

PROTOKOLL

Nätverksträff hjälpmedel Fyrbodäl

Datum: 2021-09-29

Tid: Kl. 13-15

Plats: Teems möte on line

Ordförande: Nadja Ljungberg Almqvist

Sekreterare: Eva Classon Sotenäs

Närvarande:

Katarina Gustavsson Färgelanda, Maria Setterberg Uddevalla, Nadja Ljungberg Lysekil, Saara Smit Mellerud, Ewa Persson Munkedal, Susanne Lindqvist Trollhättan, Annette Karlsson Tanum, Marianne Thorsell Orust, Elisabeth Fredriksson , Elisabet Coster Strömstad, Eva Classon Sotenäs

Ej närvarande:

Greet Coenegrachts / Dals Ed

Lisbeth Marie Tilly / Lilla Edet

Annica Hult / Bengtsfors

- **Föregående minnesanteckningar**
Lagd till handlingarna
- **Information beredningsgrupp Handbok och sortiment**

Beredningsgruppen Handbok och sortiment sammanfattning 210914.

Handboken

Kristina Süvari nämner att språköversättningarna för lånevillkoren är färdiga och inlagda.

a). Övergångsreglerna för tyngdtäckena

30 september avslutas hyra för tyngdtäckena. De som hyr betalar restvärdena. Genomgång av brev som skall skickas ut till vårdgivare och patienterna för övergång till egenansvar. Region distributions center kommer göra utskicket till patienterna. Informationen till förskrivare kommer publiceras på vårdgivarewebben, hjälpmedelscentralens hemsida och informationsbrev till rehab enheterna.

b). Förslag justeringar under anvisning 090706 positioneringskuddar, positioneringsdynor och positioneringssystem.

Kommer arbetas vidare med vid nästa möte och då med produkter för tryckavlastning.

c). Ansökan om ändring i 043303 hjälpmedel för värmebehandling.

Diskussion angående för eller emot värmesockar. Sammanfattningen av denna diskussion talar för införandet av värmesockar. Men att produktanvisningen behöver förtydligas/revideras gällande kriterier/svårighetsgrad. Samt att försörjningen och förskrivningen göras olika i regionen gällande värmebehandlingar. Vilket samverkansfunktionen behöver reda ut innan vi går vidare i ärendet.

d). Ansökan om borttagning av 222430 Porttelefoner (inom rörelsehinder).

När genomfört beslutsstöd gjorts blir sammanfattningen att det talar emot borttagning av porttelefoner. Majoriteten av representanterna ställer sig bakom detta beslut. Produktanvisningen bör revideras och tydliggöra kriterier och mål.

e). Önskemål omprövning/förtydligande gällande ansökan 042706 Hjälpmedel för smärtlindring.

Önskemål om omprövning av Tens. Då föreslagstillarna ej är nöjda med beslutet och vad beslutet grundade sig på. Frågan skickas vidare till Ledningsrådet för vägledning då de som har kostnadsansvar respektive behandlingsansvar har olika ståndpunkter. För att sedan åter tas upp i beredningsgruppen.

f). Reviderat förslag till ändrad text om flytt inom/utom VG.

Sammanfattning av synpunkter och förslag visas. Beredningsgruppen bifaller efter några justeringar förslaget.

g). Ansökan ändring i produktanvisning 180903,180907,180909.

Frågan kommer att tas upp ytterligare av en liten grupp (Kristina, Stina, Carina och Nadja) och sedan på kommande möte.

h). -

- **Information beredningsgrupp Avtal och överenskommelser**
- **Aktuellt från ledningsrådet:** Inom Regionsservice ska ett nytt gemensamt affärssystem upphandlas. I detta kommer troligen även att ingå en ersättare för websesam. Tidsplan sommaren -22 med start hösten -22.
- **Utskrift av hämtorder, fortsatt hantering:** Målet har varit att ta bort alla utskrifter men det går inte ännu, vi skriver ut som innan. Komplettering av hämtorderorsak: dödsbo på privat adress.
- **Rutin för onormalt slitage:** starten för rutinen fördröjs, börjar gälla 1 oktober. På fakturan måste det framgå vad det gäller, det kommer stå onormalt slitage, dessa rader går att filtrera ut från fakturaunderlaget. Rutinen publiceras på Vårdgivarwebben i slutet av september.

- **Avvikelsehantering:** önskvärt att alla använder MedControl men eftersom alla inte gör det än så får vi fortsätta som innan. De som använder systemet kan tagga hjälpmedelscentralen vid dessa anmälningar vilket är smidigt och säkert.
- **Rosa tagg lossnar:** det behövs en säkrare produkt, hmc ser om de kan hitta en bättre tagg.
- **Information om bränsletransporter:** HMC jobbar med miljön gällande transporter. En stor del av tung trafik görs nu på gasdrift och man försöker använda HVO-bränsle för resten av transportererna. CO2-utsläppen har minskat med 50%.
- **Ekonomirapporter:** ökade transportkostnader beror på införande av grön teknik samt fler hämtningar i ordinärt boende.
- **KvalitetsuppföljningQ2:** Det är en positiv utveckling gällande felrapporter relaterat till patientsäkerhet. Leveranssäkerheten är lägre och kommer troligen vara så en tid framöver p.g.a. leveransproblem globalt. Rekonditioneringen har räddat situationen men kraven på produkternas utseende har behövt sänkas. Gällande övriga felrapporter uppmanas vårdgivarna att avregistrera tillbehör själva och inte göra felrapport på att tillbehör inte är avregistrerat.
- **Bokningsätt konsultation:** arbetet kommer fortsätta för att utveckla bokningsätt konsultation, arbetsgruppen startar i oktober.

Sammanställning IT-beredningsgrupp 210921

- I Arbetsorder för montering/installation kommer att debiteras kunden föreslås att byta ut begreppet "kunden" till "beställande enhet" för att tydliggöra för beställaren vem kunden är. Beredningsgruppen bifaller till förslaget.
- Deltagande och bemanning i referensgrupp i projektet, Affärssystem Logistik Regionservice. Presentation av beslut från Ledningsrådet MTP angående uppstarten av förstudien. Förstudien är tänkt att utvärdera om beställningssystem för hjälpmedel och LMN-produkter ska ingå i upphandlingsprojektet, Affärssystem Logistik Regionservice. Föreslagna representanter är Susanne Lindqvist (kommun), Annika Flytström (Primärvården) och Sofia Lökhölm (länsjukvård)
- Fråga inkommen om det är möjligt att effektivisera beställning av säng genom att automatisera (ex att via dialogruta eller att man direkt landar i formuläret för arbetsorder) alternativt att ta bort behovet av att lägga separat arbetsorder för montering. Hon anser att nuvarande förfarande skapar flera extra steg och att det finns en risk att man missa att fylla i arbetsordern. Dagens webSesam ger inte möjlighet att automatisera att lägga till beställning av arbetsorder montering/installation. Det finns uppmanande text om att inte glömma arbetsordern samt ibland beställs säng utan att montering ska utföras. Beredningens svar blir att ingen förändring är möjlig i nuläget
- Information som är kopplat till artikel (produkten rätt till jour) kommer att innehålla en länk till dokumentet "checklista", för bedömning av jourbehovet.
- Arbete pågår med instruktioner och utbildningsmaterial bl.a. rörande Komponenthantering mm.
- Under en period har en del inloggningsproblem förekommit som har varit relaterade till SITHS. T.ex. att man behöver aktivt välja certifikat. Det kan bero på uppdateringar i respektive verksamhetens IT- miljöer. Verksamhetens IT hänvisar ibland felaktigt till Web Sesam-supporten.

Frågeställning till/från Rehab

Övriga frågor:

Sortimentsgruppen porttelefon/ Nadja, Lysekil

Det är få som förskriver porttelefoner. Kommer produktgruppen att vara kvar?

Hjälpmedel som gått sönder efter en kort tids användning/ Greet, Dals -Ed
Frågan kvar till nästa möte, Greet var ej med vid nätverksträffen

Vi får ofta hjälpmedel som blir restade och inte kommer på rätt leveransdatum till buffertförråd vilket innebär att vi får akutbeställa istället. Borde vi betala akutkostnad då?
/Maria, Uddevalla
Elisabeth Coster tar med sig frågan till beredningsgrupp Avtal och överenskommelser

Det finns ett önskemål om att det finns vissa hjälpmedel för tyngre brukare med 7 dagars leverans.
Frågan tas vidare till beredningsgruppen Handbok och sortiment.

Saara, Mellerud, meddelar att fysioterapeuterna på hennes arbetsplats upplever att personalen har svårigheter att läsa bruksanvisningarna för hjälpmedlen, de är för avancerade.

Marianne, Orust, undrar över varför hon inte kan avregistrera hjälpmedel med individnummer som står kvar på patientens hjälpmedelslista men hon vet att de är återlämnade, finns ingen rad för detta under orsak. Hämtorder skall ej användas i dessa fall utan det skall skickas en felrapport.

Ewa, Munkedal, med kolleger upplever att skruvarna på Crossrullstolar är väldigt hårt åtdragna. Förslag från mötet är att skaffa bättre verktyg.

Nästa möte 2021-11-24 via Teams

Sekreterare Anette Karlsson, Tanum

Ordförande Susanne Lindqvist, Trollhättan

Eva Classon skickar inbjudan via Teams