

Minnesanteckningar

E-råd Fyrbodal

Information om möte

Datum	2020-01-16
Tid	13.00-16.00
Plats	Fyrbodals kommunalförbund, Konferensrum Dalsland

Deltagare

Namn	Kommun/Organisation
Sara Herrman (processledare)	Fyrbodals kommunalförbund
Titti Andersson	Fyrbodals kommunalförbund
Anna Lärk Ståhlberg	Fyrbodals kommunalförbund
Angelica Hafström	Uddevalla
Roger Granat	Uddevalla
Liselott Sörensen-Ringi	Munkedal
Henrik Röste	Färgelanda
Fredrik Carlsson	Vänersborg
Nicklas Faritzon	Strömstad

Förhindrade

Namn	Kommun/Organisation
Susanne Korduner (avgått)	Färgelanda
Håkan Sundberg	Munkedal
Per Garenius	Lysekil
Jan-Erik Samuelsson	Åmål
Lena Aggestam (bytt tjänst)	Kommunakademin Väst

Dagordning

Mötespunktens typ anges som [I] för informationspunkt, [D] för diskussionspunkt, [A] för arbetsmoment.

Punkt	Typ	Beskrivning	Ansvarig	Ca tid
1	I	Presentation av ny deltagare	Sara	13.00
2	I	Tidigare minnesanteckningar och reflektioner	Henrik	13.10
3	D	Presentation av erbjudandemodellen och diskussion runt den	Sara	13.30
4	B	Beslut om vilka erbjudanden som ska gå ut efter handlingsplanens godkännande	Alla	14.00
FIKA				14.30
5	I	Introduktion till riskanalys	Sara	14.50
6	A	Riskanalys	Alla	15.10
AVSLUT				16.00

1) Presentation av ny deltagare

Roger Granat, socialchef Uddevalla kommun presenterar sig. Han kommer att ersätta Lena Johansson. Vi hälsar Roger välkommen som representant i e-rådet.

2) Tidigare minnesanteckningar och reflektioner

Vi går kort igenom det som förra mötet handlade om vilket var att gå igenom analysrapport, handlingsplan och tidplan. En reflektion är att vikten av förankring för att få välgrundade beslut, vilket tar tid men att det också är viktigt att inte tappa farten. Sara kommer att delta på kommundirektörsnätverket imorgon fredag för att informera om handlingsplanen. Då kommer även frågan om ny representant till e-rådet efter Susanne Korduner att lyftas.

3) Presentation av erbjudandemodell

Sara presenterar beslutsprocessen för erbjudandemodellen, vilken innehåller sju steg:

1. Idé. Kan initieras från olika håll. E-rådet ska besluta om idén ska bli ett erbjudande om digital utveckling eller inte.
2. Initiera. Erbjudande tas fram och skickas ut, kommunerna svarar. E-rådet beslutar också om vad nästa steg bör vara. Starta förstudie/projekt eller inte.
3. Utredning. Om vi beslutar att gå vidare ska utrednings-/projektdirektiv samt gör nyttokalkyl.
4. Etablera. Direktiv ska godkännas dels av styrgrupp och av direktion (AU) och projektplanen av styrgruppen.
5. Genomföra. Statusrapporter.
6. Avveckling. Slutrapport.
7. Nyttorealiserings. Effektbokslut ska godkännas.

Insatser som ska göras tar sitt avstamp i handlingsplanen. E-rådet tycker att beslutsprocessen ser bra ut och stämmer väl överens med hur vi vill arbeta.

Vidare presenteras själva erbjudandemodellen med beskrivning av insatsen med rubriker om projektöversikt, bakgrund, syfte, effektmål, omfattning, förväntad nytta, riskanalys, intressenter, tidplan, finansiering och ekonomiska nyttor. E-rådet resonerar om modellen och tycker den i stort är bra, men diskuterar hur ekonomiska nyttor ska beskrivas i modellen. Det är viktigt att beskriva den ekonomiska nyttan, men utan att vara alltför specifik eller ”lova för mycket”. Vi landar i att samla alla

nyttor i en och samma ruta (förväntad nytta), såväl ekonomiska som andra nyttor, beskrivs på kort respektive lång sikt.

Finns också ett behov av att se och tydliggöra samband till processer/arbetssätt i sig och hur de kan behöva förändras för att nå effekt/nytta. Kan detta beskrivas i förstudiefas?

4) Beslut om erbjudanden

E-rådet går igenom de idéer som ligger på bordet:

- Koncept för samordnad upphandling av IT-tjänster.
- Digitala processer inom socialtjänst.
- Styrmodell för digitalisering.
- Digitala möten.
- Digital delaktighet för kommuninvånare och företag.

E-rådet diskuterar vilka idéer som ska prioriteras för färdigställande, vilket i sin tur styr ordningen erbjudande går ut i.

Beslut

E-rådet beslutar att prioritera att erbjudandena ska färdigställas i följande ordning: digitala processer inom socialtjänst, styrmodell för digitalisering, digitala möten, digital delaktighet för kommuninvånare och företag samt koncept för samordnad upphandling av IT-tjänster.

5) Introduktion riskanalys

Sara gör en övergripande genomgång av en modell för riskanalys i syfte att sätta en gemensam systematik när riskanalyser ska genomföras kopplade till erbjudanden.

6) Riskanalys

Riskanalysen utmynnande i en diskussion kring innehållet i den högst prioriterade insatsen ”Digitala processer inom socialtjänst”. Vad är det vi bedömer risken på, är det insatsens innehåll eller är det formatet att göra det tillsammans? E-rådet kom överens om att riskanalysens nivå bör vara att bedöma om risken formatet. Insatserna är ändå något som behöver göras av kommunerna oavsett om man gör till enskilt eller tillsammans. Det är svårt att göra en riskanalys när innehållet i insatsen inte är känt. Sara tar med sig frågan och ser hur vi ska tänka när vi gör riskanalysen.

Antecknat av
Titti Andersson

Justerat av
Sara Herrman

Bilagor

- 2020-01-16 - Presentation av möte