än pengar				1 080 000	
Summa total finansiering				5 346 000	

Deltagande kommuner (fetmarkera de som berörs)

Samtliga
Bengtstors Dals-Ed Färgelanda Lysekil Mellerud Munkedal Orust
Sotenäs Strömstad Tanum Trollhättan Uddevalla Vänersborg **Åmål**

Inriktning VP 2023 (fetmarkera de som berörs)

Kompetensförsörjning och utbildning
Fysisk planering och hållbara transporter
Näringsliv, kultur och attraktionskraft
Digitalisering

Inriktning RUS2030 (fetmarkera de som berörs)

Långsiktiga prioriteringar:
Stärka innovationskraften
Bygga kompetens
Öka inkluderingen
Knyta samman Västra Götaland
Kraftsamlingar:
Elektrifiering
Digitalisering
Cirkulära affärsmodeller
Fullföljda studier

Klimat2030 (fetmarkera de som berörs)

Hållbara transporter
Klimatsmart och hälsosam mat
Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler

	Diarienummer 2023-0104	Sida 3 (6)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Regionala kulturstrategin (fetmarkera de som berörs)	Vidga deltagande Gynna nyskapande Utveckla kapaciteter Nyttja tekniken Öka internationaliseringen
Projektets syfte (max 800 tecken)	Projektet "Hitta hem i Dalsland" bryter barriärer genom att sex kommuner i alltmer samverkan med civilsamhälle, näringsliv och kulturella aktörer stärker landskapets attraktivitet genom att lyfta de specifika kvaliteter Dalslands erbjuder. Det görs bland annat med sammanhållen dalsländsk marknadsföring, gemensam inflyttningslots och stärkt samarbete kring attraktivitetsutveckling
Projektets målgrupp	civilsamhälle, näringsliv och kulturella och kreativa företag och aktörer.
Projektinnehåll (Arbetspaket, huvudaktiviteter)	Hitta hem i Dalslands övergripande mål är flerdimensionella 1. Höja Dalslands allmänna attraktionskraft som ett område att bo, leva, verka i. 2. Stöd till näringslivet att erhålla den kompetens som det efterfrågar och göra landskapet mer attraktivt för etablering av företag. 3. Bygga upp ett starkt och effektivt samarbete mellan Dalslands kommuner, civilsamhälle, kulturaktörer och näringsliv att marknadsföra landskapet för inflyttning och vara resurseffektiv genom att dra gemensam nytta av varandras resurser. 4. Göra Dalsland tydligt mer attraktivt för utvalda målgrupper som till exempel unga vuxna, barnfamiljer och kompetens som företagen efterfrågar. 5. Samla och funktionellt kanalisera viktig samhällsinformation ur gemensam faktabank för att skapa bättre överblick internt och bättre informationsspridning externt. 6. Använda satsningen för att synliggöra och kunna åtgärda vissa faktorer som idag upplevs bristfälliga. 7. Bygga bättre informationskanaler till boende, fritidshusägare, turister, potentiella inflyttare och unga vuxna och andra utpekade målgrupper. 8. Öka inflyttningen och vända befolkningsutvecklingen i rent faktiska tal. 9. Bygga sammanhållning och identitet för platser där individerna sammansvetsas Projektet är en del av genomförandet av Det goda livet i Dalsland som sex kommuner, Fyrbodals KF, Västra Götalandsregionen och Länsstyrelsen gemensamt står bakom. När verksamheten utvecklas kommer många andra organisationer, företag och personer bli involverade i genomförandet genom att dessa kommer att "sätta färg" på och vidga insatserna via sina kulturella, lokala och personliga kvalitéer.
Projektets förväntade resultat under projektiden	1. Det ska finnas en uppbyggd och gemensam organisering och fungerande koncept för dels inflyttningsmarknadsföring, dels inflyttningsguidning och vidgat strukturellt samarbete mellan olika samhällssektorer. 2. Konceptets aktiviteter ska vara igång efter ett år och fortsätta under utveckling i två år 3. Insatserna ska ha lett till konkreta resultat i form av nya inflyttare och företagsetableringar till Dalsland 4. Konceptet ska vara så uppbyggt att det har en gradvis ökad förmåga att kunna fortsätta av egen kraft och minskat behov av externa stöd efter projektiden. Genom att verksamheten gradvis byggs in i befintliga strukturer av verksamhet och samarbete i Dalsland ska en fortlevnad av egen kraft utvecklas under projektiden

**Projektets
långsiktiga
effekter/nytta**

- **Vi tar tillvara olika platser förutsättningar och möjligheter**
"Hitta hem i Dalsland" utgår specifikt från Dalslands unika behov, kvaliteter och möjligheter och med ny funktionell samverkan över kommun- och organisationsgränser.
- **Vi ökar invånarnas delaktighet och inflytande**
"Hitta hem i Dalsland" blir banbrytande i landskapet på det sätt som civilsamhällets aktörer, näringslivet och enskilda invånare kommer att ha möjlighet att delta och påverka det attraktivitetsskapande arbetet för Dalslands bästa.
- **Vi experimenterar för att lära, skala upp och implementera**
"Hitta hem i Dalsland" innebär helt nya lokala och delregionala samverkansformer och en ny innovativ samskapande process där målet är att i brett samförstånd främja Dalslands attraktivitet.
- **Vi är modiga och förändringsorienterade ledare**
I en tid präglas som präglas av hårda besparingar och resursbrist i den offentliga sektorn satsar "Hitta hem i Dalsland" på ett kraftfullt attraktivitetshöjande koncept där landskapets gemensamma krafter blir det som bryter igenom problembilden.

**Resultat- och aktivitetsindikatorer inom
projektets ram**

	Kvinnor	Män	Totalt
Antal privata och/eller offentliga företag och organisationer som samverkar			40
Antal nya eller utvecklade produkter som har kommersialiserats			1
Antal nya metoder, verktyg och arbetssätt			2
Ökat antal nya inflyttar	50	50	100

**Uppföljning och
utvärdering
(Plan för
uppföljning,
rekvisitioner,
slutrapport,
resultatspridning
etc)**

Uppföljning och rekvisition kommer följas utifrån rekvisitionsplan som skickas med i beslutet till aktör.

**Beredning
(Vilket
nätverk/grupp har
berett ansökan)**

Kulturansvarigas nätverk 2023-11-07

**Bakgrund,
bedömning och
synpunkter**

Kompletteringar har gjorts i budgetunderlaget utifrån den första ansökan. Kompletteringarna är förda till diariet och till detta beslut.

	Diarienummer 2023-0104	Sida 5 (6)
Ansvarig handläggare Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Datum för beslut 2023-12-07

Förbundsdirektör
Anna Lärk Ståhlberg

Chef verksamhetsstöd
Martin Palm

Beslut skickas till: viktor.weiberg@mellerud.se

Ytterligare information

Allmänna villkor för projektet, blanketter för rapportering och rekvisition samt annan information hittar du på www.fyrbodal.se/projekt

Projektet ska genomföras enligt den projekt- och kostnads-/finansieringsplan som anges i beslutet. Beslutet kan inte överklagas. Ändringar i projektet får inte göras utan Fyrbodals kommunalförbunds godkännande. I all extern kommunikation ska projektägaren informera om att insatserna är delfinansierade av Fyrbodals kommunalförbund. Förbundets logotyp ska exponeras.

Vid mailkommunikation med handläggare ska alltid diarienummer och projektnamn framgå i ämnesraden.

Utbetalning av stöd

Utbetalning av projektstöd sker efter att projektägarens inlämnade rekvisition samt utdrag ur huvudbok (särredovisat projektresultat) har godkänts.

Lägesrapport respektive slutrapport, inklusive ekonomisk redovisning av projektet ska vara ifylld, underskriven och inskannad och mailas, tillsammans med en rapportkopia i wordformat (för att underlätta handläggningen), till e-postadress: kansli@fyrbodal.se

Ansvarig handläggare
Linnéa Grimstedt, 0522-44 00 44Dokumenttyp
Beslutsunderlag och protokoll projekt

Fyrbodals kommunalförbund

Box 305

451 18 UDDEVALLA

Rekviseptionsblankett, anvisningar för rekvisition av medel samt projektrapport kan
hämtas på www.fyrbodal.se/projekt

Utveckling och utbildning, delregionala utvecklingsmedel (DRUM), dnr 2023-0157

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att avsätta delregionala utvecklingsmedel till arbetet med Utveckling och utbildning för perioden 2024-2026.

Beskrivning av ärendet

Arbetet med Utveckling och utbildning i Fyrbodal har pågått under 2023. Arbetet, som drivs i Fyrbodals kommunalförbund, syftar till att stötta kommunerna i deras arbete för likvärdig utbildning för alla barn, elever och studerande på vetenskaplig grund. Målet är att bidra till en ökad kompetensutveckling, främja kunskapsspridning och erfarenhetsutbyte, starta flera professionsnätverk. Utbildningschefsnätverket har särskilt pekat på behov av fler skolformsnätverk med fokus på fullföljda studier.

För att fortsätta arbetet har DRUM-medel för 2024-2026 sökts.

Finansiering

Projekt finansieras med 1 150 000 kronor i DRUM-medel under 2024-2026, i enlighet med beslutsunderlag.

Koppling till mål

Utlysningen återspeglar målen i Verksamhetsplanen gällande Kompetensförsörjning.

Ansvarig tjänsteperson

Maria Wolff

Chef Kompetensförsörjning

Fyrbodals kommunalförbund

	Diarienummer 2023-0157	Sida 1 (5)
Ansvarig handläggare Åsa Karlsson 0733-66 84 73	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Beslutsunderlag och protokoll projekt

2023–0157 Utveckling och Utbildning Fyrbodal

Beslut (Fylls i efter beslut) Villkor för beslut	Direktionen beslutar att [...]											
Förslag till beslut (Vid avslag ska motivering lämnas.)	Beslutet gäller under förutsättning att [...]											
Villkor för beslut	Att bevilja projektansökan enligt beslutsunderlaget. Beslutet gäller under förutsättning att: • Fyrbodals andel av projektets faktiska kostnader inte överstiger 50 % eller upp till 1 150 000 kronor. • I all extern kommunikation anges att Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen är medfinansierare. • Kompletta lägesrapporter och slutrapport lämnas in i överenskommen tid. • Allmänna villkor för projekt följs (se www.fyrbodal.se)											
Sökande	Fyrbodals kommunalförbund, avdelningen för kompetensförsörjning.											
Period	2024–2026											
Sökt belopp DRUM	1 150 000 kr.											
Beviljat belopp från DRUM	<table><tr><th>Budgetår 1 – 2024</th><th>Budgetår 2 2025</th><th>Budgetår 3 2026</th><th>Totalt</th></tr><tr><td>150 000</td><td>500 000</td><td>500 000</td><td>1 150 000</td></tr></table>	Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 2025	Budgetår 3 2026	Totalt	150 000	500 000	500 000	1 150 000			
Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 2025	Budgetår 3 2026	Totalt									
150 000	500 000	500 000	1 150 000									
Total budgeterad kostnad	1 150 000 kr											
Övriga finansiärer (Ev Bifoga intyg om medfinansiering)												

Budget

Kostnadsslag	Totalt
Lönekostnader	745 200
Overheadkostnader	111 800
Offentligt bidrag i annat än pengar	
Privat bidrag i annat än pengar	
Externa tjänster	115 000
Resor	27 600
Lokaler	35 400
Övriga kostnader	115 000
Summa totala kostnader	1 150 000

Kontant finansiering	År 1	År 2	År 3	Totalt	%
Fyrbodals kommunalförbund	150 000	500 000	500 000	1 150 000	100
Övrig offentlig finansiering					
Privat kontant finansiering					
Summa kontant finansiering	150 000	500 000	500 000	1 150 000	100
Bidrag i annat än pengar					
Offentligt bidrag i annat än pengar					
Privat bidrag i annat än pengar					
Summa bidrag i annat än pengar					
Summa total finansiering	150 000	500 000	500 000	1 150 000	100

Deltagande kommuner (fetmarkera de som berörs)

Samtliga
Bengtsfors Dals-Ed Färgelanda Lysekil Mellerud Munkedal Orust
Sotenäs Strömstad Tanum Trollhättan Uddevalla Vänersborg Åmål

Inriktning VP 2024 (fetmarkera de som berörs)

Kompetensförsörjning och utbildning
Fysisk planering och hållbara transporter
Näringsliv, kultur och attraktionskraft
Digitalisering

Inriktning RUS2030 (fetmarkera de som berörs)

Långsiktiga prioriteringar:
Stärka innovationskraften
Bygga kompetens
Öka inkluderingen
Knyta samman Västra Götaland
Kraftsamlingar:
Elektrifiering
Digitalisering
Cirkulära affärsmodeller
Fullföljda studier

Klimat2030 (fetmarkera de som berörs)

Hållbara transporter
Klimatsmart och hälsosam mat
Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster
Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler

	Diarienummer 2023-0157	Sida 3 (5)
Ansvarig handläggare Åsa Karlsson 0733-66 84 73	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Regionala kulturstrategin (fetmarkera de som berörs)	Vidga deltagande Gynna nyskapande Utveckla kapaciteter Nyttja tekniken Öka internationaliseringen
Syfte (max 800 tecken)	Utveckling och Utbildning Fyrbodal ska stötta kommunerna i deras arbete för en likvärdig utbildning för alla barn, elever och studerande på vetenskaplig grund. Målet med Utveckling och Utbildning Fyrbodal är att; – Att bidra till en ökad kompetensutveckling och förbättringsarbete i förskola/skolan utifrån vetenskaplig grund. – Främja ökad kunskapsspridning och erfarenhetsutbyte. Lärdomar sprids mellan kommunerna i Fyrbodal. – Att fler aktuella professionsnätverk är igång. – Att, vid behov, stötta i det systematiska kvalitetsarbetet.
Målgrupp	Samtliga kommunala skolhuvudmän inom Fyrbodal.
Innehåll (Arbetspaket, huvudaktiviteter)	• Skapa och bidra till mötesplatser/nätverk för olika professioner inom förskola/skola, till exempel rektorsnätverk. • Anordna seminarier, konferenser och utbildningsdagar som bidrar till att kompetensutveckling på vetenskaplig grund för verksamma inom förskola/skola.
Förväntade resultat	• Att professionsnätverk utifrån behov finns. • Bidra till ökad kunskapsspridning och erfarenhetsutbyte. • Genomföra utbildningsdagar/föreläsningar utifrån behov.
Långsiktiga effekter/nytta	• Kommunerna ska uppleva att Utveckling och Utbildning Fyrbodal stöttar kommunerna i deras arbete för en likvärdig utbildning för alla barn, elever och studerande.
Uppföljning och utvärdering	Uppföljning/utvärdering sker efter år 1, därefter vartannat år.
Beredning	• Avdelning för kompetensförsörjning, Fyrbodals kommunalförbund. • Utbildningschefsnätverket.
Bakgrund, bedömning och synpunkter	Utifrån förstudien/slutrapport, FoU utbildnings- och kompetensutvecklingsområdet (diarienummer 2021/0069) stödjer denna rapport att Utveckling och Utbildning Fyrbodal startas upp inom avdelningen för Kompetensförsörjning. Som ett första steg startas professionsnätverk upp för gymnasieansvarig, grundskoleansvariga samt förskole ansvariga.

Ansvarig handläggare
Åsa Karlsson 0733-66 84 73Dokumenttyp
Beslutsunderlag och protokoll projekt**Datum för beslut** 2023-11-23**Förbundsdirektör**
Anna Lärk Ståhlberg**Chef verksamhetsstöd**
Martin Palm**Beslut skickas till:** **Ansvarig handläggare, Diariet, och Fyrbodal kommunernas utbildningschefer.*****Ytterligare information***

Allmänna villkor för projektet, blanketter för rapportering och rekvisition samt annan information hittar du på www.fyrbodal.se/projekt

Projektet ska genomföras enligt den projekt- och kostnads-/finansieringsplan som anges i beslutet. Beslutet kan inte överklagas. Ändringar i projektet får inte göras utan Fyrbodals kommunalförbunds godkännande. I all extern kommunikation ska projektägaren informera om att insatserna är delfinansierade av Fyrbodals kommunalförbund. Förbundets logotyp ska exponeras.

Vid mailkommunikation med handläggare ska alltid diarienummer och projektnamn framgå i ämnesraden.

Utbetalning av stöd

Utbetalning av projektstöd sker efter att projektägarens inlämnade rekvisition samt utdrag ur huvudbok (särredovisat projektnytt) har godkänts.

Lägesrapport respektive slutrapport, inklusive ekonomisk redovisning av projektet ska vara ifylld, underskriven och inskannad och mailas, tillsammans med en rapportkopia i Word format (för att underlätta handläggningen), till e-postadress: kansli@fyrbodal.se

Fyrbodals kommunalförbund
Box 305
451 18 UDDEVALLA

Rekvisitionsblankett, anvisningar för rekvisition av medel samt projektrapport kan hämtas på www.fyrbodal.se/projekt

Ansvarig handläggare
Åsa Karlsson 0733-66 84 73

Dokumenttyp
Beslutsunderlag och protokoll projekt

Dimensioneringsarbete Fyrbodal, delregionala utvecklingsmedel (DRUM), dnr 2023-0162

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att avsätta delregionala utvecklingsmedel till arbete med Dimensionering i Fyrbodal för perioden 2024-01-01 – 2024-12-31.

Beskrivning av ärendet

Arbetet, som samordnas i Fyrbodals kommunalförbund, innefattar att tillsammans med kommunerna planera och bereda processen kring regional planering och dimensionering av gymnasial utbildning och vuxenutbildning i Fyrbodal. Arbetet har pågått under 2023 och kommer att fortgå under 2024 med bland annat framtagande av samverkansavtal. Dimensioneringslagen verkställs under 2025.

För att fortsätta arbetet har DRUM-medel för 2024 sökts.

Finansiering

Projekt finansieras med 225 000 kronor i DRUM-medel i enlighet med beslutsunderlag.

Koppling till mål

Utlysningen återspeglar målen i Verksamhetsplanen gällande Kompetensförsörjning.

Ansvarig tjänsteperson

Maria Wolff
Chef Kompetensförsörjning

Fyrbodals kommunalförbund

	Diarienummer 2023-0162	Sida 1 (4)
Ansvarig handläggare Åsa Karlsson 0522-44 08 67	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Beslutsunderlag och protokoll projekt

2023-0162 Dimensioneringsarbetet

Beslut (Fylls i efter beslut)	Direktionen beslutar att [...]																																																																																				
Villkor för beslut	Beslutet gäller under förutsättning att [...]																																																																																				
Förslag till beslut (Vid avslag ska motivering lämnas.)	Att bevilja projektansökan enligt beslutsunderlaget.																																																																																				
Villkor för beslut																																																																																					
Sökande	Fyrbodals kommunalförbund, avdelningen för kompetensförsörjning.																																																																																				
Period	2024																																																																																				
Sökt belopp DRUM	225 000 kronor.																																																																																				
Beviljat belopp från DRUM	<table><tr><th>Budgetår 1 – 2024</th><th>Budgetår 2 – 202X</th><th>Budgetår 3 – 202X</th><th>Totalt</th></tr><tr><td>225 000</td><td></td><td></td><td>225 000</td></tr></table>	Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 202X	Budgetår 3 – 202X	Totalt	225 000			225 000																																																																												
Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 202X	Budgetår 3 – 202X	Totalt																																																																																		
225 000			225 000																																																																																		
Total budgeterad kostnad	225 000 kronor																																																																																				
Budget	<table><tr><th>Kostnadsslag</th><th>Totalt</th></tr><tr><td>Lönekostnader</td><td>145 800</td></tr><tr><td>Overheadkostnader</td><td>21 900</td></tr><tr><td>Offentligt bidrag i annat än pengar</td><td></td></tr><tr><td>Privat bidrag i annat än pengar</td><td></td></tr><tr><td>Externa tjänster</td><td>18 150</td></tr><tr><td>Resor</td><td>6 000</td></tr><tr><td>Lokaler</td><td>15 000</td></tr><tr><td>Övriga kostnader</td><td>18 150</td></tr><tr><td>Summa totala kostnader</td><td>225 000</td></tr></table> <table><tr><th>Kontant finansiering</th><th>År 1</th><th>År 2</th><th>År 3</th><th>Totalt</th><th>%</th></tr><tr><td>Fyrbodals kommunalförbund</td><td>225 000</td><td></td><td></td><td>225 000</td><td>100</td></tr><tr><td>Övrig offentlig finansiering</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Privat kontant finansiering</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Summa kontant finansiering</td><td>225 000</td><td></td><td></td><td>225 000</td><td>100</td></tr><tr><td>Bidrag i annat än pengar</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Offentligt bidrag i annat än pengar</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Privat bidrag i annat än pengar</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Summa bidrag i annat än pengar</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Summa total finansiering</td><td>225 000</td><td></td><td></td><td>225 000</td><td>100</td></tr></table>					Kostnadsslag	Totalt	Lönekostnader	145 800	Overheadkostnader	21 900	Offentligt bidrag i annat än pengar		Privat bidrag i annat än pengar		Externa tjänster	18 150	Resor	6 000	Lokaler	15 000	Övriga kostnader	18 150	Summa totala kostnader	225 000	Kontant finansiering	År 1	År 2	År 3	Totalt	%	Fyrbodals kommunalförbund	225 000			225 000	100	Övrig offentlig finansiering						Privat kontant finansiering						Summa kontant finansiering	225 000			225 000	100	Bidrag i annat än pengar						Offentligt bidrag i annat än pengar						Privat bidrag i annat än pengar						Summa bidrag i annat än pengar						Summa total finansiering	225 000			225 000	100
Kostnadsslag	Totalt																																																																																				
Lönekostnader	145 800																																																																																				
Overheadkostnader	21 900																																																																																				
Offentligt bidrag i annat än pengar																																																																																					
Privat bidrag i annat än pengar																																																																																					
Externa tjänster	18 150																																																																																				
Resor	6 000																																																																																				
Lokaler	15 000																																																																																				
Övriga kostnader	18 150																																																																																				
Summa totala kostnader	225 000																																																																																				
Kontant finansiering	År 1	År 2	År 3	Totalt	%																																																																																
Fyrbodals kommunalförbund	225 000			225 000	100																																																																																
Övrig offentlig finansiering																																																																																					
Privat kontant finansiering																																																																																					
Summa kontant finansiering	225 000			225 000	100																																																																																
Bidrag i annat än pengar																																																																																					
Offentligt bidrag i annat än pengar																																																																																					
Privat bidrag i annat än pengar																																																																																					
Summa bidrag i annat än pengar																																																																																					
Summa total finansiering	225 000			225 000	100																																																																																

	Diarienummer 2023-0162	Sida 2 (4)
Ansvarig handläggare Åsa Karlsson 0522-44 08 67	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Deltagande kommuner (fetmarkera de som berörs)	Samtliga Bengtsfors Dals-Ed Färgelanda Lysekil Mellerud Munkedal Orust Sotenäs Strömstad Tanum Trollhättan Uddevalla Vänersborg Åmål
Inriktning VP 2024 (fetmarkera de som berörs)	Kompetensförsörjning och utbildning Fysisk planering och hållbara transporter Näringsliv, kultur och attraktionskraft Digitalisering
Inriktning RUS2030 (fetmarkera de som berörs)	<u>Lågsiktiga prioriteringar:</u> Stärka innovationskraften Bygga kompetens Öka inkluderingen Knyta samman Västra Götaland <u>Kraftsamlingar:</u> Elektrifiering Digitalisering Cirkulära affärsmodeller Fullföljda studier
Klimat2030 (fetmarkera de som berörs)	Hållbara transporter Klimatsmart och hälsosam mat Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler
Regionala kulturstrategin (fetmarkera de som berörs)	Vidga deltagande Gynna nyskapande Utveckla kapaciteter Nyttja tekniken Öka internationaliseringen
Syfte (max 800 tecken)	Att, tillsammans med samtliga kommuner, samverka och bereda processen kring regional planering och dimensioneringen av gymnasial utbildning samt vuxenutbildningen i Fyrbodal.
Målgrupp	Skolhuvudmännen i Fyrbodal samt regionen.
Innehåll (Arbetspaket, huvudaktiviteter)	• Fysiska träffar med skolhuvudmän gällande gymnasieskolan. • Fysiska träffar med skolhuvudmän gällande vuxenutbildningen. • Dialogmöten med Västra Götalandsregionen, Skolverket, MYH, branschråd/kompetensråd. • Regionala dialoger mellan Skolverket och regionen. • Omvärldsanalyser. • Statistik.
Förväntade resultat	• Framtagna samverkansavtal gällande regional planering och dimensioneringen av gymnasieskolan. • Framtagna samverkansavtal gällande regional planering och dimensioneringen av vuxenutbildningen. • Ett anpassat och allsidigt utbildningsutbud utifrån elevens val samt arbetsmarknadens behov.

	Fastställa planeringsunderlagen från Skolverket.
Långsiktiga effekter/nytta	- Öka det tillgängliga utbudet av utbildning på gymnasial nivå. - Underlätta ungdomars och vuxnas etablering på arbetsmarknaden. - Förbättra kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv.
Uppföljning och utvärdering	Löpande avtalsuppföljning
Beredning	- Avdelningen för kompetensförsörjning - Utbildningschefsnätverket
Bakgrund, bedömning och synpunkter	Utifrån en förändrad lagstiftning ställs krav på samverkan mellan skolhuvudmännen samt samverkan inom regionen.

Datum för beslut 2023-11-23

Förbundsdirektör
Anna Lärk Ståhlberg

Chef verksamhetsstöd
Martin Palm

Beslut skickas till: Ansvarig handläggare, Diariet och kommunernas Vuxenutbildnings chefer

Ytterligare information

Allmänna villkor för projektet, blanketter för rapportering och rekvisition samt annan information hittar du på www.fyrbodals.se/projekt

Projektet ska genomföras enligt den projekt- och kostnads-/finansieringsplan som anges i beslutet. Beslutet kan inte överklagas. Ändringar i projektet får inte göras utan Fyrbodals kommunalförbunds godkännande. I all extern kommunikation ska projektägaren informera om att insatserna är delfinansierade av Fyrbodals kommunalförbund. Förbundets logotyp ska exponeras.

	Diarienummer 2023-0162	Sida 4 (4)
Ansvarig handläggare Åsa Karlsson 0522-44 08 67	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Vid mailkommunikation med handläggare ska alltid diarienummer och projektnamn framgå i ämnesraden.

Utbetalning av stöd

Utbetalning av projektstöd sker efter att projektägarens inlämnade rekvisition samt utdrag ur huvudbok (särredovisat projektresultat) har godkänts.

Lägesrapport respektive slutrapport, inklusive ekonomisk redovisning av projektet ska vara ifylld, underskriven och inskannad och mailas, tillsammans med en rapportkopia i wordformat (för att underlätta handläggningen), till e-postadress: kansli@fyrbodal.se

Fyrbodals kommunalförbund
Box 305
451 18 UDDEVALLA

Rekvisitionsblankett, anvisningar för rekvisition av medel samt projektrapport kan hämtas på www.fyrbodal.se/projekt

Revidering Arbetsmiljöpolicy

Förslag till beslut

- Direktionen fattar beslut om att anta reviderad Arbetsmiljöpolicy.

Beskrivning av ärendet

Under året har Fyrbodals kommunalförbunds Arbetsmiljöpolicy reviderats. Policyn beskriver grunderna för det systematiska arbetsmiljöarbetet, hur ansvarsfördelningen ser ut samt hur det ska genomsyra allt arbete. Vidare beskrivs grunderna för tillbud- och olycksfallshantering, riskbedömning och handlingsplaner, större organisatoriska förändringar, arbetsanpassning och rehabilitering samt dokumentation. Hur förbundet arbetar praktiskt med de olika delarna beskrivs i särskilda rutiner. Policyn utgör grunden och sätter ramen.

Bedömning och synpunkter

Med revideringen har förbundet fått en arbetsmiljöpolicy bättre anpassad till nu gällande kunskapsbas på området, med en stärkt ansats mot det hälsofrämjande och förebyggande. Revideringen av arbetsmiljöpolicy har skett i samverkan med all personal. Biträdande förbundsdirektör och personaladministratör har hållit i processen, personalen har getts möjlighet till inspel såväl på arbetsplatsträff som genom sina fackliga företrädare i den lokala samverkansgruppen.

Finansiering

Ingen finansiell påverkan.

Koppling till mål

Ärendet kopplar inte direkt till något av målen i verksamhetsplanen utan är en del av grunduppdraget.

Ansvarig tjänsteperson

Titti Andersson

Bitr. förbundsdirektör

Fyrbodals kommunalförbund

Arbetsmiljöpolicy

Arbetsmiljö är allt som påverkar oss i arbetet, såväl fysiskt som organisatoriskt och socialt. Arbetsmiljön på Fyrbodals kommunalförbund ska vara säker, utvecklande och möjlig att påverka för den enskilda medarbetaren. En god arbetsmiljö är en förutsättning för att skapa kvalitet och effektivitet i verksamheten.

Målet för arbetsmiljöarbetet på Fyrbodals kommunalförbund är att vara en attraktiv arbetsgivare, med en god arbetsmiljö som säkerställer möjlighet till verksamhetsutveckling och ett hållbart arbetsliv.

Fyrbodals kommunalförbund arbetar systematiskt med arbetsmiljön och i enlighet med gällande lagstiftning. Arbetsmiljöarbetet ska fokusera på hälsofrämjande och förebyggande åtgärder, men även omfatta anpassning och rehabilitering om behov finns. En förutsättning för ett hälsofrämjande arbete är att chefer och medarbetare tillsammans verkar för att behålla och utveckla de friskfaktorer som leder till god hälsa och ett hållbart arbetsliv.

De främsta riskerna kopplat till arbetsmiljö är stress och hög arbetsbelastning. Stort fokus ligger därför på att matcha kompetens och arbetsuppgifter samt att fördela arbetsuppgifter för att minska stress för enskild medarbetare.

Fyrbodals kommunalförbunds ledord – framåt, förtroende, forum och flerstämmigt – ska genomsyra allt arbete, även arbetsmiljöarbetet.

Ansvar för arbetsmiljö

Direktionen är ytterst ansvarig arbetsgivare vilket inkluderar att skapa och främja en god arbetsmiljö. Direktionen har fördelat arbetsmiljöuppgifterna vidare till förbundsdirektör som i sin tur fördelat vissa uppgifter till chefer.

Ansvar, befogenheter och kompetens ska klart definieras. Den som har arbetsmiljöuppgifter fördelade till sig ska ha de kunskaper, resurser och befogenheter som krävs för att klara uppdraget. Fördelningen av arbetsuppgifter ska vara skriftlig och ges av överordnad chef.

Arbetsmiljöaspekter ska beaktas i alla beslut som berör verksamheten. Alla medarbetare har ansvar för att delta i arbetsmiljöarbetet. Alla är en del av varandras arbetsmiljö och har ett ansvar att bidra till ett gott arbetsklimat. Samtliga anställda ska vara observanta på risker i arbetsmiljön, medverka till att undanröja dem och rapportera tillbud eller olyckor till sin närmaste chef.

Skyddsombud är medarbetarnas företrädare i frågor som rör arbetsmiljön. På alla arbetsplatser med fler än fem anställda ska skyddsombud utses. De fackliga organisationerna ansvarar för att utse skyddsombud och meddela vem som blivit vald. Skyddsombudet ska följa utvecklingen och bevaka arbetsmiljön, men har inte ansvar för arbetsmiljön. Ett skyddsombud har vissa möjligheter att agera inom arbetsmiljöarbetet som andra medarbetare inte har. Se gällande lagstiftning.

Skyddskommitté ska finnas på arbetsplatser med fler än 50 anställda. På Fyrbodals kommunalförbund utgörs skyddskommittén av den lokala samverkansgruppen.

Systematiskt arbetsmiljöarbete

Fyrbodals kommunalförbund har ett systematiskt arbetsmiljöarbete, vilket innebär att det ska vara en del av förbundets vardag. Ett systematiskt arbetsmiljöarbete innebär att skapa goda arbetsförhållande, främja trivsel och engagemang samt skapa strukturer och rutiner. Vidare ska det ges förutsättningar att upptäcka risker och åtgärda dem i tid, att förebygga olycksfall, sjukdom och stress. Arbetsmiljön tas regelbundet upp på arbetsplatsträff (APT) och/eller andra möten, medarbetarsamtal och möten i lokal samverkansgrupp (LOSAM).

Regelbunden uppföljning säkerställer att förbundet arbetar med alla delar av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Detta kan ske genom dialog på APT, medarbetarundersökning, kortare temperaturmätningar och genom arbetsmiljöronder.

Tillbud- och olycksfallsrapportering

Om någon råkar ut för ohälsa, olycksfall eller tillbud som misstänks bero på arbetet ska orsakerna undersökas. Alla tillbud och olyckor ska rapporteras till närmaste chef. Arbetsskador och arbetssjukdomar ska rapportera till Försäkringskassan. Olyckor och allvarliga tillbud ska rapporteras till Arbetsmiljöverket. Uppföljning av rapporterade tillbud och olyckor ska göras årligen.

Riskbedömning och handlingsplan

I samband med undersökning av arbetsmiljön kan en riskbedömning göras, av chef(er) och skyddskommittén gemensamt. I en sådan bedömning undersöks vari risken består, hur allvarlig den är, hur stor sannolikheten är för att det ska hända igen samt hur stora konsekvenser det skulle bli. Kopplat till riskbedömningen tas även en handlingsplan med åtgärder fram. I handlingsplanen ska framgå vem som ansvarar för åtgärden och när det ska vara klart. Åtgärder i handlingsplanen ska följas upp.

Organisatoriska förändringar i verksamheten

När en större förändring planeras i verksamheten ska alltid en riskbedömning genomföras. Med större förändring avses ändringar som inte utgör en del av den dagliga, löpande verksamheten såsom större personalförändringar, nya arbetstider eller -metoder, flytt eller större ombyggnation. Arbetsgivaren ansvarar för att riskbedömningen görs och den ska göras i samverkan med medarbetare och skyddsombud. Riskbedömningen ska göras innan förändringen genomförs.

När en förändring i verksamheten planeras ska följande arbetsgång gälla:

1. Informera berörda fackliga parter på LOSAM samt samtliga medarbetare på APT, enligt MBL §19.
2. Genomför riskbedömning och upprätta handlingsplan.
3. Förhandla på APT, enligt MBL §11.

Arbetsanpassning och arbetslivsinriktad rehabilitering

Närmaste chef ansvarar för den arbetslivsinriktade rehabiliteringen när en medarbetare har blivit sjukskriven eller riskerar att bli sjukskriven. Målet är i första hand att medarbetaren ska kunna återgå till ordinarie arbete och anpassningar kan behöva göras för att underlätta återgång till arbete, med hänsyn till medarbetarens behov och förutsättningar i verksamheten. Om det inte är möjligt med återgång i ordinarie arbete avslutas rehabiliteringen. Medarbetaren ska delta i sin egen rehabilitering, vilket innebär att ge den information till arbetsgivaren som behövs i rehabiliteringsarbetet, delta i möten och aktivt pröva olika möjligheter att återgå i arbete.

Dokumentation

Dokumentation krävs för att kunna planera och följa upp arbetsmiljöarbetet på ett bra sätt. Tillbuds- och skaderapportering, riskbedömningar och handlingsplaner ska alltid dokumenteras skriftligt och registreras i diariesystem, liksom uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Revidering Personalpolicy

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet beslutar att föreslå direktionen att fatta beslut om att anta reviderad Personalpolicy.

Beskrivning av ärendet

Under året har Fyrbodals kommunalförbunds Personalpolicy reviderats. Många delar är kvar sen tidigare version men har anpassats till mer aktuella skrivningar samt kortats ned för att bli mer kärnfullt. Syftet med policyn är att rama in förbundet som arbetsgivare, den värdegrund arbetsplatsen vilar på samt hur förbundet ser på medarbetarskap, ledarskap, hållbart arbetsliv, lön etc. Som komplement till policyn finns sedan rutiner som mer i detalj beskriver hur detta genomförs i praktiken.

Bedömning och synpunkter

Revideringen av personalpolicyn har skett i samverkan med all personal. Biträdande förbundsdirektör och personaladministratör har hållit i processen, personalen har getts möjlighet till inspel såväl på arbetsplatsträff som genom sina fackliga företrädare i den lokala samverkansgruppen.

Finansiering

Ingen finansiell påverkan.

Koppling till mål

Ärendet kopplar inte direkt till något av målen i verksamhetsplanen utan är en del av grunduppdraget.

Ansvarig tjänsteperson

Titti Andersson

Bitr. förbundsdirektör

Fyrbodals kommunalförbund

Personalpolicy

Personalpolicyn är gemensam och övergripande för alla medarbetare på Fyrbodals kommunalförbund (fortsättningsvis benämnt förbundet). Grunden för själva anställningsförhållandet regleras i lagar och avtal medan policyn ger uttryck för värderingar och förhållningssätt som ska råda på arbetsplatsen.

Policyn ska underlätta ställningstaganden i personalpolitiska frågor och är vägledande för såväl ledning som medarbetare. Den formulerar förbundets ambition och viljeinriktning och förverkligas när alla tar ett gemensamt ansvar för att tillämpa den.

Värdegrund

*Genom att vara ett **forum** för möten, samtal och samverkan, med **flerstämmig** röst från samhällets alla olika delar, där ömsesidigt **förtroende** gentemot kommunerna, regionen och andra aktörer ger utveckling, visioner och idéer **framåt** stärker förbundet kommunernas intressen och bidrar till en hållbar utveckling av Fyrbodalsregionen.*

Forum

Fyrbodals kommunalförbund är en självklar mötesplats och forum för samtal, samsyn, samarbete och samhandling genom möten som är med och bidrar till nytta.

Flerstämmig

Fyrbodals kommunalförbund är lyhörd i relation till alla sina medlemskommuner och har en god förmåga att låta flera stämmor höras. Flerstämmighet är en självklar del av kulturen.

Förtroende

Fyrbodals kommunalförbund har tillsammans med medlemskommunerna utvecklat en relation som bygger på förtroende och tillit där delregionala frågor hanteras som gagnar både delregionen och den enskilda kommunen.

Framåt

Fyrbodals kommunalförbund visar tydligt att vi är ett forum för utveckling, intressebevakning, värdeskapande och ett forum för hållbar utveckling och tillväxt. Förbundet ligger i framkant och driver framåt på uppdrag av, med och för våra medlemskommuner.

Fyrbodals kommunalförbund är kommunernas organisation vilket innebär att arbetet sker på uppdrag av kommunerna och med utgångspunkt från deras behov. Förbundet har ingen egen vision utan delar Västra Götalandsregionens vision om "Det goda livet" vilket står för en god

hälsa, arbete och utbildning, trygghet, gemenskap och delaktighet i samhällslivet, möter behoven hos barn och ungdomar, en uthållig tillväxt och ett rikt kulturliv i linje med FN:s globala utvecklingsmål.

Det politiska uppdraget

Förbundet är en politiskt styrd organisation, vilket innebär att uppdragen formuleras genom politiska beslut. Beslut fattade i direktionen verkställs i tjänstepersonorganisationen. Den politiska nivån anger *vad* som ska göras, tjänstepersonsnivån avgör *hur* det ska förverkligas.

Fyrbodals kommunalförbund som arbetsgivare

Förbundet är kommunernas organisation och till karaktären en samverkansorganisation. Samverkan är en integrerad del av verksamheten. De frågor förbundet arbetar med rör flera kommuner och ofta i samverkan med andra organisationer. Förbundet har också ett uppdrag att verka som Västra Götalandsregionens förlängda arm i regionala utvecklingsfrågor.

Förbundet är en dynamisk organisation vilket skapar förutsättningar att möta samhällets utmaningar och behov. Det erbjuds intressanta och meningsfulla uppdrag och arbetsuppgifter inom en mängd områden.

Förbundet som arbetsgivare har en struktur för samverkan för att möjliggöra delaktighet och inflytande i utvecklings- och organisationsfrågor.

Medarbetarskap

Personalen är den viktigaste resursen och förbundet strävar efter att medarbetarna ska känna sig stolta över sin insats, sitt yrke och den verksamhet man arbetar inom. Förbundets medarbetare är nyckeln till genomförande av det delregionala utvecklingsarbetet. Medarbetarna förväntas ha god förmåga att ta ansvar för sitt uppdrag, sin tid och verksamhetens utveckling samt vara engagerade, lösningsfokuserade och ha god samarbetsförmåga. Man delar generöst med sig av kunskap och färdigheter till kollegor och bidrar på så sätt till förbundets måluppfyllelse. Medarbetarna har kunskap om den egna verksamhetens mål och förutsättningar.

Utvecklas och lära nytt

Kompetenta och engagerade medarbetare är en förutsättning för att kunna driva organisationen mot uppsatta mål och för att möta förändringar. Kompetens är kombinationen av medarbetarens kunskap, förmåga och vilja.

Som medarbetare tar man eget initiativ till att utveckla sin kompetens utifrån verksamhetens behov och medverkar aktivt till att utveckla förbundets verksamhet. Det vilar ett ansvar på chefer att skapa möjligheter och uppmuntra till lärande, kreativitet, utveckling och ansvarstagande samt att utveckla sitt eget ledarskap.

Chefs-/Ledarskap

Förbundet arbetar tillitsbaserat och agilt. Det innebär att medarbetarna ges tydliga ramar, förutsättningar, förväntningar och förtroende och att chefen tar ett steg tillbaka och låter medarbetaren/teamet som har uppdraget arbeta självständigt. Som ledare på förbundet förväntas man vara tillgänglig för sina medarbetare och att skapa delaktighet och engagemang baserat på öppenhet, respekt och professionalitet. Kontinuerlig uppföljning och feed back är viktiga grundstenar i ledarskapet.

Hållbart arbetsliv, hälsa och arbetsmiljö

Förbundet eftersträvar en god arbetsmiljön - psykisk, fysisk och social. En god arbetsmiljö bidrar till en väl fungerande arbetsplats och ett långsiktigt hållbart arbetsliv för medarbetarna. Både chefer och medarbetare har ett ansvar för att åstadkomma en god arbetsmiljö och arbetsmiljöarbete ingår som en naturlig del i den dagliga verksamheten. På förbundet är alla varandras arbetsmiljö.

Förbundets arbetsplatser är alkohol-, drog- och rökfria, vilket innebär att ingen får vara påverkad av alkohol eller droger under arbetstid. Arbetsplatserna är också parfymfria.

Jämställdhet och mångfald

Förbundets arbetsmiljö är fri från kränkande särbehandling, alla former av trakasserier och diskriminering. Alla medarbetare behandlas likvärdigt i fråga om arbetsförhållande, anställningsvillkor och utvecklingsmöjligheter. På förbundet respekteras alla människors lika värde.

Lön

Förbundet tillämpar individuell lönesättning, vilket förutsätter att medarbetaren känner till krav, förväntningar och mål. Lönen ska avspegla arbetsresultatet kopplat till medarbetarens samlade kompetens och prestation. Det är viktigt att cheferna följer upp och återkopplar resultaten.

Grunden för lönesättning vid anställning baseras på arbetets svårighetsgrad, ansvar och befogenheter, marknadsläge samt utbildning och kompetens. Eventuella löneskillnader är sakligt motiverade och inte diskriminerande.

Resepolicy

Förslag till beslut

Arbetsutskottet beslutar att föreslå direktionen att fatta beslut om att anta reviderad resepolicy.

Sammanfattning

Kansliet fick under 2022 i uppdrag att se över resepolicyen kring flygresor. Skrivningen kring flygresor har nu uppdaterats. I övrigt är policyen oförändrad. Förändringen innebär att flyg kan nyttjas om detta är effektivt sett till kostnad och tidsåtgång.

Beskrivning av ärendet

Kansliet fick under 2022 i uppdrag att se över resepolicyen kring flygresor. Skrivningen kring flygresor har nu uppdaterats. I övrigt är policyen oförändrad.

Bedömning och synpunkter

Förändringen innebär att flyg kan nyttjas om detta är effektivt sett till kostnad och tidsåtgång.

Finansiering

Ingen direkt finansiell påverkan

Koppling till mål

Ärendet kopplar inte direkt till något av målen i verksamhetsplanen utan är en del av grunduppdraget.

Ansvarig tjänsteperson

Martin Palm, 0522-44 08 41, martin.palm@fyrbodal.se

Martin Palm

Chef för verksamhetstöd

Fyrbodals kommunalförbund

Resepolicy Fyrbodals kommunalförbund

Utgångspunkter

Dessa riktlinjer gäller alla tjänsteresor som genomförs av anställda vid Fyrbodals kommunalförbund.

Syfte

Syftet med riktlinjerna är att genom planering och uppföljning styra förbundets tjänsteresor i en miljö- och säkerhetsmässig riktning med rimliga konsekvenser på effektivitet och ekonomi. För alla resor i tjänsten gäller att medarbetaren ska ha ett fokus på att om möjligt välja det billigaste och miljövänligaste färdssättet.

Ansvar

Cheferna ansvarar för att sprida information om riktlinjerna, informera om dess innehåll samt vid revidering av riktlinjerna informera om ändringar.

Var och en har ett ansvar för att det egna resandet i tjänsten sker på ett samordnat, ekonomiskt, säkert och miljöanpassat sätt.

Uppföljning

I samband med årsbokslutet görs en avstämning för att mäta ökning/minskning av kollektivt resande jämfört med föregående år.

Innan du reser

Överväg alltid alternativ till resa. Undersök om det går att ersätta resan mot något annat sätt att mötas t ex via telefon eller digitalt möte.

Undersök möjligheterna att resa kollektivt. Tåg och buss är oftast bra miljöval. Undersök möjligheterna att samåka.

Planera alltid tjänsteresan i god tid, om så är möjligt. När resa bokas i god tid kan ofta rabatter nyttjas.

TILLÄMPNING

Res kollektivt om detta är effektivt ur kostnads- och tidseffektivitet.

Tåg

Välj tåg i första hand vid långa resor. Tåg är ett miljövänligt val och i många fall också ett tidseffektivt resealternativ. För att få tillgång till billiga biljetter och utnyttja eventuella rabatter ska bokning ske i så god tid som möjligt. Bokning sker via internet; www.sj.se (går att koppla till personlig inloggning och där välja avtalsresa) eller telefon; 0771-75 75 55 hos SJ Biz. Kundnummer fås av chef för verksamhetsstöd och är att betrakta som en värdehandling.

Flyg

Flyg kan nyttjas om detta är effektivt sett till kostnad och tidsåtgång.

Bil

Vid användning av bil vid tjänsteresor finns två alternativ, privat bil (se övriga krav), eller hyrbil. Hyrbil bokas på Toveks Bil, tel. 0522-65 43 15.

Taxi

Resa med taxi ska användas sparsamt. Det kan dock vara befogat med taxiresor då allmänna kommunikationer saknas, restiden förkortas avsevärt eller vid resor med mycket bagage.

Övriga krav

Privat bil i tjänsten

Privat bil ska vara försäkrad med minimum trafikförsäkring. Vid användning av privat bil i tjänsten gäller den egna bilförsäkringen. Vid eventuella skador på fordon står arbetstagaren själv för eventuella kostnader och självrisker. Fyrbodal ersätter ej heller parkeringsbot, fortkörningsböter etc. All körning i tjänst ersätts med avtalad milersättning.

Privat bil som används i tjänsten bör ha krockkudde på förarplatsen samt trepunktsbälte på de platser som används.

Förare och fordon

Personer som kör ett fordon i tjänsten ska, utöver att följa gällande lagstiftning, vara ett gott föredöme i trafiken och praktisera sparsam körning. Vid användande av mobiltelefon i bilarna ska bilen stannas, alternativt handsfree användas.

Utlandsresa

Vid utlandsresa ska den anställda själv ordna pass samt stå för kostnaden av detta samt från Försäkringskassan beställa europeiskt sjukförsäkringskort (om resan sker inom Europa).

Fribiljetter, bonus och andra förmåner

Fribiljetter, bonus och andra förmåner som lämnas i samband med tjänsteresan från till exempel flygbolag och hotell tillfaller förbundet och inte den enskilde resenären, och används vid andra tjänsteresor.

Avtal och försäkring vid tjänsteresor

Försäkring vid tjänsteresor

Vid alla tjänsteresor är Fyrbodals medarbetare försäkrade via en tjänstereseförsäkring. Försäkringen gäller för resor i hela världen.

Ersättning vid tjänsteresor

Ersättning vid tjänsteresor betalas ut i enlighet med gällande kollektivavtal samt följer Uddevalla kommuns avtal.

Reseräkningar administreras via Visma tidredovisning.

Trafikskadeförsäkringen ersätter personskador på förare och passagerare samt ev. egendomsskador som kan uppstå.

Antagen av samverkansgruppen 2011-11-01

*Reviderad 2020-10-26
2022-10-19*

Uppdatering av delegationsordning

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att godkänna upprättat förslag på delegationsordning.

Sammanfattning

Förbundets delegationsordning har haft samma innehåll och upplägg i flera år. Förbundet har därför gjort en om genomgång av de andra kommunalförbundens delegationsordningar samt ett urval av medlemskommunernas och noterat att förbundets nuvarande delegationsordning saknar en del punkter. Förbundet föreslår därför en mer omfattande delegationsordning än tidigare. Det blir också fler som också har delegation inom flera områden.

Beskrivning av ärendet

Förbundets delegationsordning har haft samma innehåll och upplägg i flera år. Förbundet har därför gjort en om genomgång av de andra kommunalförbundens delegationsordningar samt ett urval av medlemskommunernas och noterat att förbundets nuvarande delegationsordning saknar en del punkter. Förbundet föreslår därför en mer omfattande delegationsordning än tidigare. Det blir också fler som också har delegation inom flera områden.

Bedömning och synpunkter

Kansliets uppfattning är att den uppdaterade delegationsordningen under lättar styrningen av förbundet samt bättre stämmer överens med hur förbundet styrs idag.

Finansiering

Arbetet med framtagandet av delegationsordningen finansieras av medlemsavgiften.

Koppling till mål

Ingen koppling till specifikt mål utan till hela organisationen och alla verksamheter.

Ansvarig tjänsteperson

Martin Palm, 0522-44 08 41, martin.palm@fyrbodal.se

Martin Palm
Chef för verksamhetstöd
Fyrbodals kommunalförbund

Delegationsordning för Fyrbodals kommunalförbund

Diarienummer	Senast uppdaterad	Beslutsinstans	Ansvarig processägare
2023/0154	2023-11-xx § XX	Förbundsdirektionen	Chef verksamhetsstöd

Dokumentets syfte

Av förbundsdirektionens delegationsordning framgår de ärendetyper för vilka förbundsdirektionen har överfört beslutanderätt.

Dokumentet gäller

Delegationsordningen gäller för anställda på Fyrbodals kommunalförbund, förbundsdirektionens arbetsutskott samt för ordförande i presidiet.

Innehållsförteckning

Delegationsordningen för Fyrbodals kommunalförbund

- Delegationsordnings syfte och funktion
- Förbundsdirektionens delegering av ärenden
- Vidaredelegation
- Beslut som kan fattas inom delegerad ärendetyp
- Delegation för delegatens överordnade och ersättare
- Beslut eller verkställighet
- Hur delegationsbeslut ska anmälas till Förbundsdirektionen

1. Allmänna ärenden

- 1.1 Beslut i brådskande ärenden
- 1.2 Arvoden, utbildningar mm. inom Förbundsdirektionen
- 1.3 Hantera begäran om allmänna handlingar
- 1.4 Arkivfrågor
- 1.5 Hantera överklaganden och yttranden

2. Upphandling och ekonomi

- 2.1 Förhandlingsrättigheter och avskrivningar
- 2.2 Besluta om utvecklings- och förstudiemedel
- 2.3 Besluta om bifall/avslå ansökan
- 2.4 Remisser och skrivelser som ej kan anstå
- 2.5 Resultatansvar
- 2.6 Avtal, inköp och investeringar
- 2.7 Ekonomi

3. Personal och arbetsgivarärenden

- 3.1 Personal
- 3.2 Organisation
- 3.3 Arbetsgivarärenden
- 3.4 Representation och förmåner
- 3.5 Utse och nominera särskilda roller

Förbundsdirektionens delegering av ärenden

Direktionen kan uppdra åt presidiet, ett utskott, en enskild ledamot eller ersättare att besluta på Direktionens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Direktionen får även uppdra åt en anställd att besluta.

Det går inte att fatta gemensamma beslut. Exempelvis kan en grupp anställda eller en grupp bestående av anställda och förtroendevalda inte gemensamt fatta beslut i direktionens ställe.

Vidaredelegation

Om Direktionen uppdrar åt förbundsdirektören att fatta beslut, får Direktionen överlåta åt förbundsdirektören att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom förbundet att besluta i stället, så kallad vidaredelegation. Delegat som erhåller beslutanderätt genom vidaredelegation kan inte för egen del överlåta beslutanderätten vidare.

Beslut som fattas på delegation såväl som vidaredelegation ska redovisas till Direktionen.

Förbundsdirektören har rätt att när som helst återkalla lämnad vidaredelegation. Återkallelsen kan göras generellt eller i ett visst ärende. Rätten att återkalla lämnad vidaredelegation tillkommer även Direktionen med hänsyn till dess övergripande ansvar för verksamheten. Ett beslut som har fattats med stöd av delegation kan inte återtas. Förbundsdirektören och/eller Direktionen har ingen omprövningsmöjlighet av fattade beslut.

Beslut som kan fattas inom delegerad ärendetyp

Delegaten har möjlighet att fatta en rad olika beslut som ryms inom ärendetypen. En delegat har därför rätt att fatta beslut om bifall, avslag, avvisning (avslutande av ärende med anledning av formell brist), avskrivning (avslutande av ärende på grund av att det saknas skäl för att fatta beslut i sakfrågan) samt ändring av beslut efter överklagande (så kallad omprövning). Detta gäller förutsatt att inget annat särskilt föreskrivs i delegationsordningen.

Delegation för delegatens överordnade och ersättare

Förbundsdirektören äger rätt att fatta beslut i samtliga ärendetyper som delegerats från förbundsdirektionen. Överordnad chef och eller ansvarig person äger rätt att fatta samtliga beslut inom ansvarsområdet. Vid delegats förfall inträder den som tillförordnats rollen eller vikarie.

Beslut eller verkställighet

Beslut kan enligt Kommunallagen enbart fattas av förbundsdirektionen eller delegat med stöd av delegationsreglerna. Vid beslut finns ett tolkningsutrymme och möjlighet för beslutsfattaren att välja olika alternativ. Beslut kan alltid överklagas.

Verkställighet innebär "faktiskt handlande" eller beslut som fattas enligt i förväg fastställda direktiv och som inte innehåller några moment av självständighet i beslutet.

Hur delegationsbeslut ska anmälas till Förbundsdirektionen

När delegat har fattat ett beslut som är grundat på delegation är det delegatens ansvar att se till att det blir anmält och redovisat till nästkommande sammanträde. Anmälan sker genom att samtliga fattade delegationsbeslut anges i en förteckning som skickas till sekreteraren som sammanställer kallelsen. Förbundsdirektionen inför sammanträdet. Förteckningen ska ange ärendets rubrik, diarienummer, delegat, hänvisning till punkt i delegationsordningen och datum då beslutet är fattat.

Förkortningar

Delegater

Ordf	Förbundsdirektionens ordförande
1vordf	Förbundsdirektionens 1:e vice ordförande
2vordf	Förbundsdirektionens 2:e vice ordförande
AU	Arbetsutskott
FrDir	Förbundsdirektör
BFrDir	Biträdande, förbundsdirektör
ChVerk	Chef Verksamhetsstöd
ChReg	Chef regional utveckling
Chkompf	Chef Kompetensförsörjning
Chvälf	Chef välfärdsutveckling
Eka	Ekonomiansvarig

1	ALLMÄNNA ÄRENDEN		
1.1	Beslut i brådskande ärenden (ordförandebeslut)		
	Ärende	Delegat	Anmärkning
1.1.1	Beslut i ärenden som inte kan anstå till nästa direktionmöte och där beslutanderätten inte delegerats till annan.	AU	
1.1.2	Beslut i ärenden som inte kan anstå till nästa direktion- eller arbetsutskottmöte och där beslutanderätten inte delegerats till annan.	1. Ordf 2. 1vordf 3. 2vordf	Beslut i ordningen 1,2,3
1.2	Arvoden, utbildningar mm. inom förbundsdirektionen		
1.2.1	Uppdrag till ledamöter och ersättare i direktionen om deltagande i kurser, konferenser, studieresor och annan utbildning	1. Ordf 2. 1vordf 3. 2vordf	Beslut i ordningen 1,2,3 Beslut aktualiseras vid förekommande kostnad och/eller om arvode ska utgå enligt arvodesreglementet
1.2.2	Beslut om utgivande av ersättning till förtroendevald enligt förbundets arvodesbestämmelser	1. Ordf 2. 1vordf 3. 2vordf	
1.3	Hantera begäran om allmänna handlingar		
1.3.1	Beslut om avslag på begäran om allmän handling eller uppgift ur allmän handling när rätten att ta del av allmän offentlig handling begränsas av lag.	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör
1.3.2	Beslut att lämna ut allmän handling med förbehåll	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör
1.3.3	Beslut om yttrande till förvaltningsrätt, med anledning av överklagande av nekad begäran om utlämnande av registerutdrag samt begäran om rättande, raderande eller blockerande av personuppgifter.	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör

1.3.4	Beslut om att inte lämna ut registerutdrag. Beslut om att neka begäran om rättande, raderande eller blockerande av personuppgifter förutom antagningen.	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör.
1.4	Arkivfrågor		
1.4.1	Beslut att fastställa arkivorganisation samt arkivvård	FrDir	Bitr.förbundsdirektör eller chef för verksamhetsstöd
1.4.2	Beslut om att föreskriva bevarande av handlingar i syfte att tillgodose forskningens behov av källmaterial	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör
1.4.3	Beslut om gallring av allmänna handlingar	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör Beslutanderätten avser enstaka handlingstyper som inte finns medtagen i dokumenthanteringsplanen.
1.5	Hantera överklaganden och yttranden		
1.5.1	Avvisa överklaganden med anledning av att de inkommit för sent.	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör
1.5.2	Överklagande och processföring, att vid alla domstolar, exekutionssäten och övriga myndigheter iaktta, väcka, utföra, fullfölja och bevaka förbundets talan samt ta emot delgivningar och anta eller förkasta förlikningsförslag	FrDir	
2	UPPHANDLING OCH EKONOMI		
2.1	Förhandlingsrättigheter och avskrivningar		
2.1.1	Förhandla och besluta om lön och andra ersättningar med förbundsdirektören	1. Ordf 2. 1vordf 3. 2vordf	Beslut i ordningen 1,2,3
2.1.2	Egna omkostnader, attest av transaktioner tillhörande förbundsdirektören	1. Ordf 2. 1vordf 3. 2vordf	Beslut i ordningen 1,2,3
2.1.3	Avskrivning av kundfordringar	1. Ordf 2. 1vordf	Beslut i ordningen 1,2,3

		3. 2vordf	
2.2	Besluta om utvecklings- och förstudiemedel		
2.2.1	Beslut avseende delregionala utvecklingsmedel	AU	
2.2.2	Beslut avseende förstudiemedel	AU	
2.2.3	Beslut avseende ansökan av projektmedel	AU	
2.2.4	Beslut avseende förstudiemedel under 250 tkr	FrDir	
2.2.5	Beslut avseende ansökan av projektmedel under 250 tkr	FrDir	
2.3	Besluta om bifall/avslå ansökan		
2.3.1	Beslut om att bifalla eller avslå ansökan om förlängd projekttid, utvecklingsmedel	FrDir	
2.3.2	Beslut om att godkänna eller avslå avvikelse från projektplan, utvecklingsmedel	FrDir	
2.3.3	Ansökan om projekt där förbundets andel av projektets omsättning uppgår till under 250 tkr.	FrDir	
2.4	Remisser och skrivelser som ej kan anstå		
2.4.1	Yttrande på inkommen remiss/skrivelse som inte kan anstå till nästa Direktionsmöte	AU	
2.5	Resultatansvar		
2.5.1	Resultatansvar innefattande verksamhet, ekonomi och personal	FrDir	
2.6	Avtal, inköp och investeringar		
2.6.1	Ingå/underteckna och säga upp avtal om tjänsteköp, service o dyl. inom beslutade budgetramar	BFrDir ChVerk ChReg ChKompf ChVälf	Vidaredelegation av Förbundsdirektör.
2.6.2	Beslut om inköp, investeringar och kostnader inom beslutad budget inom verksamheter och godkända projekt	BFrDir ChVerk ChReg ChKompf ChVälf	Vidaredelegation av Förbundsdirektör

2.7	Ekonomi		
2.7.1	Placera överskottslikviditet på bankkonto eller liknande placeringsalternativ med låg risk	Eka	Vidaredelegation av Förbundsdirektör Ska ske i enlighet med finanspolicy. Delegationen omfattar inte placeringsalternativ som innebär hög risk.
2.7.2	Banktransaktioner inom det egna verksamhetsområdet	ChVerk Eka	Vidaredelegation av Förbundsdirektör
3	PERSONAL OCH ARBETSGIVARÄRENDEN		
3.1	Personal		
3.1.1	Beslut om anställning, uppsägning, varsel, lön och andra förmåner för personal inom beslutad verksamhet och projekt	ChVerk ChReg ChKompf ChVälf	Vidaredelegation av Förbundsdirektör. Ska förhandlas enligt 11 § MBL och i samråd med Förbundsdirektören.
3.1.2	Beslut om personalåtgärder vid särskilda omständigheter inom beslutande verksamhet och projekt - Disciplinåtgärd - Bisyssla - Omplacering	ChVerk ChReg ChKompf ChVälf	Vidaredelegation av Förbundsdirektör. Ska förhandlas enligt 11 § MBL
3.2	Organisationen		
3.2.1	Beslut om ändring av organisationsstruktur	FrDir	Ska förhandlas enligt 11 § MBL.
3.3	Arbetsgivarärenden		
3.3.1	Ingå kollektivavtal	FrDir	
3.4	Representation och förmåner		
3.4.1	Beslut om intern eller extern representation upp till högst 100 tkr per tillfälle	FrDir	Bitr.förbundsdirektör eller chef för verksamhetsstöd
3.4.2	Beslut om intern och extern representation över 100 tkr per tillfälle	Ordf	Beslut av 1:e vice ordförande eller av 2:e vice ordförande aktualiseras när ordförande inte kan fatta beslutet.
3.5	Utse och nominera särskilda roller		
3.5.1	Beslut att utse och/eller entlediga dataskyddsombud	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör
3.5.2	Utse och entlediga ombud genom fullmakt att föra förbundsdirektionens talan inför domstol och andra myndigheter	FrDir	

3.5.3	Utse och entlediga arkivansvarig (ansvar av förbundets hantering av allmänna handlingar och informationsklassning)	FrDir	
3.5.4	Utse och entlediga arkivredogörare (ansvar för den löpande hanteringen av handlingar)	FrDir	
3.5.5	Beslut att ingå/säga upp / underteckna Personuppgiftsbiträdesavtal	ChVerk	Vidaredelegation av Förbundsdirektör
3.5.6	Beslut om registrerads rätt till rättelse, radering, begränsning av behandling, underrättelse till tredje man, dataportalitet och invändning i vad mån beslutet går den registrerade emot.	FrDir	
3.5.7	Firmatecknare för förbundet	1.FrDir 2.BFrDir 3.ChVerk	Ordningen 1,2,3

Direktionens årshjul 2024

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att godkänna upprättat förslag på årshjul för direktionens möten 2024.

Sammanfattning

Arbetsutskottet har i uppdrag att lämna förslag på mötesinnehåll i årshjulet för 2024. Kansliet har arbetat fram ett förslag till arbetsutskottet.

Beskrivning av ärendet

Förslaget på årshjul för 2024 följer föregående års modell.

Bedömning och synpunkter

Förslaget på årshjul innebär att fyra direktionsmöten hålls ute i medlemskommunerna och tre möten hålls på plats på kansliet. Medlemskommunerna står för kostnaderna när respektive kommun är värd för direktionsmötet. Förbundet står kostnaderna för de möten som är förlagda på kansliet.

Finansiering

Arbetet med framtagandet av årshjulet och administreringen av de politiska mötena finansieras av medlemsavgiften.

Koppling till mål

Ingen koppling till specifikt mål utan till hela organisationen och alla verksamheter.

Ansvarig tjänsteperson

Martin Palm, 0522-44 08 41, martin.palm@fyrbodal.se

Martin Palm

Chef för verksamhetsstöd

Fyrbodals kommunalförbund

ÅRSHJUL 2024

Direktion 5 december Uddevalla

- Valfärdsutveckling
- Utvärdering av årets arbete
- Årshjul 2025
- Revision delårsrapport 2024-08-31
- Årlig uppdatering policys och riktlinjer

AU 8 februari

Direktion 29 februari Dals-Ed

- Avstämning IK-plan 2023
- Riskanalys IK-plan 2024
- Arvodesreglemente 2024
- Aktivitetsplaner 2024
- Ägardialog gryning vård

AU 7 mars

Direktion 28 mars Uddevalla

- Tema Regional utveckling
- Årsredovisning 2023
- Årlig uppdatering IK-plan 2024
- Ägardialog med Innovatum

Direktion 2 maj Färgelanda

- Tema: Kompetensförsörjning
- Revision årsredovisning 2023
- Rapportering av avslutade projekt
- DKR

Direktion 13 juni Mellerud

- Tema Valfärdsutveckling
- Tertialrapport 2401–2404
- Förslag budget basverksamhet 2025 - 2027
- Åtterrapportering DRUM 2023
- Förslag budget DRUM 2025


9.2 Reviderad
Resepolicy.docx

Fyrbodal


december

januari

februari

mars

april

AU 11 april

maj

AU 16 maj

juni

juli

augusti

september

oktober

november

AU 14 november

Direktion 31 oktober Sotenäs

- Kompetensförsörjning
- Delårsrapport 2401-2408 (direktjustering)
- Beslut budget basverksamhet 2025–2027 (direktjustering)
- Beslut budget DRUM 2025
- DKR

AU 17 oktober

Direktion 26 september Uddevalla

- Tema Regional utveckling
- Mötesdatum 2025
- Ägardialog Mediapoolen AB

AU 5 september

SKR: 25/1, 14/3, 18/4, 16/5, 13/6, 19/9, 17/10, 14/11, 19/12

BHU/SRO, 2/1, 21/3, 23/5, 29/8, 10/10, 12/12

Västkom AU: 18/1,3/6, 25/4, 20/6, 3/10, 21/11

Västkom: 1/2 21/3, 23/5, 29/8, /10, 12/12

Kommundirektörer: 19/1, 15/3, 26/4, 24/5, 13/9, 18/10, 22/11

VP - verksamhetsplan
DRUM – delregionala utvecklingsmedel
DKR – delregionalt kollektivtrafikeråd

Förlängning avtal Innovatum

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att förlänga nuvarande uppdragsavtal med Innovatum för året 2024, till ett belopp av 3 000 000 kr, beloppet skall rekvireras exkl moms.

Sammanfattning

Förbundet har ett sedan 2021 ett uppdragsavtal som avser åren 2021–2023. Förhandlingar om ett nytt avtal är pågående men kommer ej vara slutförda till avtalet går ut. Förslaget är därför att avtalet förlängs med ytterligare ett år (2024). Dock med förändringen att mervärdesskatt ej utgår.

Beskrivning av ärendet

Förbundet har ett sedan 2021 ett uppdragsavtal som avser åren 2021–2023. Förhandlingar om ett nytt avtal är pågående men kommer ej vara slutförda till avtalet går ut. Förslaget är därför att avtalet förlängs med ytterligare ett år (2024). Dock med förändringen att mervärdesskatt ej utgår.

Bedömning och synpunkter

Förbundets bedömning är att avtalet kan förlängas men mervärdesskatt bör ej utgå då detta är ett bidrag till Innovatum, förändringen medför och att hanteringen av mervärdesskatt överensstämmer med Västra Götalandsregionens hantering.

Finansiering

Avtalet finansieras med Delregionala utvecklingsmedel, medel finns avsatta i budget för 2024.

Ansvarig tjänsteperson

Martin Palm, martin.palm@fyrbodal.se 0522-44 08 41.

Bilagor

Tjänsteskrivelse

Uppdragsavtal 2021-2023

Uppdragsavtal Innovatum AB 2021-2023

Detta avtal har denna dag 2020-12-16 ingåtts mellan Fyrbodals kommunalförbund (org. Nr. 14-22200-1776) och Innovatum AB (org. Nr 556546-2008) avseende Innovatum Science Park samt Innovatum Science Center och Kulturarvsgruppen.

Bakgrund och syfte

Fyrbodals kommunalförbund har i uppdrag av sina 14 medlemskommuner att driva utvecklingsarbete i delregionen Fyrbodals inom Samhällsutveckling och Välfärdsutveckling. Arbetet som ska utföras inom samhällsutvecklingsuppdraget formuleras i förbundets treåriga verksamhetsplan som skapar genomförandekraft i den regionala utvecklingsstrategin, regionens kulturstrategi och Agenda 2030 samt i planer för infrastruktur och kollektivtrafik. Verksamhetsplanen pekar ut fem utvecklingsområden varav fyra av dessa ligger inom samhällsuppdraget. De insatser som ska genomföras konkretiseras i organisationens ettåriga aktivitetsplaner och ska leda till hållbar utveckling inom utvecklingsområdena *"Näringsliv, kultur och attraktionskraft"*, *"Kompetensförsörjning och utbildning"*, *"Fysisk planering och hållbara transporter"* och *"Digitalisering"*. Inom dessa områden arbetar Fyrbodals kommunalförbund i hög grad tillsammans med externa aktörer för att skapa genomförandekraft i förbundets verksamhetsplan. Innovatum Science Park och Innovatum Science Center är centrala aktörer för att nå vissa av de uppsatta målen inom dessa utvecklingsområden. Avtalet ska tydliggöra Innovatumkoncernens delregionala uppdrag och hur Innovatum genom sin starka koppling till flera av Fyrbodals utvecklingsnoder aktivt kan bidra i utvecklingen av dessa.

Bakgrund och ägarförhållanden

Stiftelsen Innovatum bildades genom förordnande av Trollhättans Stad, Västra Götalandsregionen, GKN Aerospace Sweden AB, Saab Automobile AB, Vattenfall AB, Skanska AB och industrifacket Metall Norra Älvsborg med syfte att utveckla näringsliv, företagande och ta tillvara regionens kulturella och industriella värden genom att skapa nya upplevelser och kunskaper. Stiftelsen Innovatum är huvudman för Innovatumkoncernens verksamhet. Stiftelsens uppgifter är reglerade i stiftelseurkunden.

Innovatum AB ägs av Stiftelsen Innovatum, 1000 aktier, Fyrbodals kommunalförbund 13 aktier och Trollhättan Stad 13 aktier. Innovatum AB äger samtliga aktier i Innovatum Science Center AB, Innovatum Portfolio AB, Innovatum Progress AB och Wargön Innovation AB. Innovatumkoncernens verksamhet styrs av bolagens och Stiftelsen Innovatums styrelser.



Innovatum tillhandahåller tjänster inom tre verksamhetsområden: Projektarena för forskning och utveckling, Startup med stöd till nystartade tillväxtbolag och Science Center med publik upplevelsebaserad lärandemiljö. Innovatum fokuserar på tre utmaningsområden;

- Energi
- Hållbar industri
- Bioekonomi (maritim och skoglig)

och baserar insatserna inom dessa områden på arv och kompetens inom *industriell teknik*, dvs förmågor som framförallt utgår ifrån det kunnande som byggts upp inom regionens tillverknings- och ingenjörsbolag och relaterad akademi. I detta begrepp ligger även förmågan att skala upp lösningar för bredare implementering och därmed större samhällsnytta.

Innovatums verksamhet

Innovatums utmaningsområden har sin grund i samhällsutmaningar och styrkeområden i regionen och delregionen. Angreppssättet bygger på den historiska kunskap som byggts upp inom industriell teknik och ska;

1. Verka för att företag och kunskapsaktörer väljer att investera i forskning, utveckling och produktion i Västsverige,
2. Möta bransch- och samhällsutmaningar genom att erbjuda process- och projektledning på en öppen och neutral samverkansarena inom valda utmaningsområden,
3. Testa, demonstrera och sprida kunskap om nya lösningar i partnerskap som har relevans och förmåga att implementera/nyttiggöra/ta till marknad,
4. Erbjuder en sammanhållen och integrerad innovationsmiljö med en öppen infrastruktur där människor möts och skapar innovation tillsammans,
5. Bidra till värdeskapande genom att nystartade företag i eget inkubatorprogram integreras i innovationsmiljön,
6. Bidra till att öka innovationsförmågan i små och medelstora företag (i egen regi och/eller genom samverkan med andra aktörer i miljön)

Uppdraget

Fyrbodals kommunalförbund uppdrar genom detta avtal åt Innovatum, att för kommunalförbundets räkning, utföra tjänster inom Innovatums utmaningsområden och Fyrbodals geografi.

- Att gentemot det befintliga näringslivet agera näringslivsfrämjande, främja innovationer och investeringar, stärka konkurrenskraften och stötta omställningen till ett hållbart samhälle.
- Att stödja och samverka med Position Väst i uppdraget att främja investeringar av företag och aktörer som inte har verksamhet i regionen.
- Att bidra till utveckling av struktur och innehåll/aktiviteter i de utpekade utvecklingsnoderna som är relevanta för Innovatums inriktning.
- Att arbeta med inkubation, inspiration och entreprenörskap för att generera fler innovativa startupbolag och få dessa att bli framgångsrika regionalt, nationellt och internationellt.
- Att främja en hållbar kompetensförsörjning inom teknik- och naturvetenskap
- Att stärka besöksmålen i Fyrbodal samt bidra till arbetet inom gestaltad livsmiljö.

Specifikt ska insatser inom Fyrbodals resursbaser och styrkeområden göras för att:

- Öka innovationskraften, entreprenörskapet och det hållbara företaget.
- Främja investeringar och arbetstillfällen i Fyrbodal.
- Stödja arbetet med att främja produktion och nyttjande av biogas som drivmedel samt aktiviteter som underlättar för en utökad elektrifiering av fordonsflottan.
- Nyttja bioekonomin som möjliggörare mot ett fossilfritt och hållbart samhälle.
- Utveckla det produktionstekniska kunnandet och tillämpning av nya material och processer för att bidra till en hållbar tillverkningsindustri.
- Inspirera unga att vidareutbilda sig inom teknik och naturvetenskap.
- Öka förmågan att utveckla besöksmål i Fyrbodal.

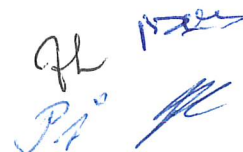
Arbetssätt

Innovatums arbete ska i så stor utsträckning som möjligt stödja det strategiska utvecklingsarbetet som initieras av Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen. Parterna för detta avtal ska i stor utsträckning inkludera varandra i tidiga skeenden inom Innovatums identifierade utmaningsområden och Fyrbodals geografi för att möjliggöra gemensamma satsningar. Det ska finnas en kontinuerlig kontakt mellan Innovatum och kommunalförbundets Näringslivsfunktion, Position Väst, Affärsdriven miljöutveckling, Kultur samt Utbildning och kompetensförsörjning för att på bästa sätt kraftsamla inom gemensamma uppdrag och områden och för att tydliggöra avgränsningar för att uppsatta mål ska kunna nås på ett kostnadseffektivt sätt.

Insatserna inom ramen för avtalet ska kvantifieras för att möjliggöra mätning och uppföljning av insatserna. För 2021-2023 gäller följande indikatorer (indikatorerna är på årsbasis);

Förväntade resultat för 2021-2023			
Indikatorer	Kvinnor	Män	Totalt
Antal företag som samverkar med andra företag och/eller akademi, offentlig verksamhet eller liknande			150
Antal kronor i FoU resurser i miljoner kr			100
Antal kronor i FoU resurser från internationella finansiärer (MESK)			25
Ackumulerad projektvolym i miljoner kr			130
Antal innovations- och demonstrationsprojekt			15
Antal projektideer som utvärderas			40
Antal test- och demonstrationsarenor			2
Antal nystartade företag som deltar i utvecklingsprojekt			5
Antal nya företag	2	4	6
Antal företag verksamma i inkubatorn	5	10	15
Antal företag som får finansiering	3	5	8
Antal företagsidéer som utvärderas under året	13	27	40
Antal individer i entreprenörsfrämjande aktiviteter	66	144	200
Genomförda samverkansmöten för att koordinera och utveckla arbetet kopplat till Science Center och Kulturarvsgruppen.			4

Minst två avstämningsmöten per år ska äga rum mellan Innovatum och Fyrbodals kommunalförbund för att skapa fortlöpande samråd, utvärdering och uppföljning av genomförandet av uppdragsavtalet.



Avtalsperiod

Detta uppdragsavtal gäller från 2021-01-01 till 2023-12-31 med en ömsesidig uppsägningstid på 12 mån.

Uppdragsersättning

Fyrbodals kommunalförbund bidrar till Innovatums genomförande genom treårig uppdragsersättning. Ersättningen betalas ut i förskott kvartalsvis i lika stora delar efter erhållen faktura och nulägesrapportering. Uppdragsersättningen uppgår för år 2021 till 2 500 000 kr. Här kommer Västra Götalandsregionen öka sin basfinansiering med 400 tkr för att det inte ska bli en minskning i stödet till Innovatums utmaningsområden. För 2022 och 2023 är beloppet 2 900 000 kr. Mervärdeskatt tillkommer.

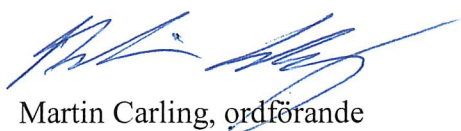
Fyrbodals kommunalförbund kan även utöver detta bidra ekonomiskt i specifika projekt och andra satsningar, vilket hanteras i separata ansöknings- och beslutsprocesser.

Ändringar och tillägg

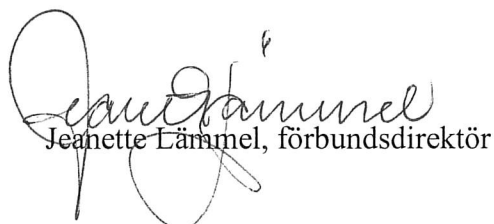
Ändringar av eller tillägg till detta uppdragsavtal ska upprättas skriftligen och undertecknas av båda parter. Muntliga överenskommelser gäller ej.

Detta uppdragsavtal har upprättats i två (2) likalydande exemplar varav parterna har tagit varsitt.

Fyrbodals kommunalförbund



Martin Carling, ordförande



Jeanette Lämmel, förbundsdirektör

Innovatum AB



Paul Åkerlund, ordförande



Martin Wänblom, VD

Regional energiöverenskommelse Västra Götaland

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att ställa sig bakom förslaget till regional energiöverenskommelse Västra Götaland.

Sammanfattning

Näringslivet bedömer att en elektrifiering är nödvändig för att fortsätta vara konkurrenskraftig, och industrins behov av fossilfri el kommer redan 2025–2030.

160 000 västsvenska arbetstillfällen är beroende av en tillverkningsindustri som ställer om till fossilfri el. Regionens framtida ekonomi påverkas starkt av tillverkningsindustrins utveckling, och oavsett i vilken kommun arbetstillfällen placeras så kommer direkta och indirekta effekter på ekonomin att påverka alla regionens kommuner.

Arbetet utifrån överenskommelsen bidrar till Länsstyrelsens uppdrag att ta fram en regional handlingsplan för elektrifiering, och regeringens fleråriga satsning på medel för att utveckla arbetet med energiplanering, grön omställning och ökad försörjningstrygghet på regional nivå.

Parterna åtar sig att gemensamt verka för att definiera och möta utmaningarna i utvecklingen av länets elsystem samt agera i överenskommelsens andemening.

Bakgrund

Elektrifieringen pågår i hela landet och Västra Götaland kan inte räkna med att täcka framtida elbehov med ökad import. Idag produceras bara 1/3 av den el som konsumeras, och bedömningen är att länets efterfrågan på el på kort sikt kommer fördubblas. Därför behöva ytterligare 15–20 TWh lokal elproduktion innan 2030, vilket skulle motsvara länets ökade elanvändning.

Västra Götaland är idag en attraktiv plats för investeringar tack vare redan etablerad industri, en industrikunnig arbetsmarknad och stora investeringar inom forskning, utveckling och innovation. Ett enat Västra Götaland kan gemensamt klara att möta efterfrågan på el och därmed både bibehålla den etablerade industrin, och stärka Västra Götaland i förhållande till den internationella konkurrensen om framtida etableringar.

Beskrivning av ärendet

En ökad elförsörjning är en förutsättning för en positiv utveckling av en arbetsmarknad för denna och kommande generationer i regionen, särskilt för:

- Att bibehålla det internationellt konkurrensutsatta näringslivet i regionen
- Att attrahera nya etableringar som söker fossilfri el och industrikompetens
- Att bibehålla, stärka och utveckla en viktig arbetsmarknad för regionens invånare
- Att säkra ekonomin i regionen för välfärdens långsiktiga finansiering

Utmaningen för Västra Götaland kräver gemensamma insatser för att:

- Skapa förutsättningar för snabb och kraftfull förstärkning av elnätens kapacitet
- Skapa förutsättningar för snabb och kraftfull utbyggnad av fossilfri produktion av el

Överenskommelsen utgår från respektive roller:

- Kommunalförbunden skapar gemensamma delregionala översiktsbilder över delregionens elförsörjning och eldistribution. När detta sker i tät samverkan med kommuner och region skapas en helhetsbild som har potential att skynda på elnätsutvecklingen samt rustar regionens konkurrenskraft.
- Kommunernas förutsättningar ser olika ut, men genom sitt samhällsplaneringsansvar kan kommunen proaktivt skapa förutsättningar för en snabb och kraftfull förstärkning av elnätet och lokal elproduktion.
- Västra Götalandsregionen ansvarar för samverkansplattformar för regionala aktörer inom länet och dialog med nationell nivå, och stöttar länets omställning genom satsningar på regional utveckling. Västra Götalandsregionen stöttar kommuner och kommunalförbund i framtagandet av en översiktsbild. Västra Götalandsregionen tar i dialog fram en regional översiktsbild som blir ett analys- och kunskapsunderlag för alla planeringsnivåer.

Arbetet utifrån överenskommelsen bidrar till Länsstyrelsens uppdrag att ta fram en regional handlingsplan för elektrifiering, och regeringens fleråriga satsning på medel för att utveckla arbetet med energiplanering, grön omställning och ökad försörjningstrygghet på regional nivå.

Parterna åtar sig att gemensamt verka för att definiera och möta utmaningarna i utvecklingen av länets elsystem samt agera i överenskommelsens andemening.

Överenskommelsen följs upp på VGR:s Beredning för Hållbar Utveckling halvårsvis.

Bedömning och synpunkter

Förslaget till regional energiöverenskommelse har arbetats fram i dialog med tjänstepersoner på kommunalförbunden och Västra Götalandsregionen.

En utbyggnad och förstärkning av energisystemet är nödvändig för att näringslivets konkurrenskraft ska bibehållas och utvecklas och framtida välfärd för kommunernas invånare säkras.

Finansiering

Finansiering inom befintlig budgetram.

Koppling till mål

Överenskommelsen kopplar till såväl Verksamhetsplan 2021-2023 som Verksamhetsplan 2024-2026 i de mål och insatser som beskriver näringslivsutveckling och fysisk planering.

Överenskommelsen kopplar även till Klimat 2030.

Ansvarig tjänsteperson

Christel Thuresson, näringslivsstrateg

Regional utveckling

Fyrbodals kommunalförbund

Regional energiöverenskommelse Västra Götaland

Syftet med denna överenskommelse är att ytterligare förstärka Kraftsamling Elektrifiering i den regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland.

Näringslivet bedömer att en elektrifiering är nödvändig för att fortsätta vara konkurrenskraftig, och industrins behov av fossilfri el kommer redan 2025–2030.

Elektrifieringen pågår i hela landet och Västra Götaland kan inte räkna med att täcka framtida elbehov med ökad import. Idag producerar vi bara 1/3 av den el vi använder, och bedömningen är att länets efterfrågan på el på kort sikt kommer fördubblas. Därför kommer vi behöva ytterligare 15–20 TWh lokal elproduktion innan 2030, vilket skulle motsvara länets ökade elanvändning.

160 000 västsvenska arbetstillfällen är beroende av en tillverkningsindustri som ställer om till fossilfri el. Regionens framtida ekonomi påverkas starkt av tillverkningsindustrins utveckling, och oavsett i vilken kommun arbetstillfällen placeras så kommer direkta och indirekta effekter på ekonomin att påverka alla regionens kommuner.

En ökad elförsörjning är en förutsättning för en positiv utveckling av en arbetsmarknad för denna och kommande generationer i regionen, särskilt för:

- Att bibehålla det internationellt konkurrensutsatta näringslivet i regionen
- Att attrahera nya etableringar som söker fossilfri el och industrikompetens
- Att bibehålla, stärka och utveckla en viktig arbetsmarknad för regionens invånare
- Att säkra ekonomin i regionen för välfärdens långsiktiga finansiering

Västra Götaland är idag en attraktiv plats för investeringar tack vare redan etablerad industri, en industrikunnig arbetsmarknad och stora investeringar inom forskning, utveckling och innovation. Om vi gemensamt klarar att möta efterfrågan på el kan vi både bibehålla den etablerade industrin, och stärka Västra Götaland i förhållande till den internationella konkurrensen om framtida etableringar.

För att klara utmaningen i Västra Götaland krävs att vi tillsammans:

- Skapar förutsättningar för snabb och kraftfull förstärkning av elnätens kapacitet
- Skapar förutsättningar för snabb och kraftfull utbyggnad av fossilfri produktion av el

Utifrån våra respektive roller:

- Kommunalförbunden skapar gemensamma delregionala översiktsbilder över delregionens elförsörjning och eldistribution. När detta sker i tät samverkan med kommuner och region skapas en helhetsbild som har potential att skynda på elnätsutvecklingen samt rustar regionens konkurrenskraft.
- Kommunernas förutsättningar ser olika ut, men genom sitt samhällsplaneringsansvar kan kommunen proaktivt skapa förutsättningar för en snabb och kraftfull förstärkning av elnätet och lokal elproduktion.
- Västra Götalandsregionen ansvarar för samverkansplattformar för regionala aktörer inom länet och dialog med nationell nivå, och stöttar länets omställning genom satsningar på regional utveckling. Västra Götalandsregionen stöttar kommuner och kommunalförbund i framtagandet av en översiktsbild. Västra Götalandsregionen tar i dialog fram en regional översiktsbild som blir ett analys- och kunskapsunderlag för alla planeringsnivåer.

I arbetet utifrån den här överenskommelsen bidrar vi till Länsstyrelsens uppdrag att ta fram en regional handlingsplan för elektrifiering, och regeringens fleråriga satsning på medel för att utveckla arbetet med energiplanering, grön omställning och ökad försörjningstrygghet på regional nivå.

Tillsammans kan vi lyckas göra Västra Götaland till ett föredöme för omställning till ett hållbart och konkurrenskraftigt samhälle. Parterna åtar sig att gemensamt verka för att definiera och möta utmaningarna i utvecklingen av länets elsystem samt agera i överenskommelsens andemening.

Denna överenskommelse följs upp på VGR:s Beredning för Hållbar Utveckling halvårsvis

Vänersborg, 2023-XX-XX

Helen Eliasson, Regionstyrelsens ordförande

Theres Sahlström, Skaraborgs
kommunalförbund

Peter Eriksson, Fyrbodals kommunalförbund

Jonas Attenius, Göteborgsregionens
kommunalförbund

Ulf Olsson, Boråsregionens kommunalförbund



Förstärkt politisk dialog med koppling till ny verksamhetsplan

Förslag till beslut

- Direktionen beslutar att bjuda in nämndsordförandenätverken som finns inom förbundet till tema-dragningarna på direktionens mötena.

Sammanfattning

Direktionen har antagit en ny verksamhetsplan för förbundet avseende år 2024-2026.

Verksamhetsplanen rymmer tre insatsområden; regional utveckling, kompetensförsörjning och välfärdsutveckling. För att åstadkomma en starkare politisk röst som står för en gemensam viljeinriktning inom områdena bjuder förbundsdirektionen in nämndsordförandenätverken inom barn och utbildning, kultur och socialtjänst att närvara under temadragningarna enligt fastslaget årshjul. Temadragningarna efterföljs av dialog. Dialogen kan i nästa steg ligga till grund för de inspel som presidiet och andra politiska grupperingar inom förbundet gör i externa politiska forum. Till exempel i de regionala sammanhangen Beredningen för hållbar utveckling, SRO och i möte med riksdagsbänkens politiker.

Bakgrund

Inför innevarande mandatperiod fördes diskussioner om att direktionen skulle utse politiska råd för att bland annat stärka kopplingen mellan politiken och verksamheten. Förbundsdirektören fick i uppdrag av den dåvarande ordföranden att ta fram ett förslag på hur dessa råd skulle kunna se ut.

Förbundets politiska organisation består av förbundsdirektionen och arbetsutskottet.

Arbetsutskottet utgör det beredande organet. Inom förbundet finns tre ordförandenätverk som träffas regelbundet varje år. Dock saknas en tydlig koppling mellan nätverken och direktionen.

Förbundsdirektören har arbetat fram ett förslag baserat på det tidigare uppdraget som gavs och på diskussioner som har förts i samband med att den nya verksamhetsplanen har arbetats fram och som antogs på direktionens möte den 26 oktober 2023.

Beskrivning av ärendet

Förbundsdirektionens möten genomförs enligt ett politiskt beslutat årshjul. I årshjulet finns återkommande temadragningar från förbundets verksamhet som ett led i att direktionens ledamöter ska kunna styra och följa upp verksamheten. Förslaget innebär att temapunkten på mötena utvecklas så att politisk dialog mellan ordförandenätverken och direktionen adderas. Till temapunkten och dialogen bjuds därför ordförandenätverken inom förbundet in.

Syftet med förslaget till utveckling av temadragningarna som förbundsdirektionen får är att stärka kopplingen mellan förbundets olika politiska forum, skapa ökad förståelse och kunskap inom förbundets insatsområden samt att åstadkomma en starkare politisk röst som står för en gemensam viljeinriktning gentemot externa politiska forum. Till exempel i regionala sammanhang såsom Beredningen för hållbar utveckling, SRO och i möte med riksdagsbänkens politiker.

Bedömning och synpunkter

Förbundets ledning gör bedömningen att det skulle vara tidseffektivt att utveckla redan befintlig punkt på dagordningen i stället för att skapa ytterligare ett politiskt forum eller råd. Bedömningen är också att de politiska forumen inom förbundet skulle kopplas samman på ett bättre sätt, att de förtroendevalda skulle öka sin förståelse och kompetens inom varandras områden och att den gemensamma politiska rösten från Fyrbodal som geografi skulle bli starkare.

Finansiering

Förslaget finansieras inom befintlig ram.

Koppling till insatsområde i förbundets verksamhetsplan

Regional utveckling

Kompetensförsörjning

Välfärdsutveckling

Ansvarig tjänsteperson

Anna Lärk Ståhlberg

Förbundsdirektör

Fyrbodals kommunalförbund

SERN



Vad är SERN

SERN är ett av det främsta transnationella nätverken i Europa som främjar förbindelser mellan norra och södra Europa, särskilt mellan Sverige och Italien. SERN är en ideell transnationell förening med tre särdrag som gör den unik:

- Det är det enda bilaterala nätverket i Europeiska unionen som samlar aktörer från de norra och södra staterna.
- Det är ett nätverk på flera nivåer där olika förvaltningsnivåer interagerar och samarbetar.
- Det är öppet för det civila samhället och privata aktörer.

Sedan nätverket bildades har det utvecklats mer än 130 projekt på europeisk nivå och driver en kontinuerlig process av utbyte och samarbete mellan svenskar och italienare.

Medlemskapet är ett sätt att öka det internationella och utvecklingsrelaterade arbetet.

Medlemmar

Av Fyrbodals 14 kommuner är följande medlemmar i SERN:

- Orust
- Trollhättan
- Vänersborg

Övriga aktörer, verksamma i vårt geografiska område, som är medlemmar:

- Hushållningssällskapet Västra
- Kunskapsförbundet Väst
- Coompanion Fyrbodal

Medlemskap i SERN

I Sverige kan regioner, landsting, kommuner, lokala och regionala myndigheters föreningar ansöka om medlemskap.

I övrigt kan aktörer från det civila samhället som delar nätverkets mål och syfte, exempelvis utbildningsinstitutioner på alla nivåer ansöka om medlemskap.

Medlemskap kan innebära:

- Tillgång till nya externa resurser genom att delta i EU-finansierade projekt
- Möjlighet att utveckla innovation inom fokusområden för den egna organisationen
- Erfarenhetsutbyte, kunskap och utvecklingsmetoder med italienska, svenska och andra europeiska aktörer.
- Hitta banbrytande lösningar på gemensamma utmaningar
- Var en del av ett brett nätverk av likasinnade lokala myndigheter.

Kostnader

KOMMUNER OCH KOMMUNALFÖRBUND betalar en årlig medlemsavgift enligt:

- Mellan 150.000 och 299.999 invånare
€ 424,20 + € 14,70 per 1000 invånare
- Mellan 75.000 och 149.999 invånare
€ 424,20 + € 15,75 per 1000 invånare
- Upp till 74.999 invånare
€ 424,20 + € 21,00 per 1000 invånare

Läs mer på www.fyrbodal.se

- Tack för i dag!

Du kan även följa oss på
Facebook, Twitter och Instagram



Delårsrapport ekonomi och verksamhet 2023-08-31

Förslag till beslut

Att direktionen beslutar att anteckna informationen till protokollet.

Sammanfattning

Sakkunniga revisorer från PWC har översiktligt granskat delårsrapporten för perioden

2023-01-01 - 2023-08-31 och förtroendevalda revisorer har skrivit utlåtande.

Beskrivning av ärendet

Granskningen har haft följande revisionsfrågor som utgångspunkt i granskningen:

1. Är resultat i delårsrapport förenligt med de av förbundsdirektionen beslutade målen för god ekonomisk hushållning?
2. Är resultat i delårsrapport förenligt med balanskravet?

Bedömning och synpunkter

Revisorerna skriver följande

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att den bifogade delårsrapportens resultaträkning, den översiktliga beskrivningen av förbundets driftverksamhet samt noter inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med LKBR.

Grundat på vår översiktliga granskning har det framkommit omständigheter som ger oss anledning att anse att den bifogade delårsrapportens balansräkning inte är upprättad enligt LKBR. Det förekommer skuldposter i balansräkningen vilka bedöms vara felaktigt hanterade då de projektmedel och bidrag som skuldförts inte föranleder återredovisning till bidragsgivaren, således finns det inget krav på motprestation från förbundet. bedöms kriterierna för intäktsredovisning vara uppfyllda och förbundets skulder är per 2023-08-31 för högt upptagna med 5 711 tkr. Det finns även tveksamheter kring poster som avser delregionala medel.

När det gäller granskningen av god ekonomisk hushållning har revisorerna kommit fram till att Delårsrapportens förvaltningsberättelse innehåller ett avsnitt benämnt "Förbundets förväntade utveckling avseende ekonomi och verksamhet utifrån målen om god ekonomisk hushållning"

I avsnittet framgår bedömningen att målet om en god ekonomisk hushållning upprätthålls.

I underrubrik sker uppföljning av förbundets finansiella mål. Av utvärderingen framgår att förbundet uppnår två finansiella mål. Bedömning av måluppfyllelse lämnas inte för de två övriga finansiella målen.

Uppföljning av de övergripande strategiska målen sker inte under avsnittet "Förbundets förväntade utveckling avseende ekonomi och verksamhet utifrån målen om god ekonomisk hushållning" utan istället i eget avsnitt. Uppföljningen av de strategiska målen är inte tydligt härledas till förbundets samlade bedömning av en god ekonomisk hushållning.

Förslag på åtgärder från revisorerna är

För att utveckla granskningsområdet lämnas följande rekommendationer:

- Att direktionen i budget/verksamhetsplan tydliggör att förbundets verksamhetsmål tillika är förbundets mål för god ekonomisk hushållning.
- Att direktionen prövar hur förbundets mål för god ekonomisk hushållning (ekonomiska och verksamhetsmässiga) kan göras mer mätbara.
- Att direktionen till framtida delårsrapporter säkerställer att avsnittet "God ekonomisk hushållning" innehåller en enhetlig utvärdering av samtliga mål för god ekonomisk hushållning (verksamhet och ekonomi).

De förtroendevalda revisorerna har nedanstående synpunkter.

- delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed med undantag av skuldposter i balansräkningen vilka bedöms vara felaktigt hanterade då de projektmedel och bidrag som skuldförts inte föranleder återredovisning till bidragsgivaren, således finns det inget krav på motprestation från förbundet.
 - att det prognostiserade resultat delvis är förenligt med de finansiella målen som direktionen fastställt i budget 2023.
 - att verksamhetens utfall delvis är förenligt med direktionens mål för verksamheten.

Förbundet tar med sig synpunkterna från revisorerna inför upprättandet av bokslut för 2023.

Inför bokslut 2023 så kommer förbundet söka godkännande från medlemskommunerna för att hantera posterna i balansräkningen som revisorerna anser vara felaktigt hanterade. Detsamma gäller godkännande från VGR kring tveksamheterna de delregionala medlen. Avstämning har skett med revisorerna kring denna hanteringen.

Finansiering

Revisionens arbete finansieras genom medlemsavgiften.

Koppling till mål

Koppling till hela organisationen och dess av direktionen beslutade verksamhets- och finansiella mål.

Ansvarig tjänsteperson

Martin Palm, martin.palm@fyrbodal.se 0522-44 08 41.

Martin Palm
Chef för verksamhetsstöd
Fyrbodals kommunalförbund

Granskning av god ekonomisk hushållning per 2023-08-31

Fyrbodals kommunalförbund

Revisionsrapport
Oktober 2023

*Lars Dahlin
Malin Ringedal*



Inledning

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunal verksamhet kännetecknas av god ekonomisk hushållning. En del i den ekonomiska förvaltningen är att förbundsdirektionen ska besluta om verksamhetsmässiga och finansiella mål för god ekonomisk hushållning. Dessa mål ska sedan följas upp i såväl delårsrapport som årsredovisning. Årsredovisning ska även innehålla en utredning och redovisning av följsamhet till det lagstadgade balanskravet.

Revisorerna ska enligt kommunallagen 12 kap. 2 § bedöma om resultaten i delårsrapport respektive årsredovisning är förenligt med beslutade mål inom området. Uppdraget ingår som en obligatorisk del i årets revisionsplan. Förbundsdirektionen är ansvarig för upprättandet av delårsrapport och årsredovisning.

Syfte och revisionsfrågor

Syftet med granskningen är att ge förbundets revisorer ett underlag för sin skriftliga bedömning. Följande övergripande revisionsfrågor ska besvaras.

1. Är resultat i delårsrapport förenligt med de av förbundsdirektionen beslutade målen för god ekonomisk hushållning?
2. Är resultat i delårsrapport förenligt med balanskravet?

I granskning av delårsrapport riktas fokus mot om det finns förutsättningar att mål och balanskrav kommer att uppnås för perioden.

Revisionskriterier

Revisionskriterier i granskningen utgörs av kommunallagen 11:1, lag om kommunal bokföring och redovisning 11:8, 11:10, 11:12 och 13:2 samt rådet för kommunal redovisnings rekommendation 17 Delårsrapport respektive rekommendation 15 Förvaltningsberättelse.

Avgränsning

Granskningen avser delårsrapport som upprättats per 2023-08-31 och som behandlats av förbundsdirektionen 2023-10-26

Metod

Granskningen har skett genom analys av för granskningen relevant dokumentation. Granskningsresultatet bedöms med hjälp av signalsystem: grön (uppfyllt), gult (delvis) och röd (ej uppfyllt).

Rapportens innehåll har sakgranskats av administrativ chef.

Granskningsresultat: God ekonomisk hushållning

lakttagelser

- Förbundsdirektionen har beslutat om verksamhetsplan 2021-2023:
 - Verksamhetsplanen har ett avsnitt benämnt “God ekonomisk hushållning”. I avsnittet återfinns förbundets finansiella mål (fyra stycken) för en god ekonomisk hushållning. Ett av målen är mätbar på årsbasis. Två av målen är mätbara under en längre tidsperiod, start- och slutdatum är dock inte angivet. Ett mål har inte målsatt mätetal.
 - Övergripande strategiska mål återfinns i verksamhetsplanen under respektive avsnitt för strategiska utvecklingsområden. De strategiska målen har inte målsatta mätetal. Direktionen har inte tydliggjort att de strategiska målen är tillika förbundets verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning.
- Granskning av förbundets delårsrapport per 2023-01-31 visar följande:
 - Delårsrapportens förvaltningsberättelse innehåller ett avsnitt benämnt “Förbundets förväntade utveckling avseende ekonomi och verksamhet utifrån målen om god ekonomisk hushållning”
 - I avsnittet framgår bedömningen att målet om en god ekonomisk hushållning upprätthålls.
 - I underrubrik sker uppföljning av förbundets finansiella mål. Av utvärderingen framgår att förbundet uppnår två finansiella mål. Bedömning av måluppfyllelse lämnas inte för de två övriga finansiella målen.
 - Uppföljning av de övergripande strategiska målen sker inte under avsnittet “Förbundets förväntade utveckling avseende ekonomi och verksamhet utifrån målen om god ekonomisk hushållning” utan istället i eget avsnitt. Uppföljningen av de strategiska målen är inte tydligt härledas till förbundets samlade bedömning av en god ekonomisk hushållning.

Granskningsresultat: Balanskravet

lakttagelser

- I delårsrapportens förvaltningsberättelse återfinns ett särskilt avsnitt benämnt “Balanskravsutredning”. Av redovisningen framgår att förbundet inför år 2023 inte har något underskott från tidigare år att återställa.
- I avsnittet lämnas en bedömning avseende efterlevnad av balanskravet 2023. Av upprättad prognos framgår att förbundet förväntas uppfylla balanskravet för perioden.

Samlad bedömning

1. Revisionsfråga 1

Är resultat i delårsrapport respektive årsredovisning förenligt med de av fullmäktige beslutade målen för god ekonomisk hushållning?

- Finansiella mål

Delvis uppfyllt



- Verksamhetsmål

Delvis uppfyllt



2. Revisionsfråga 2

Är resultat i delårsrapport respektive årsredovisning förenligt med balanskravet?

- Följsamhet till balanskravet

Ja, uppfyllt



Rekommendationer

För att utveckla granskningsområdet lämnas följande rekommendationer:

- Att direktionen i budget/verksamhetsplan tydliggör att förbundets verksamhetsmål tillika är förbundets mål för god ekonomisk hushållning.
- Att direktionen prövar hur förbundets mål för god ekonomisk hushållning (ekonomiska och verksamhetsmässiga) kan göras mer mätbara.
- Att direktionen - till framtida delårsrapporter - säkerställer att avsnittet “God ekonomisk hushållning” innehåller en enhetlig utvärdering av samtliga mål för god ekonomisk hushållning (verksamhet och ekonomi).

2023-11-07

Lars Dahlin

Uppdragsledare

Malin Ringedal

Projektledare

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av [klientens namn] enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

Till
Fullmäktige i Fyrbodals kommunalförbunds medlemskommuner

För kännedom: Direktionen i Fyrbodals kommunalförbund

Revisorernas bedömning av delårsrapport

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2023-08-31 är förenligt med de mål direktionen beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten.

Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Vår bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen.

Granskningen har utförts enligt god revisionssed i kommunal verksamhet.

Granskningens resultat presenteras i bifogad rapport och yttrande.

Revisorerna samlade bedömning är att:

- delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed med undantag av skuldposter i balansräkningen vilka bedöms vara felaktigt hanterade då de projektmedel och bidrag som skuldförts inte föranleder återredovisning till bidragsgivaren, således finns det inget krav på motprestation från förbundet.
- att det prognostiserade resultat delvis är förenligt med de finansiella målen som direktionen fastställt i budget 2023.
- att verksamhetens utfall delvis är förenligt med direktionens mål för verksamheten.

Uddevalla, 7 november 2023

Gunnar Lidell

Gert-Inge Andersson

Pia Axelsson

Håkan Axelsson

Peter Winberg

Bilagor:

Rapport och yttrande över de sakkunnigas granskning av resultat enligt delårsrapport

Deltagare

FYRBODALS KOMMUNALFÖRBUND 222000-1776 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Leif Gunnar Lidell

Gunnar Lidell

2023-11-10 07:34:34 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Rune Gert-Inge Andersson

Gert-Inge Andersson
Pensionär

2023-11-14 08:55:05 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Pia Axelsson

Pia Axelsson

2023-11-08 09:41:25 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: HÅKAN AXELSSON

Håkan Axelsson
Herr

2023-11-08 09:03:09 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: PETER VINBERG

Peter Winberg

2023-11-13 09:12:06 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Sakkunniga biträdets yttrande om delårsrapport
Till revisorerna i Fyrbodals kommunalförbund

Org.nr 222000-1776

Inledning

Vi har utfört en översiktlig granskning av utfall och ställning i delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, den översiktliga beskrivningen av förbundets driftverksamhet samt noter för Fyrbodals kommunalförbund för perioden 2023-01-01 – 2023-08-31. Det är direktionen som har ansvaret för att upprätta och presentera denna delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning. Vårt ansvar är att uttala en slutsats grundad på vår översiktliga granskning.

Den översiktliga granskningens inriktning och omfattning

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision, Översiktlig granskning av delårsrapport. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för finansiella frågor och redovisningsfrågor, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Det sakkunniga biträdets granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen

Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse" i Standard för kommunal räkenskapsrevision. Detta innebär att vår granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen har en annan inriktning och betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Slutsats

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att den bifogade delårsrapportens resultaträkning, den översiktliga beskrivningen av förbundets driftverksamhet samt noter inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med LKBR.

Grundat på vår översiktliga granskning har det framkommit omständigheter som ger oss anledning att anse att den bifogade delårsrapportens balansräkning inte är upprättad enligt LKBR. Det förekommer skuldposter i balansräkningen vilka bedöms vara felaktigt hanterade då de projektmedel och bidrag som skuldförts inte föranleder återredovisning till bidragsgivaren, således finns det inget krav på motprestation från förbundet. Utifrån detta



bedöms kriterierna för intäktsredovisning vara uppfyllda och förbundets skulder är per 2023-08-31 för högt upptagna med 5 711 tkr. Det finns även tveksamheter kring poster som avser delregionala medel.

En förenklad förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

Datum som framgår av den elektroniska signaturen.

PricewaterhouseCoopers AB

Daniel Larsson

Ansvarigt sakkunnigt biträde/ auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-11-06 13:22:09 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Sven Daniel Larsson

Datum

Daniel Larsson

Leveranskanal: E-post

Förslag till framtagande och tillämpning av position papers

Förslag till beslut

Direktionen beslutar om framtagande och tillämpning av Position paper i de frågor som vi behöver driva i opinionen och debatten.

Sammanfattning

För att på ett enkelt sätt tydliggöra den politiska viljan i Fyrbodal i vissa frågor behövs ett dokument, ett Position paper, som sammanställer argument, bakgrund, syfte, slutsatser etc i vissa frågor. Genom att ta fram ett sådant dokument blir vi tydliga i var vi står och även hur vi på ett effektivt sätt kan föra debatt genom genomtänkta argument.

Bakgrund

Det finns en rad frågor inom olika verksamhetsområden där förbundets 14 medlemskommuner har en samsyn och där det är viktigt att driva debatt och opinion för att få till en förändring som gynnar invånarna i Fyrbodal men även Västra Götalandsregionen. Ett exempel är bland annat E45-frågan som ju ligger i hela Fyrbodalsområdets intresse av att den byggs ut till en säkrare och mer effektiv väg.

För att ligga i framkant i att driva opinion i de frågor vi anser viktiga och också visa på en samsyn i hela förbundet behöver vi tillsammans ta fram argument för våra olika områden i hela förbundets verksamhet.

Beskrivning av ärendet

För att på ett pedagogiskt och kommunikativt sätt tydliggöra den politiska viljan i Fyrbodal när det gäller olika frågor behövs ett dokument som ramar in vad förbundets kommuner tillsammans tycker ihop med argument, bakgrund, slutsatser med mera i specifika frågor.

Den bästa formen för ett sådant dokument skulle vara ett så kallt Position paper. Ett position paper presenterar en klar och tydlig uppfattning i en speciell fråga och innehåller bland annat sakliga argument för den specifika ståndpunkten. Dokumentet ska också innehålla en bakgrund kring

problemet och varför man driver frågan. Dokumentet ska klargöra syftet och tydligt visa på vad man vill.

I ett position paper ska det också tydliggöras vad politiken kan kommunicera och vad som ligger på exempelvis förbundsdirektör att kommunicera i den specifika frågan. I dokumentet kan det också vara bra att lista speciella politiker som får vara talesperson för en specifik fråga.

Position paper är tänkt som en slags lathund vars innehåll alla politiker kan enas om.

Förslag på ett position paper ska alltid godkännas av direktionen.

Därför föreslår förbundet att AU beslutar om framtagande av en mall för ett position paper som sedan kan användas som grund i detta arbete.

Bedömning och synpunkter

Tjänstepersonsledningen på förbundet förespråkar att position papers tas fram för att tydliggöra och säkerställa korrekt kommunikation.

Finansiering

Arbetet kring opinionsbildning och debatt ligger i ordinarie kommunikativ verksamhet.

Koppling till mål

Att anta en mall för att förbundet på ett mer effektivt och tydligt sätt kan driva opinion i olika frågor för att få till en förändring som gynnar medlemskommunerna ligger i linje med den övergripande visionen om Det goda livet. Det ligger också i linje med de kärnvärden som förbundet använder sig av: Framåt, (för att driva opinion som ger utveckling), Forum (att ta plats i debattforum och opinionsbildning), Flerstämmigt (att lyssna på alla medlemskommunernas uppfattningar i olika frågor och hitta en samsyn), Förtroende (genom att ta fram gemensamma dokument som alla kan stå bakom så skapas förtroende gentemot varandra och förbundet).

Ansvarig tjänsteperson

Andreas Borg, kommunikationsansvarig

Fyrbodals kommunalförbund

Teknik College Fyrbodal

Förslag till beslut

att direktionen beaktar de inkomna svaren och bedömer hur ett nytt avtal kan tas fram utifrån kommunernas remissvar.

att besluta om att avsätta delregionala utvecklingsmedel för ett tvåårigt projekt.

Sammanfattning

Vid förbundsdirektionens möte den 21 september 2023 fattades beslut om att sända ut bifogat förslag på remiss till medlemskommunerna. De svar som har inkommit innehåller både ja och nej- svar samt innehåller synpunkter vilka behöver vägas in för en samlad bedömning av arbetsutskottet.

Bakgrund

Vid förbundsdirektionens möte den 21 september 2023 fattades beslut om att sända ut bifogat förslag på remiss till medlemskommunerna. Bakgrunden är att nuvarande avtal löper ut och ett nytt beslut om avtal måste tecknas för att bedriva verksamhet. De kommuner som tidigare tecknat avtal om Teknikcollege samt kommunerna Färgelanda, Mellerud och Orust utgör grunden i förslaget. Genom att parallellt med avtalet initiera ett projekt under två år med syfte att utveckla den regionala samverkan för industrins kompetensförsörjning och öka kunskapen om Teknikcolleges verksamhet är förhoppningen att fler företag och kommuner ansluter till avtalet. Kommunalförbundet och regional styrgrupp ska verka för förnyad projektfinansiering för resterande år i avtalet.

Beskrivning av ärendet

Kommunerna har haft att ta ställning till det förslag som utsändes.

- Avser kommunen att teckna avtal enligt gällande förslag. Svaren ska anges som ja eller nej.
- Vid ett negativt svar uppmanas kommunen ange hur industrins kompetensförsörjningsbehov kan samordnas på regional nivå.

Inkomna svar från de kommuner vilka utgör grunden i avtalsförslaget.

Färgelanda. Färgelanda kommun avser inte att teckna avtal enligt bilagt avtalsförslag, då alla kommuner i Fyrbodal inte ingår i samverkansavtalet enligt av kommunen tidigare framförd inställning i frågan. Remissrundorna i ärendet verkar ge vid handen att kommunerna och företagen ser väldigt olika på hur kompetensförsörjningsbehoven bäst kan samordnas på det för kommunmedlemmarna mest effektiva sättet. Fyrbodals kommunalförbund borde därför ges i uppdrag att tillse att berörda parter närmar sig varandra kring en för alla optimal lösning.

Lysekil. Lysekils kommun avser att teckna avtal gällande teknikcollege under förutsättning att samtliga åtta kommuner tecknar avtal eller att kostnadsnivån för Lysekils kommun inte blir högre än om samtliga åtta medverkar.

Mellerud. Melleruds kommun avser att säga ja till att teckna avtal enligt gällande förslag om samverkansavtal Teknikcollege 2024–2027.

Munkedal. Beslutar att ställa sig positiva till remissförslaget.

Orust. Teckna nytt samverkansavtal avseende teknikcollege inom Fyrbodal perioden 2024–2027.

Trollhättan. Kommunstyrelsen föreslår: att besluta att svara ja till Samverkansavtal Teknikcollege Fyrbodal 2023 – 2027. Svar från kommunstyrelsen inkommer 13 november.

Uddevalla. Uddevalla tillstyrker att avtalet ingås. Uddevalla kommun vill dock framhålla att det är av stor vikt att arbetet under de två första årens projekttid inriktas så att resultatet ger en långsiktigt hållbar finansiering för deltagande huvudmän i teknikcollege.

Vänersborg. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna det föreslagna remissvaret. Kommunen svarar ja till Samverkansavtal Teknikcollage Fyrbodal 2024 – 2027 under förutsättning att en majoritet av kommunerna i Fyrbodal tecknar samverkansavtal med Teknikcollege och att remissens budget kvarstår och att kostnaden inte blir högre än den föreslagna för kommunen.

Inkomna svar från övriga kommuner:

Bengtsfors. Bengtsfors kommun har idag behandlat den senaste remissförfrågan (KSN – 000555) gällande Teknikcollege och valt att inte ändra sin inställning från tidigare. Nej, Bengtsfors kommun avser inte teckna avtal enligt gällande förslag. Med kommunens näringslivsstrateg i spetsen jobbar vi med denna kompetensförsörjning nära arbetsmarknadsområdets näringsliv. Området är framskrivet i kommunens övergripande SYV-plan och vi deltar till exempel i samverkan för satsning med Innovatum i den delen som TC rör. Vuxenutbildningen levererar matchade utbildningar i samverkan med industriarbetsgivarna. Kopplat till kravet om dimensionering bevakar vi regional och delregional kompetensförsörjning och matchar utbudet med prognosticerade behov i våra respektive primära samverkansområden för gymnasium och vuxenutbildning.

Dals-Ed. Dals-Ed avstår från att delta i Teknik College då det för närvarande är en allt för stor motprestation och också ett svalt intresse från företagen.

Strömstad. Strömstad svarar: Nej, avser inte att teckna avtal enligt gällande förslag. Strömstads kommun har tidigare i remissrundor under hösten 2022 (ordförandebeslut 221018) samt våren 2023 (från förvaltningschef) inkommit med svar på förfrågan om deltagande i teknikcollege. Beslutet bygger på vår lokala näringslivsstruktur och arbetsbehov, samt historiskt begränsat intresse för teknikprogram från våra studenter. Till detta kommer ett ansträngt budgetläge inför 2024 som medför besparingskrav för hela kommunen. Kompetensförsörjningsbehov för industrin samt för andra branscher kommer fortsätta ske i branschråd samt yrkesråd som redan idag sker inom ramen för Strömstads gymnasium och vuxenutbildningen.

Tanum. Tanum svarar: att kommunen ställer sig bakom förslag till samverkansavtal för Teknikcollege, förutom vad avser förslag till kostnad samt under förutsättning att majoriteten av kommuner i Fyrbodal ställer sig bakom förslaget och att processledare tillsätts på halvtid. att föreslå att Kommunalförbundet Fyrbodal får i uppdrag att undersöka möjligheter att prioritera inom ram för att ta större del av kostnaden. att finansiering under 2024 sker via kommunstyrelsens konto för näringslivsinsatser.

Åmål. Åmåls kommunstyrelsen beslutar att lämna följande svar på remissen:

Nej, Åmåls kommun avser inte att teckna avtal enligt gällande förslag. Åmåls kommun och näringslivet i kommunen ställer sig positiva till arbetssättet och vad Teknikcollege vill uppnå. Däremot grundar sig avslaget med samma motivering som tidigare, att ett arbete kring utveckling av samverkan mellan grundskola, gymnasieskola inklusive utveckling av studie- och yrkesvägledning tillsammans med Åmåls kommuns företag, industriföreningen och företag från närliggande kommuner pågår på ett strukturerat och framgångsrikt sätt med ömsesidiga mål och åtaganden. Ett arbete som samtliga parter är nöjda med och har satsat både ekonomiska medel, tid och arbetskraft i. Fokus på vårt remissvar har varit att näringslivet ska ta det slutliga beslutet, och efter att ha fått extra tid för att diskutera samverkansavtalet ytterligare en vända så kvarstår näringslivets ståndpunkt. Företagen är mycket nöjda med samverkan och vill fortsätta fokusera på det arbete och samarbetet som redan sker. De insatser kommunen gjort har skapat stort intresse för våra tekniska och industriella program på gymnasiet som gett fulla klasser, även kommande år.

Västra Götalandsregionen

Västra Götalandsregionen, VGR har inkommit med synpunkter angående vikten av samverkan inom Teknik College. Direktionen beslutade 221209 att godkänna avsiktsförklaring mellan Västra Götalandsregionen och kommunalförbundet kring samverkan om regional kompetensförsörjning i Västra Götaland.

Avsiktsförklaringen mellan kommunalförbunden i Västra Götaland och Västra Götalandsregionen slår fast att parterna har ett åtagande i att samarbeta och samverka kring kompetensförsörjningsfrågor med inriktning på att åstadkomma en bättre matchning mellan utbud och efterfrågan på arbetsmarknaden.

VGR anser att det är prioriterat att stödja Teknikcollege i Fyrbodals och ställer sig bakom initiativet att åtta kommuner gemensamt bildar Teknikcollege. VGR tror att erfarenheten från samarbetet kommer att sprida sig till övriga kommuner och att flera av dem ansluter sig över tid. Satsningen på Teknikcollege ligger helt i linje med den regionala utvecklingsstrategin och strategin för smart specialisering där hållbar industri är en prioritering.

Bedömning och synpunkter

Då remissvaren inte är rena ja eller nej svar och innehåller synpunkter som bör beaktas lämnas inget förslag till beslut från kansliet. Förbundsdirektionens arbetsutskotts beslutade 16 november: att arbetsutskottet antecknar informationen till protokollet och lyfter ärendet vidare till direktionen utan eget ställningstagande.

Finansiering

Finansieringen baseras på att åtta kommunerna ställer sig positiva till samverkan via Teknikcollege. Kommunernas finansiering utgör 75% av finansieringen och baseras på antalet kommuninvånare. Delregionala utvecklingsmedel finansierar 25% under de två första åren i avtalet. Näringslivet finansierar även verksamheten i form av in-kindersättningar vilket motsvarar ett uppskattat värde på cirka 3 milj. kronor per år.

Koppling till mål

Teknikcollege är en del av det regionala kompetensplattformsuppdraget och rymmer inom förbundets utvecklingsområde "Utbildning och kompetensförsörjning" i förbundets verksamhetsplan 2021–2023.

Ansvarig tjänsteperson

Cecilia Sandberg

Cecilia Sandberg

Kompetensstrateg

Fyrbodals kommunalförbund

	Diarienummer 2023-0036	Sida 1 (5)
Ansvarig handläggare Åsa Karlsson 0522-44 08 67	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

Beslutsunderlag och protokoll projekt

Projektnamn

Beslut (Fylls i efter beslut) Villkor för beslut	Direktionen beslutar att: Beslutet gäller under förutsättning att: – –														
Förslag till beslut (Vid avslag ska motivering lämnas.) Villkor för beslut	Att bevilja projektansökan enligt beslutsunderlaget. Att medel tas ur DRUM budget 2024. Beslutet gäller under förutsättning att: – Fyrbodals andel av projektets faktiska kostnader inte överstiger 686 000 kronor. – I all extern kommunikation anges att Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen är medfinansiärer. – Kompletta lägesrapporter och slutrapport lämnas in i överenskommen tid. – Allmänna villkor för projekt följs (se www.fyrbodal.se)														
Sökande	Teknik College														
Projektperiod	2024-2025														
Sökt belopp DRUM															
Beviljat belopp från DRUM	<table><tr><td>Budgetår 1 – 2024</td><td>Budgetår 2 – 2025</td><td>Budgetår 3 – 2026</td><td>Budgetår 4 – 2027</td><td>Totalt</td></tr><tr><td>337 600</td><td>348 400</td><td></td><td></td><td>686 000</td></tr></table>	Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 2025	Budgetår 3 – 2026	Budgetår 4 – 2027	Totalt	337 600	348 400			686 000				
Budgetår 1 – 2024	Budgetår 2 – 2025	Budgetår 3 – 2026	Budgetår 4 – 2027	Totalt											
337 600	348 400			686 000											
Total budgeterad projektkostnad															
Övriga finansiärer (Ev Bifoga intyg om medfinansiering)															

Projektbudget

Kostnadsslag	Totalt
Lönekostnader	1 824 971
Overheadkostnader	121 400
Offentligt bidrag i annat än pengar	
Privat bidrag i annat än pengar	
Externa tjänster	
Resor	104 950
Lokaler	
Övriga kostnader	277 520
Summa totala kostnader	2 328 841

Kontant finansiering	År 1	År 2		Totalt	%
Fyrbodals kommunalförbund	337 600	348 400		686 000	29,46%
Övrig offentlig finansiering	809 131	833 710		1 642 841	70,54%
Privat kontant finansiering					
Summa kontant finansiering					
Bidrag i annat än pengar					
Offentligt bidrag i annat än pengar					
Privat bidrag i annat än pengar					
Summa bidrag i annat än pengar					
Summa total finansiering	1 146 731	1182 110		2 328 841	

Deltagande kommuner (fetmarkera de som berörs)

Samtliga
Bengtsfors Dals-Ed **Färgelanda Lysekil Mellerud Munkedal Orust**
Sotenäs Strömstad Tanum **Trollhättan Uddevalla Vänersborg Åmål**

Inriktning VP 2023 (fetmarkera de som berörs)

Kompetensförsörjning och utbildning
Fysisk planering och hållbara transporter
Näringsliv, kultur och attraktionskraft
Digitalisering

Inriktning RUS2030 (fetmarkera de som berörs)

Långsiktiga prioriteringar:
Stärka innovationskraften
Bygga kompetens
Öka inkluderingen
Knyta samman Västra Götaland
Kraftsamlingar:
Elektrifiering
Digitalisering
Cirkulära affärsmodeller
Fullföljda studier

Klimat2030

Hållbara transporter
Klimatsmart och hälsosam mat

	Diarienummer 2023-0036	Sida 3 (5)
Ansvarig handläggare Åsa Karlsson 0522-44 08 67	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

(fetmarkera de som berörs)	Förnybara och resurseffektiva produkter och tjänster Sunda och klimatsmarta bostäder och lokaler
Regionala kulturstrategin (fetmarkera de som berörs)	Vidga deltagande Gynna nyskapande Utveckla kapaciteter Nyttja tekniken Öka internationaliseringen

Projektets syfte (max 800 tecken)	att vidareutveckla den regionala samverkan för industrins kompetensförsörjning och öka kunskapen om Teknikcolleges verksamhet
Projektets målgrupp	Industriföretagen i kommunerna och utbildningsanordnare inom Fyrbodal, IUC i samverkan inom Teknik College
Projektinnehåll (Arbetspaket, huvudaktiviteter)	Projektet ska ta fram en arbetsgrupp som ska verka för att fler ansluter sig i Fyrbodals område Verka för förnyad projektfinansiering för resterande år i avtalet. Utgå från de 8 kvalitets kriterierna i TC
Projektets förväntade resultat under projektiden	- Fler kommuner ska ingå i Teknik College - Fler industri företag ansluter till Teknik College
Projektets långsiktiga effekter/nytta	Att industrins kompetensförsörjningbehov tillgodoses

Resultat- och aktivitetsindikatorer inom projektets ram	Kvinnor	Män	Totalt

Uppföljning och utvärdering (Plan för uppföljning, rekvisitioner, slutrapport, resultatspridning etc)	
--	--

Beredning (Vilket nätverk/grupp har berett ansökan)	
Bakgrund, bedömning och synpunkter	Fyrbodal är en viktig industriregion med många både stora och små företag och med den bristande matchningen på arbetsmarknaden som finns enligt Ubildnings och Arbetsmarknads Prognoss 2035 (UAP) och strategin för smart specialisering för hållbar industri som Västra Götalands Regionen

	Diarienummer 2023-0036	Sida 4 (5)
Ansvarig handläggare Åsa Karlsson 0522-44 08 67	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

	(VGR) tagit fram samt skolverkets planeringsunderlag som pekar på ett behov av ökat antal utbildningsplatser för att säkerställa kompetensförsörjningen inom industrin för både gymnasiet och vuxenutbildningen. Därför gör vi bedömningen att projektet på ett effektivt sätt kan minska missmatchen inom industri området.
--	--

Datum för beslut 2023-12-XX

Förbundsdirektör
Anna Lärk Ståhlberg

Chef verksamhetsstöd
Martin Palm

Beslut skickas till: Diariet, Teknik College, Handläggare och deltagande kommuner

Ytterligare information

Allmänna villkor för projektet, blanketter för rapportering och rekvisition samt annan information hittar du på www.fyrbodal.se/projekt

Projektet ska genomföras enligt den projekt- och kostnads-/finansieringsplan som anges i beslutet. Beslutet kan inte överklagas. Ändringar i projektet får inte göras utan Fyrbodals kommunalförbunds godkännande. I all extern kommunikation ska projektägaren informera om att insatserna är delfinansierade av Fyrbodals kommunalförbund. Förbundets logotyp ska exponeras.

Vid mailkommunikation med handläggare ska alltid diarienummer och projektnamn framgå i ämnesraden.

Utbetalning av stöd

Utbetalning av projektstöd sker efter att projektägarens inlämnade rekvisition samt utdrag ur huvudbok (särredovisat projektresultat) har godkänts.

Lägesrapport respektive slutrapport, inklusive ekonomisk redovisning av projektet ska vara ifylld, underskriven och inskannad och mailas, tillsammans med en rapportkopia i wordformat (för att underlätta handläggningen), till e-postadress: kansli@fyrbodal.se

Fyrbodals kommunalförbund
Box 305

	Diarienummer 2023-0036	Sida 5 (5)
Ansvarig handläggare Åsa Karlsson 0522-44 08 67	Dokumenttyp Beslutsunderlag och protokoll projekt	

451 18 UDDEVALLA

Rekvissionsblankett, anvisningar för rekvisition av medel samt projektrapport kan hämtas på www.fyrbodal.se/projekt

VGR ser det som mycket angeläget att Teknikcollege med ett flertal kommuner som medlemmar vidareutvecklas i Fyrbodol.

Teknikcollege är en beprövad modell för samverkan mellan utbildningsanordnare och industrin som möjliggör nära samarbete med företagen genom t ex APL, företagens inflytande genom branschråd och styrgrupp m.m. Teknikcollege drivs utifrån åtta kvalitetskriterier som visat sig vara ett framgångsrecept i kommuner i både Fyrbodol och andra delar av Västra Götaland.

Fyrbodol är en viktig industriregion där industriföretagen har goda förutsättningar att kapitalisera på samverkan med IUC Väst, Högskolan Väst och Innovatum genom bl a Produktionstekniskt Centrum. Teknikcollege kan utvecklas till att bli en plattform för att säkra tillgången till dessa FoU-resurser för industrin inkl små och medelstora företag. Kommunernas och industrins samling i Teknikcollege ger många möjligheter att säkerställa kompetensförsörjning och fortsatt industriellt företagande i Fyrbodol. VGR ser också betydelsen av att öka representationen från näringslivet där IUC Väst, med sina breda kontaktytor och utvecklingsroll i förhållande till både SME och större industriföretag i Fyrbodol, kan kliva fram och ta ett större ansvar för att få med fler företag i Teknikcollegeorganisationen och även bidra i processledningen. Regionen ser positivt på att processledningen inom Fyrbodals kommunalförbund ges möjlighet och förutsättning för att få driva delregionalt TC, enligt nationella stadgar.

VGR anser att det är prioriterat att stötta Teknikcollege i Fyrbodol och är beredda att gå in med finansiella resurser. Vi tror att erfarenheten från deltagande kommuner i samarbetet kommer att sprida sig till övriga kommuner och att flera av dem ansluter sig över tid. Satsningen på teknikcollege ligger helt i linje med den regionala utvecklingsstrategin och strategin för smart specialisering där hållbar industri är en prioritering.

Charlotte Beijer och Anders Carlberg, Regional utveckling, 2023-10-25

Yttrande remissversion

Biblioteksplan Västra Götaland 2024-2027

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att Fyrbodals kommunalförbund ställer sig bakom Biblioteksplan för Västra Götaland 2024-2027.

Sammanfattning

Kommunalförbundets arbete med utveckling och stöd inom kulturområdet bedrivs med vägledning i Västra Götalandsregionens regionala kulturstrategi, kultur – och biblioteksplan. När nu det nya styrdokumentet Biblioteksplan Västra Götaland ska antas, är kommunalförbundet en av remissinstanserna. Alla 49 kommuner i Västra Götaland har även möjlighet att svara enskilt.

Enligt bibliotekslagen skall alla regioner och kommuner ha tillgång till folk- och skolbibliotek. Biblioteksplanen är ett lagstadgat dokument som går i linje med förordningen.

Bakgrund

Kommunalförbunden har blivit ombedda att ur ett delregionalt perspektiv svara på remissversion Biblioteksplan Västra Götaland 2024-2027.

Kulturstrategin fokuserar på prioriterade förflyttningar i samverkan och bygger på delaktighet. Den ska ses som en färdplan för det gemensamma arbetet med att få kulturen att nå och angå fler i Västra Götaland. Med kulturstrategin vill regionen skapa en gemensam syn på kulturlivet i Västra Götaland som berör såväl kommuner, kommunalförbund och kulturaktörer. Den ska sträva mot visionen om det goda livet.

Beskrivning av ärendet

Ansvariga vid Västra Götalandsregionen har grundligt samlat in material och inspel till dokumentet under det gångna året, genom enkäter, dialog och möten med olika aktörer på

olika nivåer.

I Fyrbodal har biblioteksplanens riktning och innehåll behandlats vid följande tillfällen:

Arbetsutskottet 16 november 2023

Direktionen 7 december 2023

Nätverk för biblioteksansvariga i Fyrbodal 23 oktober 2023

Ledningsgrupp Fyrbodals kommunalförbund 6 november 2023

Kommunalförbundets kulturstrateg och förbundsdirektör har deltagit tillsammans med representanter från politik, det fria kulturlivet och kommunens tjänstepersoner i ett flertal branschvisa samråd inför framtagandet. Där workshop och diskussion samordnades av VGR för att ta fram remiss och kommande kulturstrategi och biblioteksplan 2024-2027. Kulturstrateg har även deltagit i möten med ansvariga tjänstepersoner på koncernavdelningen kultur och processledare vid övriga kommunalförbund.

Remissvaret ska vara Västra Götalandsregionen tillhanda senast den 8 december 2023.

Bedömning och synpunkter

Fyrbodal ställer sig positivt till biblioteksplan för Västra Götaland 2024-2027. Vi tror på ett fritt, rikt och starkt kulturliv i hela Västra Götaland. Vi ser en stark relation mellan kulturstrategin- och biblioteksplanen 2024-2027.

Generellt: Biblioteksplanen speglar väl den verksamhet som redan utförs ute i kommunerna, och ger kommunerna och biblioteken en tyngd i utförandet. Vi ser att det behöver styrkas i inledningen om samverkan men även skillnader mellan lagen om folkbiblioteken och skolbiblioteken, för att lättare förstå förutsättningarna för bibliotekets roll i samhället och de utmaningar som biblioteken står inför. Vi ser gärna ett förtydligande om förankring av måldokumentet RUS, Kulturstrategin, Trafikförsörjningsprogrammet, barnkonventionen och hälsa och sjukvård som en del av genomförandet av planen. Detta för att få en närmare förankring till våra målstyrande dokument och även här se till de förutsättningar och utmaningar vi står inför som är beroende av varandra.

Konsekvensanalys: Vi ser gärna ett förtydligande utifrån den nationella rapporten av hur biblioteksplanen kan samverka mellan skolbibliotek och folkbibliotek för läsfrämjande insatser. Vi skulle vilja få det förtydligat vad det innebär att ”stärka infrastrukturen”.

Biblioteken är betydelsefulla aktörer i lokalsamhället: Vi ser gärna att denna formulering lyfts tidigare i planen som en del av den bärande processen: ”Bibliotek är betydelsefulla aktörer i

lokalsamhället – de arbetar med att lyfta människors behov av information, kunskap, kultur och gemenskap.

Läsfrämjandelyftet 2021-2023? Ifrågasätter varför detta initiativ är med i denna plan som handhas för år 2024-2027?

Barnkonventionen: En stor del av bibliotekets uppdrag är även att nå barn och unga för att främja läsfrämjande. Vi ser gärna att barnkonventionen lyfts i förhållande till bibliotekslagen i inledningen.

Samverkan och synergier: Det finns behov av förtydligande inom rubriken ”samverkan och synergier”. Om initiativ att samverka närmare folkbildningen och studieförbund, när det samtidigt från regeringen skapas nedskärningar för dessa aktörer. För någon vecka sedan gick första studieförbundet ut med meddelande om avveckling på nationella nyheterna. Förslaget är att ta med en konsekvensanalys om bibliotekens skall ta sig närmare dessa aktörer som kommer ha bristande resurser inom närtiden och hur detta i så fall skulle spegla sig i relation till biblioteksplan, bibliotekslagen, barnkonventionen och det demokratiska uppdraget.

Inom detta område ser vi även en förankring mellan stärkandet av innovationskraften (RUS) och hur vi kan använda och utveckla biblioteken som en kunskapsnod. Vi ser gärna att biblioteket som mötesplats förstärks som en del av hela samhällsutvecklingen och en del av samhällets minne och kunskapsbärare för utveckling.

Kulturplan och bibliotek: God förutsättning för att samla kulturen under ett strategiskt dokument, då de hör samman och samverkar.

Ansvarig tjänsteperson

Kulturstrateg Linnéa Grimstedt
Tel. 0522-44 08 44

Anna Lärk Ståhlberg
Förbundsdirektör
Fyrbodals kommunalförbund

Västra Götalandsregionen

Kulturnämnden

Diarienummer: KUN 2023-00595

Datum: 2023-08-26

Remiss

Regional biblioteksplan Västra Götaland 2024– 2027

Innehåll

Förutsättningar för den regionala biblioteksplanen Västra Götaland 2024–2027.....	3
Bibliotekslagen	3
Nationell biblioteksstrategi.....	5
Biblioteksverksamhet i Västra Götaland.....	5
Folkbibliotek.....	6
Skolbibliotek.....	7
Folkhögskolebibliotek	8
Sjukhusbibliotek	9
Forskningsbibliotek	10
Fängelsebibliotek.....	10
Övriga bibliotek.....	10
Regional biblioteksverksamhet.....	11
Deltagande i kultur- och samhällsliv	12
Läsfrämjande	14
Litteratur, bildning och konstnärligt skapande.....	15
Samverkan och synergier	17
Digitalisering och digital folkbildning	18
Internationalisering och omvärldsbevakning.....	19
Så togs biblioteksplanen fram och så följs den upp	20

Förutsättningar för den regionala biblioteksplanen Västra Götaland 2024–2027

Kommuner och regioner ska enligt bibliotekslagen anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet.¹ Västra Götalandsregionens regionala biblioteksplan beskriver utmaningar och strategiska inriktningar och är en fördjupande handlingsplan för biblioteksområdet utifrån *Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024–2027*, som är ett av Västra Götalandsregionens fyra måldokument beslutade av regionfullmäktige.² Inom måldokumentet *Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021–2030* finns flera prioriteringar och kraftsamlingar som också berör biblioteken, exempelvis kraftsamling Fullföljda studier och kraftsamling Digitalisering.

Den regionala biblioteksplanen anger riktning för den regionala biblioteksverksamheten inom Förvaltningen för kulturutveckling och utgår ifrån kulturstrategins strategiska utmaningar. De olika biblioteksverksamheter som bedrivs med Västra Götalandsregionen som huvudman har själva beskrivit de verksamheter och utvecklingsmål som finns beskrivna i planen under respektive område.

Bibliotekslagen

Biblioteksväsendet i Sverige styrs av Bibliotekslagen. Här fastslås bibliotekens demokratiska uppdrag och uppdraget att främja litteraturens ställning.

I den så kallade ändamålsparagrafen 2§, sägs att:

”biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning och att biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska främja litteraturens ställning och intresset för bildning, upplysning, utbildning och forskning samt kulturell verksamhet i övrigt. Biblioteksverksamhet ska finnas tillgänglig för alla.”

¹ Bibliotekslag (2013:801), 17 §

² Övriga måldokument är Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021–2030, Trafikförsörjningsprogram 2021–2025 – Hållbara resor i Västra Götaland, samt Strategi för omställningen av hälso- och sjukvården i Västra Götalandsregionen 2023–2027.

Med det allmänna biblioteksväsendet avses offentligt finansierade bibliotek oavsett huvudman. I lagen uttrycks en målsättning om allas delaktighet i samhällslivet, som främjas genom kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning – demokratin fördjupas genom att välinformerade individer får bättre möjligheter till insyn, inflytande och deltagande i den demokratiska processen.³ Den fria åsiktsbildningen stöds genom att biblioteken främjar ett fritt meningsutbyte och att verksamheten präglas av öppenhet för olika perspektiv och står fri från censur eller andra hindrande åtgärder.

För att ge biblioteken möjlighet att fullgöra sitt demokratiska uppdrag och möjliggöra för människor att fritt kunna bilda sig en åsikt krävs att *principen om armlängds avstånd* upprätthålls, precis som inom övriga kulturområden. Principen om armlängds avstånd är ett organisationssätt och förhållningssätt som syftar till att skydda kulturverksamheter och den konstnärliga friheten. Enligt principen ska politiker och tjänstepersoner avstå från att styra kulturens och konstens innehåll. Genom att skapa förutsättningar för kulturverksamheter, men avstå från styrning av innehåll, läggs grunden för en mångfald av konst och kultur, röster, perspektiv och uttryck.

I bibliotekslagen anges att biblioteksverksamheten ska ge särskild uppmärksamhet åt personer med funktionsnedsättning samt åt de nationella minoriteterna och personer som har annat modersmål än svenska (4§ samt 5§). Dessa ändamål och prioriteringar är gemensamma för alla offentligt finansierade biblioteksformer

Vid sidan av de inledande paragraferna om biblioteksväsendets ändamål och prioriterade grupper finns flera paragrafer i bibliotekslagen som särskilt rör folkbiblioteken.

”6 § Varje kommun ska ha folkbibliotek. Folkbiblioteken ska vara tillgängliga för alla och anpassade till användarnas behov.

Folkbibliotekens utbud av medier och tjänster ska präglas av allsidighet och kvalitet.

7 § Folkbiblioteken ska särskilt främja läsning och tillgång till litteratur.

Folkbiblioteken ska verka för att öka kunskapen om hur informationsteknik kan användas för kunskapsinhämtning, lärande och delaktighet i kulturlivet.

³ Johan Hirschfeldt, *Biblioteken – en femte funktion i den demokratiska rättsstaten*, i Fichtelius, Erik, Enarson, Eva, Hansson, Krister, Klein, Jesper & Persson, Christina (red.) (2017). *Den femte statsmakten: bibliotekens roll för demokrati, utbildning, tillgänglighet och digitalisering*. [Stockholm]: Kungliga biblioteket, Nationell biblioteksstrategi, s. 68.

8 § Folkbiblioteken ska ägna särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar för att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning, bland annat genom att erbjuda litteratur utifrån deras behov och förutsättningar.”

Den sjätte paragrafen förstärker ändamålsparagrafens ord om att biblioteksverksamhet ska finnas tillgänglig för alla och betonar vikten av kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning genom att lyfta fram allsidighet och kvalitet som kännetecknande för folkbibliotekens utbud.

Paragraferna sju och åtta visar på det läsfrämjande uppdraget med fokus på barn och unga har en central ställning för folkbiblioteken, men också på hur arbetet med digital delaktighet och medie- och informationskunnighet är en del av kärnverksamheten.

Dessutom slås i 9§ fast att lån, eller andra sätt att få tillgång till litteratur, ska vara avgiftsfria.

Enligt bibliotekslagen ska varje region bedriva regional biblioteksverksamhet med syfte att främja samarbete, verksamhetsutveckling och kvalitet när det gäller de folkbibliotek som är verksamma i länet.⁴

Nationell biblioteksstrategi

Utöver bibliotekslagen och regionala måldokument finns sedan april 2022 en av regeringen beslutad nationell biblioteksstrategi för Sverige: *Strategi för ett starkt biblioteksväsende 2022–2025*.

Den nationella biblioteksstrategin syftar till att stärka biblioteksväsendet mot bakgrund av identifierade utmaningar och utvecklingsbehov:

- Tillgången till biblioteksverksamhet är inte likvärdig.
- Tillgången till kunskap, och förmågan att värdera denna, behöver stärkas.
- Det finns svagheter i den nationella infrastrukturen.

Som ett led i arbetet med den nationella biblioteksstrategin har Kungliga biblioteket ett nu pågående regeringsuppdrag som handlar om att stärka samverkan i det allmänna svenska biblioteksväsendet.

Biblioteksverksamhet i Västra Götaland

I Västra Götaland finns olika typer av bibliotek: folkbibliotek, skolbibliotek, forskningsbibliotek, sjukhusbibliotek, folkhögskolebibliotek, specialbibliotek,

⁴ Bibliotekslag (2013:801), 11 §

fängelsebibliotek, företagsbibliotek och arbetsplatsbibliotek. De biblioteksverksamheter som Västra Götalandsregionen är huvudman för omfattar den regionala biblioteksverksamheten, sjukhusbibliotek, skolbibliotek vid naturbruksgymnasier, folkhögskolebibliotek samt specialbibliotek vid museer och Göteborgs botaniska trädgård. Föreliggande biblioteksplan är styrande för den regionala biblioteksverksamheten.

Folkbibliotek

Varje kommun ska ha folkbibliotek enligt bibliotekslagen (6 §). I Västra Götalands 49 kommuner finns 175 folkbiblioteksenheter varav 48 är kombinerade folk- och skolbibliotek (år 2021). I många kommuner finns huvudbibliotek och filialbibliotek eller närbibliotek och i de större städerna finns stadsdelsbibliotek. I Västra Götaland finns flera bibliotekssamarbeten, där kommunerna samverkar kring gemensamma systemlösningar och medieförsörjning för att öka invånarnas tillgång till bibliotekets tjänster. Det fysiska beståndet var 2,96 per invånare på folkbiblioteken i länet år 2021, vilket är något under genomsnittet för landet (3,06) enligt statistik från Kungliga biblioteket.⁵ I Kungliga bibliotekets statistik för verksamhetsåret 2021 kan man se att folkbiblioteken i Västra Götaland ligger nära riksgenomsnittet i många mätpunkter, men det framgår också att det finns stora skillnader mellan kommunerna i Västra Götaland. Till exempel: i en kommun kan 9% av befolkningen vara aktiva låntagare, och i en annan 85%, och när det gäller fysiska besök finns det en spännvidd mellan 0,8 och 7,4 besök per invånare. Det finns också stora skillnader när det gäller vad en kommun satsar på inköp av fysiska medier, från 5 kr till 70 kr per invånare (genomsnittet i Västra Götaland är 34 kr per invånare).

Bibliotekens digitala tjänster är bland annat lästips på bibliotekens webbplatser, reservationer och omlån, sökningar i bibliotekskataloger och databaser samt nedladdning av e-medier. Utöver fysiska och digitala böcker har folkbiblioteken en bred programverksamhet med en mängd aktiviteter kopplat till uppdragen om kunskapsförmedling, fri åsiktsbildning, läsfrämjande och främjande av digital kompetens och medie- och informationskunnighet. Många gånger sker programverksamheten i samverkan med andra aktörer. Betydelsen av folkbiblioteket som kulturbärande institution är fortsatt stor. Folkbiblioteken fungerar som viktiga kulturella mötesplatser i lokalsamhället, som studierum och som platser för rekreation. En del bibliotek har ”meröppet”, vilket innebär att biblioteket är tillgängligt för besökare vissa tider även när det inte finns personal på plats. Biblioteken genomför också aktiviteter utanför bibliotekets väggar. I

⁵ <https://urn.kb.se/resolve?urn=urn:nbn:se:kb:publ-666> (Hämtad 2023-03-15)

många kommuner finns mobila bibliotek genom bokbussar, bokbilar eller lådcyklar. Uppsökande och utåtriktad biblioteksverksamhet sker på förskolor, på äldreboenden, inom barnhälsovård och öppna förskolor, på festivaler och badplatser.

Folkbibliotekens uppdrag är stora och utmanande, och verksamheten är därför bred och komplex. Biblioteken spelar flera roller: utbildande, kulturella och sociala. Inte sällan överlappar de olika rollerna varandra. Biblioteken är betydelsefulla aktörer i lokalsamhället – de arbetar med att möta människors behov av information, kunskap, kultur och gemenskap. Biblioteken ger tillgång till ett brett utbud av medier och material och samtidigt är de en plats där människor möts för dialog och inspiration genom programverksamhet och aktiviteter. Verksamheten sker i bibliotekens lokaler och utanför biblioteken genom utåtriktade och uppsökande aktiviteter. Bibliotek är därför både en plats och en funktion. De arbetar för att ge människor med olika förutsättningar likvärdig tillgång till information, kunskap och kultur genom olika skeden i livet.

Skolbibliotek

Alla elever i Sverige ska ha tillgång till skolbibliotek. Skollagen och bibliotekslagen styr skolbibliotekens verksamhet. Skolbiblioteken arbetar med att främja läsning, digital kompetens och språkutveckling. Rektorn på en skola ansvarar för att skolbiblioteket används som en del i undervisningen för att stärka elevernas språkliga förmåga och digitala kompetens. Skolinspektionen har tillsynsansvar för skolbiblioteken och granskar skolorna utifrån fyra kriterier, att 1) eleverna har tillgång till ett skolbibliotek i den egna skolenhetens lokaler eller på rimligt avstånd från skolan som gör det möjligt att kontinuerligt använda biblioteket som en del av elevernas utbildning för att bidra till att nå målen för denna, 2) biblioteket omfattar böcker, facklitteratur och skönlitteratur, informationsteknik och andra medier, 3) biblioteket är anpassat till elevernas behov för att främja språkutveckling och stimulera till läsning och 4) skolbiblioteket används som en del i undervisningen för att stärka elevernas språkliga förmåga och digitala kompetens samt fungerar som ett stöd i elevens lärande och utveckling.

Trots lagparagrafer i både skollag och bibliotekslag om alla elevers rätt till skolbibliotek är inte så fallet. Kungliga bibliotekets statistik och Skolinspektionens granskningar visar att många skolor, såväl i Västra Götaland som i hela landet, saknar skolbibliotek och utbildad skolbibliotekspersonal.⁶ Den statliga utredningen *Skolbibliotek för bildning och utbildning* föreslår bland annat

⁶ [Skolinspektionen. Skolbiblioteket som pedagogisk resurs. 2018.](#)

att det i skollagen ska stå att skolbibliotek ska vara bemannade, i första hand av utbildade bibliotekarier.⁷ Vidare föreslås också att rektor bör ansvara för samarbetet mellan lärare och skolbibliotekarier och att skolbiblioteket också bör finnas på själva skolan och bara om särskilda skäl finns samordnas med exempelvis folkbibliotek. Skolbibliotekets syfte ska vara att främja elevernas läsande och medie- och informationskunnighet. Det finns i skrivande stund inga besked om när eller i vilken form förslagen ska genomförs.

I Västra Götaland finns 814 grundskolor och 140 gymnasieskolor (läsåret 2022/23).⁸

Västra Götalandsregionen är huvudman för tre naturbruksgymnasier; Uddetorp, Svenljunga och Sötåsen, som alla tre drivs av en gemensam Naturbruksförvaltning. För samtliga tre skolor har alla elever tillgång till skolbibliotek inom den egna skolenhetens lokaler. Inom Naturbruksförvaltningen arbetar en skolbibliotekssamordnare som samverkar med pedagoger för att göra skolbiblioteken till en naturlig del av undervisningen. För att tydligt ha en naturlig koppling till skolans pedagogiska arbete läggs vid inköp särskild vikt vid aktuell facklitteratur som anknyter till de olika inriktningarna vid varje specifik skolenhet. Under perioden 2024–2027 kommer särskilt fokus att ligga på att utveckla beståndet, undervisning inom informationssökning och källkritik samt att mer aktivt arbeta med att höja läskulturen på skolorna genom ämnesövergripande projekt. Under perioden kommer även det nya bibliotekssystemet Koha att implementeras i verksamheten.

Folkhögskolebibliotek

I Västra Götaland finns totalt 23 folkhögskolor varav 17 drivs av civilsamhälleaktörer (så kallade rörelsefolkhögskolor) och 6 drivs i Västra Götalandsregionens egen regi.⁹ Folkhögskolornas bibliotek är en del av skolornas pedagogiska verksamhet. De riktar sig till både kursdeltagare och personal.

⁷ SOU 2021:3 Skolbibliotek för bildning och utbildning

⁸ Skolverket. *Statistik*. 2023. <https://www.skolverket.se/skolutveckling/statistik> (Hämtad 2023-05-02). Uppgiften om antalet gymnasieskolor är hämtad från [gymnasium.se](https://www.gymnasium.se) då Skolverket endast redovisar statistik på antalet skolenheter och många gymnasieskolor är uppdelade i flera enheter trots att de ligger på samma adress.

⁹ Västra Götalandsregionen är huvudman för sex folkhögskolor: Billströmska folkhögskolan, Dalslands folkhögskola, Fristads folkhögskola, Grebbestads folkhögskola, Göteborgs folkhögskola och Vara Folkhögskola. Utöver dessa sex folkhögskolor finns det 17 så kallade rörelsefolkhögskolor i Västra Götaland: Angereds folkhögskola, Arbetarrörelsens folkhögskola i Göteborg, Arbetarrörelsens folkhögskola i Viskadalen, Axevalla folkhögskola, Borås folkhögskola, Hellidens folkhögskola, Helsingborgs folkhögskola, Hjo folkhögskola, Hjälmared folkhögskola, Kvinnofolkhögskolan, Ljungskile folkhögskola, Mimi folkhögskola, Mångkulturella Finska folkhögskolan, Nordiska folkhögskolan, S:t Elisabet folkhögskola, Vinga folkhögskola och Wendelsbergs folkhögskola.

Biblioteken tillhandahåller läromedel och annan litteratur samt verktyg för informationssökning.

Folkhögskolornas bibliotek är en del av skolornas pedagogiska verksamhet. De riktar sig till både kursdeltagare och personal. Biblioteken tillhandahåller läromedel och annan litteratur samt verktyg för informationssökning. För de folkhögskolebibliotek där Västra Götalandsregionen är huvudman finns en utmaning i att integrera biblioteken i folkhögskolornas pedagogiska verksamhet, skaffa tillräckliga resurser och bemanna med fackutbildad personal.

Sjukhusbibliotek

Västra Götalandsregionen är huvudman för fyra medicinska bibliotek; NU-sjukvården, Sahlgrenska Universitetssjukhuset, Skaraborgs Sjukhus och Södra Älvsborgs sjukhus.¹⁰ Dessa medicinska bibliotek stödjer ett evidensbaserat arbetssätt och arbetar, inom respektive förvaltning, för att tillgodose verksamhetens behov av information och litteratur i kliniskt arbete, fortbildning samt i forsknings- och utredningsarbete.

På Sahlgrenska Universitetssjukhuset finns dessutom BUS-biblioteket, ett bibliotek för barn och unga 0–18 år som är vårdtagare på sjukhuset, varav de flesta på Drottning Silvias barnsjukhus. BUS-bibliotekets verksamhet innefattas av kulturprogram med scenkonst men är också integrerad med lekterapi i form av biblioterapeutiska aktiviteter Läsklubb samt högläsning. BUS-biblioteket samverkar med Sjukhusskolan, som fungerar som ersättare för barnets ordinarie kontakt med sitt hemmabibliotek och skolbibliotek. BUS-bibliotekets arbete är en aktivt hälsofrämjande del av vården och verksamheten har idag ett högt förtroende inom sjukhuset. Med det följer ett ansvar för biblioteket att förvalta möjligheter som ges, att bibehålla kvaliteten och att fortsätta utveckla arbetsmetoder för målgruppens bästa.

Vid Kungälvssjukhus finns ett allmänbibliotek, Kungälvssjukhusbibliotek, som ger biblioteksservice till patienter, anhöriga och personal. Biblioteket är en del av arbetet inom Sjukhusen i Väster med hälsofrämjande sjukvård och dess satsning på friskvård och en god arbetsmiljö. Biblioteket tillhandahåller skönlitteratur, facklitteratur med särskilt fokus på hälsorelaterad litteratur, samt tidskrifter och ljudböcker. Patienter kan välja att själva besöka biblioteket eller att få service på sin vårdavdelning. Biblioteket arbetar också aktivt för att tillgodose personalens

¹⁰ Från 1 april 2023 tar Högskolan Väst över administration och drift av NU-sjukvårdens biblioteksverksamhet och NU-biblioteket flyttas fysiskt från NÄL till högskolans bibliotek i Trollhättan. Högskolan Västs bibliotekarier kommer att erbjuda NU-sjukvårdens medarbetare de tjänster, hjälp och stöd som efterfrågas.

behov av arbets- och studierelaterad informationsförsörjning.

Forskningsbibliotek

Biblioteken vid universitet och högskolor ansvarar för informationsförsörjning inom de områden som anknyter till forskning och utbildning vid universitetet eller högskolan. Biblioteken har ofta stora fysiska samlingar, men också ofta betydande utbud av elektroniska resurser. Biblioteken arbetar med att ge studenter, lärare och forskare tillgång till vetenskapligt granskad information. De har också en viktig roll för forskningskommunikation när det gäller lärosätenas publikationsverksamhet och att tillgängliggöra forskningsresultat.

Högskolebiblioteken fungerar även som pedagogisk resurs, exempelvis utvecklar de studenternas informationssökning, informationsanvändning och akademiska skrivande samt stöttar forskares och forskarstuderandes publikationsstrategier. Förutom stöd för utbildning och forskning arbetar lärosätenas bibliotek också för bildning. Därmed är allmänheten också målgrupp.

I Västra Götaland finns fem lärosäten: Göteborgs universitet, Högskolan i Borås, Högskolan i Skövde, Högskolan Väst och Chalmers tekniska högskola.

Fängelsebibliotek

Kriminalvården driver de svenska fängelse- och häktesbiblioteken. Det finns inget lagkrav på att erbjuda biblioteksverksamhet, men det framgår i Europarådets Ministerkommittés rekommendation till medlemsstaterna att varje fängelse bör ha ett bibliotek som är tillgängligt för alla intagna och som är lämpligt utrustat med ett brett utbud för såväl rekreation som studier. Biblioteken kan erbjuda både böcker och andra media. Rekommendationen anger också att där det är möjligt bör fängelsernas bibliotek anordnas i samarbete med ett allmänt bibliotek. Några anstalter har en särskild lokal för biblioteket med anställda bibliotekarier, medan andra har avtal med ett folkbibliotek som sköter verksamheten. På vissa anstalter är det kriminalvårdare som sköter biblioteksservicen. I Västra Götaland finns nio anstalter och sex häkten.

Övriga bibliotek

Specialbiblioteken arbetar med informationsförsörjning inom specifika ämnesområden. Målgruppen är den egna organisationen, sektorn eller det civila samhället. Dessa bibliotek finns vid statliga myndigheter, museer, arkiv, institut och stiftelser. Många specialbibliotek har unika samlingar och är en del i den nationella forskningsinfrastrukturen.

Flera institutioner och verksamheter inom Förvaltningen för kulturutveckling har bibliotek, exempelvis Naturhistoriska museet, Lödöse museum, Vitlycke museum, Studio Västsvensk Konservering, Kulturlagret, Forsviks bruk samt Slöjd och Byggnadsvård. Dessa bibliotek används idag främst som referensbibliotek för personalen. Utmaningen är att erbjuda en bredare målgrupp att nyttja dessa resurser. Detta skulle kunna uppnås genom en tydligare profilering och samverkan med extern specialistkompetens inom främst forskarsamhället och civilsamhället.

Göteborgs botaniska trädgårds bibliotek har både äldre och nyare litteratur inom botanik, systematik, hortikultur, med mera. Biblioteket används aktivt i verksamheten, exempelvis inom forskning eller utveckling av olika trädgårdsanläggningar.

Utöver de ovan nämnda biblioteken finns också privata bibliotek, såsom företagsbibliotek och arbetsplatsbibliotek.

Regional biblioteksverksamhet

Enligt bibliotekslagen ska varje region bedriva regional biblioteksverksamhet med syfte att främja samarbete, verksamhetsutveckling och kvalitet när det gäller de folkbibliotek som är verksamma i länet. I Västra Götalandsregionen ansvarar Förvaltningen för kulturutveckling för den regionala biblioteksverksamheten. Som framgår av lagtexten är denna inriktad på folkbiblioteken i länets 49 kommuner, och är därför tätt sammanhängande med deras uppdrag, utmaningar och utvecklingsbehov. Utöver att vara ett stöd till folkbiblioteken är det upp till varje region att själva utforma den regionala biblioteksverksamheten efter regionala prioriteringar och lokala behov.

Förvaltningen för kulturutveckling upprätthåller system för mediasamverkan och ansvarar för löpande verksamheter som exempelvis biblioteksmagasinet noll27, Barnensbibliotek.se, Sommarboken, Gåvoboken och Språktåget. Den regionala biblioteksverksamheten utformar verksamheten i nära dialog med folkbiblioteken och syftar till att främja samarbete, verksamhetsutveckling och kvalitet, bland annat genom utbildnings- och kursverksamhet, deltagande i konferenser och mässor, stödja nätverk och erfarenhetsutbyte, omvärldsbevaka, erbjuda konsultationer och utvecklingsstöd.

Den regionala biblioteksverksamheten i Västra Götalandsregionen deltar i flera sammanhang på både regional och nationell nivå genom nätverk, referensgrupper, konferenser och arbetsgrupper. Bland annat utbyter verksamheten kontinuerligt kunskaper och erfarenheter med de tjugo andra regionala verksamheterna i Sverige och med Kungliga biblioteket, som är den myndighet som har uppdraget

att främja bibliotekssamverkan, och med Kulturrådet. Även internationella nätverk och globala utblickar är en del av den regionala biblioteksverksamheten.

En utmaning för den regionala biblioteksverksamheten i Västra Götaland är länets storlek; Västra Götaland är Sveriges största län sett till antalet kommuner, med stor spännvidd vad gäller behov och förutsättningar, som till exempel stora skillnader mellan stad och land och variationer i utbildningsnivå. I dagsläget ansvarar den regionala biblioteksverksamheten också för verksamhet av nationellt intresse, exempelvis biblioteksmagasinet noll27, Barnensbibliotek.se och Sommarboken. Utifrån dessa förutsättningar och med de ambitioner som beskrivs nedan som strategiska utvecklingsområden behöver den regionala biblioteksverksamhetens omfattning och inriktning tydliggöras.

kulturpolitiska utvecklingsområden

Den regionala biblioteksverksamheten ingår i flernivåsamverkan med kommuner, regioner och stat. Syftet med verksamheten är att stödja folkbiblioteken och det finns en nära dialog med kommunernas företrädare för att stödja folkbiblioteken utifrån lokala utvecklingsbehov.

För att främja bibliotekens arbete med att möta utmaningarna riktar den regionala biblioteksverksamheten sin verksamhet mot sex strategiska utvecklingsområden under planperioden. Förutom kulturstrategins fem områden (vidgat deltagande, konstnärligt skapande, samverkan och synergi, digitalisering och internationalisering) så är läsfrämjande ett utvecklingsområde specifikt för biblioteksverksamheten. Inom varje utvecklingsområde anges prioriteringar och förflyttningar som dels framkommit från dialog och samråd med representanter från biblioteksverksamheter och kommuner i Västra Götaland, dels från statistik, utvärderingar och rapporter.

Under varje strategiskt område finns angivet prioritering och önskvärda förflyttningar som Västra Götalandsregionen har rådighet över. Inom varje strategiskt område arbetar den regionala biblioteksverksamheten löpande med fortbildning, nätverk och processtöd.

Deltagande i kultur- och samhällsliv

Biblioteket ska nå och angå alla invånare och ge människor med olika förutsättningar likvärdig tillgång till information, kultur och kunskap. FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling i Agenda 2030 genomsyrar på många sätt bibliotekens kärnverksamhet som demokrati- och kunskapsbyggande institution. I mål 4 som handlar om god utbildning åt alla lyfts vikten fram av att säkerställa en inkluderande och likvärdig utbildning av god kvalitet och främja livslångt lärande för alla. Mål 16 handlar om att bygga fredliga och inkluderande samhällen, där ett

delmål är att säkerställa allmän tillgång till information och skydda de grundläggande friheterna.¹¹

Det finns utmaningar för biblioteken att nå ut med sin verksamhet. Den traditionella bilden av biblioteket och bibliotekarierollen motsvarar inte dagens mångfacetterade biblioteksverksamhet. Detta skapar utmaningar gentemot såväl uppdragsgivare och annan verksamhet i kommunen som de målgrupper biblioteken vill nå. Att få fler att känna till vad bibliotek gör och ger tillgång till är centralt för att kunna arbeta med biblioteksuppdraget. Biblioteken behöver hitta metoder och tillvägagångssätt som gör att biblioteket blir en attraktiv plats att besöka. Biblioteken kan spela stor roll i barns och ungas kulturskapande och identitetssökande. De kan vara en kulturell mötesplats genom exempelvis läsfrämjande insatser på lov och samarbete med fritidsgårdar. För att vara angelägna i människors liv bör biblioteken stå i dialog med användarna och bjuda in till delaktighet i biblioteksverksamheten.¹²

Verksamheten skall vara lyhörd för lokalsamhällets behov och anpassas på olika sätt och i olika situationer. Deltagande i kultur- och samhällsliv handlar om att ta del av och att utöva konst och kultur. Att ta del av kultur och att ägna sig åt eget skapande ger en känsla av sammanhang och förbättrar förutsättningarna för självförverkligande, egenmakt och välmående.

Därför vill den regionala biblioteksverksamheten under planperioden:

- Stödja folkbiblioteken med verksamhets- och kompetensutveckling om bibliotekens demokratiska roll och funktion i samhället. Syftet är att stärka och stödja professionen för att uppfylla bibliotekens roll som demokratisk arena.
- Stödja folkbiblioteken i arbetet med att uppfylla bibliotekslagens uppdrag kring nationella minoriteter och mångspråk.

¹¹ För en utförligare diskussion om biblioteken och Agenda 2030 se Karolina Andersdotter, *Det hållbara Informationssamhället. Internationella perspektiv på det svenska biblioteksväsendets utmaningar och möjligheter*, i Fichtelius, Erik, Enarson, Eva, Hansson, Krister, Klein, Jesper & Persson, Christina (red.) (2017). *Den femte statsmakten: bibliotekens roll för demokrati, utbildning, tillgänglighet och digitalisering*. [Stockholm]: Kungliga biblioteket, Nationell biblioteksstrategi, s. 87–119.

¹² Folkbibliotekens demokratiska uppdrag bidrar till social hållbarhet i enlighet med Agenda 2030. "Biblioteken har en viktig roll i bostadsområden med socioekonomiska utmaningar, där den ekonomiska utsattheten är större, utbildningsnivån är lägre och trångboddhet är vanligt. Biblioteken kan bidra till ökat läsande och utveckling av språkkunskaper, ökad demokratisk delaktighet och större samhällsengagemang.", Strategi för ett starkt biblioteksväsende 2022-2025 s. 7

- Utveckla arbetssätt som rör barn och ungas delaktighet med utgångspunkt i barnrätt och barnkonventionen.
- Stärka bibliotekens arbete utifrån perspektiven tillgänglighet, inkludering och delaktighet.
- I syfte att säkerställa regional relevans ska det stödjande och främjande arbetet tydligt prioritera verksamhetens geografiska spridning.

Läsfrämjande

Minskad läsning är ett problem och en utmaning för hela samhället. Läsning är en oundgänglig del i den demokratiska infrastrukturen och för den fria åsiktsbildningen; för att klara skolgång och för att ge plats åt litteraturens fantasi, perspektiv, känslor och erfarenheter. De nationella målen för litteratur- och läsfrämjande är starkt förknippade med bibliotekens kärnuppdrag. Målen slår fast att alla i Sverige, oavsett bakgrund och förutsättningar, ska ges möjlighet att utveckla en god läsförmåga och ha tillgång till litteratur av hög kvalitet. De nationella målen ska vara styrande för de statliga myndigheternas arbete. De ska även inspirera och vägleda kommuner och regioner samt inspirera aktörer i det civila samhället.¹³

För att bibliotek ska fortsätta vara en aktör att räkna med när det gäller främjande av litteratur, skrivande och läsande, behövs ytterligare förstärkningar av fortbildningen för bibliotekarier kring olika sorters litteratur och metoder för förmedling och främjande. De behöver också kunskap att tillämpa metoderna. Därför genomför Kulturrådet 2021–2023 en nationell satsning på ett läsfrämjandelyft för personal på de kommunala folkbiblioteken. Läsfrämjandelyftet ska bidra till kompetensutveckling inom litteraturförmedling och läsfrämjande, med ett särskilt fokus på barns och ungas läsning.

Barn och unga är en prioriterad målgrupp i bibliotekslagen. Läsningen möter som aldrig förr konkurrens från ett stort och lättillgängligt medieutbud. För att nå barn och unga måste biblioteken vara relevanta, tillgängliga och ha ett starkt användarfokus. Det kräver kunskaper om barn och ungas kulturer, livssituationer och medievärldar. Många bibliotek har svårt att nå unga och unga vuxna.

Läsning och biblioteken kan spela en stor roll i barns och ungas kulturskapande och identitetssökande. Biblioteken kan därför vara en kulturell mötesplats genom exempelvis läsfrämjande insatser på lov och samarbete med fritidsgårdar. Genom att arbeta med att främja barns och ungas medie- och informationskunnighet kan

¹³ Läsä för livet (prop. 2013/14:3)

biblioteken visa inte bara hur digitaliseringen påverkar samhället och individen, utan också hur unga själva kan påverka digitaliseringen. Digital folkbildning är därför en angelägenhet för både vuxna och barn och unga. Det finns en stark önskan att prioritera mötet med barn och unga där de befinner sig, för att lyfta läsandet och bibliotekets roll på ett så opretentiöst sätt som möjligt. Den största utmaningen ligger här i arbetsstrukturen. På många bibliotek idag kan personal inte gå utanför bibliotekets lokaler på grund av för små resurser. För uppsökande arbete krävs resurser, som idag inte finns, samt att arbeta med överskridande samarbeten både inom och utanför biblioteksverksamheten.

För att genomföra Kraftsamling fullföljda studier, en satsning inom Västra Götalands regionala utvecklingsstrategi, är biblioteken en viktig samverkanspart när det gäller språkutveckling och läsning.

Därför vill den regionala biblioteksverksamheten under planperioden:

- Främja barns och ungas lust att läsa för att bidra till fullföljda studier genom att minska skillnader i läsförmågor.
- Stärka och stödja professionen i arbetet med läsfrämjandemetoder riktade till barn och vuxna.
- Tillsammans med kommuner och delregionala strukturer stärka infrastrukturen för skolbiblioteken.

Litteratur, bildning och konstnärligt skapande

De nationella målen för litteratur och läsfrämjande är utgångspunkt för arbetet med att utveckla bibliotekens roll som arena för den fria och kreativa läsningen som berör oss som människor och har betydelse för bildning och personligt växande.¹⁰ Biblioteken är en del av en folkbildningstradition, där värdet av den fria bildningsresan lyfts fram, allas möjlighet att fördjupa sina kunskapar och växa som människa oavsett de praktiska tillämpningar som den formella utbildningen ofta syftar till. För att kunna främja det livslånga lärandet krävs en stark kedja av bibliotek från förskola till högskola, som inkluderar skola, vuxenutbildning och folkhögskola, men också av andra bibliotek som gör fortbildning och kompetensutveckling möjlig under hela livet. Många människor som deltar i vuxenutbildning och fortbildning saknar idag tillgång till biblioteksstöd. Biblioteken är därför en viktig resurs för både det formella och det informella lärandet.

Utöver bibliotekens övergripande ändamål ska dess verksamhet främja litteraturens ställning och intresset för bildning. Detta hör till bibliotekens kärnuppdrag. Av yttersta vikt är att särskilt lyfta fram litteraturens ställning eftersom det skrivna ordet, oavsett i vilket tekniskt format den förmedlas, har en

grundläggande betydelse för det demokratiska samtalet, för utbildning och forskning och för kulturell verksamhet. Litteratur ska också förstås i vid bemärkelse. Det innefattar alla genrer och tekniska format, både skönlitteratur och sakprosa, böcker i fysiskt och digitalt format samt andra former i vilka det skrivna ordet förmedlas, till exempel tidningar och tidskrifter. De nationella målen för litteratur- och läsfrämjande är starkt förknippade med bibliotekens kärnuppdrag. Målen slår fast att alla i Sverige, oavsett bakgrund och förutsättningar, ska ges möjlighet att utveckla en god läsförmåga och ha tillgång till litteratur av hög kvalitet.

Litteraturen som konst- och kulturområde gynnas av att litterära utövare kan utvecklas och verka i samspel med sina läsare på olika litterära scener och mötesplatser. Biblioteken har en viktig roll som mötesplats kring den samtida litteraturen. Allt fler intresserar sig för litterärt skrivande, såväl barn som vuxna. Att främja skrivande är också att främja läsande. För att bibliotek ska fortsätta vara en aktör att räkna med när det gäller främjande av litteratur, skrivande och läsande, behöver bibliotekarier fortbildas om olika sorters litteratur och metoder för förmedling och främjande. Västra Götalandsregionen är en del av arbetet med Gothenburg City of literature (Unescos nätverk för kreativa städer) och driver flera olika projekt och initiativ med koppling till Litteraturstaden.

De nationella målen för litteratur och läsfrämjande är utgångspunkt för arbetet med att utveckla bibliotekens roll som arena för den fria och kreativa läsningen som berör oss som människor och har betydelse för bildning och personligt växande.¹⁴ Biblioteken är också viktiga i det litterära kretsloppet och en förutsättning för en vital litteraturscen. Ett medvetet kvalitetsarbete när det gäller medieinköp och programverksamhet är en förutsättning för att biblioteken ska fylla sin uppgift.

Därför vill den regionala biblioteksverksamheten under planperioden:

- Stödja och utveckla folkbibliotekens arbete med litterära program.
- Samverka på olika nivåer inom Unesco City of Literature för att bidra till en regional spridning av utbud och insatser.

¹⁴ Regeringens proposition 2013/14:3 Läsa för livet. Nationella mål för litteratur- och läsfrämjande: alla i Sverige, oavsett bakgrund och med utgångspunkt i vars och ens särskilda förutsättningar, ska ges möjlighet att utveckla en god läsförmåga och ha tillgång till litteratur av hög kvalitet.

Samverkan och synergi

Bibliotekens utmaningar kräver en stärkt samverkan mellan olika aktörer såväl kommunalt, regionalt som nationellt. Den regionala biblioteksverksamhetens roll är att driva nationella överenskommelser och samverkan med statliga myndigheter inom fältet. Det finns en stor mängd aktörer som har olika resurser i form av till exempel finansiella medel, kunskap, kompetens, arbetsmetoder, lokaler, teknik och nätverk som kan vara samarbetspartners. Att etablera samarbeten med lokala aktörer är en viktig del av processen kring bibliotekens planarbete och mediestrategiska arbete. Den regionala biblioteksverksamheten stödjer delregionala bibliotekssamarbeten och främjar samordning i Västra Götalands samt underhåller en regional infrastruktur kring fjärrlån, transporter och vissa e-tjänster.

En stor utmaning för biblioteken är att hitta personal i en tid där bibliotekets komplexa uppdrag kräver ändrade arbetsformer. Allt större krav ställs på pedagogisk och handledande kompetens. Det finns också ett stort behov av att bredda rekryteringen så att biblioteket bättre speglar det samhälle vi lever i. Det är viktigt att det förs en levande diskussion om frågor kring normer, diskriminering och rasism inom biblioteksverksamheten. För att skapa förutsättningar för att anställa bibliotekspersonal i Västra Götaland bör kontakt och samverkan med lärosätena inom biblioteks- och informationsvetenskap utvecklas.

Det finns en stark önskan att prioritera mötet med barn och unga där de befinner sig, för att lyfta läsandet och bibliotekets roll på ett så opretentiöst sätt som möjligt. Flera bibliotek uttrycker en svårighet med den uppsökande verksamheten på grund av att det inte finns resurser avsatta till detta arbete. Därför är samverkan både inom och utanför biblioteksverksamheten viktiga.

Som alla andra samhällsinstitutioner behöver biblioteken minska sin miljöbelastning och bidra till ett mer hållbart samhälle. I grunden är de ett exempel på delningsekonomi, genom att dela på ett mediebestånd maximeras nyttan och tryckta mediers klimatavtryck minimeras. Men allt kan förbättras och hållbarhetsperspektivet behöver genomsyra frågor som rör beståndsuppbyggnad, transporter och mediasamverkan och fördelningen mellan fysiska och digitala medier.

Biblioteket behöver även stärkas i sin roll som folkbildande aktör och stöd i det livslånga lärandet.

Därför vill den regionala biblioteksverksamheten under planperioden:

- Undersöka möjligheten för en ny kompetensförsörjningsmodell tillsammans med högskolor och utbildningsanordnare.
- Stödja och främja tvärssektoriell samverkan mellan olika förvaltningar i kommunerna.

- Främja samverkan mellan bibliotek och folkbildningsaktörer i allmänhet och studieförbund i synnerhet.

Digitalisering och digital folkbildning

Folkbiblioteken har varit tidiga med att erbjuda digitala tjänster. Biblioteken har frigjort personella resurser genom automatisering och lyhört och flexibelt mött de förändrade behoven hos allmänheten när samhället alltmer digitaliseras.

Folkbiblioteken utmanas dock på många sätt i högre grad än andra kommunala verksamheter av ett snabbt föränderligt informationssamhälle. Användarnas förväntningar på informationstillgång och mediekonsumtion styrs av de tjänster resursstarka globala aktörer erbjuder. Bibliotekens förmåga att nyttja digitaliseringens möjligheter begränsas av en fragmentiserad organisationsstruktur som försvårar samverkan kring nationella tjänster, leverantörsberoende på en marknad med begränsad konkurrens samt en upphovsrättslig situation som inte gynnar bibliotekens tillgång till digitala medier.

Biblioteken möter också nya behov som uppstår genom samhällets snabba digitalisering. Antalet internetanvändare i Sverige är mycket högt men det finns flera grupper som befinner sig i digitalt utanförskap. Det betyder att det fortfarande är en stor del av befolkningen som inte har kunskap och förmåga att ta del av samhällets digitala tjänster. I ett samhälle där allt fler offentliga och privata tjänster digitaliseras blir det ett demokratiproblem. Ett förändrat medielandskap ställer också nya krav på förmågan att hantera, värdera och analysera det växande informationsflödet, och även att själv kunna uttrycka sig och skapa innehåll i olika medier.

En nyckelkompetens i dagens samhälle är därför digital kompetens och medie- och informationskunnighet (MIK), vilket biblioteken främjar genom arbetsmetoder som referenssamtal och användarundervisning och också tillgång till digitala verktyg. Även om uppdraget inom detta område är tydligt formulerat i bibliotekslagen utmanas biblioteken av de ökade förväntningar på samhällsservice som uppstår när andra verksamheter rationaliserar och lägger ner lokalkontor. Biblioteken tenderar att bli ”samhällets sista utpost”. Bibliotekens roll i samhället under kristider behöver också förtydligas, något som sattes på sin spets under covid 19-pandemin. Det finns en pågående diskussion om bibliotekets roll i totalförsvaret med utgångspunkt i allmänhetens informationsbehov. För att hantera situationen krävs bred samverkan med olika samhälleliga aktörer.

För att upprätthålla kvalitet och erbjuda relevanta tjänster behöver biblioteken arbeta med digitalisering som en metod för verksamhetsutveckling. En långsiktig hållbar digitalisering kräver att digitala lösningar tar sin utgångspunkt i faktiska verksamhetsbehov, samt att satsningar och kunskapsutveckling kan återanvändas och delas med andra.

Men biblioteken berörs också av andras digitalisering. Ett snabbt förändringstempo i samhället, där digital delaktighet är en förutsättning för samhällelig inkludering, ställer nya krav på biblioteket som folkbildande institution. Detta innebär behov av stärkt samverkan och löpande kompetensutveckling.

Genom att arbeta med att främja barns och ungas medie- och informationskunnighet kan biblioteken visa inte bara hur digitaliseringen påverkar samhället och individen, utan också hur unga själva kan påverka digitaliseringen.

Därför vill den regionala biblioteksverksamheten under planperioden:

- Stödja bibliotekens samverkan kring och samordning av digitala tjänster och system.
- Främja delbara systemlösningar baserade på öppen källkod för ökad valfrihet och minskat leverantörsberoende.
- Främja utveckling av bibliotekens metoder för att öka människors digitala kompetens och medie- och informationskunnighet.
- Stärka bibliotekens samverkan med andra aktörer genom den regionala satsningar kraftsamling digitalisering.¹⁵

Internationalisering och omvärldsbevakning

Globaliseringens påverkan på mediesamhället är tydlig då villkoren för informationsspridning och kunskapsproduktion sker på en internationell arena. Biblioteken är en del av en världsomspännande rörelse med intresseorganisationer på internationell nivå. Internationella biblioteksmanifest och yrkesetiska vägledningar kopplar samman den lokala nivån med den globala. Den regionala biblioteksverksamheten arbetar med omvärldsbevakning i ett nationellt och internationellt sammanhang för att skapa möjligheter till ett globalt samarbete genom exempelvis Unescos nätverk för kreativa städer, City of Literature, AIR Litteratur Västra Götaland och arbetet med att ta emot fristadskonstnärer till kommuner i Västra Götaland. Yttrandefrihet i en oundgänglig del av den demokratiska infrastrukturen och det krävs inte bara lagar och konventioner utan också plattformar och resurser för att möjliggöra för en mångfald av röster att komma till tals.

Därför vill den regionala biblioteksverksamheten under planperioden:

- Stödja interkulturellt och internationellt samarbete

¹⁵ Arbetet innefattar bland annat nätverk för kommunala digidelcentra, [Västsvensk kraftsamling digitalisering - Västra Götalandsregionen \(vgregion.se\)](http://Vastsvensk%20kraftsamling%20digitalisering%20-%20Vstra%20Gotalandsregionen%20(vgregion.se))

- Bedriva fortbildningsverksamhet som länkar samman den internationella, nationella och lokala nivån.

Så togs biblioteksplanen fram och så följs den upp

Planarbetet har omfattat digitala och fysiska möten med folkbibliotekschefer och medarbetare i Västra Götaland samt medverkan på delregionala kulturpolitiska dialogmöten i Fyrbodalen, Göteborgsregionen, Sjuhärads och Skaraborg. De olika biblioteksverksamheter som bedrivs med Västra Götalandsregionen som huvudman har själva beskrivit sina verksamheter och utvecklingsmål. Utifrån den regionala biblioteksplanen skapas årliga verksamhetsplaner för den regionala biblioteksverksamheten som följs upp årligen i form av årsrapporter.

Myndigheten för kulturanalys samlar årligen in uppgifter från biblioteksverksamheten som presenteras i årsrapporter. Dessa rapporter samt övrig relevant nationell statistik integreras i uppföljningen på regional nivå.

Ny lokal för kommunalförbundet

Förslag till beslut

Att direktionen beslutar att acceptera offerten som Hemsö har inkommit med, avseende ny lokal på Regementsgatan 3 i Uddevalla, alternativt acceptera en lägre offert.

Att direktionen beslutar att ge förbundsdirektören i uppdrag att teckna avtal med Hemsö avseende lokalen på Regementsgatan 3 i Uddevalla.

Att direktionen beslutar att ge förbundsdirektören i uppdrag att säga upp nuvarande avtal med fastighetsägaren Pro Value.

Sammanfattning

Kommunalförbundet har haft sitt kansli i samma lokaler på Riverside i Uddevalla sedan bildandet av förbundet. Lokalerna är inte längre vare sig ändamålsenliga eller kostnadseffektiva. Inte heller fullt ut tillgängliggjorda. Därför behöver förbundets kansli flyttas och i sökandet av ny lokal har en lokal på Regementsgatan 3 i Uddevalla identifierats. Förbundsdirektören har på uppdrag av förbundets Arbetsutskott inlett förhandlingar och har mottagit en offert per den 31 oktober 2023, som innebär en årlig hyreskostnad på 1546 tkr/år. Avtalstiden är på 10 år.

Bakgrund

Kommunalförbundet har haft sitt kansli i samma lokaler på Riverside i Uddevalla sedan bildandet av förbundet. Under åren har antalet medarbetare ökat i takt med att förbundet har fått fler uppdrag och genomför fler projekt. För att kunna tillgodose behovet av arbetsplatser till medarbetarna har kansliet hyrt lokaler som ligger utspridda i hotellet undan för undan. Den hanteringen har visat sig inte vara kostnadseffektiv och den har även försvårat det dagliga arbetet. Lokalerna upplevs som temporära då de inte är verksamhetsanpassade eller optimerade för förbundets organisering. Detta har resulterat i att vissa medarbetare upplever att arbetsmiljön har försämrats. Utöver de lokaler som förbundet hyr på Riverside hyrs även externa lokaler för genomförande av olika, möten, event och konferenser då förbundets lokaler i många fall är för små.

Ledningen på förbundet har hörsammat medarbetarnas återkommande klagomål på lokalerna och arbetsmiljösituation och har därför tittat på andra lokaler i Uddevalla. Förbundet har identifierat en möjlig lokal på Regementsgatan 3 hos hyresvärden Hemsö. Ledningen på förbundet har varit där och tittat på lokalerna liksom politikerna i förbundets arbetsutskott. Bedömningen är att lokalen behöver byggas om och uppdateras för att vara ändamålsenliga. Förbundets lokalgrupp, bestående av medarbetare från de olika avdelningarna, har också varit där och tittat. En risk- och konsekvensanalys avseende flytt till lokalen har genomförts och diskuterats i lokal samverkansgrupp, LOSAM, och informerats om på APT.

Förbundsdirektören har på uppdrag av Arbetsutskottets beslut som fattades per den 24 augusti inlett förhandlingar med Hemsö. En offert har inkommit till förbundet per den 31 oktober 2023 som innebär en årlig hyreskostnad på 1546 tkr/år med en avtalstid på 10 år vilket motsvarar en kostnad på 1445 kr/kvm/år. I hyran ingår vatten, värme och el. Hyran är räknad på 2023 års nivå, basår 2023. Hyra exkl moms. Fastighetsskatt tillkommer.

Beskrivning av ärendet

Ärendet handlar om att ta ställning till offerten från Hemsö. Att ta beslut om att teckna avtal med Hemsö och genomföra en flytt av förbundets kansli till Regementsgatan 3 i Uddevalla per den 1 januari 2025. Beslutet innebär också att nuvarande avtal med Pro Value ska sägas upp innan årskiftet 2023/2024.

Finansiering

Fyrbodals lokaler finansieras av medlemsfinansieringen, förbundets verksamheter samt projekt. Den nuvarande hyran på Riverside, inklusive lokalerna som Hälsokällan låg i, ligger på 1204 tkr/år. Det motsvarar en kvadratmeterkostnad på 1547 kr. Beloppet är dock inte direkt jämförbart utan ska betraktas som ett medelvärde då lokalerna som Hälsokällan låg i är mycket lägre än lokalkostnaden på Riverside. Den uppgår till 772 kr/kvm medan lokalkostnaden per kvadratmeter på Riverside kostar 1725 kr.

Den nya lokalen på Regementsgatan innebär en årlig hyreskostnad på 1546 tkr/år. En ökning med 342 tkr. Dock innebär den nya lokalen att kvadratmeterpriset sänks från 1547 kr till 1445 kr.

För att förbundet skall kunna finansiera den ökade lokalkostnaden kommer det krävas mer lokalhyraintäkter och minskade kostnader för nyttjande av externa konferenslokaler samt att förbundet inför en interndebitering gentemot projekten som förbundet driver. Förbundet behöver även se på vilka andra kostnader som kan minska tack vare flytten. Det kan handla om minskade cateringskostnader och kostnader för sjukskrivningar som är relaterade till den fysiska arbetsmiljön.

Bedömning och synpunkter

Bedömningen är att förbundets kansli kan acceptera offerten då hyreskostnaden innebär en minskad kostnad per kvadratmeter och att den nya lokalen efter ombyggnation och renovering kommer att leva upp till verksamhetens behov.

Koppling till mål

Personalpolicyn. Att förbundet ska vara en attraktiv arbetsgivare.

Ansvarig tjänsteperson

Anna Lärk Ståhlberg

Förbundsdirektör

Fyrbodals kommunalförbund

Indikativ Hyresoffert 2023-10-31, anpassning kontorslokal Fyrbodals Kommunförbund

Adress: Kaserngården 3, Uddevalla

Våningsplan: 3

Area: ca 1070 kvm

Hyresindikation: 1445 kr/kvm/år. I hyran ingår vatten, värme och el. Hyran är räknat på 2023 års nivå, basår 2023. Hyra exkl moms. Fastighetsskatt tillkommer.

Lokalanpassning: Anpassning av kontor/utbildningslokal enligt framtagna A-handling (preliminär)

Hyrestid: 10 år från färdigställandet

Förlängning: 5 år för varje gång, 9 månaders uppsägningstid

Index: 100 %

Tillträde: Direkt efter besiktning, målsättning 2024-12-01

Övrigt:

Jag hoppas dessa uppgifter räcker för Er, för att fatta beslut, med förhoppning om att gå vidare med projektet. Hyresindikationen utgår från en grov kalkyl utefter er framtagna A-handling. Kalkylerad kostnad med det vi vet idag, uppgår till 7 300 tkr exkl moms.

Nästa steg är att ta fram handlingar, med upphandlad entreprenör, för fastställa den exakta kostanden, och efter det kunna fastställa den definitiva hyran.

Med vänlig hälsning

Ola Kraft, Hemsö







Remissvar angående Förbindelse Orust till fastlandet

Förslag till beslut

Att direktionen beslutar att ställa sig bakom förslaget till remissvar rörande Åtgärdsvalsstudien Förbindelse Orust till fastlandet.

Sammanfattning

Fyrbodals kommunalförbund har i en skrivelse från Trafikverket, daterad 2023-09-19, fått möjlighet att yttra sig över rubricerad remiss. Syftet med studien är att jämföra dagens förbindelse med färjetrafik via väg 770 med en ny fast förbindelse mellan fastlandet och Orust, alternativt förstärkningar av broar och tunnel på befintlig fast förbindelse via väg 160 över Tjörn.

Två större åtgärds paket presenteras, utredningsalternativ 1 (UA1), utredningsalternativ 2 (UA2) vilka ställs mot ett jämförelsealternativ (JA) som utgörs av dagens trafiklösning med nuvarande broförbindelser och vägfärja vid Svanesund.

- UA1 innebär en ökad kapacitet på väg 160 över Tjörnbröleden genom att leden byggs ut till en trefältslösning med ett reversibelt körfält. Åtgärden kräver bland annat att de två äldre broarna (Stenungsöbron och Källösundsbron), som väntas vara uttjänta cirka år 2040, ersätts med nya bredare broar.
- UA2 innebär en ny fast förbindelse mellan Orust och fastlandet, med en tänkbar placering norr om Svanesund. Bron föreslås få två körfält samt gång- och cykelbana.

Studien konstaterar att det finns fördelar med båda alternativen, men konstaterar att enbart en ny bro (UA2) inte i någon större utsträckning löser trängselproblematiken på de befintliga broarna längs väg 160. Anledningen är att överflyttningen av trafik väntas vara relativt begränsad, samtidigt om den totala trafikmängden väntas växa framöver.

Yttrandet från Fyrbodals kommunalförbund har beretts av tjänstepersonsnätverket för infrastruktur och kollektivtrafik i samråd med Orust och Uddevalla kommuner. Yttrandet har färdigställts av Fyrbodals kommunalförbund för beslut av förbundsdirektionen den 7 december 2023.

Bakgrund

Utredningen har genomförts inom ramen för en avsiktsförklaring mellan Orust kommun, Västra Götalandsregionen och Trafikverket. Fyrbodals kommunalförbund har ställt sig bakom utredningen under förutsättning att den inte belastar den regionala infrastrukturplanen. För att bekosta utredningen har ett medfinansieringsavtal därför tecknats mellan Trafikverket, Tjörns kommun, Stenungssunds kommun och Orust kommun.

Ett flertal tidigare utredningar berör området, vilka bland annat påtalat en bristande framkomlighet vid högtrafik på leden mellan Stenungssund och Tjörn/Orust. Det finns även behov av investeringar i området för att hantera en framtida trafiksituation kopplad till planerna på utökad trafik på Södra Bohusbanan.

Väg 160 mellan E6 och Skåpesund (södra delen av Orust) finns med som en prioriterad brist i arbetet med den regionala infrastrukturplanen, medan objektet ”Koppling mellan E6 och Orust” relativt nyligen lagts till på bristlistan för Fyrbodals kommunalförbund.

Föreslagna åtgärder

Två större åtgärds paket presenteras i utredningen, dessa ställs mot ett jämförelsealternativ.

JA: Jämförelsealternativ 2040

Alternativet utgår från dagens förhållanden samt de mindre åtgärder i området som redan är planerade och/eller beslutade.

UA1: Ökad kapacitet på Tjörnbroleden

Alternativet innebär att utöka kapaciteten på Tjörnbroleden från dagens i huvudsak tvåfiliga väg till en trefältslösning med ett reversibelt körfält. Det reversibla körfältet ger då möjlighet att ha två filer i den mest trafikerade riktningen. På sikt skulle det reversibla körfältet även kunna göras om till ett busskörfält. Den relativt nybyggda Tjörnbron har en tillräcklig bredd för en trefältslösning, men de andra två broarna längs leden, Stenungsöbron och Källösundsbron, har inte plats för tre körfält. Dessa båda broarna har även en teknisk livslängd som väntas vara slut år 2040, vilket leder till förslaget att ersätta dessa två broar med nya bredare broar. Den ökade kapaciteten skulle ha positiva effekter på framkomlighet både för personbilar, godstransporter och kollektivtrafik.

UA2: Ny broförbindelse till Orust

Alternativet innebär en ny fast förbindelse norr om Svanesund, vilken skulle ersätta dagens färjetrafik. Förbindelsen föreslås få två körfält samt gång- och cykelbana. Alternativet beräknas innebära en viss överflyttning av trafik från Tjörnbroleden samt en kortare restid till flera

målpunkter på fastlandet för boende på östra delen av Orust, inte minst restid till de närmaste stationerna på Bohusbanan.

Representanter från kommunalförbundet och de närmast berörda kommunerna har på olika sätt deltagit i arbetet med åtgärdsvalsstudien. Ärendet har även presenterats för och beretts av förbundets tjänstepersonsnätverk för infrastruktur och kollektivtrafik. Utifrån nämnda beredning har Fyrbodals kommunalförbund sammanställt ett förslag till remissvar rörande Förbindelse Orust till fastlandet. Remissvaret ska vara Trafikverket tillhanda senast den 29 december 2023.

Remissvar

Fyrbodals kommunalförbund har sedan tidigare ställt sig positivt till att utreda behovet av en ny fast förbindelse mellan Orust och fastlandet. Kopplingen mellan E6 och Orust är även utpekad som en brist när det gäller vägnätet av Fyrbodals kommunalförbund.

I det fortsatta arbetet anser Fyrbodals kommunalförbund att hänsyn behöver tas till de befintliga broarnas livslängd och de möjligheter som finns att genom nödvändiga reinvesteringsåtgärder enligt UA1 förbättra framkomligheten och trafiksäkerheten.

Kommunalförbundet anser vidare att en ny fast förbindelse enligt UA2 skulle öka robustheten i vägnätet och ge bättre möjligheter till samhällsutveckling av de östra delarna av Orust samt möjliggöra goda kopplingar till närbelägna stationer på Bohusbanan.

I det fortsatta arbetet behöver behovet av en utbyggd och attraktiv kollektivtrafik belysas. Enligt Trafikverkets fyrstegsprincip är det viktigt att tänka om och optimera befintlig infrastruktur och däri ligger bland annat att minska problematiken med trängsel genom åtgärder som möjliggör en attraktiv och kapacitetsstark kollektivtrafik mellan öarna och fastlandet.

Ansvarig tjänsteperson

Förbundsdirektör Anna Lärk Ståhlberg, tel. 0705-32 70 30, e-post:
anna.lark.stahlberg@fyrbodal.se

Infrastrukturstrateg Morgan Ahlberg, tel. 076-856 23 55, e-post: morgan.ahlberg@fyrbodal.se

Morgan Ahlberg
Infrastrukturstrateg
Fyrbodals kommunalförbund

Anna Lärk Ståhlberg
Förbundsdirektör
Fyrbodals kommunalförbund

Skriftligt inspel angående revidering av trafikförsörjningsprogrammet

Förslag till beslut

Att direktionen beslutar att ställa sig bakom förslaget till skriftligt inspel angående revidering av trafikförsörjningsprogrammet.

Sammanfattning

Fyrbodals kommunalförbund har beretts möjligheten att inkomma med ett skriftligt inspel till det pågående arbetet med att revidera det regionala trafikförsörjningsprogrammet.

Trafikförsörjningsprogrammet är det strategiska dokument som ligger till grund för utvecklingen av kollektivtrafiken. Här beskrivs hur kollektivtrafiken ska utvecklas och vart fokus på kollektivtrafiksatsningar ska ligga.

Förslaget har beretts av tjänstepersonsnätverket för infrastruktur och kollektivtrafik. Till grund för det skriftliga inspelet ligger de senaste årens remissvar på årlig avstämning av trafikförsörjningsprogrammet samt den diskussion i ärendet som genomfördes på det delregionala kollektivtrafikerådet (DKR) 26 oktober 2023. Förslaget har färdigställts av Fyrbodals kommunalförbund för beslut av förbundsdirektionen den 7 december.

Bakgrund

Västra Götalandsregionen arbetar med en revidering av Trafikförsörjningsprogrammet, som är det strategiska dokument som ligger till grund för utvecklingen av kollektivtrafiken. Här beskrivs hur kollektivtrafiken ska utvecklas och vart fokus på kollektivtrafiksatsningar ska ligga.

Under hösten 2023 och tidig vår 2024 arbetar regionen med att ta fram en strategisk inriktning för trafikförsörjningsprogrammet. Detta arbete inkluderar en dialog i de delregionala kollektivtrafikeråden (DKR). En sådan dialog hölls i Fyrbodalsregionens DKR den 26 oktober 2023. Utöver dialogen på DKR har kommunalförbundet även getts möjlighet att inkomma med skriftliga inspel rörande den strategiska inriktningen.

Den strategiska inriktningen i nuvarande program innehåller följande delar:

- Fokus på arbets- och studiependling

- Stråk och stadstrafik som binder samman kommunhuvudorter och arbetsmarknader
- Grundläggande utbud
- Hållbart resande i fokus

Till stöd för diskussionen på de delregionala kollektivtrafikeråden har regionens infrastruktur- och kollektivtrafiknämnd ställt upp följande frågor:

1. Nuvarande program innehåller ett antal viktiga principer för utbud och resursfördelning. Hur ser ni på följande?
 - a) Resor till arbete och studier är prioriterat
 - b) Utpenade stråk och stadstrafik som knyter samman kommuncentrum och arbetsmarknadsregioner
 - c) Principen att det finns ett grundläggande utbud (i hela Västra Götaland)
 - d) Hållbart resande är i fokus
2. Vid eventuella målkonflikter inom ramen för kommande trafikförsörjningsprogram, hur anser ni att vi bör prioritera? Exempel på ett antal mål som kan komma att stå i konflikt med varandra.
 - Trafikförsörjningsprogrammet bör ha som mål att öka andelen resor med kollektivtrafik
 - Trafikförsörjningsprogrammet bör ha som mål att öka andelen hållbara resor (innefattar även till exempel gång och cykel)
 - Snabba resor ska prioriteras före ”många hållplatser”
 - Större arbetsmarknadsregioner, så att fler kan resa med buss och tåg till arbetet
 - Att alla kommuner ska ha kollektivtrafik för daglig pendling till någon universitets- eller högskoleort
 - Gymnasieungdomars resande till gymnasieskolor (social hållbarhet/fullföljda studier)
 - Utökat ansvar för social hållbarhet
 - Minskad miljö- och klimatpåverkan
 - Fler ska kunna pendla till turist- och fritidsaktiviteter
 - Binda samman regionens alla delar med omgivande regioner inkl. Oslo-regionen.

På det delregionala kollektivtrafikerådet för Fyrbodalsregionen den 26 oktober redovisade kommunalförbundet en sammanställning av de synpunkter som förbundet tidigare tagit ställning för inom ramen för de två senaste årliga avstämningsarna kring trafikförsörjningsprogrammet. Dessa ställningstaganden ligger till grund för förbundets skriftliga inspel, kompletterade och

justerade utifrån diskussionerna på det delregionala kollektivtrafikrådet och den beredning som genomförts inom ramen för tjänstepersonsberedningen för infrastruktur- och kollektivtrafik i Fyrbodal (Infrakoll).

Det skriftliga inspelet ska vara regionen till handa senast 31 december 2023.

Skriftligt inspel

I arbetet med den strategiska inriktningen för ett nytt trafikförsörjningsprogram vill Fyrbodals kommunalförbund framföra följande synpunkter:

Arbets- och studieresor

Arbets- och studieresor bör även fortsatt vara prioriterat, men inte på ett sätt som gör att allt annat bortprioriteras. En stor del av Fyrbodalsregionens invånare bor i tätorter med färre resmöjligheter än 10 turer per vardag. Särskilt i glesa geografier behöver utbudet av kollektivtrafik på kvällar och helger belysas bättre, för att öka tillgången till exempelvis kvällsstudier, föreningsliv och kulturaktiviteter – något som även lyfts i den regionala kulturstrategin. Även en äldre landsortsbefolknings behov av resor för att handla, nå kommunal service med mera bör beaktas.

Särskild hänsyn behöver tas till säsongsbunden trafik, exempelvis i delar av regionen med mycket stor befolkningsökning sommartid. Besöksnäringen har utmaningar när det gäller kompetensförsörjning och där ingår möjligheten för inte minst unga människor utan körkort eller bil att ta sig till och från ett säsongsarbete.

När det gäller studieresor anser kommunalförbundet att inte bara resor till och från universitet och högskolor ska prioriteras, utan även gymnasieelevers resor.

Grundläggande utbud

Riktlinjerna för ett grundläggande utbud skulle kunna utarbetas ytterligare så att det blir tydligare vad man kan förvänta sig av kollektivtrafiken i storstad, mindre tätort respektive landsbygd. En fråga som kan lyftas är om trafikförsörjningsprogrammet behöver vara mer anpassat efter olika delar av regionen.

Hållbart resande

Fortsatt fokus på att öka det hållbara resandet, och på att detta mål kräver samverkan mellan berörda parter, exempelvis genom den pågående satsningen med fyra nya tågstopp i Dalsland.

Restidskvoter och byten

Fortsatt fokus på att nå befintliga mål för restidskvoter. Här behövs samverkan för att få till stånd nödvändiga infrastruktursatsningar.

Kommunalförbundet har tidigare påpekat bristen på synkronisering vid hållplatser där byte tåg/buss ofta sker, särskilt tydligt blir detta i glesa geografier där antalet turer är få. För att öka attraktiviteten för kollektivtrafiken bör bytestider och synkronisering bli bättre, liksom möjligheterna att lösa hela resan vid eventuella förseningar.

Resande över administrativa gränser

Resmöjligheter över administrativa gränser behöver beaktas, exempelvis från Strömstad och Ed till Halden i Norge, samt från norra Dalsland till Karlstad och Värmlandsregionen, samt från Trollhättan/Vänersborg till Skaraborg. Arbetet med gemensamma (biljett)system och samarbeten mellan länder, operatörer och regioner behöver snabbas på.

Närtrafik och nya former av kollektivtrafik

Det finns potential till ytterligare förbättringar när det gäller närtrafik, inte minst när det gäller att marknadsföra tjänsten. Särskilt viktig blir närtrafiken i områden där landsbygdslinjer läggs ner. Här önskas fler intervaller då det är möjligt att beställa närtrafik, i synnerhet tidigare på dygnet än vad som är möjligt i dag. Även fler målpunkter / närtrafikhållplatser är önskvärt, exempelvis populära besöksmål.

Förutom utveckling av närtrafiken ser kommunalförbundet positivt på att testa nya former av kollektivtrafik, exempelvis dynamisk anropsstyrd trafik.

Kombinerad mobilitet

Det är viktigt att underlätta kombinerad mobilitet, exempelvis kombination av cykling och kollektivtrafik. Det kan handla om att enkelt ta sig till en hållplats med cykel, om att kunna parkera sin cykel på ett säkert sätt, men också om att förbättra möjligheterna att ta med sig sin cykel både på tåg och buss.

Det är även viktigt att underlätta för bilister att ta sig till en hållplats, tågstation eller resecentrum och där byta till kollektivtrafik, exempelvis genom väl utbyggda pendelparkeringar. Detta är ett område för samverkan.

Digitalisering

Kommunalförbundet ser en fortsatt potential i utvecklingen av digitala verktyg för kombinerad reseplanering. Positivt med utökade möjligheter till återförsäljare av digitala biljetter, exempelvis via hotell och parkeringsbolag.

Samhällsplanering

Kommunalförbundet ser positivt på gemensam samhällsplanering och samverkan, exempelvis genom att tänka in en väl utbyggd kollektivtrafik redan från start vid planeringen av nya bostadsområden.

Barn och unga

Positivt med särskilda satsningar gentemot barn och unga, inte minst för att tidigt skapa vanor att åka kollektivt. Detta kan exempelvis ske genom attraktiva sommarkort för barn och ungdomar.

Ansvarig tjänsteperson

Förbundsdirektör Anna Lärk Ståhlberg, tel. 0705-32 70 30, e-post:
anna.lark.stahlberg@fyrbodal.se

Infrastrukturstrateg Morgan Ahlberg, tel. 076-856 23 55, e-post: morgan.ahlberg@fyrbodal.se

Morgan Ahlberg
Infrastrukturstrateg
Fyrbodals kommunalförbund

Anna Lärk Ståhlberg
Förbundsdirektör
Fyrbodals kommunalförbund

Åtgärdsvalsstudie rörande väg 44

Förslag till beslut

Att direktionen beslutar att avstå från att lämna ett yttrande rörande remiss Åtgärdsvalsstudie väg 44.

Sammanfattning

Fyrbodals kommunalförbund har i en skrivelse från Trafikverket, daterad 2023-10-20, fått möjlighet att yttra sig över rubricerad remiss. Syftet med studien är att beskriva vägsystemets funktion och brister samt att ta fram kostnadseffektiva förslag på åtgärder.

Utredningen berör dels väg 44 på sträckan Grästorp-Lidköping, dels en tänkt förbifart för väg 44 söder om Lidköping. Nästan hela den utredda sträckan ligger i Skaraborg, men en relativt kort vägsträcka väster om Grästorp ligger i Trollhättans kommun. För den del av sträckan som ligger i Fyrbodal/Trollhättan föreslås utbyggnad till mötesfri väg med parallell gång- och cykelväg.

Fyrbodals kommunalförbund har fått möjlighet att lämna ett yttrande över rubricerad remiss. Dessa ska vara Trafikverket till handa senast den 15 december 2023.

Fyrbodals kommunalförbund lämnar som regel remissyttranden på större Åtgärdsvalsstudier som berör flera av förbundets medlemskommuner. Då rubricerad remiss och utredning direkt berör endast en av förbundets medlemskommuner föreslår ansvarig tjänsteperson att förbundet avstår från att lämna synpunkter på remissen.

Beskrivning av ärendet

Fyrbodals kommunalförbund har i en skrivelse från Trafikverket, daterad 2023-10-20, fått möjlighet att yttra sig över rubricerad remiss. Syftet med studien är beskriva vägsystemets funktion och brister samt att ta fram kostnadseffektiva förslag på åtgärder.

Åtgärdsvalsstudien har studerat stråket längs väg 44 mellan Grästorp och Lidköping i Västra Götalands län. Den studerade sträckan har en längd på cirka 49 km och utgör en koppling mellan norra Skaraborg mot Trestadsområdet och i förlängningen även kopplingen mellan Trestad/Bohuslän och Mälardalen/Stockholm. Vägen kopplar samman E6 i sydväst vid Uddevalla och E20 i nordöst vid Götene.

Väg 44 är utpekad som regionalt viktig väg och är en del av det funktionellt prioriterade vägnätet för godstransporter, långväga persontransporter, dagliga personresor och för kollektivtrafik. Vägen är även utpekad som riksintresse för kommunikation och rekommenderad väg för farligt gods. Sträckan har även betydelse för turismen söderifrån mot lokala mål som Läckö slott, Kinnekulle, Götakanal och till/från västkusten.

Nästan hela den utredda sträckan ligger i Skaraborg, men en relativt kort vägsträcka väster om Grästorp (Håsten – kommungränsen) ligger i Trollhättans kommun. För den del av sträckan som ligger i Fyrbodal/Trollhättan föreslås utbyggnad till mötesfri väg med ett parallellt vägnät för bland annat gång- och cykeltrafik. Åtgärden bedöms (preliminärt) vara samhällsekonomiskt lönsam. Sträckan finns även med som föreslaget objekt i Cykelplan för Trollhättan Stad (2022).

Bedömning och synpunkter

Ansvarig tjänsteperson på kommunalförbundet har tillsammans med berörda kommuner i Fyrbodals och Skaraborgs kommunalförbund deltagit i Åtgärdsvalsstudien. Samråd rörande relevanta åtgärdsförslag har under utredningens gång ägt rum mellan ansvariga tjänstepersoner på kommunalförbundet och Trollhättan Stad. Föreslagna åtgärder kommer att behandlas inom ramen för kommande revidering av regional plan.

Fyrbodals kommunalförbund lämnar som regel remissyttranden på större Åtgärdsvalsstudier som direkt berör minst två av förbundets medlemskommuner. Då rubricerad remiss och utredning direkt berör endast en av förbundets medlemskommuner föreslår ansvarig tjänsteperson att förbundet avstår från att lämna synpunkter på remissen.

Ansvarig tjänsteperson

Morgan Ahlberg, tel. 076-856 23 55, e-post: morgan.ahlberg@fyrbodal.se

Morgan Ahlberg

Infrastrukturstrateg

Fyrbodals kommunalförbund

Beslut avseende DRUM-medel på delegation

Projekt	Ägare	Beslutat RTV	Signatur	Dnr nr	Datum	Delegationsordning
---------	-------	--------------	----------	--------	-------	--------------------

Beslut avseende avtal på delegation

Avtal	Part	Signatur	Dnr nr	Datum	Delegationsordning
Attraktiva kommuner	SLU Tankesmedjan Movium	ALS	2022/0155	2023-10-19	5
Attraktiva kommuner	Göteborgsregionen	ALS	2022/0156	2023-10-20	
Attraktiva kommuner	Jimmy Alm	ALS	2022/0157	2023-10-21	
Attraktiva kommuner	Vänersborgs kommun	ALS	2022/0158	2023-10-22	
Attraktiva kommuner	Trollhättans Stad	ALS	2022/0159	2023-10-23	
Attraktiva kommuner	Statens konstråd	ALS	2022/0160	2023-10-24	
Attraktiva kommuner	Högskolan Väst	ALS	2022/0161	2023-10-25	
Attraktiva kommuner	Örebro kommun	ALS	2022/0162	2023-10-26	

Beslut avseende anställning på delegation

Namn	Tjänst	Datum	Signatur	Dnr nr	Delegationsordning
Eva Nilsson	Projektledare Integrationssamverkan (förlängning)	2023-10-02	ALS		
Jeanette Karlsson	Projektledare Integrationssamverkan (förlängning)	2023-10-02	ALS		
Annabell Olsson	Handläggare praktikanskaffning (förlängning)	2023-10-24	ALS		
Anton Snibb	Projekt- och finansieringsstrateg	2023-10-31	MP		